HP Web Jetadmin 10.2

Guide d’utilisation

© 2011 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Version 08/2011

Sommaire

1 Guide d'installation et de configuration de HP Web Jetadmin 10.2 1

Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 3
Ports 7
Etapes d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 9
Installation de HP Web Jetadmin 10.2 depuis une ligne de commande ou un script 9
Désinstallation à partir de la ligne de commande 12
Exemples d'utilisation 13
Utilisation du Mode blocage 14
Caractéristiques des modules étendus 14
Obtention et utilisation d'une licence 15
Mise à niveau vers HP Web Jetadmin 10.2 à partir de HP Web Jetadmin 10.1 15
Mise à niveau des paramètres de configuration 16
Actions après l'installation 17
Configuration du service HP Web Jetadmin pour redémarrer automatiquement 18
Redémarrage manuel du service HP Web Jetadmin 18
Implémentation SSL 19
Secure Sockets Layer (SSL) 20
Points importants à prendre en compte lors de l'implémentation du protocole SSL 21
Etapes de configuration du protocole HTTPS (Certificats de serveur ou SSL) 22
Déploiement de Smart Client 22
Connexion de remplacement 24
Etapes d'utilisation de Smart Client 24
Configuration de HP Web Jetadmin pour qu'il effectue une liaison avec un NIC spécifique 24
Connexion client de HP Web Jetadmin 25
HP Web Jetadmin Enregistrement d'alertes et d'interruptions SNMP 26
HP Web Jetadmin Service Web 27
Configuration de HP Web Jetadmin 10.2 pour définir un port de notification d'événement statique 28
A propos du logiciel de pare-feu 29
Paramètres par défaut 30
Paramètres de configuration recommandés pour HP Web Jetadmin 10.2 33
Utilisation d'une instance distincte de Microsoft SQL Server 2005 33
Rapports HP Eco Solutions 34
Types de rapport 34
Génération de rapports HP Eco Solutions 36

Désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2 38
Etapes de désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2 38
Etapes de désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2 en mode silencieux 38
Sauvegarde et restauration de HP Web Jetadmin 10.2 39

2 Introduction à HP Web Jetadmin 10.2 40
Assistance produit 40
Aide en ligne 40
Retour d'informations concernant HP Web Jetadmin 10.2 41
Liens directs vers l'assistance 41
Navigation dans HP Web Jetadmin 10.2 41
Vues d'application de HP Web Jetadmin 10.2 42
Fonctions de la barre de menus supérieure 42
Préférences 43
Filtres de périphériques 43
Procédure à suivre pour configurer les filtres de périphériques par l'intermédiaire des préférences 44
Identification de périphérique 44
Procédure à suivre pour configurer l'identification de périphérique par l'intermédiaire des préférences 44
Journal de l'application 44
Synchronisation de données 45
Exemple de synchronisation de données 45
Procédure à suivre pour synchroniser les données 46
Fonctions de la barre d'état 47
Mise en page dans HP Web Jetadmin 10.2 47
Volet de navigation de gauche 47
Modules de tâches 48
Ancrage de modules de tâches et de cartes 48
Espace de travail 49
Assistants 49
Assistant Informations requises 49
Autres fonctionnalités 50
Serveur HP Web Jetadmin 10.2 51
HP Web Jetadmin 10.2 et environnements distribués 52
Principe de fonctionnement 52
.NET Framework 54
Vue d'ensemble des répertoires et des fichiers 54
Vue d'ensemble de la base de données SQL 55
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition 56
Instance de base de données HP Web Jetadmin 10.2 56

Données HP Web Jetadmin 10.2 gérées au sein de la base de données 56
Prise en charge de la base de données HP Web Jetadmin 10.2 57
Autres informations sur les composants et services 57
Compte de service à privilèges restreints 57
Service HTTP 57
HTTPS 58
Ajustement des ports HTTP et HTTPS 58
Localisation 58
Prise en charge du client 59
Trafic réseau et comportement de HP Web Jetadmin 10.2 59
Client HP Web Jetadmin 10.2 60
Configuration requise pour l'hôte 60
Installation et lancement du logiciel ClickOnce 61
Notification indiquant que .NET est requis 61
Mode Veille du client HP Web Jetadmin 10.2 61
Options de configuration partagées pour toutes les vues 62
Options de configuration partagées générales 63
Option de configuration partagée de la base de données 63
Etapes de configuration de la base de données 63
Options de configuration partagées pour le réseau 64
SNMP 64
Etapes de définition des options de configuration SNMP 64
HTTP 64
Etapes de définition des options de configuration HTTP 65
HTTPS (Certificats de serveur ou SSL) 65
DNS 65
Etapes de configuration des options DNS 66
Options de configuration partagées pour le courrier électronique 66
SMTP 66
Etapes de configuration des options SMTP pour le courrier électronique 66
Adresses 67
Etapes de gestion des adresses électroniques 67
Options de configuration partagées pour la découverte 67
Plages IP - Général (grands sous-réseaux) 67
Etapes de configuration de plages IP - Général (grands sous-réseaux) 68
Plages IP 68
Etapes de configuration des plages IP 68
Adresse spécifiée 69
Etapes de configuration des adresses spécifiées 69

Options de configuration partagées pour la maintenance du serveur 70
Options de maintenance du serveur pour la planification 70
Etapes de planification de la maintenance du serveur 71
Options de maintenance du serveur pour la découverte 71
Etapes de configuration de la découverte 71
Options de maintenance du serveur pour la configuration 71
Etapes de définition de la configuration 71
Options de maintenance du serveur pour les alertes 71
Etapes de configuration des alertes 72
Options de maintenance du serveur pour les rapports 72
Options de configuration partagées pour les informations d'identification 72
A propos des éléments d'identification 73
Registre d'éléments d'identification 73
Délégation des éléments d'identification 74
Eléments d'identification requis 74
Qu'est devenu le mot de passe du périphérique HP Jetdirect ? 75
Restriction de la configuration par groupe de périphériques 76
Eléments d'identification généraux (globaux) 76
Etapes de configuration des éléments d'identification généraux (globaux) 77
Nom de communauté Get SNMPv1 77
Etapes de configuration du nom de communauté Get SNMPv1 78
Nom de communauté Set SNMPv1 78
Etapes de configuration du nom de communauté Set SNMPv1 78
SNMPv3 78
Périphériques compatibles SNMPv3 (Options de configuration partagées) 78
Etapes de configuration SNMPv3 79
Mot de passe EWS 80
Etapes de configuration du mot de passe EWS 80
Mot de passe du système de fichiers 80
Etapes de configuration du mot de passe du système de fichiers 80
Parcours du domaine 80
Etapes de configuration du parcours du domaine 81
Options de configuration de gestion des périphériques 81
Options de configuration d'interrogation du périphérique 82
Interrogation en arrière-plan 83
Interrogation des listes de périphériques 84
Onglets interrogation de périphériques 85
Interrogation du périphérique liée aux alertes 86
Interrogation du périphérique liée aux fournitures 87

Options de configuration des périphériques 87
Périphériques masqués 87
Périphériques bloqués 88
Options de configuration de la découverte de périphériques 88
Options de configuration générales de la découverte de périphériques 89
Options de configuration de filtres de périphériques 89
Filtre Nouveau (période de temps) 89
Options de configuration des onglets de périphériques 90
Onglets de périphériques (Général) 90
Options de configuration pour les configurations du parc 90
Paramètres de configuration 91
Paramètres de configuration de modèle 91
Paramètres de configuration définis par l'utilisateur 91
Référentiel PJL 93
Référentiel du certificat 93
Fonctions de périphérique OXPd 93
Enregistrements d'accessoire OXPd 94
Options de configuration d'alertes 94
Options de configuration Alertes générales 95
Modèles de courrier électronique 95
Modèles d'abonnement 96
Fichier de consignation 96
SNMP Trap Generator 97
Options de configuration de micrologiciels 97
Option générale (Mise à niveau du micrologiciel) 98
Options de configuration de rapports 98
Options de configuration Rapports généraux 98
Périodes de collecte de données 99
Options de configuration de fournitures 99
Options de configuration Fournitures générales 99
Réapprovisionnement de fournitures 99
Options de configuration de gestion des applications 100
Journal de l'application 100
Etapes de configuration des options du journal de l'application 101
Gestion des utilisateurs 101
Etapes de configuration de la gestion des utilisateurs 101

3 Gestion des périphériques 102

Tout sur la gestion des périphériques 102
Gestion des périphériques, modules de tâches 102
Options de gestion des périphériques 104

Onglets de périphériques des pages de listes de périphériques 104
Affichage et masquage des onglets de périphériques 105
Onglet Etat 105
Composition de la page d'onglet Etat 106
Options d'application apparentées pour l'onglet Etat 107
Onglet Config 107
Composition de la page d'onglet Config 108
Configuration de Mes paramètres 109
Onglet Alertes 109
Composition de la page d'onglet Alertes 110
Onglet Groupes 111
Composition de la page d'onglet Groupes 111
Onglet Rapports 112
Organisation de la page d'onglet Rapports 112
Onglet Fournitures 113
Composition de la page d'onglet Fournitures 113
Acheter des fournitures 114
Onglet Stockage 114
Composition de la page d'onglet Stockage 114
Mot de passe du système de fichiers des périphériques 116
Onglet Applications 117
Onglet Solutions 118
Modification de solutions 118
Installer des gestionnaires 119
Onglet Capacités 119
Onglet Dépannage 119
Composition de la page d'onglet Dépannage 120
Onglet Micrologiciel 121
Composition de la page d'onglet Micrologiciel 121
Assistant Copier le modèle 121
Etapes de copie de modèles 122
Autres manières de copier un modèle 122
Assistants d'exportation et importation de modèles 123
Etapes d'exportation d'un ou plusieurs modèles 123
Etapes d'importation d'un ou plusieurs modèles 123
Assistant de réinitialisation des périphériques 124
Etapes de réinitialisation des périphériques 124
Assistant Modifier le programme 124
Etapes de modification d'un programme 125
Mappage 125
Tout sur les cartes 125

Périphériques et groupes 126
Périphériques masqués et mappage 126
Activation de la fonction Cartes 127
Ajout d'un graphique de carte à un groupe de périphériques 127
Changement de l'image d'une carte 127
Placement de périphériques et de sous-groupes sur une carte 127
Placement d'URL sur une carte 128
Affichage de l'état d'un périphérique ou d'un groupe 128
Dimensionnement d'une carte 129
Suppression d'éléments d'une carte 129
Suppression d'une carte d'un groupe 130
Listes de périphériques 130
Tout sur les listes de périphériques 130
Listes de périphériques prédéfinies 131
Colonnes des listes de périphériques 132
Données complexes dans les listes de périphériques 132
Colonnes dépendantes des données HP Web Jetadmin 10.2 133
Colonnes dépendantes des données HP Jetdirect 133
Etats disponibles dans les listes de périphériques dans HP Web Jetadmin 10.2 134
Manipulation de colonnes dans une liste de périphériques 135
Procédure à suivre pour ajouter ou supprimer des colonnes pour des listes de périphériques 136
Personnalisation de présentation d'une liste de périphériques 136
Etapes à suivre pour ajouter une liste de périphériques personnalisée 136
Etapes à suivre pour modifier une liste de périphériques personnalisée 137
Filtres et listes de périphériques 137
Filtres intégrés 138
Gestionnaire et Editeur de filtres 139
Filtrage sur des types de colonnes spéciales 142
Recherche dans une liste de périphériques 144
Procédure à suivre pour effectuer une recherche dans une liste de périphériques 144
Recherche avancée 144
Exportation de données de périphérique 151
Procédure à suivre pour exporter des données de périphérique 152
Autres manières d'accéder aux données d'export du périphérique 154
Modules de tâches pour les listes de périphériques 154
Modules de tâches Listes de périphériques - tâches courantes et tâches communes 154

Module de tâches Listes de périphériques - résumé 155
Options d'application liées aux listes de périphériques 155
Impression d'une liste de périphériques 155
Procédure à suivre pour imprimer une liste de périphériques 155
Suppression d'un périphérique d'une liste de périphériques 156
Procédure à suivre pour supprimer un périphérique d'une liste 156
Actualisation de périphériques 157
Recherche d'autres périphériques 157
Eléments d'identification pour les périphériques 158
Procédure à suivre pour ajouter des éléments d'identification pour un périphérique à l'aide de l'assistant Eléments d'identification requis 158
Groupes 159
Tout sur les groupes 159
Groupes manuels ou automatiques 160
Stratégies de groupe 161
Exemples de stratégies de groupe 162
Paramètres de restriction de sécurité applicables aux groupes 162
Modules de tâches pour les groupes 163
Groupes - Modules de tâches « Tâches courantes » et « Tâches communes » . 163
Groupes - Module de tâches Résumé 163
Groupes - Module de tâches Gestion 164
Création d'un nouveau groupe de périphériques 164
Création d'un filtre élaboré (Groupes) 165
Procédure à suivre pour créer un groupe de périphériques 165
Autres manières de créer un groupe de périphériques 167
Déplacement d'un groupe de périphériques 168
Ajout de périphériques à un groupe 168
Procédure à suivre pour ajouter des périphériques à un groupe 168
Autres manières d'ajouter des périphériques à un groupe 169
Suppression de périphériques d'un groupe manuel 170
Procédure à suivre pour supprimer un périphérique d'un groupe manuel 170
Autres manières de supprimer des périphériques d'un groupe manuel 170
Modification d'un groupe de périphériques 171
Procédure à suivre pour modifier un groupe de périphériques 171
Autres manières de modifier un groupe de périphériques 173
Suppression d'un groupe de périphériques 173
Procédure à suivre pour supprimer un groupe de périphériques 173
Autres manières de supprimer un groupe de périphériques 173
Modification d'une stratégie de groupe de périphériques 174
Procédure à suivre pour modifier une stratégie de groupe de périphériques . . 174
Autres manières de modifier une stratégie de groupe de périphériques 174

Importation de groupes de périphériques 175
Procédure à suivre pour importer des groupes de périphériques 175
Autres manières d'importer des groupes de périphériques 175
Exportation de groupes de périphériques 175
Procédure à suivre pour exporter des groupes de périphériques 175
Autres manières d'exporter un groupe de périphériques 176
Modification du nom d'un groupe de périphériques 176
Procédure à suivre pour modifier le nom d'un groupe de périphériques 176
Autres manières de modifier le nom d'un groupe de périphériques 176
Affichage d'un groupe de périphériques 177
Procédure à suivre pour afficher un groupe de périphériques 177
Autres manières d'afficher un groupe de périphériques 177
Découverte 177
Tout sur la découverte des périphériques 177
Découverte de périphériques avec HP Web Jetadmin 10.2 derrière un pare-feu 179
Types et méthodes de découverte 179
Découverte des périphériques réseau par HP Web Jetadmin 10.2 180
Découverte des périphériques connectés à un PC par HP Web Jetadmin 10.2 181
Découverte de périphériques rapide 184
Découverte par multidiffusion SLP 185
Découverte par diffusion IP 186
Découverte par plage IP 188
Découverte par adresse de périphérique spécifiée 194
Découverte Active Directory 196
Découverte par SLP passif 198
Découverte par domaine 199
Découverte WS 199
Gestion des imprimantes tierces dans HP Web Jetadmin 200
Prise en charge 201
Définitions des fonctions 203
Dépannage 204
Modules de tâches pour la découverte 205
Modules de tâches Découverte - tâches courantes et tâches communes 206
Module de tâches Découverte - résumé 206
Module de tâches Découverte - découvertes actives 206
Module de tâches Découverte - découvertes planifiées 206
Module de tâches Découverte - modèles 206
Module de tâches Découverte - surveillance rapide 207
Options d'applications liées à la découverte 207

Périphériques compatibles SNMPv3 208
Réseau 209
Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique) 209
Découverte de périphériques 209
Etapes de la découverte de périphériques 210
Autres manières de découvrir des périphériques 212
Planification d'une découverte 212
Exemple de planification de découvertes 213
Etapes de la planification d'une découverte 213
Autres manières de planifier une découverte 214
Historique des découvertes 214
Etapes de l'historique des découvertes 216
Autres manières d'afficher l'historique des découvertes 216
Modèles de découverte 216
Création d'un modèle de découverte 216
Etapes de la création d'un modèle de découverte 217
Autres manières de créer un modèle de découverte 217
Application (ou exécution) d'un modèle de découverte 217
Etapes de l'exécution d'un modèle de découverte 218
Autres manières d'exécuter un modèle de découverte 218
Modification d'un modèle de découverte 218
Etapes de la modification d'un modèle de découverte 218
Autres manières de modifier un modèle de découverte 219
Copie d'un modèle de découverte 219
Suppression d'un modèle de découverte 219
Etapes de la suppression d'un modèle de découverte 219
Autres manières de supprimer un modèle de découverte 219
Affichage d'un modèle de découverte 220
Etapes de l'affichage d'un modèle de découverte 220
Autres manières d'afficher un modèle de découverte 220
Configuration 220
Tout sur la configuration de périphériques 221
Données complexes dans les pages Confirmer, Résultats et Historique des configurations 221
Eléments d'identification des périphériques 222
Informations de périphérique sensibles 222
Importation d'une configuration à partir d'un fichier 223
Modules de tâches pour la configuration 224
Module de tâches Configuration - tâches communes 225
Module de tâches Configuration - configurations récentes 225
Module de tâches Configuration - configurations actives 226

Module de tâches Configuration - configurations planifiées 226
Module de tâches Configuration - modèles 226
Options d'applications liées pour la gestion des configurations 226
Configuration de périphériques 226
Etapes de la configuration de périphériques 227
Autres manières de configurer des périphériques 230
Affichage de l'historique des configurations 230
Etapes de l'affichage de l'historique des configurations 230
Autres manières d'afficher l'historique des configurations 231
Planification d'une configuration de périphériques 231
Etapes de la planification d'une configuration de périphériques 233
Autres manières de planifier une configuration de périphériques 235
Modèles de configuration 235
Configuration instable et modèles de configuration HP Web Jetadmin 236
Ajout de modèles de configuration à une stratégie de groupe 237
Modèles de configuration et options configurables capturées 237
Création d'un modèle de configuration 238
Etapes de la création d'un modèle de configuration 238
Autres manières de créer un modèle de configuration 239
Modification d'un modèle de configuration 239
Etapes de la modification d'un modèle de configuration 239
Autres manières de modifier un modèle de configuration 240
Suppression d'un modèle de configuration 240
Etapes de la suppression d'un modèle de configuration 240
Autres manières de supprimer un modèle de configuration 240
Copie d'un modèle de configuration 241
Affichage d'un modèle de configuration de périphériques 241
Etapes de l'affichage d'un modèle de configuration 241
Autres manières d'afficher un modèle de configuration de périphériques 241
Application d'un modèle de configuration aux périphériques 241
Etapes de l'application d'un modèle de configuration aux périphériques 242
Autres manières d'appliquer un modèle de configuration aux périphériques .. 243
Alertes 243
Tout sur les alertes 244
Alertes et HP Web Jetadmin 10.2 244
Actions possibles avec les alertes 245
Types d'alertes 245
Exemples d'alertes 246
Port écouteur d'interceptions d'alertes 246
Modules de tâches pour les alertes 246
Modules de tâches Alertes - tâches courantes et tâches communes 246

Module de tâches Alertes - tâches actives 247
Module de tâches Alertes - alertes récentes 247
Module de tâches Alertes - abonnements aux alertes 247
Module de tâches Alertes - modèles d'abonnements 247
Options d'applications liées aux alertes 248
Gestion des alertes de périphérique 248
Abonnement aux alertes de périphériques 248
Etapes de l'abonnement aux alertes de périphériques 249
Autres manières de créer un abonnement aux alertes 252
Modification d'un abonnement aux alertes 252
Etapes de la modification d'un abonnement aux alertes 252
Autres manières de modifier un abonnement aux alertes 253
Copie d'un modèle d'abonnement aux alertes 253
Historique des alertes 254
Etapes de l'affichage de l'historique des alertes 254
Autres manières d'afficher l'historique des alertes 254
Modèles d'abonnement aux alertes 255
Etapes de l'affichage des modèles d'abonnement aux alertes 255
Autres manières d'afficher un modèle d'abonnement aux alertes 255
Création d'un modèle d'abonnement 255
Etapes de la création d'un modèle d'abonnement 256
Autres manières de créer un modèle d'abonnement aux alertes 258
Application d'un modèle d'abonnement aux alertes 258
Modèles d'alertes dans les stratégies de groupes 259
Etapes de l'application d'un modèle d'abonnement aux alertes 259
Autres manières d'appliquer un modèle d'abonnement aux alertes 260
Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes 260
Etapes de la modification d'un modèle d'abonnement aux alertes 261
Autres manières de modifier un modèle d'abonnement aux alertes 263
Suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes 263
Etapes de la suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes 264
Autres manières de supprimer un modèle d'abonnement aux alertes 264
Tous les abonnements 264
Etapes de l'affichage des abonnements aux alertes 265
Autres manières d'afficher les abonnements aux alertes 265
Micrologiciel 265
Tout sur les micrologiciels 266
Qualification de micrologiciels 266
Référentiel de micrologiciels et qualification de micrologiciels 266
Fonction Qualifier 267
Recherche d'images 267

Modules de tâches pour les micrologiciels 267
Module de tâches Micrologiciel - Tâches courantes et tâches communes 267
Module de tâches Micrologiciel - Tâches actives 268
Module de tâches Micrologiciel - Tâches planifiées 268
Module de tâches Micrologiciel - résumé périphérique 268
Options d'applications liées aux micrologiciels 268
Mise à niveau du micrologiciel 268
Comparaison de la mise à niveau du micrologiciel pour les périphériques HP Jetdirect et pour les imprimantes 269
Etapes de mise à niveau du micrologiciel 269
Référentiel de micrologiciels 270
Afficher le référentiel de micrologiciels 271
Etapes d'affichage du référentiel de micrologiciels 272
Autres manières d'afficher le référentiel de micrologiciels 272
Obtenir des images 272
Etapes d'obtention d'images de micrologiciel 272
Autres manières d'obtenir des images de micrologiciel 272
Importer des images 273
Etapes d'importation d'images de micrologiciel 273
Modifier des propriétés d'images de micrologiciel 273
Etapes de modification des propriétés d'images de micrologiciel . . 273
Supprimer des images 273
Etapes de suppression d'images de micrologiciel 273
Modifier des mises à jour planifiées 273
Etapes de modification d'une tâche de mise à niveau de micrologiciel planifiée 274
Supprimer des mises à jour planifiées 274
Etapes de suppression de mises à niveau de micrologiciel planifiées 274
Rapports 274
Tout sur les rapports 274
Types de collectes de données et de rapports disponibles 275
Exemples de rapports 278
Modules de tâches pour les rapports 280
Modules de tâches Rapports - tâches courantes et Gestion des rapports - tâches communes 280
Module de tâches Rapports - modèles de rapports 281
Module de tâches Rapports - rapports archivés 282
Module de tâches Rapports - collecte de données - gestion 282
Module de tâches Rapports - collecte de données - modèles 283
Module de tâches Rapports - rapports planifiés 283

Module de tâches Rapports - génération d'un rapport 284
Options d'applications liées aux rapports 284
Rapports disponibles 284
Inventaire d'accessoires 285
Inventaire des périphériques 285
Utilisation du périphérique 286
Utilisation de périphérique par utilisateur 287
Historique du journal d'événements 287
Utilisation de pointe horaire 288
Commande de fournitures 289
Prévision de remplacement de fournitures 289
Utilisation des fournitures 290
Démarrage 290
Collecte de données 291
Cycle de collecte de données 292
Collecte de données initiale 292
Utilisation de périphérique par utilisateur et collectes de données 292
Port écouteur d'interceptions rapports et alertes 293
Prise en charge du pilote d'imprimante et de périphérique pour le type Utilisation de périphérique par utilisateur 293
Utilisation des stratégies de groupe pour définir une collecte de données 293
Module de tâches Collecte de données - tâches communes 294
Ajouter des périphériques à une collecte de données 294
Heure de collecte personnalisée de la collecte des données 294
Etapes d'ajout de périphériques à la collecte de données 295
Autres manières d'ajouter les périphériques à la collecte de données 296
Supprimer des périphériques d'une collecte de données 296
Etapes de suppression de périphériques de la collecte de données 296
Autres manières de supprimer les périphériques de la collecte de données 297
Créer un modèle de collecte de données 297
Etapes de création d'un modèle de collecte de données 297
Autres manières de créer un modèle de collecte de données 298
Appliquer un modèle de collecte de données 298
Etapes d'application d'un modèle de collecte de données 298
Autres manières d'appliquer un modèle de collecte de données 299
Modifier un modèle de collecte de données 299
Etapes de modification d'un modèle de collecte de données 299
Autres manières de modifier un modèle de collecte de données 300

Supprimer le modèle de collecte de données 300
Etapes de suppression d'un modèle de collecte de données 300
Autres manières de supprimer un modèle de collecte de données .. 300
Copier un modèle de collecte de données 300
Modèles de collecte de données 301
Etapes à suivre pour accéder aux modèles de collecte de données et les utiliser 301
Autres manières d'accéder à un modèle de collecte de données ... 301
Résumés de collecte de données 302
Etapes associées aux résumés de collecte de données 302
Autres manières d'obtenir les résumés de collecte de données 303
Etats de collecte de données 304
Anomalies de collecte de données 304
Etapes associées aux anomalies de collecte de données 307
Génération de rapport 307
Module de tâches Génération de rapport - tâches communes 308
Générer un rapport 308
Informations sur le périphérique 309
Procédure pour générer un rapport 310
Paramètres du rapport d'inventaire d'accessoires 312
Paramètres du rapport d'inventaire des périphériques 314
Paramètres du rapport d'utilisation des périphériques 316
Paramètres du rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur 318
Paramètres du rapport sur l'historique du journal d'événements 319
Paramètres du rapport d'utilisation de pointe horaire 321
Paramètres du rapport Commande de fournitures 322
Paramètres du rapport Prévision de remplacement de fournitures ... 323
Paramètres du rapport d'utilisation de fournitures 324
Autres manières de générer un rapport 325
Planifier un rapport 325
Etapes de planification d'un rapport 326
Autres manières de planifier un rapport 328
Suppression d'un rapport planifié 328
Modification d'un programme pour un rapport 328
Envoyer les rapports par courrier électronique 329
Enregistrer les rapports archivés 329
Modèles de rapports 330
Etapes à suivre pour utiliser un modèle de rapport et l'afficher 330
Créer un modèle de rapport 330
Etapes de création d'un modèle de rapport 331

Autres manières de créer un modèle de rapport 333
Appliquer un modèle de rapport 333
Etapes d'application d'un modèle de rapport 333
Autres manières d'appliquer un modèle de rapport 334
Modifier un modèle de rapport 334
Etapes de modification d'un modèle de rapport 334
Autres manières de modifier un modèle de rapport 335
Supprimer un modèle de rapport 335
Etapes de suppression d'un modèle de rapport 336
Autres manières de supprimer un modèle de rapport 336
Copier un modèle de rapport 336
Afficher les rapports 336
Etapes d'affichage de rapports 337
Rapports archivés 337
Afficher les rapports archivés 337
Etapes d'affichage des rapports archivés 337
Autres manières d'afficher les rapports archivés 338
Supprimer les rapports archivés 338
Etapes de suppression des rapports archivés 338
Autres manières de supprimer les rapports archivés 338
Stockage 338
Tout sur le stockage 339
Modules de tâches pour le stockage 339
Module de tâches Stockage - tâches communes 339
Module de tâches Stockage - tâches actives 339
Module de tâches Stockage - tâches planifiées 340
Référentiel de stockage 340
Importer des polices et des macros 340
Supprimer des polices et des macros 341
Modification des propriétés de stockage 341
Enregistrer dans un fichier 341
Installer des polices et des macros sur des périphériques 342
Supprimer des fichiers de polices et de macros de périphériques 342
Imprimer la police/macro 343
Modèles de stockage 343
Créer un modèle de stockage 343
Appliquer un modèle de stockage 344
Modifier un modèle de stockage 344
Supprimer un modèle de stockage 345
Copier un modèle de stockage 345
Afficher un modèle de stockage 346

Solutions 346
Tout sur les solutions 347
Modules de tâches pour les solutions 347
Module de tâches Solutions - tâches communes 348
Module de tâches Solutions - tâches actives 348
Module de tâches Solutions - tâches planifiées 348
Référentiel de solutions 349
Importation de solutions 349
Modification des paramètres de solution 350
Suppression de solutions 351
Installation de solutions 351
Désinstallation de solutions 352
Modèles de solutions 353
Vue d'ensemble spécifique aux modèles de solutions 353
Création d'un modèle de solutions 353
Suppression d'un modèle de solutions 354
Modification d'un modèle de solutions 354
Copie d'un modèle de solutions 354
Application d'un modèle de solutions 355

4 Gestion des impressions 356
Tout sur la gestion des impressions 356
Gestion des files d'attente d'impression 356
Gestion de parc de files d'attente d'impression 357
Gestion des pilotes 357
Pilote HP Universal Print Driver (UPD) 358
Modules de tâches Gestion des impressions 358
Gestion des impressions et éléments d'identification 359
Modules de tâches Gestion des impressions – tâches courantes et tâches communes 359
Module de tâches Gestion des impressions – files d'attente d'impression 360
Module de tâches Gestion des impressions – pilotes disponibles 360
Module de tâches Gestion des impressions – tâches actives 360
Options de gestion des impressions 360
Création d'une file d'attente d'impression 361
Procédure à suivre pour créer une file d'attente d'impression 361
Autres manières de créer une file d'attente d'impression 363
Modification d'une file d'attente d'impression 363
Procédure à suivre pour modifier une file d'attente d'impression 363
Autres manières de modifier une file d'attente 364
Suppression d'une file d'attente d'impression 364
Procédure à suivre pour supprimer une file d'attente d'impression 364

Autres manières de supprimer une file d'attente d'impression 364
Préconfiguration d'un pilote 365
Procédure à suivre pour préconfigurer un pilote 365
Autres manières de préconfigurer un pilote 366
Téléchargement d'un pilote dans les pilotes disponibles 366
Procédure à suivre pour télécharger un pilote dans la liste des pilotes disponibles 366
Autres manières de télécharger un pilote dans la liste des pilotes disponibles 367
Suppression d'un pilote 367
Procédure à suivre pour supprimer un pilote 367
Autres manières de supprimer un pilote 367
Récupération d'un pilote 367
Procédure à suivre pour récupérer un pilote 368
Autres manières de récupérer un pilote 368

5 Gestion des applications 369

A propos de la Gestion des applications 369
Ports réseau 369
Options de gestion des applications 369
Modules de tâches Gestion des applications 370
Modules de tâches Gestion des applications – tâches courantes et tâches communes 371
Module de tâches Gestion des applications – tâches actives 371
Module de tâches Gestion des applications – tâches planifiées 371
Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches actives 371
Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches planifiées 372
Sécurité utilisateur 372
A propos de la sécurité utilisateur 372
Sécurité utilisateur initiale 373
Rôle administrateur de HP Web Jetadmin 10.2 373
Connexion de remplacement pour la sécurité utilisateur 373
Modules de tâches Sécurité utilisateur 374
Modules de tâches Sécurité utilisateur – tâches courantes et tâches communes 374
Module de tâches Sécurité utilisateur – rôles 375
Module de tâches Sécurité utilisateur – utilisateurs 375
Module de tâches Sécurité utilisateur – clients actifs 375
Rôles 375
Rôles et restrictions 375
Créer un rôle 376
Etapes de création d'un rôle 376
Modifier un rôle 377
Etapes de modification d'un rôle 377

Supprimer un rôle 377
Etapes de suppression d'un rôle 378
Modèles de rôle 378
Etapes d'affichage d'un rôle 378
Copie d'un modèle de rôle 379
Utilisateurs 379
Gestion des utilisateurs au sein des groupes d'utilisateurs 379
Attribuer des rôles aux utilisateurs 380
Etapes d'ajout d'utilisateurs et d'affectation de rôles 380
Modifier les utilisateurs 381
Etapes de modification des utilisateurs 381
Supprimer des rôles 381
Etapes de suppression des rôles 382
Diagnostic de la sécurité utilisateur 382
Etapes du diagnostic 382
Gestion de Web Jetadmin 382
A propos de la Gestion de HP Web Jetadmin 382
Modules de tâches Web Jetadmin - gestion 383
Module de tâches Web Jetadmin – tâches communes 383
Module de tâches Web Jetadmin - gestion 384
Module de tâches Web Jetadmin - résumé 384
Installations HP Web Jetadmin 384
Recherche des installations Web Jetadmin 384
Découvertes de services Web 385
Découverte par diffusion IP 385
Découverte par plage IP 387
Synchronisation des installations de HP Web Jetadmin 10.2 392
Lancement de HP Web Jetadmin 10.2 393
Etapes de découverte de Web Jetadmin sur le même réseau 393
Etapes de suppression d'une instance Web Jetadmin de la liste 394
Synchronisation des données 394
Exemple de synchronisation de données 395
Etapes de synchronisation des données 395

6 Options de configuration des périphériques 397
Options de configuration 397
Options de configuration d'un périphérique 397
Mode en-tête une page sur deux 400
Numéro de ressource 401
Page de nettoyage automatique 401
Continuer automatiquement 402

Envoi automatique 402
Mode Détection automatique 403
AutoStore 404
Navigateur 405
Compteur d'étalonnage 405
Avertissements effaçables 406
Format de support après réinitialisation à froid 406
Nom de l'entreprise 406
Personne à contacter 407
Ecran du panneau de commande 407
Langue du panneau de commande 407
Type de police Courier 408
Date et heure 408
Format de date/heure 408
Heure d'été 409
Bac à papier d'entrée par défaut 409
Taille de support par défaut 409
Type de support par défaut 410
Densité d'impression par défaut 410
Copies d'imprimante par défaut 411
Délai d'étalonnage au réveil/à la mise sous tension 411
Certificats du périphérique 412
Emplacement de périphérique 412
Nom du périphérique 413
Volumes du périphérique 413
Reliure recto-verso 414
Pages blanches en recto-verso 414
Impressions recto verso 415
Economode 415
Modes de fusion 415
Mode Sortie de grande capacité 416
Noms de sortie de haute capacité 416
Applications sur l'écran d'accueil 417
Sélection de la langue sur l'écran d'accueil 419
Délai d'attente d'E/S pour terminer les tâches d'impression 419
Continuer automatiquement l'alimentation 419
Délai d'attente avant de continuer automatiquement l'alimentation 420
Allumage instantané de la lampe 420
Rapports de personnalités non valides 421
Récupération après bourrage 421
Délai d'attente de retenue de tâche 421

Rétention de tâche 422
Limite de stockage des tâches 422
Son de pression de touche 423
Disposition du clavier 423
Invite d'alimentation manuelle 423
Administration de supports 424
Vitesse/Coût optimal 424
Orientation d'origine 424
Serveurs SMTP de courrier électronique sortants 425
Configuration de Continuer automatiquement la sortie 426
Passer outre A4/Letter 427
Enregistrements d'accessoire OXPd 427
Fonctions de périphérique OXPd 428
OXPd activé 429
Affectations de bac à papier 429
Longueur du formulaire PCL 430
Configuration PJL 430
Etalonnage à la mise sous tension 430
Imprimer erreurs PDF 431
Imprimer erreurs PS 431
Réveil de l'imprimante 432
Support de sélection PS 432
Réglages rapides 432
Mode silencieux 434
Résolution 435
Amélioration de la résolution 435
Restaurer les modes 435
Décalage de rotation 436
Afficher la date et l'heure 436
Afficher l'adresse réseau 436
Invite Taille/Type 437
Heure de mise en veille/réveil 437
Temps de veille (en minutes) 438
Délai de mise en veille 438
Mode Veille 438
Planification de veille 439
Paramètre d'agrafes du réceptacle 440
Mode de veille de l'unité de fusion 441
Annuler fin agrafes 441
Langage de la page d'état 441
Ordre de classement des tâches stockées 442

Annuler les pages blanches 442
Contact système 442
Emplacement système 443
Configuration du système 443
Configuration du système : mode Disque RAM 444
Fuseau horaire 444
Fuseau horaire/heure d'été 445
Mode Bac 1 446
Administration du bac 446
Type de support de configuration de bac 446
Utiliser un autre bac 447
Utiliser le bac demandé 447
Options de configuration d'un périphérique pour les fournitures 448
Mélange couleur/noir 448
Consommables couleur épuisés 449
Commander fournitures à 449
Remplacer les consommables 450
Message d'état des consommables sur le panneau de commande 450
Indicateur des niveaux de fournitures 451
Niveau de consommables faible 451
Action de niveau de fournitures très bas 452
Action pour niveau de toner bas 452
Action pour toner épuisé 453
Options de configuration d'un copieur 453
Inclure marges automatiquement 454
Mode copie couleur et Mode copie couleur avec auto 455
Option de copie couleur 455
Adapter le copieur à la page 456
Réduction/agrandissement de copieur 456
Copier - Mode en-tête une page sur deux 456
Nettoyage du fond de la copie 457
Orientation du contenu de la copie 457
Obscurité de la copie 458
Copier des originaux épais 458
Interruption automatique de tâche de copie 458
Version de la tâche de la copie 459
Numérisation directe de tâche de copie 459
Optimisation texte/image de la copie 460
Corbeille de sortie de copie 460
Pages de copie par feuilles 460
Sélection du bac à papier de la copie 461

Réduction/agrandissement de la copie 461
Netteté de la copie 461
Agrafage de la copie 462
Copies de copieur par défaut 462
Assemblage de copies par défaut 462
Paramètre bord à bord par défaut 463
Qualité d'image par défaut 463
Nombre de copies par défaut 463
Nombre de faces par défaut 464
Contenu original par défaut 464
Densité par défaut de l'original 464
Format du support d'origine par défaut 465
Vitesse première copie 465
Suspendre les tâches d'impression pendant une copie 466
Temps de retenue 466
Interrompre les tâches de copie 467
Réinitialiser le délai d'attente de copie 467
Options de configuration d'un périphérique réseau 467
Priorité de configuration 469
Mode USB souhaité 469
Option de classe utilisateur DHCP (Tag 77) 470
Conformité du DHCPv4 FQDN avec RFC 4702 470
Configuration du serveur DNS (serveur de noms de domaine) 471
Chiffrer toutes les communications Web 471
Force du chiffrement 472
Paramètres ePrint 472
Gestion des erreurs 473
Délai d'inactivité HTTP 473
Assistant d'installation d'une imprimante IPP 474
Informations IPv4 474
Informations IPv6 475
Type de trame Ethernet IPX 476
IPX – Réseau Token Ring de type de trame 477
IPX – Intervalle d'interrogation des tâches du serveur de file d'attente 477
IPX – Prise en charge RCFG activée 477
IPX – Intervalle de diffusion SAP 478
IPX – Routage source 478
Nom IPX 478
Serveur d'impression externe Jetdirect 479
Délai d'attente de la tâche 479
Adresse administrée localement 480

Paramètre de lien 480
Nom de service mDNS 481
Fonctionnalités réseau activé 481
Protocole de transfert parallèle 482
Mode parallèle 483
Paramètre de confidentialité 483
Piles de protocoles 484
Serveur Proxy 485
Délai d'attente d'inactivité d'analyse 485
Table de destinations des interceptions SNMP 486
Contact de l'assistance 487
Numéro de téléphone de l'assistance 488
Serveur de journaux système 488
Nom système 488
Délai d'attente d'inactivité TCP 489
Méthode de configuration TCP/IP 489
Suffixe de domaine TCP/IP 490
Télécharger certificat CA 490
Télécharger certificat Jetdirect 491
Services Web – Imprimer 491
Configuration du serveur WINS 492
Options de configuration d'un périphérique pour la sécurité 492
Authentification 802.1X 494
Contrôle d'accès aux fonctionnalités du périphérique 495
Niveau du contrôle d'accès pour fonctions de périphérique 497
Liste de contrôle d'accès 498
Gestionnaire d'authentification 499
Mot de passe du chargeur d'amorce 499
Contrôle d'accès à la couleur 500
Niveau de contrôle d'accès couleur 501
Accès au Panneau de commande 502
Méthode de connexion par défaut 502
Comptes utilisateur de périphérique 502
Service d'envoi numérique 503
Désactiver les ports directs 503
Afficher la page de journal de travaux d'utilisation couleur sur l'onglet Informations 503
Mot de passe du serveur Web intégré 504
Activer USB de l'hôte 504
Protection des informations EWS 504
Nom de communauté Get 505

Code confidentiel du groupe 1 505
Code confidentiel du groupe 2 506
Configuration d'une stratégie IPsec 506
Description des éléments de la page de stratégie IPsec 506
Assistant IPsec HP Jetdirect 510
Authentification Kerberos 524
Accès au serveur d'authentification Kerberos 525
Accès au serveur LDAP 525
Recherche dans la base de données LDAP 526
LDAP – Accès au serveur 527
LDAP – Recherche dans la base de données 528
Configuration de connexion LDAP 528
Utilisateurs et groupes LDAP 529
Configuration de connexion Novell 529
Mot de passe PJL 530
Mise à jour du micrologiciel de l'imprimante 530
Contrôle couleur du travail d'impression 531
Restreindre la couleur 531
Mode de chiffrement de disque sécurisé 532
Mot de passe du disque sécurisé 533
Nom de communauté Set 534
Configuration de la connexion par carte à puce 534
Contrôle d'accès à la version SNMP 535
Annulation temporaire des limites 535
Période de limite d'utilisation et de réinitialisation 536
Limites d'utilisation pour jeux d'autorisations 537
Impression USB 537
Authentification PIN utilisateur 538
Configuration de connexion Windows 539
Utilisateurs et groupes Windows 539
Options de configuration de périphérique pour un projecteur 540
Recherche automatique 540
Synchronisation VGA automatique 540
Puissance 541
Source requise 541
Options de configuration d'un périphérique pour les opérations sans fil 541
802.11a, 802.11b, et 802.11g 541
Options de configuration d'un périphérique de fax 545
Liste des télécopies bloquées 547
Journal d'activités du télécopieur 547
Mode de réponse fax 547

Paramètres mode de réponse du télécopieur 548
Archivage des télécopies 548
Paramètre d'archivage des télécopies 549
Archivage des télécopies 549
Code de tarification de fax 550
Retransmission des télécopies 550
Fax – Généralités 550
En-tête de fax 551
Paramètres d'en-tête de télécopie 552
Vitesse de télécopie maximum en bauds 552
Vitesse de télécopie maximum en bauds - Recevoir 552
Vitesse de télécopie maximum en bauds - Envoyer 553
Paramètres du modem fax 553
Notification de fax 553
Confirmation du numéro du télécopieur 554
Impression de fax 554
Programme d'impression de télécopies 555
Réception de fax 556
Réception de fax – Disposition 557
Réception de fax – Autres options 557
Réception de télécopies - Configuration 557
Paramètres de réception de télécopie 558
Génération de rapports de fax et corrections des erreurs 559
Rapports et journaux de fax 559
Qualité de résolution de fax 560
Durée pour détecter un appel sur le fax 560
Fréquence de la sonnerie du télécopieur 561
Envoi de fax 561
Envoi de fax – Mode de numérotation 562
Envoi de télécopie – Autres options ou Autres paramètres 562
Envoi de fax – Résolution 562
Envoi de télécopies - Configuration 562
Paramètres d'envoi de télécopie 563
Configuration d'envoi de télécopie 569
Service de télécopie 572
Format d'heure de fax 572
Perte de signal de transmission de télécopie 573
Importer des numérotations rapides 573
Envoi de télécopie via PC 574
Paramètres TCF 574
Options de configuration d'un périphérique pour le serveur Web intégré 575

Options de configuration du serveur Web intégré 575
Paramètres de langue du serveur Web intégré 575
Paramètres de messagerie du serveur Web intégré 576
Serveur Web intégré – Autres liens 576
URL du serveur Web intégré 577
Services d'heure 577
Options de configuration d'un périphérique pour le système de fichiers 578
Accès externe au système de fichiers 578
Définir le mot de passe du système de fichiers 579
Définir le mode d'effacement sécurisé de fichiers 579
Options de configuration d'un périphérique pour l'envoi numérique 580
Journal des activités 581
Gestion du carnet d'adresses 582
Informations administrateur 583
Options de recherche avancées 583
Effacer tous les dossiers réseau 584
Paramètres de message par défaut 586
Paramètres de notification par défaut pour le courrier électronique 587
Paramètres de numérisation par défaut pour le courrier électronique 587
Importation de contacts de périphérique 588
Envoi numérique - Accès au serveur LDAP 589
Envoi numérique - Paramètres de réinitialisation automatique 591
Envoi numérique – Adresse De par défaut 592
Envoi numérique – Paramètres par défaut du scanner 593
Envoi numérique – Paramètres pièce jointe au courrier électronique 594
Validation des adresses électroniques 594
Paramètres de message/adresse électronique 595
Paramètres de fichier de courrier électronique 596
Texte de message de courrier électronique 597
Paramètres de notification par courrier électronique 598
Paramètres de numérisation de courrier électronique 599
Activer l'envoi vers le courrier électronique 600
Activer l'envoi vers un dossier réseau 600
Activer l'envoi vers USB 601
Paramètres d'accès au dossier 601
Importer/Exporter le carnet d'adresses 601
Méthode de recherche LDAP 603
Paramètres LDAP 603
Paramètres de fichier de dossier réseau 605
Paramètres de notification de dossier réseau 606
Paramètres de numérisation de dossier réseau 607

Configuration de dossier réseau 608
Configuration OXPd 1.4 610
Configuration de contacts personnels 611
Répliquer MFP 611
Réinitialiser le délai d'attente d'envoi de copie 611
Envoyer vers un dossier réseau 612
Envoyer vers un dossier réseau - MSeries ou versions ultérieures 612
Paramètres de passerelle SMTP 613
Paramètres pour plusieurs passerelles SMTP 614
Paramètres du fichier USB 615
Paramètres de notification USB 616
Paramètres de numérisation USB 617

7 Contrat de Licence Utilisateur Final 619

Index 620

1 Guide d'installation et de configuration de HP Web Jetadmin 10.2

- Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2
- Ports
- Etapes d'installation de HP Web Jetadmin 10.2
- Installation de HP Web Jetadmin 10.2 depuis une ligne de commande ou un script
- Caractéristiques des modules étendus
- Obtention et utilisation d'une licence
- Mise à niveau vers HP Web Jetadmin 10.2 à partir de HP Web Jetadmin 10.1
- Actions après l'installation
- Implémentation SSL
- Déploiement de Smart Client
- Paramètres par défaut
- Paramètres de configuration recommandés pour HP Web Jetadmin 10.2
- Utilisation d'une instance distincte de Microsoft SQL Server 2005
- Rapports HP Eco Solutions
- Désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2
- Sauvegarde et restauration de HP Web Jetadmin 10.2

Pour procéder à l'installation de HP Web Jetadmin 10.2, il vous faut simplement être équipé d'une plate-forme matérielle respectant les exigences minimales recommandées (Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3), et accessible de manière centrale sur le réseau. Vous pouvez alors accéder au logiciel à partir de n'importe quel ordinateur Windows du réseau et gérer tous les périphériques réseau pris en charge.

HP Web Jetadmin 10.2 offre plusieurs options d'installation. Si vous avez installé une version antérieure de HP Web Jetadmin 10.2, vous pouvez soit la mettre à niveau, soit installer une nouvelle version. La mise à niveau d'une version antérieure vous permet de conserver vos paramètres de découverte et de groupes. Il s'agit très probablement de l'option la plus appropriée si vous avez déjà utilisé HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : HP recommande aux utilisateurs de tester intégralement HP Web Jetadmin 10.2 dans des environnements dans lesquels des versions antérieures ont été intégrées à des processus métier critiques. La gestion des périphériques, les alertes, ainsi que d'autres fonctions de HP Web Jetadmin ont été particulièrement améliorées avec l'introduction de HP Web Jetadmin 10.2. C'est la raison pour laquelle il est vivement conseillé de tester intégralement le logiciel et de le valider avant de le déployer en production.

Veuillez consulter tous les documents de référence lors du déploiement de HP Web Jetadmin 10.2. Pour obtenir des informations à jour sur le logiciel HP Web Jetadmin 10.2, reportez-vous aux documents disponibles sur le site http://www.hp.com/go/webjetadmin, sous l'onglet **Self Help** (Aide en libre-service), intitulés **Late Breaking News, Supported Devices on HP Web Jetadmin 10.2** (Informations de dernière minute et Périphériques pris en charge sur HP Web Jetadmin 10.2).

REMARQUE : Si l'installation est arrêtée par un avertissement sur la nécessité d'un redémarrage, redémarrez l'hôte sur lequel le programme d'installation HP Web Jetadmin 10.2 est exécuté. Relancez ensuite le programme d'installation pour continuer l'installation.

Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2

Tableau 1-1 Spécifications techniques de HP Web Jetadmin 10.2 (référence produit : J6052AA)

Zone	Exigence ou recommandation	Remarques
Systèmes d'exploitation (serveur et client sauf si indication différente)	• Pour le serveur : .NET Framework 3.5 SP1 est le minimum requis. • Microsoft Windows XP Professionnel (avec SP3 ou version ultérieure) • Microsoft Windows Server 2003 (avec SP2 ou version ultérieure) • Microsoft Windows Server 2008 (comprend l'édition R2) • Microsoft Vista Professionnel • Microsoft Windows 7	• HP Web Jetadmin prend désormais en charge les versions 32 bits et 64 bits de tous les systèmes d'exploitation Windows pris en charge. • La création de files d'impression et la gestion de chemins d'impression ne sont pas pris en charge sur les systèmes Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 64 bits et Microsoft Windows Server 2008 exécutant HP Web Jetadmin ou fonctionnant comme serveur de gestion des files d'impression. • Un administrateur local est requis pour l'installation ou la mise à niveau de l'application. • Les versions prises en charge de Windows Server 2003 comprennent notamment les versions Enterprise et R2. • Les installations de production de HP Web Jetadmin sont restreintes aux hôtes dédiés. L'exécution de HP Web Jetadmin sur des systèmes qui sont également des serveurs de messagerie, des serveurs DNS, des contrôleurs de domaines, etc., n'est pas pris en charge.
Machine virtuelle (plate-forme en option)	• VMWare Server • VMWare ESX • Microsoft Virtual Server • Microsoft Hyper-V	• Dans le cas de VMWare Server, le réseau de la machine virtuelle doit être paramétré sur `bridged` afin de faciliter les communications HP Web Jetadmin 10.2. • Il est très important de configurer VMWare de façon à ce que ses systèmes virtuels ou invités disposent de suffisamment de ressources pour prendre en charge HP Web Jetadmin et Microsoft SQL Server. Pour garantir un approvisionnement en ressources approprié, consultez la documentation VMWare spécifique à votre version.

Tableau 1-1 Spécifications techniques de HP Web Jetadmin 10.2 (référence produit : J6052AA) (suite)

Zone	Exigence ou recommandation	Remarques
Matériel de serveur	• Processeur double noyau ou plus requis 2,33 GHz ou plus (2,8 GHz recommandé) • RAM système Minimum de 3 Go requis (2 Go nécessaires au service HP Web Jetadmin) • .NET 3.5 SP1 requis • Recommandé : 4 Go d'espace de stockage disponible	• Si .NET n'est pas détecté, le logiciel apporte une aide pour la procédure d'installation de .NET Framework. • Hewlett-Packard effectue des mesures de performance des applications en utilisant un double processeur à 2,8 GHz doté de 3 Go de RAM. • L'amélioration des performances est réalisée à l'aide de systèmes à double processeur ; le codage multi-thread de HP Web Jetadmin tire en effet partie de ces systèmes. • Les exigences en espace de stockage varient selon l'implémentation, la base de données et la migration à partir de versions antérieures. • NTFS est le seul système de fichiers pris en charge. • Si le programme d'installation détecte l'installation de moins de 1 Go, il affiche un message indiquant que 3 Go de RAM sont nécessaires.
Matériel de client	• PC équipé d'un processeur à 1,8 GHz ou plus (2,4 GHz recommandé) • Mémoire vive ◦ Systèmes 32 bits et 64 bits : 2 Go de mémoire vive au minimum requise ◦ Systèmes 64 bits : 4 Go de mémoire vive (conseillé) • Requis : .NET Framework 3.51 SP1 • Résolution d'affichage de 1024 x 768 sur le client (minimum) • Optimisé pour une taille de police normale • PPP (Point Par Pouce) par défaut uniquement	• Si .NET n'est pas détecté, le logiciel apporte une aide pour la procédure d'installation de .NET Framework.

Tableau 1-1 Spécifications techniques de HP Web Jetadmin 10.2 (référence produit : J6052AA) (suite)

Zone	Exigence ou recommandation	Remarques
Base de données	• Microsoft SQL Server 2008 • Microsoft SQL Server 2005 Express Edition • Microsoft SQL Server 2005 Standard, Workgroup ou Enterprise Edition	• Le package d'installation 64 bits de HP Web Jetadmin contient et déploie Microsoft SQL Server 2008 Express Edition. Le package d'installation 32 bits contient et déploie Microsoft SQL Server 2005 Express Edition. • Microsoft SQL Server 2008 peut être installé sur les systèmes d'exploitation 64 bits, ainsi qu'en tant que plate-forme de base de données cliente. • Microsoft SQL Express Edition est ajouté au moment de l'installation, s'il n'est pas déjà présent. • L'instance de base de données Microsoft SQL Express Edition est créée au moment de l'installation. L'utilisation de mémoire Microsoft SQL est définie sur 512 Mo au moment de l'installation. • Les éditions Microsoft SQL Enterprise, Workgroup ou Standard Edition sont prises en charge via une procédure documentée post-installation. • La connectivité de Microsoft SQL Server hors hôte depuis HP Web Jetadmin est disponible en installant une licence facultative. Pour en savoir plus, reportez-vous à la section **Extended Modules** (Modules étendus) à l'adresse http://www.hp.com/go/wja.
Réseau	• Requis : une connexion IPv4 active	• HP Web Jetadmin 10.2 n'est pas pris en charge actuellement sur les systèmes multirésidents. • Une erreur se produit lorsque la connexion active, requise par le programme d'installation, n'est pas présente.
Installation/Mise à niveau	• Mise à niveau à partir de HP Web Jetadmin 10.2. et 10.1	• L'accès administrateur est requis pour installer cette application.

Tableau 1-1 Spécifications techniques de HP Web Jetadmin 10.2 (référence produit : J6052AA) (suite)

Zone	Exigence ou recommandation	Remarques
Application cliente HP Web Jetadmin	• Requis : Internet Explorer 6, 7 ou 8 • Requis : Résolution d'affichage de 1024 x 768	• Internet Explorer est requis pour démarrer l'application Smart Client de HP Web Jetadmin. Pour obtenir la configuration et les limites du navigateur, consultez la documentation d'assistance du système d'exploitation Windows. • L'accès administrateur n'est pas nécessaire pour exécuter Smart Client. • 15 sessions clientes simultanées au maximum.
Prise en charge de la création de files d'impression partagées	• Windows XP Professionnel ou Windows Server 2003	• La création de files d'impression et la gestion de chemins d'impression ne sont pas pris en charge sur les systèmes Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 64 bits et Microsoft Windows Server 2008 exécutant HP Web Jetadmin ou fonctionnant comme serveur de gestion des files d'impression.
Imprimantes prises en charge par la gestion de périphériques réseau	• HP Web Jetadmin 10.2 prend en charge les imprimantes HP et de marque autre que HP connectées via des serveurs d'impression HP Jetdirect, ainsi que les imprimantes réseau tierces conformes à la MIB d'imprimante standard. Les capacités des imprimantes tierces varient et peuvent être sommaires ou plus puissantes lorsque les périphériques sont utilisés avec des modules d'extension HP Web Jetadmin 10.2 certifiés HP.	N/A

Tableau 1-1 Spécifications techniques de HP Web Jetadmin 10.2 (référence produit : J6052AA) (suite)

Zone	Exigence ou recommandation	Remarques
Exigences en matière d'accès à l'hôte	• Hôte de l'application : accès administrateur local requis pour l'installation ou la mise à jour de l'application. Hôte du client : accès utilisateur local requis pour l'application cliente ClickOnce HP Web Jetadmin 10.2 ; accès administrateur requis pour l'installation .NET.	N/A
Sécurité du client/serveur	• Requis : domaine Microsoft ou mots de passe et utilisateurs Windows gérés localement.	• HP Web Jetadmin 10.2 est testé dans les domaines Microsoft Active Directory. • Les utilisateurs doivent être membres du groupe d'administrateurs de serveur HP Web Jetadmin 10.2 ou désignés dans les paramètres utilisateur de HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : HP Web Jetadmin 10.2 est pris en charge sur les plates-formes dotées des mises à niveau de haute priorité de Microsoft Windows et .NET Framework. Lors de chaque cycle de développement, HP Web Jetadmin 10.2 est régulièrement testé sur les plates-formes dotées des mises à niveau récentes de Microsoft. HP étudiera tous les problèmes logiciels rencontrés par les clients lors des mises à jour suivant la commercialisation d'une nouvelle version. Le document Late Breaking News (Informations de dernière minute) concernant HP Web Jetadmin 10.2 (disponible sur le site http://www.hp.com) sera mis à jour régulièrement afin de fournir les dernières informations sur les problèmes logiciels.

REMARQUE : **Nouveau !** Le chargement de HP Web Jetadmin nécessite désormais le service Windows HTTP SSL. HP Web Jetadmin utilise à présent la communication SSL via le port 8050 pour communiquer avec les périphériques HP plus récents et exige donc désormais la prise en charge de Windows SSL.

REMARQUE : Universal Print Driver pour les systèmes d'exploitation 32 bits et 64 bits ne peut pas être installé dans le référentiel du pilote HP Web Jetadmin 10.2 au même moment. Ils possèdent tous deux les mêmes informations de suivi des versions et HP Web Jetadmin 10.2 est incapable de les différencier.

Ports

HP Web Jetadmin 10.2 écoute en permanence sur plusieurs ports et il en ouvre d'autres pour des fonctionnalités spécifiques. Le tableau ci-après répertorie les ports utilisés par le système qui héberge HP Web Jetadmin 10.2, ainsi que les ports distants :

Tableau 1-2 Ports

Numéro de port	Type	E/S	Détails
0	TCP	E	Notification d'événement client : HP Web Jetadmin utilise ce port pour communiquer les événements de changement du serveur HP Web Jetadmin au client. Ces événements déclenchent l'extraction des mises à jour du serveur par le client via l'interface distante.
69	UDP	E	Port d'entrée TFTP : HP Web Jetadmin utilise ce port comme zone de transit pour les images du micrologiciel durant les mises à jour du micrologiciel de HP Jetdirect. Via SNMP, HP Web Jetadmin déclenche HP Jetdirect pour récupérer le micrologiciel via ce port.
161	UDP	S	SNMP : HP Web Jetadmin et d'autres applications de gestion utilisent le protocole SNMP pour communiquer avec les périphériques et les gérer. HP Web Jetadmin utilise ce port de l'imprimante pour émettre des commandes `Set` et `Get` à l'agent SNMP.
427	UDP	E	Ecoute SLP : les périphériques connectés à HP Jetdirect utilisent le protocole SLP (Service Location Protocol) pour diffuser leur présence. Lorsque la fonctionnalité de découverte SLP passive est activée sur HP Web Jetadmin, les périphériques envoient des paquets multidiffusion à ce port sur le serveur HP Web Jetadmin.
445	UDP	S	Communication WMI : Windows Management Instrumentation (WMI) est un protocole des hôtes Microsoft Windows. HP Web Jetadmin utilise le protocole WMI pour détecter la présence d'une imprimante sur l'hôte Windows. Le protocole WMI utilise l'un des ports de l'hôte Windows pour autoriser la communication des serveurs extérieurs, notamment ceux exécutant HP Web Jetadmin.
2493	UDP	E/S	Contrôle du numéro de compilation : il s'agit d'un port du serveur HP Web Jetadmin qui est gardé ouvert. D'autres serveurs HP Web Jetadmin utilisent ce port pour découvrir des instances en cours d'exécution de HP Web Jetadmin.
3702	UDP	O	Découverte WS : HP Web Jetadmin utilise ce port pour effectuer une découverte de services Web sur les périphériques HP plus récents.
3910	TCP	O	Découverte WS : HP Web Jetadmin utilise ce port pour récupérer des détails sur les services Web du périphérique pendant la découverte. HP Web Jetadmin utilise ces détails pour établir les chemins de communication WS nécessaires pour gérer les périphériques.
4088	TCP	E	Accès distant : HP Web Jetadmin utilise ce port comme principal canal de communication entre un client HP Web Jetadmin démarré et son serveur HP Web Jetadmin correspondant.
7627	TCP	O	Services Web OXPm (HTTPS) : HP Web Jetadmin utilise ce port pour gérer les communications sur certains des plus récents périphériques HP. Le service HPWSProAdapter, qui est un service supplémentaire lancé par le logiciel HP Web Jetadmin, ouvre ce port.
8000	UDP	S	Ecoute de découverte HP Web Jetadmin : HP Web Jetadmin utilise ce port sur les hôtes IP distants pour détecter les versions antérieures du logiciel HP Web Jetadmin.
8000	TCP	E	Serveur Web : HP Web Jetadmin fournit un récepteur HTTP pour les opérations de lancement du client initial, de contenu d'aide et de transfert de fichier de périphérique.

Tableau 1-2 Ports (suite)

Numéro de port	Type	E/S	Détails
8050	TCP	E	Rappel d'événement de périphérique (HTTPS) : les périphériques HP plus récents utilisent un protocole WS-Eventing pour les communications de gestion.
8140	TCP	E	Services Web OXPm (HTTP) : il s'agit du port de communication de HP Open Extensibility Platform (opérations de gestion).
8143	TCP	E	Services Web OXPm (HTTPS) : il s'agit d'un port de communication sécurisé de HP Open Extensibility Platform (opérations de gestion).
8443	TCP	E	Serveur Web sécurisé (HTTPS) : HP Web Jetadmin fournit un récepteur HTTPS sécurisé pour les opérations de lancement du client initial, de contenu d'aide et de transfert de fichier de périphérique.
9100	TCP	S	Mise à jour du micrologiciel de l'imprimante et opération de test de fichier : HP Web Jetadmin utilise ce port de l'imprimante pour transférer les fichiers du micrologiciel de l'imprimante, les fichiers de test de tâche et les fichiers de configuration PJL.
27892	UDP	E	Ecouteur d'interceptions : HP Web Jetadmin utilise ce port pour les alertes fondées sur le protocole SNMP et les collectes de données par utilisateur.

REMARQUE : Le numéro de port 0 indique un port sélectionné de façon aléatoire par le système. La colonne E/S représente la direction de la communication par rapport à l'hôte du serveur HP Web Jetadmin 10.2. Les ports source aléatoires sont utilisés lorsque les communications s'effectuent vers des ports d'adresse IP distante.

REMARQUE : Toutes les affectations de ports aléatoires sont effectuées par le système d'exploitation qui héberge HP Web Jetadmin.

Etapes d'installation de HP Web Jetadmin 10.2

Pour commencer l'installation, suivez les étapes ci-après :

1. Rendez-vous sur la page http://www.hp.com/go/webjetadmin pour télécharger le logiciel HP Web Jetadmin 10.2.
2. Exécutez `wjasetup.exe`.
3. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.
4. Une fois l'installation terminée, cliquez sur **Fermer**.

Installation de HP Web Jetadmin 10.2 depuis une ligne de commande ou un script

- Désinstallation à partir de la ligne de commande
- Exemples d'utilisation

- Utilisation du Mode blocage

HP Web Jetadmin peut être installé à partir d'une ligne de commande, un script ou un processus automatisé. La syntaxe de la commande est la suivante :

```
WjaSetup.exe [/L"<LanguageID>"] [/S /v/qn] </V"[Property1=Value1]
[Property2=Value2] [...]">
```

Voici les paramètres de ligne de commande :

- `/L"<LanguageID>"`

  Spécifie l'ID de la langue utilisée par le programme d'installation (facultatif). Si la boîte de dialogue de langue est activée, et si vous spécifiez un ID de langue valide, le programme d'installation supprime automatiquement la boîte de dialogue. Si vous spécifiez un ID de langue non valide ou que le programme d'installation ne prend pas en charge, ce dernier ignore ce paramètre.

  Voici les ID de langue. Le paramètre par défaut est la langue du système local.

Langue	ID de langue
Chinois (Simplifié)	2052
Chinois (traditionnel)	1028
Anglais (international)	1033
Français (européen)	1036
Allemand	1031
Italien	1040
Japonais	1041
Coréen	1042
Portugais (Brésil)	1046
Russe	1049
Espagnol (médioatlantique)	1034

- `/S /v/qn`

  Effectue une installation silencieuse (facultatif).

- `/V"[Property1=Value1] [Property2=Value2] [...]"`

  Spécifie la liste des propriétés que le programme d'installation utilise (obligatoire). Voici les propriétés et les valeurs.

Propriété et valeur	Description
`WJA_EULA=ACCEPT | REJECT`	Spécifie si vous acceptez ou refusez le Contrat de Licence Utilisateur Final HP Web Jetadmin. Cette propriété est obligatoire pour les installations silencieuses.

Propriété et valeur	Description
`WJA_BACKUP_CONFIRM=YES | NO`	Spécifie si une sauvegarde HP Web Jetadmin a été réalisée avant l'installation. Cette propriété est obligatoire pour les installations de mise à niveau.
`WJA_SUPPLY_GROUP_REMOVAL_CONFIRM=YES | NO`	Spécifie si des groupes de fournitures existants ont été supprimés. Cette propriété est obligatoire lors de la mise à niveau de toutes les versions de HP Web Jetadmin 10.1 et antérieures. Le fait de spécifier `OUI` confirme que vous comprenez et approuvez le fait que toutes les fonctionnalités des groupes de fournitures, de même que les groupes existants, vont être supprimés pendant l'installation. Le fait de spécifier `NON` entraîne l'arrêt de l'installation, qui prend fin sans que le logiciel ne soit installé. Dans HP Web Jetadmin 10.2, la fonctionnalité des groupes de fournitures a été supprimée en tant que fonctionnalité produit. Les groupes ordinaires de périphériques ne sont ni supprimés, ni altérés pendant l'installation.
`WJA_COLUMN_CONFIRM=YES | NO`	Spécifie si les données de colonnes sont mises à niveau, ce qui peut affecter l'exportation des filtres, des groupes avec filtres et de la liste des périphériques. Cette propriété est obligatoire pour les installations silencieuses de mise à niveau de version antérieures à Service Release 5 HP Web Jetadmin 10.2.
`WJA_SKIP_DB_INSTALL=1 | 0`	Spécifie si l'installation de la base de données est ignorée. Pour ignorer l'installation de la base de données, spécifiez `1`. Cette propriété est obligatoire uniquement si vous souhaitez que le programme d'installation ignore l'installation de la base de données.

Propriété et valeur	Description
`INSTALLDIR=\"<Path>\"`	Spécifie le chemin d'installation de HP Web Jetadmin. La valeur par défaut est %ProgramFiles%\Hewlett-Packard\Web Jetadmin 10\. Cette propriété est facultative pour les installations silencieuses. Le chemin doit commencer et terminer par `\"`. De plus, les propriétés spécifiées pour l'option `/V` doivent être entre guillemets. Voici un exemple de syntaxe correcte : `/V"WJA_EULA=ACCEPT INSTALLDIR=\"D:\Program Files \Hewlett-Packard\HP Web Jetadmin 10\""` **ATTENTION :** Si le chemin contient des espaces et ne commence, ni ne termine par `\"`, le programme d'installation échoue.
`DATABASEDIR=\"<Path>\"`	Spécifie le chemin d'installation de la base de données. La valeur par défaut est %ProgramFiles%\Microsoft SQL Server\. Cette propriété est facultative pour les installations silencieuses. Si le nom du répertoire contient des espaces, utilisez la notation de chemin d'accès court de Windows. Pour trouver la notation de chemin d'accès court, effectuez la commande suivante : `Dir *. /x` Le chemin doit commencer et terminer par `\"`. De plus, les propriétés spécifiées pour l'option `/V` doivent être entre guillemets. Voici des exemples de syntaxe correcte : ◦ `/V"WJA_EULA=ACCEPT DATABASEDIR=\"D:\SQLServer \""` ◦ `/V"WJA_EULA=ACCEPT DATABASEDIR=\"C: \Program~1\SQLServer\""` **ATTENTION :** Si le chemin contient des espaces et ne commence, ni ne termine par `\"`, le programme d'installation échoue.

Désinstallation à partir de la ligne de commande

Il est possible de désinstaller HP Web Jetadmin à partir de la ligne de commande. La syntaxe de la commande est la suivante :

```
msiexec.exe /qn /uninstall "<ProductCode>" <Property1=Value1>
<Property2=Value2> <...>
```

Voici les paramètres de ligne de commande :

- `<ProductCode>`

  Spécifie le code produit de la version de HP Web Jetadmin que vous installez. Voici les codes produit.

Version de HP Web Jetadmin	Code produit
Programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 2 32 bits (10.2.63313)	{A8AC5EF0-09C9-44CC-85EE-8723D83FDE99}
Programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 2 64 bits (10.2.63313)	{B60D3FB2-CF40-47C9-92BB-0C8439F1A418}

Version de HP Web Jetadmin	Code produit
Programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 3 32 bits (10.2.66860)	{5D3E11CE-2C9A-44E3-A561-ED9BAC439E83}
Programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 3 64 bits (10.2.66860)	{45E134D5-8C85-465C-A81B-88FB2723F370}
Programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 4 32 bits (10.2.71771)	{DAAA0EB2-73C8-4592-94EF-89D7E55FD5AF}
Programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 4 64 bits (10.2.71771)	{D28EE3EF-4E28-4824-A157-DED7A11DCA48}
Programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5 32 bits (10.2.73942)	{CE902CBD-961C-4D61-AC3E-FC1C5E234B33}
Programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5 64 bits (10.2.73942)	{B4F9CCC8-6C80-45ED-AA6B-B48735EA4424}
Programme d'installation du correctif 1 de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5 32 bits (10.2.74918)	{98A4B607-0441-4600-8BA9-26600800ADAF}
Programme d'installation du correctif 1 de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5 64 bits (10.2.74918)	{F16843A8-7AA7-4CCC-90B8-928E3C44DEFF}

- `<Property1=Value1> <Property2=Value2> <...>`

  Spécifie la liste des propriétés que le programme de désinstallation utilise. Voici les propriétés et les valeurs.

Propriété et valeur	Description
`WJA_BACKUP_CONFIRM=YES | NO`	Spécifie si une sauvegarde HP Web Jetadmin a été réalisée avant la désinstallation. Cette propriété est obligatoire pour les désinstallations silencieuses.

Exemples d'utilisation

- Pour réaliser une installation silencieuse de base, saisissez la commande suivante :

  ```
  WjaSetup.exe /S /v/qn /V"WJA_EULA=ACCEPT"
  ```

- Pour démarrer le programme d'installation en espagnol, saisissez la commande suivante :

  ```
  WjaSetup.exe /L"1034"
  ```

- Pour réaliser une installation silencieuse lorsque HP Web Jetadmin est installé sur C:\WJA, saisissez la commande suivante :

  ```
  WjaSetup.exe /S /v/qn /V"WJA_EULA=ACCEPT INSTALLDIR=\"C:\WJA\""
  ```

- Pour réaliser une installation silencieuse lorsque HP Web Jetadmin est installé sur C:\WJA et que la base de données est installée sur C:\WJADB, saisissez la commande suivante :

  ```
  WjaSetup.exe /S /v/qn /V"WJA_EULA=ACCEPT INSTALLDIR=\"C:\WJA\"
  DATABASEDIR=\"C:\WJADB\""
  ```

- Pour réaliser une mise à niveau silencieuse, saisissez la commande suivante :

```
WjaSetup.exe /S /v/qn /V"WJA_EULA=ACCEPT INSTALLDIR=\"C:\WJA\"
DATABASEDIR=\"C:\WJADB\" WJA_BACKUP_CONFIRM=YES
WJA_SUPPLY_GROUP_REMOVAL_CONFIRM=YES WJA_COLUMN_CONFIRM=YES"
```

- Pour réaliser une installation silencieuse de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 2 (10.2.63313) 32 bits, saisissez la commande suivante :

```
msiexec.exe /qn /uninstall "{A8AC5EF0-09C9-44CC-85EE-8723D83FDE99}"
WJA_BACKUP_CONFIRM=YES
```

Utilisation du Mode blocage

En mode blocage, il est possible d'exécuter une installation ou une désinstallation à partir de la ligne de commande. La syntaxe de la commande est la suivante :

```
start /wait <ProgramAndArguments>
```

Voici quelques exemples :

- Pour réaliser une installation silencieuse en mode blocage, saisissez la commande suivante :

```
start /wait WjaSetup.exe /S /v/qn /V"WJA_EULA=ACCEPT INSTALLDIR=\"C:
\wja\" DATABASEDIR=\"C:\wjadb\""
```

- Pour réaliser une désinstallation silencieuse en mode blocage, saisissez la commande suivante :

```
start /wait msiexec.exe /qn /uninstall
"{A8AC5EF0-09C9-44CC-85EE-8723D83FDE99}" WJA_BACKUP_CONFIRM=YES
```

Caractéristiques des modules étendus

Gérez votre environnement d'impression avec le maximum d'efficacité. Optimisez la valeur de HP Web Jetadmin 10.2, produit leader sur le marché, en augmentant ses performances et son adaptabilité. Cette solution modulaire permet d'améliorer la productivité et d'assurer la prise en charge complète des périphériques d'impression.

Avec ce nouveau module étendu complémentaire, vous pouvez développer les capacités de HP Web Jetadmin :

- **HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software** :
  - Se connecte à un serveur extérieur à la batterie de serveurs SQL Server Enterprise pour créer une base de données en miroir simple pouvant être gérée par les administrateurs chargés de la gestion de base de données.
  - Accède à la liste de périphériques et aux données de tendances historiques via l'entrepôt de base de données direct.
  - Crée des rapports sur les données de performance spécifiques aux périphériques et au niveau du parc, ainsi que sur le suivi et les tendances au fil du temps, en utilisant un logiciel de génération de rapports standard tel que SAP Crystal Reports.
  - Les rapports HP Eco Solutions basés sur Crystal Reports 2008 sont les suivants : **Device Settings and Capabilities** (Paramètres et capacités des périphériques), **Copy/Digital Send Capabilities Exception** (Exceptions concernant les capacités d'envoi numérique et de copie), **Device Paper Usage and Digital Processing** (Traitement numérique et

consommation de papier des périphériques) et **Top 5 Paper Usage** (Les 5 plus gros consommateurs de papier). Crystal Reports est disponible auprès de SAP.

Ce module est offert gratuitement via une licence. Pour plus d'informations, contactez votre représentant commercial local.

Obtention et utilisation d'une licence

Pour obtenir des fonctionnalités plus étendues, vous pouvez vous procurer HP Web Jetadmin 10.2 Extended Modules. Après avoir obtenu une licence, vous devez l'enregistrer pour avoir accès à ces fonctionnalités supplémentaires. Pour plus d'informations sur la licence de HP Web Jetadmin **Extended Modules**, consultez le site http://www.hp.com/go/webjetadmin, onglet **Extended Modules** (Modules étendus).

La procédure à suivre pour enregistrer et utiliser la licence est la suivante.

1. Sur le même ordinateur que celui du serveur HP Web Jetadmin 10.2, accédez à l'URL Webware (https://www.webware.hp.com), puis cliquez sur **Generate** (Générer).
2. Saisissez le numéro de la facture dans **Order number** (Numéro de commande), puis cliquez sur **Next** (Suivant).
3. Sélectionnez le produit correspondant à la licence.
4. Saisissez l'adresse IP. Cliquez sur **Next** (Suivant).
5. Acceptez le règlement de la licence en cliquant sur **Accept** (Accepter).
6. Renseignez la page **Member sign-in** (Connexion des membres), puis cliquez sur **Next** (Suivant).
7. Renseignez la page **License Registration** (Enregistrement de la licence) puis cliquez sur **Next** (Suivant).
8. Un numéro de licence vous est ensuite envoyé. Copiez ce numéro à l'aide des touches Ctrl-C.
9. Dans **Démarrer > Programmes** (ou **Tous les programmes**), accédez au groupe de programmes **HP Web Jetadmin** et sélectionnez **Gestionnaire de licences HP Web Jetadmin**.
10. Cliquez sur **Ajouter**. La page **Entrer la licence** s'affiche.
11. Collez le numéro de la licence dans **Clé de licence** et cliquez sur **Appliquer**. Votre licence est ensuite chargée et vous pouvez utiliser la version étendue de HP Web Jetadmin 10.2.
12. Redémarrez le service HP Web Jetadmin 10.2 (**HPWJA Service**).

Mise à niveau vers HP Web Jetadmin 10.2 à partir de HP Web Jetadmin 10.1

Vous pouvez effectuer une mise à niveau vers HP Web Jetadmin 10.2 à partir d'un système qui exécute déjà HP Web Jetadmin 10.1. Procurez-vous l'exécutable d'installation de HP Web Jetadmin et exécutez-le sur le système qui héberge HP Web Jetadmin. La mise à niveau vers HP Web Jetadmin 10.2 via la **Mise à jour de produit** est impossible ; vous devez utiliser le programme d'installation.

Il est **TRES important** d'effectuer une copie de sauvegarde de votre installation de HP Web Jetadmin 10.1 avant de procéder à la mise à niveau. Consultez le fichier WJABackupRestoreInstructions.txt (disponible en anglais uniquement) situé dans le répertoire %SystemDrive%\Program Files\Hewlett-Packard\Web Jetadmin 10\WJABackupRestore sur le serveur HP Web Jetadmin. La version de HP Web Jetadmin 10.1 devrait également être notée à ce stade. Sur le client HP Web Jetadmin, sélectionnez **Aide > A propos de**, puis notez la version sous la forme **10.1.xxxx**, xxxxx correspondant au numéro de compilation. Si un processus de récupération devient nécessaire, vous aurez besoin de cette version du programme d'installation.

REMARQUE : Avant d'installer HP Web Jetadmin 10.2 sur une installation HP Web Jetadmin en cours d'exécution, accédez à **Gestion des applications > Vue d'ensemble > HP Web Jetadmin – Toutes les tâches actives** pour déceler les tâches mises en pause et celles en attente. Elles doivent être arrêtées ou résolues avant d'exécuter le programme d'installation.

Mise à niveau des paramètres de configuration

Lorsque vous mettez à niveau HP Web Jetadmin 10.1 vers HP Web Jetadmin 10.2, certaines options de configuration de HP Web Jetadmin 10.1 ne sont pas compatibles avec les nouvelles versions des options dans HP Web Jetadmin 10.2 et ne peuvent donc pas être converties automatiquement. Si une ou plusieurs de ces options de configuration particulières ont été utilisées dans les modèles de configuration ou dans les tâches de configuration planifiées, elles seront supprimées du modèle ou de la tâche concernée.

Voici la liste des options de configuration qui ne seront pas mises à niveau de HP Web Jetadmin 10.1 vers HP Web Jetadmin 10.2.

Catégorie de configuration	Elément de configuration
Périphérique	• **Langue du panneau de commande** • **Type de support par défaut** • **Administration de supports** • **Fuseau horaire** • **Administration du bac** • **Type de support de configuration de bac**
Réseau	• **IPv6 - Priorité de configuration** • **IPv6 - Stratégie DHCPv6** • **IPv6 - Activer** • **IPv6 - Configuration DNS DHCPv6** • **Table de destinations des interceptions SNMP**
Télécopie	• **Impression de télécopie** • **Rapports et journaux de télécopie**

Catégorie de configuration	Elément de configuration
Serveur Web intégré	• **Services d'heure** • **Options de configuration du serveur Web intégré** • **Activer la surveillance des copies** • **Minuteur hebdomadaire**
Envoi numérique	• **Journal d'activités** • **Gestion du carnet d'adresses** • **Paramètres LDAP**
Sécurité	• **Liste de contrôle d'accès** • **Gestionnaire d'authentification** • **Désactiver les ports directs** • **Mot de passe du système de fichiers** • **Nom de communauté Get** • **VuLDAP**

Par exemple, dans HP Web Jetadmin 10.1, vous aviez un **Modèle de configuration** disposant de trois options de configuration : **Table de destinations des interceptions SNMP**, **Langue du panneau de commande** et **Continuer automatiquement**. Après la mise à niveau de HP Web Jetadmin 10.1 vers HP Web Jetadmin 10.2, ce modèle ne contient plus que l'option **Continuer automatiquement**, les deux autres options de configuration étant incompatibles.

Si cette boîte de dialogue s'affiche, procédez comme suit :

1. Vous pouvez soit copier l'information dans la liste et la coller dans une application de traitement de texte, ou alors assurez-vous de pouvoir l'afficher plus tard dans le **Journal de l'application**.
2. Effectuez votre sélection pour afficher cette boîte de dialogue de nouveau pour d'autres clients ou pour la fermer définitivement.

REMARQUE : Après avoir fermé cette boîte de dialogue en sélectionnant **Ne plus afficher**, vous devez accéder au **Journal de l'application** pour récupérer cette information si vous ne l'avez pas copiée.

3. Accédez à chacun(e) des modèles ou tâches de configuration contenant une option de configuration qui n'a pas été mise à niveau et ajoutez-la de nouveau.

Actions après l'installation

REMARQUE : Le serveur HP Web Jetadmin 10.2 démarre automatiquement en tant que service Microsoft. Le serveur HP Web Jetadmin 10.2 ne peut accepter la connexion de clients HP Web Jetadmin qu'une fois que le serveur HP Web Jetadmin a mis en mémoire tous les services. Selon les ressources système disponibles pour le serveur HP Web Jetadmin, cette opération peut prendre de 1 à 2 minutes après l'installation initiale du serveur ou son redémarrage.

La première fois que vous lancez HP Web Jetadmin 10.2 après l'installation, une boîte de dialogue apparaît, indiquant qu'aucun périphérique n'a été découvert. Vous pouvez choisir de définir les paramètres de découverte à ce moment.

Au terme de l'installation, vous pouvez lancer HP Web Jetadmin 10.2 à partir d'un navigateur pris en charge en entrant le nom d'hôte ou l'adresse IP de l'ordinateur sur lequel il est installé, suivis du numéro de port et du chemin. Pour les services Web, les ports par défaut ont généralement une valeur de 80. Comme HP Web Jetadmin 10.2 peut fonctionner simultanément avec un autre service Web sur le même ordinateur, HP Web Jetadmin 10.2 utilise le numéro de port 8000. Si nécessaire, ce numéro peut être modifié.

Par exemple, sur un ordinateur Windows pris en charge, l'URL suivante peut être utilisée pour activer HP Web Jetadmin 10.2 :

```
http://monhote:8000
```

REMARQUE : Si l'installation a été effectuée dans le cadre d'une réinstallation après une désinstallation (Désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 38), vous devez vérifier que les licences existent encore (Obtention et utilisation d'une licence à la page 15) avant de redémarrer le service HP Web Jetadmin pour être sûr de disposer des fonctions sous licence. Cet aspect est particulièrement important en cas de connexion à une base de données distante, puisque le service ne fonctionnera pas du tout tant que la connexion à la base de données distante n'aura pas été établie.

Configuration du service HP Web Jetadmin pour redémarrer automatiquement

Il est recommandé de configurer HP Web Jetadmin 10.2 pour redémarrer automatiquement chaque fois que le service HP Web Jetadmin échoue. Si, par exemple, il est impossible d'accéder à la base de données, le service HP Web Jetadmin sera arrêté et redémarrera ensuite automatiquement. Le service HP Web Jetadmin attendra que la base de données soit accessible et entrera ensuite en production.

Pour configurer le service HP Web Jetadmin de sorte qu'il redémarre automatiquement, suivez les étapes ci-après.

1. Accédez au **Panneau de configuration de Windows** et sélectionnez **Outils d'administration**.
2. Sélectionnez **Services**, puis **HPWJA Service**.
3. Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Propriétés** dans le menu.
4. Cliquez sur l'onglet **Récupération**. Pour la **Première défaillance**, la **Deuxième défaillance** et les **Défaillances suivantes**, sélectionnez **Redémarrer le service**.
5. Cliquez sur **OK**.

REMARQUE : De même que HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5, HP Web Jetadmin installe un service supplémentaire appelé HPWSProAdapter. Le service HPWSProAdapter facilite la communication avec certains modèles d'imprimantes HP et doit être exécuté en permanence. Vous devez également suivre cette procédure pour l service HPWSProAdapter.

Redémarrage manuel du service HP Web Jetadmin

Il se peut que vous deviez arrêter, puis redémarrer le service HP Web Jetadmin 10.2, par exemple dans le cas où un réseau à l'origine câblé passe en configuration sans fil. Une fois la configuration

réseau modifiée, vous devez redémarrer HP Web Jetadmin 10.2 afin que la modification soit prise en compte par l'application.

⚠ **AVERTISSEMENT !** Le redémarrage des services HP Web Jetadmin 10.2 peut interrompre des tâches en arrière-plan et fermer des sessions utilisateur. Vérifiez toujours l'application avant de redémarrer.

Pour arrêter tous les services HP Web Jetadmin 10.2 à l'aide d'un script, utilisez les chaînes de commande suivantes dans l'ordre indiqué :

- Net stop HPWSProAdapter
- Net stop HPWJAService
- Net stop mssql$HPWJA

Pour démarrer tous les services HP Web Jetadmin 10.2 à l'aide d'un script, utilisez les chaînes de commande suivantes dans l'ordre indiqué :

- Net start mssql$HPWJA
- Net start HPWJAService
- Net start HPWSProAdapter

1. Désinstallez HP Web Jetadmin 10.2.
2. Utilisez le Gestionnaire de services Windows pour définir la version précédente du service HP Web Jetadmin (répertorié sous le nom **HP Web Jetadmin** dans la console MMC Services) sur **activer** et pour démarrer le service.

Implémentation SSL

- Secure Sockets Layer (SSL)
- Points importants à prendre en compte lors de l'implémentation du protocole SSL
- Etapes de configuration du protocole HTTPS (Certificats de serveur ou SSL)

Le service HTTP de HP Web Jetadmin 10.2 s'exécute sans certificat tant que vous n'en ajoutez pas. Après l'ajout d'un certificat, le serveur HTTP s'exécute en mode HTTPS. La communication SSL (Secure Sockets Layer) est ainsi activée. Il s'agit du mode dans lequel l'utilisateur et le serveur HTTP sont authentifiés l'un par rapport à l'autre et dans lequel le trafic entre les deux est chiffré. Vous ajoutez ainsi une couche de sécurité supplémentaire au téléchargement de Smart Client et aux autres transactions HTTP (Déploiement de Smart Client à la page 22).

HP Web Jetadmin ne génère pas lui-même de certificat. Vous devez désormais en obtenir un auprès d'une autorité de certification (CA). Les autorités de certification peuvent exister à l'intérieur ou à l'extérieur d'une entreprise. De nombreuses entreprises possèdent leurs propres autorités de certification. La fonctionnalité de demande de signature HP Web Jetadmin génère un fichier que vous pouvez envoyer à l'autorité de certification. Lorsque cette dernière vous envoie un certificat, utilisez la fonctionnalité Installer le certificat pour activer le HTTPS.

Secure Sockets Layer (SSL)

Les administrateurs de HP Web Jetadmin activent le SSL en ajoutant un certificat à l'application HP Web Jetadmin. Ce certificat oblige le navigateur à utiliser le protocole HTTPS le plus sécurisé quand un utilisateur accède à la page de connexion cliente. L'administrateur doit activer le SSL à partir de la console ou de l'hôte qui exécute l'application à l'aide de la procédure dans Etapes de configuration du protocole HTTPS (Certificats de serveur ou SSL) à la page 22. Lorsqu'un administrateur distant accède à **Outils > Options > Partagé > Réseau > HTTPS**, un message apparaît, indiquant que les certificats ne peuvent être installés qu'à partir d'un client HP Web Jetadmin qui s'exécute sur une console ou un serveur hébergeant HP Web Jetadmin.

Dans certains environnements, le protocole SSL est requis chaque fois qu'une interface ou un service HTTP est utilisé pour les communications. Dans ces cas, le protocole SSL peut être activé et mis en œuvre par HP Web Jetadmin 10.2. Le protocole SSL offre une sécurité renforcée du point vue de l'authentification et du chiffrement des communications HTTP. Ainsi, l'utilisateur demandant l'accès au téléchargement du Smart Client de HP Web Jetadmin 10.2 peut être raisonnablement assuré que le système hébergeant HP Web Jetadmin 10.2 est authentifié et que les communications entre les deux systèmes sont chiffrées pour éviter que des personnes non autorisées y accèdent facilement (Déploiement de Smart Client à la page 22).

Les certificats sont utilisés par le protocole SSL pour prendre en charge l'authentification et le chiffrement. HP Web Jetadmin 10.2 est en mesure de générer une demande de signature pouvant être utilisée par une autorité de certification pour la génération d'un certificat. A l'aide d'**Outils > Options > Partagé > Réseau > HTTPS**, l'utilisateur peut générer une **Demande de signature**.

Une fois la demande satisfaite par l'autorité de certification, le certificat peut être installé sur HP Web Jetadmin 10.2. Rappelez-vous que vous devez être à la console d'application pour sélectionner **Outils > Options > Partagé > Réseau > HTTPS**. La fonction **Installer le certificat** permet de rechercher et de télécharger le fichier du certificat.

Une fois le certificat installé, le service HTTP active le protocole SSL. Tout contact du navigateur avec HP Web Jetadmin 10.2 doit contenir HTTPS dans l'URL lorsqu'un certificat est installé. L'option **Supprimer certificat** permet de désinstaller le certificat et de désactiver le protocole SSL.

Points importants à prendre en compte lors de l'implémentation du protocole SSL

La communication client avec protocole SSL activé requiert l'application d'une ou de plusieurs des conditions suivantes.

- Lorsque le protocole SSL a été implémenté sur HP Web Jetadmin 10.2 avec une autorité de certification interne, le certificat d'autorisation de l'autorité doit être installé dans le navigateur client. Dans le cas contraire, la page Smart Client de HP Web Jetadmin 10.2 ne pourra pas se charger en mode SSL.
- Les serveurs proxy tendent à utiliser un port SSL standard qui est le port 443. Si la page Smart Client de HP Web Jetadmin 10.2 est appelée par l'intermédiaire d'un serveur proxy, une erreur de redirection peut survenir. Cette erreur survient car l'URL est redirigée vers le port 443 et non le port 8443, port utilisé par le protocole SSL de HP Web Jetadmin 10.2. La solution consiste à placer le nom de domaine complet de HP Web Jetadmin 10.2 dans la liste des exceptions du navigateur sous **Outils > Options Internet > Connexions > Paramètres de réseau local > Avancé**. Ainsi, le navigateur extrait le contenu HTTP et HTTPS directement à partir du serveur de HP Web Jetadmin 10.2.

  REMARQUE : Les numéros de port HTTP et HTTPS de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être personnalisés en un format différent de 8000 et 8443.

- Une fois le protocole SSL implémenté sur HP Web Jetadmin 10.2, une redirection intervient lorsque l'URL du navigateur utilise le port 8000. En voici un exemple :

  L'URL connue avant l'implémentation du protocole SSL est `http://servername.domain.xxx:8000`.

  Après l'implémentation du protocole SSL, HP Web Jetadmin 10.2 exécute une redirection vers une nouvelle URL : `https://servername.domain.xxx:8443`.

  Les URL affichées ici utilisent un nom de domaine pleinement qualifié (FDQN). Dans la plupart des cas, le certificat émis et installé lors de l'implémentation du protocole SSL de HP Web Jetadmin 10.2 contient un FQDN pour l'hôte sur lequel HP Web Jetadmin 10.2 est installé. Si un nom de domaine incomplet est utilisé dans le navigateur, une erreur de certificat survient. En règle générale, il faut définir l'URL de HP Web Jetadmin 10.2 avec un FQDN lorsque HP Web Jetadmin 10.2 est implémenté avec le protocole SSL.

Pour configurer le protocole HTTPS, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Réseau > HTTPS**.

Etapes de configuration du protocole HTTPS (Certificats de serveur ou SSL)

REMARQUE : Lorsque vous utilisez le client HP Web Jetadmin pour installer un certificat sur un hôte Vista avec le champ de contrôle de compte d'utilisateur activé, vous devez lancer le client depuis le programme d'installation (juste après la fin de l'installation et en utilisant la case qui lance le client) ou depuis une session IE avec l'attribut **Exécuter en tant qu'administrateur**.

1. Pour configurer le protocole HTTPS, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Réseau > HTTPS**.
2. Pour associer un certificat au serveur HP Web Jetadmin 10.2 et activer le protocole HTTPS, sélectionnez **Installer le certificat**.

   Pour supprimer un certificat installé sur le serveur et désactiver le protocole HTTPS, sélectionnez **Supprimer certificat**.

   Pour générer une requête de certificat que vous pouvez envoyer à une autorité de certification pour qu'elle génère un certificat à installer pour activer le protocole HTTPS, sélectionnez **Demande de signature**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Déploiement de Smart Client

HP Web Jetadmin 10.2 utilise la technologie Microsoft ClickOnce Smart Client pour que l'application soit la plus conviviale possible. Cette technologie permet de télécharger et de lancer automatiquement une application .NET dans votre navigateur Web. Smart Client est exécuté en tant qu'application .NET locale sur l'ordinateur hôte et communique avec le service HP Web Jetadmin 10.2 via .NET Remoting. Une fois l'application Smart Client démarrée, le navigateur n'est plus nécessaire. HP Web Jetadmin 10.2 utilise certes également le navigateur pour l'accès à l'aide en ligne et les notifications de mises à jour de produit proactives mais, d'une manière générale, l'application cliente est exécutée en local sur votre ordinateur (comme beaucoup d'autres applications). Ainsi, vous pouvez accéder à HP Web Jetadmin 10.2 à distance depuis tout point de votre intranet et/ou du réseau étendu (WAN) en utilisant la structure URL `http://hostname:8000`.

Lorsque le programme d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 crée le raccourci sur l'hôte (`LECTEUR:\Documents and Settings\All Users\Start Menu\Programs\HP Web Jetadmin 10\`), il utilise le numéro de port par défaut 8000 dans l'URL de l'élément. Vous pouvez modifier cette valeur si le numéro de port de l'URL de HP Web Jetadmin change. Il vous suffit de remplacer l'URL `http://localhost:8000` par `http://localhost:xxxx` où xxxx correspond au numéro du nouveau port utilisé.

Vous pouvez changer le port HTTP utilisé pour lancer HP Web Jetadmin Smart Client en modifiant un fichier de configuration. Les numéros de port par défaut sont 8000 pour le port HTTP et 8443 pour le port HTTPS. Leur modification s'effectue via un fichier de configuration situé dans le répertoire suivant de HP Web Jetadmin :

```
LECTEUR:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings\Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\config\
```

Fichier : `HP.Imaging.Wjp.Core.WebServer.config.xml`

Vous pouvez modifier l'entrée de HttpsPort ou celle de HttpPort. Voici un exemple de ces entrées :

```
<property name="HttpsPort">
   <type> HP.Imaging.Wjp.Core.Framework.ConfigurationItemString </type>
   <value> 8443 </value>
</property>
<property name="HttpPort">
   <type>HP.Imaging.Wjp.Core.Framework.ConfigurationItemString </type>
   <value> 8000 </value>
</property>
```

Seul un navigateur est nécessaire pour démarrer une session Smart Client. Les droits d'administrateur ne sont pas requis, mais .NET 2.0 doit être installé ; il se peut que les droits d'administrateur local soient nécessaires avant l'installation.

Smart Client présente les caractéristiques suivantes :

- Le serveur HP Web Jetadmin 10.2 est initialement contacté via http/https.
- Le serveur transfère environ 2 Mo de l'application Smart Client vers le client. Ces données sont enregistrées sur le disque et exécutées lorsque l'utilisateur ouvre une session sur l'ordinateur.
- L'application Smart Client, lancée sur le client, exécute des commandes pour télécharger les fichiers clients HP Web Jetadmin 10.2 (environ 50 Mo) et démarre `UIExec.exe` (le navigateur est désormais inactif).
- `UIExec.exe` s'exécute et ouvre l'interface utilisateur graphique (l'application cliente HP Web Jetadmin 10.2).
- Le serveur télécharge toutes les informations pertinentes sur le client et envoie régulièrement une commande ping au client lorsque de nouvelles données sont disponibles et doivent être récupérées.

REMARQUE : Dans la plupart des cas, Smart Client démarre automatiquement ; dans certains cas, les paramètres de sécurité définis sur le poste de travail peuvent empêcher le démarrage automatique de l'application. Utilisez le bouton **Démarrer HP Web Jetadmin** pour lancer manuellement Smart Client ou consultez la documentation Microsoft pour définir les paramètres de sécurité locaux.

Pour exécuter Smart Client dans un groupe de travail sous Microsoft Windows XP, vous devez modifier les paramètres de sécurité Microsoft :

REMARQUE : Consultez la documentation Microsoft pour en savoir plus sur les paramètres de stratégie de sécurité.

1. Accédez au Panneau de configuration sur l'ordinateur hôte HP Web Jetadmin 10.2 et sélectionnez **Outils d'administration > Stratégie de sécurité locale**.
2. Sélectionnez **Stratégies locales > Options de sécurité**.
3. Localisez l'élément **Accès réseau : modèle de partage et de sécurité pour les comptes locaux**.
4. Définissez ce paramètre sur **Classique - les utilisateurs locaux s'authentifient eux-mêmes**.

Pour assurer le bon fonctionnement de cette fonction, consultez la section Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3.

Connexion de remplacement

Il arrive que l'hôte client et le serveur qui héberge HP Web Jetadmin 10.2 ne résident pas dans le même domaine de sécurité Windows ou qu'ils ne résident dans aucun domaine de sécurité Windows. Avec la version HP Web Jetadmin 10.2, il existe désormais une invite de connexion de remplacement qui vous permet d'entrer des informations de connexion différentes de celles servant à la session Windows en cours. HP Web Jetadmin utilise en général la fonctionnalité d'authentification unique pour transmettre l'identité de l'utilisateur connecté à la session Windows locale à HP Web Jetadmin. HP Web Jetadmin vérifie cette identité via les utilisateurs Windows locaux répertoriés sur l'hôte serveur ou via les identités de domaine de sécurité Windows. Lorsque HP Web Jetadmin ne parvient pas à authentifier cette identité (pour une raison ou pour une autre), il affiche l'invite de connexion de remplacement.

L'invite de connexion de remplacement est commode dans différents cas d'utilisation. Par exemple :

- Un utilisateur autorisé à accéder à HP Web Jetadmin peut se connecter au logiciel depuis l'ordinateur d'une personne non autorisée.
- Un serveur HP Web Jetadmin appartient à un domaine de sécurité mais les ordinateurs des utilisateurs finaux n'en font pas partie. Ces utilisateurs disposent dans ce domaine d'une identité de connexion disposant des droits d'accès accordés via les **Utilisateurs** et les **Rôles** de HP Web Jetadmin.

Etapes d'utilisation de Smart Client

Une fois l'installation de HP Web Jetadmin 10.2 terminée, vous pouvez démarrer une session Smart Client de deux manières différentes :

1. Consultez le groupe **Démarrer > Programmes** (ou **Tous les programmes**) sur l'ordinateur hôte où HP Web Jetadmin 10.2 est installé. Un groupe de programmes nommé HP Web Jetadmin 10.2 doit avoir été créé et doit contenir un raccourci vers le logiciel HP Web Jetadmin 10.2. Il permet d'ouvrir une session de navigateur, qui démarre une session Smart Client avec HP Web Jetadmin 10.2.
2. Naviguez jusqu'à l'URL suivante sur l'ordinateur hôte : `http://localhost:8000`. Celle-ci permet également d'ouvrir une session de navigateur, qui démarre une session Smart Client.

REMARQUE : Dans certains cas (par exemple, Windows Server 2003), il faudra peut-être ajouter l'URL de HP Web Jetadmin 10.2 aux zones de sécurité de confiance du navigateur.

Configuration de HP Web Jetadmin pour qu'il effectue une liaison avec un NIC spécifique

- Connexion client de HP Web Jetadmin
- HP Web Jetadmin Enregistrement d'alertes et d'interruptions SNMP
- HP Web Jetadmin Service Web

HP Web Jetadmin peut s'exécuter sur un serveur multi-hébergé ou qui dispose de plusieurs interfaces réseau. Dans de nombreux cas, un serveur multi-hébergé est connecté à plusieurs réseaux et dispose de

plusieurs adresses IP. Un serveur multi-hébergé disposant de plusieurs adresses IP peut entraîner des problèmes car HP Web Jetadmin a tendance à utiliser une seule adresse, et ce pour différentes raison.

HP Web Jetadmin est un ensemble de fonctionnalités que les administrateurs peuvent utiliser pour gérer des périphériques. Chacune de ces fonctionnalité peut nécessiter des communications sur le réseau ou transmettre l'adresse IP devant serveur aux communications à d'autres fonctionnalités, soit sur ou en dehors du serveur HP Web Jetadmin. Ces fonctionnalités permettent de connaître aisément l'adresse IP du serveur HP Web Jetadmin lorsque le service HPWJA démarre. Ces fonctionnalités agissent ainsi de manière isolée et peuvent sélectionner la mauvaise adresse IP. Les sections suivantes décrivent des situations dans lesquelles les fonctionnalités peuvent ne pas détecter, ni sélectionner la bonne adresse IP, et proposent une solution qui oblige HP Web Jetadmin à sélectionner la bonne adresse IP.

Connexion client de HP Web Jetadmin

Le démarrage du client de HP Web Jetadmin est initié par HHTP à l'aide d'Internet Explorer. Immédiatement après la séquence de démarrage, le client de HP Web Jetadmin envoie un message HHTP pointant sur une connexion distante .NET à l'hôte du client. En se basant sur cette communication, l'hôte du client initie ensuite une connexion relativement sécurisée vers le serveur HP Web Jetadmin. Si le serveur HP Web Jetadmin server est multi-hébergé et que le service HPWJA sélectionne la mauvaise adresse IP, cette connexion distante .NET échoue car le système qui héberge le client ne peut pas communiquer grâce à l'adresse IP fournie. Pour obliger le service HPWJA à utiliser la bonne adresse IP, suivez cette procédure :

1. arrêtez le service HPWJA à l'aide de Windows Service Manager.

REMARQUE : Soyez prudent lorsque vous arrêtez le service HPWJA. Des tâches essentielles peuvent être en cours d'exécution. Pour afficher les tâches en cours d'exécution dans HP Web Jetadmin, allez dans **Gestion des applications > Vue d'ensemble > Gestion des applications - Tâches actives**. Pour afficher les connexions client dans HP Web Jetadmin, allez dans **Gestion des applications > Vue d'ensemble > Gestion des clients - Client actifs**.

2. Pour ouvrir le fichier c:\Program Files\Hewlett-Packard\Web Jetadmin 10\config\WjaService \System.Remoting.config, utilisez Notepad ou un éditeur de texte similaire.

REMARQUE : Assurez-vous que Notepad est exécuté avec suffisamment de privilèges pour pouvoir mettre le fichier à jour et l'enregistrer.

3. Le code suivant se trouve dans le fichier System.Remoting.config file :

```
<application>
   <channels>
      <channel ref="tcp" port="4088" name="CMRemotingChannel"
         rejectRemoteRequests="false"
         tokenImpersonationLevel="Impersonation" secure="true"
         protectionLevel="EncryptAndSign" impersonate="false">
```

4. Ajoutez l'entrée `machineName="xxx.xxx.xxx.xxx"` en remplaçant la valeur par celle de l'adresse IP du serveur HP Web Jetadmin qui permet la communication client. Voici un exemple du code modifié :

```
<application>
   <channels>
      <channel ref="tcp" port="4088" name="CMRemotingChannel"
```

```
rejectRemoteRequests="false"
tokenImpersonationLevel="Impersonation" secure="true"
protectionLevel="EncryptAndSign" impersonate="false"
machineName="xxx.xxx.xxx.xxx">
```

ATTENTION : Assurez-vous que la nouvelle entrée et la nouvelle valeur sont saisies exactement comme indiqué ici. Utilisez les guillemets que l'éditeur génère. Ne réalisez pas de copier/coller à partir de ce document car des caractères incorrects entraînent l'échec du service HPWJA au démarrage. Respectez toutes les règles de l'édition XML. Si les fichiers ne sont pas correctement formatés, l'analyseur XML de HP Web Jetadmin échoue.

5. Fermez et enregistrez le fichier.
6. Démarrez le service HPWJA à l'aide de Windows Service Manager.

La connexion client ne doit désormais plus échouer.

HP Web Jetadmin Enregistrement d'alertes et d'interruptions SNMP

REMARQUE : Cette solution alternative est disponible uniquement dans HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5 et versions ultérieures. Cette fonctionnalité n'existait pas avant Service Release 5 (date de sortie : février 2011).

Dans de rares cas, HP Web Jetadmin détecte et utilise une mauvaise adresse IP pour l'enregistrement d'interruptions SNMP au niveau du périphérique. Lorsque des enregistrements d'alerte de HP Web Jetadmin sont créés, HP Web Jetadmin enregistre son adresse IP dans le tableau de destination des interruptions SNMP sur le périphérique HP. Cet enregistrement entraîne l'envoi, par le périphérique, d'une notification au serveur HP Web Jetadmin sous la forme de paquets d'interruptions SNMP HP Web Jetadmin utilise ces notifications pour déclencher des alertes concernant les incidents au niveau du périphérique, tels qu'un toner vide ou un bourrage papier.

Si une instance HP Web Jetadmin présente sur un serveur multi-hébergé remplit le tableau de destination des interruptions SNMP avec la mauvaise adresse IP, suivez cette procédure pour obliger HP Web Jetadmin à sélectionner et à utiliser la bonne adresse IP :

1. arrêtez le service HPWJA à l'aide de Windows Service Manager.

REMARQUE : Soyez prudent lorsque vous arrêtez le service HPWJA. Des tâches essentielles peuvent être en cours d'exécution. Pour afficher les tâches en cours d'exécution dans HP Web Jetadmin, allez dans **Gestion des applications > Vue d'ensemble > Gestion des applications - Tâches actives**. Pour afficher les connexions client dans HP Web Jetadmin, allez dans **Gestion des applications > Vue d'ensemble > Gestion des clients - Client actifs**.

2. Ouvrez Notepad ou un éditeur de texte similaire disposant des autorisations de création et de modification appropriées.
3. Saisissez le texte suivant :

```
<ipmc:configuration
   xmlns:ipmc="www.hp.com/schemas/imaging/ipmc/config/2004/02/24">
   <property name="LocalIPV4Address">
      <type>HP.Imaging.Wjp.Sdk.Core.Framework.ConfigurationItemString
      </type>
      <value>xxx.xxx.xxx.xxx</value>
```

```
    </property>
</ipmc:configuration>
```

ATTENTION : Assurez-vous que le nouveau champ et les nouvelles valeurs sont saisis exactement comme indiqué ici. Utilisez les guillemets que l'éditeur génère. Ne réalisez pas de copier/coller à partir de ce document car des caractères incorrects entraînent l'échec du service HPWJA au démarrage. Respectez toutes les règles de l'édition XML. Si les fichiers ne sont pas correctement formatés, l'analyseur XML de HP Web Jetadmin échoue.

4. Remplacez l'entrée `<value>xxx.xxx.xxx.xxx</value>` par la bonne adresse IP du serveur HP Web Jetadmin permettant au périphérique de communiquer.
5. Sélectionnez **Fichier > Enregistrer sous**.
6. Dans la fenêtre **Enregistre sous**, naviguez vers l'un des chemins suivants sur l'hôte du serveur HP Web Jetadmin :
   - Pour les systèmes d'exploitation les plus récents, tels que Windows 7 ou Windows Server 2008 :

     DRIVE:\Windows\ServiceProfiles\NetworkService\AppData\Local\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\WjaService\config
   - Pour les systèmes d'exploitation plus anciens, tels que Windows XP Professional ou Windows Server 2003 :

     DRIVE:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings\Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\WjaService\config
7. Dans la zone de texte **Nom du fichier**, saisissez `HP.Imaging.Wjp.Alerts.Library.AlertsHelpers.config.xml`.
8. Dans la liste déroulante **Enregistrer sous le type**, sélectionnez **Tous les fichiers (*.*)**.
9. Cliquez sur **Enregistrer**.
10. Démarrez le service HPWJA à l'aide de Windows Service Manager.

HP Web Jetadmin utilise désormais l'adresse IP spécifiée pendant l'enregistrement des interruptions SNMP. Les enregistrements d'interruptions SNMP céés avant cette procédure doivent être mis à jour à l'aide la fonction de configuration de HP Web Jetadmin ou en créant des enregistrements d'alertes supplémentaires.

HP Web Jetadmin Service Web

Le service Web ou HTTP HP Web Jetadmin utilise les adresses IP du serveur pour différentes raisons, y compris lors de la communication avec d'autres processus, des noeuds, des services, ainsi qu'avec l'adresse IP du véritable serveur HTTP. Dans de rares cas, HP Web Jetadmin détecte une mauvaise adresse IP sur les systèmes multi-hébergés. Un fichier de configuration qui contient l'adresse IP de

HP Web Jetadmin est créé à l'occasion du premier démarrage du service HPWJA. Pour corriger la valeur de l'adresse IP dans le fichier de configuration, suivez cette procédure :

1. arrêtez le service HPWJA à l'aide de Windows Service Manager.

REMARQUE : Soyez prudent lorsque vous arrêtez le service HPWJA. Des tâches essentielles peuvent être en cours d'exécution. Pour afficher les tâches en cours d'exécution dans HP Web Jetadmin, allez dans **Gestion des applications > Vue d'ensemble > Gestion des applications - Tâches actives**. Pour afficher les connexions client dans HP Web Jetadmin, allez dans **Gestion des applications > Vue d'ensemble > Gestion des clients - Client actifs**.

2. Ouvrez Notepad ou un éditeur de texte similaire disposant des autorisations de création et de modification appropriées.
3. Sélectionnez **Fichier > Ouvrir**.
4. Naviguez vers l'un des fichiers suivants :
   - Pour les systèmes d'exploitation les plus récents, tels que Windows 7 ou Windows Server 2008 :

     DRIVE:\Windows\ServiceProfiles\NetworkService\AppData\Local\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\WjaService\config
   - Pour les systèmes d'exploitation plus anciens, tels que Windows XP Professional ou Windows Server 2003 :

     DRIVE:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings\Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\WjaService\config"
5. Ouvre le fichier HP.Imaging.Wjp.Core.WebServer.config.xml.
6. Trouvez la partie suivante du fichier :

```
<property name="HostIPv4Address">
   <type>HP.Imaging.Wjp.Sdk.Core.Framework.ConfigurationItemString
   </type>
   <value>xxx.xxx.xxx.xxx</value>
```

7. Remplacez l'entrée `<value>xxx.xxx.xxx.xxx</value>` par la bonne adresse IP du serveur.
8. Sélectionnez **Fichier > Enregistrer**.
9. Démarrez le service HPWJA à l'aide de Windows Service Manager.

HP Web Jetadmin utilise désormais l'adresse IP spécifiée faisant référence aux services HTTP ou Web.

Configuration de HP Web Jetadmin 10.2 pour définir un port de notification d'événement statique

Si le serveur HP Web Jetadmin dispose d'un pare-feu, le port de notification d'événement doit être défini sur **Statique** et le pare-feu doit être configuré pour accepter les connexions via ce port. Même si un client possède un pare-feu, il n'y a pas lieu de configurer ce pare-feu pour lancer le client.

HP Web Jetadmin 10.2 dirige les clients vers une connexion TCP pour obtenir les notifications de mise à jour d'événement d'affichage. Lorsque le client a établi cette connexion, HP Web Jetadmin envoie des messages de mise à jour d'événement qui invitent le client à se mettre lui-même à jour par

l'intermédiaire du canal .NET Remoting normal sur le port numéro 4088. Le numéro de port établi pour la notification de mise à jour d'événement est communiqué au client lors de sa première connexion au serveur HP Web Jetadmin. Le numéro de port communiqué par HP Web Jetadmin est quelque peu aléatoire, ce qui peut constituer un problème lorsqu'un pare-feu est configuré sur le serveur HP Web Jetadmin.

HP Web Jetadmin peut utiliser un numéro de port statique en vue d'envoyer au client des messages de mise à jour d'événement. Exécutez la procédure suivante, qui inclut le redémarrage du service HP Web Jetadmin.

⚠ **AVERTISSEMENT !** Le redémarrage du service HP Web Jetadmin peut provoquer l'interruption d'un processus critique. Assurez-vous que tous les utilisateurs sont déconnectés et qu'aucune tâche active ne s'exécute sur le serveur HP Web Jetadmin. Pour vérifier le serveur HP Web Jetadmin, sélectionnez les modules de tâches **Gestion des clients – clients actifs** et **Gestion des applications – tâches actives** dans **Gestion des applications**.

1. A l'aide du Bloc-notes, créez un nouveau fichier sur le serveur HP Web Jetadmin :

   ```
   LECTEUR:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings
   \Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\WjaService\config
   \Global.config.xml
   ```

2. Modifiez le fichier de façon à y ajouter la section XML suivante :

   ```
   <ipmc:configuration
      xmlns:ipmc="www.hp.com/schemas/imaging/ipmc/config/2004/02/24">
      <property name="ClientEventRouter.ServerPort">
         <type>HP.Imaging.Wjp.Sdk.Core.Framework.ConfigurationItemString
         </type>
         <value>8099</value>
      </property>
   </ipmc:configuration>
   ```

   REMARQUE : Le numéro de port inscrit à l'intérieur de <value> peut être n'importe quel numéro de port inutilisé. Dans le cas présent, le port 8099 a été utilisé à des fins d'explication.

3. Enregistrez le fichier.
4. Redémarrez le service HP Web Jetadmin (**HPWJAService**).
5. Ouvrez le numéro de port sur un pare-feu quelconque ou une application similaire.

A propos du logiciel de pare-feu

Le pare-feu de l'hôte du serveur HP Web Jetadmin doit être configuré pour permettre au client et au trafic en général de passer par les ports corrects. Pour configurer correctement le vôtre, reportez-vous à la section Ports (Ports à la page 7). Certaines applications de pare-feu permettent d'indiquer le programme ou l'exécutable en tant qu'exception du pare-feu. Celui de Microsoft en fait partie. Le pare-feu surveille les ports qu'utilise l'application et autorise le trafic. En pareils cas, utilisez l'exécutable `hpwebjetadmin.exe` qui se trouve dans `Program Files\Hewlett-Packard\Web Jetadmin 10\bin` en tant qu'application d'exception. Sur le système du client, le logiciel du pare-feu ne doit nécessiter aucune attention spéciale puisque l'application cliente n'"écoute" pas un numéro de port spécifique.

Paramètres par défaut

Tableau 1-3 Paramètres par défaut de HP Web Jetadmin 10.2

Elément de configuration	Valeur	Où la modifier
Rétention de l'historique des alertes	30 jours	**Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Alertes**
Fréquence d'interrogation des alertes : **Intervalle d'alerte critique**	5 minutes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Alertes**
Fréquence d'interrogation des alertes : **Intervalle de communication maximal**	24 heures	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Alertes**
Journal de l'application : **Nombre maximum d'entrées**	20 000	**Outils > Options > Gestion des applications > Journal de l'application**
Journal de l'application : **Enregistrer les entrées de journal pendant**	60 jours	**Outils > Options > Gestion des applications > Journal de l'application**
Options d'interrogation en arrière-plan : **Nombre de périphériques par interrogation**	2	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Arrière-plan**
Options d'interrogation en arrière-plan : **Intervalle d'interrogation**	2 secondes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Arrière-plan**
Options d'interrogation en arrière-plan : **Temps entre les intervalles d'interrogation**	10 secondes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Arrière-plan**
Rétention de l'historique des configurations	30 jours	**Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Configuration**
Nouvelles tentatives de configuration	0	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Général**
Filtres de périphériques : **Période de temps pendant laquelle le statut du périphérique est « Nouveau »**	14 jours	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Filtres de périphériques > Filtre de nouveaux périphériques**
Option d'interrogation de listes de périphériques : **Nombre de périphériques par interrogation**	2	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Liste de périphériques**
Option d'interrogation de listes de périphériques : **Intervalle d'interrogation**	5 secondes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Liste de périphériques**

Tableau 1-3 Paramètres par défaut de HP Web Jetadmin 10.2 (suite)

Elément de configuration	Valeur	Où la modifier
Options d'onglet de périphérique : **Périphériques à autoriser en multivue**	10	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Onglets de périphérique > Général**
Options d'interrogation des onglets de périphériques : **Intervalle d'interrogation**	5 secondes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Onglets de périphérique**
Options d'interrogation des onglets de périphériques : **Temps entre les intervalles d'interrogation**	2 secondes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Onglets de périphérique**
Options d'interrogation des onglets de périphériques : **Nombre de périphériques par interrogation**	3	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Onglets de périphérique**
Rétention de l'historique de découverte	90 jours	**Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Découverte**
Options de mise à niveau du micrologiciel	8	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Micrologiciel > Général**
Options de mise à niveau du micrologiciel : **Nombre maximal de mises à niveau simultanées**	8	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Micrologiciel > Général**
Options de mise à niveau du micrologiciel : **Nouvelles tentatives**	0	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Micrologiciel > Général**
Options de mise à niveau du micrologiciel : **Temps entre les nouvelles tentatives**	3 heures	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Micrologiciel > Général**
Heures entre les nouvelles tentatives de configuration	8	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Général**
Délai d'attente HTTP	30 secondes	**Outils > Options > Partagé > Réseau > HTTP**
Heures de collecte des données de rapports : **Inventaire d'accessoires**	Midi	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte des données**
Heures de collecte des données de rapports : **Inventaire des périphériques**	Midi	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte des données**
Heures de collecte des données de rapports : **Utilisation du périphérique**	Midi	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte des données**

Tableau 1-3 Paramètres par défaut de HP Web Jetadmin 10.2 (suite)

Elément de configuration	Valeur	Où la modifier
Heures de collecte des données de rapports : **Utilisation de périphérique par utilisateur**	Midi	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte des données**
Heures de collecte des données de rapports : **Historique du journal d'événements**	Midi	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte des données**
Heures de collecte des données de rapports : **Utilisation de pointe horaire**	Midi	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte des données**
Heures de collecte des données de rapports : **Consommation des fournitures**	Midi	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte des données**
Rétention des données de rapports	1 année	**Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Rapports**
Routeurs de multidiffusion SLP à franchir	4	**Assistant Découverte de périphériques** (doit être modifié à chaque fois)
Nouvelles tentatives SNMP	3	**Outils > Options > Partagé > Réseau > SNMP**
Valeur délai d'attente SNMPv1	500 ms	**Outils > Options > Partagé > Réseau > SNMP**
Valeur délai d'attente SNMPv3	1000 ms	**Outils > Options > Partagé > Réseau > SNMP**
Options de l'interrogation des fournitures : **Intervalle d'interrogation**	5 secondes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Fournitures**
Options de l'interrogation des fournitures : **Temps entre les intervalles d'interrogation**	10 secondes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Fournitures**
Options de l'interrogation des fournitures : **Nombre de périphériques par interrogation**	2	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Fournitures**
Niveau bas de fournitures	25 %	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Fournitures > Général**
Option d'interrogation de listes de périphériques : **Temps entre les intervalles d'interrogation**	7 secondes	**Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Liste de périphériques**

Paramètres de configuration recommandés pour HP Web Jetadmin 10.2

Une fois HP Web Jetadmin 10.2 installé, vous pouvez l'exécuter. Vous devez prendre en compte plusieurs éléments avant de commencer à gérer les périphériques et l'environnement d'impression, notamment les paramètres d'application, la configuration de découverte et d'autres fonctions. Vous trouverez ci-après quelques points sur le déploiement de HP Web Jetadmin 10.2 à prendre en considération une fois l'installation terminée. Il se peut que vous deviez consulter l'aide en ligne de HP Web Jetadmin 10.2 ou d'autres documents de référence.

Les paramètres d'application sont des options telles que le courrier électronique, le protocole SNMP, le serveur ou le protocole HTTP. Pour y accéder, rendez-vous dans le menu **Outils > Options** dans la barre d'outils de HP Web Jetadmin 10.2, puis choisissez la catégorie **Gestion des applications**.

HP Web Jetadmin 10.2 permet de trouver des périphériques sur vos réseaux. Pour cela, il vous suffit dans certains cas d'activer HP Web Jetadmin 10.2 et de rechercher les périphériques réseau de manière passive. Dans d'autres cas, vous devrez travailler en coopération avec une équipe informatique chargée d'établir la topologie de votre réseau IP. Une fois la topologie réseau définie, vous pouvez utiliser la méthode de découverte Plage IP de HP Web Jetadmin 10.2 et effectuer un inventaire complet des périphériques connectés au réseau. La méthode de découverte de périphériques connectés à des PC est également disponible dans HP Web Jetadmin 10.2. Nombre de paramètres et de techniques identiques peuvent être utilisés pour effectuer ce type de découverte, qui permet d'obtenir un inventaire des périphériques connectés localement. Consultez l'aide en ligne de HP Web Jetadmin 10.2 ou d'autres documents de référence avant de planifier et d'implémenter la découverte de périphériques HP Web Jetadmin 10.2.

Vous devez également configurer des fonctions telles que les Rôles (ou permissions), les Utilisateurs, les Alertes (pour les périphériques) et les Groupes de périphériques avant l'implémentation initiale de HP Web Jetadmin 10.2. Nombre de ces fonctions sont décrites dans les sections précédentes de ce document et sont abordées plus en détail dans l'aide en ligne de HP Web Jetadmin 10.2 et d'autres documents de référence.

Utilisation d'une instance distincte de Microsoft SQL Server 2005

HP Web Jetadmin 10.2 installe et utilise par défaut une base de données sous Microsoft SQL Express. Toutefois, il peut sembler plus judicieux que HP Web Jetadmin utilise à la place MS SQL Server 2005 parce que la plate-forme est déjà installée ou que la base de données SQL Express, limitée à 4 Go, risque d'être trop restrictive. Dans ce cas, il est possible de configurer une installation existante de HP Web Jetadmin 10.2 pour qu'elle utilise MS SQL Server 2005 au lieu de SQL Express. Pour la version standard de HP Web Jetadmin 10.2, et dans la mesure où MS SQL Server 2005 réside sur le même ordinateur, il est possible d'obtenir que HP Web Jetadmin utilise une instance de base de données différente sous MS SQL Server 2005.

Les modules HP Web Jetadmin Extended Modules sont disponibles pour établir une connexion avec une autre instance de Microsoft SQL Server 2005 sur un hôte distant. Cette fonction nécessite l'installation d'une licence HP Web Jetadmin pour disposer de la fonctionnalité. Vous verrez la fonction Extended Modules uniquement si ce module a été activé par l'installation d'une licence. Pour plus

d'informations sur l'obtention d'une licence Extended Modules, accédez au site http://www.hp.com/go/webjetadmin et consultez l'onglet Extended Modules (Modules étendus).

Pour plus d'informations sur la configuration de HP Web Jetadmin afin d'utiliser une instance Microsoft SQL séparée, rendez-vous à l'adresse www.hp.com/go/webjetadmin, sélectionnez **Self Help and Documentation** (Aide en libre service et documentation) et consultez la page *Using SQL Server with HP Web Jetadmin* (Utilisation de SQL Server avec HP Web Jetadmin) dans la section **Documents and Whitepapers** (Documents et livres blancs).

Rapports HP Eco Solutions

HP Web Jetadmin 10.2 collecte des données sur les périphériques du réseau pour vous fournir des informations détaillées sur les pratiques d'impression de votre entreprise. Ces informations vous permettent de suivre les impressions et de gérer les paramètres des périphériques afin d'améliorer les performances environnementales. Le logiciel en option **HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software** est une extension de HP Web Jetadmin qui offre la possibilité d'utiliser une base de données SQL Server Production, d'accéder à cette base de données d'informations et d'exécuter une série de rapports HP Eco Solutions intuitifs afin de mesurer les impressions d'après les métriques environnementales clés. **HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software** est une solution unique qui vous permet d'évaluer votre environnement et de prendre des mesures pour réduire le coût et l'impact environnemental des impressions de bureau.

REMARQUE : Si vous disposez du logiciel **HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software**, vous pouvez utiliser la base de données SQL Server Express par défaut ou la base de données SQL Server Enterprise. Aucune base de données SQL distincte n'est nécessaire.

HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software vous offre :

- la possibilité d'utiliser une base de données SQL Server Production externe,
- l'accès à l'entrepôt de base de données direct (Direct Database Warehouse),
- des rapports HP Eco Solutions (basés sur SAP Crystal Reports 2008).

HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software est installé et verrouillé par une licence lorsque vous installez la dernière version de HP Web Jetadmin 10.2 (datée de septembre 2009 ou d'une date ultérieure) (voir Obtention et utilisation d'une licence à la page 15). Vous devez ensuite contacter votre représentant commercial HP pour obtenir la licence gratuite, les rapports HP Eco Solutions et le numéro de commande. Vous pouvez également accéder au site http://www.hp.com/go/webjetadmin et cliquer sur l'onglet **Features and Overview** (Fonctions et vue d'ensemble) pour envoyer une demande à wja.marketing@hp.com. Vous recevrez un fichier zip contenant les rapports.

REMARQUE : HP recommande fortement d'acheter le module **HP Premier Web Jetadmin Support with the DBC Module**. Pour plus d'informations sur ce module, consultez le site http://www.hp.com/go/webjetadmin.

Types de rapport

Les rapports HP Eco Solutions sont des rapports SAP Crystal Reports 2008 préconfigurés qui vous permettent de voir les paramètres environnementaux de vos systèmes. Pour plus d'informations sur l'utilisation de Crystal Reports 2008, reportez-vous à la page Web http://www.sap.com/solutions/sapbusinessobjects. Pour obtenir une version PDF du manuel « Crystal Reports 2008 SP1 User's

Guide » (Guide de l'utilisateur de Crystal Reports 2008 SP1), consultez la page Web http://help.sap.com/businessobject/product_guides/cr2008V1/en/xi3-1_cr_usergde_en.pdf.

Il existe quatre rapports HP Eco Solutions :

Rapport	Description	Données incluses
Device Settings and Capabilities (Paramètres et capacités des périphériques)	Signale la disponibilité des fonctions d'économie de papier, ainsi que la disponibilité et l'utilisation des fonctions d'économie d'énergie.	• Nombre de périphériques : quantité de périphériques détectables par HP Web Jetadmin 10.2. • Périphériques recto verso : pourcentage de tous les périphériques signalés dotés de la fonction recto verso automatique, répertoriés par état du périphérique. Ces informations vous montrent l'opportunité totale de générer des économies de papier grâce à l'impression recto verso. • Périphériques dotés du mode d'économie d'énergie : périphériques disposant de la fonction d'économie d'énergie PowerSave. Ces données soulignent votre aptitude à réduire encore votre consommation d'énergie. • Périphériques en mode d'économie d'énergie : pourcentage des périphériques dotés de la fonction PowerSave qui ont activé cette fonction, répertoriés par état du périphérique. Ces données montrent l'opportunité inexploitée de réduire la consommation d'énergie en activant la fonction PowerSave sur tous les périphériques qui en sont dotés. • Délai moyen de mise en veille : moyenne des paramètres de « délai de mise en veille » d'un groupe de périphériques sélectionné, en minutes. La définition de paramètres de « délai de mise en veille » plus courts permet de réduire la consommation d'énergie en faisant sortir les périphériques des états consommant davantage d'énergie, tels que le mode Prêt.
Copy/Digital Send Capabilities Exception (Exceptions concernant les capacités d'envoi numérique et de copie)	Signale les périphériques qui ne disposent pas de la fonction de copie ou d'envoi numérique. L'ajout de la fonction d'envoi numérique peut permettre la gestion des informations au format numérique plutôt qu'au format papier, ce qui réduit la consommation de papier. Ce rapport peut vous aider à découvrir des alternatives aux processus papier. Le recours à des alternatives numériques « vertes » à l'impression ou la copie et au partage des documents peut permettre à votre organisation d'accélérer les processus tout en réduisant la consommation de papier.	• Nombre de périphériques : quantité de périphériques détectables par HP Web Jetadmin 10.2. • Périphériques de copie : périphériques dotés de la fonction de copie. Ces périphériques peuvent également numériser des documents et les envoyer sur des périphériques connectés localement. • Périphériques d'envoi numérique : périphériques capables de copier des documents dans un fichier et en vue d'un envoi numérique.

Rapport	Description	Données incluses
Device Paper Usage and Digital Processing (Traitement numérique et consommation de papier des périphériques)	Présente l'utilisation des périphériques, en montrant la gestion des informations au format papier et au format numérique. Cela permet de faire une comparaison entre l'impression recto et l'impression recto verso, ainsi qu'entre l'utilisation de la fonction d'envoi numérique et la copie.	• Nombre total de pages : débit de papier, en feuilles. • Feuilles recto : nombre d'impressions recto. • Feuilles recto verso : nombre de feuilles de papier imprimées en mode recto verso ; ce nombre inclut les feuilles imprimées sur le recto seul alors que le périphérique est en mode recto verso. • Recto ou recto verso : pourcentages d'impressions recto et recto verso. Un pourcentage plus élevé de pages recto indique la possibilité d'économiser du papier en utilisant le mode d'impression recto verso. • Impressions en mode copie : nombre d'impressions traitées en mode copie ; chaque impression n'est comptabilisée qu'une fois, qu'il s'agisse d'une copie recto ou d'une copie recto verso. • Impressions en mode envoi numérique : nombre d'impressions traitées en mode envoi numérique. • Copie ou envoi numérique : graphiques indiquant les pourcentages de copies et d'envois numériques. Plus le pourcentage de copies est élevé, plus le potentiel d'économie de papier et de réduction des déchets en passant aux processus numériques est élevé. • Consommation de papier (feuilles)/nombre total d'impressions : rapport indiquant la quantité d'informations (impressions) gérées au format papier. Plus ce rapport est faible, plus le périphérique est utilisé efficacement (par exemple, vous utilisez moins de papier pour transférer les informations).
Top 5 Paper Usage (Les 5 plus gros consommateurs de papier)	Signale les imprimantes enregistrant la plus forte consommation de papier parmi les groupes sélectionnés, en permettant un suivi par ordre de priorité.	• Nombre de pages recto : nombre d'impressions recto. • Nombre de pages recto verso : nombre de feuilles de papier imprimées en mode recto verso ; ce nombre inclut les feuilles imprimées sur le recto seul alors que le périphérique est en mode recto verso. • Nombre total de pages : débit de papier, en feuilles. • Impressions en mode copie : nombre d'impressions traitées en mode copie ; chaque impression n'est comptabilisée qu'une fois, qu'il s'agisse d'une copie recto ou d'une copie recto verso.

Génération de rapports HP Eco Solutions

HP Web Jetadmin 10.2 fournit des informations exhaustives sur votre parc d'imprimantes et son utilisation. Les rapports HP Eco Solutions fournissent une présentation intuitive des données pertinentes pour l'environnement à partir de l'outil HP Web Jetadmin, ce qui permet aux responsables informatiques d'évaluer rapidement les opportunités de réduire l'impact environnemental des impressions de leur organisation et de suivre leur progression vers les objectifs informatiques « verts » au fil du temps.

Ces rapports HP Eco Solutions intuitifs sont disponibles uniquement via le logiciel **HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software**, qui est une extension de HP Web Jetadmin 10.2.

Pour utiliser **HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software** pour obtenir les rapports HP Eco Solutions, procédez comme suit.

1. Procurez-vous **Crystal Reports 2008** auprès de SAP en contactant votre revendeur ou SAP (http://www.sap.com/solutions/sapbusinessobjects).
2. Vérifiez que le logiciel **HP Web Jetadmin Database Connectivity Module Software** est installé et activé avec une licence (voir Obtention et utilisation d'une licence à la page 15).
3. Vérifiez que vous disposez des rapports HP Eco Solutions (ils sont fournis par HP dans un fichier zip).

REMARQUE : Pour plus d'informations, consultez le livre blanc « HP Eco Solutions with HP Web Jetadmin » (disponible en anglais uniquement). Accédez au site http://www.hp.com/go/webjetadmin et sélectionnez **Self Help and Documentation** (Aide en libre-service et documentation) **> Documents and Whitepapers** (Documents et livres blancs) **> Device Reporting and Exporting** (Rapports sur les périphériques et exportation) **> HP Eco Solutions with HP Web Jetadmin**.

4. Créez une connexion de nom DSN système à la base de données HP Web Jetadmin 10.2 (HPWJA). Les étapes à suivre pour Windows XP sont décrites ci-après.
   a. Sélectionnez **Démarrer > Panneau de configuration > Outils d'administration**.
   b. Double-cliquez sur **Sources de données (ODBC)**.
   c. Accédez à l'onglet **Nom DSN système** et cliquez sur **Ajouter**.
   d. Dans l'écran du pilote, sélectionnez **SQL Server** et cliquez sur **Terminer**.
   e. Dans la page **Créer une nouvelle source de données vers SQL Server**, nommez votre connexion à la source de données (HPWJA est conseillé). Saisissez une description si vous le souhaitez.
   f. Sous **A quel serveur SQL Server voulez-vous vous connecter ?**, sélectionnez le nom du serveur sur lequel votre base de données HP Web Jetadmin 10.2 est hébergée. Cliquez sur **Suivant**.
   g. Gardez la valeur par défaut du paramètre **Avec l'authentification Windows NT par l'ID de connexion réseau**. Vérifiez vos informations d'identification d'ouverture de session auprès de l'administrateur SQL server.
   h. Dans l'écran suivant, cochez **Remplacer la base de données master par défaut par** et sélectionnez la base de données HP Web Jetadmin 10.2. Cliquez sur **Suivant**.
   i. Laissez les paramètres par défaut dans cet écran et cliquez sur **Terminer**.
   j. Cliquez sur **Tester la source de données**. Si le test aboutit, cliquez sur **OK**. Si le test échoue, répétez les étapes pour vérifier que vous avez établi les connexions appropriées.
5. Liez la base de données HP Web Jetadmin 10.2 appropriée (HPWJA) à Crystal Reports :
   a. Lancez Crystal Reports 2008 en sélectionnant **Démarrer > Crystal Reports 2008**.
   b. Sous **My Recent Reports** (Mes rapports récents), sélectionnez **Open File** (Ouvrir le fichier).

c. Sélectionnez un rapport et cliquez sur **Open** (Ouvrir). Le rapport s'affiche sans aucune donnée.

d. Sous **Database** (Base de données) **> Set Datasource Location** (Définir l'emplacement de la source de données), vous verrez deux fenêtres : **Current Data Source** (Source de données actuelle) et **Replace With** (Remplacer par). Chaque rapport affichera les tables utilisées à partir de la base de données HP Web Jetadmin 10.2.

e. Cliquez sur chaque table de la fenêtre **Current Data Source** (Source de données actuelle), puis naviguez jusqu'à votre connexion dans la fenêtre **Replace With** (Remplacer par). Sélectionnez le nom de table correct et cliquez sur **Update** (Mettre à jour). Lorsque vous avez mappé toutes les tables ou les vues appropriées, vous pouvez actualiser le rapport à l'aide du bouton **Refresh** (Actualiser) de la barre d'outils ou de la touche F5.

Désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2

La désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2 d'un ordinateur hôte est une opération simple. Notez que la suppression du logiciel HP Web Jetadmin 10.2 entraîne également la suppression de l'instance Microsoft SQL Express 2005 de la base de données HP Web Jetadmin 10.2. Il est possible de restaurer la base de données à condition que vous ayez suivi les procédures appropriées de sauvegarde et stocké les fichiers en sécurité.

Etapes de désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2

Pour désinstaller HP Web Jetadmin 10.2, procédez comme suit :

1. Dans le Panneau de configuration, sélectionnez **Ajout/Suppression de programmes**.
2. Sélectionnez HP Web Jetadmin 10.2 et cliquez sur **Supprimer**.
3. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.
4. Une fois la désinstallation terminée, cliquez sur **Fermer**.
5. Si vous le souhaitez, consultez le fichier journal créé dans le dossier Document and Settings lorsque `WjaSetup.exe` est exécuté (par exemple, `C:\Documents and Settings\{nom_utilisateur}\Local Settings\Temp\hp\wja\Uninstaller\Uninstaller.log`).

Etapes de désinstallation de HP Web Jetadmin 10.2 en mode silencieux

Pour supprimer HP Web Jetadmin 10.2 en toute sécurité en mode silencieux, procédez comme suit :

1. Pour accéder au programme de désinstallation, naviguez jusqu'à `C:\Program Files\Hewlett-Packard\Web Jetadmin 10\Uninstaller\Uninstaller.exe`.

REMARQUE : `C:\Program Files` est l'emplacement par défaut, mais le lecteur et/ou le dossier peuvent être différents selon le système de l'utilisateur.

2. Utilisez l'option -x pour extraire un fichier de propriétés (`Uninstaller.exe -x=properties.xml`).

3. Une fois le fichier de propriétés modifié manuellement, utilisez l'option -v pour valider un fichier de propriétés (`Uninstaller.exe -v=properties.xml`).
4. Utilisez l'option -s pour exécuter le programme de désinstallation en mode silencieux à l'aide du fichier `properties.xml` (`Uninstaller.exe -s=properties.xml`).

Sauvegarde et restauration de HP Web Jetadmin 10.2

Les scripts de sauvegarde et de restauration se trouvent dans le répertoire d'installation de HP Web Jetadmin 10.2 (généralement, dans Lecteur:\Program Files\Hewlett-Packard\Web Jetadmin 10\WJABackupRestore\). Ils sont fournis en tant qu'exemples montrant le meilleur moyen de sauvegarder et restaurer les paramètres et les données de HP Web Jetadmin 10.2, y compris la base de données SQL. Les scripts de sauvegarde et de restauration sont fournis avec des instructions complètes dans le fichier texte WJABackupRestoreInstructions.txt, situé dans le même répertoire que les scripts. Reportez-vous à ce fichier lorsque vous utilisez ou testez les scripts de sauvegarde et de restauration.

2 Introduction à HP Web Jetadmin 10.2

- Assistance produit
- Navigation dans HP Web Jetadmin 10.2
- Serveur HP Web Jetadmin 10.2
- Client HP Web Jetadmin 10.2
- Options de configuration partagées pour toutes les vues
- Options de configuration de gestion des périphériques
- Options de configuration de gestion des applications

HP Web Jetadmin 10.2 permet à votre entreprise d'accroître sa productivité en vous aidant à résoudre de manière proactive les problèmes d'impression potentiels, à configurer automatiquement les pilotes de périphériques et à mettre à niveau les micrologiciels. Ce logiciel regroupe toutes les fonctionnalités de gestion de périphériques dont vous pouvez avoir besoin dans une interface de navigateur Web simple d'utilisation. C'est un utilitaire gratuit, qui peut être téléchargé à l'adresse http://www.hp.com/go/webjetadmin.

Assistance produit

Cette section explique comment accéder à l'aide en ligne et à l'assistance produit.

Aide en ligne

Le système d'aide de HP Web Jetadmin 10.2 contient des informations détaillées destinées à vous aider à configurer et à gérer vos périphériques au sein d'un réseau.

La fonction d'aide inclut :

- **Dossier Aide** : organisé sous forme d'arborescence, le dossier Aide contient des informations conceptuelles sur les fonctions de HP Web Jetadmin 10.2. Ces informations sont accessibles à partir de n'importe quelle partie de HP Web Jetadmin 10.2. Développez le dossier Aide pour accéder au sommaire et au dossier HP Web Jetadmin 10.2, qui donne accès à l'index, au guide d'installation et de configuration et à la licence.
- **Aide contextuelle** : chaque page de HP Web Jetadmin 10.2 possède une icône d'aide (?) affichée sur la barre d'outils de sommaire. Quand vous cliquez sur cette icône, HP Web Jetadmin 10.2 affiche l'aide contextuelle de cette page. L'aide contextuelle n'affiche que les informations dont vous avez besoin pour la page ou l'option affichées.

REMARQUE : Pour accéder aux liens externes, il faut que votre navigateur ait accès au réseau Internet public. Si vous travaillez derrière un pare-feu, vous devrez peut-être configurer vos serveurs proxy. Consultez votre administrateur réseau pour déterminer les paramètres appropriés pour votre navigateur.

Retour d'informations concernant HP Web Jetadmin 10.2

Vous pouvez envoyer un courrier électronique de retour d'informations à Hewlett-Packard. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Aide > Retour d'informations** pour envoyer un courrier électronique à Hewlett-Packard avec vos commentaires et suggestions à propos de HP Web Jetadmin 10.2. Vous recevrez une réponse automatique de la part de Hewlett-Packard, vous indiquant que votre courrier a bien été reçu. Si Hewlett-Packard a besoin de renseignements détaillés sur ce problème, un conseiller peut vous écrire pour vous poser des questions supplémentaires.

REMARQUE : Lorsque vous sélectionnez **Aide > Retour d'informations**, HP Web Jetadmin 10.2 transfère vos commentaires à Hewlett-Packard, la version du navigateur que vous utilisez pour accéder à HP Web Jetadmin, la version du produit, la version du serveur Web, la version du système d'exploitation, le nom du répertoire où vous avez installé le HP Web Jetadmin 10.2, et l'utilisation mémoire.

Hewlett-Packard tient compte de vos remarques et autres retours d'informations mais les réponses ne sont pas apportées par l'intermédiaire de cette fonction. Si vous avez des questions à propos de HP Web Jetadmin 10.2, consultez le site http://www.hp.com/go/webjetadmin. Pour plus d'informations sur l'assistance, reportez-vous à la prochaine section.

Liens directs vers l'assistance

Hewlett-Packard est très présent sur le Web pour fournir des informations et de l'aide. Pour obtenir une assistance technique pour HP Web Jetadmin 10.2 :

- Consultez le site http://www.hp.com/go/webjetadmin et cliquez sur le lien Premium Support and Consulting Services (Services Premium de consulting et d'assistance).
- Consultez le site http://www.support.hp.com pour plus d'informations sur l'assistance disponible dans votre pays/région.
- Pour bénéficier d'une assistance par téléphone aux Etats-Unis et au Canada, appelez le 1-800-HPINVENT (1-800-474-6836) ; service disponible du lundi au vendredi, de 6 h 00 à 18 h 00 (heure standard des Rocheuses).

Navigation dans HP Web Jetadmin 10.2

- Vues d'application de HP Web Jetadmin 10.2
- Fonctions de la barre de menus supérieure
- Fonctions de la barre d'état
- Mise en page dans HP Web Jetadmin 10.2
- Assistants
- Autres fonctionnalités

L'interface utilisateur de HP Web Jetadmin 10.2 est conçue pour être performante et intuitive. Elle limite les étapes à suivre pour effectuer une tâche et rationalise le fonctionnement du logiciel.

Vues d'application de HP Web Jetadmin 10.2

HP Web Jetadmin 10.2 peut être subdivisé en trois vues, accessibles à partir de la partie inférieure du volet de navigation de gauche :

- Gestion des périphériques à la page 102 : cette vue permet de gérer toutes les fonctions liées aux périphériques.
- Gestion des impressions à la page 356 : cette vue permet de gérer les files d'attente d'impression sur les serveurs et les stations de travail distants.
- Gestion des applications à la page 369 : cette vue permet de gérer les fonctionnalités telles que les utilisateurs, les rôles, la sécurité et les mises à jour de logiciel.

Fonctions de la barre de menus supérieure

- Préférences
- Filtres de périphériques
- Identification de périphérique
- Journal de l'application
- Synchronisation de données

La barre de menus supérieure est toujours présente. Elle change en fonction de la vue de l'application, des modules éventuellement présents, et de la version de HP Web Jetadmin. Cela permet de l'utiliser sans changer de vue.

La barre de menus contient quatre commandes :

- **Fichier** : permet d'ajouter des groupes, des alertes et des modèles de configuration, d'imprimer et de quitter HP Web Jetadmin.
    - **Nouveau** : permet de créer des groupes (Création d'un nouveau groupe de périphériques à la page 164), des modèles d'alertes (Création d'un modèle d'abonnement à la page 255) et des modèles de configuration (Création d'un modèle de configuration à la page 238).
    - **Imprimer** : permet d'imprimer la liste de périphériques (Impression d'une liste de périphériques à la page 155).
    - **Quitter** : permet de sortir de HP Web Jetadmin.
- **Afficher** : permet de personnaliser les paramètres de l'interface en fonction des éléments d'identification de l'utilisateur :
    - **Dispositions des colonnes** : permet de créer des vues personnalisées en identifiant les colonnes affichées pour une liste de périphériques donnée (Colonnes des listes de périphériques à la page 132).
    - **Filtres** : permet de créer des filtres et de les gérer à l'aide du gestionnaire de filtres et de l'éditeur de filtres. (Filtres et listes de périphériques à la page 137).

- **Actualiser la sélection de périphériques** : permet de récupérer les données directement à partir du périphérique sélectionné. Cette commande est utile si vous pensez que les données affichées pour un périphérique donné risquent d'être obsolètes. Cette fonction est disponible sur la page de liste de périphériques pour les vues qui n'affichent qu'un périphérique.
- **Zone d'ancrage du module de tâches** et zone d'ancrage de **Carte** : permettent de gérer les modules de tâches et les cartes qui doivent toujours être affichées (Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).
- **Préférences** : permet de définir les préférences pour les données à afficher dans les listes de périphériques (Listes de périphériques à la page 130). Voir Préférences à la page 43.

- **Outils** : permet de gérer les paramètres globaux, notamment :
  - **Exporter les périphériques** : lance l'assistant **Exporter les périphériques** qui permet d'exporter les attributs de périphérique dans un fichier, puis de les stocker sur disque ou de les envoyer par courrier électronique via le protocole SMTP (Exportation de données de périphérique à la page 151).
  - **Découverte de périphériques** : lance l'assistant **Découverte de périphériques**, qui recherche les périphériques connectés au réseau et à un PC (Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique) à la page 209).
  - **Journal de l'application** : affiche un journal de toutes les transactions qui contiennent des informations, telles que le nom de l'utilisateur, la nature de l'activité et ses détails, et le moment où la transaction a eu lieu (Journal de l'application à la page 44).
  - **Synchronisation de données** : synchronise les données entre plusieurs installations de HP Web Jetadmin 10.2 (Synchronisation de données à la page 45).
  - **Options** : gère les paramètres de configuration de chaque vue (Options de gestion des périphériques à la page 104 et Options de configuration de gestion des applications à la page 100).
- **Aide** : consultez l'aide en ligne de ce produit (Aide en ligne à la page 40).

Préférences

Les préférences de listes (Listes de périphériques à la page 130 et Groupes à la page 159) permettent de gérer les données affichées dans les listes. La barre de menus supérieure change en fonction de la vue de l'application, des modules éventuellement présents, et de la version de HP Web Jetadmin.

Filtres de périphériques

- Procédure à suivre pour configurer les filtres de périphériques par l'intermédiaire des préférences

Vous pouvez sélectionner les listes de périphériques ou les filtres à afficher dans le volet de navigation de gauche.

Procédure à suivre pour configurer les filtres de périphériques par l'intermédiaire des préférences

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Afficher > Préférences > Filtres de périphériques**. La page **Préférences** s'affiche. Elle contient des champs permettant de paramétrer les filtres de périphériques.
2. Déplacez les filtres de la liste **Filtres disponibles** à la liste **Filtres sélectionnés** pour les afficher dans le volet de navigation de gauche, sous **Tous les périphériques**.

   Pour supprimer des filtres du volet de navigation de gauche, sélectionnez-les dans la liste **Filtres sélectionnés**, puis déplacez-les dans la liste **Filtres disponibles**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus de gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Identification de périphérique

- Procédure à suivre pour configurer l'identification de périphérique par l'intermédiaire des préférences

Chaque utilisateur peut personnaliser les outils de périphériques afin de n'afficher que les informations de périphériques qui lui semblent les plus importantes. L'espace des listes de périphériques peut être limité, vous devez donc choisir soigneusement les colonnes à afficher. Vous pouvez sélectionner les colonnes servant à identifier les périphériques sur la page **Sélectionner des périphériques**, sur les pages **Listes de périphériques** (Listes de périphériques à la page 130) et **Groupes de périphériques** (Groupes à la page 159) et dans l'onglet **Etat** (Onglet Etat à la page 105).

Procédure à suivre pour configurer l'identification de périphérique par l'intermédiaire des préférences

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**. La page **Préférences** s'affiche. Elle contient des champs permettant de paramétrer l'identification de périphérique.
2. Déplacez les champs de la liste **Champs disponibles** à la liste **Champs sélectionnés** pour les afficher sous forme de colonnes dans les listes de périphériques de HP Web Jetadmin 10.2.

   Pour supprimer des colonnes des listes de périphériques, déplacez les champs correspondants de la liste **Champs sélectionnés** à la liste **Champs disponibles**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus de gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Journal de l'application

Dans HP Web Jetadmin 10.2, vous pouvez afficher un journal de toutes les transactions qui ont eu lieu. Le journal est constitué d'informations sur l'utilisateur, la transaction et ses détails ainsi que le moment où elle a eu lieu. Pour définir la durée de stockage applicable aux entrées du journal de l'application, reportez-vous à la section Journal de l'application à la page 100.

En haut de la page du journal, vous pouvez afficher, le cas échéant, les entrées survenues entre le début et la fin d'une période donnée. Vous pouvez également actualiser le journal.

Le **Journal de l'application** comporte les colonnes suivantes :

- **Détails de l'action** : décrit les actions qui se sont produites.
- **Détails** : affiche des informations détaillées sur l'action.
- **Déclenché par** : indique l'entité qui a déclenché la tâche, l'**utilisateur**, la **stratégie de groupe** ou le **modèle planifié**, par exemple.
- **Utilisateur** : utilisateur qui a démarré la tâche.
- **Heure** : heure de début de la tâche. Si la colonne n'affiche pas d'heure, il faut en déduire que la tâche vient tout juste de s'exécuter.

Suivez les étapes ci-après : pour afficher le **Journal de l'application**.

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Journal de l'application**. Le journal de l'application s'affiche.
2. Exécutez une ou plusieurs des actions suivantes :
   - Pour trier différemment le journal de l'application, cliquez sur un en-tête de colonne.
   - Pour modifier la durée de stockage des entrées de journal et/ou effacer le journal, cliquez sur **Modifier les paramètres de journal** (voir Journal de l'application à la page 100).
   - Pour effacer le journal, cliquez sur **Effacer le journal**.
   - Pour accéder à l'aide en ligne de ce produit, cliquez sur **Aide** (Aide en ligne à la page 40).

Synchronisation de données

- Exemple de synchronisation de données
- Procédure à suivre pour synchroniser les données

Vous pouvez synchroniser les données entre les serveurs HP Web Jetadmin 10.2 du réseau.

Vous pouvez soit entrer le nom d'hôte ou l'adresse IP du serveur HP Web Jetadmin 10.2 avec lequel la synchronisation doit être effectuée, soit découvrir tous les périphériques HP Web Jetadmin 10.2 de votre réseau (dans **Gestion des applications**, sous Gestion de Web Jetadmin à la page 382).

Un utilisateur local doit appartenir à l'un des groupes suivants :

- Groupe d'utilisateurs de l'hôte HP Web Jetadmin 10.2 et associé à un rôle de synchronisation sur cet hôte.
- Groupe d'utilisateurs du Smart Client HP Web Jetadmin 10.2 distant.
- Groupe d'administrateurs de l'hôte de synchronisation de données.

Exemple de synchronisation de données

La synchronisation de données dans le logiciel HP Web Jetadmin permet d'extraire des informations sur les périphériques depuis un serveur distant et de les ajouter au serveur dans lequel cette fonctionnalité est invoquée. Toutes les données de périphérique du serveur distant identifiées comme faisant partie des paramètres de synchronisation de données sont intégrées à votre serveur au moment de la synchronisation. La synchronisation a lieu même si les périphériques du serveur distant n'ont pas encore été découverts sur votre serveur. Voici un exemple de synchronisation de données :

Voici deux serveurs : le serveur A compte 50 périphériques et le serveur B en compte 100. La synchronisation de données est lancée depuis le serveur A. Sur les 50 périphériques du serveur A, 10 ne se trouvent pas sur le serveur B. Sur les 100 périphériques du serveur B, 75 ne se trouvent pas sur le serveur A. A l'issue de la synchronisation, le serveur A compte désormais 125 périphériques (les 50 d'origine plus les 75 du serveur B) et le serveur B n'en compte toujours que 100 (les 10 périphériques du serveur A n'ont pas été placés sur le serveur B). Le processus de synchronisation de données est un processus d'« extraction » et il est plus que probable que le nombre de périphériques des serveurs ne corresponde pas.

Procédure à suivre pour synchroniser les données

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Synchronisation de données**.
2. Sélectionnez le serveur HP Web Jetadmin 10.2 avec lequel effectuer la synchronisation.
   - Si vous connaissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du serveur HP Web Jetadmin 10.2 avec lequel effectuer la synchronisation, saisissez-le dans **Découverte rapide WJA**.
   - Si vous ne connaissez pas le nom d'hôte ni l'adresse IP du serveur HP Web Jetadmin 10.2 avec lequel effectuer la synchronisation, localisez-le(s) et sélectionnez-le(s) dans la liste.

REMARQUE : Si la liste des serveurs HP Web Jetadmin est vide et que vous ne connaissez ni son nom d'hôte ni son adresse IP, accédez à **Gestion des applications > Gestion de Web Jetadmin** pour découvrir d'autres instances de HP Web Jetadmin.

3. Exécutez une ou plusieurs des actions suivantes.
   - Cliquez sur **Synchroniser** pour synchroniser les serveurs HP Web Jetadmin 10.2.
   - Cliquez sur **Programme** pour définir une heure ultérieure et synchroniser les serveurs HP Web Jetadmin 10.2.

     REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

     REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

   - Cliquez sur **Effacer le programme** pour effacer les programmes de synchronisation déjà configurés.
4. La page **Eléments d'identification de synchronisation** s'affiche. Saisissez votre mot de passe et cliquez sur **Vérifier le lien** pour vérifier l'authentification. Le lien doit être vérifié pour pouvoir continuer.
5. La page **Sélectionner des données de périphérique** s'affiche. Sélectionnez n'importe quelle donnée de périphérique dans la liste, puis cliquez sur **Suivant**.
6. Cliquez sur **Terminé**.

Fonctions de la barre d'état

La barre d'état occupe toute la largeur du bas de page. Elle fournit des informations sur les éléments suivants :

- **Indicateur d'activité** : fournit l'état de HP Web Jetadmin. Si HP Web Jetadmin est occupé à traiter une activité d'arrière-plan (par exemple, l'actualisation d'un périphérique ou la récupération de données de périphérique mises à jour), l'activité s'affiche dans cette zone (qui comprend l'icône/le menu et le message d'état). Si plusieurs activités sont en cours, l'utilisateur peut en afficher la liste en cliquant sur l'indicateur d'activité. Il peut ensuite sélectionner une entrée de la liste pour voir le message d'état associé à cette activité. Le démarrage d'une nouvelle activité a pour effet de modifier ce qui est affiché (autrement, le message de l'activité sélectionnée reste visible jusqu'à ce que celle-ci prenne fin).

  Si plusieurs activités sont en cours, vous pouvez en afficher la liste complète en cliquant sur l'**Indicateur d'activité**. En sélectionnant une entrée de la liste, vous affichez le message d'état associé à cette activité.

- **Nombre de périphériques** : en présence de listes de périphériques, cette option indique le périphérique que vous avez sélectionné et le nombre de périphériques compris dans la liste affichée.
- **Disposition** : en présence de listes de périphériques, affiche le type de disposition présentée.
- **Filtre** : en présence de listes de périphériques, indique s'il existe des filtres en cours d'utilisation.
- **Carte** : identifie l'élément sur la carte. Cette information fait partie de la zone réservée à l'activité/au message d'état et n'occupe pas un espace à part sur la barre d'état.

Mise en page dans HP Web Jetadmin 10.2

- Volet de navigation de gauche
- Modules de tâches
- Ancrage de modules de tâches et de cartes
- Espace de travail

Chaque page de HP Web Jetadmin 10.2 comporte les fonctionnalités suivantes :

- Un volet de navigation, situé à gauche, qui répertorie toutes les fonctions de chaque vue distincte (Volet de navigation de gauche à la page 47.
- Une zone située sur la droite, qui affiche du contenu ou des modules de tâches donnant accès à des fonctions ou tâches liées (Modules de tâches à la page 48).
- Un espace de travail qui change en fonction de la vue et de la fonction sélectionnées (Espace de travail à la page 49).

Les colonnes de la plupart des listes peuvent être redimensionnées. Cliquez simplement sur un en-tête de colonne et faites-le glisser.

Volet de navigation de gauche

HP Web Jetadmin 10.2 comporte un volet de navigation situé à gauche de l'interface utilisateur. Ce volet affiche une arborescence pour la vue en cours (**Gestion des périphériques**, **Gestion des**

impressions ou **Gestion des applications**). Cette arborescence affiche les fonctionnalités de la vue en plusieurs parties organisées. La vue **Gestion des périphériques** contient la plupart des fonctionnalités de HP Web Jetadmin 10.2, et son arborescence est donc la plus complexe.

De nombreuses parties de l'arborescence de navigation permettent d'utiliser le clic droit. C'est par exemple le cas de la fonction Découverte à la page 177, qui permet de sélectionner **Découverte de périphériques** dans le menu contextuel.

D'autres parties de l'arborescence, comme Groupes de périphériques (Groupes à la page 159), permettent d'utiliser le glisser-déposer. Vous pouvez sélectionner des périphériques dans une liste au sein de l'espace de travail, puis les faire glisser jusqu'à un groupe de périphériques. Les périphériques sélectionnés sont ajoutés sous forme de membres du groupe. De nombreux nœuds de niveau supérieur permettent d'activer la fonction de résumé au sein de l'espace de travail. Quand vous sélectionnez un nœud de niveau supérieur tel que Alertes, l'espace de travail situé dans la partie droite de l'interface affiche un résumé des fonctions d'alerte. Les modules de tâches spécifiques à une fonction (par exemple, les alertes) sont alors affichés dans l'espace de travail. Vous pouvez modifier la fonction de résumé en sélectionnant ou désélectionnant les modules de tâches qui vous semblent les plus importants. (Reportez-vous à la section Modules de tâches à la page 48.)

Modules de tâches

Les modules de tâches sont des blocs flexibles de fonctionnalités spécifiques ou ciblées conçus pour vous aider à effectuer une tâche ou à obtenir des informations sur une fonction. Vous trouvez ces modules sur de nombreuses pages de l'espace de travail, ainsi que dans la zone d'ancrage (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48). Dans les deux cas, ils peuvent être activés ou désactivés utilisateur par utilisateur. Tous les modules de tâches peuvent être masqués, affichés et déplacés au sein de la zone de contenu.

Un module **Tâche en cours** est défini initialement dans la zone d'ancrage du module de tâches de chaque section. Par exemple, dans Groupes de périphériques, le module de tâches Tâches courantes – groupes de périphériques répertorie toutes les tâches incluses dans **Groupes**.

Ancrage de modules de tâches et de cartes

La fonction d'ancrage de HP Web Jetadmin permet d'ancrer des modules de tâches et des cartes. Vous pouvez :

- Préciser quelle est dans HP Web Jetadmin la carte ou le groupe de modules de tâches à ancrer, spécifique à un utilisateur.
- Afficher la collecte de modules de tâches indépendamment du focus actuel de l'application.
- Annuler l'ancrage de cartes ou d'un groupe de modules de tâches pour maximiser l'espace de l'application.
- Ancrer des cartes ou des modules de tâches sur l'un des quatre côtés de l'espace de travail.
- Masquer des cartes ou le groupe de modules de tâches derrière une boîte à onglets qui permet d'y accéder à tout moment.
- Afficher un module de tâches Tâches courantes qui change en fonction du focus (contexte) de l'application.

Pour afficher la zone d'ancrage du **Module de tâches**, cliquez sur **Afficher > Modules de tâches > Zone d'ancrage du module de tâches**. Pour afficher la zone d'ancrage de **Carte**,

cliquez sur **Afficher > Modules de périphérique > Carte**. L'élément de menu **Carte** est disponible lorsque vous avez sélectionné un groupe. Il n'est pas nécessaire qu'une carte soit associée à ce groupe. Le module **Carte** est visible si l'élément de menu **Carte** a été sélectionné pour afficher ce module et si une carte est associée au groupe sélectionné. Notez que le module de carte peut ne pas être visible même s'il est « affiché » puisqu'il se voit uniquement lorsque vous êtes sur un groupe auquel une carte a été jointe.

Espace de travail

La grande zone située sur la droite de l'arborescence est l'espace de travail de HP Web Jetadmin 10.2. Cette zone varie en fonction des éléments d'affichage et d'arborescence de navigation sélectionnés. Souvent, le focus de cette zone est le résumé d'un espace de fonction. Vous pouvez obtenir ce résumé en sélectionnant un élément de niveau supérieur au sein de l'arborescence de navigation. Les éléments précédés d'un signe + sont des éléments de niveau supérieur qui peuvent invoquer un focus de résumé. Il y a toutefois une exception à ceci : la liste **Tous les périphériques**. Quand **Tous les périphériques** est sélectionné dans le volet de navigation de gauche, la liste de périphériques s'affiche dans l'espace de travail. L'espace de travail peut aussi refléter les fonctionnalités spéciales d'une fonction. Quand un élément de sous-niveau (généralement, un élément qui n'est pas précédé d'un symbole +) est sélectionné, l'espace de travail reflète une fonctionnalité spécifique. Pour voir un exemple, reportez-vous à la section Historique des découvertes à la page 214.

Assistants

Les assistants regroupent des séries d'étapes que l'utilisateur doit suivre pour accomplir avec succès une tâche donnée. Chaque assistant est lancé dans une fenêtre différente de celle de l'application, en utilisant divers contrôles, notamment les commandes du menu contextuel et les modules de tâches. De nombreux assistants de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être lancés à partir de plusieurs contrôles, situés à différents endroits de l'application. C'est par exemple le cas de l'assistant **Créer un groupe** (Création d'un nouveau groupe de périphériques à la page 164). Après avoir démarré l'assistant, vous êtes invité à préciser le type, le nom et les membres du groupe ; identifiez les informations, puis suivez les étapes restantes jusqu'à ce que la tâche se termine avec succès. Les pages de confirmation et de résultats renforcent la sécurité des opérations et fournissent des informations supplémentaires sur la tâche.

Assistant Informations requises

L'assistant **Informations requises** s'affiche lorsque vous tentez d'exécuter une configuration de périphériques, mais que vous fournissez des informations sensibles de configuration incorrectes.

Certains éléments de configuration nécessitent des informations supplémentaires, comme un mot de passe existant, avant de pouvoir paramétrer une nouvelle configuration. Si vous ne saisissez pas correctement ces informations requises, l'assistant **Informations requises** s'affiche, permettant de saisir les informations adéquates. L'assistant affiche un ou plusieurs périphériques sur la gauche, et vous invite à saisir les informations requises sur la droite. Vous ne pouvez modifier que les informations requises. Toutes les autres informations demeurent inchangées, telles que saisies à l'origine.

Pour chaque périphérique et chaque jeu d'informations requises, vous devez cliquer soit sur **Définir** ou sur **Ignorer** pour terminer la procédure de l'assistant. Dans la liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques, saisissez les informations requises, puis cliquez sur **Définir**. Si vous ne connaissez pas

les mots de passe existants ou les informations requises, cliquez sur **Ignorer**. Si vous cliquez sur **Ignorer**, cet élément de configuration n'est pas défini sur ce périphérique.

Cliquez sur **Terminer**, et HP Web Jetadmin 10.2 tente de reconfigurer le périphérique. Si des informations supplémentaires sont nécessaires, l'assistant **Informations requises** s'affiche de nouveau.

Autres fonctionnalités

- **Glisser-déposer** : vous pouvez utiliser le glisser-déposer pour déplacer rapidement des éléments (des périphériques, par exemple) jusqu'à une fonctionnalité (un rapport, un groupe, etc.). Le glisser-déposer permet de gagner du temps et d'opérer avec une plus grande précision.
- **Erreurs rencontrées dans HP Web Jetadmin 10.2** : chaque fois que l'interface utilisateur rencontre une erreur ou ne parvient pas à comprendre les informations saisies par l'utilisateur, elle signale une « erreur sur la page ». Positionnez le curseur de la souris sur l'icône d'erreur pour avoir des informations sur la nature du problème.
- **Identification du serveur HP Web Jetadmin 10.2** : la barre de titre de la fenêtre du client HP Web Jetadmin 10.2 indique toujours le nom du système informatique sur lequel HP Web Jetadmin 10.2 est installé.
- **Identification de la version du logiciel** : la commande **Aide > A propos de** donne accès à une page de logo HP Web Jetadmin 10.2. Cette page indique la révision exacte du logiciel au format xx.x.xxxxx (VersionApplicationMajeure.VersionApplicationMineure.NuméroBuild).
- **Performances du client** : l'application cliente HP Web Jetadmin 10.2 a fait l'objet d'améliorations importantes par rapport aux versions précédentes. L'application cliente exécute plusieurs tâches localement afin de réduire le trafic à destination du serveur, ce qui améliore les performances du client. HP Web Jetadmin 10.2 tire parti de l'application cliente de plusieurs manières afin d'en optimiser les performances.
    - L'application cliente repose sur la nouvelle technologie .NET, évitant de contacter le serveur pour exécuter des actions d'utilisateurs.
    - Tous les graphiques sont gérés par le client et résident sur celui-ci.
    - Le serveur n'envoie des notifications de changement que s'il y a lieu.
    - La plupart des opérations de liste sont effectuées par l'application cliente et non par le serveur.
    - Les performances du client profitent de la virtualisation car seules les données requises pour l'affichage sont transmises du serveur à l'hôte local.
    - Tous les clients partagent le même trafic de mise à jour à partir d'un jeu de données unique placé sur le serveur.
    - Il peut arriver que les performances du client diminuent à cause des paramètres du réseau, de HP Web Jetadmin 10.2 ou des deux. HP Web Jetadmin 10.2 utilise un système d'interrogation très léger pour collecter les informations des périphériques. Un élément d'interface utilisateur ajouté et forçant HP Web Jetadmin 10.2 à récupérer des informations des périphériques peut entraîner des résultats de qualité moyenne.
- **Exécution de plusieurs clients simultanément** : vous pouvez exécuter plusieurs instances de l'application cliente HP Web Jetadmin sur un même hôte, ainsi que plusieurs sessions clientes

communiquant simultanément avec des applications HP Web Jetadmin 10.2 serveur différentes. Il est également possible d'exécuter sur un même hôte plusieurs sessions clientes connectées à la même application HP Web Jetadmin 10.2 serveur.

- **Cache de fichiers Smart Client** : le cache Smart Client est l'endroit où sont stockés les fichiers de l'application cliente. Les autres applications .NET utilisent elles aussi cette partie du répertoire d'utilisateur.

  Le cache Smart Client présente les caractéristiques suivantes :

  - Les fichiers sont stockés dans le dossier `Documents and Settings\User Directory \Local Settings\Apps\2.0`.
  - Pour installer et supprimer des fichiers et des répertoires, il n'est pas nécessaire de disposer d'un accès administrateur sur la machine locale.
  - Le cache Smart Client est limité à 200 Mo, conformément aux restrictions définies par Microsoft .NET Framework.
  - Le cache Smart Client contient le journal de contrôle de débogage client et le journal de traçage. Vous pouvez supprimer ces journaux manuellement à l'aide de l'outil **Mage.exe –cc Del *.*** du cache Smart Client et les faire se recharger lors de l'exécution suivante.

- **Copier et coller** : vous pouvez copier et coller des données depuis **Listes de périphériques** vers une autre application. Sélectionnez une ou plusieurs lignes, cliquez sur Ctrl-C ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur un périphérique et sélectionnez **Copier**. Lorsque vous collez ces informations, leur mise en forme est identique à l'exportation d'une liste de périphérique : la première ligne comprend les en-têtes de colonnes et les lignes suivantes comprennent les périphériques sélectionnés.

  Dans l'onglet **Etat**, vous pouvez sélectionner des champs de la section d'informations sur le périphérique et utiliser Ctrl-C.

Serveur HP Web Jetadmin 10.2

- HP Web Jetadmin 10.2 et environnements distribués
- Vue d'ensemble des répertoires et des fichiers
- Vue d'ensemble de la base de données SQL
- Autres informations sur les composants et services
- Localisation
- Prise en charge du client
- Trafic réseau et comportement de HP Web Jetadmin 10.2

HP Web Jetadmin 10.2 s'exécute sur un hôte serveur offrant un accès à distance aux clients hôtes HP Web Jetadmin. Les sections suivantes donnent des informations sur les fonctionnalités de l'application HP Web Jetadmin 10.2 serveur.

HP Web Jetadmin 10.2 et environnements distribués

HP Web Jetadmin 10.2 est un logiciel client-serveur évolutif, conçu pour prendre en charge les environnements distribués. HP Web Jetadmin 10.2 peut être installé sur un serveur ou sur l'ordinateur de bureau d'un utilisateur. Il peut être installé sur plusieurs serveurs, et l'ordinateur de bureau de l'utilisateur peut prendre en charge plusieurs instances de l'application cliente HP Web Jetadmin 10.2 simultanément.

Le serveur HP Web Jetadmin 10.2 exécute un grand nombre de tâche d'arrière-plan, comme la découverte et la configuration de périphériques, la récupération de micrologiciels et la sécurisation de l'application. HP Web Jetadmin 10.2 intègre aussi une application cliente robuste qui s'exécute sur les ordinateurs de bureau Microsoft Windows. L'application cliente affiche les listes et groupes de périphériques, et elle offre toutes les interfaces de contrôle requises pour la gestion des périphériques. En raison de modifications dans l'allocation des tâches entre le client et le serveur, HP Web Jetadmin 10.2 améliore considérablement les performances par rapport aux versions précédentes du logiciel.

L'application HP Web Jetadmin 10.2 serveur présente les caractéristiques suivantes :

- Possibilité de fonctionner sur un hôte serveur distant ou sur un hôte client.
- Prise en charge de clients multiples (jusqu'à 15, voire davantage) accédant à un même serveur HP Web Jetadmin 10.2.
- Prise en charge de sessions clientes multiples sur un même ordinateur de bureau accédant à des serveurs HP Web Jetadmin 10.2 différents.
- Sécurisation des téléchargements effectués par l'application cliente grâce à la connexion Microsoft Smart Client établie via Internet Explorer.
- Communications via Microsoft .NET Remoting.
- Système d'événements de changement permettant au serveur de mettre à jour efficacement les détails de l'application sur les clients.
- Système permettant de récupérer les informations de http://www.hp.com afin de faciliter la mise à jour des logiciels, des micrologiciels, etc.
- Service de mise à jour permettant d'obtenir des correctifs pour l'application, des modules, et plus encore à l'adresse http://www.hp.com.
- Mises à jour automatiques des clients chaque fois que de nouvelles versions de composants clients reposant sur le serveur apparaissent.
- Sécurisation des éléments d'identification et des détails des rôles d'utilisateurs stockés par le serveur.
- Système d'aide en ligne en HTML à la disposition des clients.
- Communication serveur-périphériques (périphériques connectés au réseau et à un PC).
- Communication entre le serveur et d'autres hôtes (messagerie, file d'attente d'impression, Active Directory, interceptions SNMP, etc.).

Principe de fonctionnement

Une fois HP Web Jetadmin 10.2 installé, divers éléments sont disponibles pour prendre en charge la communication avec le client, avec l'application et avec les périphériques. HP Web Jetadmin 10.2

s'exécute sur le serveur en tant que service. Il intègre un serveur HTTP standard, qui a pour rôle d'assurer les téléchargements de l'application Smart Client (Déploiement de Smart Client à la page 22). Le serveur HTTP donne également accès à la documentation utilisateur en ligne.

Le service HP Web Jetadmin 10.2 traite également les opérations liées aux requêtes reposant sur le client. Pour communiquer avec les périphériques, HP Web Jetadmin 10.2 utilise à la fois les informations fournies par l'utilisateur et des tâches d'arrière-plan. Ces tâches d'arrière-plan incluent :

- **Interrogation lente** : aide à minimiser le trafic même s'il y a plusieurs sessions clientes simultanément.
- **Activités planifiées par l'utilisateur** : incluent la découverte, la mise à jour des micrologiciels et la configuration des périphériques.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

Pour sauvegarder et restaurer l'ensemble des paramètres HP Web Jetadmin 10.2, suivez la procédure décrite dans le chapitre Guide d'installation et de configuration. Tous les paramètres utilisateur et toutes les données utilisateur HP Web Jetadmin 10.2 qui ne sont pas stockés dans la base de données sont contenus dans des fichiers stockés dans le répertoire `Lecteur:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings\Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\`.

Le service HP Web Jetadmin 10.2 présente les caractéristiques suivantes :

- Une fois le logiciel installé, le service HP Web Jetadmin 10.2 (HPWJAService) s'exécute à l'arrière-plan.
- Les interfaces de communication suivantes sont prises en charge :
  - HTTP
  - HTTPS
  - TFTP
  - SNMP
  - .NET Remoting
  - .NET Listen
  - Envoi/réception TFTP
  - SLP
- L'application cliente est d'abord téléchargée via une connexion Smart Client lancée par l'intermédiaire d'Internet Explorer.
- La communication avec le client s'effectue via .NET Remoting, qui prend en charge l'authentification et le chiffrement.
- La communication entre HP Web Jetadmin 10.2 et les périphériques ou les autres hôtes peut être contrôlée par l'utilisateur ou par des processus automatisés.

.NET Framework

HP Web Jetadmin 10.2 dépend de Microsoft .NET Framework. Lors de l'installation, HP Web Jetadmin 10.2 vous dirige vers les ressources Microsoft .NET Framework si elles n'existent pas déjà sur l'hôte serveur.

Vue d'ensemble des répertoires et des fichiers

Dans le système de fichiers serveur, les ressources HP Web Jetadmin 10.2 se situent dans :

- `Lecteur:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings \Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin`
- `Lecteur:\Program Files\Hewlett-Packard\Web Jetadmin 10`
- `Lecteur:\Program Files\Microsoft SQL Server\MSSQL.1` (instance de base de données SQL correspondant à HP Web Jetadmin 10.2).
- `Lecteur:\Documents and Settings\All Users\Start Menu\Programs\HP Web Jetadmin 10` (contient l'URL permettant de lancer HP Web Jetadmin 10.2)

Les services HP Web Jetadmin 10.2 incluent :

- Service fondamental HP Web Jetadmin 10.2 :

  `Lecteur:\Program Files\Hewlett-Packard\Web Jetadmin 10\bin \HPWJAService.exe`

  Nom à l'écran : `HPWJAService`

- Service de mise à jour HP Web Jetadmin 10.2 :

  `C:\Program Files\Common Files\Hewlett-Packard\WJA Update Service \HPWJAUpdateService.exe`

  Nom à l'écran : `HPWJAUpdateService`

- `MSSQL$HPWJA` (doit être démarré avant HPWJAService) :

  `c:\Program Files\Microsoft SQL Server\MSSQL.1\MSSQL\Binn\sqlservr.exe-sHPWJA`

  Nom à l'écran : `SQL Server (HPWJA)`

Différents fichiers et répertoires sont ajoutés aux répertoires :

Tableau 2-1 Fichiers et répertoires HP Web Jetadmin 10.2

Fichiers et répertoires	Détails
Program Files	• Composants d'application fondamentaux, DLL, etc. • Exécutable de service HP Web Jetadmin 10.2. • Fichiers téléchargés via l'installation de l'application Smart Client. • Pilote Universal Print Driver. • Certificats. • CLUF (Contrats de licence d'utilisateur final). • Autres documents (notes de publication et manuels d'utilisation en ligne, par exemple).
Documents and Settings	• Tous les paramètres d'application (reposant sur les fichiers). • Fichier de contrôle de traçage pour le mode débogage. • Fichier de traçage quand le mode de débogage (serveur) est activé.

Tous les paramètres de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être sauvegardés et restaurés à l'aide des procédures décrites dans le Guide d'installation et de configuration de HP Web Jetadmin 10.2 ou dans le chapitre Installation et configuration du Guide de l'utilisateur de HP Web Jetadmin 10.2. Tous les paramètres utilisateur et toutes les données utilisateur HP Web Jetadmin 10.2 qui ne sont pas stockés dans la base de données sont contenus dans des fichiers stockés dans le répertoire `Lecteur:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings\Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\`.

Vue d'ensemble de la base de données SQL

- Microsoft SQL Server 2005 Express Edition
- Instance de base de données HP Web Jetadmin 10.2
- Données HP Web Jetadmin 10.2 gérées au sein de la base de données
- Prise en charge de la base de données HP Web Jetadmin 10.2

HP Web Jetadmin 10.2 utilise une instance de base de données SQL locale, « HP Web Jetadmin 10.2 : database engine » au sein des composants SQL. Cette instance permet de stocker et de gérer toutes les données de périphérique capturées. HP Web Jetadmin 10.2 n'a pas besoin que SQL Server Express soit installé avant l'installation de HP Web Jetadmin 10.2. HP Web Jetadmin 10.2 installe Microsoft SQL Server 2005 Express Edition lors de l'installation initiale de l'application si cette version n'est pas déjà installée. HP Web Jetadmin 10.2 peut fonctionner avec d'autres versions de serveur Microsoft SQL s'il y en a sur le même hôte. Pendant l'installation, HP Web Jetadmin 10.2 exécute des commandes OSQL, qui installent les composants de base de données, y compris l'instance de base de

données HP Web Jetadmin 10.2 et les structures de données. Il n'y a pas d'attributs spécifiés par l'utilisateur pour des éléments SQL lors de l'installation.

- HP Web Jetadmin 10.2 installe et utilise Microsoft SQL Server 2005 Express Edition.
- L'instance de base de données est « HP Web Jetadmin 10.2: database engine ».
- HP Web Jetadmin 10.2 et son instance de base de données peuvent coexister sur le même hôte avec d'autres versions et d'autres instances de SQL Server.
- HP Web Jetadmin 10.2 contient l'installation complète de Microsoft SQL Server 2005 Express Edition.
- Pendant l'installation de l'application, des commandes OSQL s'exécutent. Elles installent les composants de base de données, y compris l'instance de base de données HP Web Jetadmin 10.2 et les structures de données.

Microsoft SQL Server 2005 Express Edition

Microsoft distribue gratuitement une édition gratuite de SQL Server appelée SQL Server 2005 Express Edition. La version précédente de cette édition gratuite était MSDE (Microsoft Data Engine). Ce sont des versions allégées des produits SQL Server et SQL Server 2005, commercialisés par Microsoft. Ces deux versions peuvent être incorporées à d'autres applications, telles que le logiciel HP Web Jetadmin 10.2. SQL Server Express nécessite .NET framework, permet une base de données de 4 Go au maximum et peut coexister avec une autre implémentation de MSDE ou de MS SQL Server sur un hôte.

Instance de base de données HP Web Jetadmin 10.2

L'instance de base de données HP Web Jetadmin 10.2 installée sur l'hôte s'appelle « HP Web Jetadmin 10.2: database engine ». Il s'agit également d'un service qui s'exécute dans le gestionnaire de services Windows MMC sous le nom de « SQL server (HPWEBJETADMIN) ». Ce service dépend du service HP Web Jetadmin 10.2, qui figure lui aussi dans le gestionnaire de services Windows MMC. Pour arrêter le service « SQL Server (HPWEBJETADMIN) », il faut d'abord en arrêter un autre : « HPWJAServices ».

La base de données HP Web Jetadmin 10.2 présente les caractéristiques suivantes :

- L'instance de base de données SQL de HP Web Jetadmin 10.2 est : « HP Web Jetadmin 10.2 : database engine ».
- Le service « SQL Server (HPWEBJETADMIN) » dépend du service HP Web Jetadmin 10.2 HPWJAServices.
- Si l'instance de SQL Server HP Web Jetadmin 10.2 est supprimée à l'aide de l'icône Ajout/ Suppression de programmes, le service HP Web Jetadmin 10.2 est effectivement désactivé.

Données HP Web Jetadmin 10.2 gérées au sein de la base de données

Les données gérées au sein de la base de données utilisée par HP Web Jetadmin 10.2 sont :

- Journaux d'applications (Journal de l'application à la page 44)
- Association utilisateur/rôle (Sécurité utilisateur à la page 372)
- Préférences utilisateur (Utilisateurs à la page 379)
- Permissions de rôle (Rôles à la page 375)

- Eléments d'identification (Eléments d'identification pour les périphériques à la page 158)
- Groupes de périphériques (Groupes à la page 159)
- Tâches (au sein de HP Web Jetadmin 10.2)
- Modèles (au sein de HP Web Jetadmin 10.2)
- Périphériques et objets de type périphérique pris en charge (Listes de périphériques à la page 130)
- Collectes de données (Collecte de données à la page 291)

Prise en charge de la base de données HP Web Jetadmin 10.2

La base de données HP Web Jetadmin 10.2 est entièrement gérée par l'application HP Web Jetadmin 10.2. L'application doit être la seule entité à se connecter à la base de données. La base de données ne contient aucune information accessible par l'utilisateur, et ne doit pas être considérée comme une source de contenu brut pour d'autres processus utilisateur. Elle doit être considérée comme une base de données propriétaire.

Autres informations sur les composants et services

- Compte de service à privilèges restreints
- Service HTTP

Les paragraphes suivants donnent d'autres informations sur les composants et services.

Compte de service à privilèges restreints

Quand il s'exécute en tant que service, HP Web Jetadmin 10.2 fonctionne en mode autorisé sous le compte `NT AUTHORITY\NetworkService`. C'est un compte intégré à privilèges restreints.

Service HTTP

HP Web Jetadmin 10.2 contient un petit service HTTP/HTTPS intégré. Ce service a été inclus pour trois raisons :

- Pour acheminer l'application Smart Client (accès client initial).
- Pour acheminer le contenu d'aide (pendant la session cliente).
- Pour héberger le fichier d'application (les périphériques reçoivent un fichier jar quand les fonctions **Gestion des périphériques** le demandent).

Ce service HTTP présente un certain nombre de caractéristiques clés :

- Il s'agit d'un service simple, qui ne doit servir qu'à distribuer des fichiers.
- Le service ne contient pas d'interpréteurs d'exécution de scripts ni de fonctions cgi-bin.
- Ce service n'intègre pas de navigateur de fichiers.
- Il n'exécute pas d'appels de lecture/écriture dans la base de données de HP Web Jetadmin 10.2.

- Le serveur HTTP/HTTPS est intégré au service HP Web Jetadmin 10.2, qui s'exécute en tant que compte à privilèges restreints sur l'hôte local.
- Le service HTTP ne s'exécute pas en mode kernel.

HTTPS

Le service HTTP peut être configuré pour s'exécuter en mode HTTPS par défaut et utilise des certificats qui peuvent être obtenus auprès d'une autorité de certification locale. Quand le service HTTPS est activé, il met en œuvre l'authentification entre le navigateur Internet Explorer de l'utilisateur et le service HTTP local. Ce système permet de disposer d'une plus grande sécurité qu'avec le protocole HTTP lors du lancement initial du client HP Web Jetadmin 10.2. Certains environnements peuvent nécessiter d'utiliser le protocole HTTPS par défaut sur tous les serveurs HTTP.

Le service HTTPS présente les caractéristiques suivantes :

- Il peut être activé après l'installation à l'aide des paramètres de sécurité de HP Web Jetadmin 10.2.
- Avec le protocole HTTPS, l'utilisateur doit obtenir un certificat auprès d'une autorité de certification.
- Le protocole HTTPS ne peut être activé que par l'intermédiaire d'un client fonctionnant sur le système local qui héberge le logiciel HP Web Jetadmin 10.2.

Ajustement des ports HTTP et HTTPS

Certains clients peuvent avoir besoin d'un numéro de port HTTP différent de celui paramétré dans HP Web Jetadmin 10.2 pour leur serveur HTTP. Les numéros de port par défaut sont 8000 pour le protocole HTTP et 8443 pour le protocole HTTPS. Leur modification s'effectue via un fichier de configuration situé dans le répertoire de HP Web Jetadmin 10.2 :

```
LECTEUR:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings\Application
Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\config
\HP.Imaging.Wjp.Core.WebServer.config.xml
```

Vous pouvez modifier l'entrée de HttpsPort ou celle de HttpPort. Si vous modifiez ces ports, vous devrez redémarrer HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Ouvrez **Démarrer > Programmes > HP Web Jetadmin 10.2** puis modifiez le lien du programme en cliquant dessus à l'aide du bouton droit de la souris, puis en choisissant **Propriétés**. Remplacez le numéro de port contenu dans la variable du lien par le nouveau numéro de port à utiliser.

Localisation

HP Web Jetadmin 10.2 est disponible dans de nombreuses langues. Elles sont toutes implémentées au moment de l'installation. Les paramètres de pays/région du client déterminent si HP Web Jetadmin 10.2 s'affiche dans une langue autre que l'anglais. En l'absence de prise en charge des langues, HP Web Jetadmin 10.2 s'affiche en anglais.

Prise en charge du client

Smart Client est un terme de Microsoft .NET qui désigne la requête initiale d'un client pour une application .NET (Déploiement de Smart Client à la page 22).

Trafic réseau et comportement de HP Web Jetadmin 10.2

L'application serveur HP Web Jetadmin 10.2 effectue un certain nombre d'actions :

- **Notification d'événements client** : quand les utilisateurs se connectent à l'application, une application cliente distincte s'exécute sur l'ordinateur hôte local. Le serveur HP Web Jetadmin 10.2 utilise une connexion TCP pour notifier l'application cliente des changements qui surviennent. Cette notification conduit l'application cliente à se connecter au canal .NET Remoting du serveur et à demander des informations de mise à jour. Des notifications ne sont envoyées que quand :
  - Des modifications ont été apportées aux données, et le client doit les récupérer.
  - Le serveur n'a pas détecté de communication avec le client pendant une période prédéfinie.
- **Interrogations liées aux alertes de fournitures** : quand des groupes de fournitures contiennent des périphériques, les Alertes de fournitures sont activées (Alertes à la page 243). Les fonctions Alertes influent à la fois sur les alertes utilisateur (envoyées par courrier électronique ou affichées dans un journal) et sur les autres rapports liés aux fournitures. Toutes les alertes reposent sur des valeurs seuils sélectionnées par l'utilisateur. Lorsque le niveau de fournitures d'un périphérique n'est pas proche du seuil spécifié, HP Web Jetadmin 10.2 interroge ce périphérique moins souvent, ce qui fait appel à moins de bande passante. Lorsque le niveau du périphérique est proche de ce seuil, HP Web Jetadmin 10.2 l'interroge plus souvent. Ce système d'interrogation intelligent permet de générer une alerte au moment voulu sans affecter les performances du réseau. Il est intégré à d'autres mécanismes d'interrogation au sein du système HP Web Jetadmin 10.2, ce qui signifie que l'interrogation n'a lieu que quand le système détecte que les informations sont obsolètes.
- **Interrogation lente** : HP Web Jetadmin 10.2 utilise un mécanisme d'interrogation lente permettant d'obtenir des informations des périphériques. Ce mécanisme peut être configuré par l'utilisateur. Plus il est rapide, plus il affecte les performances du réseau. (Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation relative aux paramètres de l'application et/ou au module de formation consacré à la maintenance de l'application). Il est utilisé dans différents cas de figure :
  - Lorsque les utilisateurs affichent des listes et qu'un ou plusieurs attributs d'informations sont obsolètes.
  - Quand il existe des groupes de périphériques automatiques (Groupes à la page 159).
- **Tâches d'arrière-plan** : de nombreuses fonctions de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être lancées automatiquement ou manuellement par un utilisateur connecté à une session d'application cliente. Dans les deux cas, ces fonctions peuvent devenir des tâches d'arrière-plan, qui peuvent être exécutées sans qu'un utilisateur soit connecté. Ces tâches d'arrière-plan sont gérées de manière centralisée par le logiciel HP Web Jetadmin 10.2, et peuvent être affichées à tout moment par l'utilisateur via une interface de gestionnaire de tâches. Le module de tâches **Tâches actives** est l'un des moyens qui permettent d'afficher les tâches actuelles.

Client HP Web Jetadmin 10.2

- Configuration requise pour l'hôte
- Installation et lancement du logiciel ClickOnce
- Mode Veille du client HP Web Jetadmin 10.2

Les utilisateurs accèdent à HP Web Jetadmin 10.2 par l'intermédiaire d'une application cliente .NET locale. Cette application s'exécute sur n'importe quel ordinateur de bureau client pris en charge. La première fois qu'un client accède au serveur HP Web Jetadmin 10.2, HP Web Jetadmin 10.2 installe les fichiers de l'application cliente et lance une session cliente Windows. La session cliente communique avec l'application HP Web Jetadmin 10.2 qui s'exécute sur le serveur. Les fichiers de l'application cliente sont placés dans le répertoire Local Settings de l'utilisateur et mis à jour si nécessaire. Les applications cliente et serveur peuvent s'exécuter sur le même hôte ou sur des hôtes différents.

Configuration requise pour l'hôte

L'hôte HP Web Jetadmin 10.2 requiert :

- Systèmes d'exploitation pris en charge pour les applications clientes
  - Windows XP Professionnel
  - Windows Server 2003
  - Vista Professionnel et Edition familiale
  - Windows 2000 Professionnel SP4
- NET Framework 2.0
  - Des droits d'administrateur (pour installer)
  - Smart Client (lance le programme d'installation de Microsoft .NET)
  - Internet Explorer (tout autre navigateur n'est pas capable de détecter l'absence de .NET Framework)
- Autres conditions requises
  - 200 Mo
  - Réseau
  - Utilisateur connecté à l'hôte local, ou utilisateur disposant de droits d'administrateur avec l'option Exécuter en tant que (Internet Explorer)

Installation et lancement du logiciel ClickOnce

Les événements suivants ont lieu lorsque vous installez Smart Client et démarrez :

1. Un client sous Internet Explorer utilise le service HTTP (URL : http://server:8000).
   - Le serveur détecte .NET sur le navigateur client (page liée au téléchargement de dotnetfx.exe sur Microsoft.com).
   - Le navigateur est redirigé vers HP Web Jetadmin 10.2.
   - Le navigateur transmet l'application à .NET Framework (dfshim).
   - .NET Framework vérifie la signature, lit le XML et lance Smart Client.
2. Smart Client se lance.
   - Lors de la première exécution, une boîte de dialogue d'exécution d'application s'affiche sur l'écran du client.
   - Des fichiers d'une taille de 2 Mo sont téléchargés via le service HTTP.
   - UIExec.exe se lance sur l'hôte client.
3. .NET Remoting commence (port 4088).
   - Pour la première exécution, des fichiers d'une taille de 50 Mo sont téléchargés.
   - La page du logo HP devient visible.
   - Les fichiers clients sont mis à jour si une nouvelle version est détectée.
4. L'application cliente HP Web Jetadmin 10.2 se lance.
   - Le client commence à détecter les événements, à exécuter les appels et plus encore.
   - Le contenu de l'aide circule via le service HTTP.
   - Toutes les autres formes de communication cliente s'effectuent via les services distants .NET Remoting.

Notification indiquant que .NET est requis

Le serveur HP Web Jetadmin 10.2 détecte ensuite un hôte sur lequel .NET Framework n'est pas installé. Il affiche alors un message vous invitant à installer .NET Framework ou à démarrer HP Web Jetadmin 10.2.

Pour pouvoir installer .NET Framework, il faut disposer de droits d'administrateur. Le lien **Démarrer HP Web Jetadmin** permet de lancer le client une fois que .NET Framework est installé.

Mode Veille du client HP Web Jetadmin 10.2

Lorsque le client HP Web Jetadmin 10.2 est actif, puis qu'il bascule en mode veille ou mode économie, une erreur inattendue peut se produire lorsque le système client revient au mode « normal » ou « actif ». Cette erreur est due à la perte de contact entre l'hôte du serveur HP Web Jetadmin 10.2 et l'hôte du client. Une fois le contact perdu, l'hôte du serveur se déconnecte de la session cliente. Lorsque le système client revient en mode actif et tente de se connecter au serveur, ce dernier refuse l'accès et le client cesse de générer cette erreur inattendue. Vous devez alors redémarrer le client.

Options de configuration partagées pour toutes les vues

- Options de configuration partagées générales
- Options de configuration partagées pour le réseau
- Options de configuration partagées pour le courrier électronique
- Options de configuration partagées pour la découverte
- Options de configuration partagées pour la maintenance du serveur
- Options de configuration partagées pour les informations d'identification

Les options de configuration influent sur l'intégralité du produit (Partagé) ou sur des zones précises. Toutes les vues dans HP Web Jetadmin 10.2 partagent les options suivantes. Elles sont accessibles via **Outils > Options > Partagé**.

Tableau 2-2 Options de configuration partagées

Zone opérationnelle	Options disponibles
Options de configuration partagées générales à la page 63	• Option de configuration partagée de la base de données à la page 63
Options de configuration partagées pour le réseau à la page 64	• SNMP à la page 64 • HTTP à la page 64 • HTTPS (Certificats de serveur ou SSL) à la page 65 • DNS à la page 65
Options de configuration partagées pour le courrier électronique à la page 66	• SMTP à la page 66 • Adresses à la page 67
Options de configuration partagées pour la découverte à la page 67	• Plages IP - Général (grands sous-réseaux) à la page 67 • Plages IP à la page 68 • Adresse spécifiée à la page 69

Tableau 2-2 Options de configuration partagées (suite)

Zone opérationnelle	Options disponibles
Options de configuration partagées pour la maintenance du serveur à la page 70	• Options de maintenance du serveur pour la planification à la page 70 • Options de maintenance du serveur pour la découverte à la page 71 • Options de maintenance du serveur pour la configuration à la page 71 • Options de maintenance du serveur pour les alertes à la page 71 • Options de maintenance du serveur pour les rapports à la page 72
Options de configuration partagées pour les informations d'identification à la page 72	• Eléments d'identification généraux (globaux) à la page 76 • Nom de communauté Get SNMPv1 à la page 77 • Nom de communauté Set SNMPv1 à la page 78 • SNMPv3 à la page 78 • Mot de passe EWS à la page 80 • Parcours du domaine à la page 80

Options de configuration partagées générales

- Option de configuration partagée de la base de données

Les paramètres généraux sont des paramètres qui ne rentrent dans aucune des catégories des options de configuration partagées.

Option de configuration partagée de la base de données

- Etapes de configuration de la base de données

Cette option permet de déterminer la taille de la mémoire de la base de données.

Etapes de configuration de la base de données

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Général > Base de donnés**.
2. Sélectionnez la taille de la mémoire dans la liste déroulante.

   Cette fonction n'est pas disponible lorsque HP Web Jetadmin 10.2 utilise une base de données distante.
3. Sélectionnez le délai d'attente de requête de base de données dans la liste déroulante.
4. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration partagées pour le réseau

- SNMP
- HTTP
- HTTPS (Certificats de serveur ou SSL)
- DNS

Les paramètres du réseau déterminent le comportement de HP Web Jetadmin 10.2 dans le réseau et son fonctionnement lors d'opérations telles que la découverte.

SNMP

- Etapes de définition des options de configuration SNMP

HP Web Jetadmin 10.2 utilise le protocole SNMP pour regrouper des informations à partir des périphériques. Vous pouvez configurer le délai d'attente et les nouvelles tentatives SNMP. Sur certains réseaux, les délais d'attente et les nouvelles tentatives SNMP doivent être augmentés à cause d'une faible bande passante ou de la lenteur des liens. En outre, réduire les délais d'attente et les nouvelles tentatives SNMP peut améliorer la fonction de découverte sur certains réseaux.

La topologie du réseau peut engendrer des temps de réponse longs. Dans ce cas, augmentez la valeur du délai d'attente. Ou bien, vous pouvez éventuellement définir un plus grand nombre de nouvelles tentatives pour une protection contre les pertes de paquets.

REMARQUE : Augmenter les valeurs SNMP peut augmenter la durée nécessaire pour exécuter une découverte.

Etapes de définition des options de configuration SNMP

1. Dans la barre de menus supérieure, accédez à **Outils > Options > Partagé > Réseau** et sélectionnez **SNMP**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Valeur délai d'attente SNMPv1** : indique la durée pendant laquelle HP Web Jetadmin 10.2 doit attendre la réponse de périphériques SNMPv1 à une requête réseau (valeur par défaut : 500 ms).
   - **Valeur délai d'attente SNMPv3** : indique la durée pendant laquelle HP Web Jetadmin 10.2 doit attendre la réponse de périphériques SNMPv3 à une requête réseau (valeur par défaut : 1 000 ms).
   - **Nouvelles tentatives SNMP** : indique le nombre de fois que HP Web Jetadmin 10.2 doit tenter d'établir une communication SNMP avec les périphériques avant de renoncer après expiration du délai d'attente (valeur par défaut : 3).
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

HTTP

- Etapes de définition des options de configuration HTTP

Les options HTTP permettent de définir un serveur proxy Web et un numéro de port à partir duquel un client peut accéder au serveur proxy. Une barrière de sécurité est activée sur le réseau interne lors de l'accès à des sites Web externes requis par HP Web Jetadmin 10.2.

Etapes de définition des options de configuration HTTP

1. Dans la barre de menus supérieure, accédez à **Outils > Options > Partagé > Réseau** et sélectionnez **HTTP**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Paramètres d'adresse de proxy HTTP** : si l'environnement inclut un serveur proxy, saisissez les **Paramètres d'adresse de proxy HTTP**. Définissez l'adresse et le numéro de port à utiliser par HP Web Jetadmin 10.2 pour communiquer sur le serveur proxy.
   - **Paramètres utilisateur proxy HTTP** : cochez la case **Utiliser les éléments d'identification de proxy HTTP** pour utiliser les éléments d'identification du proxy HTTP, puis saisissez l'utilisateur et le mot de passe.
   - **Paramètres de téléchargement** : cochez la case **Autoriser le téléchargement** pour autoriser les téléchargements.
   - **Délai d'attente HTTP** : définissez la durée du **Délai d'attente HTTP**. Sur certains réseaux, les délais d'attente et les nouvelles tentatives HTTP doivent être augmentés en raison d'une faible bande passante ou de la lenteur des liens. En outre, réduire les délais d'attente et les nouvelles tentatives HTTP peut améliorer la fonction de découverte sur certains réseaux.

   REMARQUE : Le délai d'attente http influe également sur le démarrage de ClickOnce Smart Client.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

HTTPS (Certificats de serveur ou SSL)

Le service HTTP HP Web Jetadmin s'exécute sans certificat. Si vous ajoutez un certificat, le serveur HTTP s'exécute en mode HTTPS. La communication SSL (Secure Sockets Layer) est ainsi activée. Pour plus d'informations sur les connecteurs de l'HTTPS, reportez-vous à la section Implémentation SSL à la page 19.

DNS

- Etapes de configuration des options DNS

Par défaut, HP Web Jetadmin 10.2 active les interrogations DNS. Vous pouvez les désactiver, le cas échéant.

Etapes de configuration des options DNS

1. Dans la barre de menus supérieure, accédez à **Outils > Options > Partagé > Réseau** et sélectionnez **DNS**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Activer les interrogations DNS** : cochez cette case pour permettre à HP Web Jetadmin 10.2 d'effectuer des interrogations DNS.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration partagées pour le courrier électronique

- SMTP
- Adresses

Les options de courrier électronique permettent de configurer les paramètres d'activation des communications électroniques depuis HP Web Jetadmin 10.2 et de gérer les adresses électroniques.

SMTP

- Etapes de configuration des options SMTP pour le courrier électronique

Les options SMTP définissent la passerelle SMTP pour la transmission des messages aux comptes de messagerie électronique. Ces types de messages sont utilisés pour transmettre les détails des événements d'alertes aux destinataires, les rapports et les détails de l'exportation des données de rapport aux destinataires, ainsi que les détails de l'exportation des listes de périphériques aux destinataires.

Etapes de configuration des options SMTP pour le courrier électronique

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Courrier électronique > SMTP**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Paramètres de serveur SMTP** : saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte et le numéro de port pour la passerelle du serveur de messagerie.
   - **Paramètres utilisateur SMTP** : saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe ; il s'agit d'éléments d'identification de l'utilisateur facultatifs lorsqu'une authentification SMTP existe.
   - **Adresse 'de' par défaut** : saisissez l'adresse électronique. Cette adresse apparaît dans chaque message électronique envoyé par l'application (l'adresse par défaut est wja@hp.com). Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe ; il s'agit d'éléments d'identification de l'utilisateur facultatifs lorsqu'une authentification SMTP existe.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Adresses

- Etapes de gestion des adresses électroniques

Cette option permet d'ajouter des adresses électroniques et de les gérer pour une utilisation dans Rapports à la page 274, Alertes à la page 243 et Listes de périphériques à la page 130.

Etapes de gestion des adresses électroniques

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Courrier électronique > Adresses**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Nouveau** : saisissez la nouvelle adresse électronique et sélectionnez la langue préférée. Cliquez ensuite sur **OK**.
   - **Supprimer** : sélectionnez une adresse électronique existante et cliquez sur **Supprimer**. A l'invite, confirmez l'action.
   - **Modifier** : sélectionnez une adresse électronique existante et cliquez sur **Modifier**. Modifiez l'adresse électronique et cliquez sur **OK**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration partagées pour la découverte

- Plages IP - Général (grands sous-réseaux)
- Plages IP
- Adresse spécifiée

Vous pouvez rechercher les périphériques situés au sein d'une plage d'adresses IP. (Il est possible d'indiquer plusieurs plages IP.)

Plages IP - Général (grands sous-réseaux)

- Etapes de configuration de plages IP - Général (grands sous-réseaux)

Vous pouvez choisir d'indiquer une plage d'un sous-réseau vaste à l'aide de la fonction d'adresse de sous-réseau plus vaste (**Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Plage IP > Général**). Un réseau est considéré comme vaste lorsque sa taille est supérieure à un réseau de classe B, qui contient 65 000 nœuds.

Etapes de configuration de plages IP - Général (grands sous-réseaux)

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Plage IP > Général**.
2. Pour rechercher des sous-réseaux plus grands que la Classe B (65 000 nœuds), cliquez sur **Autoriser les découvertes de grands sous-réseaux**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Pour définir les plages IP, voir Plages IP à la page 68.

Plages IP

- Etapes de configuration des plages IP

HP Web Jetadmin 10.2 peut rechercher les périphériques situés au sein d'une plage d'adresses IP. (Il est possible d'indiquer plusieurs plages IP.) (Découverte par plage IP à la page 188).

Etapes de configuration des plages IP

Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Plage IP > Plages IP**.

1. Sélectionnez l'action à réaliser :
   - Sélectionnez une plage IP.
   - **Ajouter** : permet d'ajouter une plage IP. Saisissez la plage dans **Première adresse** et **Dernière adresse**, puis saisissez une description (le cas échéant) dans **Description**. Cliquez sur **Ajouter**.

     Calculer l'étendue : pour calculer une plage, cliquez sur **Calculer l'étendue**. La page **Calcul de plage IP** s'affiche :

     - **Sous-réseau de mon ordinateur** : permet d'utiliser automatiquement les plages d'adresses IP trouvées sur le sous-réseau local de l'ordinateur. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.
     - **Sous-réseau du serveur WJA** : permet d'utiliser automatiquement les plages d'adresses IP trouvées sur le sous-réseau du serveur HP Web Jetadmin 10.2. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.
     - **Sous-réseau de l'adresse réseau** : saisissez une adresse IP connue et un masque de sous-réseau. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.
   - **Modifier** : modifiez les plages IP. Suivez la procédure ci-dessus pour ajouter une plage IP.
   - **Supprimer** : supprimez les adresses de la liste en mettant l'adresse en surbrillance et en cliquant sur **Supprimer**.

- **Importer** : le cas échéant, importez une liste de plages en cliquant sur **Importer**, puis recherchez la liste de plages.
- **Exporter** : le cas échéant, exportez une liste de plages en cliquant sur **Exporter**, puis recherchez l'emplacement dans lequel vous souhaitez enregistrer cette liste.

2. Cliquez sur **OK**.

Adresse spécifiée

- Etapes de configuration des adresses spécifiées

L'option **Adresse spécifiée** permet de gérer les listes d'adresses spécifiées pour les découvertes. La sélection des adresses et des groupes gérés avec cette option peut s'effectuer lors du lancement ou de la planification des découvertes assurés par l'assistant **Découverte de périphériques** (voir Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique) à la page 209).

Etapes de configuration des adresses spécifiées

Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Adresse spécifiée**.

Sélectionnez l'action à réaliser :

1. Ajouter un nouveau groupe d'adresses :
   - Cliquez sur **Nouveau**. La page **Ajouter un groupe d'adresses spécifiées** s'affiche.
   - Tapez le nom du groupe d'adresses.
   - Pour ajouter une adresse IP au groupe, cliquez sur **Ajouter**.
   - La boîte de dialogue **Ajouter l'adresse spécifiée** s'affiche. Tapez l'adresse IP ou le nom d'hôte.
   - Cliquez sur **Ajouter**. Pour poursuivre l'ajout des adresses IP ou des noms d'hôte, répétez ces étapes.
   - Lorsque vous avez ajouté toutes les adresses IP ou tous les noms d'hôte, cliquez sur **Fermer**.
   - Cliquez deux fois sur **OK**.
2. Modifier le nom d'un groupe d'adresses spécifiées :
   - Sélectionnez le groupe et cliquez sur **Modifier**. La page **Ajouter un groupe d'adresses spécifiées** s'affiche.
   - Modifiez le nom du groupe.
   - Cliquez deux fois sur **OK**.
3. Importer une adresse spécifiée :
   - Sélectionnez le groupe et cliquez sur **Modifier**. La page **Ajouter un groupe d'adresses spécifiées** s'affiche.
   - Cliquez sur **Importer** et recherchez le fichier à importer.
   - Cliquez deux fois sur **OK**.

4. Exporter une adresse spécifiée :
    - Sélectionnez le groupe et cliquez sur **Modifier**. La page **Ajouter un groupe d'adresses spécifiées** s'affiche.
    - Cliquez sur **Exporter** et sélectionnez l'emplacement destiné au fichier d'exportation à enregistrer.
    - Cliquez deux fois sur **OK**.
5. Supprimer une adresse spécifiée d'un groupe :
    - Sélectionnez le groupe et cliquez sur **Modifier**. La page **Ajouter un groupe d'adresses spécifiées** s'affiche.
    - Sélectionnez l'adresse IP ou le nom d'hôte, puis cliquez sur **Supprimer**.
    - Cliquez deux fois sur **OK**.
6. Supprimer un groupe d'adresses spécifiées :
    - Sélectionnez le groupe et cliquez sur **Supprimer**.
    - Cliquez sur **OK**.

Options de configuration partagées pour la maintenance du serveur

- Options de maintenance du serveur pour la planification
- Options de maintenance du serveur pour la découverte
- Options de maintenance du serveur pour la configuration
- Options de maintenance du serveur pour les alertes
- Options de maintenance du serveur pour les rapports

Les paramètres de maintenance du serveur assurent la maintenance automatique de votre serveur.

Options de maintenance du serveur pour la planification

- Etapes de planification de la maintenance du serveur

L'opération de nettoyage sur votre serveur est automatique et quotidienne. Vous pouvez contrôler l'heure à laquelle ce nettoyage a lieu. Il s'agit de l'heure à laquelle le service HP Web Jetadmin exécute les tâches de nettoyage de routine. Celles-ci s'effectuent mieux lorsque le service HP Web Jetadmin n'est pas occupé à exécuter d'autres tâches qui exigent d'importantes ressources processeur telles que **Découverte**, **Rapports - Collecte de données**, exportation de données de **Liste de périphériques** et autres. Sélectionnez une heure à laquelle vous savez que le service HP Web Jetadmin n'effectue pas d'autres tâches qui sollicitent d'importantes ressources processeur.

La tâche planifiée **Maintenance du serveur** supprime toutes les données inutiles des tables de base de données HP Web Jetadmin. Il s'agit des données temporaires que les processus HP Web Jetadmin utilisent tout au long de la journée. L'opération ne supprime aucune information se rapportant à l'utilisateur ou aux périphériques.

Etapes de planification de la maintenance du serveur

1. Dans la barre de menus supérieure, accédez à **Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur** et sélectionnez **Programme**.
2. Saisissez l'heure à laquelle vous souhaitez que l'opération de nettoyage soit effectuée sur votre serveur chaque jour.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de maintenance du serveur pour la découverte

- Etapes de configuration de la découverte

Cette option permet de déterminer la taille de la mémoire de la base de données.

Etapes de configuration de la découverte

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Découverte**.
2. Sélectionnez la durée pendant laquelle l'historique de découverte doit être conservé dans la liste déroulante.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de maintenance du serveur pour la configuration

- Etapes de définition de la configuration

Cette option permet de sélectionner le nombre de jours pendant lesquels l'historique de découverte est conservé.

Etapes de définition de la configuration

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Configuration**.
2. Sélectionnez le nombre de jours pendant lesquels l'historique de configuration doit être conservé dans la liste déroulante.

   Pour effacer l'intégralité de l'historique des précédentes configurations, cliquez sur **Effacer l'historique**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de maintenance du serveur pour les alertes

- Etapes de configuration des alertes

Cette option permet de déterminer la taille de la mémoire de la base de données.

Etapes de configuration des alertes

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Alertes**.
2. Sélectionnez le nombre de jours pendant lesquels les entrées de journal relatives aux alertes doivent être conservées (la valeur par défaut est 30 jours).

   Pour effacer le journal, sélectionnez **Effacer l'historique**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de maintenance du serveur pour les rapports

Au fur et à mesure que les données sont collectées pour les rapports, elles sont stockées dans des tables dans la base de données HP Web Jetadmin 10.2. Vous pouvez indiquer la durée pendant laquelle les données doivent être conservées en vue de générer des rapports et supprimer les données ayant été conservées par HP Web Jetadmin 10.2 à des fins de génération de rapports. La rétention de données est fixée à un an après la date de collecte de données initiale. A l'aide de cette option, vous pouvez définir cette valeur sur cinq ans maximum.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Rapports**.
2. Sélectionnez le type de données à supprimer :
   - **Toutes les données** : supprime toutes les données collectées jusqu'à présent, comme si aucune collecte de données n'avait jamais été effectuée.
   - **Données utilisateur** : vous êtes invité à identifier l'utilisateur et à confirmer votre demande.
   - **Données de périphérique** : supprime les données de périphériques collectées jusqu'à présent, comme si aucune collecte de données n'avait jamais été effectuée.
3. Cliquez sur **Supprimer les données**. Confirmez la demande de suppression en cliquant sur **Oui**.
4. Indiquez la durée pendant laquelle vous souhaitez conserver les données en vue de générer des rapports (entre 1 et 5 ans). (La valeur par défaut est un an.)
5. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration partagées pour les informations d'identification

- A propos des éléments d'identification

- Eléments d'identification généraux (globaux)
- Nom de communauté Get SNMPv1
- Nom de communauté Set SNMPv1
- SNMPv3
- Mot de passe EWS
- Mot de passe du système de fichiers
- Parcours du domaine

A propos des éléments d'identification

HP Web Jetadmin 10.2 peut configurer plusieurs périphériques simultanément. Les administrateurs de périphériques n'ont donc plus à contacter chaque périphérique séparément pour leur attribuer des éléments de configuration, tels que mots de passe ou autres éléments d'identification. De nombreux environnements possèdent des stratégies de mot de passe obligeant l'administrateur de périphériques à reconfigurer régulièrement les éléments d'identification de sécurité. La puissance de la gestion de parc de HP Web Jetadmin 10.2 permet de configurer plusieurs périphériques simultanément.

Registre d'éléments d'identification

Le concept d'un registre d'éléments d'identification n'est pas une nouveauté dans HP Web Jetadmin. Les anciennes versions de HP Web Jetadmin conservaient les éléments d'identification lorsqu'ils étaient utilisés et configurés sur les périphériques. Cette fonction évite aux utilisateurs de HP Web Jetadmin 10.2 d'avoir à fournir des éléments d'identification chaque fois qu'un périphérique est configuré et nécessite cette information.

Le registre d'éléments d'identification est une section de la base de données de HP Web Jetadmin 10.2 qui chiffre et conserve en toute sécurité les éléments d'identification des périphériques chaque fois qu'une valeur d'identification correcte est authentifiée sur le périphérique. Ces valeurs sont enregistrées par élément d'identification et par périphérique.

Voici une liste des éléments d'identification des périphériques HP utilisés par HP Web Jetadmin 10.2 :

- **Mot de passe EWS** : bloque l'accès non autorisé à l'interface HTTP intégrée au périphérique. Il est en outre synchronisé avec le mot de passe telnet de HP Jetdirect.
- **Mot de passe du système de fichiers** : protège le disque de l'imprimante et les autres systèmes de stockage contre un accès non autorisé.
- **Eléments d'identification SNMPv3** : composés d'un nom d'utilisateur, d'une phrase de passe 1 et d'une phrase de passe 2, tous utilisés lorsque SNMPv3 est activé. Cette version du protocole SNMP protège et authentifie les communications entre les applications de gestion, telles que HP Web Jetadmin 10.2 et le périphérique. Ce protocole est utilisé lorsqu'une sécurité renforcée est requise.
- **Nom de communauté défini SNMP** : de nombreux clients utilisent le mécanisme de regroupement pour SNMPv1/v2 comme mécanisme de sécurité. La configuration du périphérique n'est pas possible sans la valeur du nom Set. La valeur du nom Set s'affiche sur le réseau en texte clair et peut être « repérée » par des personnes non autorisées.
- **Nom de communauté Get SNMP** : parfois utilisé pour empêcher la découverte du périphérique depuis d'autres installations HP Web Jetadmin 10.2. Les périphériques répondent

uniquement aux paquets Get associés à la valeur correcte. La valeur du nom Get s'affiche sur le réseau en texte clair et peut être « repérée » par des personnes non autorisées.

Deux actions entraînent l'enregistrement de la valeur d'un élément d'identification :

- **Configuration** : l'élément d'identification est enregistré une fois configuré dans le périphérique.
- **Utiliser** : la valeur de l'élément d'identification est enregistrée après avoir été utilisée avec succès.

Les éléments d'identification enregistrés sont réutilisés par HP Web Jetadmin 10.2 chaque fois qu'ils sont requis. Un utilisateur qui configure un périphérique dont l'un des éléments d'identification a été enregistré n'a pas besoin de le saisir de nouveau dans HP Web Jetadmin 10.2. L'application utilise cet élément en arrière-plan. Dans les faits, l'utilisateur n'a même pas besoin de connaître cet élément dans la mesure où HP Web Jetadmin 10.2 utilise les valeurs enregistrées.

Délégation des éléments d'identification

Lorsque des éléments d'identification sont enregistrés dans le registre d'éléments d'identification, HP Web Jetadmin 10.2 peut les appliquer en toute transparence chaque fois que nécessaire. Cette opération est appelée délégation des éléments d'identification. Lors de la configuration des périphériques, les utilisateurs n'ont pas à mémoriser ni même à connaître l'élément d'identification pour effectuer la configuration. Ils ont besoin uniquement d'un accès à HP Web Jetadmin 10.2 et aux fonctions de configuration du périphérique. La délégation des éléments d'identification présente les caractéristiques suivantes :

- Seul un ou quelques administrateurs de périphériques connaissent les éléments d'identification du périphérique.
- Certains utilisateurs de HP Web Jetadmin 10.2 ont accès aux périphériques à des fins de configuration via les rôles et la sécurité utilisateur.
- Des utilisateurs peuvent être ajoutés ou supprimés de cette délégation via les rôles et la sécurité utilisateur (Sécurité utilisateur à la page 372).
- D'autres utilisateurs de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être écartés de la configuration des périphériques.
- Les utilisateurs doivent connaître les mots de passe des périphériques avant de pouvoir modifier tout mot de passe.

La délégation des éléments d'identification est utilisée pour permettre la configuration des périphériques sans avoir à partager les « secrets » d'identification avec un grand nombre de personnes. Le personnel peut contrôler et configurer les périphériques alors que les administrateurs contrôlent et configurent les mots de passe. Tout utilisateur ayant accès aux périphériques et aux fonctions de configuration possède un accès délégué au **Registre d'éléments d'identification**.

Eléments d'identification requis

Lorsque HP Web Jetadmin 10.2, au cours d'une action telle que la configuration d'un périphérique, rencontre un périphérique associé à un élément d'identification, tel qu'un nom de communauté Set

SNMP, il effectue plusieurs opérations dans un ordre bien défini. Voici un exemple simplifié de la méthode utilisée par HP Web Jetadmin 10.2 pour authentifier un élément d'identification :

- HP Web Jetadmin 10.2 recherche l'élément dans le registre d'éléments d'identification.
- Si un élément d'identification apparaît, HP Web Jetadmin 10.2 tente d'effectuer la configuration en utilisant la valeur de cet élément.

  Si un élément d'identification n'apparaît pas, HP Web Jetadmin 10.2 vérifie les éléments d'identification globaux.
- En cas de succès de la configuration, l'identification est authentifiée et terminée.

  En cas d'échec, HP Web Jetadmin 10.2 vérifie dans les éléments d'identification globaux.

Pendant une session de configuration par l'utilisateur, HP Web Jetadmin 10.2 exige des éléments d'identification. Si l'utilisateur ne fournit pas d'élément ou que la session n'est pas en direct, le périphérique est défini avec la mention **Eléments d'identification requis** et intégré dans la colonne **Eléments d'identification requis** qui peut être activée dans toute liste de périphériques (Colonnes des listes de périphériques à la page 132). Vous pouvez cliquer sur le périphérique avec le bouton droit de la souris et ajouter l'élément d'identification requis dans le système afin de résoudre ce problème.

Qu'est devenu le mot de passe du périphérique HP Jetdirect ?

HP Web Jetadmin 10.2 active la sécurité du périphérique en proposant une gestion des paramètres de sécurité appropriés et basés sur les périphériques. Le mot de passe HP Jetdirect utilisé par HP Web Jetadmin dans le passé est une solution de sécurité logicielle et non une solution de sécurité basée sur les périphériques. Ainsi, le mot de passe lui-même devait être reconnu et authentifié par des versions précédentes du logiciel HP Web Jetadmin. D'autres applications ne reconnaissaient pas ce mot de passe et n'imposaient pas aux utilisateurs de fournir ce mot de passe.

Dans la mesure où les fonctions de sécurité deviennent plus sophistiquées et que la sécurité basée sur les périphériques s'est améliorée, les développeurs de HP Web Jetadmin 10.2 ont choisi de ne pas utiliser le mot de passe des périphériques HP Jetdirect comme mécanisme de protection pour l'authentification des périphériques. A la place, HP recommande aux utilisateurs de suivre l'une des deux recommandations suivantes pour garantir la sécurité du périphérique :

- **Nom de communauté défini SNMP** : les périphériques n'autorisent aucun Set SNMP à partir d'une application sans nom de communauté Set intégré correctement au paquet SNMP. Si le nom Set dans le paquet est « public » et que celui du périphérique est « George », le périphérique n'accepte pas ou ne reconnaît pas le paquet. Les noms de communauté Set s'affichent sur le réseau en texte clair et peuvent ainsi être « repérés » ou consultés par des personnes non autorisées. Dans la majorité des environnements, la sécurité fournie par un nom de communauté Set peut représenter un système adapté.
- **SNMPv3** : les périphériques configurés via SNMPv3 offrent des avantages significatifs en termes de sécurité. En premier lieu, le protocole SNMPv3 configure un compte utilisateur et deux phrases de passe sur le périphérique qui requiert l'authentification de l'utilisateur (ou de l'application). Il bloque ainsi la gestion non autorisée des périphériques, et les informations sur les comptes/phrases de passe ne s'affichent pas sur le réseau en texte clair, ce qui les rend difficiles à déchiffrer par des personnes non autorisées. Deuxièmement, les communications entre l'application de gestion et le périphérique sont chiffrées à l'aide des éléments d'identification SNMP afin de protéger les informations concernant le périphérique. SNMPv3 est recommandé dans les environnements où la sécurité constitue un critère très important.

Restriction de la configuration par groupe de périphériques

Dans le modèle de la délégation des éléments d'identification des périphériques, la restriction par rapport à une configuration spécifique peut être définie plus précisément dans **Sécurité utilisateur** selon le type de Restriction **Groupes** (Rôles et restrictions à la page 375).

Supposons les niveaux de sécurité suivants :

- Accès aux éléments d'identification du périphérique : Registre d'éléments d'identification/ administrateurs de périphériques sélectionnés (Registre d'éléments d'identification à la page 73).
- Accès à HP Web Jetadmin 10.2 : **Utilisateurs** et **Rôles** (Sécurité utilisateur à la page 372).
- Accès au registre d'éléments d'identification du périphérique : Rôles/Autorisations de fonctions (Rôles à la page 375).
- Accès à des périphériques spécifiques : Rôles/Appartenance à un groupe de périphériques/ Autorisation de fonction de périphérique (Rôles à la page 375).

Chaque niveau utilise la sécurité HP Web Jetadmin 10.2 pour une protection contre l'accès non autorisé :

1. Premièrement, les mots de passe des périphériques sont protégés par un ou quelques administrateurs sélectionnés.
2. Deuxièmement, les **Utilisateurs** et les **Rôles** permettent uniquement aux utilisateurs autorisés de se connecter à HP Web Jetadmin 10.2.
3. Troisièmement, les **Rôles** et les **Autorisations de fonctions** permettent uniquement aux utilisateurs autorisés d'accéder à tous les périphériques.
4. Enfin, les **Rôles**, l'**Appartenance à un groupe de périphériques** et l'**Autorisation de fonction de périphérique** permettent aux utilisateurs autorisés d'accéder à des périphériques spécifiques en fonction de leur appartenance à un groupe de périphériques et à des fonctions de configuration de périphériques définies.

Tous les périphériques et toutes les options de configuration en dehors du **Type de restriction de groupe** sont protégés de l'accès non autorisé.

Eléments d'identification généraux (globaux)

- Etapes de configuration des éléments d'identification généraux (globaux)

Les éléments d'identification globaux sont des éléments utilisés par HP Web Jetadmin 10.2 pour tout périphérique ; il s'agit d'une méthode simple pour saisir des éléments communs à l'avance. Les éléments d'identification globaux peuvent être définis pour le nom de communauté Get SNMPv1, le nom de communauté Set SNMPv1, les éléments d'identification SNMPv3 et le mot de passe EWS. Si ces éléments ont été définis et que les opérations sur les périphériques (par exemple, la configuration) requièrent des éléments d'identification, alors l'élément d'identification global est utilisé. Si l'opération réussit pour les périphériques à l'aide de l'élément d'identification global, ce dernier est enregistré avec le périphérique. Il demeure toujours un élément d'identification global pour d'autres périphériques, mais maintenant, ce périphérique spécifique est associé à un élément d'identification valide.

Par exemple : L'utilisateur « A » saisit des éléments d'identification globaux pour le nom de communauté Get SNMPv1 sous forme de « mien » et « vôtre ». L'utilisateur « B » tente de communiquer avec le périphérique « X » qui possède un nom de communauté déjà défini. HP Web Jetadmin 10.2

essaie d'abord les éléments d'identification globaux « vôtre » et « mien » ; « vôtre » fonctionne. « Vôtre » est alors enregistré comme un élément régulier pour le périphérique « X ». La prochaine fois qu'un utilisateur tente de communiquer avec le périphérique « X », l'élément d'identification régulier pour ce périphérique (désormais « vôtre ») est utilisé par HP Web Jetadmin 10.2 et tout élément d'identification global est ignoré. Toutefois, si l'élément régulier « vôtre » expire, cette procédure reprend depuis le début.

Etapes de configuration des éléments d'identification généraux (globaux)

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Général**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Effacer les éléments d'identification globaux** : efface tout élément d'identification temporaire, global et spécifique d'un périphérique.
   - **Effacer tous les éléments d'identification enregistrés** : efface tout élément d'identification temporaire, global et spécifique d'un périphérique.

   Vous devez alors confirmer votre demande ou l'annuler.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Nom de communauté Get SNMPv1

- Etapes de configuration du nom de communauté Get SNMPv1

L'objet Nom de communauté Get SNMP est configurable à partir des paramètres de sécurité. Cela peut entraîner la disparition d'un périphérique. Par exemple :

L'utilisateur A exécute une instance de HP Web Jetadmin 10.2 connue sous le nom de Web Jetadmin A. Cet utilisateur gère un ensemble de périphériques également géré par l'utilisateur B. Ce dernier exécute une autre copie de HP Web Jetadmin 10.2 connue sous le nom de Web Jetadmin B. Cette copie B de HP Web Jetadmin 10.2 est utilisée par le service d'assistance.

L'utilisateur B tente de fournir une mesure de sécurité en modifiant le nom de communauté Get par défaut de l'ensemble de périphériques de `public` en `privé` à l'aide de HP Web Jetadmin 10.2. L'utilisateur A ouvre HP Web Jetadmin 10.2 et découvre qu'aucun périphérique ne répond et que seule s'affiche une `erreur de communication du périphérique`. La fonction **Découverte de périphériques rapide** n'est d'aucune aide. Lors de la vérification de l'imprimante, l'utilisateur A découvre qu'elle est allumée. Il peut également accéder à l'interface du serveur Web de l'imprimante via un navigateur.

⚠ **ATTENTION :** La modification du nom de communauté Get peut empêcher les périphériques de communiquer avec les applications de gestion, telles que HP Web Jetadmin 10.2. Le protocole SNMP ne répond plus aux requêtes `publiques` et les autres applications de gestion du réseau ne peuvent plus communiquer avec ces périphériques.

Etapes de configuration du nom de communauté Get SNMPv1

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Périphérique > Nom de communauté Get SNMPv1**.
2. Pour ajouter un nom de communauté, cliquez sur **Ajouter** et saisissez le nom de communauté. Saisissez un nom associé (ou simplifié) dans **Mémoriser les éléments d'identification en tant que** et cliquez sur **OK**.

   Pour supprimer un nom de communauté Get, cliquez sur **Supprimer**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Nom de communauté Set SNMPv1

- Etapes de configuration du nom de communauté Set SNMPv1

Le nom de communauté Set SNMP est un système de regroupement de SNMPv1/v2 adopté comme mécanisme de sécurité par de nombreux clients. La configuration du périphérique n'est pas possible sans la valeur du nom Set. La valeur du nom Set s'affiche sur le réseau en texte clair et peut être facilement détectée par des personnes non autorisées.

Etapes de configuration du nom de communauté Set SNMPv1

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Périphérique > Nom de communauté Set SNMPv1**.
2. Pour ajouter un nom de communauté, cliquez sur **Ajouter** et saisissez le nom de communauté. Saisissez un nom associé (ou simplifié) dans **Mémoriser les éléments d'identification en tant que** et cliquez sur **OK**.

   Pour supprimer un nom de communauté Set, cliquez sur **Supprimer**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

SNMPv3

- Périphériques compatibles SNMPv3 (Options de configuration partagées)
- Etapes de configuration SNMPv3

Les éléments d'identification SNMPv3 se composent d'un nom d'utilisateur, d'une phrase de passe 1 et d'une phrase de passe 2, tous utilisés lorsque SNMPv3 est activé. Cette version du protocole SNMP (Simple Network Management Protocol) protège et authentifie les communications entre les applications de gestion, telles que HP Web Jetadmin 10.2 et le périphérique. Ce protocole est utilisé lorsqu'une sécurité renforcée est une condition requise.

Périphériques compatibles SNMPv3 (Options de configuration partagées)

Les périphériques entièrement compatibles SNMPv3 peuvent être découverts par HP Web Jetadmin 10.2. Vous devez configurer HP Web Jetadmin 10.2 pour lui permettre de découvrir ces périphériques

via **Outils > Options > Gestion des périphériques > Découverte de périphériques > Général** ; cochez la case **Découverte de périphériques SNMP v3** (Options de configuration générales de la découverte de périphériques à la page 89). HP Web Jetadmin 10.2 ne peut pas découvrir les périphériques SNMPv3 si cette option n'est pas activée). Toutefois, cette option est désactivée par défaut dans HP Web Jetadmin 10.2 dans la mesure où son activation risque d'accroître la durée nécessaire à l'exécution des découvertes.

HP Web Jetadmin nécessite des éléments d'identification SNMPv3 pour ces périphériques afin de permettre leur découverte. Deux méthodes permettent à HP Web Jetadmin de détecter les éléments d'identification SNMPv3 des périphériques :

- HP Web Jetadmin 10.2 est utilisé pour activer le protocole SNMPv3 et pour configurer les éléments d'identification SNMPv3 sur les périphériques. Dans ce cas, HP Web Jetadmin 10.2 enregistre les éléments d'identification dans son registre d'éléments d'identification et les utilise dès qu'un périphérique requiert une communication. HP Web Jetadmin 10.2 identifie en outre ces périphériques comme compatibles SNMPv3 et se souvient qu'il doit utiliser ces éléments d'identification et SNMPv3 dès qu'une communication est requise.
- HP Web Jetadmin 10.2 a ajouté les éléments d'identification SNMPv3 dans le registre d'éléments d'identification globaux et ces éléments correspondent à ceux des périphériques. Dans ce cas, HP Web Jetadmin 10.2 détecte les éléments d'identification qui fonctionnent avec les périphériques compatibles SNMPv3. En cas de découverte de l'un de ces périphériques, HP Web Jetadmin 10.2 teste les éléments d'identification configurés dans **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Périphérique > SNMPv3** (SNMPv3 à la page 78). Si les éléments d'identification fonctionnent et que HP Web Jetadmin 10.2 peut communiquer avec les périphériques, ces éléments sont enregistrés un par un pour chaque périphérique.

Les périphériques découverts via le protocole SNMPv1 et rendus compatibles SNMPv3 par d'autres méthodes, telles que le Serveur Web intégré ou une autre instance de HP Web Jetadmin 10.2, indiquent un échec de communication lorsque HP Web Jetadmin 10.2 tente de rétablir une communication. La commande d'actualisation peut être utilisée sur ces périphériques pour demander à HP Web Jetadmin 10.2 de les réinitialiser en périphériques compatibles SNMPv3.

Etapes de configuration SNMPv3

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Périphérique > SNMPv3**.
2. Pour ajouter un élément d'identification SNMPv3, cliquez sur **Ajouter** et saisissez le nom d'utilisateur, le mot de passe authentifié (au moins 8 caractères) et le mot de passe privé (au moins 8 caractères). Saisissez ensuite un nom associé (ou simplifié) dans **Mémoriser les éléments d'identification en tant que** et cliquez sur **OK**.

   Pour supprimer un élément d'identification SNMPv3, cliquez sur **Supprimer**.
3. Pour enregistrer l'élément d'identification SNMPv3, cliquez sur **OK**.
4. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Mot de passe EWS

- Etapes de configuration du mot de passe EWS

Le mot de passe EWS bloque l'accès non autorisé à l'interface HTTP intégrée au périphérique. Il est en outre synchronisé avec le mot de passe telnet de HP Jetdirect.

Etapes de configuration du mot de passe EWS

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Périphérique > EWS**.
2. Pour ajouter un mot de passe EWS, cliquez sur **Ajouter** et saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe. Saisissez ensuite un nom associé (ou simplifié) dans **Mémoriser les éléments d'identification en tant que** et cliquez sur **OK**.

   Pour supprimer un mot de passe EWS, cliquez sur **Supprimer**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Mot de passe du système de fichiers

- Etapes de configuration du mot de passe du système de fichiers

Le mot de passe du système de fichiers protège le disque de l'imprimante et les autres systèmes de stockage contre un accès non autorisé.

Etapes de configuration du mot de passe du système de fichiers

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Périphérique > Système de fichiers**.
2. Pour ajouter un mot de passe de système de fichiers, cliquez sur **Ajouter** et saisissez le mot de passe. Saisissez ensuite un nom associé (ou simplifié) dans **Mémoriser le mot de passe en tant que** et cliquez sur **OK**.

   Pour supprimer un mot de passe de système de fichiers, cliquez sur **Supprimer**.
3. Cliquez sur **OK**.

Parcours du domaine

- Etapes de configuration du parcours du domaine

Cette option permet de saisir les éléments d'identification du domaine, le cas échéant.

Etapes de configuration du parcours du domaine

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Parcours du domaine**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Ajouter un domaine** : permet d'ajouter un domaine. La boîte de dialogue **Ajouter un domaine** s'affiche. Saisissez le domaine ou recherchez-le. Si vous le recherchez, vous serez peut-être invité à saisir des éléments d'identification.
   - **Définir élément d'identification** : saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe. Dans la colonne **Enregistré**, définissez les éléments d'identification pour tout domaine sur **Oui**.
   - **Supprimer** : permet de supprimer un domaine ; sélectionnez un domaine dans la liste et cliquez sur **Supprimer**.
   - **Test** : permet de tester le domaine. Des éléments d'identification peuvent être requis.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration de gestion des périphériques

- Options de configuration d'interrogation du périphérique
- Options de configuration des périphériques
- Options de configuration de la découverte de périphériques
- Options de configuration de filtres de périphériques
- Options de configuration des onglets de périphériques
- Options de configuration pour les configurations du parc
- Options de configuration d'alertes
- Options de configuration de micrologiciels
- Options de configuration de rapports
- Options de configuration de fournitures

Les options de configuration suivantes peuvent être définies pour des zones opérationnelles de la vue **Gestion des périphériques**. Elles sont accessibles via **Outils > Options > Gestion des périphériques**.

Tableau 2-3 Options de configuration de gestion des périphériques

Type d'option de configuration	Options disponibles
Options de configuration d'interrogation du périphérique à la page 82	• Interrogation en arrière-plan à la page 83 • Interrogation des listes de périphériques à la page 84 • Onglets interrogation de périphériques à la page 85 • Interrogation du périphérique liée aux alertes à la page 86 • Interrogation du périphérique liée aux fournitures à la page 87
Options de configuration des périphériques à la page 87	• Périphériques masqués à la page 87 • Périphériques bloqués à la page 88
Options de configuration de la découverte de périphériques à la page 88	• Options de configuration générales de la découverte de périphériques à la page 89
Options de configuration de filtres de périphériques à la page 89	• Filtre Nouveau (période de temps) à la page 89
Options de configuration des onglets de périphériques à la page 90	• Onglets de périphériques (Général) à la page 90
Options de configuration pour les configurations du parc à la page 90	• Paramètres de configuration à la page 91 • Paramètres de configuration de modèle à la page 91 • Paramètres de configuration définis par l'utilisateur à la page 91 • Référentiel PJL à la page 93
Options de configuration d'alertes à la page 94	• Options de configuration Alertes générales à la page 95 • Interrogation du périphérique liée aux alertes à la page 86 • Modèles de courrier électronique à la page 95 • Modèles d'abonnement à la page 96 • Fichier de consignation à la page 96 • SNMP Trap Generator à la page 97
Options de configuration de rapports à la page 98	• Options de configuration Rapports généraux à la page 98 • Périodes de collecte de données à la page 99
Options de configuration de fournitures à la page 99	• Options de configuration Fournitures générales à la page 99

Options de configuration d'interrogation du périphérique

- Interrogation en arrière-plan

- Interrogation des listes de périphériques
- Onglets interrogation de périphériques
- Interrogation du périphérique liée aux alertes
- Interrogation du périphérique liée aux fournitures

Plusieurs options de configuration permettent de définir les conditions d'interrogation du périphérique dans HP Web Jetadmin 10.2.

Interrogation en arrière-plan

Chaque fois que vous accédez à une liste de périphériques dans HP Web Jetadmin 10.2, les périphériques du réseau sont interrogés. Vous pouvez déterminer combien de périphériques sont interrogés et à quelle fréquence sur la page d'interrogation **Arrière-plan**. Cette fonction permet de réduire le trafic en fixant une fréquence d'interrogation adaptée à votre environnement.

HP Web Jetadmin 10.2 effectue une interrogation lente quand les utilisateurs accèdent à des listes de périphériques. « Lente » signifie que HP Web Jetadmin 10.2 n'interroge qu'un certain nombre de périphériques toutes les X secondes et uniquement pour les colonnes spécifiées. Les colonnes interrogées reposent sur l'union de toutes les colonnes des présentations affichées sur les pages de listes de périphériques de tous les clients connectés. Cette fréquence d'interrogation peut être modifiée en sélectionnant **Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Liste de périphériques**. Améliorez les performances des listes en changeant la fréquence d'interrogation ; le trafic réseau augmente.

REMARQUE : Pour accélérer l'actualisation de la liste de périphériques, vous pouvez aussi sélectionner les périphériques dont les données doivent s'afficher rapidement. Les périphériques sélectionnés dans la partie visible de la liste de périphériques sont toujours interrogés plus rapidement que ceux qui ne sont pas sélectionnés.

L'interrogation se fait toujours sur l'ensemble des périphériques à la fréquence spécifiée, qu'une personne accède à la liste de périphériques ou non. Quand un utilisateur accède à une liste de périphériques, cela n'affecte que les colonnes interrogées. Lorsque l'utilisateur sélectionne des périphériques dans la partie visible de la liste, ils sont interrogés à une fréquence supérieure.

L'interrogation dépend également des seuils intégrés à HP Web Jetadmin 10.2 et qui ne sont pas configurables. Pour chaque colonne, HP Web Jetadmin 10.2 sait pendant combien de temps les données doivent être considérées comme valides. Avant que HP Web Jetadmin 10.2 n'interroge une colonne particulière pour un périphérique donné, il procède comme suit :

- Si HP Web Jetadmin 10.2 ne possède pas de données pour une valeur donnée, il accède au périphérique. S'il obtient une valeur du périphérique, elle s'affiche dans les listes de périphériques.
- Si HP Web Jetadmin 10.2 n'obtient pas de valeur, il détermine la date d'émission des informations. S'il détermine que les informations ne datent pas de trop longtemps par rapport au seuil défini pour cette colonne, elles sont considérées comme valides.
- Si la valeur est considérée comme « ancienne », HP Web Jetadmin 10.2 accède au périphérique pour obtenir une valeur plus récente. S'il obtient une valeur du périphérique, elle s'affiche dans les listes de périphériques. Si HP Web Jetadmin 10.2 n'obtient pas de données du périphérique, la valeur affichée est **Inconnu**.

Les seuils sont choisis en fonction de la stabilité des valeurs dans les colonnes concernées. Par exemple, la valeur de l'option **Gravité** d'un périphérique peut être considérée comme obsolète après 15 secondes, tandis que celle de l'option **Contact système** (qui risque moins de changer) ne sera considérée comme obsolète qu'après 24 heures. De la même manière, la valeur de l'option **Modèle** du périphérique peut être considérée comme jamais obsolète.

REMARQUE : Le délai de 24 heures de l'option **Contact système** n'est pas aussi long qu'il y paraît, si une personne utilise HP Web Jetadmin 10.2 pour modifier cette valeur pour un périphérique. Si une personne modifie cette valeur par le biais d'un autre mécanisme, en revanche, le système d'interrogation risque de ne pas détecter la modification avant 24 heures. Si un tel cas de figure se produit, vous pouvez toujours attendre que HP Web Jetadmin 10.2 actualise les informations relatives au périphérique (reportez-vous à **Actualiser la sélection de périphériques** dans la section Fonctions de la barre de menus supérieure à la page 42).

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Arrière-plan**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Intervalle d'interrogation** : sélectionnez l'intervalle de temps, exprimé en secondes, pendant lequel HP Web Jetadmin 10.2 peut envoyer des requêtes de périphérique sur le réseau.
   - **Temps entre les intervalles d'interrogation** : sélectionnez une période d'inactivité (exprimée en secondes), pendant laquelle l'application n'envoie pas de requêtes de périphérique.
   - **Nombre de périphériques par interrogation** : sélectionnez le nombre de périphériques pouvant être interrogés simultanément. HP Web Jetadmin 10.2 place X requêtes de périphérique sur le réseau dans une rafale de requêtes, puis attend les réponses. HP Web Jetadmin 10.2 continue d'en placer chaque fois qu'une rafale de requêtes est suivie de paquets de réponse satisfaisants. Il s'arrête quand le temps spécifié par **Intervalle d'interrogation** est expiré. Il attend ensuite jusqu'à ce que la valeur de **Nombre de périphériques par interrogation** soit celle attendue avant d'envoyer de nouvelles requêtes de périphérique.

   Pour rétablir toutes les valeurs par défaut, sélectionnez le bouton **Rétablir les valeurs par défaut**. Pour plus d'informations sur les valeurs par défaut, reportez-vous à la section Paramètres par défaut à la page 30.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Interrogation des listes de périphériques

L'interrogation de listes de périphériques questionne les périphériques visibles sur tous les clients. Les informations récupérées à partir de ces périphériques dépendent des colonnes consultées par les clients dans la liste des périphériques.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Liste de périphériques**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Intervalle d'interrogation** : sélectionnez l'intervalle de temps, exprimé en secondes, pendant lequel HP Web Jetadmin 10.2 peut envoyer des requêtes de périphérique sur le réseau.
   - **Temps entre les intervalles d'interrogation** : sélectionnez une période d'inactivité (exprimée en secondes), pendant laquelle l'application n'envoie pas de requêtes de périphérique.
   - **Nombre de périphériques par interrogation** : sélectionnez le nombre de périphériques pouvant être interrogés simultanément. HP Web Jetadmin 10.2 place X requêtes de périphérique sur le réseau dans une rafale de requêtes, puis attend les réponses. HP Web Jetadmin 10.2 continue d'en placer chaque fois qu'une rafale de requêtes est suivie de paquets de réponse satisfaisants. Il s'arrête quand le temps spécifié par **Intervalle d'interrogation** est expiré. Il attend ensuite jusqu'à ce que la valeur de **Nombre de périphériques par interrogation** soit celle attendue avant d'envoyer de nouvelles requêtes de périphérique.

   REMARQUE : Pour rétablir toutes les valeurs par défaut, sélectionnez le bouton **Rétablir les valeurs par défaut**. Pour plus d'informations sur les valeurs par défaut, reportez-vous à la section Paramètres par défaut à la page 30.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Onglets interrogation de périphériques

L'onglet d'interrogation de périphériques récupère les informations nécessaires pour orienter l'information relative au périphérique vers les onglets de périphériques sélectionnés sur tous les clients.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Onglets de périphérique**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Intervalle d'interrogation** : sélectionnez l'intervalle de temps, exprimé en secondes, pendant lequel HP Web Jetadmin 10.2 peut envoyer des requêtes de périphérique sur le réseau.
   - **Temps entre les intervalles d'interrogation** : sélectionnez une période d'inactivité (exprimée en secondes), pendant laquelle l'application n'envoie pas de requêtes de périphérique.
   - **Nombre de périphériques par interrogation** : sélectionnez le nombre de périphériques pouvant être interrogés simultanément. HP Web Jetadmin 10.2 place X requêtes de périphérique sur le réseau dans une rafale de requêtes, puis attend les réponses. HP Web Jetadmin 10.2 continue d'en placer chaque fois qu'une rafale de requêtes est suivie

de paquets de réponse satisfaisants. Il s'arrête quand le temps spécifié par **Intervalle d'interrogation** est expiré. Il attend ensuite jusqu'à ce que la valeur de **Nombre de périphériques par interrogation** soit celle attendue avant d'envoyer de nouvelles requêtes de périphérique.

REMARQUE : Pour rétablir toutes les valeurs par défaut, sélectionnez le bouton **Rétablir les valeurs par défaut**. Pour plus d'informations sur les valeurs par défaut, reportez-vous à la section Paramètres par défaut à la page 30.

3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Interrogation du périphérique liée aux alertes

Vous pouvez définir la fréquence à laquelle les périphériques doivent être vérifiés pour constater la présence d'alertes. Une interrogation fréquente peut augmenter le trafic réseau. Une interrogation peu fréquente peut entraîner la non-détection de certaines alertes de périphériques qui ne sont alors pas traitées. Vous pouvez également préciser la durée pendant laquelle un événement d'alerte reste présent dans le journal de l'historique des alertes ou effacer le journal des alertes à tout moment.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Alertes**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Intervalle de communication maximal** : utilisé lorsque aucune communication de périphérique n'a été établie pendant le nombre d'heures spécifié (valeur par défaut de 24 heures).
   - **Intervalle d'alerte critique** : utilisé pour les périphériques possédant des paramètres **Alertes critiques**. Les périphériques sont interrogés toutes les X minutes (valeur par défaut : 5 minutes).
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Interrogation du périphérique liée aux fournitures

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Fournitures**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Intervalle d'interrogation** : sélectionnez l'intervalle de temps, exprimé en secondes, pendant lequel HP Web Jetadmin 10.2 peut envoyer des requêtes de périphérique sur le réseau.
   - **Temps entre les intervalles d'interrogation** : sélectionnez une période d'inactivité (exprimée en secondes), pendant laquelle l'application n'envoie pas de requêtes de périphérique.
   - **Nombre de périphériques par interrogation** : sélectionnez le nombre de périphériques pouvant être interrogés simultanément. HP Web Jetadmin 10.2 place X requêtes de périphérique sur le réseau dans une rafale de requêtes, puis attend les réponses. HP Web Jetadmin 10.2 continue d'en placer chaque fois qu'une rafale de requêtes est suivie de paquets de réponse satisfaisants. Il s'arrête quand le temps spécifié par **Intervalle d'interrogation** est expiré. Il attend ensuite jusqu'à ce que la valeur de **Nombre de périphériques par interrogation** soit celle attendue avant d'envoyer de nouvelles requêtes de périphérique.

   REMARQUE : Pour rétablir toutes les valeurs par défaut, sélectionnez le bouton **Rétablir les valeurs par défaut**. Pour plus d'informations sur les valeurs par défaut, reportez-vous à la section Paramètres par défaut à la page 30.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration des périphériques

- Périphériques masqués
- Périphériques bloqués

Les options de configuration pour les périphériques permettent de déterminer les périphériques affichés ou non dans **Listes de périphériques**.

Périphériques masqués

S'il n'y a pas eu de communication avec un périphérique pendant un certain nombre de jours, vous pouvez configurer HP Web Jetadmin 10.2 pour qu'il répertorie automatiquement le périphérique dans la liste **Périphériques masqués** afin qu'il n'apparaisse pas dans les autres listes **Périphériques**. Le nombre de jours indiqué est décompté à partir de minuit, après la mise en place de la règle **et** en cas d'absence de communication.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Périphériques > Périphériques masqués**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Masquer automatiquement les périphériques en erreur de communication après** : indiquez combien de jours sans communication doivent s'écouler pour que le périphérique soit masqué.
   - **Périphériques masqués** : pour afficher un périphérique dans les listes même s'il n'a pas communiqué depuis un certain temps, sélectionnez-le dans **Périphériques masqués**, puis cliquez sur **Afficher**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Périphériques bloqués

La liste **Périphériques bloqués** contient les adresses des périphériques pour lesquels les découvertes sont bloquées. Vous pouvez ajouter des périphériques à cette liste de deux manières :

- Vous pouvez supprimer des périphériques de la liste **Tous les périphériques** à l'aide de l'option Supprimer et bloquer, puis les ajouter à la liste **Périphériques bloqués**.
- Vous pouvez ajouter des périphériques à la liste **Périphériques bloqués** (ou en supprimer) dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Périphériques > Périphériques bloqués** (reportez-vous à la procédure ci-dessous).

Si un périphérique figure dans la liste **Périphériques bloqués**, HP Web Jetadmin 10.2 ne peut pas le découvrir. Si vous ajoutez un périphérique à cette liste en sélectionnant **Outils > Options > Gestion des périphériques > Périphériques > Périphériques bloqués**, le périphérique est inclus dans la liste **Tous les périphériques**. Vous pouvez identifier un périphérique via son adresse IP ou son nom d'hôte. Le nom d'hôte est le moyen le plus pratique, puisque l'adresse IP peut changer.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Périphériques > Périphériques bloqués**.
2. Pour ajouter un périphérique à la liste de périphériques bloqués afin qu'il ne soit pas détecté pendant une découverte, cliquez sur **Ajouter**.

   Pour supprimer un périphérique de la liste de périphériques bloqués afin qu'il soit détecté pendant une découverte, cliquez sur **Supprimer**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration de la découverte de périphériques

Des paramètres globaux de la découverte peuvent être définis ici.

Options de configuration générales de la découverte de périphériques

Les paramètres de découverte généraux comprennent l'écoute SLP, SNMPv3 et l'écoute de découverte WS.

REMARQUE : La version x.06.00 ou supérieure du micrologiciel HP Jetdirect est requise pour la prise en charge des méthodes de découverte SLP et multidiffusion.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Découverte de périphériques > Général**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Ecoute SLP** : sélectionnez cette option afin d'utiliser la découverte passive sur le port 427 pour les signaux SLP propagés à la mise sous tension de HP Jetdirect. Ce champ est désactivé ou décoché par défaut.
   - **SNMPv3** : sélectionnez cette option pour activer les champs de saisie des informations d'identification SNMPv3 dans les paramètres de découverte de HP Web Jetadmin. Lorsque ces informations d'identification sont ajoutées dans les paramètres de découverte ou les informations d'identification globales, HP Web Jetadmin tente des requêtes SNMPv3 sur les périphériques. Ce champ est désactivé ou décoché par défaut.

     REMARQUE : La fonction de découverte SNMPv3 peut s'avérer lente si elle n'est pas configurée correctement. Ces découvertes doivent être destinées uniquement à des parties du réseau dont vous savez qu'elles possèdent des périphériques compatibles SNMPv3. En outre, les périphériques SNMPv3 **exigent** la saisie d'éléments d'identification SNMPv3.
   - **Ecoute de découverte WS** : sélectionnez cette option afin d'utiliser la découverte passive sur le port 3702 pour les signaux de découverte WS propagés à la mise sous tension de HP Jetdirect. Ce champ est désactivé ou décoché par défaut.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration de filtres de périphériques

- Filtre Nouveau (période de temps)

Les options de configuration pour les filtres de périphériques permettent de déterminer les périphériques affichés ou non dans **Listes de périphériques**.

Filtre Nouveau (période de temps)

Vous pouvez définir pendant combien de temps un périphérique est considéré comme nouveau dans HP Web Jetadmin 10.2. Les périphériques « nouveaux » sont affichés dans la liste de périphériques **Nouveau (période de temps)**.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Filtres de périphériques > Filtre de nouveaux périphériques**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Période de temps pendant laquelle le périphérique conserve l'état « Nouveau »** : indiquez pendant combien de jours les périphériques doivent être considérés comme « nouveaux ».
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration des onglets de périphériques

- Onglets de périphériques (Général)

Les options de configuration pour les onglets de périphériques permettent de déterminer combien d'entre eux sont affichés à un instant donné dans l'affichage de plusieurs périphériques.

Onglets de périphériques (Général)

Pour l'affichage de plusieurs périphériques, cette option de configuration détermine le nombre maximal de périphériques par page pour lesquels l'état doit être affiché.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Onglets de périphérique > Général**.
2. Dans **Périphériques à autoriser en multivue**, entrez le nombre maximal de périphériques à afficher dans la partie inférieure d'une liste **Périphérique** si plusieurs périphériques sont sélectionnés dans la liste **Périphérique**. Par exemple, si 20 périphériques sont sélectionnés dans une liste **Périphérique** et que vous saisissez 10 pour le nombre maximum à afficher, l'état des 10 premiers périphériques s'affiche.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration pour les configurations du parc

- Paramètres de configuration
- Paramètres de configuration de modèle
- Paramètres de configuration définis par l'utilisateur
- Référentiel PJL
- Référentiel du certificat
- Fonctions de périphérique OXPd
- Enregistrements d'accessoire OXPd

Des paramètres globaux peuvent être définis ici pour les configurations d'un parc.

Paramètres de configuration

Les configurations de périphérique peuvent être exécutées de manière immédiate ou planifiée. Les paramètres de cette page s'appliquent aux configurations planifiées. Lorsqu'un périphérique ne répond pas à une opération de configuration planifiée, il est ajouté à la liste des périphériques pour lesquels l'opération de configuration sera renouvelée. Les paramètres déterminent à quelle fréquence l'opération de configuration doit être renouvelée, et combien de fois elle doit être réitérée avant d'être annulée et identifiée comme configuration en échec. Si le périphérique répond avec succès lors d'une tentative, il est supprimé de la liste. Si tous les périphériques sont supprimés de la liste avant que le nombre de tentatives ne soit effectué, l'opération de configuration est considérée comme réussie.

REMARQUE : Si le périphérique ne peut pas être configuré, une entrée est ajoutée dans le **Journal de l'application** et dans l'**Historique des configurations** pour indiquer l'échec de l'opération.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Général**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Nombre de nouvelles tentatives de configuration** : sélectionnez le nombre de fois où une tâche de configuration tente de configurer un périphérique avant d'abandonner.
   - **Heures entre les nouvelles tentatives de configuration** : sélectionnez le nombre d'heures entre chaque tentative.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Paramètres de configuration de modèle

Vous pouvez choisir de restaurer les modèles par défaut avec ce paramètre.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Modèles**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Restaurer les modèles par défaut** : restaurez tous les modèles fournis avec HP Web Jetadmin 10.2.
3. Les modifications s'appliquent automatiquement.

Paramètres de configuration définis par l'utilisateur

Vous pouvez créer le nombre de paramètres de périphérique de votre choix pour ensuite les configurer sur les périphériques. Ces **Paramètres définis par l'utilisateur** existent uniquement au sein de l'application et non pas sur les périphériques. Ils fournissent des informations supplémentaires sur le périphérique que les options de configuration disponibles ne permettent pas de représenter. Ces paramètres peuvent être des valeurs de texte et peuvent être affichés dans les listes des périphériques

(Listes de périphériques à la page 130), les rapports (Rapports à la page 274) et l'onglet Config (Onglet Config à la page 107). (Dans les versions précédentes de HP Web Jetadmin 10.2, cette fonction était connue sous le nom de « champs personnalisés » ou « paramètres personnalisés ».)

- **Dates d'expiration de la garantie** : dates auxquelles il faut s'attendre à payer les appels à l'assistance ou à démarrer un nouveau contrat.
- **Date de début et d'arrêt de location** : dates auxquelles il faut renvoyer des unités ou renouveler la location.
- **Dates de maintenance** : dates auxquelles il faut planifier les visites du personnel de maintenance.
- **Détails des paramètres des zones** : ville, état/département et pays/région dans lesquels un périphérique est situé.

Après la configuration des **Paramètres définis par l'utilisateur**, ces derniers sont affichés dans toutes les interfaces de configuration de HP Web Jetadmin 10.2. Il est important de ne pas oublier que ces objets n'apparaissent que dans l'installation HP Web Jetadmin 10.2 pour laquelle ils sont configurés.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Défini par l'utilisateur**.
2. Configurez les paramètres souhaités (tous les paramètres définis par l'utilisateur déjà ajoutés sont répertoriés) :
   - **Nouveau** : créez des paramètres définis par l'utilisateur. La boîte de dialogue **Création de paramètre défini par l'utilisateur** s'affiche. Attribuez un nom au paramètre et choisissez d'afficher ou de masquer le paramètre lors de la configuration de plusieurs périphériques. Cette option doit être sélectionnée si le paramètre est unique pour chaque périphérique et ne doit pas être utilisée avec plusieurs périphériques ou modèles (par exemple un numéro d'identification). Cliquez sur **OK**.
   - **Modifier** : permet de modifier un paramètre défini par l'utilisateur existant. Sélectionnez le paramètre et cliquez sur **Modifier**. La boîte de dialogue **Modification de paramètre défini par l'utilisateur** s'affiche. Apportez les modifications souhaitées et cliquez sur **OK**.

     REMARQUE : La modification du nom d'un paramètre n'affecte pas les données actuelles ou historiques de ce paramètre. Ainsi, le nouveau nom doit toujours correspondre à l'objectif du paramètre. En outre, il se peut que les modifications ne prennent pas entièrement effet tant que le client HP Web Jetadmin 10.2 n'a pas été fermé et redémarré.
   - **Supprimer** : supprimez les paramètres définis par l'utilisateur. Sélectionnez le paramètre et cliquez sur **Supprimer**. La boîte de dialogue **Suppression de paramètre défini par l'utilisateur** s'affiche. Confirmez votre sélection et cliquez sur **OK**.

     REMARQUE : Après la suppression d'un paramètre, toutes les données actuelles et historiques de ce paramètre et le paramètre lui-même sont supprimés des modèles ou tâches planifié(e)s. En outre, il se peut que les modifications ne prennent pas entièrement effet tant que le client HP Web Jetadmin 10.2 n'a pas été fermé et redémarré.
3. Les paramètres de cette page prennent effet immédiatement après avoir cliqué sur **Appliquer** ; ils ne peuvent pas être annulés.

Référentiel PJL

Vous pouvez envoyer un fichier ou un fichier test avec les options de configuration PJL vers une ou plusieurs imprimantes. L'envoi peut être immédiat ou planifié, selon ce que vous souhaitez.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Référentiel PJL**. La page **Référentiel des fichiers PJL** s'ouvre sur les noms et descriptions de fichier en cours.
2. Pour ajouter un fichier au référentiel, cliquez sur **Ajouter un fichier**. La boîte de dialogue **Ajouter un fichier** s'affiche.
   - Saisissez un nom de fichier unique ou recherchez le fichier.
   - Saisissez une description et cliquez sur **OK**.
3. Pour supprimer un fichier :
   - Cliquez sur **Supprimer**. La boîte de dialogue **Supprimer les fichiers** s'affiche.
   - Sélectionnez le ou les fichiers à supprimer et cliquez sur **OK**. Pour supprimer plusieurs fichiers, appuyez sur la touche Ctrl.

Référentiel du certificat

Les imprimantes peuvent nécessiter des certificats afin d'accéder à certains sites Web externes. Vous pouvez stocker les certificats dans le référentiel du certificat, puis les installer sur une ou plusieurs imprimantes. Vous pouvez afficher les informations détaillées d'un certificat, supprimer des certificats et en inclure dans les modèles de configuration de périphérique.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Référentiel du certificat**. La page **Référentiel du certificat** affiche les certificats stockés dans le référentiel.
2. Pour importer un certificat, cliquez sur **Importer**. La boîte de dialogue **Ouvrir** s'affiche. Accédez au fichier du certificat, puis cliquez sur **Ouvrir**.

   Pour supprimer un certificat, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Supprimer**. Un message de confirmation s'affiche. Cliquez sur **OK**.

   Pour afficher un certificat, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Afficher les détails**.
3. Pour fermer la page, cliquez sur **OK**.

Fonctions de périphérique OXPd

Un fichier de fonction de périphérique définit le nom et la fonction d'un bouton pouvant être affichés sur le panneau de commande d'une imprimante. Vous pouvez importer des fichiers de fonction de périphérique dans le référentiel de fonction de périphérique, puis les utiliser pour configurer une ou plusieurs imprimantes. Vous pouvez modifier les fichiers de fonction de périphérique, les supprimer et les inclure dans des modèles de configuration de périphérique.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Fonctions de périphérique OXPd**. La page **Référentiel de fonction de périphérique OXPd** affiche les fichiers de fonction de périphérique stockés dans le référentiel.
2. Pour importer un fichier de fonction de périphérique, cliquez sur **Importer**. La boîte de dialogue **Ouvrir** s'affiche. Accédez au fichier de fonction de périphérique, puis cliquez sur **Ouvrir**.

   Pour supprimer un fichier de fonction de périphérique, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Supprimer**. Un message de confirmation s'affiche. Cliquez sur **OK**.

   Pour modifier un fichier de fonction de périphérique, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Modifier**. Modifiez les paramètres, puis cliquez sur **OK**.
3. Pour fermer la page, cliquez sur **OK**.

Enregistrements d'accessoire OXPd

Un fichier d'enregistrement d'accessoire définit la manière dont les applications tierces accèdent aux accessoires des périphériques. Vous pouvez importer les fichiers d'enregistrement d'accessoire dans le référentiel d'enregistrement d'accessoire, puis les utiliser pour configurer une ou plusieurs imprimantes. Vous pouvez modifier les fichiers d'enregistrement d'accessoire, les supprimer et les inclure dans des modèles de configuration de périphérique.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Enregistrements d'accessoire OXPd**. La page **Référentiel d'enregistrement d'accessoire OXPd** affiche les fichiers d'enregistrement d'accessoire stockés dans le référentiel.
2. Pour importer un fichier d'enregistrement d'accessoire, cliquez sur **Importer**. La boîte de dialogue **Ouvrir** s'affiche. Accédez au fichier d'enregistrement d'accessoire, puis cliquez sur **Ouvrir**.

   Pour supprimer un fichier d'enregistrement d'accessoire, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Supprimer**. Un message de confirmation s'affiche. Cliquez sur **OK**.

   Pour modifier un fichier d'enregistrement d'accessoire, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Modifier**. Modifiez les paramètres, puis cliquez sur **OK**.

   REMARQUE : Si le fichier d'enregistrement d'accessoire est partagé, vous pouvez uniquement modifier le nom de l'accessoire.
3. Pour fermer la page, cliquez sur **OK**.

Options de configuration d'alertes

- Options de configuration Alertes générales
- Modèles de courrier électronique
- Modèles d'abonnement
- Fichier de consignation

- SNMP Trap Generator

Des paramètres globaux d'alertes peuvent être définis ici.

Options de configuration Alertes générales

L'option **Général** disponible pour les **Alertes** fournit la possibilité d'inclure ou d'exclure le rapport sur les fournitures en tant que pièce jointe au courrier électronique lorsque vous sélectionnez la notification par courrier électronique dans le cadre des abonnements aux alertes. Parmi les autres options de notification de HP Web Jetadmin, on retrouve **Modèles de courrier électronique**, **Modèles d'abonnement**, **Fichier de consignation** et **SNMP Trap Generator**. Pour plus d'informations sur les **Alertes**, reportez-vous à la section Tout sur les alertes à la page 244.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > Général**.
2. Pour déterminer les destinataires des rapports de fournitures détaillés envoyés sous forme de pièces jointes au courrier électronique, cochez la case qui permet de **joindre le rapport sur les fournitures aux notifications d'alerte par courrier électronique**.
3. Pour fermer la page, cliquez sur **OK**.

Modèles de courrier électronique

Vous pouvez créer des modèles de courrier électronique personnalisés ou réinitialiser l'état par défaut d'un modèle d'abonnement aux alertes. Cette opération est utile si vous ne souhaitez plus appliquer les modifications apportées à un modèle.

REMARQUE : Lorsque l'URL d'un périphérique est sélectionnée dans un courrier électronique d'alerte, les clients de messagerie activent parfois la fenêtre du navigateur Web.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > Modèles de courrier électronique**.
2. Sélectionnez l'une des actions suivantes :
   - **Créer** : cliquez sur **Créer**, puis renseignez la page à l'écran.
     - Renseignez les champs **Objet** et **Corps**.
     - Ajoutez une macro à **Objet** en sélectionnant la macro et en cliquant sur **Insérer champ** ou glissez-déposez la macro dans la zone de contenu.

       REMARQUE : Les macros sont ajoutées à la position actuelle du curseur dans **Objet**.
     - Ajoutez une macro à **Corps** en sélectionnant la macro et en cliquant sur **Insérer champ** ou glissez-déposez la macro dans la zone de contenu.

REMARQUE : Les macros sont ajoutées à la position actuelle du curseur dans **Corps**.

- Pour enregistrer le modèle, cliquez sur **OK**.

- **Modifier** : sélectionnez le modèle et cliquez sur **Modifier**. Vous pouvez alors le modifier. (Il est impossible de modifier les modèles de courrier électronique par défaut : **Concis** et **Commenté**.)
- **Supprimer** : sélectionnez le modèle et cliquez sur **Supprimer**. (Il est impossible de supprimer les modèles de courrier électronique par défaut : **Concis** et **Commenté**.)
- **Copier** : sélectionnez le modèle et cliquez sur **Copier**. Vous pouvez nommer le nouveau modèle et y apporter des modifications.

3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Modèles d'abonnement

Vous pouvez réinitialiser l'état d'origine d'un modèle d'abonnement aux alertes. Cette opération est utile si vous ne souhaitez plus appliquer les modifications apportées à un modèle.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > Modèles d'abonnement**.
2. Pour réinitialiser les paramètres d'usine d'un modèle d'abonnement aux alertes (c'est-à-dire son état au moment de l'installation), cliquez sur **Restaurer**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Fichier de consignation

REMARQUE : Dans les versions précédentes de HP Web Jetadmin, cette fonction était connue sous le nom de **Altlog**.

Cette option crée une entrée dans le fichier journal chaque fois que HP Web Jetadmin 10.2 traite une alerte. Vous pouvez gérer le format de l'entrée, la taille maximale du fichier journal et activer et désactiver la consignation. Le chemin d'accès à ce fichier et le nom du fichier sont prédéfinis sur le serveur. Le chemin est visible dans **Chemin d'accès au fichier journal**.

La taille maximale du fichier journal est maintenue en supprimant les entrées les plus anciennes à mesure que de nouvelles y sont ajoutées. Celles-ci sont insérées au début du fichier et les anciennes sont retirées de la fin du fichier.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > Fichier de consignation**.
2. Après avoir sélectionné **Activer**, indiquez la taille maximale à donner au fichier journal.

   Pour effacer le journal, sélectionnez **Effacer**.

3. Sélectionnez la langue du journal.
4. Pour apporter des modifications au fichier journal, cliquez sur **Modifier**. La page **Modifier le modèle du fichier de consignation des alertes** s'affiche.
5. Saisissez le champ directement dans le **Corps**.

   Ou insérez des champs :

   - Sélectionnez la source des champs disponibles dans **Source**.
   - Sélectionnez le champ dans **Champs disponibles** (sur le côté gauche de la page), puis cliquez sur **Insérer champ** (sur le côté droit de la page).
6. Pour fermer la page, cliquez sur **OK**.

   Pour rétablir le format conforme aux paramètres d'usine (c'est-à-dire son état au moment de l'installation initiale), cliquez sur **Restaurer**.

SNMP Trap Generator

Le **SNMP Trap Generator** fournit une méthode simple pour assurer l'intégration entre HP Web Jetadmin 10.2 et une autre application. Dans HP Web Jetadmin 10.2, créez un abonnement aux alertes pour les alertes de périphérique à transférer à l'autre application. Pendant le processus d'abonnement aux alertes, vous pouvez fournir des informations sur le serveur auquel les interceptions doivent être envoyées et indiquer en outre le format à utiliser. Lorsque HP Web Jetadmin 10.2 traite l'une de ces interceptions, celle-ci est envoyée au serveur et sur le port indiqués.

Le **SNMP Trap Generator** n'a qu'un seul format de charge utile. Sa modification affecte **tous** les abonnements à la génération d'interception existants et futurs, le format d'interception à utiliser étant alors celui en cours.

Pour gérer une **Interception SNMP** à partir du notificateur **SNMP Trap Generator**, chargez le fichier MIB fourni (webjet.mib) ou le fichier de configuration HP System Insight Manager (webjet.cfg) dans l'application qui gère la réception des interceptions. En chargeant le fichier MIB et en lui faisant lire la variable de l'interception, il est possible ensuite d'afficher l'interception de manière formatée. A l'issue de l'installation, les fichiers de configuration et MIB résident dans le répertoire INSTALL_DIR \Server\views\dav\bin.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > SNMP Trap Generator**.
2. Le format affiché est le **seul** utilisé pour **toutes** les interceptions transférées. Pour y apporter des modifications, cliquez sur **Modifier**, puis procédez aux changements.
3. Pour fermer la page, cliquez sur **OK**.

   Pour rétablir le format conforme aux paramètres d'usine (c'est-à-dire son état au moment de l'installation initiale), cliquez sur **Restaurer**.

Options de configuration de micrologiciels

- Option générale (Mise à niveau du micrologiciel)

Les paramètres globaux peuvent être enregistrés ici concernant la gestion des images de micrologiciel et la méthode de mise à jour des périphériques.

Option générale (Mise à niveau du micrologiciel)

Vous pouvez modifier la façon dont les mises à niveau de micrologiciel sont réalisées, notamment la manière dont les nouvelles tentatives sont effectuées si un périphérique ne peut être contacté ou le nombre de périphériques pouvant être mis à niveau simultanément.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Micrologiciel > Général**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Nombre maximal de mises à niveau simultanées** : sélectionnez le nombre maximal de mises à niveau simultanées à un moment donné.
   - **Nouvelles tentatives** : sélectionnez le nombre de nouvelles tentatives de mise à niveau et le temps d'attente entre deux tentatives de mise à niveau du micrologiciel du périphérique.
   - **Temps entre les nouvelles tentatives** : sélectionnez le nombre d'heures entre chaque tentative.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration de rapports

- Options de configuration Rapports généraux
- Périodes de collecte de données

Des paramètres globaux de rapports peuvent être définis ici.

Options de configuration Rapports généraux

Vous pouvez définir les trimestres pour votre société. Vos paramètres apparaîtront dans certains des rapports générés si les données sont subdivisées en trimestres. Vous pouvez également restaurer les modèles de rapports fournis avec HP Web Jetadmin 10.2. Les modèles sont utiles si vous générez régulièrement le même rapport. Après avoir modifié les paramètres des modèles, vous pouvez restaurer les paramètres d'usine si vous le souhaitez. Pour plus d'informations sur les paramètres d'usine, reportez-vous à la section Paramètres par défaut à la page 30.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Général**.
2. Sélectionnez la date du premier jour du premier trimestre de l'année (pour votre société).
3. Pour restaurer tous les modèles de rapports fournis avec HP Web Jetadmin 10.2, cliquez sur **Restaurer**.

4. Vous êtes alors invité à confirmer votre demande. Cliquez sur **OK** dans la boîte de dialogue.
5. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Périodes de collecte de données

Vous pouvez définir une période par défaut pour toutes les collectes de données.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte de données**.
2. Définissez une période par défaut pour chaque collecte de données.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration de fournitures

- Options de configuration Fournitures générales
- Réapprovisionnement de fournitures

Des paramètres globaux peuvent être définis ici pour les **Fournitures**.

Options de configuration Fournitures générales

L'option **Général** contrôle le seuil de fournitures à partir duquel les périphériques sont mis dans l'état de « fournitures requises ».

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Fournitures > Général**.

   Vous pouvez également accéder à cette option à partir de l'onglet **Périphériques** d'un groupe de fournitures ; cliquez ensuite sur **Paramètres**.
2. Sélectionnez le pourcentage de fournitures restantes dans le périphérique lorsque vous souhaitez être averti.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Réapprovisionnement de fournitures

L'option **Réapprovisionnement de fournitures** vous permet de choisir ou non d'afficher un lien **Acheter des fournitures** sur le rapport **Commander des fournitures** ; il s'agit d'un lien direct vers le site Web HP SureSupply.

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Fournitures > Réapprovisionnement de fournitures**.

   Vous pouvez également accéder à cette option à partir de l'onglet **Périphériques** d'un groupe de fournitures ; cliquez ensuite sur **Paramètres**.

2. Cochez la case **Inclure le lien Acheter des fournitures dans les rapports** pour permettre à l'administrateur d'activer ou de désactiver la commande pour l'application à partir de SureSupply.

3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Options de configuration de gestion des applications

- Journal de l'application
- Gestion des utilisateurs

Les options suivantes peuvent être définies pour la **Gestion des applications** dans **Outils > Options > Gestion des applications**

Tableau 2-4 Options de configuration de gestion des applications

Zone opérationnelle	Options disponibles
Journal de l'application à la page 100	• Journal de l'application à la page 100
Gestion des utilisateurs à la page 101	• Gestion des utilisateurs à la page 101

Journal de l'application

- Etapes de configuration des options du journal de l'application

Cette option permet de définir l'heure à laquelle les données du journal de l'application sont enregistrées. Pour plus d'informations sur le **Journal de l'application**, reportez-vous à la section Journal de l'application à la page 44.

Etapes de configuration des options du journal de l'application

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des applications > Journal de l'application**.
2. Configurez les paramètres souhaités :
   - **Enregistrer les entrées de journal pendant** : sélectionnez la période d'enregistrement des entrées de journal dans la liste déroulante (la période par défaut est 30 jours).
   - **Nombre maximum d'entrées** : sélectionnez le nombre maximum d'entrées à inclure dans le journal. Toutes les entrées au-delà de cette limite seront placées dans le fichier d'archives.
   - **Effacer le journal** : permet d'effacer le **journal de l'application**. Vous devez alors confirmer votre demande ou l'annuler.
3. Si les entrées du fichier journal précèdent la limite définie dans **Enregistrer les entrées de journal pendant**, elles peuvent être archivées dans un fichier. Cochez la case **Archiver les entrées expirées vers un fichier**. (L'emplacement du fichier s'affiche.)

   Le fichier est stocké sur le disque du serveur HP Web Jetadmin 10.2 sur l'emplacement indiqué. Le système d'exploitation désigne cet emplacement, qui est généralement un dossier système ou caché.

   REMARQUE : Le dossier utilisateur du Service réseau est généralement défini comme un dossier système ou caché dans les systèmes d'exploitation Microsoft. Utilisez **Outils > Options de dossier** pour rendre ce dossier accessible dans l'explorateur Windows de Microsoft. Consultez la documentation Microsoft Windows pour plus d'informations sur ces paramètres.

   Pour effacer le fichier d'archives, cliquez sur **Effacer l'archive**.

   REMARQUE : Le fichier d'archive va augmenter indéfiniment ; il est donc indispensable d'en gérer la taille.
4. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

Gestion des utilisateurs

- Etapes de configuration de la gestion des utilisateurs

Vous pouvez restaurer les rôles d'utilisateur par défaut, le cas échéant (Rôles à la page 375).

Etapes de configuration de la gestion des utilisateurs

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des applications > Gestion des utilisateurs**.
2. Pour restaurer toutes les valeurs du rôle **Modèle de rôle d'administrateur de périphériques par défaut**, sélectionnez **Restaurer**.
3. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

3 Gestion des périphériques

- Tout sur la gestion des périphériques
- Listes de périphériques
- Groupes
- Découverte
- Configuration
- Alertes
- Micrologiciel
- Rapports
- Stockage
- Solutions

Tout sur la gestion des périphériques

- Gestion des périphériques, modules de tâches
- Options de gestion des périphériques
- Onglets de périphériques des pages de listes de périphériques
- Assistant Copier le modèle
- Assistants d'exportation et importation de modèles
- Assistant de réinitialisation des périphériques
- Assistant Modifier le programme
- Mappage

La vue **Gestion des périphériques** contient de nombreuses fonctions qui permettent de configurer et de gérer les périphériques du réseau. La page **Vue d'ensemble** peut vous permettre d'accéder à toutes ces fonctions via différents modules de tâches (Gestion des périphériques, modules de tâches à la page 102).

Gestion des périphériques, modules de tâches

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans la section **Vue d'ensemble** de la vue **Gestion des périphériques**, tout comme les zones opérationnelles correspondantes de HP Web Jetadmin 10.2, en cliquant avec le bouton droit de la souris au sein de la page et en sélectionnant le module de tâches correspondant.

REMARQUE : Il est possible de conserver à l'écran tout module de tâches HP Web Jetadmin 10.2 en procédant à son ancrage (Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

Tableau 3-1 Gestion des périphériques, modules de tâches

Périphériques

- Module de tâches **Périphériques - Tâches actives** : peut être affiché sur la page **Gestion des périphériques – Vue d'ensemble** et contient la liste des tâches actives associées aux **périphériques**. Depuis ce module de tâches, vous pouvez :
  - Arrêter une tâche relative aux **périphériques**. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
  - Consulter une tâche active concernant les **périphériques**.
- Module de tâches **Périphériques - Tâches planifiées** : peut être affiché sur la page **Gestion des périphériques – Vue d'ensemble** et contient la liste de toutes les tâches planifiées pour les périphériques. Depuis ce module de tâches, vous pouvez :
  - supprimer une tâche planifiée des **périphériques** ;
  - modifier une tâche planifiée associée aux **périphériques**.

Listes de périphériques à la page 130

- Modules de tâches Listes de périphériques - tâches courantes et tâches communes à la page 154
- Module de tâches Listes de périphériques - résumé à la page 155

Groupes à la page 159

- Groupes - Modules de tâches « Tâches courantes » et « Tâches communes » à la page 163
- Groupes - Module de tâches Résumé à la page 163
- Groupes - Module de tâches Gestion à la page 164

Découverte à la page 177

- Modules de tâches Découverte - tâches courantes et tâches communes à la page 206
- Module de tâches Découverte - résumé à la page 206
- Module de tâches Découverte - découvertes actives à la page 206
- Module de tâches Découverte - découvertes planifiées à la page 206
- Module de tâches Découverte - modèles à la page 206
- Module de tâches Découverte - surveillance rapide à la page 207

Configuration à la page 220

- Module de tâches Configuration - tâches communes à la page 225
- Module de tâches Configuration - configurations récentes à la page 225
- Module de tâches Configuration - configurations actives à la page 226
- Module de tâches Configuration - configurations planifiées à la page 226
- Module de tâches Configuration - modèles à la page 226

Alertes à la page 243

- Modules de tâches Alertes - tâches courantes et tâches communes à la page 246
- Module de tâches Alertes - alertes récentes à la page 247
- Module de tâches Alertes - abonnements aux alertes à la page 247
- Module de tâches Alertes - modèles d'abonnements à la page 247

Tableau 3-1 Gestion des périphériques, modules de tâches (suite)

Micrologiciel à la page 265 • Module de tâches Micrologiciel - Tâches courantes et tâches communes à la page 267 • Module de tâches Micrologiciel - Tâches actives à la page 268 • Module de tâches Micrologiciel - Tâches planifiées à la page 268
Rapports à la page 274 • Modules de tâches Rapports - tâches courantes et Gestion des rapports - tâches communes à la page 280 • Module de tâches Rapports - modèles de rapports à la page 281 • Module de tâches Rapports - rapports archivés à la page 282 • Module de tâches Rapports - collecte de données - gestion à la page 282 • Module de tâches Rapports - collecte de données - modèles à la page 283 • Module de tâches Rapports - rapports planifiés à la page 283

Options de gestion des périphériques

Les options de configuration peuvent être définies pour différentes zones opérationnelles de la vue **Gestion des périphériques**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Options de configuration de gestion des périphériques à la page 81.

Onglets de périphériques des pages de listes de périphériques

Quand vous sélectionnez une liste de périphériques, un groupe ou une liste filtrée, la partie inférieure de la page affiche des onglets de périphériques contenant des fonctionnalités supplémentaires disponibles pour les périphériques sélectionnés dans la liste affichée :

- Onglet Etat à la page 105 : affiche l'état d'un ou de plusieurs périphériques, en fonction de la sélection effectuée dans la liste.
- Onglet Config à la page 107 : permet de configurer un ou plusieurs périphériques, en fonction de la sélection effectuée dans la liste.
- Onglet Alertes à la page 109 : affiche les outils de modèles et d'abonnement aux alertes pour un ou plusieurs périphériques, en fonction de la sélection effectuée dans la liste.
- Onglet Groupes à la page 111 : répertorie les périphériques qui ont été sélectionnés dans la liste et leurs groupes s'il y a lieu. Offre également un accès aisé pour ajouter des périphériques à un groupe existant ou nouveau.
- Onglet Rapports à la page 112 : permet d'accéder aisément aux fonctions de rapports d'un ou de plusieurs périphériques sélectionnés.
- Onglet Fournitures à la page 113 : affiche les informations de fournitures d'un ou de plusieurs périphériques sélectionnés. Donne également accès à des liens permettant d'acheter des fournitures en ligne.
- Onglet Stockage à la page 114 : contrôle les opérations d'effacement sécurisé et d'initialisation du disque sur un ou plusieurs périphériques, en fonction de la sélection effectuée dans la liste.

- Onglet Applications à la page 117 : répertorie les fichiers d'application reposant sur les périphériques et permet d'en ajouter et d'en supprimer.
- Onglet Capacités à la page 119 : donne des informations sur les fonctions et les capacités des périphériques.
- Onglet Dépannage à la page 119 : donne des informations permettant de dépanner un ou plusieurs périphériques.
- Onglet Micrologiciel à la page 121 : permet de mettre à jour le micrologiciel d'un ou de plusieurs périphériques en fonction de la sélection effectuée dans la liste (le micrologiciel peut être celui d'une imprimante ou de HP Jetdirect).

Affichage et masquage des onglets de périphériques

Les onglets de périphériques sont affichés dans la partie inférieure d'une page de liste de périphériques. Ils donnent des informations plus détaillées sur les périphériques. Ils sont activés par défaut, mais vous pouvez les désactiver à tout moment. Quand ils sont activés, les onglets de périphériques permettent d'accéder rapidement à l'ensemble des données d'un périphérique. Il suffit de sélectionner ce périphérique dans la liste, puis de cliquer sur l'onglet désiré.

Pour masquer les onglets de périphériques, utilisez l'outil **Masquer les onglets de périphériques** (le bouton en forme de flèches orientées vers le haut et vers le bas sur une page de liste de périphériques). Vous disposerez ainsi de plus de place pour afficher la liste de périphériques elle-même. Quand les onglets de périphériques sont masqués, le trafic réseau est également moins important et les performances augmentent, surtout quand la liste de périphériques est longue.

Onglet Etat

- Composition de la page d'onglet Etat
- Options d'application apparentées pour l'onglet Etat

L'état de périphérique peut s'afficher pour un ou plusieurs périphériques en fonction de la sélection effectuée dans la liste. Vous pouvez modifier la fréquence d'interrogation pour les modes de périphériques unique et multiple. Par défaut, le nombre de périphériques pouvant être affichés simultanément dans l'onglet **Etat** est limité à 10, mais cette valeur peut être augmentée ou diminuée (Interrogation des listes de périphériques à la page 84). Pour accéder aux paramètres correspondants, cliquez sur **Outils > Options > Gestion des périphériques > Etat**.

L'onglet **Etat** affiche les messages d'état en temps réel et des graphismes matérialisant les problèmes de périphériques pour la sélection effectuée dans la liste. Pendant que l'onglet Etat est affiché, l'état des périphériques est mis à jour régulièrement. Utilisez cet onglet pour connaître rapidement l'état en cours d'un ou de plusieurs périphériques.

La fréquence d'interrogation des périphériques est définie à l'aide de l'option **Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique** (Options de configuration d'interrogation du périphérique à la page 82).

L'onglet **Etat** permet de choisir entre trois vues :

- **Affichage d'un seul périphérique** (vue la plus courante) : quand un seul périphérique est sélectionné, la vue Affichage d'un seul périphérique est affichée. La barre d'outils de l'onglet **Etat** donne accès au serveur Web intégré du périphérique sélectionné (si le périphérique prend en charge cette fonction). Les informations d'identification de périphérique, telles que le modèle de périphérique, le nom d'hôte, l'adresse IP et les informations de contact système sont également affichées (si elles sont demandées par l'intermédiaire de la commande **Afficher > Préférences > Identification de périphérique** de la barre de menus supérieure). Les niveaux de fournitures actuels, ainsi que le nom des fournitures et leur pourcentage d'utilisation sont également affichés. L'onglet **Fournitures** du périphérique, situé au bas de chaque liste de périphériques, fournit des informations supplémentaires sur toutes les fournitures.
- **Affichage de plusieurs périphériques** : quand entre 2 et 10 périphériques sont sélectionnés, la vue multiple en mosaïque s'affiche. Des informations d'identification de périphérique telles que le modèle, le nom d'hôte et l'adresse IP sont également affichées. Les niveaux en cours des fournitures sont également affichés. Des informations supplémentaires sur toutes les fournitures sont disponibles dans l'onglet **Fournitures** du périphérique.

  Le nombre de périphériques affichés est déterminé par les paramètres de configuration définis dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Onglets de périphérique > Général** (Onglets de périphériques (Général) à la page 90). Si la limite d'affichage de plusieurs périphériques est définie sur 5 et que plus de 5 périphériques sont sélectionnés, la vue passe des états individuels (pour chaque périphérique) à un résumé de l'état pour tous les périphériques sélectionnés.
- **Affichage de périphériques composite** : quand plus de 10 périphériques sont sélectionnés, l'affichage composite s'affiche. Il indique le nombre de périphériques sélectionnés et précise combien ont pour état **OK**, **Erreur** ou **Attention** sur l'onglet **Etat** des périphériques visible au bas de toute liste de périphériques.

Dans l'onglet **Etat**, vous pouvez sélectionner des champs de la section d'informations sur le périphérique et utiliser Ctrl-C.

Composition de la page d'onglet Etat

La page d'onglet **Etat** est composée des éléments suivants :

- Pour l'affichage d'un seul périphérique :
  - **Serveur Web intégré** (activé uniquement dans la vue Affichage d'un seul périphérique) : fait apparaître un navigateur Web donnant accès au serveur Web intégré du périphérique s'il en possède un.
  - **Configurer la page** : affiche l'onglet **Config**, qui permet de modifier les informations de configuration des périphériques ou d'en ajouter.
  - **En ligne** ou **Hors ligne** (activé uniquement en mode Affichage d'un seul périphérique) : indique si le périphérique sélectionné est en ligne ou hors ligne. Cette option permet de modifier à distance l'état du périphérique.
- Pour l'affichage de plusieurs périphériques (de 2 à 10) :
  - **Configurer la page** : affiche l'onglet **Config**, qui permet de modifier les informations de configuration des périphériques ou d'en ajouter. Sur la page **Onglet Personnaliser l'état**, vous pouvez sélectionner plusieurs options à afficher. Si vous trouvez pertinent

d'afficher les informations de configuration, la sélection d'un grand nombre d'options risque d'avoir un impact négatif sur le temps d'interrogation.

- Pour l'affichage de périphériques composite (plus de 10 périphériques) :
  - **Configurer la page** : affiche l'onglet **Config**, qui permet de modifier les informations de configuration des périphériques ou d'en ajouter. Sur la page **Onglet Personnaliser l'état**, vous pouvez sélectionner plusieurs options à afficher. Si vous trouvez pertinent d'afficher les informations de configuration, la sélection d'un grand nombre d'options risque d'avoir un impact négatif sur le temps d'interrogation.

La page d'onglet **Etat** est composée des éléments suivants :

- **Affichage d'un seul périphérique** (un périphérique sélectionné) :
  - **Etat** : affiche l'état du périphérique sélectionné.
  - **Informations** : affiche les informations d'identification de périphérique demandées par l'intermédiaire de la barre de menus supérieure dans **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.
  - **Messages de panneau avant** : affiche le message de panneau avant affiché sur le périphérique sélectionné.
  - **Niveaux de fournitures** : affiche les niveaux d'encre restants pour le périphérique sélectionné.
- **Affichage de plusieurs périphériques** (de 2 à 10 périphériques sélectionnés) :
  - **Etat** : affiche l'état des périphériques sélectionnés.
  - **Informations** : affiche les informations d'identification de périphérique demandées par l'intermédiaire de la barre de menus supérieure dans **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.
  - **Messages de panneau avant** : affiche le message de panneau avant affiché sur les périphériques sélectionnés.
  - **Niveaux de fournitures** : affiche les niveaux d'encre restants pour les périphériques sélectionnés.
- **Affichage de périphériques composite** (11 périphériques sélectionnés ou plus) :
  - **Résumé de l'état** : indique le nombre de périphériques sélectionnés et précise combien ont pour état **OK**, **Erreur** ou **Attention**.

Options d'application apparentées pour l'onglet Etat

Les options de configuration suivantes peuvent être définies pour l'interrogation des périphériques.

- Interrogation en arrière-plan à la page 83
- Interrogation des listes de périphériques à la page 84
- Onglets interrogation de périphériques à la page 85

Onglet Config

- Composition de la page d'onglet Config

L'onglet **Config** permet de configurer un ou plusieurs périphériques sélectionnés. Une liste d'éléments de configuration s'affiche. Elle repose sur les éléments de configuration pris en charge pour les périphériques sélectionnés. Un utilisateur possédant les autorisations nécessaires peut modifier un ou plusieurs éléments de configuration et appliquer les paramètres au(x) périphérique(s) sélectionné(s). Dans le cas contraire, il ne peut que consulter les éléments de configuration.

Si un seul périphérique est sélectionné, les éléments de configuration apparaissant dans l'onglet correspondent aux paramètres du périphérique en cours. Si plusieurs périphériques sont sélectionnés, les éléments de configuration apparaissant dans l'onglet ne contiennent aucun paramètre. La liste des options pouvant être configurées varie en fonction des périphériques sélectionnés. Dans le cas d'une sélection de plusieurs périphériques, tous les éléments configurables ne s'appliqueront probablement pas à tous les périphériques. Seuls les paramètres s'appliquant à un périphérique donné seront définis sur ce périphérique. Certaines options peuvent apparaître plusieurs fois, car un paramètre donné peut être pris en charge sur différents périphériques. Si vous ne savez pas à quel périphérique ou modèle de périphérique un paramètre donné s'applique, positionnez la souris sur son nom dans les paramètres de configuration pour faire apparaître une infobulle contenant des informations supplémentaires.

Composition de la page d'onglet Config

La page d'onglet **Config** est composée des éléments suivants :

- **Personnaliser** : permet de créer et d'afficher votre liste personnalisée de paramètres de configuration favoris dans la catégorie **Mes paramètres** ; cela permet d'y accéder rapidement (Configuration de Mes paramètres à la page 109).
- **Appliquer le modèle** : permet de sélectionner un modèle de configuration créé précédemment pour l'appliquer aux périphériques sélectionnés.
- **Afficher l'historique** : affiche une liste de configurations définies récemment sur un ou plusieurs périphériques sélectionnés (Affichage de l'historique des configurations à la page 230).

La page d'onglet **Config** est composée des éléments suivants :

- **Arborescence de catégories de paramètres** : les éléments de configuration sont organisés en catégories, ce qui permet de les retrouver plus facilement. Au sein de chaque catégorie, ils sont classés par ordre alphabétique. **Mes paramètres** est une catégorie spéciale qui peut être définie en fonction des préférences de l'utilisateur (Configuration de Mes paramètres à la page 109).
- **Paramètres de configuration** : permet de modifier les paramètres de configuration des périphériques. La case de chaque élément modifié doit être cochée automatiquement pour indiquer que cet élément sera inclus dans cette configuration. Vous pouvez décocher des éléments pour réinitialiser leur valeur et les exclure de la configuration. Les modifications effectuées à ces paramètres ne prennent effet qu'une fois que vous les avez appliquées et confirmées.

- **Actualiser** : permet d'obtenir les paramètres actuels d'un seul périphérique ou les paramètres non spécifiés de plusieurs périphériques. Toute modification qui n'a pas encore été appliquée sera perdue.
- **Enregistrer en tant que modèle** : utilisé pour capturer la configuration sélectionnée dans un modèle de configuration HP Web Jetadmin 10.2. Cette option est utile dans différents cas :
  - Une sauvegarde de la configuration de périphérique est nécessaire pour gérer la maintenance et les risques.
  - Une configuration de périphérique est considérée comme une « version validée » ; un modèle est alors nécessaire pour configurer d'autres périphériques de la même manière.

  Planifier : planifiez cette configuration pour plus tard (Planification d'une configuration de périphériques à la page 231).

  Appliquer : appliquez tous les paramètres au(x) périphérique(s) maintenant.

  Le modèle de configuration ne capture que les options de configuration sélectionnées.

Configuration de Mes paramètres

L'option **Mes paramètres** permet de regrouper des éléments de configuration couramment utilisés dans un emplacement unique afin d'en faciliter l'utilisation. Vous pouvez configurer, modifier ou supprimer des options depuis **Mes paramètres**. Pour y accéder, cliquez avec le bouton droit de la souris sur un élément configurable (par exemple, dans l'assistant **Créer un modèle de configuration**) dans l'onglet **Config** d'une **liste de périphériques** (puis cliquez sur **Personnaliser**).

Lorsque **Modification de la liste Mes paramètres** s'affiche, sélectionnez l'option de configuration, puis cliquez sur les boutons situés entre les deux listes. Pour afficher les options dans **Mes paramètres**, cochez la case **Afficher « Mes paramètres »**. Cliquez sur **OK** pour enregistrer vos modifications.

Onglet Alertes

- Composition de la page d'onglet Alertes

L'onglet **Alertes** permet d'accéder aisément aux paramètres d'alertes d'un ou de plusieurs périphériques. Les alertes de périphérique permettent à un périphérique de vous notifier de manière proactive quand un problème survient à son niveau.

Vous pouvez définir des alertes à l'aide de l'onglet **Alertes** ou en sélectionnant **Alertes** dans le menu de gauche. Il est souvent plus rapide d'utiliser l'onglet **Alertes** puisque vous avez déjà sélectionné les périphériques.

L'onglet **Alertes** possède deux modes d'affichage :

- **Affichage d'un seul périphérique** : les alertes auxquelles vous êtes abonné actuellement s'affichent. Vous pouvez vous abonner à des alertes, modifier un abonnement ou vous désabonner.
- **Affichage de plusieurs périphériques** : ce mode d'affichage résumé indique combien de périphériques ont des abonnements à des alertes et combien n'en ont pas. Il offre également un accès rapide aux abonnements aux alertes. Ainsi, vous pouvez aisément modifier un abonnement aux alertes ou en supprimer un.

Composition de la page d'onglet Alertes

La page d'onglet **Alertes** est composée des éléments suivants :

- **Grouper par** : permet de grouper les alertes de différentes manières :
  - **Périphérique** : affiche les périphériques qui peuvent être développés individuellement pour faire apparaître chaque abonnement appliqué et les détails d'alertes correspondants.
  - **Abonnement** : affiche les abonnements triés par nom, qui peuvent être développés individuellement pour faire apparaître les périphériques auxquels l'abonnement a été appliqué.
  - **Type de solution** : affiche un ou plusieurs des types d'alertes configurés parmi les trois possibles. Ces types peuvent être développés individuellement pour faire apparaître les abonnements et les périphériques auxquels l'abonnement a été appliqué.
- **+** (développer tout) : affiche les détails.
- **-** (réduire tout) : affiche uniquement les informations résumées, et non les détails.
- **S'abonner** : crée un abonnement aux alertes.
- **Appliquer un modèle d'abonnement** : permet d'utiliser les paramètres d'abonnement aux alertes pour les appliquer à des périphériques supplémentaires. L'option **Historique des alertes** permet d'afficher l'historique des alertes de l'ensemble de périphériques sélectionné.
- **Historique des alertes** : affiche l'historique des alertes, groupé par périphérique ou par alerte.

La page d'onglet **Alertes** est composée des éléments suivants :

- **Modèle de périphérique**
- **Nom d'hôte IP**
- **Adresse IP**
- **Paramètres avancés**

REMARQUE : Deux paramètres de seuil peuvent être définis par l'intermédiaire de l'option **Paramètres avancés** : **Seuil de compteur** et **Seuil en pourcentage**. Quand l'option **Seuil de compteur** est activée, l'alerte se déclenche quand le compteur du périphérique augmente et atteint la valeur (le nombre) indiquée ici. Cette option n'est visible que quand les alertes de nombre de pages sont activées.

Seuil en pourcentage fournit une valeur seuil commune (en pourcentage) qui peut s'appliquer aux alertes de seuil. Il s'agit d'un pourcentage décroissant, qui est défini sur une valeur entière. Cette valeur diminue au fur et à mesure que des fournitures sont utilisées. Cette option ne s'applique qu'aux fournitures sur le point d'être épuisées ou déjà épuisées et qui doivent être remplacées.

- **Type de notification**
- **Type d'abonnement**
- **Lié au modèle**

La page affichée est identique à celle qui s'affiche quand vous sélectionnez **Alertes - tous les abonnements** dans le volet de navigation de gauche (Tous les abonnements à la page 264).

La page d'onglet **Alertes** est composée des éléments suivants :

- **Enregistrer en tant que modèle** : enregistre les paramètres en cours sous forme de modèle d'alertes (Création d'un modèle d'abonnement à la page 255).
- **Se désabonner** : supprime les périphériques de ce modèle d'alertes (Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 260).
- **Modifier l'abonnement** : permet de modifier un abonnement aux alertes (Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 260).

Onglet Groupes

- Composition de la page d'onglet Groupes

Cet onglet reflète les groupes auxquels un périphérique appartient quand un seul périphérique est sélectionné. Cet onglet affiche de nouveau tous les périphériques sélectionnés à partir d'une liste affichant toutes les colonnes spécifiées dans **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**, et la colonne **Groupes** quand plusieurs périphériques sont sélectionnés.

Ces périphériques sont ajoutés à un groupe créé à partir de l'onglet **Groupes**, **Ajouter des périphériques à des groupes** ou **Ajouter des périphériques à un nouveau groupe**. En mode d'affichage d'un seul périphérique, vous pouvez utiliser **Supprimer du groupe** pour supprimer le périphérique sélectionné d'un groupe manuel.

Composition de la page d'onglet Groupes

La page d'onglet **Groupes** est composée des éléments suivants :

- **Ajouter des périphériques à un groupe** : permet d'ajouter aisément des périphériques à un groupe existant.
- **Ajouter des périphériques à un nouveau groupe** : permet de créer facilement un groupe et d'y ajouter immédiatement des périphériques.

La page d'onglet **Groupes** comporte les colonnes suivantes :

- **Groupe** : affiche le nom du groupe des périphériques sélectionnés.
- **Description** : affiche la description du groupe correspondant telle qu'elle a été saisie lors de la création de celui-ci à l'aide de l'assistant **Créer un nouveau groupe de périphériques** ou lors de sa modification à l'aide de l'assistant **Modifier le groupe de périphériques**.
- **Contact** : affiche les informations de contact du groupe correspondant telles qu'elles ont été saisies lors de la création de celui-ci à l'aide de l'assistant **Créer un nouveau groupe de périphériques** ou lors de sa modification à l'aide de l'assistant **Modifier le groupe de périphériques**.

Cette page inclut les fonctions suivantes :

- **Supprimer du groupe** : supprime un périphérique du groupe sélectionné (Suppression de périphériques d'un groupe manuel à la page 170).
- **Afficher** : affiche les périphériques du groupe sélectionné (Affichage d'un groupe de périphériques à la page 177).

REMARQUE : Vous devez sélectionner un groupe avant de cliquer sur **Afficher**. Si vous êtes dans un groupe et que vous cliquez sur **Afficher** dans l'onglet **Groupes**, vous devez avoir une ligne sélectionnée, avec un groupe différent de celui dans lequel vous vous trouvez.

Onglet Rapports

- Organisation de la page d'onglet Rapports

L'onglet **Rapports** permet d'accéder aisément aux fonctions de rapport d'un périphérique ou d'un ensemble de périphériques.

Les deux parties principales de cette fonction permettent d'accéder aux deux tâches de rapport principales :

- **Collecte de données** : doit être activé pour que les périphériques puissent s'assurer que les données brutes sont présentes pour générer des rapports. Pour activer la collecte de données, il suffit de cocher la case correspondante et de cliquer sur **Appliquer**. L'option de collecte **Données de la tâche** active le rapport **Tâches par utilisateur : couleur/monochrome**. La collecte **Données de périphérique** active le rapport **Pages de périphérique : couleur/monochrome**.
- **Génération de rapport** : sélectionnez le type de rapport à générer.

Organisation de la page d'onglet Rapports

La page d'onglet **Rapports** est composée des éléments suivants :

- **Grouper par** : permet de grouper les données de différentes manières :
  - **Périphérique** : classe la liste de l'onglet par périphérique affiché dans la sélection de liste. Si vous développez la liste, chaque périphérique s'affiche avec son état de collecte pour chaque type de collecte de données.
  - **Collecte de données** : classe la liste de l'onglet par type de collecte de données et affiche les périphériques en dessous.
  - **Activé** : affiche deux groupes de périphériques. Le premier est **Activé**. Il représente les périphériques pour lesquels la collecte de données par utilisateur est activée. L'autre est **Désactivé**. Il représente les périphériques pour lesquels la collecte de données par utilisateur n'est pas activée.
  - **Aucun** : affiche une liste d'onglet de tous les périphériques sélectionnés, avec leurs états de collecte de données affichés dans des colonnes.
- **+** (développer tout) ou **-** (réduire tout) : affiche tous les détails ou uniquement les informations résumées.
- **Ajouter des périphériques à une collecte de données** : ajoute des périphériques à une collecte de données qui a été définie (Ajouter des périphériques à une collecte de données à la page 294).
- **Appliquer un modèle de collecte de données** : applique un modèle de collecte de données (Appliquer un modèle de collecte de données à la page 298).

- **Générer le rapport** : produit un rapport une fois la collecte de données terminée (Générer un rapport à la page 308).
- **Planifier le rapport** : planifie la génération du rapport à une heure précise (Planifier un rapport à la page 325).

Onglet Fournitures

- Composition de la page d'onglet Fournitures
- Acheter des fournitures

L'onglet **Fournitures** permet de passer en revue rapidement les informations relatives aux fournitures pour un périphérique ou un ensemble de périphériques. Les périphériques sélectionnés pour l'affichage des informations relatives aux fournitures n'ont pas besoin d'être inclus dans le suivi d'utilisation des fournitures.

Composition de la page d'onglet Fournitures

La page d'onglet **Fournitures** est composée des éléments suivants :

- **Grouper par** : contrôle la manière dont les informations relatives aux fournitures sont présentées : par périphérique, par niveau d'urgence, par référence HP ou sans aucun groupement.
  - **Périphérique** : affiche les périphériques dans un état réduit. Vous pouvez développer un ou plusieurs périphériques pour afficher les détails de fournitures correspondants.
  - **Urgence** : regroupe les périphériques par catégorie d'état de fournitures Epuisé, Avertissement ou OK. Si vous les développez, les détails correspondant au périphérique et aux fournitures s'affichent.
  - **Référence** : groupe les périphériques par catégories de références de consommables. Ces catégories sont réduites. Si vous les développez, les détails correspondant au périphérique et aux fournitures s'affichent.
  - **Aucun** : affiche le détail des consommables dans une liste de périphériques développée.
- **Afficher** : permet de choisir entre deux vues pour afficher les informations relatives aux fournitures : la vue par défaut ou la vue détaillée, qui inclut le numéro de série des fournitures, la date d'installation et la date de la dernière utilisation.
- **+** (développer tout) : affiche les détails.
- **-** (réduire tout) : affiche uniquement les informations résumées, et non les détails.
- **Acheter des fournitures en ligne** : permet d'accéder aisément à HP SureSupply pour acheter toutes les fournitures ou seulement celles qui sont nécessaires (valeur par défaut). Une fois cette sélection effectuée, vous êtes connecté au site Web HP SureSupply, sur lequel toutes les catégories de fournitures ou seulement celles qui sont nécessaires sont présélectionnées. Vous êtes informé que des informations seront transférées vers le site Web de HP SureSupply et vous pouvez approuver ou désapprouver ce transfert. Pour plus d'informations sur **Acheter des fournitures**, reportez-vous à la section Acheter des fournitures à la page 114.
- **Afficher tout** et **Afficher uniquement quand c'est nécessaire** : active ou désactive le suivi des fournitures. Quand le suivi des fournitures est activé pour un périphérique, ce dernier est inclus automatiquement dans la liste de fournitures requises quand celles-ci ne sont plus suffisantes.

Si le suivi des fournitures est désactivé pour un périphérique, ce périphérique n'apparaît jamais dans la liste des fournitures requises.

REMARQUE : L'état **Afficher uniquement quand c'est nécessaire** alterne avec l'état **Afficher tout**.

- **Imprimer la liste des achats** (icône) : prépare une impression de la liste de périphériques telle qu'elle s'affiche actuellement.

Acheter des fournitures

Dans une liste de périphériques, vous pouvez sélectionner un périphérique ou un groupe, puis activer l'onglet de périphériques **Fournitures**. (Si les onglets de périphériques sont masqués, reportez-vous à la section Affichage et masquage des onglets de périphériques à la page 105.) Si vous avez choisi les paramètres prédictifs, les fournitures que vous devez commander peuvent être incluses dans le rapport **Commande de fournitures**. Des alertes proactives relatives aux fournitures envoient un courrier électronique avec un rapport Commande de fournitures lorsqu'une fourniture franchit un seuil.

Une fois que vous avez exécuté ce rapport, vous pouvez accéder au site Web HP SureSupply afin de commander vos fournitures. (Voir Commande de fournitures à la page 289.)

Onglet Stockage

- Composition de la page d'onglet Stockage
- Mot de passe du système de fichiers des périphériques

La fonction de gestion du stockage sert à gérer les polices, les macros et les objets sur les systèmes de stockage tels que disques ou périphériques flash. Cette fonctionnalité est visible à partir de n'importe quelle liste de périphériques. Il suffit de sélectionner un ou plusieurs périphériques, puis de choisir **Stockage**.

Tous les périphériques sélectionnés figurent dans la liste de l'onglet **Stockage** et le **Modèle de périphérique**, le **Nom d'hôte IP** et l'**Adresse IP** y sont définis. Les options Espace utilisé et Accessibilité en lecture/écriture sont affichées pour chaque périphérique de la liste. En outre, des contrôles de groupement sont disponibles pour les périphériques multiples, ce qui permet d'accéder de différentes manières à l'analyse du stockage et à la configuration du stockage.

Composition de la page d'onglet Stockage

- Affichage
- Modèles
- Référentiel

L'onglet **Stockage** affiche des informations sur les périphériques sélectionnés dans la liste des périphériques. Les sections suivantes décrivent les options de l'onglet **Stockage**.

Affichage

Pour sélectionner le type d'informations affiché sur l'onglet **Stockage** des périphériques sélectionnés, utilisez l'option **Affichage**.

Support : Cette option dresse la liste des supports de stockage présents sur les périphériques sélectionnés. Si le **nombre de périphériques de stockage** est de **1** ou plus, l'infobulle obtenue

au passage de la souris affiche un tableau où figurent tous les supports de stockage du périphérique. Cet affichage comporte les options suivantes :

- **Effacement sécurisé de l'espace de stockage** : lance le processus d'effacement sécurisé de l'espace de stockage. Vous pouvez choisir entre trois modes sécurisés pour l'action d'effacement de l'espace de stockage. Ces modes sont **Effacement rapide non sécurisé**, **Effacement rapide sécurisé** et **Effacement de nettoyage sécurisé**. Le niveau de sécurité de la fonction d'effacement sécurisé dépend du modèle de périphérique et du micrologiciel. Pour plus d'informations sur les fonctions d'effacement sécurisé de l'espace de stockage, reportez-vous à la documentation du périphérique. Une option activant la protection en écriture peut être définie pour laisser le périphérique en lecture seule une fois l'effacement sécurisé de l'espace de stockage effectué. Cette fonction peut être planifiée en tant qu'opération ponctuelle ou récurrente.
- **Initialiser le système de fichiers** : initialise la structure de répertoires utilisateur du périphérique. Ce système de fichiers varie en fonction du type de périphérique ou de stockage. Pour plus d'informations, veuillez consulter la documentation du périphérique. Cette fonction peut être planifiée en tant qu'opération ponctuelle ou récurrente.
- **Protection en écriture** : active ou désactive la fonction d'écriture sur le système de stockage sélectionné. Le périphérique est alors en lecture seule, ou en lecture-écriture.
- **Effacer les données client** : permet d'effacer les données client. En cliquant sur ce bouton, vous lancez l'assistant **Effacer les données client** pour les périphériques sélectionnés. Vous pouvez choisir entre deux modes pour l'opération d'effacement : **Effacement rapide sécurisé** et **Effacement de nettoyage sécurisé**. Si vous le souhaitez, vous pouvez planifier l'action d'effacement pour qu'elle se produise à une heure définie en cliquant sur Effacement planifié. Cette opération supprimera du périphérique toutes les informations sur les tâches enregistrées, mais les paramètres de configuration du périphérique ne seront pas effacés.
- **Utiliser le lecteur** : si plusieurs lecteurs sont installés sur un périphérique, permet de sélectionner celui dans lequel sont stockés les fichiers de configuration, les tâches en mémoire et les fichiers temporaires, et de déplacer les données client existantes dans ce lecteur. Vous ne pouvez pas déplacer les fichiers de configuration sur un lecteur avec mémoire vive car toutes les données de ce type de lecteur sont perdues lorsqu'il est mis hors tension, puis sous tension. Vous pouvez créer un programme pour exécuter l'opération Utiliser le lecteur de manière ponctuelle ou récurrente.
- **Effacer un lecteur** : permet d'effacer complètement un lecteur. Ce processus ne conserve aucune donnée. Vous pouvez effacer un lecteur à la fois uniquement. L'option **Secure Erase** (Effacement sécurisé) sélectionne la méthode d'effacement la plus sécurisée disponible pour le lecteur sélectionné. L'option **Cryptographically Erase** (Effacer cryptographiquement) est effectuée uniquement sur les lecteurs sécurisés. Elle réinitialise la clé de cryptage, empêche l'accès aux données, met le lecteur hors tension, puis sous tension, et crypte à nouveau le lecteur avec de nouvelles clés. Vous pouvez créer un programme pour exécuter l'opération Effacer le lecteur de manière ponctuelle ou récurrente.

Polices et macros : Cette option affiche le nombre de polices et de macros du périphérique. L'infobulle obtenue au passage de la souris affiche un tableau présentant toutes les polices et macros installées sur le périphérique. Cet affichage comporte les options suivantes :

- **Installer** : installe une police ou une macro sur le périphérique sélectionné. (Voir Installer des polices et des macros sur des périphériques à la page 342.)
- **Supprimer** : Supprime les polices et les macros sélectionnées du périphérique sans les supprimer du **Référentiel de stockage**. (Voir Supprimer des fichiers de polices et de macros de périphériques à la page 342.)
- **Imprimer la police/macro** : Imprime les polices et les macros sélectionnées. (Voir Imprimer la police/macro à la page 343.)

Polices résidentes : Cette option affiche le nombre de polices résidentes du périphérique. L'infobulle obtenue au passage de la souris affiche un tableau présentant toutes les polices résidentes du périphérique.

Tâches du disque : Cette option affiche le nombre de tâches actuellement stockées sur le périphérique. L'infobulle obtenue au passage de la souris affiche un tableau présentant toutes les tâches stockées sur le périphérique. Cet affichage comporte les options suivantes :

- **Supprimer** : Supprime la tâche d'impression sélectionnée.
- **Imprimer la tâche du disque** : Imprime la tâche d'impression sélectionnée. Si la tâche est sécurisée par un code PIN (Personal Identification Number), vous devez saisir le code approprié pour pouvoir l'imprimer. Vous ne pouvez saisir qu'un seul code PIN. Si vous sélectionnez plusieurs tâches protégées par un PIN et que les tâches ont un code PIN différent, vous ne pouvez en imprimer qu'une seule. Pour éviter cette restriction, HP recommande de ne sélectionner qu'une seule tâche d'impression privée à la fois.

Modèles

Pour accéder à la page **Stockage > Modèles**, utilisez l'option **Modèles**. (Voir Modèles de stockage à la page 343.)

Référentiel

Pour accéder à la page **Stockage > Référentiel**, utilisez l'option **Référentiel**. (Voir Référentiel de stockage à la page 340.)

Mot de passe du système de fichiers des périphériques

Si un mot de passe de système de fichiers existe pour le périphérique et qu'il n'a pas été capturé dans le **Registre d'éléments d'identification** de HP Web Jetadmin 10.2, ce mot de passe vous est demandé chaque fois que vous tentez d'effectuer une action de configuration. Le mot de passe du système de fichiers d'un périphérique peut être configuré sur ce périphérique à partir de HP Web Jetadmin 10.2. Lorsqu'il est configuré, il est également placé dans le **Registre d'éléments d'identification**. Vous pouvez ajouter des éléments d'identification de système de fichiers globaux à HP Web Jetadmin 10.2 en sélectionnant **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Périphérique > Système de fichiers** (Mot de passe du système de fichiers à la page 80). Ils sont utilisés quand il n'y a pas de mot de passe dans le registre et que le périphérique en nécessite un.

Onglet Applications

Les applications de périphériques peuvent être téléchargées et exécutées directement sur les périphériques afin d'offrir un environnement d'exécution intégré. Ces applications prennent en charge un large éventail d'opérations. Elles fonctionnent sensiblement comme des programmes et services de PC. Il est également possible d'écrire des applications pour offrir des fonctions supplémentaires (de carnet d'adresses, d'envoi numérique, etc.). L'application **Gestionnaire** est une application clé qu'il faut charger sur le périphérique avant que HP Web Jetadmin 10.2 puisse afficher et modifier des applications.

Quand des périphériques sont sélectionnés dans une liste, ils apparaissent sous l'onglet **Applications**. Chaque périphérique est associé aux applications résidentes correspondantes. Là encore, l'application **Gestionnaire** doit d'abord être chargée sur le périphérique pour que HP Web Jetadmin puisse dresser la liste des applications résidentes. Pour certains périphériques, l'application **Gestionnaire** est intégrée au micrologiciel, ce qui la rend résidente.

REMARQUE : Certaines options de configuration de HP Web Jetadmin 10.2 nécessitent des applications de périphérique. C'est notamment le cas de toutes celles qui se rapportent à EWS ou à l'envoi numérique. Quand ce type de configuration est affiché ou modifié via le logiciel HP Web Jetadmin 10.2, les applications de périphérique sont installées automatiquement.

La page d'onglet **Applications** est composée des éléments suivants :

- **Installer le gestionnaire** : pour les périphériques pour lesquels l'application **Gestionnaire** n'est pas déjà installée ni intégrée au micrologiciel, la fonction **Installer le gestionnaire** doit être utilisée. Les périphériques pour lesquels l'application **Gestionnaire** n'est pas installée sont répertoriés dans la liste **Applications** avec l'indication (**Gestionnaire** non installé). Pour installer l'application **Gestionnaire**, sélectionnez les périphériques concernés dans la liste **Applications**, puis choisissez **Installer le gestionnaire**.
- **Installer des applications** : une fois l'application **Gestionnaire** installée sur le périphérique, les autres applications résidentes sont répertoriées dans la liste. Il est alors possible d'ajouter de nouveaux périphériques et d'en supprimer. **Installer des applications** sert à placer les applications de périphérique sur le périphérique.
- **Registre d'applications** : les applications de périphérique disponibles sur le système hôte HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être affichées à l'aide de la fonction **Registre des applications**. Une fois lancée, cette interface répertorie toutes les applications déjà installées sur les périphériques. Il est également possible d'utiliser les fonctions suivantes pour gérer les applications :
  - **Charger** : permet de charger les fichiers d'application de l'hôte client sur l'hôte HP Web Jetadmin 10.2.

    REMARQUE : Les fichiers chargeables doivent être au format .jar et contenir des fichiers de métadonnées .phx. La plupart des Chailets .jar contiennent un fichier .phx qu'il est possible d'extraire à l'aide d'utilitaires tels que WinZip. Si un fichier .jar est sélectionné pour un chargement et qu'aucun fichier .phx n'a pu en être extrait, un message d'erreur indiquant qu'un fichier de métadonnées est requis s'affiche.
  - **Supprimer** : permet de supprimer des applications de l'hôte HP Web Jetadmin 10.2.
- **Eléments d'identification** : les éléments d'identification d'un périphérique peuvent servir à protéger celui-ci contre les téléchargements et les manipulations non autorisés d'applications résidentes. Le mot de passe EWS est utilisé à cet effet. Il est géré au sein du **Registre**

d'éléments d'identification de HP Web Jetadmin 10.2. Les éléments d'identification de périphérique peuvent également être définis sur un ou plusieurs périphériques par l'intermédiaire de HP Web Jetadmin 10.2 (Configuration à la page 220).

Onglet Solutions

- Modification de solutions
- Installer des gestionnaires

La page de l'onglet **Solutions** fournit des informations sur chacun des périphériques sélectionnés dans la liste de périphériques. Elle indique notamment si le **Gestionnaire d'applications** et le **Gestionnaire de solutions** y sont installés. Tous deux sont nécessaires à l'installation des applications Chailets et .NET. Le **Gestionnaire d'applications** est également indispensable pour pouvoir installer les **Solutions** (voir Référentiel de solutions à la page 349). La page renferme en outre des informations sur le nombre d'applications (applications Chailets et .NET) et de solutions installées sur le périphérique. Vous pouvez actualiser les informations affichées en cliquant sur **Actualiser**.

Les fonctions disponibles sur la page de l'onglet **Solutions** sont les suivantes :

- **Référentiel** : donne accès au **Référentiel de solutions** (voir Référentiel de solutions à la page 349).
- **Appliquer le modèle** : permet de sélectionner un modèle et de l'appliquer ensuite aux périphériques sélectionnés (voir Application d'un modèle de solutions à la page 355).
- **Actualiser** : actualise les informations sur le périphérique.
- **Installer le gestionnaire** : fonction activée si un ou plusieurs périphériques ne disposent pas du **Gestionnaire d'applications** ou du **Gestionnaire de solutions**. En cliquant sur le bouton, vous lancez un assistant qui permet de sélectionner le gestionnaire à installer sur tous les périphériques sélectionnés (voir Installer des gestionnaires à la page 119).

Modification de solutions

- **Description** : description personnalisée de la solution.
- **URL de l'application** : indique où se trouve la solution et identifie les informations d'identification applicables pour accéder à cet emplacement.
- **URL configuration** : indique où se trouve un fichier de configuration et identifie les informations d'identification applicables pour accéder à cet emplacement. Le fichier de configuration permet de configurer la solution.
- **URL de licence** : indique où se trouve un fichier de licence et identifie les informations d'identification applicables pour accéder à cet emplacement. Le fichier de licence permet d'accorder l'accès à diverses fonctionnalités de la solution.

Vous pouvez modifier les propriétés **URL configuration** et **URL de licence** pour une ou plusieurs solutions à l'aide de l'assistant **Modifier une solution**.

1. Sous l'onglet **Solutions**, sélectionnez un périphérique et cliquez sur **Modifier**. L'assistant **Modifier une solution** s'ouvre sur la page **Sélectionner les options**.
2. Sélectionnez un modèle existant ou indiquez manuellement les options.

3. Pour modifier la solution immédiatement, cliquez sur **Suivant**.

   Pour planifier la modification à un moment ultérieur, cliquez sur **Programmer**, puis sur **Suivant**.

4. Sélectionnez au moins une solution et cliquez sur **Suivant**. La page **Modifier les paramètres** s'affiche et présente la liste des solutions sélectionnées.

5. Si vous sélectionnez une des solutions affichées, ses paramètres **URL configuration** et **URL de licence** s'affichent dans la zone de groupe **Paramètres** située à droite de la page de l'assistant.

6. Définissez les nouveaux paramètres **URL configuration** et **URL de licence**, puis cliquez sur **Activer un choix pour la solution**. La colonne **Etat** associée à la solution sélectionnée prend la valeur **Modifié**. Cliquez sur **Suivant**.

7. Si vous installez immédiatement le modèle, la page **Confirmer** s'affiche.

   Si vous avez choisi de planifier la modification de la solution, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche. Affectez un nom à la modification, puis définissez la date, l'heure et la récurrence de modification.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

8. Cliquez sur **Modifier**. La page **Résultats** s'affiche.

9. Cliquez sur **Terminé**.

Installer des gestionnaires

L'assistant **Installer le gestionnaire** installe le **Gestionnaire d'applications**, le **Gestionnaire de solutions** ou les deux sur un ou plusieurs périphériques. Suivez les étapes ci-après :

1. Sélectionnez un ou des périphériques dans l'onglet **Solutions**.

2. Sur la page de l'onglet **Solutions**, accédez au bas d'une liste de périphériques et cliquez sur **Installer des gestionnaires**. L'assistant **Installer le gestionnaire** s'ouvre sur la page **Sélectionner**.

3. Sélectionnez le ou les gestionnaires à installer sur les périphériques, puis cliquez sur **Installer**. La page **Résultats** s'affiche.

4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

5. Cliquez sur **Terminé**.

Onglet Capacités

La page d'onglet **Capacités** répertorie les informations relatives aux capacités d'un ou de plusieurs périphériques, en fonction de la sélection effectuée dans la liste. Les capacités des périphériques sont affichées dans deux colonnes correspondant au nom et à la valeur des capacités. Vous pouvez trier la liste sur le nom des capacités.

Onglet Dépannage

- Composition de la page d'onglet Dépannage

La page d'onglet **Dépannage** intègre plusieurs fonctions permettant de contrôler les périphériques à distance et d'analyser d'autres aspects à des fins de dépannage. Les fonctions disponibles varient en fonction des périphériques sélectionnés dans la liste.

Composition de la page d'onglet Dépannage

La page d'onglet **Dépannage** est composée des éléments suivants :

- **Serveur Web intégré** : disponible uniquement quand un seul périphérique est sélectionné dans la liste ; lance l'interface HTTP résidente du périphérique sélectionné.
- **En ligne/hors ligne** : disponible uniquement quand un seul périphérique est sélectionné dans la liste ; permet de mettre le périphérique en ligne ou hors ligne à distance.
- **Assistance HP** : disponible uniquement quand un seul périphérique est sélectionné dans la liste ; lance le contenu de la page de produit à partir de http://www.hp.com pour le périphérique sélectionné. Les pages HP Instant Support se lancent quand le produit prend en charge ce type de contenu http://www.hp.com.
- **Réinitialiser le périphérique** : permet d'exécuter plusieurs options de réinitialisation sur un seul ou sur plusieurs périphériques (voir Assistant de réinitialisation des périphériques à la page 124).
- **Imprimer une page de test** : disponible à la fois quand un seul périphérique ou plusieurs périphériques sont sélectionnés ; permet de lancer une page de configuration de périphérique local ou d'envoyer un fichier du client à l'hôte sur le port d'impression 9100 du périphérique.

  Le fichier doit être sous un format imprimable en mode natif par l'imprimante. Ce format peut varier d'une imprimante à l'autre. Par exemple, la plupart des imprimantes acceptent les fichiers .txt simples et les fichiers formatés pjl. Certaines imprimantes sont capables d'imprimer en mode natif les fichiers pdf, etc.

La page d'onglet **Dépannage** est composée des éléments suivants :

- **Etat détaillé** : disponible à la fois quand un seul ou plusieurs périphériques sont sélectionnés dans la liste.

  Sélection de périphérique unique : HP Web Jetadmin 10.2 reflète tous les messages d'état pour le périphérique sélectionné. Cette vue est différente de la vue d'état de périphérique unique, qui n'affiche que le message le plus grave.

  Sélection de plusieurs périphériques : HP Web Jetadmin 10.2 reflète les compteurs d'état pour les périphériques sélectionnés dans la liste.
- **Outils de dépannage** : fournit des informations historiques pour un ou plusieurs périphériques sélectionnés, notamment :
  - **Alertes récentes** : affiche toutes les alertes récentes pour le périphérique sélectionné.
  - **Configurations récentes** : affiche la configuration récente pour le périphérique sélectionné.
  - **Mises à jour de micrologiciels** : affiche toutes les mises à jour de micrologiciels disponibles pour le périphérique sélectionné.

Onglet Micrologiciel

- Composition de la page d'onglet Micrologiciel

La page d'onglet **Micrologiciel** peut être activée dans n'importe quelle liste de périphériques. Elle peut contenir un seul ou plusieurs périphériques et les trier par Périphérique ou par Type de micrologiciel.

Si vous souhaitez mettre à jour le micrologiciel à partir d'une liste de périphériques, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le périphérique, puis sélectionnez **Mettre à jour le micrologiciel**. Cela lance l'assistant **Mettre à jour le micrologiciel** à partir duquel vous pouvez planifier la mise à jour.

Composition de la page d'onglet Micrologiciel

La page d'onglet **Micrologiciel** est composée des éléments suivants :

- **Afficher** : la page de l'onglet **Micrologiciel** dispose des vues suivantes :
  - **Micrologicel Jetdirect** : affiche des informations détaillées sur l'état du micrologiciel HP Jetdirect et indique s'il existe des mises à niveau disponibles dans le référentiel.
  - **Micrologiciel de l'imprimante** : affiche des informations détaillées sur l'état du micrologiciel de l'imprimante et indique s'il existe des mises à niveau disponibles dans le référentiel.
  - **Résumé** : récapitule les informations sur l'état du micrologiciel des périphériques sélectionnés.

REMARQUE : Il est possible de lancer des actions depuis la page **Micrologiciel Jetdirect** ou **Micrologiciel de l'imprimante**. Lorsque vous sélectionnez un ou plusieurs périphériques pour lesquels il existe des mises à niveau disponibles, le bouton **Mettre à jour** est activé. En cliquant sur ce bouton, vous lancez l'assistant **Mise à niveau du micrologiciel** avec les périphériques indiqués.

- **Référentiel** : donne directement accès au Référentiel de micrologiciels à la page 270.

REMARQUE : Vous pouvez modifier la valeur par défaut pour le nombre de nouvelles tentatives que HP Web Jetadmin 10.2 doit effectuer avant d'arrêter (Option générale (Mise à niveau du micrologiciel) à la page 98).

REMARQUE : Quand le micrologiciel de HP Jetdirect se met à jour, un périphérique peut être mis en échec s'il est déconnecté accidentellement ou si une erreur fatale se produit. HP Web Jetadmin 10.2 est capable de détecter cette condition d'erreur et de tenter une nouvelle mise à jour afin que le périphérique ne reste pas en échec. Les cartes HP Jetdirect peuvent se trouver dans la condition **NLS manquant**, qui se produit si la carte doit être mise à jour une fois en anglais, puis une nouvelle fois dans les langues localisées. HP Web Jetadmin 10.2 est également capable de détecter cette situation.

Assistant Copier le modèle

Dans la vue de **Gestion des périphériques**, vous pouvez créer et gérer des modèles pour gagner du temps et obtenir plus de cohérence. Les modèles peuvent être configurés selon les préférences des utilisateurs (cela varie en fonction du type de modèle) et s'appliquent à des périphériques ou à des groupes. Ils sont disponibles dans **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** et **Génération de rapport**. Les modèles avec une icône de verrou en regard sont des modèles système

qui ne peuvent être modifiés ; en revanche, vous pouvez les copier si vous souhaitez disposer d'un modèle avec des paramètres similaires.

REMARQUE : Dans la vue **Gestion des applications**, vous pouvez créer des modèles pour les **modèles de rôle** (Modèles de rôle à la page 378).

Une fois qu'un modèle a été créé, il peut être copié pour créer un modèle et peut alors être modifié. Cette opération peut s'avérer utile si vous avez besoin d'un modèle similaire à un modèle existant.

Etapes de copie de modèles

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris dans la zone consacrée au modèle (**Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** et **Génération de rapport**) et sélectionnez **Copier le modèle**. L'assistant **Copier le modèle** s'affiche sur la page **Spécifier un nom de modèle**.
2. Sélectionnez le modèle à copier dans la liste déroulante **Modèle**.
3. Dans le champ **Nouveau nom du modèle**, saisissez le nom du nouveau modèle.

   REMARQUE : Le modèle d'origine n'est pas modifié.

4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche, vous présentant le nom du modèle d'origine et celui du nouveau modèle.
5. Si le nom du nouveau modèle est correct, cliquez sur **Copier le modèle**. Le modèle copié aura le nom du nouveau modèle.
6. La page **Résultats** s'affiche. Cliquez sur **Terminé**.
7. Modifiez le nouveau modèle en suivant les étapes appropriées :
   - Modification d'un modèle de configuration à la page 239.
   - Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 260.
   - Modification d'un modèle de découverte à la page 218.
   - Modifier un modèle de collecte de données à la page 299.
   - Modifier un modèle de rapport à la page 334.

Autres manières de copier un modèle

- Dans l'arborescence de navigation de gauche, développez **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** ou **Génération de rapport**, cliquez ensuite avec le bouton droit de la souris sur **Modèles** et sélectionnez **Copier le modèle**.
- Dans l'arborescence de navigation de gauche, développez **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** ou **Génération de rapport**, puis développez **Modèles**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur un modèle spécifique et sélectionnez **Copier**.
- Dans l'arborescence de navigation de gauche, développez **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** ou **Génération de rapport**, développez **Modèles**, puis double-cliquez sur le modèle spécifique à copier. Lorsque le modèle s'affiche, cliquez sur **Copier**.

- Sélectionnez un modèle dans le module de tâches **Modèles** et cliquez sur le bouton **Copier**.
- Dans **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** ou **Génération de rapport**, cliquez sur **Copier le modèle** dans le module de tâches **Tâches communes**.

Assistants d'exportation et importation de modèles

Il est possible d'exporter certains modèles dans un fichier, puis de les importer dans une instance de HP Web Jetadmin différente qui s'exécute sur un serveur différent. Si votre environnement comprend plusieurs serveurs HP Web Jetadmin, vous pouvez ainsi créer vos modèles une fois, puis les copier simplement sur d'autres serveurs. Pour permettre l'importation de modèles, chaque instance doit exécuter la même version de HP Web Jetadmin. Lorsqu'il existe déjà sur le serveur un autre modèle portant le même nom, l'importation n'a pas lieu, sauf si l'option **Ecraser les modèles en double** est sélectionnée.

REMARQUE : Les **Modèles de configuration** avec des **Paramètres utilisateur** ne sont pas exportables. Pour pouvoir exporter un tel modèle, vous devez commencer par supprimer toutes les options dans **Paramètres utilisateur**. Une fois le modèle exporté puis importé, vous pouvez y ajouter les **Paramètres utilisateur** dont il disposait.

REMARQUE : Lorsqu'un modèle peut être importé ou exporté, son menu contextuel contient une option pour cette fonction.

Une fois qu'un modèle a été créé, il peut être copié pour créer un modèle et peut alors être modifié. Cette opération peut s'avérer utile si vous avez besoin d'un modèle similaire à un modèle existant.

Etapes d'exportation d'un ou plusieurs modèles

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**. Cliquez ensuite avec le bouton droit de la souris sur **Modèles** ou sur un modèle spécifique et sélectionnez **Exporter des modèles de configuration**. L'assistant **Exporter des modèles** s'ouvre sur la page **Spécifier un modèle**.
2. Si vous avez cliqué avec le bouton droit de la souris sur **Modèles**, sélectionnez un ou plusieurs modèles à exporter depuis la liste des modèles.

   Si vous avez cliqué avec le bouton droit de la souris sur un modèle spécifique, passez à l'étape suivante.
3. Entrez un mot de passe pour protéger les données sensibles éventuelles du modèle.
4. Sélectionnez un nom et un emplacement de fichier pour enregistrer les données du modèle.

Etapes d'importation d'un ou plusieurs modèles

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence de **Configuration**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Modèles** et sélectionnez **Importer les modèles de configuration**. L'assistant **Importer des modèles** s'ouvre sur la page **Sélectionner un fichier**.
2. Sélectionnez le fichier enregistré pendant le processus **Exporter**.

3. Entrez le mot de passe utilisé pendant le processus **Exporter**.
4. Si vous souhaitez remplacer tous les modèles existants portant le même nom, sélectionnez **Ecraser les modèles en double**. Si vous sélectionnez cette option, un message d'avertissement vous invite à confirmer votre demande.

Assistant de réinitialisation des périphériques

Vous pouvez réinitialiser un ou plusieurs périphériques. L'option **Mise hors puis sous tension** peut être planifiée.

Etapes de réinitialisation des périphériques

1. Dans une liste de périphériques, sélectionnez celui ou ceux à réinitialiser et cliquez sur l'onglet **Dépannage**.
2. Cliquez sur **Réinitialiser le périphérique**. L'assistant **Réinitialiser le périphérique** s'ouvre sur la page **Sélectionner une option de réinitialisation**.
3. Choisissez l'une des options de réinitialisation :
   - **Mise hors puis sous tension** : envoie une commande de cycle d'alimentation aux périphériques qui prennent cette fonctionnalité en charge. Cette option peut être planifiée.
   - **Rétablir les paramètres usine par défaut** : réinitialise un périphérique en rétablissant ses paramètres usine par défaut. Cette option s'exécute sur les périphériques qui prennent cette fonction en charge.

   Quand un seul périphérique est sélectionné, les options **Mise hors puis sous tension** et **Rétablir les paramètres usine par défaut** sont disponibles pour les périphériques qui prennent en charge ces deux options. Quand plusieurs périphériques sont sélectionnés, ces deux options sont toujours disponibles.
4. Seule l'option **Mise hors puis sous tension** peut être planifiée :
   - Sélectionnez **Programme** et cliquez sur **Suivant**.
   - Saisissez le nom du programme.
   - Sélectionnez la date et l'heure de début.
   - Sélectionnez la récurrence.
5. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats de la réinitialisation du périphérique** s'affiche.

Assistant Modifier le programme

Une fois qu'un programme a été complété, il peut être modifié.

Etapes de modification d'un programme

1. Dans **Gestion des périphériques**, accédez au module de tâches **Tâches planifiées**. Sélectionnez ensuite la tâche et cliquez sur **Modifier**.

   Dans **Gestion des périphériques**, accédez au module de tâche **Gestion des applications – Tâches planifiées** ou au module de tâches **Web Jetadmin – Toutes les tâches actives**.
2. Sélectionnez ensuite la tâche et cliquez sur **Modifier**.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
4. La page **Résultats** s'affiche. Cliquez sur **Terminé**.

Mappage

- Tout sur les cartes
- Activation de la fonction Cartes
- Ajout d'un graphique de carte à un groupe de périphériques
- Changement de l'image d'une carte
- Placement de périphériques et de sous-groupes sur une carte
- Placement d'URL sur une carte
- Affichage de l'état d'un périphérique ou d'un groupe
- Dimensionnement d'une carte
- Suppression d'éléments d'une carte
- Suppression d'une carte d'un groupe

Le mappage vous permet d'identifier l'emplacement physique des périphériques, groupes de périphériques et URL sur une carte. Vous pouvez également définir des raccourcis de navigation pour les principaux éléments.

L'utilisation des fonctions d'une **Carte** passe par trois grandes étapes :

1. Activation de la fonction Cartes à la page 127
2. Ajout d'un graphique de carte à un groupe de périphériques à la page 127
3. Placement de périphériques et de sous-groupes sur une carte à la page 127

Une fois toutes ces étapes achevées, vous pouvez utiliser la fonction d'ancrage de **Carte** et commencer à travailler avec les cartes (Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

Tout sur les cartes

- Périphériques et groupes
- Périphériques masqués et mappage

Les périphériques faisant partie de **Groupes** ajoutés aux cartes ont un comportement particulier qu'il faut connaître :

Périphériques et groupes

Les périphériques faisant partie de groupes et de sous-groupes ont un comportement particulier qu'il faut connaître :

Périphériques faisant partie de groupes automatiques

- Un périphérique placé sur la carte d'un groupe automatique en est retiré automatiquement (parce qu'il cesse de répondre aux critères du groupe automatique). Il est retiré de la carte, mais les informations qui se trouvent sur la carte et son emplacement sont néanmoins conservés au cas où par la suite le périphérique réintégrerait automatiquement la carte. Les informations de mappage sont conservées jusqu'à ce que la carte du groupe soit retirée, le groupe soit retiré ou le périphérique soit supprimé de HP Web Jetadmin.
- Lorsqu'un périphérique est automatiquement ajouté à un groupe automatique (parce qu'il remplit les critères du groupe automatique), son comportement varie selon qu'il a déjà figuré ou non sur la carte. S'il n'a pas déjà figuré sur la carte, il ne s'y trouvera pas après y avoir été ajouté. S'il était sur la carte lorsqu'il en a été retiré automatiquement antérieurement, il est replacé sur la carte, au même emplacement. Si entre-temps la carte a subi des modifications et que l'emplacement ne fait plus partie de la carte, l'élément est supprimé de la carte.

Pour plus d'informations sur les groupes automatiques et manuels, reportez-vous à la section Groupes manuels ou automatiques à la page 160.

Périphériques faisant partie de sous-groupes

- Si vous supprimez un sous-groupe qui a été placé sur la carte de son parent, le sous-groupe est retiré de la carte et toutes les informations de la carte le concernant sont définitivement supprimées de HP Web Jetadmin. Pour plus d'informations sur les sous-groupes, reportez-vous à la section Placement de périphériques et de sous-groupes sur une carte à la page 127.
- Si vous modifiez un sous-groupe qui a été placé sur la carte de son parent pour lui donner un autre groupe parent, le sous-groupe est retiré de la carte du groupe parent initial et toutes les informations de la carte concernant ce sous-groupe sont définitivement supprimées de HP Web Jetadmin.

Périphériques masqués et mappage

Les périphériques masqués dans HP Web Jetadmin ne s'affichent pas sur une carte. Toutefois, HP Web Jetadmin continue de retenir la présence du périphérique sur ces cartes et son emplacement, sauf si la carte ou le groupe contenant le périphérique est supprimé de HP Web Jetadmin.

Lorsque vous réactivez un périphérique masqué, il réapparaît sur toutes les cartes qui le contenaient lorsqu'il était masqué. Il occupe, sur chaque carte, le même emplacement que celui qu'il occupait lorsqu'il y est apparu. Si la carte du groupe a subi des modifications et que l'emplacement que doit occuper le périphérique n'y figure plus, le périphérique est supprimé définitivement de la carte de ce groupe. Quant aux groupes automatiques, le périphérique réapparaît sur la carte à condition qu'il réapparaisse également dans le groupe parce qu'il répond encore aux critères de groupement automatique du groupe.

Activation de la fonction Cartes

Pour utiliser le module **Carte**, vous devez commencer par l'activer.

1. Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Afficher > Modules de périphérique > Carte**.
2. Si **Carte** est en grisé clair, il est déjà actif. S'il n'est pas en grisé clair, sélectionnez le nom du module pour activer les cartes.

   Si vous êtes en présence d'un groupe de périphériques, l'activation a pour effet d'afficher la carte de ce groupe. Autrement, l'activation de la fonction ne produit aucun changement visible.

Ajout d'un graphique de carte à un groupe de périphériques

Un groupe de périphériques peut recevoir n'importe quel graphique. Le type des fichiers doit être pris en charge par Microsoft Windows.

1. Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez **Tous les périphériques** ou un groupe sous **Groupes**.
2. Cliquez sur **Configurer la carte** dans la barre d'outils. La boîte de dialogue **Configurer la carte** s'affiche.
3. Pour ajouter une carte à un groupe, suivez les étapes indiquées sur la page. Vous pouvez également faire glisser un graphique et le déposer sur la partie droite de la fenêtre et en faire votre graphique de carte.

Changement de l'image d'une carte

Il est possible de remplacer l'image d'une carte par une autre. Le type des fichiers doit être pris en charge par Microsoft Windows.

1. Cliquez sur **Configurer la carte** sur une page de liste de périphériques. S'il existe déjà une carte pour le groupe et que le module de carte affiche celle du groupe, vous pouvez accéder à **Configurer la carte** en cliquant sur **Configurer la carte** dans la barre d'outils **Carte**.
2. Cliquez sur **Nouvelle carte**. La boîte de dialogue **Ouvrir** s'affiche.
3. Indiquez le fichier du nouveau graphique
4. Faites glisser l'image et déposez-là dans la zone d'image de la boîte de dialogue **Configurer la carte**.

Placement de périphériques et de sous-groupes sur une carte

Pour pouvoir placer des périphériques sur la carte d'un groupe, celui-ci doit contenir des périphériques (Ajout de périphériques à un groupe à la page 168). De même, pour placer des sous-groupes sur la carte d'un groupe, le groupe doit contenir des sous-groupes.

L'image du périphérique est la même que celle utilisée pour ce périphérique dans les listes de périphériques. Elle est centrée par rapport à l'endroit où vous la déposez sur la carte.

Si vous sélectionnez plusieurs périphériques, ils sont placés à l'endroit précis de la carte où vous les déposez, chaque image étant légèrement décalée vers le bas et à droite de la précédente. Si le

positionnement automatique positionne une image en dehors de la carte, la présentation en cascade se poursuit dans le coin supérieur gauche de la carte.

Un périphérique ou un sous-groupe n'apparaît qu'une seule fois sur la carte. Une fois sur la carte, il ne figure plus sur la liste affichée à gauche. Les périphériques peuvent s'afficher sur plusieurs cartes. Les sous-groupes apparaissent uniquement sur la carte où figure leur groupe parent.

1. Cliquez sur **Configurer la carte** sur une page de liste de périphériques. S'il existe déjà une carte pour le groupe et que le module de carte affiche celle du groupe, vous pouvez accéder à **Configurer la carte** en cliquant sur **Configurer la carte** dans la barre d'outils **Carte**.
2. Sélectionnez **Périphérique** ou **Groupe** depuis le **Type d'élément de carte**. La liste des périphériques du groupe de périphériques s'affiche.
3. Sélectionnez en un ou plusieurs dans la liste, puis amenez-les à l'endroit souhaité sur la carte par glisser-déposer.
4. Pour déplacer le périphérique ou le sous-groupe vers un autre emplacement de la carte, cliquez dessus et placez-le à son nouvel emplacement par glisser-déposer.

Placement d'URL sur une carte

Inclure les notifications ?

1. Cliquez sur **Configurer la carte** sur une page de liste de périphériques. S'il existe déjà une carte pour le groupe et que le module de carte affiche celle du groupe, vous pouvez accéder à **Configurer la carte** en cliquant sur **Configurer la carte** dans la barre d'outils **Carte**.
2. Sélectionnez l'**URL** depuis le **Type d'élément de carte**. La liste des périphériques du groupe de périphériques s'affiche.
3. Saisissez un nom et une adresse Web pour l'URL.
4. Cliquez sur l'URL et amenez-la à l'endroit souhaité sur la carte par glisser déposer. L'image de l'élément est centrée par rapport à l'endroit où vous la déposez.
5. Pour déplacer l'URL vers un autre emplacement de la carte, cliquez dessus et placez-le à son nouvel emplacement par glisser-déposer.

Affichage de l'état d'un périphérique ou d'un groupe

Le mode **Afficher** fournit plusieurs fonctions pour les cartes.

- Etat du périphérique : l'état d'un périphérique ou d'un groupe est uniquement indiqué sur la carte en mode **Afficher** ; il n'apparaît pas dans **Configurer la carte**. Sur la carte, l'état est affiché sur l'icône du périphérique.
- Sélection de périphériques sur une carte : la sélection d'un périphérique sur une carte entraîne sa sélection sur la liste de périphériques. Si un périphérique figure sur une carte, en le sélectionnant sur la liste de périphériques il est également sélectionné sur la carte. Il est possible de sélectionner plusieurs périphériques sur la carte en maintenant la touche Ctrl enfoncée.
- Accès aux périphériques faisant partie de sous-groupes : la sélection d'un groupe sur la carte entraîne sa sélection dans le volet de navigation de gauche et l'affichage de sa liste de périphériques. Si le nouveau groupe possède une carte, elle s'affiche dans le module de carte. En l'absence de carte, ce module est masqué.

- Remontée vers un groupe parent : pour ce faire, utilisez la **Carte** en cliquant sur **Afficher le groupe parent** dans la barre d'outils du module de carte. Cette action a pour effet de sélectionner le groupe parent dans le volet de navigation de gauche et d'afficher la liste des périphériques de ce groupe. Si le groupe parent possède une carte, elle s'affiche dans le module de carte. En l'absence de carte, ce module est masqué.
- Accès à une URL : sélectionnez une URL sur la carte pour lancer le navigateur qui vous fait accéder à l'URL.
- Filtrage de la liste de périphériques : tout filtre appliqué à la liste de périphériques est également appliqué à la carte. Si, par exemple, vous appliquez le filtre **Périphériques couleur** à la liste de périphériques, la carte n'affiche plus les périphériques monochromes qui ont été placés sur la carte. Lorsque le filtre cesse d'être appliqué, les périphériques monochromes réapparaissent sur la carte.

Dimensionnement d'une carte

Il existe trois méthodes pour redimensionner une carte.

En mode **Modifier**, redimensionnez la boîte de dialogue **Configurer la carte** en cliquant sur un coin du graphique de carte et en le faisant glisser.

En mode **Afficher**, utilisez la liste déroulante du module **Carte** pour sélectionner l'une des trois méthodes. Les images de périphériques, de groupes ou d'URL placés sur la carte se repositionnent à mesure que celle-ci change d'échelle de façon à toujours rester centrées sur le même point de la carte.

- **Ajuster à l'écran** : l'image de la carte s'adapte exactement à l'espace disponible dans la fenêtre **Carte**.
- **100%** : l'image de la carte a la taille réelle de celle utilisée pour la carte. La taille de l'image obtenue peut être plus petite ou plus grande que la fenêtre selon la taille que présente alors la fenêtre du module Carte.
- **Personnalisé** : vous sélectionnez la taille de la carte qui peut varier de 10 à 200 % de sa taille réelle. Sélectionnez **Personnalisé**, puis utilisez les signes « moins » et « plus » pour diminuer ou augmenter la taille de la carte. Ces boutons font varier le zoom de 10 % chaque fois que vous cliquez dessus jusqu'à ce la limite soit atteinte (le bouton est alors désactivé).

Suppression d'éléments d'une carte

Vous pouvez supprimer d'une carte les éléments qui y figurent sans supprimer toute la carte.

1. Cliquez sur **Configurer la carte** sur une page de liste de périphériques. S'il existe déjà une carte pour le groupe et que le module de carte affiche celle du groupe, vous pouvez accéder à **Configurer la carte** en cliquant sur **Configurer la carte** dans la barre d'outils **Carte**.
2. Supprimez les éléments en procédant selon l'une des méthodes suivantes :
   - Cliquez sur l'élément à supprimer et faites-le glisser hors de la carte.
   - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'élément à supprimer et sélectionnez **Supprimer l'élément**.

Suppression d'une carte d'un groupe

Vous pouvez supprimer un carte d'un groupe en procédant selon l'une des méthodes suivantes :

- Utilisez **Supprimer la carte** dans la barre d'outils.
- Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la carte à supprimer et sélectionnez **Supprimer la carte**.

Listes de périphériques

- Tout sur les listes de périphériques
- Modules de tâches pour les listes de périphériques
- Options d'application liées aux listes de périphériques
- Impression d'une liste de périphériques
- Suppression d'un périphérique d'une liste de périphériques
- Actualisation de périphériques
- Recherche d'autres périphériques
- Eléments d'identification pour les périphériques

Tout sur les listes de périphériques

- Listes de périphériques prédéfinies
- Colonnes des listes de périphériques
- Personnalisation de présentation d'une liste de périphériques
- Filtres et listes de périphériques
- Recherche dans une liste de périphériques
- Exportation de données de périphérique

Les **listes de périphériques** HP Web Jetadmin 10.2 et les fonctions apparentées telles que les tris et les filtres permettent de localiser, de gérer et d'analyser aisément les périphériques d'un parc. Toutes les opérations de configuration en lot, de mise à jour de parc, de création de rapports, etc. de HP Web Jetadmin 10.2 ont pour point de départ une liste de périphériques.

Par exemple, Pierre est un utilisateur de HP Web Jetadmin 10.2 qui sait que tous les périphériques d'un certain modèle situés dans une certaine zone géographique ont besoin d'une mise à jour de leur micrologiciel. Cette mise à jour est nécessaire pour accroître les fonctionnalités et les performances des périphériques. Avec la fonction de filtrage avancé, Pierre peut obtenir une liste des périphériques correspondant aux critères de modèle et d'emplacement géographique. Pierre peut ensuite exporter les détails de cette liste, puis utiliser les informations de contact pour indiquer une fenêtre temporelle au sein de laquelle les mises à jour interviendront. Au bout d'un certain temps, tous les contacts sont informés qu'une opération de mise à jour du micrologiciel aura lieu après les heures de travail, quand la plupart des périphériques seront au repos. Ensuite, avec une liste de périphériques et la fonction de mise à jour de micrologiciel, Pierre peut planifier la mise à jour des périphériques du parc. Puis, toujours grâce aux listes de périphériques de HP Web Jetadmin 10.2, Pierre peut visualiser tous les

périphériques pour lesquels la mise à jour a été effectuée ou non. Comme vous pouvez le constater, les listes de périphériques et les filtres sont très utilisés dans ce cas de figure. (Voir Filtres et listes de périphériques à la page 137.)

Pour assurer le bon fonctionnement de cette fonction, consultez la section Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3.

Listes de périphériques prédéfinies

Les listes de périphériques prédéfinies suivantes montrent les périphériques de votre réseau qui ne sont pas marqués comme cachés :

- **Tous les périphériques** : affiche une liste de tous les périphériques découverts.
- **Périphériques couleur** : affiche une liste des périphériques découverts prenant en charge la couleur.
- **Périphériques à l'origine d'une erreur** : affiche une liste des périphériques découverts dont l'état est Erreur.
- **Périphériques d'informations** : affiche une liste des périphériques découverts dont l'état est Information.
- **Nouveau (dernière découverte)** : affiche une liste des périphériques découverts pour la première fois lors de la dernière découverte.
- **Nouveau (manuel)** : affiche une liste des périphériques découverts considérés comme nouveaux. Les périphériques sont considérés comme nouveaux lorsqu'ils sont découverts pour la première fois. Ils restent dans cet état jusqu'à ce que vous les reconnaissiez de manière explicite. Pour reconnaître un périphérique, cliquez avec le bouton droit de la souris sur une sélection de périphériques dans n'importe quelle liste de périphériques.
- **Nouveau (période de temps)** : affiche une liste des périphériques découverts pour la première fois dans les 14 derniers jours. Vous pouvez définir le nombre de jours dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Filtres de périphériques > Filtre de nouveaux périphériques**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Filtre Nouveau (période de temps) à la page 89.
- **Périphériques non uniques** : affiche une liste des périphériques découverts ne pouvant être identifiés de manière unique.

  HP Web Jetadmin combine le numéro de série, le nom du modèle et le numéro du modèle du périphérique pour créer une identification unique pour chaque périphérique et l'ajoute à la liste **Tous les périphériques**. Si un périphérique ne peut plus fournir aucun de ces attributs, HP Web Jetadmin l'ajoute à la liste **Tous les périphériques**, mais l'indique comme non unique. Certaines fonctionnalités, telles que les collectes de données d'utilisation du périphérique, ne fonctionnent pas avec les périphériques non uniques.
- **Périphériques connectés à un PC** : affiche une liste des périphériques découverts qui sont connectés à un PC, et non directement au réseau.
- **Périphériques prêts** : affiche une liste des périphériques découverts dont l'état est Prêt.

- **Périphériques non groupés** : affiche une liste des périphériques découverts qui ne sont affectés à aucun groupe.
- **Périphériques en état d'avertissement** : affiche une liste des périphériques découverts dont l'état est Avertissement.

REMARQUE : Si la colonne **Modèle de périphérique** est vide, c'est que le modèle de ce périphérique n'est pas reconnu par HP Web Jetadmin 10.2. Si **Inconnu (déconnecté)** apparaît dans la colonne **Modèle de périphérique**, c'est qu'il n'y a pas d'imprimante connectée au serveur d'impression HP Jetdirect.

Les listes **Groupes** sont les **listes de périphériques** qui s'affichent quand un groupe est sélectionné. Vous pouvez les interroger ou les filtrer de la même manière qu'une liste **Tous les périphériques** (Recherche dans une liste de périphériques à la page 144 ou Filtres et listes de périphériques à la page 137). Pour plus d'informations sur les groupes, reportez-vous à la section Groupes à la page 159.

Colonnes des listes de périphériques

- Données complexes dans les listes de périphériques
- Colonnes dépendantes des données HP Web Jetadmin 10.2
- Colonnes dépendantes des données HP Jetdirect
- Etats disponibles dans les listes de périphériques dans HP Web Jetadmin 10.2
- Manipulation de colonnes dans une liste de périphériques
- Procédure à suivre pour ajouter ou supprimer des colonnes pour des listes de périphériques

Les colonnes des listes de périphériques contiennent des données sur ces derniers. Elles peuvent représenter des données simples ou complexes. HP Web Jetadmin obtient la plupart des données affichées dans ces colonnes en interrogeant les périphériques, mais certaines d'entre elles sont spécifiques à HP Web Jetadmin. Vous pouvez utiliser les colonnes pour trier et personnaliser les listes de périphériques. Pour plus d'informations, reportez-vous aux sections Manipulation de colonnes dans une liste de périphériques à la page 135 et Personnalisation de présentation d'une liste de périphériques à la page 136.

HP Web Jetadmin comporte de nombreuses colonnes. Ce nombre augmente continuellement à mesure que de nouvelles versions des périphériques, des fonctions et des modules d'extension apparaissent.

Données complexes dans les listes de périphériques

Les colonnes complexes affichent uniquement un résumé des données de la grille. Les titres des colonnes contiennent une icône indiquant qu'une infobulle avancée est disponible. Faites glisser la souris sur les données de la grille pour activer la fonction d'infobulle avancée et afficher des informations détaillées sur les données. Certaines colonnes complexes peuvent afficher des parties des informations détaillées sous forme de colonnes. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Procédure à suivre pour ajouter ou supprimer des colonnes pour des listes de périphériques à la page 136.

L'infobulle avancée s'affiche pendant une minute ou jusqu'à ce que vous fassiez glisser la souris en dehors de sa zone. A chaque fois que vous déplacez la souris sur l'infobulle, la minute redémarre. Les informations affichées dans l'infobulle peuvent également être complexes. Dans ce cas, l'infobulle affiche uniquement un résumé semblable à la grille de la liste de périphériques, ainsi qu'une icône

indiquant que davantage de données sont disponibles. Si vous maintenez la souris sur les données de l'infobulle, une autre infobulle avancée s'active, affichant le niveau de détails suivant. Cela permet d'afficher plusieurs niveaux de détail.

Colonnes dépendantes des données HP Web Jetadmin 10.2

Certaines données de colonnes sont internes à HP Web Jetadmin 10.2 et ne sont pas obtenues du périphérique. C'est notamment le cas de l'état du périphérique ou d'autres données spécifiques à l'application locale. La liste ci-dessous répertorie quelques exemples de colonnes dépendantes des données HP Web Jetadmin 10.2 :

- **Paramètres définis par l'utilisateur** : colonnes personnalisées qui peuvent être créées par les utilisateurs, puis remplies de données qui ne résident que dans l'application. (Dans les versions précédentes de HP Web Jetadmin 10.2, ces paramètres étaient appelés « champs personnalisés » ou « paramètres personnalisés ».)
- **Accusé réception** : indique si le périphérique se trouve dans l'état **Accusé réception**. Pour reconnaître un périphérique, cliquez avec le bouton droit de la souris sur une sélection de périphériques dans n'importe quelle liste de périphériques.
- **Eléments d'identification requis** : affiche les demandes d'éléments d'identification requis qui n'ont pas été satisfaites.
- **Date/heure de la découverte** : heure et date de la dernière découverte.
- **Dernière communication** : heure et date de la dernière communication.
- **Dernière découverte** : heure et date de la dernière découverte qui a trouvé ce périphérique.
- **Connecté à un PC** : indique si un périphérique est connecté localement à un PC.
- **Etat** : message d'état HP Web Jetadmin 10.2 sur le périphérique.
- **Gravité** : niveau de gravité de l'état du périphérique.
- **Groupes** : affiche l'appartenance du périphérique à un groupe en indiquant le groupe ou le mot « multiple » s'il y en a plusieurs. Si vous placez le pointeur de la souris dessus, une liste de tous les groupes s'affiche.

REMARQUE : Vous pouvez en outre activer deux colonnes différentes, qui facilitent le suivi des processus de découverte et de communication et représentent le suivi par date/heure des périphériques internes : **Dernière communication** et **Dernière découverte**. Ces horodateurs sont mis à jour à chaque découverte au cours de laquelle le périphérique est découvert ou redécouvert.

Colonnes dépendantes des données HP Jetdirect

Certaines des colonnes affichées dans les listes des périphériques dans HP Web Jetadmin 10.2 sont dépendantes des données récupérées à partir des périphériques HP Jetdirect :

- **Modèle Jetdirect**
- **Port Jetdirect**
- **Révision Jetdirect**

Nom d'hôte IP et nom système dans les listes HP Web Jetadmin 10.2

Les options **Nom d'hôte IP** et **Nom système** peuvent être toutes les deux activées dans les listes de périphériques HP Web Jetadmin 10.2. **Nom d'hôte IP** est activé dans la mise en page de la liste de périphériques **HP Web Jetadmin par défaut**. Ces 2 éléments peuvent être utiles mais peuvent également prêter à confusion.

Nom d'hôte IP est un nom récupéré à partir du réseau DNS (Service du nom de domaine). HP Web Jetadmin 10.2 utilise l'adresse IP du périphérique et effectue ce qu'on appelle une recherche inversée. Le DNS affiche un nom s'il y en a un d'enregistré à cette adresse IP. Les deux conditions suivantes doivent être remplies pour que HP Web Jetadmin 10.2 puisse obtenir un **Nom d'hôte IP** du périphérique : Le DNS propose un service de recherche de nom inversée à partir de l'adresse IP. L'adresse IP du périphérique doit avoir un nom enregistré dans le DNS. Si HP Web Jetadmin 10.2 effectue une recherche de nom à partir de l'adresse IP du périphérique et que le DNS n'obtient pas de résultats, la valeur **Inconnu** s'affiche dans la colonne **Nom d'hôte IP** de la liste de périphériques. HP Web Jetadmin 10.2 n'affichera que les noms pouvant être résolus dans la colonne **Nom d'hôte IP**.

Nom système est un objet lié au serveur d'impression HP Jetdirect. Le **Nom système** apparaît en tant que **Nom d'hôte** dans les interfaces du serveur Web intégré (EWS) de nombreux périphériques dans la zone de configuration du réseau. Ce nom lié au périphérique, en soi, ne peut être résolu via DNS. Lorsque le **Nom système** d'un périphérique est remplacé par une valeur telle que « PRTR445 » et que la valeur du nom DNS de l'adresse IP d'un périphérique est « lab412 », la colonne Nom d'hôte IP dans HP Web Jetadmin 10.2 indique « lab412 ». **Nom système** est simplement un objet lié au périphérique qui peut être modifié à l'aide de HP Web Jetadmin 10.2 et du serveur Web intégré du périphérique mais, dans certains cas, il peut également être enregistré dans DNS.

Les serveurs d'impression HP Jetdirect possèdent des fonctionnalités différentes qui permettent d'enregistrer le **Nom système** dans le DNS du périphérique. Dans de nombreux cas, lorsque le DHCP des paramètres de l'adresse IP des périphériques est configuré, l'enregistrement avec le DNS est possible. Cela dépend du système DHCP du réseau, du modèle de serveur d'impression HP Jetdirect, de la révision du micrologiciel et du nom système indiqué sur le serveur d'impression HP Jetdirect. Pour plus d'informations à propos de l'enregistrement du nom DHCP/DNS, reportez-vous aux documents techniques des serveurs d'impression HP Jetdirect. WINS est un autre service réseau qui peut être utilisé pour rendre visibles les noms systèmes du serveur d'impression HP Jetdirect via le DNS. De nombreux serveurs d'impression HP Jetdirect peuvent indiquer le **Nom système** via WINS. Les liens WINS/DNS peuvent rendre ces noms visibles par le DNS mais peuvent également les faire apparaître dans la colonne **Nom d'hôte IP** dans HP Web Jetadmin 10.2. Pour plus d'informations à propos du **Nom d'hôte IP** et de l'enregistrement DNS, reportez-vous aux documents techniques des serveurs d'impression HP Jetdirect.

Etats disponibles dans les listes de périphériques dans HP Web Jetadmin 10.2

Vous pouvez sélectionner les colonnes à afficher dans les **Listes de périphériques** à partir d'une liste de colonnes statique. Les différents états pouvant être affichés dans ces colonnes comprennent :

- **Indisponible** : le périphérique ne prend pas en charge la colonne.
- **Non défini** : pour la version HP Jetdirect lorsque le périphérique n'est pas capable de générer un rapport sur cet attribut.
- **Manquant** : il s'agit en général d'un état temporaire jusqu'à ce que le périphérique communique ses données au HP Web Jetadmin 10.2.

Manipulation de colonnes dans une liste de périphériques

Les colonnes des listes de périphériques de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être manipulées.

- **Sélection d'un périphérique** : sélectionner un périphérique signifie effectuer une action qui rend le périphérique sélectionné et prêt à effectuer une opération. Cliquez pour sélectionner un périphérique, ou utilisez la combinaison Maj+clic pour en sélectionner plusieurs.
- **Redimensionnement d'une colonne** : pour définir la largeur d'une colonne, cliquez sur le marqueur de colonne dans l'en-tête de liste et faites-le glisser jusqu'à la largeur désirée. Ou, pour affecter à la colonne la largeur maximale requise pour afficher les données, double-cliquez sur l'en-tête de colonne.
- **Tri de colonnes** :
  - Pour trier la liste de périphériques entière sur une colonne donnée, cliquez sur l'en-tête de cette colonne. Cliquez de nouveau pour inverser l'ordre de tri.
  - Pour effectuer un tri secondaire sur une liste, utilisez la combinaison Maj+clic sur une autre colonne après le tri initial.
  - Pour effectuer des tris supplémentaires, appuyez sur la touche Maj tout en cliquant sur des en-têtes de colonne différents.
- **Affichage ou masquage d'une colonne** : pour afficher ou masquer une colonne, cliquez avec le bouton droit de la souris sur son en-tête. Les colonnes actuellement affichées sont cochées. Celles masquées ne le sont pas. Cliquez sur les colonnes à afficher ou à masquer.
- **Menus contextuels** : différents types de menus contextuels sont affichés en fonction des éléments sélectionnés et de la liste affichée. Par exemple, si un périphérique est sélectionné dans une liste et que vous cliquez avec le bouton droit de la souris, le résultat ne sera pas le même que si vous cliquez avec le bouton droit de la souris alors qu'aucun périphérique n'est sélectionné.
- **Réorganisation de colonnes** : déplacez les colonnes au sein d'une liste de périphériques en cliquant sur leur en-tête et en effectuant un glisser-déposer pour les positionner où vous le souhaitez.

REMARQUE : La colonne **Nom d'hôte IP**, qui est activée par défaut, dépend des interrogations DNS à la page 65. Vous pouvez désactiver ces interrogations pour des raisons de sécurité ou pour accroître les performances du système.

Procédure à suivre pour ajouter ou supprimer des colonnes pour des listes de périphériques

1. Accédez à une **liste de périphériques** quelconque. Cliquez à l'aide du bouton droit de la souris sur l'en-tête de cette colonne, puis sélectionnez **Personnaliser**. L'assistant **Sélectionner des colonnes** se lance.
2. Pour spécifier les colonnes affichées sur cette page, sélectionnez l'une des options suivantes dans la liste déroulante **Catégorie** :
   - **Favoris** : affiche les colonnes les plus couramment utilisées.
   - **Tout** : affiche toutes les colonnes disponibles, excepté les colonnes obsolètes. Pour afficher uniquement une catégorie de colonnes spécifique, développez **Tout**, puis sélectionnez la catégorie.
   - **Obsolète** : affiche les colonnes toujours disponibles dans HP Web Jetadmin, mais qui ont été remplacées par de nouvelles colonnes ou ne seront plus prises en charge à l'avenir.
3. Sélectionnez la colonne en la mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs colonnes, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés.

   Certaines colonnes complexes prennent en charge les parties affichables de leurs informations détaillées sous forme de colonnes individuelles. Ces colonnes complexes affichent les éléments détaillés comme enfants dans l'arborescence de la commande de sélection de colonne. Pour afficher les informations détaillées pouvant également être utilisées comme colonnes, développez la colonne complexe. Lorsque vous déplacez un élément détaillé dans l'autre liste, son nom est affiché, suivi du nom de son parent entre parenthèses.
4. Cliquez sur **OK**. Les changements doivent apparaître dans les **listes de périphériques**.

Personnalisation de présentation d'une liste de périphériques

- Etapes à suivre pour ajouter une liste de périphériques personnalisée
- Etapes à suivre pour modifier une liste de périphériques personnalisée

Outre la présentation **Par défaut**, qui est toujours disponible (elle ne peut pas être supprimée), vous pouvez créer différentes présentations à appliquer à une **liste de périphériques**. En haut de chaque **liste de périphériques** se trouve un champ **Mise en page** contenant une liste déroulante dans laquelle vous pouvez sélectionner une mise en page personnalisée ou une mise en page par défaut, ou encore créer une nouvelle mise en page. Une présentation peut être :

- **Partagé** : tout utilisateur peut y accéder.
- **Privé** : les autres utilisateurs ne peuvent pas y accéder.

Etapes à suivre pour ajouter une liste de périphériques personnalisée

1. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Afficher > Dispositions des colonnes**. La page **Gestionnaire de disposition de colonnes** s'affiche.
2. Cliquez sur **Nouveau**. La page **Editeur de disposition de colonnes** s'affiche.
3. Saisissez le nom du nouvel affichage dans **Nom**.

4. Pour spécifier les colonnes affichées dans cette page, sélectionnez une option dans la liste déroulante **Catégorie**.
5. Sélectionnez la colonne à afficher dans les listes de périphériques, puis cliquez sur les boutons situés entre les deux listes.

REMARQUE : Pour sélectionner plusieurs colonnes, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour modifier l'ordre des colonnes visibles, utilisez les flèches haut/bas.

6. Si cet affichage peut être consulté ou utilisé par les autres utilisateurs, activez la case à cocher **Partagé** (ou Public).
7. Cliquez sur **OK**. La page **Gestionnaire de disposition de colonnes** s'affiche. Cliquez sur **Fermer**. La vue que vous venez de modifier peut désormais être sélectionnée dans les listes de périphériques.

Etapes à suivre pour modifier une liste de périphériques personnalisée

1. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Afficher > Dispositions des colonnes**. La page **Gestionnaire de disposition de colonnes** s'affiche.

   Sélectionnez la vue à modifier, puis cliquez sur **Modifier**. La page **Editeur de disposition de colonnes** s'affiche.
2. Pour spécifier les colonnes affichées dans cette page, sélectionnez une option dans la liste déroulante **Catégorie**.
3. Sélectionnez la colonne à afficher ou à supprimer dans les listes de périphériques, puis cliquez sur les boutons fléchés situés entre les deux listes.

REMARQUE : Pour sélectionner plusieurs colonnes, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour modifier l'ordre des colonnes visibles, utilisez les flèches haut/bas.

4. Si cette vue peut être consultée ou utilisée par les autres utilisateurs, activez la case à cocher **Partagé** (ou Public).
5. Cliquez sur **OK**. La page **Gestionnaire de disposition de colonnes** s'affiche. Cliquez sur **Fermer**. La vue que vous venez de modifier peut désormais être sélectionnée dans les listes de périphériques.

Filtres et listes de périphériques

- Filtres intégrés
- Gestionnaire et Editeur de filtres
- Filtrage sur des types de colonnes spéciales

Un filtre sert à limiter le contenu d'une liste en fonction d'un critère spécifié. Il peut également être appliqué à d'autres fonctions telles que les groupes de périphériques automatiques.(Groupes manuels ou automatiques à la page 160).

Les filtres présentent les caractéristiques suivantes :

- Il est possible de créer plusieurs niveaux de filtre avec des opérateurs de type AND/OR.
- Les filtres peuvent être sauvegardés et partagés avec d'autres utilisateurs.

- Un certain nombre de filtres intégrés sont disponibles une fois HP Web Jetadmin 10.2 installé (Filtres intégrés à la page 138).
- Il est possible d'en ajouter d'autres sous forme de listes filtrées dans le volet de navigation de gauche.

Les actions disponibles pour les filtres sont répertoriées dans le menu **Filtres** (accessible à partir de la barre d'outils). En voici la liste :

- **Intégré** : applique un filtre intégré à une liste de périphériques affichée. Les filtres intégrés sont Périphériques couleur, Périphériques à l'origine d'une erreur, Périphériques connectés à un PC, Périphériques non groupés et Périphériques en état d'avertissement (Filtres intégrés à la page 138).
- **Partagé** : (s'il y a des filtres partagés) répertorie les filtres marqués comme « partagés » dans l'**Editeur de filtres**.
- **Privé** : donne accès à tous les filtres qui ne sont pas partagés (comme indiqué dans l'**Editeur de filtres**).
- **Effacer** : efface les filtres des périphériques sélectionnés dans la liste. Sélectionnez un périphérique, cliquez sur **Filtres**, puis sélectionnez **Effacer**. Les filtres sont alors effacés du périphérique.
- **Nouveau** : crée un filtre à l'aide de l'**Editeur de filtres** (Procédure à suivre pour créer (ou ajouter) un filtre à la page 140).
- **Modifier** : modifie un filtre existant à l'aide de l'**Editeur de filtres** (Procédure à suivre pour modifier des filtres existants à la page 141).
- **Enregistrer sous** : enregistre un filtre existant sous un autre nom pour obtenir deux filtres à l'aide de **Enregistrer le filtre sous** (Procédure à suivre pour modifier des filtres existants à la page 141).
- **Gérer** : crée, modifie ou supprime un filtre à l'aide du **Gestionnaire de filtres** (Gestion des filtres à la page 141).

Filtres intégrés

Les filtres intégrés sont répertoriés sous l'intitulé Intégré dans le menu **Filtre** :

- **Périphériques couleur** : filtre les périphériques ayant des fonctions couleur.
- **Périphériques à l'origine d'une erreur** : filtre les périphériques dont le niveau de gravité est « Erreur ».
- **Périphériques d'informations** : filtre les périphériques dont le niveau de gravité est Informations.
- **Nouveau (dernière découverte)** : filtre les périphériques qui ont été ajoutés à la liste **Tous les périphériques** depuis la dernière découverte.
- **Périphériques non uniques** : filtre les périphériques qui n'ont pas une numéro de série unique.
- **Périphériques connectés à un PC** : filtre les périphériques découverts au cours des découvertes de périphériques connectés à un PC.

- **Périphériques prêts** : tous les périphériques dont l'état est Prêt.
- **Périphériques non groupés** : filtre les périphériques qui ne font pas partie d'un groupe.
- **Périphériques en état d'avertissement** : filtre les périphériques dont le niveau de gravité est « Avertissement ».

Gestionnaire et Editeur de filtres

- Créer un filtre élaboré
- Procédure à suivre pour créer (ou ajouter) un filtre
- Procédure à suivre pour modifier des filtres existants
- Filtres Enregistrer sous
- Gestion des filtres
- Procédure à suivre pour appliquer un filtre à une liste de périphériques
- Autres moyens d'accéder aux filtres

Le **Gestionnaire de filtres** et l'**Editeur de filtres** sont deux fonctions de filtre disponibles dans les **listes de périphériques**. Ils se complètent pour vous aider à ajouter des filtres et à les gérer :

- **Gestionnaire de filtres** : affiche tous les filtres de HP Web Jetadmin 10.2 ; le **Gestionnaire de filtres** permet d'ajouter un nouveau filtre ou de modifier ou supprimer un filtre existant.
- **Editeur de filtres** : apparaît lorsque vous choisissez d'ajouter ou de modifier un filtre. Vous pouvez également supprimer des filtres à l'aide de cet outil.

HP Web Jetadmin 10.2 prend en charge l'Editeur de Méthode d'Entrée(IME) de Microsoft. Un IME est un programme qui permet aux utilisateurs d'entrer des caractères complexes et des symboles, tels que les caractères japonais, en utilisant un clavier ordinaire. Pour plus d'informations, reportez-vous aux documents techniques de Microsoft.

Créer un filtre élaboré

Si vous créez un filtre de base et que vous n'obtenez pas les résultats attendus, vous pouvez créer un filtre élaboré. Après avoir créé un filtre de base dans l'**Editeur de filtre**, vous pouvez sélectionner **Avancé** pour afficher ses niveaux. Par exemple :

```
GT([IP Address], [192.168.40.0]) AND LT([IP Address], [192.168.47.255])
AND EQ([Device Name], [HP LaserJet 4100 MFP]) OR EQ([Device Model],
[HP Color LaserJet 4730 MFP])
```

La fonction **Avancés** peut être utilisée pour changer le filtre en deux sous-filtres combinés. Utilisez la fonction **AND** (ET) et ajoutez des parenthèses ouvrantes et fermantes :

```
(GT([IP Address], [192.168.40.0]) AND LT([IP Address], [192.168.47.255]))
AND (EQ([Device Name], [HP LaserJet 4100 MFP]) OR EQ([Device Model],
[HP Color LaserJet 4730 MFP]))
```

REMARQUE : Pour obtenir une rétrocompatibilité avec les versions précédentes, HP Web Jetadmin prend toujours en charge les autres symboles, tels que les guillemets (") et les apostrophes ('), permettant d'inclure des paramètres pour des fonctions de filtre. HP Web Jetadmin remplace automatiquement les autres symboles par des crochets lorsque vous quittez l'option **Avancé** de l'éditeur.

Après l'ajout de ce filtre élaboré à la page **Spécifier des critères de filtre**, la fonction de base ne peut plus être utilisée (vous recevrez un message d'erreur).

Procédure à suivre pour créer (ou ajouter) un filtre

1. Accédez à une liste de périphériques. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Filtres**, puis sur **Gérer**. La page **Gestionnaire de filtres** s'affiche.
2. Cliquez sur **Nouveau**. La page **Editeur de filtre** s'affiche.
3. Saisissez le nom de ce nouveau filtre dans **Nom**.
4. Pour rendre ce filtre visible pour les autres utilisateurs, sélectionnez **Partagé**. Si un filtre n'est pas partagé, il n'est visible que pour l'utilisateur qui l'a créé.
5. S'il est partagé, vous pouvez choisir de l'afficher dans la page de navigation de gauche, sous la liste **Tous les périphériques**, en sélectionnant **Disponible sous tous les périphériques**.
6. Si vous sélectionnez **Avancé**, une zone de texte s'affiche. Vous pouvez alors manipuler les attributs de filtre exprimés sous forme de texte explicite plutôt que par l'intermédiaire d'une interface graphique. Voici un exemple de contenu possible : `Contains([Asset Number], [2]) AND Contains([Asset Number], [1], [Match Case])`

   Les chaînes non valides ne doivent pas pouvoir être appliquées à des paramètres. Une fonction Insérer est disponible pour placer des opérateurs et des fonctions dans le contenu de filtre avancé. Une fonction Valider existe également pour signaler les problèmes pouvant survenir avec le contenu du filtre avancé.
7. Si vous sélectionnez **De base**, cliquez sur **Ajouter**. Vous pouvez maintenant renseigner les options suivantes :

   - **Catégorie** : spécifie les colonnes affichées dans la liste déroulante **Propriété du périphérique**.
   - **Propriété du périphérique** : attributs du périphérique et du système, identiques aux colonnes de HP Web Jetadmin.
   - **Non** : case à cocher qui invoque le filtre « Non ». Quand un attribut correspond aux fonctions de filtre, le périphérique n'apparaît pas dans la liste.
   - **Fonction de filtrage** : ensemble d'opérateurs standard conférant de la souplesse à la définition des propriétés de périphérique. Ces opérateurs changent en fonction de l'option sélectionnée dans **Propriété du périphérique**.

     Une fois que plusieurs sélections ont été choisies et affichées dans **Fonction de filtrage**, vous pouvez choisir AND ou OR (l'option par défaut est AND).

- **Valeur** : offre un point d'entrée pour définir la valeur de **Fonction de filtrage** et de **Propriété du périphérique**. Il peut s'agir d'une zone de texte libre ou d'un menu déroulant prérempli en fonction de l'option **Propriété du périphérique** sélectionnée.
- **Options** : contient des fonctions décrivant de manière plus approfondie le contenu du texte libre. comme Respecter la casse et Ignorer la casse. Cette fonction n'est active que quand des champs de texte libre sont disponibles.

8. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**. L'**Editeur de filtres** s'affiche avec vos sélections.
9. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Fermer**. La liste de périphériques s'affiche.

Procédure à suivre pour modifier des filtres existants

1. Accédez à une liste de périphériques. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Filtres**, puis sur **Gérer**. Le **Gestionnaire de filtres** s'affiche.

   REMARQUE : Vous pouvez également modifier des filtres par l'intermédiaire de la barre de menus supérieure en choisissant **Afficher > Filtres**.

2. Sélectionnez le filtre que vous souhaitez modifier, puis cliquez sur **Modifier**. La page **Editeur de filtre** s'affiche.
3. Apportez les modifications au filtre existant.
4. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**. La page **Gestionnaire de filtres** s'affiche.
5. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Fermer**. La liste de périphériques s'affiche.

Filtres Enregistrer sous

1. Accédez à une liste de périphériques. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Filtres**, puis sélectionnez **Enregistrer sous**. La boîte de dialogue **Enregistrer les filtres sous** s'affiche.
2. Appliquez le filtre que vous souhaitez copier au nouveau filtre.
3. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Filtres**, puis sélectionnez **Enregistrer sous**. La page **Enregistrer le filtre sous** s'affiche.
4. Indiquez le nom du nouveau filtre, puis cliquez sur **OK**. Vous pouvez à présent modifier les définitions du nouveau filtre.

Gestion des filtres

1. Accédez à une liste de périphériques. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Filtres**, puis sélectionnez **Gérer**. Le **Gestionnaire de filtres** s'affiche.
2. Sélectionnez le filtre, puis cliquez :
   - **Nouveau** : crée un filtre (Procédure à suivre pour créer (ou ajouter) un filtre à la page 140).
   - **Modifier** : modifie un filtre existant (Procédure à suivre pour modifier des filtres existants à la page 141).
   - **Copier** : copie un filtre existant pour en créer un nouveau.
   - **Supprimer** : supprime un filtre.
3. Suivez la procédure correspondant à l'action désirée.

Procédure à suivre pour appliquer un filtre à une liste de périphériques

1. Affichez la liste de périphériques à laquelle vous souhaitez appliquer le filtre.
2. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Filtres**, puis sur l'un des éléments suivants :
   - **Intégré** : applique un filtre intégré à une liste de périphériques affichée. Les filtres intégrés sont Périphériques couleur, Périphériques à l'origine d'une erreur, Périphériques connectés à un PC, Périphériques non groupés et Périphériques en état d'avertissement (Filtres intégrés à la page 138).
   - **Partagé** : (s'il y a des filtres partagés) répertorie les filtres marqués comme « partagés » dans l'**Editeur de filtres**.
   - **Privé** : donne accès à tous les filtres qui ne sont pas partagés (comme indiqué dans l'**Editeur de filtres**).
3. Sélectionnez le filtre dans la liste. La liste de périphériques affiche automatiquement les périphériques correspondant aux critères du filtre sélectionné, et elle n'affiche pas les autres.
4. Pour afficher de nouveau l'ensemble des périphériques, cliquez sur **Filtres**, puis sur **Effacer**.

Autres moyens d'accéder aux filtres

1. Accédez à une liste de périphériques. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Filtres**, puis sur **Gérer**. Le **Gestionnaire de filtres** s'affiche.
2. Accédez à une liste de périphériques, puis cliquez à l'aide du bouton droit de la souris. Sélectionnez **Filtres**.

Filtrage sur des types de colonnes spéciales

Il arrive que certaines colonnes de liste de périphériques affichent une valeur résumée, et non les données réelles stockées sur le périphérique ou dans la base de données de HP Web Jetadmin. En effet, les données réelles sont trop complexes pour être représentées dans une cellule de colonne. Ces colonnes sont traitées différemment pour les caractéristiques d'affichage et de filtre. La caractéristique d'affichage affiche un indicateur dans la cellule de la colonne. La caractéristique de filtre peut agir sur les données sous-jacentes réelles. La colonne **Groupes de périphériques** et la colonne **Table de destinations des interceptions SNMP** constituent des exemples de ce type de colonnes.

Les paragraphes suivants expliquent, au travers de deux exemples, comment fonctionnent ces colonnes et comment il est possible d'utiliser le filtrage :

- La colonne **Groupes de périphériques** d'un périphérique appartenant à un seul groupe affiche le nom réel de ce groupe. La colonne **Groupes de périphériques** d'un périphérique appartenant à plusieurs groupes de périphériques affiche la valeur d'indicateur **<Multiple>**. La colonne **Groupes de périphériques** d'un périphérique n'appartenant à aucun groupe de périphériques affiche la valeur d'indicateur **<Aucun>**.

  Le filtrage peut servir à filtrer les périphériques appartenant à un groupe de périphériques particulier en utilisant la propriété de filtre **Groupes de périphériques** et la valeur du nom du groupe de périphériques. L'exemple qui suit est tiré du mode d'édition **Avancé** du filtrage HP Web Jetadmin :

  ```
  Contient([Groupes de périphériques], [Test])
  ```

- La colonne **Table de destinations des interceptions SNMP** utilise toujours le résumé plutôt que les données réelles de la table de destinations des interceptions du périphérique. En effet, les données de cette table sont trop complexes pour s'afficher correctement dans une cellule de colonne. Le résumé utilisé dans la colonne **Table de destinations des interceptions SNMP** est <*nombre1*> sur <*nombre2*>, où *nombre1* représente le nombre réel d'entrées de la table et *nombre2* le nombre maximal d'entrées possibles dans la table.

  Ainsi, un périphérique pouvant compter trois entrées de table de destinations des interceptions et qui en utilise une seule apparaîtra sous la forme **1 sur 3** dans la colonne **Table de destinations des interceptions SNMP**. La fonction d'infobulle (message texte obtenu en faisant passer la souris sur la cellule d'une colonne) peut servir à révéler le contenu de la table de destinations des interceptions d'un périphérique. L'infobulle activée pour une cellule peut, par exemple, présenter le contenu suivant :

  ```
  2 sur 3

  Emplacement,Destination des interceptions,Port,Version,Communauté

  1,192.168.0.254,27892,v2c,wja

  2,192.168.0.6,27892,v2c,wja
  ```

Les fonctions de filtrage de HP Web Jetadmin peuvent servir en outre à rechercher les périphériques dont la table de destinations des interceptions contient ou non des entrées spécifiques. Elles permettent ainsi de déterminer si une liste de périphériques contient une certaine adresse IP dans l'une de ces tables. L'exemple qui suit est tiré du mode d'édition **Avancé** de HP Web Jetadmin :

```
AnyItem([SNMP Trap Destination Table (obsolete).Trap Table Entries], [EQ(\
[Trap Table Entry.IP Address\], \[192.168.0.254\])])
```

L'utilisation d'une expression régulière représente un autre cas d'emploi possible des fonctions de filtrage de HP Web Jetadmin sur la **Table de destinations des interceptions SNMP**. Exemple tiré du mode d'édition **Avancé** de HP Web Jetadmin :

```
RegEx([SNMP Trap Destination Table (obsolete)], [(?<entries>[0-9]+) of
\k<entries>\r])
```

Dans cet exemple, le filtre est appliqué à la liste des périphériques pour n'obtenir que ceux dont la table de destinations des interceptions est saturée.

REMARQUE : Certaines colonnes complexes ne prennent pas en charge le filtrage des sous-éléments individuels. Dans ce cas, le filtre compare la valeur de filtre et le texte d'exportation de l'élément représentant les sous-éléments en tant que balises XML imbriquées. Pour plus d'informations sur le filtrage des colonnes complexes, vous pouvez télécharger les livres blancs de HP Web Jetadmin à l'adresse www.hp.com/go/webjetadmin.

Recherche dans une liste de périphériques

- Procédure à suivre pour effectuer une recherche dans une liste de périphériques
- Recherche avancée

Vous pouvez rechercher rapidement un périphérique correspondant à des critères précis dans une liste. Cette fonction est particulièrement utile quand les listes de périphériques deviennent longues. HP Web Jetadmin 10.2 prend en charge les expressions normales. Pour plus de souplesse dans vos recherches, consultez la rubrique Recherche avancée à la page 144.

REMARQUE : La première fois que vous recherchez un périphérique dans une liste, l'opération peut prendre plus de temps que les fois suivantes.

Cette fonction permet d'effectuer des recherches dans l'ensemble des champs de données visibles de la liste de périphériques affichée. Deux fonctions de recherche sont disponibles : l'une rapide, l'autre plus complexe. Elles offrent toutes deux un niveau de sélection automatique différent. La fonction **Rechercher du texte** est disponible dans la barre d'outils de n'importe quelle liste de périphériques. C'est un point d'entrée simple qui permet de rechercher du texte. Saisissez du texte dans cette zone, puis appuyez sur la touche Entrée. La fonction de recherche analyse alors le texte de toutes les données des colonnes visibles. Prenons un exemple tout simple, consistant à saisir « Couleur » dans le champ Recherche rapide. Une fois ce texte entré, la fonction de recherche localise l'occurrence suivante de « couleur » dans la position de liste en cours. Vous pouvez utiliser la touche F3 et la combinaison Maj+F3 pour avancer ou reculer dans la recherche.

Procédure à suivre pour effectuer une recherche dans une liste de périphériques

1. Dans l'angle supérieur droit de n'importe quelle liste de périphériques se trouve une zone Rechercher. Saisissez les critères de recherche, puis appuyez sur Entrée.
2. Le premier exemple de vos critères de recherche est sélectionné. Si un onglet spécifique était sélectionné avant la recherche, les informations correspondantes sont affichées dans la partie inférieure de la page de la liste de périphériques.
3. Pour atteindre l'occurrence suivante, appuyez sur la touche F3. Pour revenir à l'occurrence précédente, appuyez sur Maj+F3.

Recherche avancée

- Expressions normales
- Procédure à suivre pour effectuer une recherche avancée

La fonction **Recherche avancée** est très utile si vous avez besoin de plus de souplesse pour vos recherches.

L'utilisation de la fonction **Recherche avancée** vous permet de choisir entre les options suivantes :

- **Respecter la casse** : recherche uniquement les correspondances exactes de la chaîne saisie, avec les majuscules et minuscules indiquées.
- **Ajouter à la sélection** : la chaîne correspondante suivante est sélectionnée, et les chaînes que vous avez sélectionnées précédemment demeurent elles aussi sélectionnées.
- **Utiliser une expression normale** : chaîne décrivant un ensemble de chaînes, ou correspondant à cet ensemble, d'après certaines règles de syntaxe. Quand cette option est sélectionnée, la chaîne saisie dans **Rechercher quoi** est considérée comme un modèle de recherche est non comme une correspondance exacte à rechercher. Le texte de la zone **Rechercher quoi** doit suivre la définition standard que donne Microsoft d'un modèle de recherche.

  Par exemple, `gr(a|o)s` peut être utilisé pour rechercher à la fois `gras` et `gros` sans effectuer deux recherches.

  Pour plus d'informations sur les expressions normales, reportez-vous à la section Expressions normales à la page 145.
- **Revenir à la fin de la liste** : permet à la recherche de se poursuivre à la fin de la liste **Périphérique** et de repartir du haut, jusqu'à l'endroit où elle avait démarré.

Différentes options **Rechercher** sont disponibles :

- **Rechercher** : recherche et sélectionne la précédente occurrence de la chaîne saisie dans **Rechercher**.
- **Rechercher tout** : recherche et sélectionne toutes les occurrences de la chaîne saisie dans **Rechercher**.

La zone de sélection **Rechercher une colonne** permet d'indiquer dans quelles colonnes rechercher la chaîne saisie. Toutes les colonnes affichées dans la liste de périphériques le sont également dans **Rechercher une colonne**.

REMARQUE : La première fois que vous recherchez un périphérique dans une liste, l'opération peut prendre plus de temps que les fois suivantes.

Expressions normales

Sur la page **Recherche avancée**, si l'option **Utiliser une expression normale** est cochée, vous pouvez utiliser l'option **Rechercher** comme un modèle de recherche (plutôt que comme un texte exact à rechercher). Le contenu du texte suit la définition que donne Microsoft .NET Framework Version 2.0 d'un modèle de recherche normal. Pour plus d'informations, reportez-vous aux documents techniques de Microsoft.

La plupart des opérateurs d'expression normale correspondent à des caractères qui ne sont pas précédés de caractères d'échappement. Le caractère d'échappement \ (une seule barre oblique inverse) indique à l'analyseur de l'expression normale que le caractère suivant la barre oblique inverse n'est pas un opérateur. Par exemple, l'analyseur traite un astérisque (*) comme un quantificateur et une barre oblique inverse suivie d'un astérisque (*) comme le caractère Unicode 002A.

Les caractères d'échappement listés dans ce tableau sont reconnus par les expressions normales et les modèles de remplacement.

Caractère d'échappement	Description
Caractères ordinaires	Caractères autres que $ ^ { [(|) * + ? \ sont traités comme tels
\a	Correspond à une cloche (alarme) \u0007
\b	Correspond à un retour arrière \u0008 si dans une classe de caractère [ ]. Sinon, consultez la note suivant ce tableau.
\t	Correspond à un onglet \u0009.
\r	Correspond à un retour chariot \u000D.
\v	Correspond à un onglet vertical \u000B.
\f	Correspond à un saut de page \u000C.
\n	Correspond à un saut de ligne \u000A.
\e	Correspond à un échappement \u001B.
\040	Correspond à un caractère ASCII comme octal (jusqu'à trois chiffres). Par exemple, le caractère \040 représente une espace.
\x20	Correspond à un caractère ASCII en utilisant une représentation hexadécimale (deux chiffres).
\cC	Correspond à un caractère de contrôle ASCII. Par exemple, \cC équivaut à control + C.
\u0020	Correspond à un caractère Unicode en utilisant une représentation hexadécimale (quatre chiffres).
\	Lorsqu'elle est suivie par un caractère qui n'est pas reconnu comme un caractère d'espacement, correspond à ce caractère. Par exemple, * est identique à \x2A.

REMARQUE : Le caractère d'échappement \b constitue un cas spécial. Dans une expression normale, \b marque une limite de mot (entre les caractères \w et \W) sauf dans une classe de caractère [ ], dans laquelle \b désigne le retour arrière.

Classe de caractère	Description
.	Correspond à tous.
[aeiou]	Correspond à n'importe quel caractère inclus dans l'ensemble des caractères spécifié.
[^aeiou]	Correspond à n'importe quel caractère non inclus dans l'ensemble des caractères spécifié.
[0-9a-fA-F]	L'utilisation d'un trait d'union (–) permet la spécification des plages de caractères contiguës.
\p{nom}	Correspond à n'importe quel caractère inclus dans la classe de caractère nommée spécifiée par un {nom}. Les noms pris en charge sont des groupes et des plages de bloc Unicode. Par exemple, Ll, Nd, Z, IsGreek, IsBoxDrawing.

Classe de caractère	Description
\P{nom}	Correspond à du texte non inclus dans les groupes et les plages de bloc spécifiés dans {nom}.
\w	Correspond à n'importe quel caractère alphabétique. Equivaut aux catégories de caractère Unicode [\p{Ll}\p{Lu} \p{Lt}\p{Lo}\p{Nd}\p{Pc}\p{Lm}].
\W	Correspond à n'importe quel caractère non alphabétique. Equivaut aux catégories Unicode [^\p{Ll}\p{Lu}\p{Lt}\p{Lo} \p{Nd}\p{Pc}\p{Lm}].
\s	Correspond à n'importe quel caractère espace. Equivaut aux catégories du caractère Unicode [\f\n\r\t\v\x85\p{Z}].
\S	Correspond à n'importe quel caractère sans espace. Equivaut aux catégories de caractère Unicode [^\f\n\r\t\v \x85\p{Z}].
\d	Correspond à n'importe quel chiffre décimal. Equivaut à \p{Nd}.
\d	Correspond à n'importe quel caractère non numérique. Equivaut à \P{Nd}.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur les catégories de caractères Unicode et les formats de fichiers de données, consultez la section Classes de caractères du Guide du développeur .NET Framework, à l'adresse http://msdn.microsoft.com/en-us/library/20bw873z.aspx#SupportedUnicodeGeneralCategories.

Les quantificateurs ajoutent une quantité de données optionnelle à une expression normale. Un quantificateur s'applique au caractère, au groupe ou à la classe de caractères qui le précède. Les expressions normales de .NET Framework prennent en charge les quantificateurs de correspondance minimale (« paresseux »).

Le tableau suivant décrit les métacaractères qui influent sur la correspondance. Les quantités n et m sont des constantes de nombres entiers.

Quantificateur	Description
*	Spécifie zéro ou plusieurs correspondances ; par exemple, \w* ou (abc)*. Equivaut à {0,}.
+	Spécifie une ou plusieurs correspondances ; par exemple, \w* ou (abc)*. Equivaut à {1,}.
?	Spécifie zéro ou une correspondance ; par exemple, \w? ou (abc)?. Equivaut à {0,1}.
{n}	Spécifie le nombre n exact de correspondances ; par exemple, (pizza){2}.
{n,}	Spécifie au moins n correspondances ; par exemple, (abc){2,}.
{n,m}	Spécifie au moins n correspondances (mais toujours inférieures à m).

Quantificateur	Description
*?	Spécifie la première correspondance qui utilise le moins possible de répétitions (équivaut à paresseux *).
+?	Spécifie le moins possible de répétitions, mais au moins une (équivaut à paresseux +).
??	Spécifie zéro (si possible) ou une répétition (paresseux ?).
{n}?	Equivaut à {n} (paresseux {n}).

Le tableau suivant liste les caractères spéciaux qui modifient une expression normale pour permettre la correspondance de type « l'un ou l'autre ».

Construction par permutation	Définition
|	Spécifie n'importe quel terme séparé par le caractère | (barre verticale) ; par exemple, chat|chien|tigre. La correspondance la plus à gauche l'emporte.
(?(expression)oui|non)	Correspond à la partie « oui » si l'expression a une correspondance à ce stade. Sinon, l'expression correspond à la partie « non ». La partie « non » peut être ignorée. L'expression peut être une sous-expression valide mais elle est transformée en assertion de largeur nulle afin que cette syntaxe soit équivalente à (?(?=expression)oui|non). Remarquez que si l'expression représente le nom d'un groupe nommé ou d'un numéro de groupe de capture, la construction par permutation est interprétée comme un test de capture (décrit à la ligne suivante de ce tableau). Afin d'empêcher toute confusion dans de tels cas, vous pouvez indiquer précisément l'expression (?=expression).
(?(nom)oui|non)	Correspond à la partie « oui » si la chaîne de capture nommée a une correspondance. Sinon, l'expression correspond à la partie « non ». La partie « non » peut être ignorée. Si le nom donné ne correspond pas au nom ou au numéro d'un groupe de capture utilisé dans cette expression, la construction par permutation est interprétée comme un test d'expression (décrit à la ligne précédente de ce tableau).

Les constructions de regroupement vous permettent de capturer des groupes de sous-expressions et d'améliorer l'efficacité des expressions normales avec des modificateurs suivants ou précédents sans capture. Le tableau suivant décrit les constructions de regroupement d'expression normale.

Construction de regroupement	Description
()	Capture la sous-chaîne correspondante (ou le groupe sans capture ; pour plus d'informations, consultez l'option ExplicitCapture dans Options des expressions normales). Les captures utilisant () sont numérotées automatiquement selon l'ordre des parenthèses ouvrantes à partir de 1. La première capture, élément de capture numéro zéro, désigne le texte correspondant à la totalité du modèle d'expression normale.

Construction de regroupement	Description
(?<nom>)	Capture la sous-chaîne correspondante dans un nom de groupe ou un nom numérique. La chaîne utilisée pour le nom ne doit pas contenir aucun signe de ponctuation et ne peut pas commencer par un nombre. Vous pouvez utiliser des guillemets simples à la place des parenthèses ; par exemple, (?'nom').
(?<nom1–nom2>)	Equilibre de la définition du groupe. Supprime la définition du groupe nommé nom2 défini préalablement et stocke dans le groupe nommé nom1 l'intervalle entre le groupe nommé nom2 défini préalablement et le groupe actuel. Si aucun groupe nommé nom2 n'est défini, la recherche de correspondance repart en arrière. Comme la suppression de la dernière définition de nom2 révèle la définition précédente de nom2, cette construction permet d'utiliser la pile de captures du groupe nom2 comme compteur pour garder les traces de constructions imbriquées telles que les parenthèses. Dans cette construction, nom1 est optionnel. Vous pouvez utiliser des guillemets simples à la place des chevrons ; par exemple, (?'nom1-nom2').
(?:)	Groupe sans capture.
(?=)	Assertion de préanalyse positive de largeur nulle. Ne poursuit la concordance que si la sous-expression correspond à cette position sur la droite. Par exemple, \w+(?=\d) correspond à un mot suivi d'un chiffre, sans aucune correspondance au chiffre. Cette construction ne repart pas en arrière.
(?)	Assertion de préanalyse négative de largeur nulle. Ne poursuit la concordance que si la sous-expression ne correspond pas à cette position sur la droite. Par exemple, \b(?!un)\w+\b correspond à des mots qui ne commencent pas par un.
(?<=)	Assertion de postanalyse positive de largeur nulle. Ne poursuit la concordance que si la sous-expression correspond à cette position sur la gauche. Par exemple, (?<=19)99 correspond aux occurrences de 99 qui suivent 19. Cette construction ne repart pas en arrière.
(?)	Assertion de postanalyse négative de largeur nulle. Ne poursuit la concordance que si la sous-expression ne correspond pas à la position sur la gauche.
(?>)	Sous-expression sans retour arrière (également appelée sous-expression « gourmande »). La recherche de correspondance complète de la sous-expression est effectuée une fois. La sous-expression n'est pas incluse dans le traitement de type « retour en arrière ». (La sous-expression ne correspond donc qu'aux chaînes auxquelles la sous-expression seule correspond.)

Le tableau suivant répertorie les paramètres optionnels qui ajoutent des modificateurs de référence arrière à une expression régulière.

Construction de référence arrière	Définition
\nombre	Par exemple, (\w)\1 recherche les caractères à double mot.
\k<nom>	Référence arrière nommée. Par exemple, (?<char>\w) \k<char> recherche les caractères à double mot. L'expression (?<43>\w) \43 effectue la même opération. Vous pouvez utiliser des guillemets simples à la place des chevrons ; par exemple, \k'char'.

Les références arrière fournissent un moyen commode de rechercher les groupes de caractères récurrents. Elles peuvent être considérées comme des instructions sténographiques pour correspondre de nouveau à la même chaîne.

Par exemple, pour rechercher les caractères adjacents récurrents, tels que les double L dans le mot « pelle », vous devez utiliser l'expression normale (?<char>\w)\k<char>, qui utilise le métacaractère \w pour rechercher n'importe quel caractère dans un seul mot. La construction de regroupement (?<char>) renferme le métacaractère pour forcer le moteur de l'expression régulière à conserver en mémoire une correspondance de sous-expression (qui, dans ce cas, sera n'importe quel caractère unique) et à l'enregistrer sous le nom « char ». La construction de référence arrière \k<char> amène le moteur à comparer le caractère actuel au caractère précédent correspondant enregistré sous le nom « char ». La totalité de l'expression normale recherche avec succès une correspondance dans le cas où un caractère unique est identique au caractère précédent.

Pour rechercher des mots entiers récurrents, vous pouvez modifier la sous-expression de groupement pour rechercher n'importe quel groupe de caractères précédé d'un espace au lieu de rechercher n'importe quel caractère unique. Vous pouvez remplacer la sous-expression \w+, qui recherche n'importe quel groupe de caractères, par le métacaractère \w et utiliser le métacaractère \s afin de rechercher un espace précédant le groupe de caractères. Vous obtenez l'expression normale (?<char>\s\w+)\k<char>, qui recherche n'importe quel mot entier récurrent, par exemple « les les », mais qui permet également de retrouver d'autres répétitions de la chaîne spécifiée, comme dans l'expression « les lessives ».

Pour vérifier que la deuxième occurrence se trouve sur une limite de mot, ajoutez le métacaractère \b après le paramètre de répétition. L'expression normale obtenue, (?<char>\s\w+)\k<char>\b, recherche des mots entiers récurrents précédés uniquement d'espaces blancs.

Analyse des références arrière

Les expressions \1 à \9 renvoient toujours à des références arrière, pas aux codes octaux. Les expressions à plusieurs chiffres \11 et au-delà sont considérées comme des références arrière s'il existe une référence arrière correspondant à ce nombre ; sinon, elles sont interprétées comme des codes octaux (sauf si les premiers chiffres sont 8 ou 9, auquel cas elles sont gérées normalement comme les chiffres « 8 » et « 9 » littéraux). Si une expression régulière contient une référence arrière à un numéro de groupe non défini, elle est considérée comme une erreur d'analyse. Si l'ambiguïté constitue un problème, vous pouvez utiliser la notation \k <n> qui est sans équivoque et impossible à confondre avec des codes de caractères octaux ; de même, les codes hexadécimaux tels que \xdd sont sans ambiguïté et impossibles à confondre avec des références arrière.

Recherche de correspondances de références arrière

Une référence arrière renvoie à la définition la plus récente d'un groupe (définition située à l'extrême gauche, lorsque la recherche s'effectue de gauche à droite). En particulier, lorsqu'un groupe effectue

plusieurs captures, une référence arrière renvoie à la plus récente. Par exemple, (?<1>a)(?<1>\1b)* correspond à aababb, avec le modèle de capture (a)(ab)(abb). Les quantificateurs en boucle ne suppriment pas les définitions de groupe.

Si un groupe n'a capturé aucune sous-chaîne, une référence arrière à ce groupe n'est pas définie et ne trouve aucune correspondance. Par exemple, l'expression \1() ne permet de trouver aucune occurrence, alors que l'expression ()\1 trouve la chaîne vide.

Texte sur « Expressions régulières » Copyright (C) 200x Microsoft Corporation. Tous droits réservés. Avec l'autorisation de l'auteur.

Procédure à suivre pour effectuer une recherche avancée

1. Dans l'angle supérieur droit d'une **liste de périphériques**, cliquez sur l'icône représentant des jumelles (afficher).
2. Saisissez les critères de recherche dans la zone **Rechercher quoi**.
3. Sélectionnez les éléments à faire correspondre dans **Options de recherche** :
   - **Respecter la casse** : ne recherche que le texte dont les majuscules et minuscules correspondent exactement quand cette case est cochée. Recherche aussi le texte dont les majuscules et minuscules ne correspondent pas quand cette case n'est pas cochée.
   - **Ajouter à la sélection** : l'entrée suivante correspondante est sélectionnée, mais les entrées sélectionnées précédemment demeurent sélectionnées. Quand cette option n'est pas sélectionnée, l'entrée correspondante suivante est sélectionnée mais les précédentes ne le sont pas.
   - **Utiliser une expression normale** : la chaîne **Rechercher** fait office de modèle de recherche (et non de texte exact à faire correspondre) (Expressions normales à la page 145).
   - **Retour à la ligne à la fin du texte** : indique si, quand le dernier périphérique est atteint, la recherche doit revenir au début de la liste de périphériques et poursuivre jusqu'au périphérique qui avait le focus au départ. Si cette case est cochée, la recherche revient au début. Sinon, elle s'arrête à la fin de la liste.
4. Sélectionnez la première colonne (s'il y a lieu).
5. Cliquez sur :
   - **Rechercher** : recherche vers l'avant la première occurrence de la chaîne à trouver. Au début d'une nouvelle recherche, inclut le périphérique qui a actuellement le focus. Dans une recherche déjà commencée, commence au périphérique correspondant suivant.
   - **Rechercher tout** : recherche tous les périphériques, en commençant par le premier.

Exportation de données de périphérique

- Procédure à suivre pour exporter des données de périphérique
- Autres manières d'accéder aux données d'export du périphérique

Les données représentant les attributs des périphériques peuvent être exportées dans un fichier, puis stockées sur disque ou envoyées par courrier électronique via le protocole SMTP. Les données d'exportation sont identiques aux données de colonnes. De nombreux éléments de données sont

disponibles dans HP Web Jetadmin 10.2, mais ceux qui s'affichent effectivement varient en fonction du modèle du périphérique et de la révision de son micrologiciel.

Vous pouvez également copier et coller les données de la liste de périphériques vers une autre application. Sélectionnez une ou plusieurs lignes, cliquez sur Ctrl-C ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur un périphérique et sélectionnez **Copier**. Lorsque vous collez ces informations, la mise en forme des informations est identique à l'exportation d'une liste de périphérique : la première ligne comprend les en-têtes de colonnes et les lignes suivantes comprennent les périphériques sélectionnés.

Procédure à suivre pour exporter des données de périphérique

1. Accédez à une liste de périphériques. Ensuite, cliquez à l'aide du bouton droit de la souris à n'importe quel endroit de la liste, puis sélectionnez **Exporter**. L'assistant **Exporter les périphériques** s'affiche sur la page **Sélectionner des colonnes**.
2. Sélectionnez les **Paramètres d'interaction de périphérique** :
   - **Seuil** : indiquez l'âge ou le type de données que HP Web Jetadmin 10.2 récupérera à partir des périphériques sélectionnés :
     - **Base de données uniquement** : HP Web Jetadmin 10.2 récupérera toujours les données à partir de la base de données.
     - **Eléments manquants uniquement** : HP Web Jetadmin 10.2 récupérera les données directement à partir du périphérique si ces données ne sont pas déjà dans la base de données.
     - **A partir du périphérique uniquement** : HP Web Jetadmin 10.2 récupérera toujours les données à partir du périphérique.
     - **1 heure** : HP Web Jetadmin 10.2 récupérera toujours les données datant d'il y a 1 heure ou plus.
     - **3 heures** : HP Web Jetadmin 10.2 récupérera toujours les données datant d'il y a 3 heures ou plus.
     - **6 heures** : HP Web Jetadmin 10.2 récupérera toujours les données datant d'il y a 6 heures ou plus.
     - **24 heures** : HP Web Jetadmin 10.2 récupérera toujours les données datant d'il y a 24 heures ou plus.
   - **Ne pas demander les éléments d'identification** : sélectionnez cette option si vous souhaitez exporter les données à partir des périphériques sans demander les éléments d'identification.
3. Pour spécifier les colonnes affichées sur cette page, sélectionnez l'une des options suivantes dans la liste déroulante **Catégorie** :
   - **Favoris** : affiche les colonnes les plus couramment utilisées.
   - **Tout** : affiche toutes les colonnes disponibles, excepté les colonnes obsolètes. Pour afficher uniquement une catégorie de colonnes spécifique, développez **Tout**, puis sélectionnez la catégorie.
   - **Obsolète** : affiche les colonnes toujours disponibles dans HP Web Jetadmin, mais qui ont été remplacées par de nouvelles colonnes ou ne seront plus prises en charge à l'avenir.

4. Sélectionnez la colonne en la mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs colonnes, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour modifier l'ordre des colonnes visibles, utilisez les flèches haut/bas.

5. Pour planifier l'exportation à une heure ultérieure, cliquez sur **Programmer l'exportation de la liste de périphériques**.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

6. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche si aucun périphérique n'a été sélectionné avant le lancement de l'assistant. Si des périphériques sont déjà sélectionnés, ignorez l'étape suivante.

7. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

8. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres de destination** s'affiche. Vous pouvez configurer le nom du fichier exporté, sa destination et son format.

9. Indiquez la destination :

REMARQUE : Un nom de fichier par défaut est fourni à toutes les destinations. Vous pouvez conserver le nom de fichier par défaut, mais vous pouvez également le modifier.

- **Fichier local** : sélectionnez cette option afin d'enregistrer l'export dans un fichier local. Après le lancement de l'export, une invite vous demandera d'indiquer un nom de fichier et un emplacement.
- **Courrier électronique** : envoie les données à une adresse électronique. Saisissez l'adresse électronique sur cette page ou parcourez la liste pour la sélectionner.
- **Fichiers du serveur** : le fichier serveur et le chemin sont spécifiques à l'installation de l'hôte HP Web Jetadmin 10.2. Le chemin fourni indique l'emplacement du fichier à l'issue de l'export. Si un fichier avec un nom identique se trouve au même emplacement, une indication

de temps sera ajoutée au fichier exporté afin de le rendre unique. Si vous souhaitez renommer le fichier, entrez un nouveau nom dans la zone de texte.

- **Base de données** : sélectionnez cette option pour enregistrer l'export dans une vue de la base de données. Indiquez le nom de la vue et la langue à utiliser pour les informations d'en-tête. L'export crée une vue située sous **Vues** dans la base de données HP Web Jetadmin 10.2. Vous accédez à la vue avec n'importe quel outil SQL Server ou de création de rapport. (Cette option est uniquement disponible après avoir acquis et installé une licence.)

10. Sélectionnez le format de fichier (CSV ou XML).
11. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
12. Cliquez sur **Démarrer l'exportation**. L'état de l'export est affiché dans la page **Résultat**.

Pour les colonnes complexes, HP Web Jetadmin exporte uniquement les données résumées affichées dans la grille de la liste des périphériques. Pour afficher les détails, sélectionnez chacun des sous-éléments individuels à exporter. Si un élément contient une liste d'éléments, il possède généralement un sous-élément représentant cette liste. Vous pouvez sélectionner le sous-élément pour exporter la liste entière. Dans ce cas, la sortie est un fragment XML contenant une balise d'élément pour chaque élément de la liste. Si les éléments individuels sont eux-mêmes complexes, le fragment XML inclut *tous* les détails de l'élément. Vous ne pouvez pas sélectionner le niveau de détail exporté pour chaque élément. Certains éléments complexes ne prennent pas en charge la sélection de sous-éléments individuels pour l'exportation. Dans ce cas, le contenu exporté est un fragment XML comprenant tous les sous-éléments, et non le résumé affiché dans la liste des périphériques.

Autres manières d'accéder aux données d'export du périphérique

- Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Outils > Exporter les périphériques**.

Modules de tâches pour les listes de périphériques

- Modules de tâches Listes de périphériques - tâches courantes et tâches communes
- Module de tâches Listes de périphériques - résumé

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Groupes**.

Modules de tâches Listes de périphériques - tâches courantes et tâches communes

Le module de tâches **Listes de périphériques - tâches courantes** peut être affiché sur la page **Liste de périphériques**. Il inclut les tâches suivantes :

- **Découvrir les périphériques sur mon réseau** (Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique) à la page 209)
- **Créer un nouveau groupe de périphériques** (Ajout de périphériques à un groupe à la page 168)
- **Configurer les périphériques** (Configuration de périphériques à la page 226)
- **S'abonner aux alertes de périphériques** (Abonnement aux alertes de périphériques à la page 248)
- **Mettre à jour le micrologiciel** (Mise à niveau du micrologiciel à la page 268)

- **Ajouter un périphérique à une collecte de données** (Ajouter des périphériques à une collecte de données à la page 294)
- **Générer le rapport** (Générer un rapport à la page 308)

Le module de tâches **Listes de périphériques - tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2, dans lesquelles il est appelé **Listes de périphériques - tâches communes**.

Module de tâches Listes de périphériques - résumé

Le module de tâches **Listes de périphériques - résumé** peut être affiché sur la page **Vue d'ensemble - gestion de périphériques**. Il donne accès à la liste **Tous les périphériques** ainsi qu'aux quatre premières listes figurant sous **Tous les périphériques** (dans le volet de navigation de gauche).

REMARQUE : Les listes de périphériques incluses dans le volet de navigation de gauche peuvent être configurées à l'aide de la commande **Afficher > Préférences > Filtres de périphériques** (Préférences à la page 43).

Options d'application liées aux listes de périphériques

REMARQUE : La colonne **Nom d'hôte IP** dépend des interrogations DNS à la page 65, qui sont activées par défaut. Vous pouvez désactiver ces interrogations pour des raisons de sécurité ou pour accroître les performances du système (Colonnes des listes de périphériques à la page 132).

Les options de configuration suivantes sont utilisées pour la **Liste de périphériques** :

- Périphériques masqués à la page 87
- Périphériques bloqués à la page 88
- Interrogation en arrière-plan à la page 83
- Filtre Nouveau (période de temps) à la page 89
- Onglets de périphériques (Général) à la page 90

Impression d'une liste de périphériques

- Procédure à suivre pour imprimer une liste de périphériques

Vous pouvez imprimer n'importe quelle liste de périphériques. Vous pouvez sélectionner des périphériques précis ou imprimer la liste entière.

Procédure à suivre pour imprimer une liste de périphériques

1. Dans le volet de navigation de gauche, accédez à une liste de périphériques.
2. Vous pouvez imprimer la liste entière ou uniquement les périphériques sélectionnés :
   - Si vous imprimez la liste de périphériques entière, vous pouvez choisir d'imprimer toutes les pages ou seulement certaines. Passez à l'étape suivante.
   - Pour imprimer des périphériques précis de la liste, sélectionnez-les, puis passez à l'étape suivante.

REMARQUE : Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic.

3. Pour générer un aperçu de la liste, cliquez sur **Fichier > Imprimer > Aperçu > Liste de périphériques**.
4. Dans la barre d'outils de la page de la liste de périphériques, cliquez sur **Fichier > Imprimer > Liste de périphériques**. La page **Imprimer** s'affiche.
5. Sélectionnez votre imprimante et la plage de pages (**Tout**, **Sélection**, ou **Pages** pour identifier certains numéros de pages).
6. Cliquez sur **Imprimer**. La page sélectionnée s'imprime sur l'imprimante indiquée.

Suppression d'un périphérique d'une liste de périphériques

- Procédure à suivre pour supprimer un périphérique d'une liste

Vous pouvez supprimer un périphérique d'une liste.

Si vous supprimez un périphérique de HP Web Jetadmin, il est retiré de toutes les cartes et toutes les informations présentes sur les cartes concernant ce périphérique sont définitivement supprimées de HP Web Jetadmin. Pour plus d'informations sur les cartes, reportez-vous à la section Mappage à la page 125.

Procédure à suivre pour supprimer un périphérique d'une liste

1. Dans le volet de navigation de gauche, accédez à une liste de périphériques.
2. Supprimez le(s) périphérique(s) à supprimer, puis cliquez à l'aide du bouton droit de la souris et sélectionnez **Supprimer**.
3. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Fonction	Supprime un périphérique d'une liste	Supprime les données d'historique et de tâches	Sera redécouvert lors de la prochaine découverte
Masquer	Oui	Non	Oui Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Périphériques masqués à la page 87.
Supprimer	Oui	Oui	Oui
Supprimer et bloquer	Oui	Oui	Non, s'ils sont supprimés de la liste Périphériques bloqués à la page 88, ils seront redécouverts la prochaine fois qu'une découverte sera exécutée.

4. Cliquez sur **OK**.

Actualisation de périphériques

Dans une liste de périphériques, vous pouvez actualiser les périphériques ou leur affichage.

Actualiser la sélection : cette fonction de liste de périphériques est disponible pour un ou plusieurs périphériques. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur votre sélection ou utilisez la touche F5 pour activer cette fonction. Lorsque la fonction **Actualiser la sélection** est activée, le client HP Web Jetadmin demande toutes les données de périphérique dont il assure actuellement le suivi pour ces périphériques directement à ceux-ci, même si les données de la base de données ne sont pas arrivées à expiration. Selon le nombre de périphériques sélectionnés, un court délai peut s'écouler avant la modification des données de la liste de périphériques. Une fois l'exécution de la fonction **Actualiser la sélection** terminée, toutes les données de la liste de périphériques doivent être très proches de celles qui existent réellement sur les périphériques qui étaient sélectionnés lors de l'activation de cette fonction. Les données sur les périphériques, telles que le nombre de pages, peuvent changer très rapidement. Par conséquent, il n'est jamais garanti que les données soient absolument précises. Une fois l'actualisation terminée, le comportement normal des seuils de données et d'interrogation continue.

Actualiser la sélection (complet) : cette fonction de liste de périphériques est disponible uniquement pour la sélection d'un seul périphérique. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur votre sélection et sélectionnez **Actualiser la sélection (complet)** pour activer cette fonction. Lorsque la fonction **Actualiser la sélection (complet)** est activée, HP Web Jetadmin efface toutes les données sur le périphérique, puis extrait à nouveau ces éléments de données importants à l'aide de la fonction Découverte. Si le périphérique est le même, tous les éléments de données utilisés pour l'identifier sont conservés à l'identique et les attributs d'unicité du périphérique qui sont internes à cette copie de HP Web Jetadmin sont également conservés à l'identique. Une fois cette action de découverte terminée (pour le même périphérique ou un autre), la même action d'actualisation qu'avec la fonction **Actualiser la sélection** est effectuée. En d'autres termes, toutes les données de périphérique dont le client assure actuellement le suivi pour le périphérique sont demandées directement à celui-ci car les données ont été invalidées dans les tables de la base de données HP Web Jetadmin. Si le périphérique n'est pas le même (s'il n'a pas les même identificateurs d'unicité), HP Web Jetadmin procède exactement comme lors d'une nouvelle découverte de périphérique. HP Web Jetadmin enregistre un nouveau périphérique unique dans les tables de données de périphérique. L'ancien périphérique reste également, mais le nouveau périphérique est activé et l'ancien prend alors l'état **Erreur de communication**. L'ancien périphérique, sous réserve qu'il se trouve sur une nouvelle adresse IP, peut être réactivé lorsque HP Web Jetadmin commence à communiquer avec lui.

REMARQUE : A l'heure actuelle, la fonction **Actualiser la sélection (complet)** est limitée à un seul périphérique pour des raisons de performances. Pour obtenir le résultat souhaité, une découverte complète doit être effectuée sur votre réseau ou éventuellement uniquement sur une liste spécifique d'adresses IP à l'aide de l'option de découverte **Adresses spécifiées**.

Recherche d'autres périphériques

Dans l'angle supérieur droit de la page **Tous les périphériques** (accessible en sélectionnant **Tous les périphériques** dans le menu de navigation de gauche) se trouve un bouton **Démarrer la découverte**. Quand vous cliquez sur ce bouton, l'assistant **Découverte de périphérique** se lance. Il vous guide tout au long de la procédure à suivre pour découvrir avec succès les périphériques.

Vous pouvez utiliser cette fonction juste après avoir installé HP Web Jetadmin 10.2 ou, par la suite, pour rechercher des périphériques supplémentaires. Lors de la première installation de HP Web Jetadmin 10.2, aucune découverte n'a encore eu lieu, ce qui signifie que la liste **Tous les périphériques** est vide.

Pour plus d'informations sur l'assistant **Découverte de périphérique**, consultez la section Etapes de la découverte de périphériques à la page 210.

Eléments d'identification pour les périphériques

- Procédure à suivre pour ajouter des éléments d'identification pour un périphérique à l'aide de l'assistant Eléments d'identification requis

Certains périphériques utilisent des éléments d'identification, qui doivent être saisis dans HP Web Jetadmin 10.2 pour qu'un utilisateur puisse accéder au périphérique. Si les éléments d'identification saisis par l'utilisateur (quand il essaie d'accéder à un périphérique) ne correspondent pas à ceux saisis dans HP Web Jetadmin 10.2, le périphérique refuse l'accès.

La liste **Tous les périphériques** comporte une colonne **Eléments d'identification requis** qui montre les périphériques requis. **Oui** indique que le périphérique correspondant nécessite des éléments d'identification ; **Non** indique qu'il n'en nécessite pas. Si un périphérique nécessite des éléments d'identification, vous devez les ajouter avant qu'un utilisateur y accède. L'assistant **Eléments d'identification requis** vous guide pas à pas à travers la procédure requise pour ajouter des éléments d'identification. Les pages affichées par l'assistant varient en fonction des éléments d'identification requis par les périphériques.

Procédure à suivre pour ajouter des éléments d'identification pour un périphérique à l'aide de l'assistant Eléments d'identification requis

REMARQUE : L'assistant **Eléments d'identification requis** comporte un bouton **Ignorer** qui permet de ne **pas** saisir d'éléments d'identification pour un périphérique si, par exemple, vous n'êtes pas certain de la valeur à utiliser.

1. Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez les périphériques nécessitant des éléments d'identification (leur colonne **Eléments d'identification requis** indique **Oui**).
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Mettre à jour les éléments d'identification**.
3. Utilisez l'assistant **Eléments d'identification requis** pour saisir les informations d'identification du périphérique. En fonction des éléments d'identification requis par les périphériques, vous pouvez avoir à remplir une ou plusieurs des pages suivantes :
   - Page **Entrer le nom GetCommunity SNMPv1** : sélectionnez le périphérique correspondant aux éléments d'identification, entrez une valeur pour Nom de communauté Get (ce nom peut compter jusqu'à 256 caractères), puis cliquez sur **Définir**. Cliquez ensuite sur **Terminer**, ou cliquez sur **Suivant** et conformez-vous aux instructions de l'assistant.
   - Page **Entrer le nom SetCommunity SNMPv1** : sélectionnez le périphérique correspondant aux éléments d'identification, entrez une valeur pour Nom de communauté Set (ce nom peut compter jusqu'à 256 caractères), puis cliquez sur **Définir**. Cliquez ensuite sur **Terminer**, ou cliquez sur **Suivant** et conformez-vous aux instructions de l'assistant.
   - Page **Entrer le mot de passe EWS** : sélectionnez le périphérique correspondant au mot de passe, saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe, puis cliquez sur **Définir**. Cliquez

ensuite sur **Terminer**, ou cliquez sur **Suivant** et conformez-vous aux instructions de l'assistant.

- Page **Entrer l'identification SNMPv3** : sélectionnez le périphérique correspondant au mot de passe et saisissez le nom d'utilisateur, le mot de passe authentifié et le mot de passe privé. Cliquez sur **Définir**, puis sur **Terminer**.

Groupes

- Tout sur les groupes
- Modules de tâches pour les groupes
- Création d'un nouveau groupe de périphériques
- Déplacement d'un groupe de périphériques
- Ajout de périphériques à un groupe
- Suppression de périphériques d'un groupe manuel
- Modification d'un groupe de périphériques
- Suppression d'un groupe de périphériques
- Modification d'une stratégie de groupe de périphériques
- Importation de groupes de périphériques
- Exportation de groupes de périphériques
- Modification du nom d'un groupe de périphériques
- Affichage d'un groupe de périphériques

Tout sur les groupes

- Groupes manuels ou automatiques
- Stratégies de groupe
- Paramètres de restriction de sécurité applicables aux groupes

L'option **Groupes** permet de subdiviser les périphériques en sous-ensembles (ou groupes de périphériques) faciles à gérer. Vous pouvez ajouter et supprimer des groupes, les nommer et les renommer, ou supprimer des périphériques d'un groupe existant. Un groupe de périphériques permet de configurer plusieurs périphériques simultanément.

Vous pouvez organiser des groupes suivant une hiérarchie pour en faciliter la gestion. Pour grouper des périphériques, il peut être intéressant de reproduire une structure existante dont vous vous servez déjà. Par exemple, vous pouvez organiser vos groupes par situation géographique (par bâtiment et par étage) ou par zone fonctionnelle (comptabilité, marketing, etc.). Plusieurs groupes peuvent porter le même nom dès lors qu'ils ne dépendent pas du même groupe parent.

Un groupe de périphériques peut être manuel, auquel cas vous indiquez manuellement quels périphériques appartiennent à quels groupes, ou automatiques, auquel cas vous définissez des critères de filtre, qui permettent d'ajouter automatiquement les périphériques à chaque groupe, et de les supprimer automatiquement. Il n'est pas possible de changer manuellement l'appartenance à un

groupe automatique à moins de modifier les critères de filtre. Il est possible d'utiliser à la fois des groupes manuels et automatiques. (Voir Groupes manuels ou automatiques à la page 160.)

Les groupes de périphériques peuvent aussi servir à déléguer des responsabilités de gestion de périphériques à des utilisateurs donnés. Un utilisateur peut recevoir des autorisations de gestion pour des périphériques qui ne figurent que dans certains groupes.

L'option **Groupes** permet d'effectuer les opérations suivantes :

- Organiser les périphériques en catégories significatives, afin d'en faciliter la gestion.
- Créer une hiérarchie de groupes parents et de sous-groupes.

  Un sous-groupe est un groupe membre d'un autre. L'autre groupe est également appelé « groupe parent ». Dans HP Web Jetadmin 10.2, le groupe parent supérieur est simplement « Groupes ». Il s'agit du nœud situé tout en haut dans le volet de navigation de gauche, et il ne peut contenir que d'autres groupes.
- Créer des groupes automatiques, pour lesquels l'appartenance est déterminée automatiquement en fonction de critères de filtre définis.
- Créer des groupes manuels, pour lesquels l'appartenance est déterminée manuellement.
- Créer des stratégies permettant d'appliquer automatiquement divers types d'opérations à des périphériques lorsqu'ils sont ajoutés à un groupe ou supprimés d'un groupe.
- Planifier différentes opérations devant affecter un groupe entier plutôt que des périphériques donnés.
- Appliquer des autorisations de sécurité aux utilisateurs afin qu'ils puissent effectuer des opérations sur certains groupes mais pas sur d'autres.
- Fournir des noms significatifs pouvant compter jusqu'à 48 caractères.
- Inclure un périphérique dans un ou plusieurs groupes.

Les groupes HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être utilisés dans différents types de situations :

- Ils peuvent servir à représenter géographiquement votre parc de périphériques.
- Au sein d'un campus, il est possible d'utiliser des groupes parents pour représenter les bâtiments et des sous-groupes pour représenter les étages ou des parties d'étage. Cette approche permet de localiser plus facilement les périphériques au sein du campus.
- Il est possible d'utiliser des groupes parents pour montrer comment les périphériques sont répartis au sein d'une organisation.

Pour assurer le bon fonctionnement de cette fonction, consultez la section Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3.

Groupes manuels ou automatiques

Les groupes peuvent également servir à classer automatiquement des périphériques par catégorie en fonction de critères communs. Par exemple, le système d'adressage IP peut être utilisé pour distinguer les périphériques en fonction de la zone dont ils font partie. Dans HP Web Jetadmin 10.2, avec la fonction Filtre disponible dans les groupes de périphériques automatiques et la possibilité de créer des groupes de périphériques manuels, vous pouvez gérer efficacement l'appartenance à un groupe. (Voir Création d'un nouveau groupe de périphériques à la page 164.)

Dans HP Web Jetadmin 10.2, vous pouvez choisir entre deux types d'appartenance pour configurer un groupe :

- **Groupe manuel** : chaque périphérique est attribué au groupe manuellement et il y reste jusqu'à ce que vous l'en ôtiez.
- **Groupe automatique** : les périphériques sont attribués automatiquement en fonction de critères de filtre au sein de HP Web Jetadmin 10.2. De nombreuses variantes de critères de filtre peuvent exister. Par exemple, si vous voulez savoir combien de périphériques couleur il y a sur un réseau donné, vous pouvez concevoir deux filtres : l'un pour décrire le réseau, l'autre pour spécifier la fonction couleur :

Tableau 3-2 Exemple de critères permettant de définir l'appartenance à un groupe

Propriété	Fonction	Valeur
Adresse IP	Contient	15.5
Couleur	Egal	Oui

Vous pouvez aussi modifier ce filtre en mode avancé à l'aide de la syntaxe de filtration de HP Web Jetadmin 10.2. Vous pouvez ajouter des fonctions et valeurs à ces chaînes, et les modifier pour affecter le résultat de la filtration. L'appartenance à un groupe automatique est mise à jour quand un ou plusieurs des événements suivants se produisent :

- Un filtre est appliqué ou modifié pour le groupe automatique.
- De nouveaux périphériques s'ajoutent au système lors d'une découverte de périphériques.
- Le système découvre des changements de périphérique qui correspondent ou ne correspondent pas aux critères de filtre.
- Des périphériques sont ôtés du système car ils sont masqués ou supprimés dans la liste **Tous les périphériques**.

Stratégies de groupe

- Exemples de stratégies de groupe

Une stratégie de groupe permet d'affecter une ou plusieurs actions aux paramètres d'un périphérique quand celui-ci devient membre du groupe ou est supprimé de ce groupe.

Différentes combinaisons de paramètres de stratégie peuvent être appliquées à un même groupe. De la même manière, un même type de stratégie peut être appliqué à plusieurs groupes. Voici une brève définition de chaque type de stratégie :

- **Activer la collecte de données** : si vous avez déjà défini un modèle de collecte de données pour les rapports, cette stratégie applique automatiquement ce modèle aux périphériques dès qu'ils sont ajoutés au groupe, supprimés du groupe ou les deux.
- **Stratégie d'abonnement aux alertes ou de désabonnement des alertes** : si vous avez déjà défini un modèle d'abonnement aux alertes, cette stratégie applique automatiquement ce modèle aux périphériques dès qu'ils sont ajoutés au groupe, supprimés du groupe ou les deux.

REMARQUE : Lorsque le nombre maximal d'alerte a été enregistré pour un périphérique, la boîte de dialogue **Modifier les paramètres de la table d'interception** s'affiche, ce qui vous permet de gérer les alertes dans la table. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Gestion des alertes de périphérique à la page 248.

- **Stratégie de configuration de périphériques** : si vous avez déjà défini un modèle de configuration de périphériques, cette stratégie applique automatiquement ce modèle aux périphériques dès qu'ils sont ajoutés au groupe, supprimés de ce groupe ou les deux.
- **Stratégie d'ajout de périphériques à un groupe de fournitures ou de suppression de périphériques d'un groupe de fournitures** : si vous avez déjà défini un groupe de fournitures, cette stratégie ajoute automatiquement les périphériques à ce groupe de fournitures dès qu'ils sont ajoutés au groupe, supprimés de ce groupe ou les deux.

Exemples de stratégies de groupe

Voici un exemple montrant comment appliquer un modèle de configuration à un groupe :

- Un administrateur se prénomme Patrick.
- Patrick a défini un groupe HP Web Jetadmin 10.2 appelé « Périphériques de Patrick ».
- Parmi les paramètres de stratégie du groupe figure un modèle de configuration qui paramètre l'option **Contact système** sur « Patrick » et l'option **Emplacement du périphérique** sur « Bâtiment 3 ».

Paramètres de restriction de sécurité applicables aux groupes

Il est possible de restreindre les fonctions de gestion de périphériques à des groupes précis dans **Sécurité utilisateur** (Sécurité utilisateur à la page 372). Pour ce faire, vous pouvez créer un rôle spécifiant un type de restriction de **Groupe de périphériques** dans **Sécurité utilisateur** dans la vue Gestion des applications. Vous pouvez ensuite choisir un sous-ensemble d'autorisations pouvant être accordées ou refusées par groupe de périphériques. Après avoir créé le rôle restreint, vous pouvez l'affecter à un utilisateur ou à un groupe d'utilisateurs Windows. Quand vous affectez un rôle restreint à un utilisateur, vous pouvez sélectionner les groupes de périphériques auxquels cet utilisateur peut accéder.

REMARQUE : Un même périphérique peut faire partie de plusieurs groupes. Si un périphérique fait partie d'un groupe auquel l'utilisateur a accès, cet utilisateur peut accéder au périphérique dans n'importe quel groupe.

Par exemple, vous souhaitez autoriser l'utilisatrice Lise à configurer les périphériques du groupe A mais pas ceux du groupe B :

1. Créez un rôle restreint en cochant l'option **Configurer les périphériques**.
2. Attribuez le rôle restreint que vous venez de créer à Lise, puis ajoutez le groupe A à la liste de groupes.

   Résultat : l'utilisatrice Lise peut configurer les périphériques du groupe A mais pas ceux du groupe B (à moins qu'un périphérique fasse partie des deux groupes).

Modules de tâches pour les groupes

- Groupes - Modules de tâches « Tâches courantes » et « Tâches communes »
- Groupes - Module de tâches Résumé
- Groupes - Module de tâches Gestion

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Groupes**.

Groupes - Modules de tâches « Tâches courantes » et « Tâches communes »

Le module de tâches **Groupes - Tâches courantes** peut être affiché sur la page **Groupes** et comprend les tâches suivantes :

- **Créer un nouveau groupe de périphériques** (Création d'un nouveau groupe de périphériques à la page 164)
- **Ajouter des périphériques à des groupes** (Ajout de périphériques à un groupe à la page 168)
- **Supprimer les périphériques du groupe** (Suppression de périphériques d'un groupe manuel à la page 170)
- **Modifier le groupe de périphériques** (Modification d'un groupe de périphériques à la page 171)
- **Supprimer un groupe de périphériques** (Suppression d'un groupe de périphériques à la page 173)
- **Modifier les stratégies de groupe de périphériques** (Modification d'une stratégie de groupe de périphériques à la page 174)
- **Importer des groupes** (Importation de groupes de périphériques à la page 175)
- **Exporter des groupes** (Exportation de groupes de périphériques à la page 175)

Le module de tâches **Groupes - Tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2 ; dans les autres zones, il est appelé **Groupes - Tâches communes**.

Groupes - Module de tâches Résumé

Le module de tâches **Groupes - Résumé** peut être affiché sur la page **Groupes**. Il permet de voir aisément combien de périphériques sont affectés à un groupe et combien ne le sont pas. Il indique également combien de groupes ont des périphériques en état d'erreur ou d'avertissement. Vous pouvez utiliser les indicateurs de statut des groupes situés dans le volet de navigation de gauche ou dans le

module de tâches **Groupes - Gestion** pour savoir quels groupes contiennent les périphériques en état d'erreur ou d'avertissement. Vous pouvez aussi sélectionner le nœud **Groupes d'erreur** ou **Groupes en état d'avertissement** situé sous **Tous les périphériques** dans l'arborescence de navigation de gauche pour voir les périphériques en état d'erreur ou d'avertissement.

Groupes - Module de tâches Gestion

Le module de tâches **Groupes - Gestion** montre les groupes existants et leur hiérarchie. C'est également un raccourci qui donne accès à la plupart des fonctions disponibles dans **Tâches communes**. Ce module de tâches est très pratique si vous souhaitez masquer le module de tâches **Tâches communes** sur la page **Groupes**. Parmi les tâches accessibles par l'intermédiaire de ce module de tâches figurent :

- **Nouveau groupe** (Création d'un nouveau groupe de périphériques à la page 164)
- **Modifier** (Modification d'un groupe de périphériques à la page 171)
- **Ajouter des périphériques** (Ajout de périphériques à un groupe à la page 168)
- **Supprimer des périphériques** (Suppression de périphériques d'un groupe manuel à la page 170)
- **Supprimer** (Suppression d'un groupe de périphériques à la page 173)
- **Afficher** (Affichage d'un groupe de périphériques à la page 177)

Création d'un nouveau groupe de périphériques

- Création d'un filtre élaboré (Groupes)
- Procédure à suivre pour créer un groupe de périphériques
- Autres manières de créer un groupe de périphériques

Un groupe de périphériques est un ensemble de périphériques de votre réseau. Après avoir créé un groupe, vous pouvez manipuler tous les périphériques qui le composent. Vous pouvez configurer un groupe de périphériques de telle sorte que l'appartenance des périphériques soit déterminée manuellement par vous (**Groupe manuel**) ou automatiquement, en fonction de critères de votre choix (**Groupe automatique**).

Attribuez de préférence des noms explicites aux groupes. Il sera ainsi plus facile de trouver un groupe donné dans une liste. Par exemple, au lieu d'utiliser les noms de groupes de périphériques `Paie` et `Fournisseurs`, utilisez des noms tels que `Comptabilité paie` et `Comptabilité fournisseurs`. Ces deux groupes de périphériques apparaîtront ensemble dans une liste triée.

La fonction **Groupe manuel** permet d'ajouter les périphériques découverts à un groupe de périphériques. Vous pouvez ainsi contrôler pleinement l'appartenance à un groupe. Cette méthode peut toutefois être lourde à gérer quand les périphériques sont nombreux. Vous pouvez avoir à réévaluer l'appartenance manuellement quand de nouveaux périphériques sont découverts ou ajoutés au réseau. Cependant, cette méthode peut être nécessaire dans certaines stratégies de groupe, quand les critères ne peuvent pas être évalués automatiquement (pour les périphériques de type Marketing, Paie et Commercial, par exemple).

La fonction **Groupe automatique** permet à HP Web Jetadmin 10.2 d'ajouter automatiquement les périphériques qui viennent d'être découverts à un groupe de périphériques s'ils respectent certains critères. Spécifiez les filtres que HP Web Jetadmin 10.2 doit utiliser pour déterminer si un nouveau

périphérique doit être ajouté à un groupe. Vous pouvez spécifier plusieurs périphériques pour un même groupe. Vous pouvez aussi utiliser les filtres pour supprimer un périphérique d'un groupe quand les critères de filtre ne s'appliquent pas à ce périphérique. L'appartenance à un groupe automatique est déterminée par les paramètres de filtre. Un périphérique ne peut pas être ajouté à un tel groupe ni supprimé manuellement.

REMARQUE : Tous les critères de groupe de périphériques principaux s'appliquent aux sous-groupes.

Création d'un filtre élaboré (Groupes)

Si vous avez créé un filtre de base et que vous n'obtenez pas les résultats attendus, vous pouvez créer un filtre élaboré. Une fois créé le filtre de base dans l'**Editeur de filtre**, vous pouvez cliquer sur **Avancé** pour afficher ses niveaux. Par exemple :

```
GT([IP Address], [192.168.40.0]) AND LT([IP Address], [192.168.47.255])
AND EQ([Device Name], [HP LaserJet 4100 MFP]) OR EQ([Device Model],
[HP Color LaserJet 4730 MFP])
```

La fonction **Avancé** peut être utilisée pour changer le filtre en deux sous-filtres combinés. Utilisez la fonction **AND** (ET) et ajoutez des parenthèses ouvrantes et fermantes :

```
(GT([IP Address], [192.168.40.0]) AND LT([IP Address], [192.168.47.255]))
AND (EQ([Device Name], [HP LaserJet 4100 MFP]) OR EQ([Device Model],
[HP Color LaserJet 4730 MFP]))
```

REMARQUE : Pour obtenir une rétrocompatibilité avec les versions précédentes, HP Web Jetadmin prend toujours en charge les autres symboles, tels que les guillemets (") et les apostrophes ('), permettant d'inclure des paramètres pour des fonctions de filtre. HP Web Jetadmin remplace automatiquement les autres symboles par des crochets lorsque vous quittez l'option **Avancé** de l'éditeur.

Après l'ajout de ce filtre élaboré à la page **Spécifier des critères de filtre**, la fonction de base ne peut plus être utilisée (vous recevrez un message d'erreur).

Procédure à suivre pour créer un groupe de périphériques

1. Sélectionnez **Groupes** dans le volet de navigation de gauche. La page **Groupes** s'affiche.

   Sur la page **Groupes**, cliquez sur **Créer un nouveau groupe de périphériques**. L'assistant **Créer un groupe** s'affiche sur la page **Spécifier des options de groupe**.

2. Sur cette page, vous pouvez renseigner les options suivantes :

   - **Nom du groupe** :
     - Peut compter jusqu'à 48 caractères.
     - Peut contenir des caractères alphabétiques.
     - Peut contenir des caractères numériques.
     - Peut contenir des caractères spéciaux (tels que « ’» ou « - »).
     - Peut contenir des caractères Unicode.
     - Ne peut pas contenir de barre oblique ni de barre oblique inverse.

- Peut être identique au nom d'un autre groupe si les deux groupes sont dans des groupes parents différents.
- La souplesse dans la définition des noms permet de modifier ces derniers sur des groupes existants.

- **Groupe parent** : sélectionnez ce groupe dans la liste déroulante. Le groupe parent présente les caractéristiques suivantes :
  - Il peut contenir un sous-groupe du même nom qu'un autre sous-groupe appartenant à un groupe parent différent.
  - Il n'y a aucune limite connue pour la profondeur des groupes parents et des sous-groupes, ni pour le nombre de groupes.
- **Type d'appartenance à un groupe** : détermine comment les périphériques seront ajoutés au groupe. Sélectionnez :
  - **Groupe manuel** : chaque périphérique est ajouté au groupe manuellement.
  - **Groupe automatique** : les périphériques sont ajoutés au groupe automatiquement, en fonction des filtres définis pour le groupe.

REMARQUE : L'appartenance à un groupe automatique est déterminée par les paramètres de filtre. Un périphérique ne peut pas être ajouté à un tel groupe ni supprimé manuellement (Ajout de périphériques à un groupe à la page 168).

3. Si vous souhaitez configurer les propriétés du groupe que vous êtes en train de créer, cochez la case **Configurer les propriétés de groupe maintenant**.
4. Cliquez sur **Suivant**. Si vous êtes en train de créer un groupe manuel et que vous choisissez de ne pas configurer ses propriétés maintenant, la page **Confirmer** s'affiche. Vérifiez les informations que vous avez saisies pour le groupe. Si elles sont correctes, cliquez sur **Créer un groupe**. La page **Résultats** s'affiche. Elle vous donne la possibilité d'ouvrir le groupe si vous cliquez sur **Terminé**.

   Si vous choisissez de configurer les propriétés du groupe maintenant, procédez comme suit.
5. Si vous ajoutez un groupe manuel et souhaitez y ajouter des périphériques maintenant :
   - Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

Si vous ajoutez un groupe automatique :

- La page **Spécifier des critères de filtre** s'affiche pour vous permettre de définir les périphériques à inclure dans ce groupe automatique. Définissez des filtres de sorte que seuls les périphériques sélectionnés soient attribués à ce groupe. Sélectionnez le **Mode Edition** (**De base** ou **Avancé**, au bas de cette page).

Dès que vous cliquez sur **Ajouter**, le mode **De base** vous permet de définir des filtres à l'aide de la page de fonction :

- **Propriété du périphérique** : sélectionnez la propriété dans la liste déroulante.
- **Non** : cochez cette option si les périphériques ne doivent **pas** correspondre aux critères de filtre. Sinon, les périphériques correspondant aux critères de filtre seront attribués à ce groupe.
- **Fonction de filtre** : indiquez dans la liste déroulante comment les périphériques doivent correspondre aux critères de filtre (contient, se termine par, est égal à, etc.).
- **Valeur** : indiquez la valeur des critères de filtre.
- **Options** : indiquez si la casse doit être respectée ou ignorée.
- **Afficher les propriétés du périphérique** : sélectionnez **De base** (option la plus utilisée pour les filtres), **Standard** (option souvent utilisée pour les filtres), ou **Avancé** (tous les filtres).

Si vous avez choisi le mode d'édition **Avancé**, vous pouvez définir les filtres comme suit :

- Saisissez votre propre formule en vous servant du bouton **Insérer** pour insérer diverses expressions.
- Quand vous avez terminé, cliquez sur **Valider** pour vous assurer que la formule du filtre est valide.

- Cliquez sur **Suivant**.

6. La page **Spécifier des propriétés de groupe** s'affiche. Saisissez la description et les informations de contact.
7. Pour identifier un groupe plus facilement, sélectionnez l'icône par défaut ou une icône personnalisée, puis cliquez sur **Suivant**.

   Si vous avez sélectionné **Personnalisé**, choisissez une icône dans la liste ou ajoutez-en une autre à sélectionner.
8. La page **Configurer les stratégies de groupe** s'affiche. Les stratégies ont un impact sur les paramètres reposant sur le périphérique et sur HP Web Jetadmin 10.2 lors de l'ajout d'un périphérique à un groupe. Sélectionnez une stratégie dans la colonne **Stratégie**, puis cliquez sur **Ajouter**. Cliquez ensuite sur **Suivant**.

   La colonne **Stratégie** répertorie les stratégies en fonction des autorisations de l'utilisateur. Elle est vide s'il n'y a pas d'autorisations configurées (Sécurité utilisateur à la page 372).
9. La page **Confirmer** s'affiche. Vérifiez les informations que vous avez saisies pour le groupe. Si elles sont correctes, cliquez sur **Créer un groupe**. La page **Résultats** s'affiche. Elle vous donne la possibilité d'ouvrir le groupe si vous cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de créer un groupe de périphériques

- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Nouveau groupe**.
- Dans le volet de navigation, développez l'arborescence **Groupes** et cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe parent du nouveau groupe, puis sélectionnez **Nouveau groupe**.

- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Groupes > Nouveau groupe**.
- Dans la barre de menus supérieure, sélectionnez **Fichier > Nouveau > Groupe**.
- Sur la page **Tous les périphériques**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le périphérique pour ajouter un groupe, puis sélectionnez **Groupes > Ajouter des périphériques à un nouveau groupe**. Vous pouvez créer un groupe et y ajouter directement les périphériques sélectionnés.
- Sur la page **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique à ajouter à un groupe, puis, dans la partie inférieure de la page **Tous les périphériques**, cliquez sur l'onglet **Groupes**. Cliquez sur **Ajouter des périphériques à un nouveau groupe**.
- Dans le module de tâches **Groupes - Gestion**, cliquez sur **Nouveau groupe**.

Déplacement d'un groupe de périphériques

Après avoir créé un groupe de périphériques, vous pouvez le déplacer à un niveau différent au sein de **Groupes**. Pour déplacer un groupe de périphériques, développez **Groupes** dans le menu de navigation de gauche ; sélectionnez le groupe à déplacer, puis faites-le glisser jusqu'au groupe censé être son groupe parent. L'assistant **Déplacer le groupe** s'affiche. Cliquez sur **Déplacer le groupe**, puis cliquez sur **Terminé**.

Ajout de périphériques à un groupe

- Procédure à suivre pour ajouter des périphériques à un groupe
- Autres manières d'ajouter des périphériques à un groupe

Il est souvent plus facile de créer un groupe de périphériques que chacun des différents périphériques. L'ajout de périphériques à un groupe vous permet de gérer simultanément l'ensemble des périphériques de ce groupe. Quand vous supprimez des périphériques d'un groupe, ils disparaissent de ce groupe mais demeurent dans la liste **Tous les périphériques**. Vous ne pouvez ajouter des périphériques manuellement à un groupe que si c'est un groupe manuel. Quand le groupe est automatique, les périphériques sont ajoutés automatiquement, en fonction de critères de filtre (Groupes manuels ou automatiques à la page 160).

Procédure à suivre pour ajouter des périphériques à un groupe

1. Sélectionnez **Groupes** dans le volet de navigation de gauche. La page **Groupes** s'affiche.

   Sur la page **Groupes**, cliquez sur **Ajouter des périphériques à un groupe**. L'assistant **Ajouter des périphériques** s'affiche sur la page **Sélectionner un groupe**.

2. Sélectionnez le groupe auquel ajouter les périphériques, puis cliquez sur **Suivant**.
3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en

cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

   Si vous avez besoin d'effectuer des modifications, cliquez sur **Précédente** et modifiez les éléments qui doivent l'être.

   Si vous n'avez pas besoin d'effectuer des modifications, cliquez sur **Ajouter des périphériques**. La page **Résultats** s'affiche. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Groupes**.

Autres manières d'ajouter des périphériques à un groupe

- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Ajouter des périphériques à un groupe**.
- Dans le volet de navigation, sous **Groupes**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe auquel ajouter des périphériques, puis sélectionnez **Ajouter des périphériques à un groupe**.
- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Groupes > Ajouter des périphériques à un groupe**.
- Dans le module de tâches **Groupes - Gestion**, sélectionnez un groupe de périphériques, puis cliquez sur **Ajouter des périphériques**.
- Pour ajouter des périphériques à un groupe à partir de la page **Tous les périphériques**, sélectionnez ceux à ajouter, puis faites-les glisser jusqu'au groupe dans le volet de navigation de gauche (l'arborescence **Groupes** doit y être développée).
- Pour ajouter des périphériques à un groupe à partir de la page **Tous les périphériques**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le périphérique à ajouter à un groupe, puis sélectionnez **Groupes > Ajouter des périphériques à un groupe**.
- Pour ajouter des périphériques à un groupe à partir de la page **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique à ajouter à un groupe, puis, dans la partie inférieure de la page **Tous les périphériques**, cliquez sur l'onglet **Groupes**. Cliquez sur **Ajouter des périphériques à un groupe**.
- Vous pouvez également utiliser l'une des méthodes de modification de groupe pour ajouter un périphérique :
  - Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Modifier le groupe**.
  - Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Groupes de périphériques > Modifier le groupe**.
  - Dans le module de tâches **Groupes - gestion**, sélectionnez un groupe de périphériques, puis cliquez sur **Modifier**.
  - Dans le volet de navigation, développez l'arborescence **Groupes** et cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe à modifier, puis sélectionnez **Modifier le groupe**.

Suppression de périphériques d'un groupe manuel

- Procédure à suivre pour supprimer un périphérique d'un groupe manuel
- Autres manières de supprimer des périphériques d'un groupe manuel

Vous pouvez supprimer un périphérique d'un groupe identifié comme manuel (Groupes manuels ou automatiques à la page 160).

Procédure à suivre pour supprimer un périphérique d'un groupe manuel

1. Sélectionnez **Groupes** dans le volet de navigation de gauche. La page **Groupes** s'affiche.

   Sur la page **Groupes**, cliquez sur **Supprimer les périphériques du groupe**. L'assistant **Supprimer des périphériques** s'affiche sur la page **Sélectionner un groupe**.

2. Sélectionnez le groupe manuel duquel supprimer un périphérique, puis cliquez sur **Suivant**.

3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

   Si vous avez besoin d'effectuer des modifications, cliquez sur **Précédente** et modifiez les éléments qui doivent l'être.

   Si vous n'avez pas besoin d'effectuer des modifications, cliquez sur **Supprimer des périphériques**. La page **Résultats** s'affiche. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Groupes**.

Autres manières de supprimer des périphériques d'un groupe manuel

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Supprimer les périphériques du groupe**.
- Dans le volet de navigation de gauche, sous **Groupes**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe duquel supprimer des périphériques, puis sélectionnez **Supprimer les périphériques du groupe**.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Groupes > Supprimer les périphériques du groupe**.
- Dans le module de tâches **Groupes - Gestion**, sélectionnez un groupe de périphériques, puis cliquez sur **Supprimer des périphériques**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez le nœud **Groupes** et cliquez sur le groupe à modifier. La liste des périphériques du groupe s'affiche. Sélectionnez les périphériques à supprimer, puis appuyez sur la touche Suppr du clavier.

- Dans le volet de navigation de gauche, développez le nœud **Groupes** et cliquez sur le groupe à supprimer. La liste des périphériques du groupe s'affiche. Cliquez sur **Supprimer les périphériques du groupe** dans la barre d'outils située en haut de la page.
- Sur la page **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique à supprimer d'un groupe. Sélectionnez l'onglet **Groupes** situé au bas de la page pour voir à quels groupes le périphérique appartient. Sélectionnez le groupe approprié et cliquez sur **Supprimer d'un groupe**.
- Vous pouvez également utiliser l'une des méthodes de modification de groupe pour supprimer un périphérique :
  - Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Modifier le groupe**.
  - Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Groupes > Modifier le groupe**.
  - Dans le module de tâches **Groupes - gestion**, sélectionnez un groupe de périphériques, puis cliquez sur **Modifier**.
  - Dans le volet de navigation, développez l'arborescence **Groupes** et cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe à modifier, puis sélectionnez **Modifier le groupe**.

Modification d'un groupe de périphériques

- Procédure à suivre pour modifier un groupe de périphériques
- Autres manières de modifier un groupe de périphériques

Après avoir créé un groupe de périphériques, vous pouvez modifier son nom, les périphériques qu'il contient, ses propriétés et la manière dont les périphériques sont attribués au groupe (manuellement ou automatiquement).

Procédure à suivre pour modifier un groupe de périphériques

1. Sélectionnez **Groupes** dans le volet de navigation de gauche. La page **Groupes** s'affiche.

   Sur la page **Groupes**, cliquez sur **Modifier le groupe de périphériques**. L'assistant **Modifier le groupe** s'affiche sur la page **Sélectionner un groupe**.
2. Sélectionnez le groupe à modifier dans la liste déroulante.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de groupe** s'affiche.
4. Elle permet de modifier le nom du groupe et le groupe parent, et d'indiquer si les périphériques sont ajoutés manuellement (**Groupe manuel**) ou automatiquement (**Groupe automatique**).

REMARQUE : Quand vous modifiez un groupe de périphériques manuel pour le rendre automatique, les périphériques correspondant aux critères de filtre du groupe automatique remplacent ceux qui étaient dans le groupe quand le groupe était manuel. Quand vous modifiez un groupe de périphériques automatique pour le rendre manuel, l'appartenance des périphériques ne change pas. Les périphériques présents dans le groupe y restent, et il est possible de les modifier manuellement.

Si vous renommez le groupe, n'oubliez pas qu'un nom de groupe :

- Doit comporter un nom unique au sein de son groupe parent.
- Peut compter jusqu'à 48 caractères.
- Peut contenir des caractères alphabétiques.
- Peut contenir des caractères numériques.
- Peut contenir des caractères spéciaux (tels que « ’» ou « - »).
- Peut contenir des caractères Unicode.
- Ne peut pas contenir de barre oblique ni de barre oblique inverse.

5. Cliquez sur **Suivant**.

   Si vous choisissez **Groupe manuel** :

   a. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

   b. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des propriétés de groupe** s'affiche. Saisissez la description et les informations de contact des périphériques. Cliquez sur **Suivant**.

   c. La page **Configurer les stratégies de groupe** s'affiche.

   Si vous choisissez **Groupe automatique** :

   a. La page **Spécifier des critères de filtre** s'affiche. Renseignez-la. Cliquez sur **Suivant**.

   b. La page **Spécifier des propriétés de groupe** s'affiche. Renseignez-la. Cliquez sur **Suivant**.

   c. La page **Configurer les stratégies de groupe** s'affiche. Renseignez-la.

6. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

REMARQUE : L'appartenance à un groupe automatique est déterminée par les paramètres de filtre. Un périphérique ne peut pas être ajouté à un tel groupe ni supprimé manuellement.

Si vous avez besoin d'effectuer des modifications, cliquez sur **Précédente** et modifiez les éléments qui doivent l'être.

Si vous n'avez pas besoin d'effectuer des modifications, cliquez sur **Enregistrer le groupe**. La page **Résultats** s'affiche. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Groupes**.

Autres manières de modifier un groupe de périphériques

- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Modifier le groupe**.
- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Groupes > Modifier le groupe**.
- Dans le module de tâches **Groupes - gestion**, sélectionnez un groupe de périphériques, puis cliquez sur **Modifier**.
- Dans le volet de navigation, développez l'arborescence **Groupes** et cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe à modifier, puis sélectionnez **Modifier le groupe**.
- Si vous modifiez un groupe afin de le déplacer vers un autre groupe parent, dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez ce groupe, puis faites-le glisser jusqu'au groupe parent de votre choix.

Suppression d'un groupe de périphériques

- Procédure à suivre pour supprimer un groupe de périphériques
- Autres manières de supprimer un groupe de périphériques

Vous pouvez tenir à jour vos groupes en supprimant ceux dont vous n'avez plus besoin.

Si vous supprimez un groupe de périphériques d'une carte, toutes les informations sur les cartes relatives à ce groupe sont définitivement supprimées de HP Web Jetadmin. Pour plus d'informations sur les cartes, reportez-vous à la section Mappage à la page 125.

Procédure à suivre pour supprimer un groupe de périphériques

1. Sélectionnez **Groupes** dans le volet de navigation de gauche. La page **Groupes** s'affiche.

   Sur la page **Groupes**, cliquez sur **Supprimer un groupe de périphériques**. L'assistant **Supprimer le groupe** s'affiche sur la page **Sélectionner des groupes**.

2. Sélectionnez le groupe à supprimer. S'il y en a plusieurs, ils doivent être au même niveau.

   REMARQUE : Dans ce cas, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic pour les sélectionner.

3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

   Si vous avez besoin d'effectuer des modifications, cliquez sur **Précédente** et modifiez les éléments qui doivent l'être.

   Si vous n'avez pas besoin d'effectuer des modifications, cliquez sur **Supprimer**. La page **Résultats** s'affiche. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Groupes**.

Autres manières de supprimer un groupe de périphériques

- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Supprimer le groupe**.
- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Groupes > Supprimer le groupe**.

- Dans le volet de navigation, développez l'arborescence **Groupes**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe à supprimer, puis sélectionnez **Supprimer le groupe**.
- Dans le volet de navigation, développez l'arborescence **Groupes**, sélectionnez le groupe à supprimer, puis appuyez sur la touche Suppr du clavier.
- Dans le module de tâches **Groupes - Gestion**, sélectionnez un groupe de périphériques, puis cliquez sur **Supprimer**.

Modification d'une stratégie de groupe de périphériques

- Procédure à suivre pour modifier une stratégie de groupe de périphériques
- Autres manières de modifier une stratégie de groupe de périphériques

Vous pouvez modifier une stratégie de groupe de périphériques.

Procédure à suivre pour modifier une stratégie de groupe de périphériques

1. Sélectionnez **Groupes** dans le volet de navigation de gauche. La page **Groupes** s'affiche.

   Sur la page **Groupes**, cliquez sur **Modifier les stratégies de groupe de périphériques**. L'assistant **Modifier les stratégies du groupe** s'affiche sur la page **Sélectionner un groupe**.
2. Sélectionnez le groupe dans la liste déroulante, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Configurer les stratégies de groupe** s'affiche.
3. Vous pouvez :
   - Ajouter une nouvelle stratégie à ce groupe : cliquez sur **Ajouter**. La boîte de dialogue **Ajouter une stratégie** s'affiche. Sélectionnez une **Stratégie**, un **Déclencheur** et une **Action de stratégie**. Cliquez ensuite sur **Ajouter**. Répétez cette opération pour chaque stratégie à ajouter. Une fois terminé, cliquez sur **Fermer**.
   - Supprimer une stratégie existante de ce groupe : cliquez sur **Supprimer**. Répétez cette opération pour chaque stratégie à supprimer.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche. Elle répertorie les stratégies que vous avez ajoutées ou supprimées.

   Pour apporter des modifications, cliquez sur **Précédente**.
5. Cliquez sur **Enregistrer les stratégies**. La page **Résultats** s'affiche.
6. Cliquez sur **Terminé**. La page **Groupes** s'affiche.

Autres manières de modifier une stratégie de groupe de périphériques

- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Modifier les stratégies du groupe**.
- Dans le volet de navigation, développez l'arborescence **Groupes** et cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe à modifier, puis sélectionnez **Modifier les stratégies du groupe**. (Cette option n'est disponible que pour les listes de périphériques suivantes : Périphériques à l'origine d'une erreur, Périphériques en état d'avertissement, Nouveau (dernière découverte) et Périphériques non groupés.)

Importation de groupes de périphériques

- Procédure à suivre pour importer des groupes de périphériques
- Autres manières d'importer des groupes de périphériques

Vous pouvez importer des groupes de périphériques à partir d'un fichier xml. Le format du fichier xml format doit correspondre au format du fichier créé par **Exporter le groupe**.

Procédure à suivre pour importer des groupes de périphériques

REMARQUE : Les stratégies de groupe ne font pas partie du jeu de fonctions d'importation/exportation de groupes. Ces paramètres de stratégie doivent être créés manuellement sur l'instance cible de HP Web Jetadmin où l'importation des groupes a été effectuée.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sur **Importer**. L'assistant **Importer des groupes** s'ouvre sur la page **Sélectionner des options**.
2. Indiquez le fichier à importer, puis identifiez le groupe parent (le cas échéant) de ce groupe de périphériques importés. Le groupe parent doit déjà exister dans HP Web Jetadmin 10.2.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche. Elle répertorie les groupes de périphériques que vous importez.
4. Cliquez sur **Importer le groupe**. La page **Résultats** s'affiche.
5. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières d'importer des groupes de périphériques

- Accédez au module de tâches **Groupes - tâches courantes**, puis sélectionnez **Importer des groupes de périphériques**.

Exportation de groupes de périphériques

- Procédure à suivre pour exporter des groupes de périphériques
- Autres manières d'exporter un groupe de périphériques

Vous pouvez exporter des groupes de périphériques dans un fichier xml.

Procédure à suivre pour exporter des groupes de périphériques

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sur **Exporter**. L'assistant **Exporter des groupes** s'ouvre sur la page **Sélectionner des groupes**.
2. Sélectionnez le groupe en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs groupes, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés.

   Si vous ajoutez un groupe dont le groupe parent a déjà été ajouté, vous êtes invité à indiquer l'emplacement souhaité pour ce groupe.

3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche. Elle répertorie les groupes de périphériques que vous exportez.
4. Cliquez sur **Exporter le groupe** et choisissez un emplacement sur l'ordinateur client ainsi qu'un nom de fichier.
5. Cliquez sur **Enregistrer**. La page **Résultats** s'affiche.
6. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières d'exporter un groupe de périphériques

- Accédez au module de tâches **Groupes - tâches courantes**, puis sélectionnez **Exporter des groupes de périphériques**.

Modification du nom d'un groupe de périphériques

- Procédure à suivre pour modifier le nom d'un groupe de périphériques
- Autres manières de modifier le nom d'un groupe de périphériques

Vous pouvez remplacer le nom d'un groupe par un autre, plus explicite.

Procédure à suivre pour modifier le nom d'un groupe de périphériques

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez le nœud **Groupes**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe à renommer, puis sélectionnez **Renommer**.
2. Saisissez le nouveau nom et appuyez sur **Entrée**. Un nom de groupe :
   - Doit comporter un nom unique au sein de son groupe parent.
   - Peut compter jusqu'à 48 caractères.
   - Peut contenir des caractères alphabétiques.
   - Peut contenir des caractères numériques.
   - Peut contenir des caractères spéciaux (tels que « ‘» ou « - »).
   - Peut contenir des caractères Unicode.
   - Ne peut pas contenir de barre oblique ni de barre oblique inverse.

Autres manières de modifier le nom d'un groupe de périphériques

- Vous pouvez également utiliser l'une des méthodes de modification de groupe pour modifier le nom d'un périphérique :
  - Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Groupes**, puis sélectionnez **Modifier le groupe**.
  - Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Groupes > Modifier le groupe**.

- Dans le module de tâches **Groupes - gestion**, sélectionnez un groupe de périphériques, puis cliquez sur **Modifier**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez le nœud **Groupes**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le groupe à modifier, puis sélectionnez **Modifier le groupe**.

Affichage d'un groupe de périphériques

- Procédure à suivre pour afficher un groupe de périphériques
- Autres manières d'afficher un groupe de périphériques

Vous pouvez afficher les groupes de périphériques qui ont été créés.

Procédure à suivre pour afficher un groupe de périphériques

1. Développez **Groupes** dans le volet de navigation de gauche.
2. Sélectionnez le groupe à afficher.

Autres manières d'afficher un groupe de périphériques

- Dans le module de tâches **Groupes - Gestion**, sélectionnez un groupe de périphériques, puis cliquez sur **Afficher**.
- Dans une liste de périphériques, cliquez sur l'onglet **Groupes**. Sélectionnez un groupe, puis cliquez sur **Afficher**.

REMARQUE : Vous devez sélectionner un groupe avant de cliquer sur **Afficher**.

Découverte

- Tout sur la découverte des périphériques
- Modules de tâches pour la découverte
- Options d'applications liées à la découverte
- Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique)
- Planification d'une découverte
- Historique des découvertes
- Modèles de découverte

Tout sur la découverte des périphériques

- Découverte de périphériques avec HP Web Jetadmin 10.2 derrière un pare-feu
- Types et méthodes de découverte
- Gestion des imprimantes tierces dans HP Web Jetadmin

Les fonctions de découverte permettent à HP Web Jetadmin 10.2 de rechercher des périphériques, puis de les ajouter aux listes de périphériques de HP Web Jetadmin 10.2. Il se peut que vous disposiez

d'informations sur le réseau à utiliser dans les paramètres de découverte HP Web Jetadmin 10.2, mais certaines fonctions de découverte permettent de rechercher des périphériques sans les détails de réseau.

Un moteur de découverte puissant est intégré à HP Web Jetadmin 10.2 pour permettre de localiser la plupart des périphériques se trouvant sur tous les réseaux, petits et grands. HP Web Jetadmin 10.2 comprend une nouvelle découverte pour les imprimantes situées dans les répertoires Active Directory (Découverte Active Directory à la page 196). La planification et les modèles de découverte offrent la possibilité de personnaliser les fonctions de HP Web Jetadmin 10.2 pour la topologie ou le parc d'imprimantes déployées géographiquement de votre choix. (Voir aussi les sections Planification d'une découverte à la page 212 et Création d'un modèle de découverte à la page 216.)

Les fonctions de découverte de HP Web Jetadmin 10.2 incluent :

- Découverte Active Directory à la page 196.
- Importation et exportation des fonctions des fichiers de plage IP à la page 191.
- Calculateur de plage IP (Définition de plages réalistes à la page 188)
- Historique des découvertes à la page 214.
- Modèles de découverte (Création d'un modèle de découverte à la page 216)
- Périphériques bloqués à la page 88.
- Découverte intégrée de périphériques connectés à un PC (Découverte des périphériques connectés à un PC par HP Web Jetadmin 10.2 à la page 181)

Les périphériques réseau peuvent être automatiquement découverts sur plusieurs sous-réseaux, puis gérés. Sept types de découverte sont actuellement pris en charge :

- Découverte par multidiffusion SLP à la page 185 : une demande de multidiffusion SLP est envoyée sur le réseau pour susciter une réponse de la part des périphériques connectés aux serveurs d'impression HP Jetdirect.
- Découverte par diffusion IP à la page 186 : une diffusion SNMP est envoyée à l'adresse de diffusion spécifiée. Les périphériques SNMP répondent.
- Découverte par plage IP à la page 188 : recherche des périphériques dans une plage d'adresses IP.
- Découverte par adresse de périphérique spécifiée à la page 194 : vous pouvez ajouter des listes d'adresses des périphériques connus dans HP Web Jetadmin 10.2 pour interroger uniquement des nœuds finaux spécifiques.
- Découverte Active Directory à la page 196 : interroge Microsoft Active Directory à l'aide d'un point de départ Active Directory comme le domaine, les unités organisationnelles (UO) ou d'autres conteneurs Active Directory.
- Découverte par domaine à la page 199 : pour les périphériques connectés à un PC, une navigation dans le domaine a lieu afin d'identifier les hôtes Windows sur le réseau.
- Découverte WS à la page 199: une demande de services Web est envoyée sur le réseau pour susciter une réponse de la part des périphériques connectés au réseau et de ceux connectés au PC prenant en charge le protocole de services Web.
- Découverte de périphériques rapide à la page 184 est également disponible pour la découverte de périphériques lorsque vous ajoutez les informations de nom d'hôte ou d'adresse IP à cette

fonction dans **Gestion de périphériques**. De plus, HP Web Jetadmin 10.2 peut écouter des annonces SLP propagées depuis des périphériques connectés à HP Jetdirect. Ce mécanisme passif ne requiert aucun paramètre supplémentaire et ne génère de trafic réseau que lorsque HP Web Jetadmin 10.2 reçoit une annonce SLP.

Outre la collecte des périphériques directement connectés au réseau, HP Web Jetadmin 10.2 peut trouver des périphériques connectés à un PC. Ces périphériques sont connectés par le biais de connecteurs USB ou parallèle à des ordinateurs de bureau ou à des serveurs du réseau (Types et méthodes de découverte à la page 179).

Lors de la première installation de HP Web Jetadmin 10.2, il vous est demandé si vous souhaitez exécuter immédiatement une découverte. Vous pouvez demander la découverte de périphériques à tout moment. Par défaut, HP Web Jetadmin 10.2 n'écoute pas les diffusions SLP ; lorsque le SLP passif est activé, certains périphériques peuvent être trouvés par ce type de découverte même si vous ne démarrez pas de découverte.

Découverte de périphériques avec HP Web Jetadmin 10.2 derrière un pare-feu

Bien que les pare-feu offrent un périmètre de sécurité pour les ressources professionnelles, ils peuvent également constituer un obstacle aux logiciels. HP Web Jetadmin 10.2 offre la possibilité de découvrir et de gérer les périphériques d'un réseau d'entreprise.

HP Web Jetadmin 10.2 fait appel aux techniques de multidiffusion et SLP pour découvrir les périphériques de votre réseau. Avec les configurations de pare-feu standard, les multidiffusions sont généralement bloquées car le port de communication sur lequel elles se basent est bloqué. Pour faciliter la découverte d'une diffusion comme Multidiffusion et SLP, HP Web Jetadmin 10.2 utilise le port statique bien connu portant le numéro de port UDP 427. Pour activer cette technique de découverte, la machine exécutant HP Web Jetadmin 10.2 doit débloquer le port utilisé depuis les paramètres du pare-feu.

Pour assurer le bon fonctionnement de cette fonction, consultez la section Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3.

Types et méthodes de découverte

- Découverte des périphériques réseau par HP Web Jetadmin 10.2
- Découverte des périphériques connectés à un PC par HP Web Jetadmin 10.2
- Découverte de périphériques rapide
- Découverte par multidiffusion SLP
- Découverte par diffusion IP
- Découverte par plage IP
- Découverte par adresse de périphérique spécifiée
- Découverte Active Directory
- Découverte par SLP passif
- Découverte par domaine
- Découverte WS

Vous trouverez ci-après les différents types de découverte effectués par HP Web Jetadmin 10.2. Il existe deux types distincts de découvertes :

- **Découvertes des périphériques connectés à un réseau** : recherche les périphériques de votre réseau. HP Web Jetadmin 10.2 suit toujours la découverte de nœud avec les requêtes SNMP pour résoudre les périphériques. Lorsque la requête SNMP résout un périphérique, ce dernier est placé dans la liste Tous les périphériques. Les périphériques résolus incluent tous les reprographes connectés à HP Jetdirect, les reprographes tiers, certains scanners de réseau HP, certains projecteurs de réseau HP, etc. Voir Découverte des périphériques réseau par HP Web Jetadmin 10.2 à la page 180.
- **Découvertes des périphériques connectés à un PC** : découvre les PC, puis les imprimantes qui y sont directement connectées. Cette méthode de découverte permet d'en savoir plus sur les périphériques connectés directement à des PC hôtes, mais aussi de collecter des informations détaillées sur ces périphériques quand l'agent proxy SNMP est utilisé. L'agent proxy SNMP est un petit logiciel qui peut être installé sur un PC pour faciliter les communications entre HP Web Jetadmin et les périphériques connectés localement. Il est possible de découvrir les périphériques connectés à un PC sans que cet agent soit installé sur les hôtes distants, mais les informations collectées à propos des périphériques sont alors minimes. Voir Découverte des périphériques connectés à un PC par HP Web Jetadmin 10.2 à la page 181.

Les méthodes de découverte sont le plus souvent partagées entre les types de périphériques réseau et connectés à un PC. Le tableau suivant indique l'option de découverte que vous pouvez sélectionner pour chacune des deux méthodes de découverte :

Tableau 3-3 Options de découverte pour les découvertes de périphériques réseau et les découvertes de périphériques connectés à un PC

Type de découverte	Découvertes de périphériques réseau	Découvertes de périphériques connectés à un PC
Découverte de périphériques rapide à la page 184	Oui	Non
Découverte par multidiffusion SLP à la page 185	Oui	Non
Découverte par diffusion IP à la page 186	Oui	Oui
Découverte par plage IP à la page 188	Oui	Oui
Découverte par adresse de périphérique spécifiée à la page 194	Oui	Oui
Découverte Active Directory à la page 196	Oui	Oui
Découverte par domaine à la page 199	Non	Oui
Découverte WS à la page 199	Oui	Oui

Découverte des périphériques réseau par HP Web Jetadmin 10.2

HP Web Jetadmin 10.2 utilise plusieurs méthodes pour trouver des périphériques connectés directement à un réseau. Quelle que soit la méthode utilisée, HP Web Jetadmin 10.2 recueille tout d'abord les

nœuds du réseau, puis détermine lequel de ces nœuds est un service qualifié. La qualification est toujours effectuée à l'aide du protocole SNMP. Les nœuds trouvés sont toujours interrogés à la recherche d'objets SNMP spécifiques, puis déterminés comme périphérique d'imagerie/d'impression qualifié. Une fois ces périphériques qualifiés, HP Web Jetadmin 10.2 les place dans la liste **Tous les périphériques**. Chacune des méthodes utilisées pour rechercher des périphériques sera présentée dans les sections suivantes.

Maintenance d'informations d'adresse précises

HP Web Jetadmin 10.2 a la possibilité d'ajuster les adresses IP stockées pour chaque périphérique. Dans de nombreux cas, les adresses IP des périphériques restent statiques et aucune modification n'est nécessaire au niveau de la liste des périphériques HP Web Jetadmin 10.2. Dans quelques rares cas, les adresses des périphériques peuvent changer en raison du déplacement des périphériques ou lorsque les adresses des périphériques sont attribuées à l'aide de DHCP. Dans ces cas précis, HP Web Jetadmin 10.2 est à même de gérer les changements et de modifier rapidement l'enregistrement interne de l'adresse IP d'un périphérique.

HP Web Jetadmin 10.2 modifie automatiquement l'adresse IP d'un périphérique dès lors qu'il a repéré une modification au niveau de cette adresse. Par exemple, un périphérique peut avoir été configuré avec l'adresse IP 15.62.40.203 un jour, mais posséder l'adresse IP 15.62.42.198 le lendemain.

Découverte des périphériques connectés à un PC par HP Web Jetadmin 10.2

HP Web Jetadmin 10.2 peut découvrir des imprimantes connectés directement à un PC. Cette méthode de découverte permet de savoir facilement que des périphériques sont connectés directement à des PC hôtes, mais aussi de collecter des informations détaillées sur ces périphériques lorsque HP SNMP Proxy Agent est utilisé. HP SNMP Proxy Agent est un petit logiciel qui peut être installé sur un PC pour faciliter les communications entre HP Web Jetadmin 10.2 et les périphériques connectés localement. Il est possible de découvrir les périphériques connectés directement à un PC sans que HP SNMP Proxy Agent soit installé sur les hôtes distants, mais les informations collectées à propos des périphériques sont alors minimes. Cette méthode de découverte interroge les hôtes serveurs et les hôtes de bureau afin de repérer les périphériques connectés localement. Ces périphériques ne sont pas connectés directement au réseau, mais aux ports LPT ou USB d'un hôte local.

Quand l'un des types de découverte de périphériques connectés à un PC est invoqué, HP Web Jetadmin 10.2 communique directement avec l'hôte distant de l'une des deux manières suivantes :

- En recherchant HP SNMP Proxy Agent sur le PC local si cet agent existe, HP Web Jetadmin 10.2 commence à interroger le périphérique par l'intermédiaire du proxy sensiblement de la même manière que pour les périphériques connectés directement au réseau. Cet agent permet d'accéder à de nombreuses informations, comme l'état, le nombre de pages, les niveaux de fournitures, etc.
- Via WMI (Windows Management Instrumentation) : WMI est un service Microsoft qui fonctionne sous la plupart des systèmes d'exploitation Windows et qui est utilisé par les applications de gestion à distance pour collecter des informations. HP Web Jetadmin 10.2 effectue une requête via WMI sur les stations de travail que ses différents mécanismes découvrent. Cette requête tente de récupérer les détails des modèles d'imprimantes Windows pour ceux qui sont compatibles Plug and Play. La solution WMI de découverte de périphériques connectés à un PC ne récupère pas le statut, ni aucune autre information relative au périphérique. Par ailleurs, cette solution nécessite des éléments d'identification de niveau administrateur (local) pour chaque hôte interrogé.

Les découvertes de périphériques connectés à un PC utilisent des protocoles de requête différents en fonction de la méthode utilisée. Le tableau ci-dessous présente les différences entre les protocoles

primaire et secondaire. Le protocole primaire est utilisé en premier et, si la communication est possible par le biais du protocole, les périphériques sont interrogés. Le protocole secondaire est utilisé quand aucune communication n'a été obtenue via le protocole primaire.

Tableau 3-4 Protocoles primaire et secondaire pour les découvertes de périphériques connectés à un PC

Méthode de découverte de périphériques connectés à un PC	Protocole primaire	Protocole secondaire
Diffusion IP	SNMP	WMI*
Plage IP	SNMP	WMI
Adresses spécifiées	SNMP	WMI
Active Directory	SNMP	WMI
Domaine	SNMP	WMI

*Les découvertes par diffusion IP envoient une requête SNMP à une adresse de diffusion. Les diffusions IP ne détectent des périphériques via WMI que si le PC est capable de répondre à des requêtes SNMP. Le service SNMP doit être activé sur le PC pour répondre aux requêtes SNMP.

Il est important de ne pas oublier que la découverte via le protocole WMI requiert un accès administrateur à l'hôte distant interrogé. Le mot de passe d'administrateur local peut être utilisé, mais dans de nombreux environnements, un utilisateur du domaine dispose de droits administratifs sur les hôtes Windows locaux. Des éléments d'identification administratifs sont saisis au moment de la découverte à l'aide de la case à cocher **Spécifier des éléments d'identification pour cette découverte**.

Les périphériques connectés à un PC sont ajoutés à la même liste **Tous les périphériques** que les périphériques connectés au réseau. Les périphériques découverts via les périphériques connectés à un PC peuvent être distingués des autres périphériques.

HP SNMP Proxy Agent

HP SNMP Proxy Agent est un logiciel pouvant être installé sur un PC de bureau client. HP Web Jetadmin utilise HP SNMP Proxy Agent pour découvrir et gérer les imprimantes et scanners HP connectés localement (via USB par exemple). HP SNMP Proxy Agent expose des objets de gestion via le service SNMP Microsoft sur le PC client. Une découverte d'imprimante simplement connectée à un PC dans HP Web Jetadmin peut découvrir les imprimantes connectées localement. HP Web Jetadmin peut alors utiliser le proxy pour rassembler des informations supplémentaires sur l'imprimante, telles que les niveaux de toner restants, le nombre de page et l'état. Le logiciel HP SNMP Proxy Agent peut être téléchargé à l'adresse www.hp.com/go/webjetadmin. Un document LisezMoi est fourni avec le téléchargement et dévoile les caractéristiques et d'autres informations de prise en charge importantes.

Dépannage de découverte de périphériques connectés à un PC HP Web Jetadmin 10.2

Une fonctionnalité supplémentaire du fichier journal existe au sein de HP Web Jetadmin 10.2, permettant aux administrateurs de mieux comprendre les opérations de découverte de périphériques connectés à un PC. Cette fonctionnalité est très utile lorsque vous configurez les découvertes WMI ou

de l'agent proxy SNMP. Ces journaux ne recensent pas les détails de découverte de périphériques réseau. La procédure ci-après est destinée à activer et à rassembler les détails du journal.

1. A l'aide du Bloc-notes Microsoft ou d'un éditeur identique, ouvrez le fichier : `LECTEUR:\Documents and Settings\NetworkService\Local Settings\Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\WjaService\config\DiscoveryManager.config.xml`.

2. Modifiez le contenu de la section :

```
<property name="DiscoveryLogEnabled”>
   <type>HP.Imaging.Wjp.Sdk.Core.Framework.ConfigurationItemString
   </type>
   <value>False</value>
</property>
```

   en :

```
<property name="DiscoveryLogEnabled”>
   <type>HP.Imaging.Wjp.Sdk.Core.Framework.ConfigurationItemString
   </type>
   <value>True</value>
</property>
```

3. Pour augmenter le nombre de fichiers journaux créés par le système, ajoutez le paramètre `NumDiscoveryLogs`. Ce paramètre est utile si plusieurs découvertes de périphériques connectés à un PC sont effectuées sur une longue période. Le paramètre par défaut oblige le système à écraser un second fichier journal à chaque nouvelle découverte. Ajoutez l'entrée suivante au fichier : `config\DiscoveryManager.config.xml`. Modifiez `<valeur>` en fonction du nombre de fichiers journaux souhaité.

```
<property name="NumDiscoveryLogs">
   <type>HP.Imaging.Wjp.Sdk.Core.Framework.ConfigurationItemString
   </type>
   <value>2</value>
</property>
```

4. Enregistrez le fichier.

5. Redémarrez le service HP Web Jetadmin (Service HP WJA).

REMARQUE : Redémarrez ce service avec précaution. Des conflits avec des opérations existantes telles que des mises à niveau du micrologiciel, alertes, collecte de données et autres processus peuvent se produire. Pour surveiller et contrôler ces opérations, accédez à Module de tâches Gestion des applications – tâches actives à la page 371.

6. Si le journal de découvertes est activé et le service HP Web Jetadmin redémarré, la découverte de périphériques connectés à un PC ajoutera des entrées aux fichiers journaux. Vous pouvez trouver ces fichiers ici : `LECTEUR:\Documents and Settings\NetworkService\Local`

`Settings\Application Data\Hewlett-Packard\HPWebJetadmin\WjaService \DiscoveryLog\`.

7. A chaque fois qu'une adresse est contactée pour déterminer la présence d'un périphérique connecté à un PC, HP Web Jetadmin ajoute une entrée dans ce journal. Vous trouverez ci-dessous des exemples d'entrées du journal :

   An SNMP error occurred when trying to contact remote server (Une erreur SNMP s'est produite lors de la tentative de contact au serveur distant) : indique des erreurs liées au SNMP.

   An SNMP Credentials error has occurred (Une erreur liée aux informations d'identification SNMP s'est produite) : indique le besoin d'informations d'identification SNMP pour ce périphérique en particulier.

   An SNMP Timeout error has occurred (Une erreur de délai d'attente SNMP s'est produite) : indique qu'il n'y a eu aucune réponse SNMP selon les paramètres de délai d'attente de HP Web Jetadmin (SNMP à la page 64).

   The remote server machine does not exist or is unavailable (Le serveur distant n'existe pas ou n'est pas disponible) : indique que l'hôte distant n'est pas qualifié comme hôte connecté à un PC.

   A Timeout occurred trying to contact Remote Host (Une expiration s'est produite lors de la tentative de contact à l'hôte distant) : indique une expiration lors de la tentative de démarrage d'une session WMI avec l'hôte.

   The Remote host could not be contacted (Impossible de contacter l'hôte distant) : indique l'impossibilité de démarrer une session WMI.

   Access is denied (Accès refusé) : indique un accès refusé à une session WMI par l'hôte distant.

Découverte de périphériques rapide

- Etapes de la découverte de périphériques rapide

(Pour les découvertes de périphériques réseau uniquement)

La **Découverte de périphériques rapide** est similaire à la **Recherche de périphériques rapide** des versions antérieures de HP Web Jetadmin. Si vous saisissez des chaînes de nom d'hôte IP ou d'adresse IP, puis sélectionnez **OK**, cette fonction recherche en premier lieu des adresses de périphériques dans la base de données HP Web Jetadmin 10.2, puis effectue une recherche sur le réseau. Si un périphérique est trouvé à l'adresse fournie, il est ajouté à la liste **Tous les périphériques** de HP Web Jetadmin 10.2.

La **Découverte de périphériques rapide** ne recherche pas dans la liste **Tous les périphériques** de HP Web Jetadmin 10.2 ; elle n'agit que sur les détails d'adresse du périphérique. La **Recherche sur le texte** et la **Recherche avancée** analysent toutes les chaînes de la liste des périphériques et sélectionnent les périphériques dont l'un des critères correspond.

Utilisez la **Découverte de périphériques rapide** si vous souhaitez trouver un périphérique dont vous connaissez le nom d'hôte ou l'adresse IP ou si vous recherchez un seul périphérique et que vous ne souhaitez pas exécuter la découverte sur l'intégralité du réseau. La **Découverte de périphériques rapide** est accessible dans le volet de navigation (situé dans le coin inférieur gauche).

Lorsque le périphérique est trouvé, il est ajouté à la liste **Tous les périphériques** et sélectionné.

REMARQUE : Le **Nom d'hôte IP** peut être utilisé dans la **Découverte de périphériques rapide**, mais cela requiert que les requêtes DNS à la page 65 soient activées (elles le sont par défaut). Vous pouvez les désactiver pour des raisons de sécurité ou pour accroître les performances du système.

Etapes de la découverte de périphériques rapide

1. Démarrez la **Découverte de périphériques rapide** dans la zone située dans le coin inférieur gauche du volet de navigation.
2. Saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte du périphérique, puis cliquez sur **OK**.
3. Le périphérique est ajouté à la liste **Tous les périphériques** et sélectionné pour une reconnaissance plus facile.

Découverte par multidiffusion SLP

- Détails sur l'exécution d'une découverte par multidiffusion SLP

(Pour les découvertes de périphériques réseau uniquement)

Le lancement d'une découverte par multidiffusion SLP ne requiert qu'un petit nombre de paramètres. Le protocole SLP (Service Location Protocol) est utilisé pour diffuser une requête sur le réseau dans le but de rechercher des périphériques HP Jetdirect. Après une première réponse du périphérique, des requêtes de suivi SNMP sont exécutées pour obtenir des informations supplémentaires sur les périphériques et pour les ajouter à la liste **Tous les périphériques** de HP Web Jetadmin 10.2. Ce mécanisme de découverte trouve les périphériques HP Jetdirect se trouvant sur les sous-réseaux locaux et distants.

Voici les caractéristiques d'une découverte par multidiffusion SLP pour les périphériques réseau :

- Des paquets de multidiffusion sont envoyés vers l'adresse de multidiffusion spécifique à HP Jetdirect : 224.0.1.60.
- Les paquets contiennent un compteur de bonds de routeur (temps IP à attribut en direct) qui peut être défini depuis HP Web Jetadmin 10.2 (valeur par défaut de 4 bonds).
- Les paquets expirent lorsque le compteur de bonds du routeur atteint zéro.
- Le mécanisme de découverte est rapide.
- La découverte représente un trafic réseau réduit.
- La version du micrologiciel HP Jetdirect doit être x.06.00 ou plus.
- Seules les imprimantes connectées à HP Jetdirect sont découvertes.

La portée de la découverte par multidiffusion SLP dépend des points suivants :

- Définition du paramètre **Routeurs à franchir (bonds)** (option de configuration de Découverte ; voir Options de configuration générales de la découverte de périphériques à la page 89).
- Configuration des routeurs réseau. Si le routeur est configuré pour transmettre les requêtes multidiffusion vers d'autres sections de votre réseau, une seule découverte est susceptible de découvrir des périphériques sur l'intégralité de votre réseau.

L'autre option permettant de contrôler la portée des découvertes consiste à configurer la requête multidiffusion pour couvrir un certain nombre de routeurs (Options de configuration générales de la

découverte de périphériques à la page 89). La couverture des routeurs requiert que ces derniers soient configurés pour autoriser le transfert des requêtes multidiffusions.

La découverte peut également être affectée par la configuration de votre pare-feu local (Découverte de périphériques avec HP Web Jetadmin 10.2 derrière un pare-feu à la page 179).

Si le routeur est configuré pour transmettre les requêtes multidiffusions vers d'autres sections de votre réseau et que l'option **Découverte** est configurée pour franchir plusieurs routeurs, une seule découverte est susceptible de découvrir des périphériques sur plusieurs sous-réseaux et peut-être même sur l'intégralité de votre réseau.

Détails sur l'exécution d'une découverte par multidiffusion SLP

(Pour les découvertes de périphériques réseau uniquement)

Si l'une des méthodes de découverte choisies est la **Multidiffusion SLP** (lors de la création de modèles (Création d'un modèle de découverte à la page 216), de la modification de modèles (Modification d'un modèle de découverte à la page 218) ou de la planification (Planification d'une découverte à la page 212)), la page **Choisir les options de multidiffusion SLP** s'affiche. Sur cette page, sélectionnez le nombre de routeurs à franchir (ou bonds) pour la découverte. Si vous augmentez le nombre de bonds, il se peut que vous augmentiez le temps nécessaire à l'exécution de la découverte. En outre, ceci générerait un trafic réseau plus important qu'une découverte franchissant un plus petit nombre de routeurs.

En raison d'un nombre insuffisant d'éléments d'identification, HP Web Jetadmin n'ajoute pas à la liste les périphériques qui ne peuvent pas être résolus, ni gérés via SNMP. HP Web Jetadmin active la gestion du périphérique par SNMP avant l'ajout de périphériques à la liste des périphériques.

Découverte par diffusion IP

- Découvertes par diffusion IP pour les périphériques réseau
- Découvertes par diffusion IP pour les périphériques connectés à un PC
- Détails sur l'exécution d'une découverte par diffusion IP

Les découvertes par diffusion IP envoient des paquets de requêtes SNMP (sous la forme de diffusions IP) à un ou plusieurs réseaux IP. Ces paquets sont utilisés pour les découvertes de périphériques connectés à un PC et de périphériques réseau.

Découvertes par diffusion IP pour les périphériques réseau

Une découverte par diffusion IP permet de rechercher des périphériques ou des installations de HP Web Jetadmin lorsque vous connaissez les adresses de diffusion IP. Les découvertes par diffusion IP envoient des paquets de requêtes SNMP (sous la forme de diffusions IP) à un ou plusieurs réseaux IP. Il existe une adresse de diffusion spécifique au réseau pour chaque sous-réseau IP d'un intranet IP. Les sous-réseaux IP sont définis par le numéro de réseau IP et le masque de sous-réseau IP. Les calculateurs IP, disponibles gratuitement sur Internet, constituent un bon moyen de déterminer les adresses de diffusion IP. Une diffusion IP toutes les secondes peut être utilisée pour exécuter une requête sur l'ensemble de l'intranet. La diffusion est généralement bloquée par les routeurs en cas de pointes de trafic.

Voici les caractéristiques de la découverte par diffusion IP pour les périphériques réseau :

- Elle envoie des requêtes SNMP sur une ou plusieurs diffusions IP.
- Elle écoute les réponses, puis qualifie les périphériques connectés au réseau.
- La diffusion par défaut est l'adresse de diffusion globale (255.255.255.255).
- Elle peut utiliser une ou plusieurs adresses de diffusion IP connues avec descriptions d'adresse en option.
- Une vérification limitée est exécutée pour déterminer si l'adresse de diffusion est valide.
- Elle est rapide et complète, notamment sur un segment local.
- La plupart des réseaux actuels bloquent le trafic des diffusions.

Découvertes par diffusion IP pour les périphériques connectés à un PC

Les découvertes par diffusion IP pour les périphériques connectés à un PC envoient une requête SNMP à l'adresse de diffusion IP définie. La valeur par défaut est une diffusion toutes les secondes. Les systèmes dotés de l'agent proxy SNMP répondent en premier avec le système d'exploitation. HP Web Jetadmin 10.2 assure le suivi avec des requêtes sur les objets spécifiques à l'hôte et à l'imprimante. La découverte par diffusion IP n'exécute aucune requête WMI lorsqu'aucun agent proxy SNMP n'existe.

Voici les caractéristiques de la découverte par diffusion IP pour les périphériques connectés à un PC :

- Les paramètres sont les mêmes que pour les périphériques réseau.
- Les requêtes SNMP sont lancées sur les nœuds découverts.
- Si aucun agent proxy SNMP ne répond, les requêtes WMI sont exécutées lorsque les paramètres comprennent des éléments d'identification.

REMARQUE : Microsoft Windows Server 2003 doté de l'agent proxy SNMP ne répond pas toujours aux diffusions IP du serveur HP Web Jetadmin. Il est recommandé d'utiliser d'autres méthodes de découverte pour rechercher les périphériques connectés localement sous Microsoft Windows Server 2003.

Détails sur l'exécution d'une découverte par diffusion IP

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis cliquez sur **Découvrir les périphériques sur mon réseau** (dans le module de tâches **Découverte - tâches courantes**). L'assistant **Découverte de périphérique** s'affiche sur la page **Sélectionner des options de découverte**.
2. Sélectionnez **Spécifier des paramètres**, puis sélectionnez **Diffusion IP**. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des adresses de diffusion IP** s'affiche.
3. Les options suivantes sont à votre disposition :
   - Sélectionnez une adresse de diffusion.
   - **Ajouter** : ajoutez une diffusion. Saisissez l'adresse dans **Adresse** et une description (le cas échéant) dans **Description**. Cliquez ensuite sur **Ajouter**.
   - **Afficher les favoris uniquement** : affichez uniquement les adresses de diffusion ajoutées en cliquant sur **Afficher les favoris uniquement** (au bas de la page).

- **Supprimer** : supprimez les adresses de la liste en mettant l'adresse en surbrillance et en cliquant sur **Supprimer**.
- **Personnaliser** : ajoutez ou supprimez des adresses des favoris en cliquant sur **Personnaliser**. Sélectionnez ensuite une adresse et cliquez sur **Ajouter un favori** ou **Supprimer le favori**. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** (Personnalisation des découvertes par plage IP à la page 192).

4. Cliquez sur **Suivant**.

Découverte par plage IP

- Définition de plages réalistes
- Importation et exportation des fonctions des fichiers de plage IP
- Découvertes par plage IP pour les périphériques réseau
- Personnalisation des découvertes par plage IP
- Découvertes par plage IP pour les périphériques connectés à un PC
- Détails sur l'exécution d'une découverte par plage IP

Contrairement à l'exécution d'une découverte par diffusion (dans laquelle tous les périphériques ou toutes les installations de HP Web Jetadmin du sous-réseau font l'objet de la requête), vous pouvez choisir de découvrir une plage IP spécifique ou un nombre de plages IP. Le trafic réseau est ainsi réduit et vous évitez d'obtenir des périphériques non désirés. Les installations de HP Web Jetadmin s'affichent dans la base de données. La découverte par plage IP permet de rechercher des périphériques ou des installations de HP Web Jetadmin dans une plage d'adresses IP. Ce type de découverte est précis et complet mais peut s'avérer lent pour les grandes plages.

La découverte par plage IP est efficace lorsque l'administrateur connaît les segments IP. Les administrateurs utilisent les paramètres de découverte par plage IP pour mapper des segments ou des groupes de segments IP dans la découverte HP Web Jetadmin 10.2. Cette méthode permet de supprimer efficacement des sections sélectionnées du réseau ou du réseau étendu. Les paires d'adresses de plage IP se composent d'adresses IP de début et de fin. Les découvertes par plage IP envoient d'abord des adresses IP spécifiques, telles que définies par les paires d'adresses de plage. Si le périphérique répond, HP Web Jetadmin 10.2 poursuit avec des requêtes SNMP. Plusieurs plages peuvent être définies dans les découvertes par plage IP. HP Web Jetadmin 10.2 effectue un envoi par lot de 30 requêtes au premier ensemble d'adresses à partir de la première plage, puis attend une seconde avant d'envoyer le lot de 30 requêtes suivant.

Définition de plages réalistes

- Définition de plages en fonction de sous-réseaux ou de sous-réseaux contigus

La plupart des réseaux sont divisés en sous-réseaux qui peuvent être utilisés pour décrire un schéma d'adressage IP réseau et parfois appelés maps IP. Un sous-réseau au sein d'un grand réseau peut être décrit à l'aide d'un numéro de réseau et d'un masque de sous-réseau. Voici un exemple de sous-réseau avec une plage IP de 15.5.188.1 à 15.5.191.254 :

- Exemple de numéro de réseau : 15.5.188.0
- Exemple de masque de sous-réseau : 255.255.252.0

Il existe 1 022 adresses possibles dans ce sous-réseau. Il ne suffirait à HP Web Jetadmin 10.2 que de 10 minutes pour découvrir les périphériques sur ce réseau en fonction du réseau, du nombre de périphériques sur ce réseau et de l'hôte sur lequel HP Web Jetadmin 10.2 est installé.

REMARQUE : Les calculateurs d'adresses IP constituent une méthode simple pour analyser les réseaux IP. Il existe de nombreuses versions gratuites de calculateurs IP disponibles sur Internet.

La découverte par plage IP peut répondre à toutes les attentes lorsque les données de la plage ont été correctement développées. Il est facile de configurer des plages plus importantes que requis et qui allongent la durée nécessaire à la découverte, voire limitent le résultat relatif aux périphériques. Par exemple, une plage de classe A pourrait facilement être développée pour l'intranet HP, mais sa réalisation prendrait des semaines. Sur la plupart des réseaux importants, la majorité des adresses IP ne répond pas à la demande de HP Web Jetadmin 10.2 et provoque des interruptions qui se traduisent par des découvertes très longues.

Si vous définissez une plage IP très importante et que cette dernière est destinée à un réseau de classe A ou B (lorsque les deux premiers octets de la plage IP sont différents), des pannes peuvent se produire sur le réseau. HP Web Jetadmin 10.2 affiche alors un message d'avertissement stipulant qu'une plage importante risque d'entraîner un trafic réseau dense. Vous pouvez choisir de continuer ou de modifier la plage.

Vous pouvez choisir d'indiquer une plage d'un sous-réseau vaste à l'aide de la fonction d'adresse de sous-réseau plus vaste (**Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Plage IP > Général**). Un réseau est considéré comme vaste lorsque sa taille est supérieure à un réseau de classe B, qui contient 65 000 nœuds.

Définition de plages en fonction de sous-réseaux ou de sous-réseaux contigus

Dans la mesure où les plages IP importantes peuvent allonger la durée d'exécution de la découverte HP Web Jetadmin 10.2, il peut s'avérer utile d'utiliser des plages de sous-réseaux plutôt qu'un réseau entier pour une découverte. Ces sous-réseaux, lorsqu'ils sont regroupés dans une liste, constituent un map IP. Ce type de map peut être obtenu auprès de l'équipe responsable du système informatique ou de l'infrastructure réseau. Il peut également s'avérer bénéfique de collaborer avec ces équipes pour discuter des plans d'implémentation des découvertes HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Hewlett-Packard recommande fortement de discuter des découvertes HP Web Jetadmin 10.2 avec l'équipe responsable du système informatique ou de l'infrastructure réseau.

Voici un exemple de programmation d'une plage IP. Supposons que notre réseau hypothétique compte 27 sous-réseaux. Tous ces sous-réseaux utilisent le même masque, à savoir 255.255.255.0. Voici les numéros de réseaux qui représentent les 27 sous-réseaux :

15.0.1.0, 15.0.2.0, 15.0.3.0, 15.0.4.0, 15.0.5.0, 15.0.30.0, 15.0.31.0, 15.0.32.0, 15.0.33.0, 15.0.34.0, 15.0.35.0, 15.0.36.0, 15.0.37.0, 15.0.38.0, 15.0.39.0, 15.0.55.0, 15.0.64.0, 15.0.65.0, 15.0.66.0, 15.0.67.0, 15.0.68.0, 15.0.69.0, 15.0.70.0, 15.0.71.0, 15.0.72.0, 15.0.73.0, 15.0.74.0

A partir de ces informations, nous pouvons définir les plages d'adresses IP suivantes et les importer dans HP Web Jetadmin 10.2 :

- 15.0.1.1-15.0.1.254
- 15.0.2.1-15.0.2.254
- 15.0.3.1-15.0.3.254

- 15.0.4.1-15.0.4.254
- 15.0.5.1-15.0.5.254
- 15.0.30.1-15.0.30.254
- 15.0.31.1-15.0.31.254
- 15.0.32.1-15.0.32.254
- 15.0.33.1-15.0.33.254
- 15.0.34.1-15.0.34.254
- 15.0.35.1-15.0.35.254
- 15.0.36.1-15.0.36.254
- 15.0.37.1-15.0.37.254
- 15.0.38.1-15.0.38.254
- 15.0.39.1-15.0.39.254
- 15.0.55.1-15.0.55.254
- 15.0.64.1-15.0.64.254
- 15.0.65.1-15.0.65.254
- 15.0.66.1-15.0.66.254
- 15.0.67.1-15.0.67.254
- 15.0.68.1-15.0.68.254
- 15.0.69.1-15.0.69.254
- 15.0.70.1-15.0.70.254
- 15.0.71.1-15.0.71.254
- 15.0.72.1-15.0.72.254
- 15.0.73.1-15.0.73.254
- 15.0.74.1-15.0.74.254

Nous pouvons exploiter davantage la formule et simplifier les choses. Certaines de ces plages IP sont contiguës. Ces réseaux à adresses contiguës se suivent, dans l'ordre, ce qui les rend faciles à regrouper. Le résultat final prendrait la forme suivante :

- 15.0.1.1-15.0.5.254
- 15.0.30.1-15.0.39.254
- 15.0.55.1-15.0.55.254
- 15.0.64.1-15.0.74.254

Le nombre de plages IP a ainsi pu être réduit de 27 à 4. Nous pouvons regrouper ces adresses dans un format facile à importer dans HP Web Jetadmin 10.2 et qui reflète les descriptions. Voici un exemple de données pouvant être importées via un fichier texte :

- 15.0.1.1-15.0.5.254 = plage de sous-réseaux pour la zone ouest
- 15.0.30.1-15.0.39.254 = plage de sous-réseaux pour la zone centre
- 15.0.55.1-15.0.55.254 = plage de sous-réseaux pour la succursale
- 15.0.64.1-15.0.74.254 = plage de sous-réseaux pour la zone est

Le regroupement des plages simplifie la gestion des grandes quantités de données mais n'est d'aucune aide lorsque des descriptions sont nécessaires pour cataloguer les plages.

Importation et exportation des fonctions des fichiers de plage IP

Des données de plages IP peuvent être développées dans d'autres outils et importées via des fichiers texte. Dans la pratique, HP Web Jetadmin 10.2 peut exporter des données de plages IP vers des fichiers texte. Il est ainsi plus facile de traiter des nombres importants de plages IP, de manipuler des données complexes et d'archiver les données pour les utiliser dans plusieurs instances. Le format mosaïque des fichiers d'importation et d'exportation des plages IP peut être décomposé comme suit :

- 1 plage par ligne
- Adresses IP séparées par un tiret (-)
- Possibilité d'annexer des chaînes de commentaire ou de description à la plage IP à l'aide d'un signe égal (=)

Voici un exemple de plage IP avec un commentaire : xxx.xxx.xxx.xxx-xxx.xxx.xxx.xxx = chaîne de texte descriptive (où xxx représente un octet dans l'adresse IP).

Le nombre gérable de plages IP dans le logiciel HP Web Jetadmin n'est pas limité. Les plages IP sont également utilisées par d'autres fonctions comme la découverte des imprimantes connectées à un PC et la découverte d'installations de HP Web Jetadmin. Toutes les plages IP saisies dans HP Web Jetadmin peuvent également être gérées de manière globale à partir du menu **Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Plage IP > Plages IP**.

Découvertes par plage IP pour les périphériques réseau

La fonction de découverte par plage IP pour les périphériques réseau ou les installations de HP Web Jetadmin envoie d'abord une requête SNMP à toutes les adresses de la plage. En cas de découverte de nœuds, HP Web Jetadmin 10.2 exécute des requêtes pour déterminer les services qualifiés. Ces périphériques qualifiés, une fois trouvés, sont ajoutés aux listes de périphériques.

Voici les caractéristiques de la découverte par plage IP pour les périphériques réseau ou les installations de HP Web Jetadmin :

- Les plages IP se composent simplement de deux adresses représentant les points de début et de fin de la plage.
- Plusieurs plages peuvent être définies dans une découverte par plage IP.
- Les données de plage IP peuvent être ajoutées manuellement via l'interface utilisateur.
- Les plages IP peuvent être importées dans HP Web Jetadmin 10.2 à partir de fichiers texte.

- Plusieurs plages IP peuvent être ajoutées avec des étiquettes descriptives facultatives.
- HP Web Jetadmin 10.2 envoie une requête à chaque adresse représentée par la plage.
- HP Web Jetadmin 10.2 envoie les plages de périphériques par lot de 30.
- HP Web Jetadmin 10.2 est doté de fonctions de calcul des plages IP basé sur :
  - l'hôte du client local ;
  - l'hôte du serveur HP Web Jetadmin 10.2 ;
  - le périphérique.
- La fonction de découverte par plage IP de HP Web Jetadmin 10.2 a prouvé son efficacité, sa précision et son exhaustivité.
- La fonction de découverte par plage IP de HP Web Jetadmin 10.2 peut s'avérer très lente si elle n'est pas configurée correctement.
- La fonction de découverte par plage IP de HP Web Jetadmin 10.2 peut détecter des problèmes de sécurité grâce à son action d'analyse.

Personnalisation des découvertes par plage IP

Lorsque vous définissez une tâche de découverte Plage IP, vous avez la possibilité de personnaliser les plages IP à deux emplacements de HP Web Jetadmin 10.2. Dans **Gestion des périphériques > Découverte**, sélectionnez **Plage IP** comme type de découverte, puis sélectionnez **Personnaliser**. Dans **Gestion des applications > Gestion de Web Jetadmin**, dans le module de tâches **Tâches communes**, cliquez sur **Rechercher les installations Web Jetadmin** et sélectionnez **Plage IP** comme type de découverte. Sélectionnez ensuite **Personnaliser**. Vous pouvez choisir d'ajouter ou de supprimer les adresses en sélectionnant une adresse et en cliquant sur **Ajouter un favori** ou **Supprimer le favori**.

Découvertes par plage IP pour les périphériques connectés à un PC

La fonction de découverte par plage IP pour les périphériques connectés à un PC envoie d'abord une requête SNMP à toutes les adresses de la plage. Si un périphérique permet la communication SNMP, la fonction de découverte tente de rechercher une imprimante connectée localement. Si aucune communication SNMP n'est possible et si l'utilisateur possède des droits administratifs, la fonction de découverte tente de rechercher une imprimante connectée localement au périphérique.

Voici les caractéristiques de la découverte par plage IP pour les périphériques connectés à un PC :

- L'analyse des plages IP est identique à celle des périphériques réseau.
- Les nœuds représentant les hôtes sont détectés.
- Les requêtes SNMP sont lancées sur les nœuds découverts.
- Si aucun agent proxy SNMP ne répond, les requêtes WMI sont exécutées lorsque les paramètres comprennent des éléments d'identification.

Détails sur l'exécution d'une découverte par plage IP

La page **Sélectionner des plages IP** s'affiche lorsque vous choisissez **Plage IP** comme méthode de découverte pour :

- créer des modèles de découverte (Création d'un modèle de découverte à la page 216) ;
- modifier des modèles de découverte (Modification d'un modèle de découverte à la page 218) ;
- planifier une découverte (Planification d'une découverte à la page 212) ;
- exécuter une découverte Web Jetadmin (Recherche des installations Web Jetadmin à la page 384).

Sur la page **Sélectionner des plages IP**, vous pouvez sélectionner les plages d'adresses IP affichées ou les modifier.

1. Sélectionnez l'action à réaliser :
   - Sélectionnez une plage IP.
   - **Ajouter** : ajoutez une plage IP en cliquant sur **Ajouter**. Saisissez la plage dans **Première adresse** et **Dernière adresse**, puis saisissez une description (le cas échéant) dans **Description**. Cliquez sur **Ajouter**.

     Pour calculer une plage, cliquez sur **Calculer la plage**. La page **Calculer la plage d'adresses IP** s'affiche :

     - **Sous-réseau de mon ordinateur** : permet d'utiliser automatiquement les plages d'adresses IP trouvées sur le sous-réseau local de l'ordinateur. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.
     - **Sous-réseau du serveur WJA** : permet d'utiliser automatiquement les plages d'adresses IP trouvées sur le sous-réseau du serveur HP Web Jetadmin 10.2. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.
     - **Sous-réseau de l'adresse réseau** : saisissez une adresse IP connue et un masque de sous-réseau. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.
   - **Modifier** : modifiez les plages IP en cliquant sur **Modifier**. Suivez la procédure ci-dessus pour ajouter une plage IP.
   - **Supprimer** : supprimez les adresses de la liste en mettant l'adresse en surbrillance et en cliquant sur **Supprimer**.
   - **Importer** : le cas échéant, importez une liste de plages en cliquant sur **Importer** et recherchez la liste de plages.
   - **Exporter** : le cas échéant, exportez une liste de plages en cliquant sur **Exporter** et recherchez l'emplacement dans lequel vous souhaitez enregistrer cette liste.
   - **Afficher les favoris uniquement** : affichez uniquement les plages IP ajoutées en cliquant sur **Afficher les favoris uniquement** (au bas de la page).
   - **Personnaliser** : ajoutez ou supprimez des adresses des favoris en cliquant sur **Personnaliser**. Sélectionnez ensuite une adresse et cliquez sur **Ajouter un favori** ou **Supprimer le favori**. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**.
2. Cliquez sur **OK**.

Découverte par adresse de périphérique spécifiée

- Découvertes par adresse de périphérique spécifiée pour les périphériques réseau
- Découvertes par adresse de périphérique spécifiée pour les périphériques connectés à un PC
- Détails sur l'exécution d'une découverte par adresse de périphérique spécifiée

Vous disposez parfois d'informations suffisantes sur votre parc de périphériques pour permettre la constitution d'une base d'adresses de périphériques. Ces adresses peuvent être ajoutées à HP Web Jetadmin au moyen de l'option **Adresse spécifiée** (voir Adresse spécifiée à la page 69).

Les découvertes par adresse de périphérique spécifiée utilisent une liste explicite d'adresses de périphériques. Ces adresses peuvent être des noms d'hôtes IP ou des adresses IP. Les noms d'hôtes IP peuvent être complétés par des informations de domaine pleinement qualifié. Les informations d'adresse peuvent être importées à partir de fichiers texte et exportées vers ce même type de fichier. La découverte par adresse de périphérique spécifiée fonctionne de manière similaire à la découverte par plage IP. HP Web Jetadmin passe simplement à une liste d'adresses inférieure en exécutant des requêtes et en ajoutant des périphériques qualifiés à la liste de tous les périphériques.

Voici un exemple de petite base d'adresses spécifiées :

- 15.5.2.1
- 15.5.62.4
- 15.5.8.3
- 15.5.8.7
- BP005a.votresoc.com
- BP065
- BP076a.votresoc.com

REMARQUE : Pour les découvertes de périphériques connectés à un PC, HP Web Jetadmin 10.2 fait suivre les requêtes SNMP par des requêtes WMI lorsqu'aucun agent proxy SNMP n'a été détecté sur l'hôte distant.

Découvertes par adresse de périphérique spécifiée pour les périphériques réseau

La découverte des périphériques réseau interroge chaque adresse spécifiée de la liste. Les périphériques qualifiés par le biais de ces requêtes sont ajoutés à la liste **Tous les périphériques**.

Voici les caractéristiques de la découverte par adresse de périphérique spécifiée pour les périphériques réseau :

- Les découvertes par adresse de périphérique spécifiée recherchent les périphériques en fonction des adresses fournies par les utilisateurs.
- Les adresses IP et les noms d'hôtes sont des formes d'adresse valides.
- HP Web Jetadmin 10.2 qualifie tout d'abord le périphérique à l'aide d'une requête SNMP.
- Les requêtes de suivi par SNMP qualifient le périphérique et le placent dans la liste **Tous les périphériques** le cas échéant.
- La découverte est très rapide et n'atteint que les adresses spécifiées par l'utilisateur.

- La précision de la découverte est limitée à celle de la base des adresses spécifiées par l'utilisateur.
- Les adresses peuvent être saisies une à une dans HP Web Jetadmin 10.2 ou être importées à partir d'un fichier texte.
- Dans HP Web Jetadmin 10.2, les adresses peuvent être exportées vers un fichier texte.

Découvertes par adresse de périphérique spécifiée pour les périphériques connectés à un PC

La fonction de découverte par adresse spécifiée pour les périphériques connectés à un PC envoie d'abord une requête SNMP à toutes les adresses de la liste. Si un périphérique permet la communication SNMP, la fonction de découverte tente de rechercher une imprimante connectée localement. Si aucune communication SNMP n'est possible et si l'utilisateur dispose d'éléments d'identification administratifs, la fonction de découverte tente de rechercher une imprimante connectée localement au périphérique à l'aide du protocole WMI.

Voici les caractéristiques de la découverte par adresse de périphérique spécifiée pour les périphériques connectés à un PC :

- L'analyse des adresses spécifiées est identique à celle des périphériques réseau.
- Les nœuds représentant les hôtes sont détectés.
- Les requêtes SNMP sont lancées sur les nœuds découverts.
- Si aucun agent proxy SNMP ne répond, les requêtes WMI sont exécutées lorsque les paramètres comprennent des éléments d'identification.

Détails sur l'exécution d'une découverte par adresse de périphérique spécifiée

Si l'une des méthodes de découverte choisies est **Adresse spécifiée** (lors de la création de modèles (Création d'un modèle de découverte à la page 216), de la modification de modèles (Modification d'un modèle de découverte à la page 218) ou de la planification (Planification d'une découverte à la page 212)), la page **Sélectionner des adresses** s'affiche. Sur cette page, vous pouvez sélectionner les plages d'adresses IP affichées ou les modifier :

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis cliquez sur **Découvrir les périphériques sur mon réseau** (dans le module de tâches **Découverte - tâches courantes**). L'assistant **Découverte de périphérique** s'affiche sur la page **Sélectionner des options de découverte**.
2. Sélectionnez **Spécifier des paramètres**, puis sélectionnez **Adresses spécifiées**. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des adresses** s'affiche.
3. Cliquez sur **Modifier les adresses**. La page **Adresses spécifiées** s'affiche.
4. Saisissez l'adresse réseau dans **Adresse réseau** et cliquez sur **Ajouter l'adresse** ; l'adresse s'affiche dans la zone en dessous. Répétez cette étape jusqu'à avoir saisi toutes les adresses réseau.
5. Activez la case à cocher **Afficher pour moi** en regard de chaque adresse IP à inclure sur la page **Sélectionner des plages IP** (page précédente).
6. Le cas échéant, supprimez une plage en la mettant en surbrillance et en cliquant sur **Supprimer l'adresse**.

7. Le cas échéant, importez une liste de plages en cliquant sur **Importer des adresses** et recherchez la liste de plages.
8. Le cas échéant, exportez une liste de plages en cliquant sur **Exporter des adresses** et recherchez l'emplacement dans lequel vous souhaitez enregistrer cette liste.
9. Cliquez sur **OK**, puis sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
10. Cliquez sur **Démarrer**. La page **Résultats** s'affiche. Cliquez sur **Terminé**.

Découverte Active Directory

- Découvertes Active Directory pour les périphériques réseau
- Découvertes Active Directory pour les périphériques connectés à un PC
- Détails sur l'exécution d'une découverte Active Directory

La découverte Active Directory exige que vous possédiez des connaissances sur le domaine Active Directory. HP Web Jetadmin 10.2 propose une nouvelle fonction de découverte qui interroge Microsoft Active Directory à l'aide d'un point de départ Active Directory comme un domaine, une unité organisationnelle (UO) ou d'autres conteneurs Active Directory. Dans le cas des périphériques réseau, HP Web Jetadmin 10.2 analyse Active Directory à la recherche d'imprimantes partagées publiées. Dans le cas des périphériques connectés à un PC, HP Web Jetadmin 10.2 analyse Active Directory à la recherche d'hôtes Windows. A partir de ces listes de nœuds découverts en premier lieu, HP Web Jetadmin 10.2 recherche et qualifie des périphériques, puis les ajoute à la liste **Tous les périphériques**.

Découvertes Active Directory pour les périphériques réseau

La découverte Active Directory exige que vous possédiez des connaissances sur le domaine Active Directory. Une fois la découverte Active Directory démarrée, le protocole LDAP est utilisé pour interroger Active Directory à la recherche de partages d'impression publiés. A partir des partages d'impression découverts, la recherche se porte sur le champ **Nom du port** pour les formes de nom par défaut suivantes, qui sont sensibles à la casse :

- `IP_<ip-addr>`
- `mt:<ip-addr>`
- `***ip_<ip-addr>` (*** peut être toute chaîne ne contenant pas « ip_ »)
- `ip_<ip-addr>:***` (deux-points entre l'adresse IP et ***)
- `ip_<ip-addr> ***` (espace entre l'adresse IP et ***)
- `ip_<ip-addr>-***` (tiret entre l'adresse IP et ***)
- `ip_<ip-addr>_***` (trait de soulignement entre l'adresse IP et ***)

Si ces formes par défaut sont détectées durant la découverte de nœuds, l'adresse est enregistrée. Alors, lors de la résolution des nœuds, les adresses IP sont interrogées via SNMP pour détecter des imprimantes connectées au réseau. Lorsque des périphériques connectés au réseau sont découverts, ils sont ajoutés à la liste **Tous les périphériques** de HP Web Jetadmin 10.2. Vous ne devez fournir aucun élément d'identification d'utilisateur spécial hormis les chaînes de communauté Get SNMP du périphérique (généralement non utilisées). Dans la pratique, HP Web Jetadmin 10.2, exécuté sous le

compte à privilèges restreints Service réseau, utilise les éléments d'identification de l'utilisateur connecté via le client HP Web Jetadmin 10.2 pour interroger Active Directory.

Vous pouvez choisir d'exécuter des requêtes récursives ; ceci signifie que la recherche a lieu dans les sous-unités du chemin spécifié. L'administrateur peut également effectuer une découverte sur plusieurs emplacements Active Directory. Enfin, la découverte peut également être filtrée sur l'emplacement et les chaînes de description si elles sont publiées vers Active Directory.

Voici les caractéristiques de la découverte Active Directory pour les périphériques réseau :

- Vous pouvez activer la découverte Active Directory en précisant un ou plusieurs emplacements Active Directory.
- Si vous le souhaitez, vous pouvez définir le filtrage sur l'emplacement et/ou la description pour restreindre la découverte Active Directory.
- Si vous le souhaitez, vous pouvez préciser une récursivité de recherche Active Directory sur un niveau ou sur tous les niveaux en dessous du ou des emplacements Active Directory spécifiés.
- La découverte Active Directory analyse le répertoire à la recherche de partages d'imprimantes.
- Les adresses IP résolues à partir de partages d'imprimantes sont interrogées par SNMP.
- Les imprimantes qualifiées sont intégrées dans la liste **Tous les périphériques** de HP Web Jetadmin 10.2.
- La découverte est rapide.
- La découverte ne requiert aucun privilège spécial et se base sur la recherche Active Directory publique.
- La découverte est précise dans la mesure où les imprimantes réseau sont partagées et publiées par le biais d'Active Directory.
- La découverte se base sur le fait qu'un nom de port par défaut du partage Active Directory contient effectivement l'adresse IP de l'imprimante.

  La découverte Active Directory découvre des files d'impression publiées sur un réseau au niveau d'Active Directory. Pour connaître l'adresse IP du périphérique réseau auquel la file d'impression est attachée, la découverte Active Directory analyse le port de la file d'impression. Une adresse IP ne peut être détectée qu'à partir des files d'impression dont les ports suivent le format par défaut IP_www.xxx.yyy.zzz.

Découvertes Active Directory pour les périphériques connectés à un PC

Les découvertes Active Directory pour les périphériques connectés à un PC utilisent le protocole LDAP pour identifier les hôtes Windows du réseau. Chaque hôte identifié est interrogé à l'aide du protocole WMI. Des éléments d'identification administratifs sont requis pour cette découverte. Une fois la connexion établie par le biais de WMI, l'hôte est interrogé à la recherche d'une imprimante connectée localement.

Voici les caractéristiques de la découverte Active Directory pour les périphériques connectés à un PC :

- Les paramètres sont identiques aux découvertes des périphériques réseau.
- Les découvertes des périphériques connectés à un PC analysent Active Directory à la recherche d'hôtes Windows.

- Les requêtes SNMP sont lancées sur les nœuds découverts.
- Si aucun agent proxy SNMP ne répond, les requêtes WMI sont exécutées lorsque les paramètres comprennent des éléments d'identification.
- Des éléments d'identification d'administrateur local sont requis pour exécuter cette découverte.

Détails sur l'exécution d'une découverte Active Directory

Démarrez ici si l'une des méthodes de découverte choisies est **Active Directory** (lors de la création de modèles (Création d'un modèle de découverte à la page 216), de la modification de modèles (Modification d'un modèle de découverte à la page 218) ou de la planification (Planification d'une découverte à la page 212)), la page **Options Active Directory spécifiées** s'affiche. Sur cette page, vous pouvez définir des options pour les découvertes Active Directory :

1. Saisissez le chemin de l'emplacement Active Directory ou naviguez jusqu'à cet emplacement. Cliquez ensuite sur **Ajouter** pour qu'il apparaisse dans la liste du dessous.
2. Activez la case à cocher en regard de chaque emplacement à inclure dans la découverte.
3. Le cas échéant, supprimez une plage en la mettant en surbrillance et en cliquant sur **Supprimer**.
4. Sélectionnez le niveau de récursivité :
   - **Niveau actuel** : les découvertes vérifient dans le conteneur spécifié par le chemin et dans le contenu des éventuels conteneurs de ce chemin.
   - **Tous les niveaux** : les découvertes vérifient dans le conteneur spécifié par le chemin ainsi que le contenu de tous les conteneurs et sous-conteneurs de ce chemin.
5. Indiquez le filtre de file d'impression à utiliser dans **Filtre**.
6. Cliquez sur **Suivant**.

Découverte par SLP passif

(Pour les découvertes de périphériques réseau uniquement)

Lorsque les périphériques connectés à HP Jetdirect sont éteints et rallumés, ils propagent les paquets de multidiffusion SLP (Service Location Protocol). Lorsque HP Web Jetadmin 10.2 détecte une multidiffusion SLP HP Jetdirect (reconnue par la source 124.0.1.60), il effectue des requêtes SNMP de suivi et ajoute le périphérique à la liste **Tous les périphériques**.

Voici les caractéristiques de la découverte par SLP passif pour les périphériques réseau :

- La découverte par SLP passif est silencieuse. HP Web Jetadmin 10.2 ne propage pas de trafic tant qu'aucun périphérique précédemment non détecté ne s'annonce.
- HP Web Jetadmin 10.2 écoute le trafic UDP sur le port 427.
- Les périphériques, notamment les nouveaux périphériques, sont découverts dès qu'ils sont mis sous tension.
- Le filtrage de routeur peut empêcher le passage des paquets multidiffusion.
- Elle peut être désactivée sur les serveurs d'impression HP Jetdirect.
- Seuls les serveurs d'impression connectés à HP Jetdirect sont découverts.

Découverte par domaine

- Détails sur l'exécution d'une découverte à l'aide des domaines

(Pour les découvertes de périphériques connectés à un PC uniquement)

Pour les découvertes par domaine des périphériques connectés à un PC, une navigation dans le domaine a lieu afin d'identifier les hôtes Windows sur le réseau. Chaque hôte identifié est interrogé à l'aide du protocole SNMP ou WMI. Des éléments d'identification administratifs sont requis pour le protocole WMI. Pour ce dernier, une fois la connexion établie, l'hôte est interrogé à la recherche d'une imprimante connectée localement.

Voici les caractéristiques de la découverte par domaine pour les périphériques connectés à un PC :

- Les requêtes SNMP sont lancées sur les nœuds découverts.
- Si aucun agent proxy SNMP ne répond, les requêtes WMI sont exécutées lorsque les paramètres comprennent des éléments d'identification.
- Cette découverte peut être lente sur de grands domaines.
- Des éléments d'identification d'administrateur local sont nécessaires pour exécuter cette découverte.

Détails sur l'exécution d'une découverte à l'aide des domaines

Commencez ici si l'une des méthodes de découverte choisies est **Domaine** (lors de la création de modèles (Création d'un modèle de découverte à la page 216), de la modification de modèles (Modification d'un modèle de découverte à la page 218) ou de la planification (Planification d'une découverte à la page 212)), la page **Sélectionner des domaines** s'affiche. Sur cette page, vous pouvez sélectionner les domaines à inclure dans les découvertes.

1. Saisissez le domaine dans la zone **Domaine** ou recherchez-le. Cliquez ensuite sur **Ajouter**. Le domaine s'affiche dans la zone **Domaine** du dessous.

   Pour supprimer un domaine de la zone **Domaine**, mettez-le en surbrillance et cliquez sur **Supprimer**.

2. Cliquez sur **Suivant**.

Découverte WS

- Détails sur l'exécution d'une découverte WS

Le lancement d'une découverte utilisant le protocole de services Web nécessite des paramètres minimaux. HP Web Jetadmin utilise ce protocole pour interroger le réseau afin de rechercher les périphériques connectés au réseau et ceux connectés au PC. Après une première réponse du périphérique, HP Web Jetadmin effectue des requêtes SNMP supplémentaires afin d'obtenir des informations supplémentaires sur les périphériques et de les ajouter à la liste **Tous les périphériques**. Ce mécanisme de découverte trouve les périphériques se trouvant sur les sous-réseaux locaux et distants.

Voici certaines des caractéristiques d'une découverte de services Web pour les périphériques réseau :

- Les paquets contiennent un compteur de bonds de routeur (temps IP à attribut en direct) qui peut être défini depuis HP Web Jetadmin. La valeur par défaut est de quatre bonds.
- Les paquets expirent lorsque le compteur de bonds du routeur atteint zéro.

- Le mécanisme de découverte est rapide.
- La découverte représente un trafic réseau réduit.

La portée d'une découverte de services Web dépend des éléments suivants :

- Le paramètre de l'option de configuration pour la découverte **Routeurs à franchir (bonds)** (reportez-vous à la section Options de configuration générales de la découverte de périphériques à la page 89).
- La configuration des routeurs réseau. Si le routeur est configuré pour transmettre les demandes de services Web à d'autres sections du réseau, une découverte peut découvrir des périphériques sur le réseau entier.

Vous pouvez également contrôler la portée d'une découverte en configurant la demande de services Web pour qu'elle couvre un certain nombre de routeurs (reportez-vous à la section Options de configuration générales de la découverte de périphériques à la page 89). Les routeurs doivent être configurés pour permettre à la demande de services Web d'être transférée.

La découverte peut également être affectée par la configuration du pare-feu local (reportez-vous à la section Découverte de périphériques avec HP Web Jetadmin 10.2 derrière un pare-feu à la page 179).

Si le routeur est configuré pour transmettre les demandes de services Web à d'autres sections du réseau et que la découverte est configurée pour franchir plusieurs routeurs, elle est alors susceptible de découvrir des périphériques sur plusieurs sous-réseaux et peut-être même sur l'intégralité du réseau.

Détails sur l'exécution d'une découverte WS

Si vous choisissez la méthode de découverte WS tout en créant des modèles (reportez-vous à la section Création d'un modèle de découverte à la page 216), en en modifiant (reportez-vous à la section Modification d'un modèle de découverte à la page 218) ou en planifiant des découvertes (reportez-vous à la section Planification d'une découverte à la page 212), la page **Choose WS-Discovery settings** (Choisir les paramètres de la découverte WS) s'affiche. Sur cette page, sélectionnez le nombre de routeurs à franchir (ou bonds) pour la découverte. L'augmentation du nombre de bonds peut augmenter la durée totale de la découverte. En outre, celle-ci génère davantage de trafic réseau qu'une découverte avec moins de routeurs à franchir.

Gestion des imprimantes tierces dans HP Web Jetadmin

- Prise en charge
- Définitions des fonctions
- Dépannage

Lors de la découverte de périphériques, HP Web Jetadmin utilise les requêtes SNMP pour rassembler des informations depuis le périphérique. Si HP Web Jetadmin arrive à la conclusion que le périphérique est de type imprimante, traceur ou périphérique multifonctions, il l'affiche dans la liste des périphériques découverts. Pour que HP Web Jetadmin en arrive à cette conclusion, le périphérique doit être en mesure de répondre à une série de questions standard.

Une base d'informations de gestion (MIB) est un ensemble d'objets définissant les types de requêtes SNMP pouvant être demandées pour un périphérique. Par exemple, la Standard Printer MIB (RFC 1759) est un ensemble générique d'objets pour lesquels la plupart des périphériques doivent être en mesure de fournir des réponses lorsqu'ils sont interrogés. La Standard Printer MIB se compose d'objets décrivant les fonctions et capacités de l'imprimante, telles que le nombre de pages et les types

de supports. Parmi les MIB courants, on retrouve la MIB2 (RFC 1213) et la Host Resources MIB (RFC 1514). Les fournisseurs de périphériques possèdent également un ensemble de MIB propriétaires contenant des informations uniques à leurs périphériques. HP Web Jetadmin doit avoir connaissance des objets de MIB dans les modules d'extension des périphériques avant de pouvoir envoyer des requêtes aux périphériques utilisant ces objets de MIB.

Les périphériques doivent être en mesure de répondre à des requêtes définies dans les MIB standard afin que HP Web Jetadmin les découvre. Dans le cas contraire, les informations sur le périphérique ne sont pas suffisantes pour garantir son affichage dans la liste des périphériques découverts. HP Web Jetadmin se concentre sur la gestion des imprimantes et il serait extrêmement difficile de distinguer des périphériques de type imprimante, sauf s'ils peuvent répondre à un ensemble de questions standard, telles que celles définies dans la Standard Printer MIB.

Une fois que HP Web Jetadmin découvre un périphérique, le niveau de prise en charge pouvant être fourni dépend de la profondeur des requêtes définies dans les modules d'extension respectifs du périphérique.

Prise en charge

La prise en charge dans HP Web Jetadmin peut être assez étendue si le périphérique peut répondre aux requêtes standard. Une petite partie des fonctions de HP Web Jetadmin peut être prise en charge par les requêtes standard, telles que l'état de base, la configuration, les alertes, la génération de rapports et le décompte des pages. HP Web Jetadmin tente de prendre en charge les fonctions suivantes pour les périphériques tiers à l'aide de requêtes standard (prise en charge de base).

Page Périphérique — onglet Etat

- Catégories **Périphérique** et **Informations**
  - Image d'un périphérique générique, peut-être spécifique à un fournisseur
  - **Modèle de périphérique**, **Nom d'hôte IP**, **Adresse IP**, **Contact système**
- Catégorie **Etat**
  - Etat de base (en ligne/hors ligne, niveau de toner bas, toner épuisé, niveau de support bas, fin du support, bourrage papier, couvercle ouvert, maintenance requise)
  - Affichage du panneau avant
- Catégorie **Niveaux de fournitures**
  - Niveaux restants dans le bac d'alimentation
  - Niveaux restants de fournitures

Page Périphérique — onglet Config.

- Catégorie **Périphérique**
  - **Personne à contacter**
  - **Langue du panneau de commande**

    - **Configuration PJL**
    - **Nom de l'entreprise**
- **Réseau**
    - **Nom système**
    - **Serveur Proxy**

Page Périphérique — onglet Alertes

- Alertes générales uniquement, interrogation de la table des alertes SNMP et des OID d'état uniquement

Page Périphérique — onglet Dépannage

- Bouton **Réinitialiser le périphérique**
- Bouton **Serveur Web intégré**

Page Périphérique — onglet Fournitures

- Niveaux du bac d'alimentation
- Niveaux des fournitures

Page Périphérique — Capacités

- Composants installés, tels que les capacités du bac d'alimentation, les langues de l'interpréteur, l'unité d'impression recto verso, le disque dur, la mémoire totale

Alertes

- Interrogation uniquement, pas d'interceptions
- Ensemble d'événements limité
    - Service (en ligne, hors ligne, erreur, déconnecté)
    - Fournitures (plus de papier, niveau de toner bas, toner épuisé, niveau d'autres fournitures bas/fournitures épuisées/remplacer les fournitures)
    - Chemin des supports (bourrage papier, couvercle ouvert, sortie pleine)

Rapports

- **Inventaire des périphériques**
- **Consommation des fournitures**

Colonnes

- **Numéro de série**
- **Personne à contacter**
- **Contact système**
- **Emplacement système**
- **Nom système**
- **Temps d'activité système**

Définitions des fonctions

Cette section fournit la définition de la plupart des fonctionnalités prises en charge des périphériques tiers, ainsi que les objets utilisés pour obtenir les informations. La fonctionnalité est prise en charge si le périphérique peut répondre à la requête standard définie dans ces définitions.

- **Alertes** : l'interrogation à intervalle spécifié est utilisée afin de fournir des alertes prenant en charge les types suivants d'événements en fonction des requêtes d'état correspondant à certaines conditions ou objets de la table prtAlerts. Les requêtes d'état standard peuvent généralement déterminer les types suivants de conditions d'alertes :
  - **Couvercle ouvert**
  - **Hors ligne**
  - **Bourrage papier**
  - **Erreur de l'imprimante**

  Les périphériques certifiés peuvent traiter les interceptions des alertes en temps réel lorsque des événements se produisent pour la plupart des événements de la catégorie Général. L'interrogation des niveaux de fournitures restants afin de fournir des alertes Fournitures à des seuils souhaités est également disponible pour les périphériques certifiés.
- **Bitmap et icône** : HP Web Jetadmin affiche toutes les icônes et bitmaps prédéfinis créés dans le module d'extension d'un périphérique. Les périphériques certifiés possèdent une image unique correspondante, alors que la prise en charge de base fournit une seule image générique par fournisseur tiers.
- **Capacités** : Les capacités telles que les langues installées, les bacs et les accessoires sont affichées dans les onglets **Capacités** comme étant prises en charge par le périphérique à l'aide d'objets tels que prtInterpreterDescription et prtInputDescription.
- **Configuration** : les éléments suivants sont fournis à un niveau minimal pour la configuration, compte tenu que le périphérique prend en charge les objets suivants :
  - **Contact système** (sysContact)
  - **Emplacement système** (sysLocation)
  - **Langue du panneau de commande** (prtConsoleLocalization)
  - **Personne à contacter** (prtGeneralServicePerson)
  - **Nom système** (sysName)

  Les périphériques certifiés peuvent fournir des éléments de configuration étendus à l'aide des objets spécifiques aux fournisseurs.
- **Ecran du panneau de commande** : le message réel sur le panneau de commande de l'imprimante est affiché à l'aide de prtConsoleDisplayBufferText.
- **Description** : une description s'affiche depuis la réponse à sysLocation.
- **Nombre de cycles du moteur** : il s'agit d'une valeur stockée dans l'imprimante représentant le total cumulé des pages imprimées pendant la durée de vie de cette dernière. Cette fonctionnalité s'affiche si une imprimante prend en charge prtMarkerLifeCount. Vous pouvez obtenir le nombre de pages monochromes, couleur, recto verso, de télécopie, de copie et de

numérisation via les requêtes propriétaires uniquement. Cela nécessite une prise en charge avancée (qualifiée ou certifiée).

- **Nom d'hôte IP** : le nom d'hôte IP s'affiche si le système d'exploitation peut récupérer une adresse IP à un nom d'hôte d'un serveur de noms tel que DNS ou WINS à l'aide d'un appel GetHostByAddr. Le nom système, qui peut être le nom d'hôte si le NIC l'enregistre avec un serveur de noms, s'affiche si le périphérique répond à l'objet MIB2 sysName.
- **Modèle** : le nom du modèle de l'imprimante s'affiche en fonction de la réponse à hrDeviceDescr.
- **Numéro de série** : le numéro de série est un identifiant de fabrication unique au périphérique. Il s'agit d'un élément d'identification essentiel que HP Web Jetadmin utilise pour déterminer le caractère unique d'un périphérique avec d'autres éléments, tels que les adresses MAC et IP. Certaines fonctions, Rapports par exemple, sont bloquées dans HP Web Jetadmin si le numéro de série ne peut pas être obtenu. Par conséquent, HP Web Jetadmin met tout en œuvre pour obtenir le numéro de série des périphériques tiers. L'objet le plus habituel et communément pris en charge à extraire pour obtenir le numéro de série est prtGeneralSerialNumber.
- **Etat** : l'état du périphérique, qui indique l'état actuel de l'imprimante (en ligne ou bourrage papier par exemple), s'affiche en fonction des réponses aux objets standard tels que hrPrinterDetectedErrorState.
- **Contact système** : le contact système s'affiche depuis la réponse à sysContact.
- **Stockage** : la présence de support de stockage tel qu'un disque dur, un lecteur flash, un disque RAM et une mémoire vive installée peut être détectée à l'aide des objets hrDiskStorage. Des informations de stockage supplémentaires sont fournies dans l'onglet **Stockage** pour les périphériques certifiés.
- **Niveaux restants dans le bac d'alimentation** : la quantité approximative de papier restant dans un bac particulier peut être affichée en calculant un pourcentage fondé sur les réponses aux objets MIB standard prtInputCurrentLevel et prtInputMaxCapacity.
- **Niveaux de toner restants** : la quantité approximative de toner ou d'encre restant dans la cavité de la cartouche est déterminée en calculant un pourcentage fondé sur prtMarkerSuppliesLevel et prtMarkerSuppliesMaxCapacity.
- **Rapports** : la prise en charge de base comprend uniquement le rapport **Inventaire des périphériques**. La prise en charge avancée peut inclure les rapports utilisant les différentes valeurs de nombre de pages prises en charge, telles que **Inventaire des accessoires** (capacités), **Consommation des fournitures** (informations relatives aux fournitures du marqueur), **Utilisation du périphérique** (compteurs de page) et **Utilisation de pointe horaire** (compteurs de page par heure).

Dépannage

Déterminer pourquoi un périphérique non HP particulier prend en charge certaines fonctionnalités est généralement le résultat de la capacité du périphérique à répondre aux requêtes envoyées par HP Web Jetadmin. Des objets connus sont écrits dans les modules d'extension de leur périphérique certifié. Ces objets ont déjà été testés, les problèmes surviennent donc rarement sur ces périphériques. Cependant, pour les périphériques qualifiés et ceux nécessitant une prise en charge de base, HP Web Jetadmin dépend du périphérique pour répondre aux requêtes standard. Certains périphériques prennent en charge davantage de jauges que d'autres. Vous ne pouvez pas toujours supposer que tous les périphériques d'un fournisseur particulier prennent en charge les mêmes fonctionnalités. Par exemple, un modèle Xerox peut prendre en charge l'affichage du panneau de commande, tandis qu'un

autre ne le peut pas. Voici quelques explications courantes de la raison pour laquelle certains éléments peuvent ne pas apparaître pour des périphériques.

Problème	Résolution
Une jauge est présente pour un consommable, mais elle apparaît hachurée au lieu de contenir le pourcentage restant.	Si un périphérique répond correctement à la requête prtMarkerSuppliesDescription, la jauge est présente car HP Web Jetadmin sait que le consommable existe. Cependant, si le périphérique ne peut pas répondre correctement à la requête prtMarkerSuppliesMaxCapacity ou prtMarkerSuppliesLevel, le pourcentage ne peut pas être calculé et HP Web Jetadmin affiche des hachures au lieu d'indiquer un niveau inconnu.
Une jauge de bac à papier n'indique pas de pourcentage restant.	Bien qu'un périphérique réponde à la requête prtInputType pour indiquer la présence d'un bac, il peut répondre aux requêtes prtInputMaxCapacity et prtInputCurrentLevel avec des valeurs valides ou une indication qu'il reste au moins une feuille. Si le périphérique retourne des valeurs valides, un calcul est présenté. Dans le cas contraire, HP Web Jetadmin affiche soit **Vide**, soit **Non vide**, selon que le périphérique indique qu'il reste au moins une feuille.
Le panneau de commande affiche **Non pris en charge** ou **Inconnu**.	**Non pris en charge** indique que le périphérique n'a pas répondu à l'objet prtConsoleDisplayBufferText. **Inconnu** peut indiquer que le périphérique reconnaît l'objet prtConsoleDisplayBufferText, mais n'a répondu avec aucun texte.
Le nom du modèle du périphérique apparaît bien plus long que son nom réel.	HP Web Jetadmin affiche le nom du modèle en fonction de hrDeviceDescr. Des noms de modèles correctement tronqués sont généralement fournis dans les objets propriétaires. HP Web Jetadmin ne sait pas comment tronquer une réponse à hrDeveiceDescr si elle contient trop de caractères. Par exemple, si une imprimante Lexmark répond **Lexmark X652de 7932M8R LJ.MN.P092**, HP Web Jetadmin ne sait pas où tronquer la chaîne.
Aucune jauge de consommable n'est présente pour des éléments tels que le toner et l'unité de fusion.	Un périphérique doit répondre correctement à la requête prtMarkerSuppliesDescription, sinon HP Web Jetadmin ne sait pas que le consommable existe et ne peut pas afficher sa jauge.

Modules de tâches pour la découverte

- Modules de tâches Découverte - tâches courantes et tâches communes
- Module de tâches Découverte - résumé
- Module de tâches Découverte - découvertes actives
- Module de tâches Découverte - découvertes planifiées
- Module de tâches Découverte - modèles
- Module de tâches Découverte - surveillance rapide

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Découverte**.

Modules de tâches Découverte - tâches courantes et tâches communes

Le module de tâches **Découverte - tâches courantes** peut être affiché sur la page **Découverte** et inclut les tâches suivantes :

- Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique) à la page 209
- Planification d'une découverte à la page 212
- Création d'un modèle de découverte à la page 216
- Application (ou exécution) d'un modèle de découverte à la page 217
- Modification d'un modèle de découverte à la page 218
- Suppression d'un modèle de découverte à la page 219
- Assistant Copier le modèle à la page 121

Le module de tâches **Découverte - tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2 dans lesquelles il est appelé **Découverte - tâches communes**.

Module de tâches Découverte - résumé

Le module de tâches **Découverte - résumé** indique la date et l'heure de la dernière découverte. Les options disponibles sont les suivantes :

- Historique des découvertes à la page 214.
- Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique) à la page 209.

Module de tâches Découverte - découvertes actives

Le module de tâches **Découverte - découvertes actives** indique les découvertes en cours d'exécution. Les options sont les suivantes :

- Arrêter une découverte en la mettant en surbrillance et en cliquant sur **Arrêter**. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- Afficher la progression de la découverte en la mettant en surbrillance et en cliquant sur **Afficher**.

Module de tâches Découverte - découvertes planifiées

Le module de tâches **Découverte - découvertes planifiées** indique les découvertes planifiées pour être exécutées, mais qui ne sont pas encore en cours d'exécution. Les options sont les suivantes :

- Suppression d'un modèle de découverte à la page 219
- Modification d'un modèle de découverte à la page 218

Module de tâches Découverte - modèles

Le module de tâches **Découverte - modèles** permet d'effectuer l'action de votre choix sur un modèle de découverte :

- Création d'un modèle de découverte à la page 216
- Application (ou exécution) d'un modèle de découverte à la page 217

- Modification d'un modèle de découverte à la page 218
- **Afficher**. Les éléments suivants apparaissent :
  - **Type de découverte** : découverte de périphériques réseau ou de périphériques connectés à un PC.
  - **Eléments d'identification spécifiés** : éléments d'identification demandés ou non pour les périphériques.
  - **Utiliser les éléments d'identification globaux** : utilise les éléments d'identification définis dans **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification** (vous n'avez pas à fournir d'éléments d'identification).
  - **Méthodes de découverte** : résumé des différentes méthodes utilisées.

  Depuis cette page de modèle de résumé, vous pouvez choisir :
  - **Modifier** (Modification d'un modèle de découverte à la page 218)
  - **Appliquer** (Application (ou exécution) d'un modèle de découverte à la page 217)
  - **Supprimer** (Suppression d'un modèle de découverte à la page 219)
- Suppression d'un modèle de découverte à la page 219
- Assistant Copier le modèle à la page 121
- Affichage d'un modèle de découverte à la page 220

Module de tâches Découverte - surveillance rapide

Le module de tâches **Découverte - surveillance rapide** permet de découvrir un périphérique spécifique et de surveiller son statut, le tout en une seule étape. Saisissez l'adresse IP du périphérique dans la zone **Périphérique**, puis cliquez sur **OK** ou faites glisser un périphérique depuis une liste de périphériques quelconque sur le module de tâches de surveillance rapide.

- **OK** : saisissez une adresse IP ou un nom d'hôte dans la zone **Périphérique**, puis cliquez sur **OK**. Les informations et le statut du périphérique s'affichent.
- **Effacer** : supprime toutes les informations du module de tâches **Surveillance rapide**.
- **Ouvrir** : si cette option est activée dans la vue **Gestion de périphériques**, la liste **Tous les périphériques** est affichée pour l'utilisateur avec le périphérique spécifié dans le module de tâches **Surveillance rapide** sélectionné dans la liste **Tous les périphériques**.

Options d'applications liées à la découverte

- Périphériques compatibles SNMPv3
- Réseau

Les paramètres de découverte affinent la façon dont HP Web Jetadmin 10.2 effectue une découverte sur votre propre environnement. Les options de configuration pour **Découverte** comprennent :

- Options de configuration générales de la découverte de périphériques à la page 89 (**Outils > Options > Gestion des périphériques > Découverte de périphériques > Général**)
- **Plage IP** (**Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Plage IP > Général >** Plages IP - Général (grands sous-réseaux) à la page 67)
- **Plage IP** (**Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Plage IP >** Plages IP à la page 68)

Périphériques compatibles SNMPv3

Les périphériques entièrement compatibles SNMPv3 peuvent être découverts par HP Web Jetadmin 10.2. Pour découvrir ces périphériques, activez **Découvrir les périphériques SNMP v3** dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Découverte de périphériques > Général**.

HP Web Jetadmin 10.2 nécessite des éléments d'identification SNMPv3 pour ces périphériques afin de permettre leur découverte. Deux méthodes permettent à HP Web Jetadmin 10.2 de reconnaître les éléments d'identification SNMPv3 des périphériques :

- HP Web Jetadmin 10.2 est utilisé pour activer le protocole SNMPv3 et pour configurer les éléments d'identification SNMPv3 sur les périphériques. Dans ce cas, HP Web Jetadmin 10.2 enregistre les éléments d'identification dans son registre d'éléments d'identification et les utilise dès qu'un périphérique requiert une communication. HP Web Jetadmin 10.2 identifie en outre ces périphériques comme compatibles SNMPv3 et se souvient qu'il doit utiliser ces éléments d'identification et SNMPv3 dès qu'une communication est requise.
- HP Web Jetadmin 10.2 a ajouté les éléments d'identification SNMPv3 dans le registre d'éléments d'identification globaux et ces éléments correspondent à ceux des périphériques. Dans ce cas, HP Web Jetadmin 10.2 détecte les éléments d'identification qui fonctionnent avec les périphériques compatibles SNMPv3. En cas de découverte de l'un de ces périphériques, HP Web Jetadmin 10.2 teste les éléments d'identification configurés à l'aide de l'option **Eléments d'identification SNMPv3** dans **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification**. Si les éléments d'identification fonctionnent et que HP Web Jetadmin 10.2 peut communiquer avec les périphériques, ces éléments sont enregistrés un par un pour chaque périphérique.

Les périphériques découverts via le protocole SNMPv1 et rendus compatibles SNMPv3 par d'autres méthodes, telles que le serveur Web intégré ou une autre instance de HP Web Jetadmin 10.2, indiquent un échec de communication lorsque HP Web Jetadmin 10.2 tente de rétablir une communication. La commande **Actualiser la sélection (complet)** peut être utilisée sur ces périphériques pour demander à HP Web Jetadmin de les réinitialiser en périphériques compatibles SNMPv3.

REMARQUE : Si une communication SNMPv3 a été établie en dehors de HP Web Jetadmin, le paramètre de découverte globale de l'option **Découvrir les périphériques SNMPv3** doit être configuré dans **Outils > Options > Gestion de périphériques > Découverte > Général**. Aucun nouveau périphérique SNMPv3 ne peut être ajouté à la base de données si cette option n'est pas activée.

Réseau

Vous trouverez ci-après les options qui peuvent être définies au niveau de HP Web Jetadmin 10.2 dans **Outils > Options > Partagé > Réseau** :

- SNMP à la page 64 :
  - **Valeur délai d'attente SNMPv1** : indique la durée pendant laquelle HP Web Jetadmin 10.2 doit attendre la réponse de périphériques SNMPv1 à une requête réseau (valeur par défaut : 500 ms).
  - **Valeur délai d'attente SNMPv3** : indique la durée pendant laquelle HP Web Jetadmin 10.2 doit attendre la réponse de périphériques SNMPv3 à une requête réseau (valeur par défaut : 1 000 ms).
  - **Nouvelles tentatives SNMP** : indique le nombre de fois que HP Web Jetadmin 10.2 doit tenter d'établir une communication SNMP avec les périphériques avant de renoncer après expiration du délai d'attente (valeur par défaut : 3).
- DNS à la page 65 (**Activer les interrogations DNS**) : force HP Web Jetadmin 10.2 à interroger les services de noms pour chaque périphérique découvert. Ce paramètre est parfois désactivé dans les environnements où les réponses DNS sont lentes ou ne fonctionnent pas. (Par défaut, il est activé.)
- Plages IP à la page 68 : registre global des paramètres de plage IP utilisés par la découverte de périphériques réseau, la découverte de périphériques connectés à un PC et la découverte d'applications HP Web Jetadmin 10.2.
- Options de configuration partagées pour les informations d'identification à la page 72 : dans certains cas, des éléments d'identification tels que Nom de communauté Get SNMPv1 à la page 77 ou SNMPv3 à la page 78 sont utilisés. Utilisez l'option **Eléments d'identification** pour définir les éléments d'identification de périphériques connus. Ils sont utilisés pendant la découverte lorsque des périphériques ne répondent pas aux requêtes utilisant les éléments d'identification par défaut.

Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique)

- Découverte de périphériques
- Etapes de la découverte de périphériques
- Autres manières de découvrir des périphériques

L'option **Découvrir les périphériques** lance l'Assistant **Découverte de périphérique** de HP Web Jetadmin 10.2. Cet assistant est utilisé pour lancer ou planifier un type de méthode de découverte active. L'assistant se termine avec une page **Résultats** que vous pouvez contrôler ou masquer.

Découverte de périphériques

La progression de la découverte des nœuds et de la résolution des nœuds est présentée sous la forme d'un rapport au niveau de la page **Résultats**, dernière page affichée pour l'assistant **Découverte de périphériques**.

La page **Résultats** affiche la progression des différentes portions d'une découverte. Ainsi, vous pouvez déterminer plus facilement quelle méthode est en cours d'exécution ou si les portions de découverte des nœuds ou de résolution des nœuds ont débuté. Voici la liste des éléments affichés sur la page **Résultats** :

- **Progression** : présente un graphique en mouvement et un pourcentage d'achèvement ou indique que la découverte est terminée.
- **Démarré par** : indique l'utilisateur qui a initié la découverte.
- **Progression estimée** : indique un pourcentage d'estimation globale.
- **Méthode actuelle** : précise la méthode actuelle en cours d'exécution (plage IP, etc.).
- **Nœuds trouvés** : indique le nombre de nœuds ayant répondu pour le moment.
- **Nœuds résolus** : indique le nombre de nœuds résolus.
- **Périphériques trouvés (cette découverte)** : indique le nombre de nœuds correspondant à des périphériques qualifiés (périphériques réseau ou connectés à un PC).
- **Nouveaux périphériques (cette découverte)** : indique le nombre de périphériques nouveaux depuis la dernière découverte.

Etapes de la découverte de périphériques

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis cliquez sur **Découvrir les périphériques sur mon réseau** (dans le module de tâches **Découverte - tâches courantes**). L'assistant **Découverte de périphérique** s'affiche sur la page **Sélectionner des options de découverte**.
2. Pour utiliser un modèle de découverte existant, sélectionnez l'option **Utiliser le modèle**, puis sélectionnez le modèle dans la liste déroulante.
3. Sélectionnez le type de découverte à exécuter (**Périphériques connectés au réseau** ou **Périphériques connectés à un PC**).

REMARQUE : Pour plus d'informations sur l'un des types de découvertes, reportez-vous à la section Types et méthodes de découverte à la page 179.

REMARQUE : Les découvertes par diffusion IP envoient une requête SNMP à une adresse de diffusion. Les diffusions IP ne détectent des périphériques via WMI que si le PC est capable de répondre à des requêtes SNMP. Le service SNMP doit être activé sur le PC pour répondre aux requêtes SNMP. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Découverte des périphériques connectés à un PC par HP Web Jetadmin 10.2 à la page 181.

4. Sous **Périphériques connectés au réseau** ou **Périphériques connectés à un PC**, sélectionnez la méthode de découverte à utiliser (reportez-vous à la section Types et méthodes de découverte à la page 179). Vous devez en sélectionner au moins une.
5. Pour exécuter cette découverte ultérieurement, activez la case à cocher **Planifier la découverte**. Pour exécuter cette découverte maintenant, laissez cette case à cocher désactivée.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

6. Cliquez sur **Suivant**.
7. L'assistant affiche une page contenant les paramètres de la méthode de découverte sélectionnée. Spécifiez les paramètres, puis cliquez sur **Suivant**.

REMARQUE : Si vous avez sélectionné plusieurs méthodes de découverte, l'assistant affiche une page de paramètres séparée pour chaque méthode.

8. Si vous souhaitez spécifier des informations d'identification pour cette découverte, sélectionnez l'option **Spécifier les informations d'identification à utiliser pour cette découverte**. Cette option est utilisée si des périphériques sont configurés pour le protocole SNMPv3 ou si des noms de communauté Get SNMP non standard sont utilisés.
9. Cliquez sur **Suivant**.
10. Si vous avez choisi de planifier cette découverte, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche.
    a. Entrez le nom de cette planification dans **Nom**.
    b. Sélectionnez la date et l'heure de début dans les listes déroulantes.
    c. Sélectionnez la récurrence de ce programme.
    d. Cliquez sur **Suivant**.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur la planification de découvertes, reportez-vous à la section Planification d'une découverte à la page 212.

11. La page **Confirmer** s'affiche. Si tous les paramètres sont corrects, cliquez sur **Démarrer**.
12. La page **Progression** s'affiche et montre la progression de la découverte. Pour masquer la découverte, cliquez sur **Masquer**. Pour arrêter la découverte, cliquez sur **Arrêter**.
13. Lorsque la découverte est terminée (ou si vous cliquez sur **Arrêter** pendant la découverte), la page **Résultats** s'affiche :
    - Pour afficher les périphériques découverts, activez la case à cocher **Afficher tous les périphériques**.
    - Pour quitter, cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de découvrir des périphériques

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Tous les périphériques** et sélectionnez **Découvrir les périphériques**.
2. Dans une liste de périphériques quelconque, cliquez avec le bouton droit de la souris, puis sélectionnez **Découvrir**.

Planification d'une découverte

- Exemple de planification de découvertes
- Etapes de la planification d'une découverte
- Autres manières de planifier une découverte

HP Web Jetadmin 10.2 dispose d'un outil souple de planification de découverte qui permet à l'administrateur de lancer des découvertes spécifiques à la date et à l'heure souhaitées. Vous pouvez créer et maintenir plusieurs planifications, ce qui offre à l'administrateur la possibilité de lancer différentes découvertes dans différents fuseaux horaires et avec différents paramètres. Vous pouvez planifier à la fois des découvertes de périphériques connectés à un PC et des découvertes de périphériques réseau. De nombreuses planifications de découverte peuvent exister et être exécutées en tant qu'événement unique ou en tant qu'événements récurrents.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

Voici les caractéristiques de la planification de découvertes :

- Les découvertes planifiées peuvent contenir différents types de paramètres de découverte comprenant plusieurs valeurs telles que la plage IP, les adresses de diffusion, etc.
- Les planifications récurrentes peuvent être définies chaque jour, semaine, mois, etc.
- Des jours de la semaine spécifiques peuvent être choisis pour les planifications récurrentes.
- Les paramètres des planifications préexistantes peuvent être modifiés sans que la création d'événements planifiés ne soit nécessaire.
- Un Module de tâches Découverte - découvertes planifiées à la page 206 est disponible pour afficher, modifier et supprimer facilement les planifications existantes.

Exemple de planification de découvertes

Vous avez pour tâche d'analyser des sous-réseaux en Europe et en Asie une fois par semaine afin que les listes **Tous les périphériques** de HP Web Jetadmin 10.2 soient toujours à jour. Chacun de ces lieux contient 5 sous-réseaux. La plupart des employés de ces lieux éteignent leurs périphériques la nuit pour économiser l'énergie. Vous souhaitez lancer des découvertes tous les mercredis à 11 h dans la zone où les périphériques existent. L'hôte HP Web Jetadmin 10.2 et vous-même vous trouvez dans le fuseau horaire central.

Vous créez deux programmes de découverte :

Tableau 3-5 Exemples de planifications de découvertes

Nom de la planification	Heure	Hebdomadaire	Plages IP incluses
Asie	21 h, heure du Centre	Toutes les semaines le mardi	15.62.40.1-15.62.47.254
Europe	4 h, heure du Centre	Toutes les semaines le mercredi	15.5.188.2-15.5.188.254

Etapes de la planification d'une découverte

Suivez les étapes ci-après :

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis cliquez sur **Planifier la découverte** (dans le module de tâches **Découverte - tâches courantes**). L'assistant **Découverte de périphérique** s'affiche sur la page **Sélectionner des options de découverte**.
2. Sélectionnez le type de découverte à exécuter (**Périphériques de réseau** ou **Périphériques connectés à un PC**).

REMARQUE : Pour plus d'informations sur l'un des types de découvertes, reportez-vous à la section Types et méthodes de découverte à la page 179.

3. Sélectionnez la méthode de découverte à utiliser (vous devez en sélectionner au moins une) (Types et méthodes de découverte à la page 179).
4. Si vous souhaitez préciser des éléments d'identification, activez la case à cocher **Spécifier des éléments d'identification pour cette découverte**. Cette option est utilisée lorsque des périphériques ont été configurés pour le protocole SNMPv3 ou si des noms de communauté Get SNMP non standard sont utilisés.
5. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier les options de planification** s'affiche.
6. Sélectionnez la date et l'heure de début d'exécution de la découverte.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

7. Sélectionnez la récurrence de ce programme.
8. Saisissez un nom pour ce programme et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
9. Si tous les paramètres sont corrects, cliquez sur **Démarrer**. La page **Résultats** s'affiche.
10. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de planifier une découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Découverte** et sélectionnez **Planifier la découverte**.
2. Dans Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique) à la page 209, vous pouvez planifier l'exécution d'une découverte à tout moment.

Historique des découvertes

- Etapes de l'historique des découvertes
- Autres manières d'afficher l'historique des découvertes

Après l'exécution de découvertes, vous pouvez évaluer leur efficacité de manière à personnaliser toutes les découvertes à venir en fonction de ces statistiques. Les valeurs représentées au sein de l'historique de découvertes se composent de deux types :

- **Données de résumé de la découverte** (champs de premier niveau) : autorise l'évaluation globale pour une tâche de découverte spécifique.
- **Données de découverte détaillées** (champs de second niveau) : au sein d'une tâche de découverte spécifique, chaque méthode peut être évaluée et comparée par rapport aux autres méthodes.

Champs de premier niveau

Les champs de résumé de ligne de premier niveau contiennent les informations de chaque tâche de découverte exécutée. A l'exception des **Nouveaux périphériques trouvés**, ces statistiques sont uniquement relatives à cette tâche de découverte. Le nombre de nouveaux périphériques est répertorié en fonction des découvertes précédentes. Ces champs peuvent être utilisés pour obtenir une idée d'ensemble des rendements des tâches de découverte. Par exemple, les informations sur l'utilisateur qui a lancé la découverte, l'heure et la durée de celle-ci, le total des périphériques et les nouveaux périphériques correspondent à des statistiques affichées à ce niveau.

Les champs de premier niveau incluent :

- **Date** : date et heure d'exécution de la découverte.
- **Utilisateur** : utilisateur ayant demandé la découverte.
- **Durée** : temps nécessaire pour l'achèvement de la découverte.
- **Type** : type de découverte exécutée (périphériques connectés à un PC ou périphériques réseau).

- **Nombre total de périphériques trouvés** : le nombre de périphériques connectés à un PC ou à un réseau trouvés **pour cette découverte**.
- **Nouveaux périphériques trouvés** : le nombre de « nouveaux » périphériques trouvés (connectés à un PC et à un réseau) **pour cette découverte**.
- **Périphériques masqués** : périphériques qui ont été supprimés de la liste d'affichage des périphériques. Cela se produit lorsqu'un périphérique a été redécouvert à l'aide d'une nouvelle carte réseau, rendant ainsi la saisie précédente non valide. Le périphérique est conservé dans la base de données en tant que périphérique inactif.
- **Périphériques réactivés** : les périphériques cachés replacés dans la liste d'affichage des périphériques. Cela se produit lorsqu'un périphérique masqué est redécouvert sur une connexion découverte précédemment.

Vous pouvez développer chaque tâche de découverte en cliquant sur + ou sur - en regard de chaque première ligne de niveau. Les secondes lignes de niveau affichent plus d'informations détaillées pour chaque découverte, y compris une comparaison pratique de la manière dont chaque méthode a été appliquée.

En développant une tâche aux champs du second niveau, un utilisateur peut comprendre et comparer l'efficacité de chaque méthode. Par exemple, la force d'une méthode particulière peut être déterminée à l'aide des périphériques trouvés et du périphérique unique.

Champs de second niveau

Les champs de second niveau incluent :

- **Méthode** : type de découverte exécutée. Les statistiques collectées sur chaque ligne de méthode de découverte sont spécifiques à cette méthode. Chacun des champs suivants répertoriés est spécifique à la méthode de la liste suivante.
    - **Périphériques trouvés** : nombre de périphériques trouvés uniquement par cette méthode de découverte et aussi par d'autres méthodes.
    - **Périphériques uniques** : nombre de périphériques trouvés uniquement par cette méthode de découverte. Aucun trouvé par une autre méthode de découverte.
    - **Nouveaux périphériques** : nombre de nouveaux périphériques trouvés par cette méthode de découverte. Les nouveaux périphériques ne s'accumulent pas avec les méthodes s'ils sont trouvés par plusieurs méthodes. Par exemple, si plusieurs méthodes ont été utilisées pour une découverte et qu'un nouveau périphérique a été trouvé par plusieurs méthodes, ce dernier sera répertorié dans chaque méthode qui l'a trouvé.
    - **Nouveaux périphériques uniques** : nombre de nouveaux périphériques trouvés uniquement par cette méthode de découverte.
    - **Périphériques bloqués** : nombre de périphériques bloqués trouvés par cette méthode de découverte.
    - **Compte de nœuds** : nombre de nœuds actifs ou de périphériques réseau (imprimante et autres périphériques) qui ont été découverts à l'aide de cette méthode de découverte. Cette découverte représente une liste d'adresses IP qui pourraient correspondre à des imprimantes et ajoutées à la liste **Tous les périphériques**.

Etapes de l'historique des découvertes

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Découverte**, puis cliquez sur **Historique**.
2. La première ligne répertorie les informations de résumé de chaque découverte.
3. Vous pouvez développer ou réduire la deuxième ligne en cliquant sur **+** ou sur **-** en regard de chaque première ligne.
4. Pour effacer les statistiques de toutes les découvertes, cliquez sur **Effacer**.
5. Pour fermer la page **Historique de découverte**, cliquez sur une autre option du volet de navigation de gauche ou sur un module de tâches.

Autres manières d'afficher l'historique des découvertes

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Découverte** et sélectionnez **Afficher l'historique de découverte**.

Modèles de découverte

Vous pouvez accéder aux modèles de découverte par le biais du menu de navigation ou du module de tâches **Découverte - tâches courantes**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Affichage d'un modèle de découverte à la page 220.

Création d'un modèle de découverte

- Etapes de la création d'un modèle de découverte
- Autres manières de créer un modèle de découverte

Les modèles de découverte sont similaires aux autres modèles de HP Web Jetadmin 10.2 : ils stockent des paramètres prédéfinis que vous pouvez récupérer à tout moment. Les modèles permettent de stocker les paramètres des découvertes d'imprimantes connectées à un PC et d'imprimantes réseau. Après la création d'un modèle de découverte, vous pouvez y accéder par le biais d'un lancement classique de découverte via la Découverte de périphériques (Assistant Découverte de périphérique) à la page 209 ou vous pouvez l'ajouter à un programme de découverte (Planification d'une découverte à la page 212).

Voici les caractéristiques des modèles de découverte :

- Vous pouvez stocker le nombre de paramètres de découverte prédéfinis de votre choix comme modèle de découverte.
- Le Module de tâches Découverte - modèles à la page 206 est utilisé pour les opérations suivantes :
  - Création d'un modèle de découverte à la page 216 (ou **Ajouter**)
  - Application (ou exécution) d'un modèle de découverte à la page 217.
  - Modification d'un modèle de découverte à la page 218.

- Suppression d'un modèle de découverte à la page 219.
- Affichage d'un modèle de découverte à la page 220.

- Les modèles de découverte peuvent être utilisés pour créer des planifications de découverte (Planification d'une découverte à la page 212).

Etapes de la création d'un modèle de découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis cliquez sur **Créer un modèle de découverte** (dans le module de tâches **Découverte - tâches courantes**). L'assistant **Créer un modèle de découverte** s'affiche sur la page **Sélectionner des méthodes**.
2. Sélectionnez le type de découverte à exécuter (**Périphériques de réseau** ou **Périphériques connectés à un PC**).

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur l'un des types de découvertes, reportez-vous à la section Types et méthodes de découverte à la page 179.
3. Sélectionnez la méthode de découverte à utiliser (vous devez en sélectionner au moins une) (Types et méthodes de découverte à la page 179).
4. Si vous souhaitez préciser des éléments d'identification, activez la case à cocher **Spécifier des éléments d'identification pour cette découverte**. Cette option est utilisée lorsque des périphériques ont été configurés pour le protocole SNMPv3 ou si des noms de communauté Get SNMP non standard sont utilisés.
5. Cliquez sur **Suivant**. En fonction de la méthode de découverte sélectionnée, des pages s'affichent pour vous permettre de définir davantage ces paramètres. Cliquez sur **Suivant**.
6. La page **Spécifier un nom de modèle** s'affiche.
7. Saisissez le nom de ce modèle, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
8. Si tous les paramètres sont corrects, cliquez sur **Créer un modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
9. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de créer un modèle de découverte

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Découverte** et sélectionnez **Créer un modèle de découverte**.

Application (ou exécution) d'un modèle de découverte

- Etapes de l'exécution d'un modèle de découverte
- Autres manières d'exécuter un modèle de découverte

Après la création d'un modèle de découverte, vous pouvez le sélectionner à tout moment pour exécuter une découverte. (Voir Création d'un modèle de découverte à la page 216.)

Etapes de l'exécution d'un modèle de découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis cliquez sur **Exécuter le modèle de découverte** (dans le module de tâches **Découverte - tâches courantes**). L'assistant **Découverte de périphérique** s'affiche sur la page **Sélectionner des options de découverte**.
2. Sélectionnez le modèle à utiliser et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
3. Les informations récapitulatives du modèle s'affichent. Vérifiez que votre sélection est correcte, puis cliquez sur **Démarrer**. La page **Progression** s'affiche. (Vous pouvez masquer la page **Progression** pour effectuer d'autres fonctions de HP Web Jetadmin 10.2 pendant le déroulement de la découverte. Vous pouvez également arrêter la découverte depuis cette page.)
4. Au terme de la découverte, la page **Résultats** s'affiche.

   Pour afficher les périphériques découverts dans la liste **Tous les périphériques**, activez la case à cocher **Afficher tous les périphériques**.

   Pour retourner à la page **Découverte**, cliquez sur **Terminé**.

Autres manières d'exécuter un modèle de découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Découverte** et sélectionnez **Exécuter le modèle de découverte**.
2. Dans le module de tâches **Découverte - modèles**, sélectionnez **Appliquer**.
3. Grâce à la Planification d'une découverte à la page 212, vous pouvez planifier l'exécution de n'importe quel modèle de découverte.

Modification d'un modèle de découverte

- Etapes de la modification d'un modèle de découverte
- Autres manières de modifier un modèle de découverte

Vous pouvez modifier n'importe quel élément d'un modèle de découverte. Les étapes sont identiques à la Création d'un modèle de découverte à la page 216.

Etapes de la modification d'un modèle de découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis développez **Modèles**. Sélectionnez le modèle à modifier pour qu'il s'affiche.
2. Cliquez sur **Modifier**. L'assistant **Modifier le modèle de découverte** s'affiche sur la page **Sélectionner des méthodes**.
3. Modifiez les méthodes selon vos souhaits (vous devez sélectionner au moins une méthode).

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur l'un des types de découvertes, reportez-vous à la section Types et méthodes de découverte à la page 179.
4. Si vous souhaitez préciser des éléments d'identification, activez la case à cocher **Spécifier des éléments d'identification pour cette découverte**. La page **Eléments d'identification** s'affiche si cette case à cocher est activée, ce qui permet de saisir des noms de communauté Get dans l'assistant **Découverte de périphériques**.

5. Cliquez sur **Suivant**. En fonction de la méthode de découverte sélectionnée, des pages s'affichent pour vous permettre de définir davantage ces paramètres. Cliquez sur **Suivant**.
6. La page **Spécifier un nom de modèle** s'affiche.
7. Si vous le souhaitez, modifiez le nom de ce modèle, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
8. Si tous les paramètres sont corrects, cliquez sur **Modifier le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
9. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de modifier un modèle de découverte

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Découverte** et sélectionnez **Modifier le modèle de découverte**.

Copie d'un modèle de découverte

Dans la vue de **Gestion des périphériques**, vous pouvez créer et gérer des modèles pour gagner du temps et obtenir plus de cohérence. Les modèles peuvent être configurés selon les préférences des utilisateurs (cela varie en fonction du type de modèle) et s'appliquent à des périphériques ou à des groupes. Ils sont disponibles dans **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** et **Génération de rapport**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Assistant Copier le modèle à la page 121.

Suppression d'un modèle de découverte

- Etapes de la suppression d'un modèle de découverte
- Autres manières de supprimer un modèle de découverte

Vous pouvez supprimer n'importe quel modèle de découverte créé dans HP Web Jetadmin 10.2.

Etapes de la suppression d'un modèle de découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis cliquez sur **Supprimer le modèle de découverte** (dans le module de tâches **Découverte - tâches courantes**). L'assistant **Supprimer le modèle de découverte** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.
2. Sélectionnez le modèle à supprimer et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
3. S'il s'agit bien du modèle à supprimer, cliquez sur **Suivant**. Le modèle est supprimé et la page **Résultats** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de supprimer un modèle de découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Découverte** et sélectionnez **Supprimer le modèle de découverte**.
2. Dans le module de tâches **Découverte - modèles**, sélectionnez le modèle et cliquez sur **Supprimer**.

Affichage d'un modèle de découverte

- Etapes de l'affichage d'un modèle de découverte
- Autres manières d'afficher un modèle de découverte

Vous pouvez afficher les modèles que vous avez créés pour les découvertes et effectuer d'autres actions sur ces modèles.

Etapes de l'affichage d'un modèle de découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Découverte**, puis procédez comme suit pour afficher la page **Modèles de découverte** :
   - Cliquez sur **Modèles** (dans le volet de navigation de gauche sous **Découverte**).
2. Sélectionnez le modèle à afficher, puis choisissez l'une des actions suivantes :
   - Création d'un modèle de découverte à la page 216.
   - Application (ou exécution) d'un modèle de découverte à la page 217 : vous pouvez choisir d'exécuter la découverte maintenant avec le modèle sélectionné ou planifier une exécution ultérieure (Planification d'une découverte à la page 212).
   - Modification d'un modèle de découverte à la page 218.
   - Suppression d'un modèle de découverte à la page 219.
   - Copie d'un modèle de découverte à l'aide de l'Assistant Copier le modèle à la page 121
   - Affichage d'un modèle de découverte à la page 220.
3. Pour fermer la page **Modèles de découverte**, cliquez sur une autre option du volet de navigation de gauche ou sur un module de tâches.

Autres manières d'afficher un modèle de découverte

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Découverte** et sélectionnez **Afficher le modèle de découverte**.
2. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Découverte**, puis **Modèles**. Sélectionnez le modèle à supprimer, puis cliquez sur **Supprimer**.

Configuration

- Tout sur la configuration de périphériques
- Modules de tâches pour la configuration
- Options d'applications liées pour la gestion des configurations
- Configuration de périphériques
- Affichage de l'historique des configurations
- Planification d'une configuration de périphériques
- Modèles de configuration

- Création d'un modèle de configuration
- Modification d'un modèle de configuration
- Suppression d'un modèle de configuration
- Copie d'un modèle de configuration
- Affichage d'un modèle de configuration de périphériques
- Application d'un modèle de configuration aux périphériques

Tout sur la configuration de périphériques

- Données complexes dans les pages Confirmer, Résultats et Historique des configurations
- Eléments d'identification des périphériques
- Informations de périphérique sensibles
- Importation d'une configuration à partir d'un fichier

HP Web Jetadmin 10.2 permet d'afficher et de configurer un grand nombre de paramètres de périphérique. La configuration des périphériques est différente selon que vous sélectionniez un seul ou plusieurs périphériques.

Si un seul périphérique est sélectionné, les éléments de configuration apparaissant dans l'onglet correspondent aux paramètres du périphérique en cours. Si plusieurs périphériques sont sélectionnés, les éléments de configuration apparaissant dans l'onglet ne contiennent aucun paramètre. La liste des options pouvant être configurées varie en fonction des périphériques sélectionnés. Dans le cas d'une sélection de plusieurs périphériques, tous les éléments configurables ne s'appliqueront probablement pas à tous les périphériques. Seuls les paramètres s'appliquant à un périphérique donné seront définis sur ce périphérique. Certaines options peuvent apparaître plusieurs fois, car un paramètre donné peut être pris en charge sur différents périphériques. Si vous ne savez pas à quel périphérique ou modèle de périphérique un paramètre donné s'applique, positionnez la souris sur son nom dans les paramètres de configuration pour faire apparaître une infobulle contenant des informations supplémentaires.

La disponibilité de l'option de configuration dépend du modèle du périphérique, de la carte réseau et de la révision du micrologiciel. Un modèle de périphérique peut prendre en charge une option de configuration pour la fonction d'envoi numérique tandis qu'un autre modèle, probablement un périphérique à fonction unique, ne prendra pas cette même option de configuration en charge. Là encore, dans le cas des parcs, toute option de configuration définie dans HP Web Jetadmin 10.2 n'est appliquée qu'aux modèles de périphériques qui en assurent la prise en charge.

Pour assurer le bon fonctionnement de cette fonction, consultez la section Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3.

Données complexes dans les pages Confirmer, Résultats et Historique des configurations

Lorsque vous configurez des périphériques, les pages **Confirmer** et **Résultats** affichent les options que vous configurez et leurs valeurs dans une simple grille. Si la valeur de l'option de configuration est complexe, la première colonne de la grille contient une icône. Passez la souris n'importe où sur la ligne de cette option de configuration afin d'activer la fonctionnalité d'infobulle avancée et d'afficher les détails de l'option de configuration.

L'infobulle avancée s'affiche pendant une minute ou jusqu'à ce que vous fassiez glisser la souris en dehors de sa zone. A chaque fois que vous déplacez la souris sur l'infobulle, la minute redémarre. Les informations affichées dans l'infobulle peuvent également être complexes. Dans ce cas, l'infobulle affiche uniquement un résumé semblable à la grille de la liste de périphériques, ainsi qu'une icône indiquant que davantage de données sont disponibles. Si vous maintenez la souris sur les données de l'infobulle, une autre infobulle avancée s'active, affichant le niveau de détails suivant. Cela permet d'afficher plusieurs niveaux de détail.

Eléments d'identification des périphériques

Dès que HP Web Jetadmin 10.2 rencontre une configuration de périphérique qui requiert des éléments d'identification, il effectue tout d'abord une recherche dans le **Registre d'éléments d'identification** spécifique au périphérique (Registre d'éléments d'identification à la page 73). Si des éléments d'identification sont présents dans le registre pour ce périphérique, ils sont utilisés pour la configuration. En cas de succès, le périphérique est configuré et le registre n'est pas modifié. Si les éléments d'identification du registre n'existent pas ou ne permettent pas de réussir la configuration, les éléments d'identification globaux sont utilisés. Si les éléments d'identification globaux permettent de réussir la configuration, la ou les valeurs utilisées sont conservées pour ce périphérique. Lorsqu'un échec des éléments d'identification d'un périphérique a lieu, ce dernier est signalé par le message « Eléments d'identification requis ». Dès que vous tentez une configuration « en direct » et qu'une condition « Eléments d'identification requis » est rencontrée, une boîte de dialogue « Eléments d'identification nécessaires » s'affiche pour permettre d'ajouter des éléments d'identification à HP Web Jetadmin 10.2. Une fois les éléments d'identification requis ajoutés, la configuration doit réussir.

Cet état peut également être détecté au cours de la post-configuration dans l'**Historique des configurations** ou dans la colonne **Eléments d'identification requis**. Une fois les valeurs d'éléments d'identification requis présentes dans le **Registre d'éléments d'identification**, vous ne devriez plus voir d'invites HP Web Jetadmin 10.2, à moins que les valeurs du périphérique ne soient modifiées.

Pour plus d'informations sur les éléments d'identification, reportez-vous à la section Eléments d'identification pour les périphériques à la page 158.

Informations de périphérique sensibles

Dans certains cas, HP Web Jetadmin envoie des informations sensibles au périphérique. Ces informations peuvent inclure des détails de nom d'utilisateur et de mot de passe, par exemple pour la fonction **Envoi numérique** ou d'autres fonctions de sécurité du périphérique qui nécessitent des informations d'identification. Dans ce cas, HP Web Jetadmin envoie les informations en utilisant le protocole SSL/TLS. Ce protocole permet à HP Web Jetadmin d'envoyer des informations chiffrées au périphérique et évite que des informations en texte clair soient « repérées » à l'aide d'un utilitaire de suivi de réseau. Lorsqu'il communique avec le périphérique via le protocole SSL/TLS, HP Web Jetadmin utilise les certificats stockés sur l'interface réseau HP Jetdirect de l'imprimante. Ces certificats peuvent être auto-signés ou ils peuvent être signés par une autorité de certification vérifiable. A l'heure actuelle, HP Web Jetadmin ne vérifie pas l'authenticité des certificats stockés sur le périphérique ; il utilise simplement ces certificats lorsqu'il communique avec le périphérique via le protocole SSL/TLS. Cette limitation de sécurité pourrait être exploitée, ce qui permettrait à des individus non autorisés d'accéder aux informations sensibles, telles que les détails de nom d'utilisateur et de mot de passe. Les administrateurs doivent garder ce point à l'esprit lorsqu'ils gèrent des informations de périphérique sensibles à l'aide du logiciel HP Web Jetadmin.

Importation d'une configuration à partir d'un fichier

Vous pouvez créer un fichier CSV (valeurs séparées par des virgules), puis l'importer dans HP Web Jetadmin 10.2 pour la configuration de périphériques. Cette méthode constitue un moyen efficace de configurer un parc de périphériques avec des paramètres uniques que vous devriez, sans cette méthode, configurer sur chaque périphérique séparément. La création des fichiers CSV est simple et s'effectue par l'exportation de données à partir d'une feuille de calcul ou d'un programme de traitement de texte.

Voici un exemple de scénario de configuration de périphériques :

- 30 périphériques : 16.24.1.26-16.24.1.56
- Attribution de numéros d'actifs requise : Abc10040-Abc10070
- Attributions en fonction de la séquence d'adresses IP

Vous pouvez créer un fichier pour représenter la configuration souhaitée. Voici un aperçu rapide d'un fichier exemple :

Tableau 3-6 Exemple d'un fichier de configuration

Adresse IP	Port	Numéro d'actif
16.24.1.26	1	Abc10040
16.24.1.27	1	Abc10041
16.24.1.28	1	Abc10042
16.24.1.29	1	Abc10043
16.24.1.30	1	Abc10044

REMARQUE : La première colonne d'identification du périphérique peut être une adresse IP ou une adresse Mac. La deuxième colonne représente toujours le port ; sa valeur est généralement 1, sauf si un périphérique est attaché à un serveur d'impression multiport.

Une fois le fichier créé et stocké sur le disque du bureau du client, l'utilisateur peut importer le contenu du fichier dans HP Web Jetadmin 10.2 à l'aide de l'option **Configuration de périphériques**.

Le fichier CSV contient un texte d'en-tête pour chaque propriété de périphérique à configurer. Une fois le fichier recherché et chargé par l'utilisateur, un contrôle En-têtes de map s'affiche. Le texte d'en-tête spécifique au client peut être mis en correspondance avec la propriété de périphérique correspondante.

Les deux premières colonnes sont utilisées pour identifier les périphériques à configurer. Pour être configurés, ces périphériques doivent avoir été découverts dans HP Web Jetadmin 10.2 avant l'importation du fichier :

Tableau 3-7 En-têtes de colonne pour les colonnes 1 à 3 d'un fichier CSV

Colonne 1 : identifiant du périphérique (adresse IP, adresse matérielle (adresse Mac) ou nom d'hôte IP)
Colonne 2 : port (toujours simplement Port)
Colonne 3 et suivantes : sélectionnées par l'utilisateur

Tableau 3-8 Paramètres de périphériques importables pour la colonne 3 et les suivantes d'un fichier CSV

Liste de contrôle d'accès
Numéro d'actif
Nom de l'entreprise
Copies de copieur par défaut
Copies d'imprimante par défaut
Emplacement de périphérique
Nom du périphérique
Nom de communauté Get
Délai d'attente de la tâche
Nom de communauté Set
Contact système
Emplacement système
Nom système
Délai d'attente d'inactivité TCP
Tous les **Paramètres définis par l'utilisateur** (ajoutés via **Outils > Options > Gestion de périphériques > Configuration > Défini par l'utilisateur** ; Paramètres de configuration définis par l'utilisateur à la page 91). (Dans les versions précédentes de HP Web Jetadmin 10.2, ces paramètres étaient appelés « champs personnalisés » ou « paramètres personnalisés ».)

Une fois le mappage configuré, HP Web Jetadmin 10.2 affiche les en-têtes de données et le statut des périphériques. Les périphériques précédemment découverts et correctement mis en correspondance sont indiqués dans la liste. Les périphériques du fichier qui n'ont pas pu être mis en correspondance sont considérés comme des « Périphériques non résolus ».

Seuls les paramètres répertoriés ci-avant peuvent être importés à partir d'un fichier. Si un paramètre contient une virgule, vous devez l'entourer de guillemets. Par exemple, la ligne suivante peut être utilisée pour définir les valeurs « Chicago, IL, USA » et « Building 5, Floor 3 » :

```
16.24.1.26,1,"Chicago, IL, USA","Building 5, Floor 3"
```

Modules de tâches pour la configuration

- Module de tâches Configuration - tâches communes
- Module de tâches Configuration - configurations récentes
- Module de tâches Configuration - configurations actives
- Module de tâches Configuration - configurations planifiées
- Module de tâches Configuration - modèles

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Configuration**.

Module de tâches Configuration - tâches communes

Le module de tâches **Configuration - tâches courantes** peut être affiché sur la page **Configuration** et inclut les tâches suivantes :

- **Configuration de périphériques** : configurez des périphériques uniques ou un parc de périphériques (Configuration de périphériques à la page 226).
- **Planifier la configuration de périphériques** : planifiez la configuration ultérieure d'un périphérique (Planification d'une configuration de périphériques à la page 231).
- **Créer un modèle de configuration** : créez un modèle de configuration (Création d'un modèle de configuration à la page 238).
- **Appliquer le modèle de configuration aux périphériques** : appliquez un modèle de configuration existant à des périphériques (Application d'un modèle de configuration aux périphériques à la page 241).
- **Modifier le modèle de configuration** : apportez des modifications à un modèle de configuration existant (Modification d'un modèle de configuration à la page 239).
- **Supprimer le modèle de configuration** : supprimez un modèle de configuration (Suppression d'un modèle de configuration à la page 240).
- **Copier le modèle de configuration** : affichez toutes les tâches de configuration ayant eu lieu sur tous les périphériques pendant la période de rétention (Assistant Copier le modèle à la page 121).
- **Afficher l'historique des configurations** : affichez toutes les tâches de configuration ayant eu lieu sur tous les périphériques pendant la période de rétention (Affichage de l'historique des configurations à la page 230).

Le module de tâches **Configuration - tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2 dans lesquelles il est appelé **Configuration - tâches communes**.

Module de tâches Configuration - configurations récentes

Le module de tâches **Configuration - configurations récentes** présente les configurations récentes. Vous pouvez sélectionner une tâche de configuration et choisir l'une des options suivantes :

- **Détails** : affichez les détails de la tâche sélectionnée.
- **Afficher l'historique** : affichez toutes les tâches de configuration ayant eu lieu sur tous les périphériques pendant la période de rétention (Affichage de l'historique des configurations à la page 230).

Module de tâches Configuration - configurations actives

Le module de tâches **Configuration - configurations actives** présente les configurations actives ou en cours d'exécution. Vous pouvez sélectionner une tâche de configuration et choisir l'une des options suivantes :

- **Arrêter** : arrête la tâche de configuration en cours, ce qui empêche la configuration des périphériques qui ne sont pas encore configurés. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- **Afficher** : affiche la tâche de configuration sélectionnée en cours, notamment les résultats détaillés.

Module de tâches Configuration - configurations planifiées

Le module de tâches **Configuration - configurations planifiées** présente les configurations planifiées. Vous pouvez sélectionner une tâche de configuration et choisir l'une des options suivantes :

- **Supprimer** : supprimez la configuration sélectionnée.
- **Modifier** : apportez des modifications à la configuration sélectionnée.

Module de tâches Configuration - modèles

Le module de tâches **Configuration - modèles** présente les modèles de configuration créés. Vous pouvez sélectionner un modèle de configuration et choisir l'une des options suivantes :

- **Appliquer** : appliquez le modèle de configuration sélectionné aux périphériques (Application d'un modèle de configuration aux périphériques à la page 241).
- **Créer** : créez un modèle de configuration (Création d'un modèle de configuration à la page 238).
- **Supprimer** : supprimez un modèle de configuration (Suppression d'un modèle de configuration à la page 240).
- **Modifier** : apportez des modifications à un modèle de configuration (Modification d'un modèle de configuration à la page 239).
- **Afficher** : affichez un modèle de configuration (Affichage d'un modèle de configuration de périphériques à la page 241).

Options d'applications liées pour la gestion des configurations

Des paramètres globaux peuvent être définis ici pour les configurations d'un parc :

- Paramètres de configuration à la page 91
- Paramètres de configuration de modèle à la page 91
- Paramètres de configuration définis par l'utilisateur à la page 91

Configuration de périphériques

- Etapes de la configuration de périphériques

- Autres manières de configurer des périphériques

Vous pouvez configurer des périphériques sans utiliser de modèle de configuration.

Etapes de la configuration de périphériques

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Configuration**.

   Dans le module de tâches **Configuration - tâches communes**, sélectionnez **Configuration de périphériques**. L'assistant **Configuration de périphériques** s'affiche sur la page **Spécifier des options de configuration**.

2. Sélectionnez l'une des options suivantes :

   - **Utiliser le modèle** : les périphériques sont configurés en fonction de paramètres appliqués à partir d'un modèle. Sélectionnez un modèle de configuration dans la liste déroulante et passez à l'étape 3.
   - **Spécifier des paramètres** : les périphériques sont configurés en fonction de paramètres définis dans l'assistant. Passez à l'étape 3.
   - **Importer à partir d'un fichier** : les périphériques sont configurés en fonction de paramètres importés à partir d'un fichier CSV. (Voir Importation d'une configuration à partir d'un fichier à la page 223.)
     - Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner un fichier CSV** s'affiche.
     - Saisissez le chemin et le nom du fichier CSV à importer ou recherchez-le. Cliquez sur **Suivant**. Si la recherche est réussie, les en-têtes du fichier CSV sont affichés.

       REMARQUE : Si le fichier CSV contient des erreurs, vous devez les corriger et essayer de nouveau cette procédure d'importation.

     - Sélectionnez le paramètre de périphérique comparable pour chaque en-tête. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
     - Cliquez sur **Configuration de périphériques**. La page **Résultat** s'affiche. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**.

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur les pages **Confirmer** et **Résultats**, reportez-vous à la section Données complexes dans les pages Confirmer, Résultats et Historique des configurations à la page 221.

3. Pour planifier la configuration à une heure ultérieure, cliquez sur **Planifier la configuration**.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.
5. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

   REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

   Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

   Cliquez sur **Suivant**. Si vous avez choisi de préciser les paramètres, la page **Spécifier des paramètres de périphérique** s'affiche.
6. Les paramètres affichés sont ceux pris en charge par les périphériques sélectionnés à l'étape 5. Les paramètres sont organisés par ordre alphabétique dans chaque catégorie. Vous pouvez également utiliser la catégorie personnalisée **Mes paramètres** pour retrouver facilement vos paramètres favoris. Si l'option **Mes paramètres** n'est pas visible, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Afficher mes paramètres**. Sélectionnez les options de configuration, puis cliquez sur **Suivant**.

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur les options de configuration spécifiques susceptibles de ne pas fonctionner correctement en mode par lots, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

   Si vous avez choisi de planifier cette configuration, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche.

   Si vous n'avez pas choisi de planifier cette configuration, passez à l'étape 8.

7. Sélectionnez la date et l'heure de votre configuration, spécifiez sa fréquence d'exécution et attribuez-lui un nom. Les paramètres souples suivants peuvent être appliqués aux planifications de configuration :

   - **Nom** : saisissez un nom pour cette tâche planifiée afin de l'identifier plus facilement dans les modules de tâches et l'historique des configurations.
   - **Heure de démarrage** : précise le moment où la configuration est lancée.
   - **Récurrence**, **unique** : effectue une seule exécution dans la planification spécifiée.
   - **Récurrence**, **quotidienne** : la tâche se répétera quotidiennement une fois par jour ou par jour de la semaine en fonction de l'option sélectionnée.
   - **Récurrence**, **hebdomadaire** : la tâche se répétera une fois toutes les X semaines le jour indiqué par le paramètre.
   - **Récurrence**, **mensuelle** : la tâche se répétera une fois tous les X mois le XX jour indiqué par le paramètre, ou la tâche se répétera selon une structure de jours spécifiée par le paramètre.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur la page **Confirmer**, reportez-vous à la section Données complexes dans les pages Confirmer, Résultats et Historique des configurations à la page 221.

8. Vérifiez les paramètres sélectionnés. Si vous n'avez pas choisi de planifier cette configuration, passez à l'étape 10.
9. Cliquez sur **Créer un programme**. La page **Résultat** s'affiche.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur la page **Résultats**, reportez-vous à la section Données complexes dans les pages Confirmer, Résultats et Historique des configurations à la page 221.

   A ce stade, la planification a été créée, mais les périphériques n'ont pas encore été configurés. Si vous le souhaitez, vous pouvez exécuter la configuration une fois pour vous assurer qu'il n'y a aucun problème comme des éléments d'identification requis pour la configuration. Vous augmentez ainsi vos chances que la configuration planifiée se termine correctement. Si vous ne souhaitez pas exécuter la configuration maintenant, désactivez l'option **Exécuter la configuration maintenant (recommandé)** et cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**. Dans le cas contraire, vous arrivez à une seconde page **Configuration**.

10. Cliquez sur **Configuration de périphériques**. La page **Résultat** s'affiche. Pour afficher les détails de la configuration, cliquez sur **Détails**. Cliquez ensuite sur **Fermer**.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur la page **Résultats**, reportez-vous à la section Données complexes dans les pages Confirmer, Résultats et Historique des configurations à la page 221.

    Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**.

Autres manières de configurer des périphériques

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Configuration** et sélectionnez **Configuration de périphériques**.
- Dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques. Cliquez avec le bouton droit de la souris, sélectionnez **Configuration**, puis sélectionnez **Configuration de périphériques**.
- Dans le module de tâches **Configuration - configurations récentes**, sélectionnez une configuration récente, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Configuration de périphériques**.
- Pour configurer des périphériques à l'aide d'un modèle, dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques. Sélectionnez ensuite l'onglet **Config**, puis cliquez sur **Appliquer un modèle**.
- Dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques. Sélectionnez l'onglet **Config** situé au bas de la page. Apportez les modifications souhaitées aux paramètres de configuration dans l'onglet et cliquez sur **Appliquer**.

Affichage de l'historique des configurations

- Etapes de l'affichage de l'historique des configurations
- Autres manières d'afficher l'historique des configurations

Tous les résultats des configurations de périphériques sont ajoutés à l'historique des configurations.

Etapes de l'affichage de l'historique des configurations

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis cliquez sur **Historique**. La page **Historique des configurations** s'affiche.

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur la page **Historique des configurations**, reportez-vous à la section Données complexes dans les pages Confirmer, Résultats et Historique des configurations à la page 221.

2. Sélectionnez la méthode de regroupement des résultats d'historique :
   - **Aucun** : affiche l'intégralité de l'historique sous la forme d'une liste, à trier par colonne.
   - **Tâche** : affiche les configurations en fonction du nom de la tâche, qui ne peut être modifié que sur les tâches planifiées.
   - **Périphérique** : affiche les configurations par périphérique.
   - **Initiateur** : affiche les configurations en fonction de l'utilisateur à l'initiative de ces opérations.
   - **Heure de démarrage** : affiche les configurations en fonction de l'heure de démarrage.
   - **Résultat du périphérique** : affiche les configurations en fonction des résultats des périphériques afin de repérer facilement les échecs.
   - **Résultat des tâches** : affiche les configurations en fonction du résultat global de la tâche.

Autres manières d'afficher l'historique des configurations

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Configuration**. Dans le module de tâches **Configuration - tâches communes**, sélectionnez **Afficher l'historique des configurations**.
- Dans le module de tâches **Configuration - configurations récentes**, sélectionnez **Afficher l'historique**.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Configuration** et sélectionnez **Afficher l'historique des configurations**.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**. Sélectionnez **Configuration > Afficher l'historique des configurations**.
- Dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques. Cliquez ensuite avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Configuration > Afficher l'historique des configurations** pour afficher l'historique de ces périphériques uniquement.
- Dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques. Sélectionnez l'onglet **Config** au bas de la page. Cliquez ensuite sur **Afficher l'historique** pour afficher l'historique de ces périphériques uniquement.
- Dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques et sélectionnez l'onglet **Dépannage**. Dans la liste déroulante **Outils de dépannage**, sélectionnez **Configurations récentes** et cliquez sur **Afficher l'historique** pour afficher l'historique de ces périphériques uniquement.

Planification d'une configuration de périphériques

- Etapes de la planification d'une configuration de périphériques
- Autres manières de planifier une configuration de périphériques

Vous pouvez planifier les configurations pour qu'elles aient lieu à l'heure et au jour indiqués. Comme d'autres planifications de HP Web Jetadmin 10.2, les paramètres souples suivants peuvent être appliqués aux planifications de configuration :

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

- **Nom** : permet d'attribuer les noms de votre choix aux tâches planifiées.
- **Heure de démarrage** : précisent le moment où la configuration est lancée.
- **Récurrence**, **unique** : effectue une seule exécution dans la planification spécifiée.
- **Récurrence**, **quotidienne** : la tâche se répète quotidiennement une fois par jour ou une fois par jour de la semaine en fonction du paramètre.
- **Récurrence**, **hebdomadaire** : la tâche se répète toutes les X semaines en fonction du paramètre.
- **Récurrence**, **mensuelle** : la tâche se répète une fois tous les X mois le XX jour indiqué par le paramètre, ou se répète selon une structure de jours spécifiée par le paramètre.

Après sa planification, une tâche de configuration peut être affichée dans le module de tâches **Configuration - configurations planifiées**. Les tâches en cours d'exécution peuvent être affichées dans le module de tâches **Configuration - configurations actives**.

Etapes de la planification d'une configuration de périphériques

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Configuration**.

   Dans le module de tâches **Configuration - tâches communes**, sélectionnez **Planifier la configuration de périphérique**. L'assistant **Planifier la configuration de périphérique** s'affiche sur la page **Spécifier des options de configuration**.

2. Sélectionnez l'une des options suivantes :

   - **Utiliser le modèle** : les périphériques sont configurés en fonction de paramètres appliqués à partir d'un modèle. Sélectionnez un modèle de configuration dans la liste déroulante et passez à l'étape 3.
   - **Spécifier des paramètres** : les périphériques sont configurés en fonction de paramètres définis dans l'assistant. Passez à l'étape 3.
   - **Importer à partir d'un fichier** : les périphériques sont configurés en fonction de paramètres importés à partir d'un fichier CSV. (Voir Importation d'une configuration à partir d'un fichier à la page 223.)
     - Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner un fichier CSV** s'affiche.
     - Saisissez le chemin et le nom du fichier CSV à importer ou recherchez-le. Cliquez sur **Suivant**. Si la recherche est réussie, les en-têtes du fichier CSV sont affichés.

       REMARQUE : Si le fichier CSV contient des erreurs, vous devez les corriger et essayer de nouveau cette procédure d'importation.

     - Sélectionnez le paramètre de périphérique comparable pour chaque en-tête. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
     - Cliquez sur **Configuration de périphériques**. La page **Résultat** s'affiche. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**.

3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.

4. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

Cliquez sur **Suivant**. Si vous avez choisi de préciser les paramètres, la page **Spécifier des paramètres de périphérique** s'affiche.

5. Les paramètres affichés sont ceux pris en charge par les périphériques sélectionnés à l'étape 4. Les paramètres sont organisés par ordre alphabétique dans chaque catégorie. Vous pouvez également utiliser la catégorie personnalisée **Mes paramètres** pour retrouver facilement vos paramètres favoris. Si l'option **Mes paramètres** n'est pas visible, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Afficher mes paramètres**. Sélectionnez les options de configuration, puis cliquez sur **Suivant**.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur les options de configuration spécifiques susceptibles de ne pas fonctionner correctement en mode par lots, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

6. Sélectionnez la date et l'heure de votre configuration, spécifiez sa fréquence d'exécution et attribuez-lui un nom. Les paramètres souples suivants peuvent être appliqués aux planifications de configuration :

   - **Nom** : saisissez un nom pour cette tâche planifiée afin de l'identifier plus facilement dans les modules de tâches et l'historique des configurations.
   - **Heure de démarrage** : précisent le moment où la configuration est lancée.
   - **Récurrence**, **unique** : effectue une seule exécution dans la planification spécifiée.
   - **Récurrence**, **quotidienne** : la tâche se répétera quotidiennement une fois par jour ou par jour de la semaine en fonction de l'option sélectionnée.
   - **Récurrence**, **hebdomadaire** : la tâche se répétera une fois toutes les X semaines le jour indiqué par le paramètre.
   - **Récurrence**, **mensuelle** : la tâche se répétera une fois tous les X mois le XX jour indiqué par le paramètre, ou la tâche se répétera selon une structure de jours spécifiée par le paramètre.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

7. Vérifiez les paramètres sélectionnés.

8. Cliquez sur **Créer un programme**. La page **Résultat** s'affiche.

   A ce stade, la planification a été créée, mais les périphériques n'ont pas encore été configurés. Si vous le souhaitez, vous pouvez exécuter la configuration une fois pour vous assurer qu'il n'y a aucun problème comme des éléments d'identification requis pour la configuration. Vous augmentez ainsi vos chances que la configuration planifiée se termine correctement. Si vous ne souhaitez pas exécuter la configuration maintenant, désactivez l'option **Exécuter la**

configuration maintenant (recommandé) et cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**. Dans le cas contraire, vous arrivez à une seconde page **Configuration**.

9. Cliquez sur **Configuration de périphériques**. La page **Résultat** s'affiche. Pour afficher les détails de la configuration, cliquez sur **Détails**. Cliquez ensuite sur **Fermer**.

   Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**.

Autres manières de planifier une configuration de périphériques

- Dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques. Cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Configuration > Planifier la configuration**.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Configuration** et sélectionnez **Planifier la configuration**.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble** et sélectionnez **Configuration > Planifier la configuration**.
- Dans de nombreuses méthodes de **configuration d'un périphérique** ou d'**application d'un modèle**, vous avez également la possibilité de planifier la tâche en activant la case à cocher **Planifier la configuration** sur la première page de l'assistant.

Modèles de configuration

- Configuration instable et modèles de configuration HP Web Jetadmin
- Ajout de modèles de configuration à une stratégie de groupe
- Modèles de configuration et options configurables capturées

Les modèles de configuration sont utilisés pour stocker les paramètres de périphérique et les appliquer à un ou plusieurs périphériques. Cette opération peut servir à assurer la cohérence des configurations de périphériques et à simplifier l'application d'un ensemble commun de paramètres de manière régulière. Les modèles représentent un moyen simple de modifier les paramètres des configurations planifiées régulièrement, sans avoir à recréer l'intégralité de la planification. Les modèles peuvent également être utilisés pour enregistrer un grand nombre de paramètres d'un périphérique, par exemple en vue d'une sauvegarde ou de l'application à des périphériques similaires.

Vous pouvez créer et gérer les modèles de configuration à l'aide des options suivantes :

- **Créer un modèle de configuration** : créez un modèle de configuration (Création d'un modèle de configuration à la page 238).
- **Appliquer le modèle de configuration aux périphériques** : appliquez le modèle de configuration sélectionné aux périphériques (Application d'un modèle de configuration aux périphériques à la page 241).
- **Modifier le modèle de configuration** : apportez des modifications à un modèle de configuration existant (Modification d'un modèle de configuration à la page 239).
- **Supprimer le modèle de configuration** : supprimez un modèle de configuration (Suppression d'un modèle de configuration à la page 240).
- **Copier le modèle de configuration** : copiez un modèle de configuration, renommez le nouveau modèle et modifiez-le (Assistant Copier le modèle à la page 121).

- **Exporter des modèles de configuration** : exportez un modèle de configuration dans un fichier, puis importez-le dans une instance de HP Web Jetadmin différente qui s'exécute sur un serveur différent (Etapes d'exportation d'un ou plusieurs modèles à la page 123).
- **Importer les modèles de configuration** : après avoir exporté un modèle de configuration, vous pouvez l'importer pour l'utiliser dans une instance de HP Web Jetadmin différente qui s'exécute sur un serveur différent (Etapes d'importation d'un ou plusieurs modèles à la page 123).

Configuration instable et modèles de configuration HP Web Jetadmin

Certaines actions effectuées à distance sur des périphériques peuvent entraîner leur mise hors tension, puis sous tension automatique ou leur modification d'une manière pouvant affecter la réussite de leur configuration future. Supposons que vous essayez de configurer plusieurs paramètres de périphérique, notamment un entraînant la réinitialisation de ce dernier, ce qui entraîne également la perte de la communication avec HP Web Jetadmin pendant un temps. La modification des paramètres IP d'un périphérique est un bon exemple. La plupart du temps, celui-ci se réinitialise et arrête toute communication pendant un temps.

HP Web Jetadmin possède plusieurs éléments de configuration connus pour entraîner des interruptions de périphériques et, par conséquent, causer l'instabilité de la configuration. Ces éléments sont indiqués par le programme de manière à ce que HP Web Jetadmin les utilisent toujours en dernier lors d'une configuration. Ces éléments de configuration sont les suivants :

- **Sécurité > LDAP – Accès au serveur**
- **Envoi numérique > Journal d'activités**
- **Télécopie > Rapports et journaux de télécopie** (imprimer ou effacer le journal d'activités)
- **Sécurité > Désactiver les ports directs**
- **Réseau > Piles de protocoles**
- **Réseau > Informations IPv4**, comprenant **Masque de sous-réseau** et **Passerelle** (configurations seules et par lots)
- **Sans fil > 802.11 a/b/g**
- **Réseau > Paramètre de lien**
- **Système de fichiers > Mot de passe du système de fichiers**
- **Sécurité > Nom de communauté Get**
- **Sécurité > Nom de communauté Set**
- **Sécurité > Contrôle d'accès à la version SNMP**

Dans toutes les configurations, qu'il s'agisse d'un périphérique seul, de plusieurs périphériques ou de l'utilisation d'un modèle de configuration, ces paramètres sont toujours envoyés au périphérique en

dernier afin d'améliorer les chances de réussite des configurations. Les éléments suivants doivent être pris en compte avec ces paramètres :

- Les chances qu'une configuration échoue augmentent lorsque ces paramètres sont utilisés dans la même configuration.
- HP Web Jetadmin marque uniquement ces éléments pour s'exécuter en dernier. HP Web Jetadmin ne met pas ces éléments dans un ordre relatif aux autres éléments répertoriés ici.
- Le comportement des périphériques, bien que parfois prévisible, n'est pas entièrement décrit avec ces éléments de configuration connus.

En résumé, toutes les configurations de HP Web Jetadmin ne peuvent garantir un résultat positif et stable pour le périphérique physique. Il peut être nécessaire de tester les options de configuration de manière individuelle afin de comprendre leurs effets sur différents modèles de périphérique HP et déterminer le succès d'une configuration de HP Web Jetadmin. HP va continuer à tout mettre en œuvre pour décrire ces caractéristiques, ainsi que d'autres caractéristiques de configuration connues.

Ajout de modèles de configuration à une stratégie de groupe

Des modèles de configuration peuvent être ajoutés aux stratégies de groupe. Les stratégies de groupe constituent un nouvel outil puissant d'automatisation permettant de gagner un temps considérable dans la configuration des périphériques et des paramètres HP Web Jetadmin 10.2. Chaque groupe de périphériques peut avoir une propriété connue sous le nom de Stratégie de groupe. Parmi les stratégies de groupe, le type Configuration de périphériques utilise un modèle de configuration sélectionné dans la liste des modèles existants. Le modèle de configuration peut être appliqué soit lorsque le périphérique est ajouté au groupe, soit lorsqu'il en est supprimé. Plusieurs stratégies de groupe Configuration de périphériques utilisant différents modèles peuvent coexister sur un même groupe de périphériques.

Modèles de configuration et options configurables capturées

Certaines options de configuration se comportent différemment selon qu'il s'agit d'une configuration à un seul ou à plusieurs périphériques. Si vous capturez les paramètres d'un périphérique dans un modèle de configuration via la fonction **Enregistrer en tant que modèle**, certaines options de configuration ne fonctionneront plus lorsque vous utiliserez ce même modèle pour configurer plusieurs périphériques. Les options de configuration qui ne fonctionnent pas lorsque vous configurez plusieurs périphériques à l'aide d'un modèle de configuration stocké sont les suivantes :

- Administration des bacs
- Gestionnaire d'authentification
- Langue du panneau de commande
- Type de support par défaut
- Table de destinations des interceptions SNMP
- Liste de contrôle d'accès
- Options IPv6
- Numéro d'actif
- Nom système

- Adresse IP
- Configuration d'adresse LAA

Si vous capturez des paramètres de périphérique à l'aide de la fonction **Enregistrer en tant que modèle**, ces éléments ne doivent pas être sélectionnés. Si vous souhaitez intégrer ces options de configuration dans le modèle, vous pouvez procéder à une modification du modèle après son enregistrement et l'option de configuration souhaitée peut être sélectionnée et configurée selon vos souhaits. Une fois le modèle modifié enregistré, une version de l'option de configuration prenant en charge la configuration multiple est utilisée et l'opération doit réussir. Cette situation n'a pas lieu dans le cadre d'une utilisation classique de la configuration de plusieurs périphériques ou lorsqu'un modèle de configuration est créé de manière indépendante à partir d'un périphérique.

Création d'un modèle de configuration

- Etapes de la création d'un modèle de configuration
- Autres manières de créer un modèle de configuration

Les modèles de configuration sont utilisés pour stocker les paramètres de périphérique et les appliquer à un ou plusieurs périphériques. Cette opération peut servir à assurer la cohérence des configurations de périphériques et à simplifier l'application d'un ensemble commun de paramètres de manière régulière. Les modèles représentent un moyen simple de modifier les paramètres des configurations planifiées régulièrement, sans avoir à recréer l'intégralité de la planification. Les modèles peuvent également être utilisés pour enregistrer un grand nombre de paramètres d'un périphérique, par exemple en vue d'une sauvegarde ou de l'application à des périphériques similaires.

Etapes de la création d'un modèle de configuration

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Configuration**. Dans le module de tâches **Configuration - tâches communes**, sélectionnez **Créer un modèle de configuration**. L'assistant **Créer un modèle de configuration de périphérique** s'affiche sur la page **Spécifier des options de modèle**.
2. Saisissez le nom du modèle (48 caractères maximum).
3. Sélectionnez les options de configuration à inclure dans le modèle, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur les options de configuration spécifiques susceptibles de ne pas fonctionner correctement en mode par lots, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

REMARQUE : Les options de configuration sélectionnées pour ce modèle ne sont appliquées qu'aux périphériques qui les prennent en charge.

4. Vérifiez les paramètres sélectionnés et cliquez sur **Créer un modèle**. La page **Résultat** s'affiche.
5. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**.

Autres manières de créer un modèle de configuration

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Configuration** et sélectionnez **Créer un modèle de configuration**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Modèles**. Sélectionnez ensuite **Créer un modèle de configuration**.
- Dans le module de tâches **Configuration - modèles**, sélectionnez **Créer**.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble** et sélectionnez **Configuration > Créer un modèle de configuration**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis sélectionnez **Modèles**. Cliquez sur **Créer** en regard de la liste des modèles affichés.
- Dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques et cliquez sur l'onglet **Config** situé au bas de la page. Sélectionnez les options de configuration, puis cliquez sur **Enregistrer en tant que modèle**.

Modification d'un modèle de configuration

- Etapes de la modification d'un modèle de configuration
- Autres manières de modifier un modèle de configuration

Vous pouvez apporter des modifications à tous les modèles de configuration après leur création.

Etapes de la modification d'un modèle de configuration

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Configuration**. Dans le module de tâches **Configuration - tâches communes**, sélectionnez **Modifier le modèle de configuration**. L'assistant **Modifier le modèle de configuration de périphériques** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.
2. Sélectionnez le modèle à modifier et cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de modèle** s'affiche. Si vous le souhaitez, vous pouvez modifier le nom du modèle (48 caractères maximum).
3. Sélectionnez les options de configuration à inclure dans le modèle, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur les options de configuration spécifiques susceptibles de ne pas fonctionner correctement en mode par lots, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

REMARQUE : Les options de configuration sélectionnées pour ce modèle ne sont appliquées qu'aux périphériques qui les prennent en charge.

4. Vérifiez les paramètres sélectionnés et cliquez sur **Enregistrer le modèle**. La page **Résultat** s'affiche.
5. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**.

Autres manières de modifier un modèle de configuration

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Configuration** et sélectionnez **Modifier le modèle de configuration**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis développez **Modèles**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le modèle à modifier et sélectionnez **Modifier le modèle de configuration**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis développez **Modèles**. Sélectionnez le modèle à modifier et cliquez sur **Modifier** dans la page présentant les paramètres du modèle.
- Dans le module de tâches **Configuration - modèles**, sélectionnez le modèle à modifier et cliquez sur **Modifier**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis sélectionnez **Modèles**. Sélectionnez le modèle à modifier dans la liste affichée et cliquez sur **Modifier**.

Suppression d'un modèle de configuration

- Etapes de la suppression d'un modèle de configuration
- Autres manières de supprimer un modèle de configuration

Les modèles de configuration peuvent être supprimés.

Etapes de la suppression d'un modèle de configuration

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Configuration**. Dans le module de tâches **Configuration - tâches communes**, sélectionnez **Supprimer le modèle de configuration**. L'assistant **Supprimer un modèle de configuration de périphérique** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.
2. Sélectionnez le modèle à supprimer et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
3. Cliquez sur **Supprimer le modèle**. La page **Résultat** s'affiche.

   Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**.

Autres manières de supprimer un modèle de configuration

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Configuration** et sélectionnez **Supprimer le modèle de configuration**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis développez **Modèles**. Sélectionnez le modèle à supprimer et appuyez sur la touche Supprimer de votre clavier.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis développez **Modèles**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le modèle à supprimer et sélectionnez **Supprimer le modèle de configuration**.

- Dans le module de tâches **Configuration - modèles**, sélectionnez le modèle à supprimer et cliquez sur **Supprimer**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis sélectionnez **Modèles**. Sélectionnez le modèle à supprimer dans la liste affichée et cliquez sur **Supprimer**.

Copie d'un modèle de configuration

Dans la vue de **Gestion des périphériques**, vous pouvez créer et gérer des modèles pour gagner du temps et obtenir plus de cohérence. Les modèles peuvent être configurés selon les préférences des utilisateurs (cela varie en fonction du type de modèle) et s'appliquent à des périphériques ou à des groupes. Ils sont disponibles dans **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** et **Génération de rapport**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Assistant Copier le modèle à la page 121.

Affichage d'un modèle de configuration de périphériques

- Etapes de l'affichage d'un modèle de configuration
- Autres manières d'afficher un modèle de configuration de périphériques

Vous pouvez afficher les modèles de configuration existants.

Etapes de l'affichage d'un modèle de configuration

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis développez **Modèles**. Cliquez sur le modèle à afficher. La page du modèle s'affiche.
2. Vous pouvez afficher tous les paramètres du modèle. Vous pouvez également choisir :
   - **Appliquer** : appliquez le modèle de configuration sélectionné aux périphériques (Application d'un modèle de configuration aux périphériques à la page 241).
   - **Modifier** : apportez des modifications à un modèle de configuration existant (Modification d'un modèle de configuration à la page 239).
   - **Nouveau** : créez un modèle de configuration (Création d'un modèle de configuration à la page 238).
   - **Supprimer** : supprimez un modèle de configuration (Suppression d'un modèle de configuration à la page 240).

Autres manières d'afficher un modèle de configuration de périphériques

- Dans le module de tâches **Configuration - modèles**, sélectionnez le modèle à afficher et cliquez sur **Afficher**.

Application d'un modèle de configuration aux périphériques

- Etapes de l'application d'un modèle de configuration aux périphériques
- Autres manières d'appliquer un modèle de configuration aux périphériques

Lorsque vous appliquez un modèle de configuration, vous procédez en fait à la configuration des périphériques à l'aide des paramètres stockés dans le modèle.

Etapes de l'application d'un modèle de configuration aux périphériques

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Configuration**. Dans le module de tâches **Configuration - tâches communes**, sélectionnez **Appliquer le modèle de configuration aux périphériques**. L'assistant **Appliquer un modèle de configuration de périphérique** s'affiche sur la page **Spécifier des options de configuration**.
2. Sélectionnez le modèle de configuration dans la zone de liste déroulante.
3. Pour planifier l'exécution ultérieure de cette configuration, sélectionnez **Planifier la configuration**. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

4. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

   REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

   Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

5. Vérifiez les paramètres sélectionnés. Cliquez sur **Appliquer un modèle**. La page **Résultat** s'affiche.
6. Pour afficher les détails de la configuration, cliquez sur **Détails**. Cliquez ensuite sur **Fermer**.

   Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Configuration**.

Autres manières d'appliquer un modèle de configuration aux périphériques

- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis développez **Modèles** pour afficher la liste de tous les modèles de configuration. Vous pouvez faire glisser un ou plusieurs périphériques jusqu'à l'un des modèles de configuration répertoriés dans **Modèles**.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Configuration** et sélectionnez **Appliquer un modèle de configuration**.
- Dans une liste, sélectionnez un ou plusieurs périphériques. Ensuite, cliquez avec le bouton droit de la souris et sélectionnez **Configuration > Appliquer un modèle de configuration**.
- Dans le module de tâches **Configuration - modèles**, sélectionnez le modèle à appliquer et cliquez sur **Appliquer**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis sélectionnez **Modèles**. Sélectionnez le modèle à appliquer dans la liste affichée et cliquez sur **Appliquer**.
- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Configuration**, puis développez **Modèles**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le modèle à appliquer dans l'arborescence et sélectionnez **Appliquer un modèle de configuration**.

Alertes

- Tout sur les alertes
- Port écouteur d'interceptions d'alertes
- Modules de tâches pour les alertes
- Options d'applications liées aux alertes
- Gestion des alertes de périphérique
- Abonnement aux alertes de périphériques
- Modification d'un abonnement aux alertes
- Copie d'un modèle d'abonnement aux alertes
- Historique des alertes
- Modèles d'abonnement aux alertes
- Création d'un modèle d'abonnement
- Application d'un modèle d'abonnement aux alertes
- Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes
- Suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes

- Tous les abonnements

Tout sur les alertes

- Alertes et HP Web Jetadmin 10.2
- Actions possibles avec les alertes
- Types d'alertes
- Exemples d'alertes

HP Web Jetadmin 10.2 peut détecter différents événements ayant lieu sur les périphériques, puis relayer des messages détaillés sur ces événements, les états des périphériques et d'autres données spécifiques importantes. Ces messages peuvent être envoyés vers des adresses électroniques ou vers l'**Historique des alertes** dans HP Web Jetadmin 10.2. Par exemple, des alertes contenant des informations détaillées sur l'origine du problème peuvent être envoyées par HP Web Jetadmin 10.2 quand une imprimante se trouve en état d'erreur ou d'avertissement (parce qu'elle manque de papier ou de toner, par exemple). Ainsi, le destinataire de l'alerte peut remédier immédiatement au problème.

Avec les alertes, vous avez l'avantage de recevoir des avertissements proactifs en temps réel par le biais de courriers électroniques pour les événements ayant lieu sur les imprimantes réseau. Les administrateurs alertés rapidement des problèmes d'imprimantes peuvent les résoudre avant même qu'ils n'influent sur la productivité de l'utilisateur final. Ainsi, à la fois l'administrateur et l'utilisateur final gagnent du temps. Les services d'assistance utilisent les alertes pour dépanner de manière proactive les alertes relatives aux imprimantes avant qu'elles ne soient détectées par les utilisateurs. Les personnes responsables de la commande des consommables, comme les cartouches de toner, peuvent activer des alertes de niveau de toner bas afin d'être informés des conditions de toner faible et de commander de manière proactive le toner nécessaire avant épuisement.

Pour assurer le bon fonctionnement de cette fonction, consultez la section Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3.

Alertes et HP Web Jetadmin 10.2

Comme dans les versions antérieures de HP Web Jetadmin, les alertes proactives sont effectuées selon les étapes suivantes : détection d'un événement basé sur un périphérique, analyse pour déterminer l'action adéquate à entreprendre et notification par la méthode de votre choix (généralement un courrier électronique). La détection initiale des événements basés sur les périphériques s'effectue de deux manières :

- **Interrogation des périphériques** : toujours utilisée pour les alertes de **Fournitures** et les alertes de type **Critique**.

  Les interrogations relatives aux alertes de **Fournitures** s'effectuent selon des intervalles dont la durée varie en fonction du taux d'utilisation.

  La fréquence des interrogations relatives aux **Alertes critiques** est celle indiquée dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Interrogation du périphérique > Alertes**.

- **Interceptions** : paquets envoyés à HP Web Jetadmin 10.2 pour signaler un événement. Lors du premier établissement du périphérique dans les alertes HP Web Jetadmin 10.2, la destination des interceptions (adresse IP de l'application) est configurée sur le périphérique.

Les fonctions d'alertes suivantes ont été ajoutées à HP Web Jetadmin 10.2 :

- Interface intuitive et simple d'utilisation de paramétrage des alertes
- Contrôle des abonnements multiples
- Modèles d'abonnement aux alertes
- Alertes relatives aux fournitures
- Interrogation de sauvegarde
- Interrogation adaptative (fournitures)
- Interface d'historique des alertes

Actions possibles avec les alertes

Vous pouvez utiliser les alertes pour envoyer des notifications immédiates ou en temps réel lorsqu'un événement a lieu. L'un des exemples les plus communs est l'utilisation pour un service de maintenance d'impression ou une équipe d'assistance. Ces personnes ont besoin d'être immédiatement informées lorsqu'un problème a lieu plutôt que d'attendre qu'un client leur fasse parvenir une réclamation. Ainsi, ils peuvent gérer les problèmes de manière proactive, parfois même avant que le client n'ait à subir de période d'indisponibilité.

Dans HP Web Jetadmin 10.2, vous devez en fait vous **abonner** aux alertes pour recevoir des informations sur les périphériques. Lorsque vous vous abonnez à une alerte, vous demandez des informations sur un ou plusieurs périphériques relatives à des paramètres spécifiques de ce ou de ces périphériques, notamment les événements, la notification par courrier électronique, etc. (voir Abonnement aux alertes de périphériques à la page 248.)

Types d'alertes

Il existe trois types d'alertes :

- **Alertes générales (détaillées)** : incluent la plupart des événements de périphériques non relatifs aux fournitures. Elles reposent sur des interceptions. Un système d'interrogation est mis en œuvre quand il n'est pas possible de configurer les destinations des interceptions.
- **Alertes relatives aux fournitures** : surveillent le statut des fournitures des périphériques et leur niveau grâce à un système d'interrogation. Le mécanisme d'interrogation utilise une combinaison d'interrogations lentes et d'intervalles de temps dynamiques en fonction du niveau des fournitures surveillées.
- **Alertes critiques** : les événements sont surveillés par interrogation du périphérique toutes les cinq minutes. L'intervalle d'interrogation peut être configuré dans une plage comprise entre 5 et 360 minutes. Etant donné la nature fréquente des interrogations de cette solution, il est important de l'utiliser à bon escient et uniquement pour les périphériques ayant besoin d'une attention immédiate. Toutes les alertes générales sont disponibles.

Exemples d'alertes

Vous trouverez ci-après des exemples d'alertes que vous pouvez configurer :

- une alerte définie pour ajouter des événements de code d'erreur d'imprimante spécifiques à l'**Historique des alertes** quand ces événements surviennent (Historique des alertes à la page 254) ;

REMARQUE : Les alertes prennent désormais en charge des erreurs d'imprimante plus détaillées, telles que « Sous-système 72 -- erreur de service » et d'autres.

- une alerte définie pour signaler par courrier électronique un niveau de toner faible à un destinataire ;
- une alerte définie pour signaler par courrier électronique un niveau de fournitures spécifique à un destinataire ;
- une alerte définie pour propager une interception SNMP envoyée à un processus d'écouteur sur une autre application telle que HP OpenView.

Port écouteur d'interceptions d'alertes

Les versions antérieures de HP Web Jetadmin utilisaient un port écouteur d'interceptions différent pour les **Rapports** et pour les alertes. Dans HP Web Jetadmin 10.2, ceci a été modifié. Vous trouverez ci-après les différences entre les versions antérieures de HP Web Jetadmin et HP Web Jetadmin 10.2 :

- Port écouteur d'interceptions HP Web Jetadmin 10.2 : port UDP=27892 pour les collectes par l'utilisateur de type alertes et rapports.
- Dans les versions précédentes de HP Web Jetadmin 10.2, le port écouteur d'interceptions était le port UDP=27892 pour les alertes et le port UDP=27894 pour les collectes par l'utilisateur du module de génération de rapport.

Modules de tâches pour les alertes

- Modules de tâches Alertes - tâches courantes et tâches communes
- Module de tâches Alertes - tâches actives
- Module de tâches Alertes - alertes récentes
- Module de tâches Alertes - abonnements aux alertes
- Module de tâches Alertes - modèles d'abonnements

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Alertes** au niveau de la **Gestion des alertes**.

Modules de tâches Alertes - tâches courantes et tâches communes

Le module de tâches **Alertes - tâches courantes** peut être affiché sur la page **Gestion des alertes**. Il inclut les tâches suivantes :

- Abonnement aux alertes de périphériques à la page 248
- Création d'un modèle d'abonnement à la page 255

- Application d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 258
- Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 260
- Suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 263
- Assistant Copier le modèle à la page 121

Le module de tâches **Alertes - tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2 dans lesquelles il est appelé **Alertes - tâches communes**.

Module de tâches Alertes - tâches actives

Le module de tâches **Alertes - tâches actives** présente toutes les alertes actuellement planifiées. Vous pouvez :

- Arrêter une alerte en la mettant en surbrillance et en cliquant sur **Arrêter**. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- **Afficher** un modèle d'alerte. Les éléments suivants apparaissent :
  - **Nom de la tâche** : nom de l'alerte.
  - **Etat** : éléments d'identification demandés ou non pour les périphériques.
  - **Initiateur** : nom de l'utilisateur ayant démarré l'alerte.
  - **Heure de démarrage** : heure à laquelle l'alerte doit démarrer.

Module de tâches Alertes - alertes récentes

Affichez des informations récapitulatives ou des informations complètes sur l'historique des alertes (Historique des alertes à la page 254). Cliquez sur **Afficher l'historique** pour visualiser l'intégralité de la page **Historique des alertes**.

Module de tâches Alertes - abonnements aux alertes

- **Périphériques abonnés** (Abonnement aux alertes de périphériques à la page 248) : nombre de périphériques possédant des abonnements aux alertes. Vous pouvez également voir le pourcentage que représentent les périphériques disposant d'abonnements aux alertes par rapport à l'ensemble des périphériques.
- **Périphériques désabonnés** : nombre de périphériques ne possédant pas d'abonnements aux alertes. Vous pouvez également voir le pourcentage que représentent les périphériques ne disposant pas d'abonnements aux alertes par rapport à l'ensemble des périphériques.

Module de tâches Alertes - modèles d'abonnements

- Application d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 258
- Création d'un modèle d'abonnement à la page 255
- Suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 263
- Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 260
- Afficher (Modèles d'abonnement aux alertes à la page 255)

Options d'applications liées aux alertes

Les paramètres de configuration peuvent être enregistrés ici pour la gestion des alertes :

- Options de configuration Alertes générales à la page 95
- Interrogation du périphérique liée aux alertes à la page 86
- Modèles de courrier électronique à la page 95
- Modèles d'abonnement à la page 96
- SNMP Trap Generator à la page 97

Gestion des alertes de périphérique

Lorsque des alertes ont été configurées pour un périphérique, elles sont saisies dans une **table d'interception**. (Les interceptions sont définies uniquement pour les alertes générales. Reportez-vous à la section Abonnement aux alertes de périphériques à la page 248.) En fonction du périphérique, la table d'interception contient 3, 6 ou 12 alertes. HP Web Jetadmin 10.2 n'écrase pas automatiquement les interceptions dans la table. Lorsqu'une **table d'interception** est pleine, la boîte de dialogue **Modifier les paramètres de la table d'interception** s'affiche, ce qui vous permet de gérer les alertes pour le périphérique concerné. Vous pouvez :

- **Supprimer tous les paramètres de la table d'interception** : supprime toutes les interceptions de la table et permet d'en ajouter de nouvelles.
- **Supprimer les paramètres sélectionnés dans la table d'interception** : supprime les interceptions sélectionnées de la table et permet d'en ajouter de nouvelles.
- **Ignorer ce périphérique** : ne vide pas la table d'interception de manière à ce qu'aucune alerte ne puisse être ajoutée pour ce périphérique.

La boîte de dialogue **Modifier les paramètres de la table d'interception** s'affiche dans HP Web Jetadmin 10.2 dès que la **table d'interception** est pleine. Si un programme avec des Stratégies de groupe à la page 161 ou Utilisation de périphérique par utilisateur et collectes de données à la page 292 a été défini pour les alertes, vous pourrez accéder à la boîte de dialogue **Modifier les paramètres de la table d'interception** via le Module de tâches Alertes - tâches actives à la page 247 pour les modifier à votre convenance.

Abonnement aux alertes de périphériques

- Etapes de l'abonnement aux alertes de périphériques
- Autres manières de créer un abonnement aux alertes

Vous pouvez définir des alertes pour un ou plusieurs périphériques. Les interceptions sont définies uniquement pour les **Alertes générales**.

REMARQUE : Lorsque le nombre maximal d'alerte a été enregistré pour un périphérique, la boîte de dialogue **Modifier les paramètres de la table d'interception** s'affiche, ce qui vous permet de gérer les alertes dans la table. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Gestion des alertes de périphérique à la page 248.

Etapes de l'abonnement aux alertes de périphériques

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes**. Dans le module de tâches **Alertes - tâches communes**, sélectionnez **S'abonner aux alertes de périphériques**. L'assistant **Créer un abonnement aux alertes** s'affiche sur la page **Spécifier un type d'abonnement aux alertes**.
2. Choisissez l'une des actions suivantes :
   - Sélectionnez un modèle dans la liste déroulante ou
   - Indiquez les paramètres d'alerte :
     - **Alertes générales (détaillées)** : sélectionnez des événements de périphériques qui ne concernent pas les fournitures. Ces alertes reposent sur des interceptions. Un système d'interrogation est mis en œuvre quand il n'est pas possible de configurer les destinations des interceptions.
     - **Alertes relatives aux fournitures** : surveillent l'état et le niveau de fournitures des périphériques sélectionnés en les interrogeant. Le mécanisme d'interrogation utilise une combinaison d'interrogations lentes et d'intervalles de temps dynamiques en fonction du niveau des fournitures surveillées.
     - **Alertes critiques** : surveillent les événements sélectionnés en interrogeant le périphérique toutes les cinq minutes. L'intervalle d'interrogation peut être configuré dans une plage comprise entre 5 et 360 minutes. Etant donné la nature fréquente des interrogations de cette solution, il est important de l'utiliser à bon escient et uniquement pour les périphériques ayant besoin d'une attention immédiate. Toutes les alertes générales sont disponibles. Cette fréquence d'interrogation et les autres sont ajustables.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.
3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

   REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

   Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

   Cliquez sur **Suivant**.

4. Si vous avez choisi :

   - **Alertes générales (détaillées)** ou **Alertes critiques** :
     - La page **Sélectionner des alertes** s'affiche. Sélectionnez les alertes de fournitures à surveiller.
     - La page **Spécifier des paramètres avancés** s'affiche. Sélectionnez les paramètres avancés (ceux affichés dépendent des alertes sélectionnées sur la page précédente) :

       Aucun paramètre avancé : sélectionnez cette option si vous ne souhaitez pas configurer de paramètres avancés.

       Durée pendant laquelle ignorer les alertes en double : lorsqu'elle est activée, cette valeur empêche HP Web Jetadmin 10.2 d'envoyer des alertes en double pendant la durée spécifiée. Ce paramètre est spécifique à l'abonnement modifié ou créé.

       Ignorer les doublons pour : indiquez la durée qui doit s'écouler avant que HP Web Jetadmin 10.2 ne publie une alerte par courrier électronique ou dans l'**Historique des alertes**.

       Ignorer la première période de temps : sélectionnez cette option si vous souhaitez que HP Web Jetadmin 10.2 ignore la première période de temps (comme indiqué dans **Ignorer les doublons pour** ci-avant).

   - **Alertes relatives aux fournitures** :
     - La page de **sélection de catégories de fournitures** s'affiche. Sélectionnez les catégories de fournitures à surveiller.
     - La page de **sélection d'un niveau d'alerte** s'affiche. Sélectionnez la valeur de ce niveau ou sélectionnez **Remplacé**.

       Le niveau est atteint par décréments de sorte que l'alerte est envoyée lorsqu'une fourniture parvient à ce niveau. Si l'option **Remplacé** est activée, l'alerte est envoyée lorsque le niveau de fournitures augmente considérablement par rapport à son niveau précédent.

5. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un type de notification** s'affiche.

6. Sélectionnez la façon dont vous souhaitez être averti des alertes :

REMARQUE : Les alertes seront toujours incluses dans l'écran **Historique des alertes**. Lorsque la fonction **Fichier de consignation** est en outre activée, les alertes sont enregistrées dans le **Fichier de consignation des alertes** (Fichier de consignation à la page 96).

   - **Historique des alertes uniquement** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et n'envoie pas de message électronique relatif aux alertes.
   - **Notificateur par courrier électronique** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et envoie un message électronique relatif aux alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres de notification** s'affiche :
     - Saisissez l'adresse électronique ou recherchez-la. Vous pouvez utiliser plusieurs adresses électroniques en les séparant par des points-virgules.
     - Sélectionnez le format du courrier électronique :

       Concis (par défaut) : brève description de l'alerte reçue.

Commenté : description plus longue de l'alerte.

Personnalisé : format de message que vous pouvez créer et nommer pour une réutilisation ultérieure. Si vous ne trouvez pas de modèle dans la liste déroulante des messages personnalisés, vous pouvez en créer un en cliquant sur **Modèles de courrier électronique personnalisés**.

Vous devez établir les paramètres SMTP adéquats dans **Outils > Options > Partagé > Courrier électronique > SMTP** (SMTP à la page 66 et Adresses à la page 67).

- **SNMP Trap Generator** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et transfère les interceptions sur les serveur/port indiqués.
  - **Destination des interceptions** : entrez l'adresse IP ou le nom de domaine pleinement qualifié du périphérique qui recevra les interceptions transférées.
  - **Port d'écoute** : entrez le numéro du port que le périphérique de destination écoutera.
  - **Version SNMP** : sélectionnez la version d'interception SNMP souhaitée.
  - **Communauté** : entrez, s'il y a lieu, le nom de communauté de l'interception.
  - **Langue préférée** : sélectionnez la langue préférée.
  - Pour apporter des modifications au format des interceptions, cliquez sur **Modifier**. La page **Contenu de modèle** s'affiche (la même que celle obtenue depuis **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > SNMP Trap Generator**).

    Le **SNMP Trap Generator** n'a qu'un seul format de charge utile. Sa modification affecte **tous** les abonnements à la génération d'interception existants et futurs, le format d'interception à utiliser étant alors celui en cours.

    Pour gérer des **Interception SNMP** à partir du notificateur **SNMP Trap Generator**, chargez le fichier MIB fourni (webjet.mib) ou le fichier de configuration HP System Insight Manager (webjet.cfg) dans l'application qui gère la réception des interceptions. En chargeant le fichier MIB et en lui faisant lire la variable de l'interception, il est possible ensuite d'afficher l'interception de manière formatée. A l'issue de l'installation, les fichiers de configuration et MIB résident dans le répertoire INSTALL_DIR\Server\views\dav\bin.

7. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un nom d'abonnement** s'affiche.
8. Saisissez le nom de cet ensemble d'alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
9. Cliquez sur **S'abonner**. La page **Progression** s'affiche.
10. Pour afficher les détails des alertes, cliquez sur **Détails**. Pour afficher les détails des alertes de chaque périphérique, cliquez sur **Développer tout**. Une fois l'opération terminée, cliquez sur **Fermer**. La page **Progression** s'affiche à nouveau.

REMARQUE : La page **Paramètres de la table d'interception de périphériques** peut s'afficher. Si tel est le cas, remplissez-la et cliquez sur **Terminer**.

11. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de créer un abonnement aux alertes

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Alertes** et sélectionnez **S'abonner**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez un périphérique et cliquez dessus à l'aide du bouton droit de la souris. Sélectionnez **Alertes > S'abonner**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez un périphérique. Cliquez sur l'onglet **Alertes** dans la partie inférieure de la page, puis sélectionnez **S'abonner**.

Modification d'un abonnement aux alertes

- Etapes de la modification d'un abonnement aux alertes
- Autres manières de modifier un abonnement aux alertes

Après vous être abonné aux alertes d'un périphérique, vous pouvez apporter des modifications aux paramètres de notification, aux destinataires et formats de courrier électronique, aux sélections d'alertes disponibles, aux paramètres avancés et au nom de l'abonnement.

Etapes de la modification d'un abonnement aux alertes

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes** et sélectionnez **Tous les abonnements**. Sélectionnez l'abonnement ou le périphérique, puis cliquez sur **Modifier l'abonnement** (au bas de la page). L'assistant **Modifier l'abonnement** s'affiche sur la page **Spécifier un type de notification** (si l'abonnement est une solution relative aux fournitures, cette page ne s'affiche pas).
2. Sélectionnez la façon dont vous souhaitez être averti des alertes :
   - **Historique des alertes uniquement** : entre les alertes dans le journal Historique des alertes et n'envoie pas de message électronique relatif aux alertes.
   - **Notificateur par courrier électronique** : entre les alertes dans le journal Historique des alertes **et** envoie un message électronique relatif aux alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres de notification** s'affiche :
     - Saisissez l'adresse électronique ou recherchez-la. Vous pouvez utiliser plusieurs adresses électroniques en les séparant par des points-virgules.
     - Sélectionnez le format du courrier électronique :

       Concis (par défaut) : brève description de l'alerte reçue.

       Commenté : description plus longue de l'alerte.

       Personnalisé : format de message que vous pouvez créer et nommer pour une réutilisation ultérieure. Si vous ne trouvez pas de modèle dans la liste déroulante des

messages personnalisés, vous pouvez en créer un en cliquant sur **Modèles de courrier électronique personnalisés**.

- **SNMP Trap Generator** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et transfère les interceptions sur les serveur/port indiqués.
  - **Destination des interceptions** : entrez l'adresse IP ou le nom de domaine pleinement qualifié du périphérique qui recevra les interceptions transférées.
  - **Port d'écoute** : entrez le numéro du port que le périphérique de destination écoutera.
  - **Version SNMP** : sélectionnez la version d'interception SNMP souhaitée.
  - **Communauté** : entrez, s'il y a lieu, le nom de communauté de l'interception.
  - **Langue préférée** : sélectionnez la langue préférée.
  - Pour apporter des modifications au format des interceptions, cliquez sur **Modifier**. La page **Contenu de modèle** s'affiche (la même que celle obtenue depuis **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > SNMP Trap Generator**.

    Le **SNMP Trap Generator** n'a qu'un seul format de charge utile. Sa modification affecte **tous** les abonnements à la génération d'interception existants et futurs, le format d'interception à utiliser étant alors celui en cours.

    Pour gérer des **Interception SNMP** à partir du notificateur **SNMP Trap Generator**, chargez le fichier MIB fourni (webjet.mib) ou le fichier de configuration HP System Insight Manager (webjet.cfg) dans l'application qui gère la réception des interceptions. En chargeant le fichier MIB et en lui faisant lire la variable de l'interception, il est possible ensuite d'afficher l'interception de manière formatée. A l'issue de l'installation, les fichiers de configuration et MIB résident dans le répertoire INSTALL_DIR\Server\views\dav\bin.

3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un nom d'abonnement** s'affiche.
4. Saisissez le nom de cet ensemble d'alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Cliquez sur **Modifier l'abonnement**. La page **Progression** s'affiche.
6. Pour afficher les détails des alertes, cliquez sur **Détails**. Pour afficher les détails des alertes de chaque périphérique, cliquez sur **Développer tout**. Une fois l'opération terminée, cliquez sur **Fermer** ; la page **Résultats** s'affiche à nouveau.
7. Cliquez sur **Terminé**. La page **Tous les abonnements** s'affiche.

Autres manières de modifier un abonnement aux alertes

- Dans le module de tâches **Alertes - abonnements aux alertes**, cliquez sur **Périphériques abonnés**. La page **Tous les abonnements** s'affiche. Sélectionnez l'abonnement ou le périphérique, puis cliquez sur **Modifier l'abonnement**.

Copie d'un modèle d'abonnement aux alertes

Dans la vue de **Gestion des périphériques**, vous pouvez créer et gérer des modèles pour gagner du temps et obtenir plus de cohérence. Les modèles peuvent être configurés selon les préférences des utilisateurs (cela varie en fonction du type de modèle) et s'appliquent à des périphériques ou à des groupes. Ils sont disponibles dans **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** et

Génération de rapport. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Assistant Copier le modèle à la page 121.

Historique des alertes

- Etapes de l'affichage de l'historique des alertes
- Autres manières d'afficher l'historique des alertes

Sur la page **Historique des alertes**, vous pouvez afficher les informations suivantes sur les alertes :

- **Heure reçue** : heure à laquelle l'alerte a été reçue.
- **Alerte** : nom de l'alerte.
- **Modèle de périphérique** : modèle du périphérique ayant reçu l'alerte.
- **Nom d'hôte IP** : nom d'hôte IP du périphérique ayant reçu l'alerte.
- **Adresse IP** : adresse IP du périphérique ayant reçu l'alerte.

Vous pouvez trier les détails en fonction de l'une des colonnes de la liste en la faisant glisser jusqu'à la partie supérieure gauche de la page.

Etapes de l'affichage de l'historique des alertes

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes**. Dans le module de tâches **Alertes - alertes récentes**, cliquez sur **Afficher l'historique**. La page **Historique des alertes** s'affiche.
2. Après avoir affiché l'historique, cliquez sur **Fermer**. La page **Gestion des alertes** s'affiche.

Autres manières d'afficher l'historique des alertes

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Alertes** et sélectionnez **Afficher l'historique des alertes**.
- Dans le volet de navigation de gauche, sélectionnez l'arborescence **Alertes** pour la développer. Ensuite, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Historique**, puis sélectionnez **Afficher l'historique des alertes**.
- Dans le module de tâches **Alertes - alertes récentes**, affichez les informations récapitulatives ou sélectionnez une alerte et cliquez sur **Afficher l'historique**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique, puis, dans la partie inférieure de la page, cliquez sur l'onglet **Alertes**. Sélectionnez ensuite **Historique des alertes**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique et cliquez dessus avec le bouton droit de la souris. Sélectionnez **Alertes > Afficher l'historique des alertes**.
- Sélectionnez un périphérique dans la liste et sélectionnez l'onglet **Dépannage**. Sélectionnez ensuite **Alertes récentes** dans la liste déroulante de droite. Cliquez sur **Afficher l'historique** pour afficher l'intégralité du journal pour ce périphérique.

Modèles d'abonnement aux alertes

- Etapes de l'affichage des modèles d'abonnement aux alertes
- Autres manières d'afficher un modèle d'abonnement aux alertes

Vous pouvez afficher les modèles d'alerte (y compris le modèle par défaut) et effectuer les actions suivantes :

- Application d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 258
- Création d'un modèle d'abonnement à la page 255
- Suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 263
- Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 260

Etapes de l'affichage des modèles d'abonnement aux alertes

1. Pour afficher la liste de tous les modèles d'alerte, développez l'arborescence **Alertes** dans le volet de navigation de gauche, puis développez **Modèles**. Cliquez sur le modèle à afficher. Les détails du modèle spécifique s'affichent.
2. Vous avez le choix entre les options suivantes :
   - **Appliquer** : permet d'appliquer le modèle aux périphériques (Application d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 258).
   - **Modifier** : permet de modifier le modèle (Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 260).

Autres manières d'afficher un modèle d'abonnement aux alertes

- Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes** et cliquez sur **Modèles**. La page **Alertes - modèles d'abonnements** s'affiche et présente la liste de tous les modèles d'alertes. Sélectionnez un modèle, puis cliquez sur **Afficher**.

Création d'un modèle d'abonnement

- Etapes de la création d'un modèle d'abonnement
- Autres manières de créer un modèle d'abonnement aux alertes

Les modèles d'alerte sont utilisés pour conserver des paramètres à réutiliser. Lorsqu'un modèle d'abonnement aux alertes est appliqué à un périphérique en tant qu'Abonnement lié, l'abonnement se trouve modifié dès que le modèle d'abonnement l'est. Un modèle d'abonnement aux alertes par défaut est préconfiguré lors de l'installation de HP Web Jetadmin 10.2. Il contient un ensemble d'alertes relatives aux fournitures, au service et au chemin de papier.

Etapes de la création d'un modèle d'abonnement

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes**. Dans le module de tâches **Alertes - tâches communes**, sélectionnez **Créer un modèle d'abonnement**. L'assistant **Créer un modèle d'abonnement aux alertes** s'affiche sur la page **Spécifier un type d'abonnement aux alertes**.
2. Indiquez les paramètres d'alerte :
   - **Alertes générales (détaillées)** : sélectionnez des événements de périphériques qui ne concernent pas les fournitures. Ces alertes reposent sur des interceptions. Un système d'interrogation est mis en œuvre quand il n'est pas possible de configurer les destinations des interceptions.
   - **Alertes relatives aux fournitures** : surveillent l'état et le niveau de fournitures des périphériques sélectionnés en les interrogeant. Le mécanisme d'interrogation utilise une combinaison d'interrogations lentes et d'intervalles de temps dynamiques en fonction du niveau des fournitures surveillées.
   - **Alertes critiques** : surveillent les événements sélectionnés en interrogeant le périphérique toutes les cinq minutes. L'intervalle d'interrogation peut être configuré dans une plage comprise entre 5 et 360 minutes. Etant donné la nature fréquente des interrogations de cette solution, il est important de l'utiliser à bon escient et uniquement pour les périphériques ayant besoin d'une attention immédiate. Toutes les alertes générales sont disponibles. Cette fréquence d'interrogation et les autres sont ajustables.
3. Cliquez sur **Suivant**. Si vous avez choisi :
   - **Alertes générales (détaillées)** ou **Alertes critiques** :
     - La page **Sélectionner des alertes** s'affiche. Sélectionnez les alertes de fournitures à surveiller.
     - Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres avancés** s'affiche. Sélectionnez les paramètres avancés (ceux affichés dépendent des alertes choisies sur la page précédente) :

       Aucun paramètre avancé : sélectionnez cette option si vous ne souhaitez pas configurer de paramètres avancés.

       Durée pendant laquelle ignorer les alertes en double : lorsqu'elle est activée, cette valeur empêche HP Web Jetadmin 10.2 d'envoyer des alertes en double pendant la durée spécifiée. Ce paramètre est spécifique à l'abonnement modifié ou créé.

       Ignorer les doublons pour : indiquez la durée qui doit s'écouler avant que HP Web Jetadmin 10.2 ne publie une alerte par courrier électronique ou dans l'**Historique des alertes**.

Ignorer la première période de temps : sélectionnez cette option si vous souhaitez que HP Web Jetadmin 10.2 ignore la première période de temps (comme indiqué dans **Ignorer les doublons pour** ci-avant).

- **Alertes relatives aux fournitures** :
  - La page de **sélection de catégories de fournitures** s'affiche. Sélectionnez les catégories de fournitures à surveiller.
  - Cliquez sur **Suivant**. La page de **sélection d'un niveau d'alerte** s'affiche.

REMARQUE : Le seuil de compteur permet d'effectuer le suivi de l'utilisation sur la valeur indiquée. Par exemple, si vous entrez un nombre de pages seuil de 5000, vous recevez une alerte pour chaque périphérique lorsqu'il imprime sa 5000ème page.

  - Sélectionnez la valeur de ce niveau ou sélectionnez **Remplacé**.

    Le niveau est atteint par décréments de sorte que l'alerte est envoyée lorsqu'une fourniture parvient à ce niveau. Si l'option **Remplacé** est activée, l'alerte est envoyée lorsque le niveau de fournitures augmente considérablement par rapport à son niveau précédent.

4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un type de notification** s'affiche.
5. Sélectionnez la façon dont vous souhaitez être averti des alertes :

REMARQUE : Les alertes seront toujours incluses dans l'écran **Historique des alertes**. Lorsque la fonction **Fichier de consignation** est en outre activée, les alertes sont enregistrées dans le **Fichier de consignation des alertes** (Fichier de consignation à la page 96).

- **Historique des alertes uniquement** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et n'envoie pas de message électronique relatif aux alertes.
- **Notificateur par courrier électronique** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et envoie un message électronique relatif aux alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres de notification** s'affiche :
  - Saisissez l'adresse électronique ou recherchez-la. Vous pouvez utiliser plusieurs adresses électroniques en les séparant par des points-virgules.
  - Sélectionnez le format du courrier électronique :

    Concis (par défaut) : brève description de l'alerte reçue.

    Commenté : description plus longue de l'alerte.

    Personnalisé : format de message que vous pouvez créer et nommer pour une réutilisation ultérieure. Si vous ne trouvez pas de modèle dans la liste déroulante des messages personnalisés, vous pouvez en créer un en cliquant sur **Modèles de courrier électronique personnalisés**.

Vous devez établir les paramètres SMTP adéquats dans **Outils > Options > Partagé > Courrier électronique > SMTP** (SMTP à la page 66 et Adresses à la page 67).

- **SNMP Trap Generator** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et transfère les interceptions sur les serveur/port indiqués.
  - **Destination des interceptions** : entrez l'adresse IP ou le nom de domaine pleinement qualifié du périphérique qui recevra les interceptions transférées.
  - **Port d'écoute** : entrez le numéro du port que le périphérique de destination écoutera.
  - **Version SNMP** : sélectionnez la version d'interception SNMP souhaitée.
  - **Communauté** : entrez, s'il y a lieu, le nom de communauté de l'interception.
  - **Langue préférée** : sélectionnez la langue préférée.
  - Pour apporter des modifications au format des interceptions, cliquez sur **Modifier**. La page **Contenu de modèle** s'affiche (la même que celle obtenue depuis **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > SNMP Trap Generator**).

    Le **SNMP Trap Generator** n'a qu'un seul format de charge utile. Sa modification affecte **tous** les abonnements à la génération d'interception existants et futurs, le format d'interception à utiliser étant alors celui en cours.

    Pour gérer des **Interception SNMP** à partir du notificateur **SNMP Trap Generator**, chargez le fichier MIB fourni (webjet.mib) ou le fichier de configuration HP System Insight Manager (webjet.cfg) dans l'application qui gère la réception des interceptions. En chargeant le fichier MIB et en lui faisant lire la variable de l'interception, il est possible ensuite d'afficher l'interception de manière formatée. A l'issue de l'installation, les fichiers de configuration et MIB résident dans le répertoire INSTALL_DIR\Server\views\dav\bin.

6. Cliquez sur **Suivant**. La page **Nom du modèle d'alertes** s'affiche. Saisissez le nom du modèle et celui de cet ensemble d'alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
7. Saisissez le nom de cet ensemble d'alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
8. Cliquez sur **Créer un modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
9. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de créer un modèle d'abonnement aux alertes

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Alertes**, puis sélectionnez **Créer un modèle d'abonnement**.
- Dans le module de tâches **Alertes - modèles d'abonnements**, cliquez sur **Créer**.

Application d'un modèle d'abonnement aux alertes

- Modèles d'alertes dans les stratégies de groupes
- Etapes de l'application d'un modèle d'abonnement aux alertes
- Autres manières d'appliquer un modèle d'abonnement aux alertes

Après la création d'un modèle d'alerte, vous pouvez préciser des périphériques sur lesquels l'utiliser (Création d'un modèle d'abonnement à la page 255). Lorsque vous appliquez un modèle à des périphériques, vous disposez des options suivantes pour les périphériques :

- **Lier le modèle à l'abonnement** : toutes les modifications apportées au modèle ont automatiquement un effet sur les périphériques associés à ce modèle.
- **Ne PAS lier le modèle à l'abonnement** : les modifications apportées à ce modèle n'ont aucun effet sur les périphériques qui y sont associés. Cette option est utilisée pour appliquer les paramètres du modèle en tant que nouvel abonnement sans lier cet abonnement de quelque façon que ce soit au modèle original.

Les modèles d'alertes créent un abonnement aux alertes sur les périphériques auxquels ils sont appliqués. Chaque fois qu'un nouveau modèle est appliqué, un nouvel abonnement aux alertes est créé sur ces périphériques.

Modèles d'alertes dans les stratégies de groupes

La fonction **Stratégie de groupe** constitue un nouvel outil puissant d'automatisation qui permet aux utilisateurs de gagner un temps considérable dans la configuration des périphériques et des paramètres HP Web Jetadmin 10.2. Les groupes de type Automatique et Manuel peuvent posséder une propriété Stratégie de groupe. Le type Alertes est une stratégie qu'il est possible d'ajouter à n'importe quelle propriété d'un groupe de périphériques. Les modèles S'abonner et Se désabonner relatifs aux alertes peuvent être appliqués aux périphériques d'un groupe soit lorsqu'ils sont intégrés à l'appartenance au groupe, soit lorsqu'ils en sont supprimés. Ainsi, vous pouvez valider ou annuler l'application d'alertes spécifiques aux périphériques sans aucun impact sur les autres paramètres des alertes. (Voir Stratégies de groupe à la page 161.)

Etapes de l'application d'un modèle d'abonnement aux alertes

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes**. Dans le module de tâches **Alertes - tâches communes**, sélectionnez **Appliquer un modèle d'abonnement**. La page **Sélectionner un modèle** s'affiche et présente tous les modèles d'abonnement aux alertes par ordre alphabétique.
2. Sélectionnez le modèle et cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.
3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de lien** s'affiche.

4. Sélectionnez la façon dont vous souhaitez être averti des alertes :
   - **Lier le modèle à l'abonnement** : toutes les modifications apportées au modèle ont automatiquement un effet sur les périphériques associés à ce modèle.
   - **Ne PAS lier le modèle à l'abonnement** : les modifications apportées à ce modèle n'ont aucun effet sur les périphériques qui y sont associés. En fait, vous utilisez simplement les paramètres du modèle, puis les enregistrez sous un autre nom pour le périphérique que vous venez d'ajouter. Vous devez saisir un nom différent pour l'abonnement.

   Cliquez sur **Suivant**.
5. La page **Confirmer** s'affiche. Cliquez sur **Appliquer un modèle**.
6. Pour afficher les détails des alertes, cliquez sur **Détails**. Pour afficher les détails des alertes de chaque périphérique, cliquez sur **Développer tout**. Une fois l'opération terminée, cliquez sur **Fermer**. La page **Résultats** s'affiche.
7. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières d'appliquer un modèle d'abonnement aux alertes

- Dans le module de tâches **Alertes - modèles d'abonnements**, sélectionnez un modèle et cliquez sur **Appliquer**.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Alertes**, puis sélectionnez **Appliquer un modèle d'abonnement**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique, puis, dans la partie inférieure de la page, cliquez sur l'onglet **Alertes**. Sélectionnez ensuite **Appliquer un modèle d'abonnement**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique et cliquez dessus avec le bouton droit de la souris. Sélectionnez **Alertes > Appliquer un modèle d'abonnement**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez un ou plusieurs périphériques et faites-les glisser sur le nœud **Modèles** dans le volet de navigation de gauche.

Modification d'un modèle d'abonnement aux alertes

- Etapes de la modification d'un modèle d'abonnement aux alertes
- Autres manières de modifier un modèle d'abonnement aux alertes

Une fois qu'un modèle d'abonnement aux alertes a été créé, il peut être modifié. (Voir Création d'un modèle d'abonnement à la page 255.)

Si des périphériques ont été associés au modèle et si vous choisissez d'annuler leur lien aux modèles, les modifications apportées n'affecteront pas ces périphériques. (Voir Application d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 258.)

Etapes de la modification d'un modèle d'abonnement aux alertes

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes**. Dans le module de tâches **Alertes - tâches communes**, sélectionnez **Modifier le modèle d'abonnement**. L'assistant **Modifier le modèle d'abonnement** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.
2. Sélectionnez un modèle dans la liste déroulante, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des alertes** s'affiche.
3. Si vous avez choisi :
   - **Alertes générales (détaillées)** ou **Critique**
     - La page **Sélectionner des alertes** s'affiche. Sélectionnez les alertes de fournitures à surveiller.
     - Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres avancés** s'affiche. Sélectionnez les paramètres avancés (ceux affichés dépendent des alertes choisies sur la page précédente) :

       REMARQUE : Le seuil de compteur permet d'effectuer le suivi de l'utilisation sur la valeur indiquée. Par exemple, si vous entrez un nombre de pages seuil de 5000, vous recevez une alerte pour chaque périphérique lorsqu'il imprime sa 5000ème page.

       Aucun paramètre avancé : sélectionnez cette option si vous ne souhaitez pas configurer de paramètres avancés.

       Durée pendant laquelle ignorer les alertes en double : lorsqu'elle est activée, cette valeur empêche HP Web Jetadmin 10.2 d'envoyer des alertes en double pendant la durée spécifiée. Ce paramètre est spécifique à l'abonnement modifié ou créé.

       Ignorer les doublons pour : indiquez la durée qui doit s'écouler avant que HP Web Jetadmin 10.2 ne publie une alerte par courrier électronique ou dans l'**Historique des alertes**.

Ignorer la première période de temps : sélectionnez cette option si vous souhaitez que HP Web Jetadmin 10.2 ignore la première période de temps (comme indiqué dans **Ignorer les doublons pour** ci-avant).

- **Alertes relatives aux fournitures** :
  - La page de **sélection de catégories de fournitures** s'affiche. Sélectionnez les catégories de fournitures à surveiller.
  - Cliquez sur **Suivant**. La page de **sélection d'un niveau d'alerte** s'affiche.

    REMARQUE : Le seuil de compteur permet d'effectuer le suivi de l'utilisation sur la valeur indiquée. Par exemple, si vous entrez un nombre de pages seuil de 5000, vous recevez une alerte pour chaque périphérique lorsqu'il imprime sa 5000ème page.

  - Sélectionnez la valeur de ce niveau ou sélectionnez **Remplacé**.

    Le niveau est atteint par décréments de sorte que l'alerte est envoyée lorsqu'une fourniture parvient à ce niveau. Si l'option **Remplacé** est activée, l'alerte est envoyée lorsque le niveau de fournitures augmente considérablement par rapport à son niveau précédent.

4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un type de notification** s'affiche.
5. Sélectionnez la façon dont vous souhaitez être averti des alertes :

REMARQUE : Les alertes seront toujours incluses dans l'écran **Historique des alertes**. Lorsque la fonction **Fichier de consignation** est en outre activée, les alertes sont enregistrées dans le **Fichier de consignation des alertes** (Fichier de consignation à la page 96).

- **Historique des alertes uniquement** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et n'envoie pas de message électronique relatif aux alertes.
- **Notificateur par courrier électronique** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et envoie un message électronique relatif aux alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres de notification** s'affiche :
  - Saisissez l'adresse électronique ou recherchez-la. Vous pouvez utiliser plusieurs adresses électroniques en les séparant par des points-virgules.
  - Sélectionnez le format du courrier électronique :

    Concis (par défaut) : brève description de l'alerte reçue.

    Commenté : description plus longue de l'alerte.

    Personnalisé : format de message que vous pouvez créer et nommer pour une réutilisation ultérieure. Si vous ne trouvez pas de modèle dans la liste déroulante des messages personnalisés, vous pouvez en créer un en cliquant sur **Modèles de courrier électronique personnalisés**.

Vous devez établir les paramètres SMTP adéquats dans **Outils > Options > Partagé > Courrier électronique > SMTP** (SMTP à la page 66 et Adresses à la page 67).

- **SNMP Trap Generator** : entre les alertes dans le journal **Historique des alertes** et transfère les interceptions sur les serveur/port indiqués.
  - **Destination des interceptions** : entrez l'adresse IP ou le nom de domaine pleinement qualifié du périphérique qui recevra les interceptions transférées.
  - **Port d'écoute** : entrez le numéro du port que le périphérique de destination écoutera.
  - **Version SNMP** : sélectionnez la version d'interception SNMP souhaitée.
  - **Communauté** : entrez, s'il y a lieu, le nom de communauté de l'interception.
  - **Langue préférée** : sélectionnez la langue préférée.
  - Pour apporter des modifications au format des interceptions, cliquez sur **Modifier**. La page **Contenu de modèle** s'affiche (la même que celle obtenue depuis **Outils > Options > Gestion des périphériques > Alertes > SNMP Trap Generator**).

    Le **SNMP Trap Generator** n'a qu'un seul format de charge utile. Sa modification affecte **tous** les abonnements à la génération d'interception existants et futurs, le format d'interception à utiliser étant alors celui en cours.

    Pour gérer des **Interception SNMP** à partir du notificateur **SNMP Trap Generator**, chargez le fichier MIB fourni (webjet.mib) ou le fichier de configuration HP System Insight Manager (webjet.cfg) dans l'application qui gère la réception des interceptions. En chargeant le fichier MIB et en lui faisant lire la variable de l'interception, il est possible ensuite d'afficher l'interception de manière formatée. A l'issue de l'installation, les fichiers de configuration et MIB résident dans le répertoire INSTALL_DIR\Server\views\dav\bin.

6. Cliquez sur **Suivant**. La page **Préciser un nom** s'affiche. Saisissez le nom du modèle et celui de cet ensemble d'alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
7. Saisissez le nom de cet ensemble d'alertes. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
8. Cliquez sur **Créer un modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
9. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de modifier un modèle d'abonnement aux alertes

- Dans le module de tâches **Alertes - modèles d'abonnements**, sélectionnez un modèle et cliquez sur **Modifier**.

Suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes

- Etapes de la suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes
- Autres manières de supprimer un modèle d'abonnement aux alertes

Vous pouvez supprimer les modèles d'abonnement aux alertes.

Etapes de la suppression d'un modèle d'abonnement aux alertes

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes**. Dans le module de tâches **Alertes - tâches communes**, sélectionnez **Supprimer le modèle d'abonnement**. L'assistant **Supprimer le modèle d'alerte** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.
2. Sélectionnez le modèle à supprimer et cliquez sur **Suivant**. Si le modèle est lié à des périphériques, précisez les options de suppression :
   - **Supprimer le modèle mais enregistrer les abonnements liés** : supprime le modèle, mais ne supprime aucune occurrence de ce modèle ayant été enregistrée sous un autre nom avec des périphériques associés (annulation du lien, voir Application d'un modèle d'abonnement aux alertes à la page 258).
   - **Supprimer les abonnements pour tous les périphériques liés (liste ci-après)** : supprime le modèle et tous les abonnements au modèle pour tous les périphériques indiqués sur cette page.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
3. Cliquez sur **Supprimer le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de supprimer un modèle d'abonnement aux alertes

- Dans le module de tâches **Alertes - modèles d'abonnements**, sélectionnez un modèle et cliquez sur **Supprimer**.

Tous les abonnements

- Etapes de l'affichage des abonnements aux alertes
- Autres manières d'afficher les abonnements aux alertes

Sur la page **Tous les abonnements**, vous pouvez afficher les informations suivantes sur les alertes :

- **Modèle de périphérique** : modèle du périphérique ayant reçu l'alerte.
- **Nom d'hôte IP** : nom d'hôte IP du périphérique ayant reçu l'alerte.
- **Adresse IP** : adresse IP du périphérique ayant reçu l'alerte.
- **Paramètres avancés** : paramètres avancés du périphérique.
- **Type de notification** : méthode de notification des alertes (journalisation ou courrier électronique et journalisation).
- **Type d'abonnement** : **Alertes générales (détaillées)**, **Solution de fournitures** et **Solution essentielle pour la mission**.
- **Lié au modèle** : indique si le périphérique est lié à un modèle (toutes les modifications à venir affecteront les paramètres d'alerte du périphérique).

Etapes de l'affichage des abonnements aux alertes

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez l'arborescence **Alertes** et sélectionnez **Tous les abonnements**. La page **Tous les abonnements** s'affiche.
2. Un résumé s'affiche et présente tous les modèles d'abonnement aux alertes par ordre alphabétique. Pour afficher les détails, cliquez sur **+** en regard du périphérique. Pour afficher les détails de tous les abonnements, cliquez sur **+** (Développer tout) en haut de la page ou cliquez sur **-** (Réduire tout) pour réduire tous les abonnements.
3. Pour regrouper les alertes, sélectionnez **Grouper par** en haut de la page. Vous pouvez grouper les alertes par :
   - **Périphérique** : affiche les périphériques qui peuvent être développés individuellement pour faire apparaître chaque abonnement appliqué et les détails d'alertes correspondants.
   - **Abonnement** : affiche les abonnements triés par nom, qui peuvent être développés individuellement pour faire apparaître les périphériques auxquels l'abonnement a été appliqué.
   - **Type de solution** : affiche un ou plusieurs des types d'alertes configurés parmi les trois possibles. Ces types peuvent être développés individuellement pour faire apparaître les abonnements et les périphériques auxquels l'abonnement a été appliqué.
4. Sous **Tous les abonnements**, vous avez le choix entre les options suivantes :
   - **Enregistrer en tant que modèle** : démarre l'assistant **Créer un modèle d'abonnement aux alertes** avec les paramètres d'abonnement sélectionnés ; voir Création d'un modèle d'abonnement à la page 255.
   - **Se désabonner** : annule l'abonnement aux alertes actuellement définis pour ce périphérique.
   - **Modifier l'abonnement** : permet de modifier les alertes pour cet abonnement ; voir Modification d'un abonnement aux alertes à la page 252.

Autres manières d'afficher les abonnements aux alertes

- Dans une liste de périphériques ou de groupes, sélectionnez l'onglet **Alertes**. Les abonnements des périphériques sélectionnés s'affichent.
- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Alertes** et sélectionnez **Afficher les abonnements aux alertes**.

Micrologiciel

- Tout sur les micrologiciels
- Modules de tâches pour les micrologiciels
- Options d'applications liées aux micrologiciels
- Mise à niveau du micrologiciel
- Référentiel de micrologiciels

Tout sur les micrologiciels

- Qualification de micrologiciels

L'imprimante et le micrologiciel de périphérique HP Jetdirect peuvent tous deux être mis à jour à partir de HP Web Jetadmin 10.2. Le fichier image de micrologiciel est téléchargé à partir de http://www.hp.com et placé sur le système client. Il peut ensuite être importé dans le **Référentiel de micrologiciels**. Si la version de cette image est ultérieure à celle de l'image présente sur le périphérique, la mise à niveau est possible. HP Web Jetadmin 10.2 ne peut pas servir à réinstaller la version antérieure du micrologiciel. Les mises à jour de micrologiciel peuvent être planifiées de façon à s'exécuter à tout moment. Une fonction de nouvelle tentative de mise à jour du micrologiciel est également disponible pour les cas où une mise à jour échoue ou un périphérique n'est pas connecté au réseau.

Pour assurer le bon fonctionnement de cette fonction, consultez la section Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3.

Qualification de micrologiciels

- Référentiel de micrologiciels et qualification de micrologiciels
- Fonction Qualifier
- Recherche d'images

La qualification des images de micrologiciel permet de garantir que ces images sont testées par des personnes disposant des droits pour qualifier les images avant qu'elles ne soient installées et mises en œuvre dans votre lieu de travail. Lorsque les images de micrologiciel sont marquées comme **Qualifié**, elles sont répertoriées dans la colonne **Qualifié** du **Référentiel de micrologiciels**. Si vous disposez de l'autorisation appropriée, vous pouvez demander la qualification des images de micrologiciel en cliquant sur **Modifier les propriétés** dans le **Référentiel de micrologiciels**. Si vous ne disposez pas de cette autorisation, vous pouvez seulement installer des images de micrologiciel de type **Qualifié**. Les autorisations sont définies dans **Gestion des applications > Sécurité utilisateur > Rôles** ; pour accéder aux paramètres d'autorisations, sélectionnez **Gestion des périphériques > Micrologiciel > Gérer le référentiel**.

Référentiel de micrologiciels et qualification de micrologiciels

Vous pouvez accéder au **Référentiel de micrologiciels** à partir du volet de navigation sous **Micrologiciel** (Référentiel de micrologiciels à la page 270). Les images de HP Jetdirect et du micrologiciel de l'imprimante sont disponibles sur le site http://www.hp.com. Il est possible d'y accéder de deux façons :

- HP Web Jetadmin 10.2 peut contacter le site http://www.hp.com et afficher les images disponibles pour les utilisateurs (à l'aide de la fonction **Obtenir des images**). Les images sont ensuite importées sur le client en utilisant la fonction **Importer**.
- L'utilisateur peut obtenir les fichiers d'image manuellement et les importer dans HP Web Jetadmin 10.2.

Dans les deux cas, l'objectif est de disposer de l'image ou des images souhaitées dans HP Web Jetadmin 10.2 de façon à pouvoir les utiliser pour la mise à jour.

Fonction Qualifier

Les images importées dans HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être marquées comme étant **Qualifié**. Cela permet un contrôle administratif des images de micrologiciel lors de leur téléchargement depuis le Web.

Les utilisateurs affectés aux **Rôles**, pour lesquels l'autorisation **Mettre à niveau le périphérique** est activée, mais qui ne disposent pas de l'autorisation **Gérer le référentiel** sont en mesure de mettre à niveau uniquement les images de micrologiciel qui sont qualifiées (celles marquées d'un **Oui** dans la colonne **Qualifié**). Les images non qualifiées n'apparaîtront pas dans la liste.

Les administrateurs affectés aux **Rôles** pour lesquels l'autorisation **Gérer le référentiel** est activée ont la possibilité de voir les images non qualifiées (celles marquées d'un **Non**) et les images qualifiées (celles marquées d'un **Oui**). Ces administrateurs peuvent utiliser la fonction de mise à niveau des périphériques avec ce micrologiciel à des fins de test et de qualification. Une fois le micrologiciel qualifié, ces mêmes administrateurs peuvent utiliser la fonction **Modifier les propriétés** dans le **Référentiel de micrologiciels** pour marquer le micrologiciel comme qualifié. Cette action permet à d'autres utilisateurs de commencer des mises à niveau à l'aide de micrologiciels testés/qualifiés.

Recherche d'images

Pour obtenir le micrologiciel HP Jetdirect, rendez-vous à l'adresse http://www.hp.com/go/wja_firmware. Pour obtenir les images de micrologiciel d'imprimante HP, visitez les pages de téléchargement de logiciels et de pilote spécifiques à votre périphérique à l'adresse http://www.hp.com/go/webjetadmin_software. Les périphériques disposant d'une fonction de mise à jour du micrologiciel proposent un exécutable auto-extractible. Le fichier requis pour les mises à jour du micrologiciel d'imprimante HP Jetdirect possède une extension rfu. Il peut être extrait, puis importé dans HP Jetdirect à l'aide de la fonction **Importer**.

Modules de tâches pour les micrologiciels

- Module de tâches Micrologiciel - Tâches courantes et tâches communes
- Module de tâches Micrologiciel - Tâches actives
- Module de tâches Micrologiciel - Tâches planifiées
- Module de tâches Micrologiciel - résumé périphérique

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Micrologiciel**.

Module de tâches Micrologiciel - Tâches courantes et tâches communes

Le module de tâches **Micrologiciel - Tâches courantes** peut être affiché sur la page **Micrologiciel** et comprend les tâches suivantes :

- Mise à niveau du micrologiciel à la page 268
- Afficher le référentiel de micrologiciels à la page 271

Le module de tâches **Micrologiciel - Tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2 dans lesquelles il est appelé **Micrologiciel – Tâches communes**.

Module de tâches Micrologiciel - Tâches actives

Le module de tâches **Micrologiciel - Tâches actives** peut être affiché sur la page **Micrologiciel** et comprend les tâches suivantes :

- **Arrêter** une tâche active. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- **Afficher** les tâches actives (Afficher le référentiel de micrologiciels à la page 271).

Module de tâches Micrologiciel - Tâches planifiées

Le module de tâches **Micrologiciel - Tâches planifiées** peut être affiché sur la page **Micrologiciel** et comprend les tâches suivantes :

- **Supprimer** une tâche planifiée (Supprimer des mises à jour planifiées à la page 274).
- **Modifier** les tâches planifiées (Modifier des mises à jour planifiées à la page 273).

Module de tâches Micrologiciel - résumé périphérique

Le module de tâches **Micrologiciel - résumé périphérique** peut être affiché sur la page **Micrologiciel**. Il comprend un récapitulatif qui présente l'état du micrologiciel et le niveau de gravité. Ce module de tâches est uniquement un module d'information.

Options d'applications liées aux micrologiciels

Les paramètres globaux peuvent être enregistrés ici concernant la gestion des images de micrologiciel et la méthode de mise à jour des périphériques.

- Option générale (Mise à niveau du micrologiciel) à la page 98

Mise à niveau du micrologiciel

- Comparaison de la mise à niveau du micrologiciel pour les périphériques HP Jetdirect et pour les imprimantes
- Etapes de mise à niveau du micrologiciel

Une fois que les images de micrologiciel sont présentes sur l'hôte HP Web Jetadmin 10.2, elles peuvent être appliquées aux périphériques sous forme de mises à niveau.

Si vous avez choisi d'utiliser seulement des images de micrologiciel qualifiées, vous devez certifier les images de micrologiciel avant de mettre à niveau le micrologiciel. Utilisez la fonction **Modifier les propriétés** du **Référentiel de micrologiciels**.

Si vous souhaitez mettre à jour le micrologiciel à partir d'une liste de périphériques, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le périphérique, puis sélectionnez **Mettre à jour le micrologiciel**. Cela lance l'assistant **Mettre à jour le micrologiciel** à partir duquel vous pouvez planifier la mise à jour.

Comparaison de la mise à niveau du micrologiciel pour les périphériques HP Jetdirect et pour les imprimantes

Par rapport aux imprimantes, la procédure de mise à niveau du micrologiciel sur les périphériques HP Jetdirect est similaire mais pas identique. Les mises à niveau du micrologiciel HP Jetdirect s'effectuent en contactant le périphérique via SNMP et en lui indiquant d'effectuer une mise à jour en obtenant la dernière version du micrologiciel à partir d'un service TFTP démarré sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2. HP Web Jetadmin 10.2 utilise le numéro de port standard pour le serveur TFTP (port 69), qui peut être bloqué par le pare-feu installé sur le système hébergeant le logiciel HP Web Jetadmin 10.2. Une fois l'opération de mise à jour démarrée, le périphérique exécute des actions concernant le fichier image situé sur le serveur TFTP jusqu'à l'obtention du fichier image complet. La véritable opération de mise à jour est exécutée par le périphérique HP Jetdirect lui-même.

Les mises à jour de micrologiciel d'imprimante sont réalisées par HP Web Jetadmin 10.2, qui envoie à l'imprimante le fichier image RFU de la même manière qu'une tâche d'impression. Cette action d'impression de fichier est exécutée via le port 9100 sur l'imprimante. Lorsque l'imprimante reçoit la tâche, elle la reconnaît comme une mise à jour et lance alors les processus internes qui exécutent la véritable mise à jour. HP Web Jetadmin 10.2 est utilisé strictement comme un agent d'envoi de fichier dans le cas de mises à jour du micrologiciel d'imprimante.

REMARQUE : Si une mise à niveau de micrologiciel HP Jetdirect est lancée pendant une tâche d'impression volumineuse, cette tâche ne sera pas traitée et devra être redémarrée par l'utilisateur.

Etapes de mise à niveau du micrologiciel

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Micrologiciel**. Dans le module de tâches **Micrologiciel - Tâches communes**, sélectionnez **Mettre à jour le micrologiciel**. L'assistant **Mettre à jour le micrologiciel** s'affiche sur la page **Sélectionner un type de mise à niveau**.
2. Sélectionnez le type de micrologiciel à mettre à niveau (périphérique ou HP Jetdirect).
3. Pour planifier la mise à niveau du micrologiciel ultérieurement, sélectionnez **Programmer la mise à niveau du micrologiciel**. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

4. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

   REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

   Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner une version de micrologiciel** s'affiche.

   Si vous avez choisi de n'utiliser que des images de micrologiciel qualifiées (dans **Modifier les propriétés**), l'écran affiche la colonne **Qualifié** qui indique si chaque image répertoriée est qualifiée. Vous pouvez sélectionner l'une des images de micrologiciel qualifiées pour la mise à niveau. Si vous devez qualifier une image et que vous disposez des autorisations appropriées (option **Gérer les images de micrologiciel** définie via Sécurité utilisateur à la page 372), sélectionnez l'image et cliquez sur **Modifier les propriétés**.

   REMARQUE : Certaines images avec la même version et les mêmes modèles sont répertoriées comme une seule option dans la liste déroulante.

   Cliquez sur **Suivant**.

5. Si au moins l'un des périphériques sélectionnés prend en charge la langue d'amorçage, la page **Sélectionner une langue d'amorçage** s'affiche. Sélectionnez la langue d'amorçage qui sera envoyée à l'imprimante avant le début de la mise à jour. Cliquez ensuite sur **Suivant**.

   Si aucun des périphériques sélectionnés ne prend en charge la langue d'amorçage, cette page ne s'affiche pas.

6. Si vous planifiez cette mise à niveau à un moment ultérieur, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche. Sélectionnez la date et l'heure de début. Cliquez ensuite sur **Suivant**.
7. La page **Confirmer** s'affiche. Cliquez sur **Suivant**.
8. La page **Résultats** s'affiche. Si un périphérique ne prend pas en charge la langue d'amorçage ou pour les mises à jour de HP Jetdirect, **N/A** s'affiche.
9. Cliquez sur **Terminé**.

Référentiel de micrologiciels

- Afficher le référentiel de micrologiciels

- Obtenir des images
- Importer des images
- Modifier des propriétés d'images de micrologiciel
- Supprimer des images
- Modifier des mises à jour planifiées
- Supprimer des mises à jour planifiées

La première étape des mises à jour de micrologiciel consiste à rechercher les images disponibles. Les images sont présentes sur le site http://www.hp.com et il est possible d'y accéder de deux façons :

- HP Web Jetadmin 10.2 peut contacter le site http://www.hp.com et afficher pour vous les images disponibles.
- Vous pouvez obtenir manuellement les fichiers image et les importer dans HP Web Jetadmin 10.2.

Dans les deux cas, l'objectif est d'obtenir l'image souhaitée sur l'hôte HP Web Jetadmin 10.2 de façon à pouvoir l'utiliser pour la mise à jour. Cette image s'affichera sur la page **Référentiel de micrologiciels**.

REMARQUE : Pour de plus amples informations sur la qualification du micrologiciel et le **Référentiel de micrologiciels**, reportez-vous à Qualification de micrologiciels à la page 266.

Afficher le référentiel de micrologiciels

Vous pouvez afficher les images de micrologiciel que HP Web Jetadmin 10.2 utilise sur la page **Micrologiciel > Référentiel**. Cette page affiche les éléments suivants :

- La version du micrologiciel.
- La date de la version.
- Si l'image est locale ou non.
- Les langues prises en charge par le micrologiciel. **Entièrement disponible** s'affiche pour les images ne prenant pas en charge les paquets de langues.
- Les modèles de périphériques pris en charge par la mise à jour du micrologiciel.

Dans la page **Micrologiciel > Référentiel**, vous pouvez choisir d'effectuer les actions suivantes :

- Obtenir des images à la page 272
- Importer des images à la page 273
- Modifier des propriétés d'images de micrologiciel à la page 273
- Supprimer des images à la page 273
- Mise à niveau du micrologiciel à la page 268

Etapes d'affichage du référentiel de micrologiciels

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Micrologiciel** et cliquez sur **Référentiel de micrologiciels**.
2. Les mises à niveau de micrologiciel disponibles sont répertoriées sur la page **Référentiel de micrologiciels**.

Autres manières d'afficher le référentiel de micrologiciels

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Micrologiciel**. Dans le module de tâches **Micrologiciel – Tâches communes**, sélectionnez **Afficher le référentiel de micrologiciels**.

Obtenir des images

La fonction **Obtenir des images** sert à télécharger les images sélectionnées en les faisant transiter du site http://www.hp.com vers le client. Elles peuvent ensuite être importées dans le **Référentiel de micrologiciels**, puis installées depuis le **Référentiel de micrologiciels** sur le périphérique HP Web Jetadmin 10.2 à l'aide de la fonction **Importer**.

Etapes d'obtention d'images de micrologiciel

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Micrologiciel** et cliquez sur **Référentiel de micrologiciels**. La page **Référentiel de micrologiciels** s'affiche en présentant les images de micrologiciel déjà disponibles.
2. Cliquez sur **Obtenir des images**. L'assistant **Obtenir des images de micrologiciel** s'ouvre sur la page **Sélectionner des images**.
3. Sélectionnez les images à récupérer sur le site http://www.hp.com et cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner une destination** s'affiche.
4. Sélectionnez la destination de l'image à stocker, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Cliquez sur **Obtenir des images**. L'image est téléchargée vers HP Web Jetadmin 10.2 et la page **Résultats** s'affiche.
6. Pour obtenir les images sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2, cochez la case **Importer des images de micrologiciel** puis cliquez sur **Terminé**. Les images de micrologiciel sont alors importées sur le serveur et elles apparaissent dans le Référentiel de micrologiciels à la page 270. (Pour plus d'informations sur l'importation d'images de micrologiciel, reportez-vous à la section Importer des images à la page 273.)
7. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières d'obtenir des images de micrologiciel

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Micrologiciel**. Dans le module de tâches **Micrologiciel – Tâches communes**, sélectionnez **Afficher le référentiel de micrologiciels**.

Importer des images

Les images contenues dans le **Référentiel de micrologiciels** peuvent être importées sur des périphériques.

Etapes d'importation d'images de micrologiciel

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Micrologiciel** et cliquez sur **Référentiel de micrologiciels**.

   Les mises à niveau de micrologiciel sont affichées sur la page **Référentiel de micrologiciels**. Cliquez sur **Importer**. L'assistant **Importer des images de micrologiciel** s'ouvre sur la page **Sélectionner un fichier de micrologiciel**.

2. Recherchez le fichier contenant l'image de micrologiciel ou saisissez son nom, puis cliquez sur **Suivant**. L'image est importée sur les périphériques et la page **Résultats** s'affiche.

3. Cliquez sur **Terminé**.

Modifier des propriétés d'images de micrologiciel

Vous pouvez modifier les descriptions d'image de micrologiciel ou marquer une image de micrologiciel comme **Qualifié**.

Etapes de modification des propriétés d'images de micrologiciel

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Micrologiciel** et cliquez sur **Référentiel de micrologiciels**.

2. Sélectionnez l'image à modifier et cliquez sur **Modifier**. La boîte de dialogue **Modifier les propriétés de l'image** s'affiche.

3. Changez la description ou le paramètre de qualification de l'image, puis cliquez sur **OK**.

Supprimer des images

Vous pouvez supprimer une image de micrologiciel répertoriée sur la page **Référentiel de micrologiciels**.

Etapes de suppression d'images de micrologiciel

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Micrologiciel**, puis sur **Référentiel de micrologiciels**. La page **Référentiel de micrologiciels** s'affiche.

2. Sélectionnez l'image de micrologiciel à supprimer et cliquez sur **Supprimer**.

3. Un message de confirmation s'affiche. Cliquez sur **Oui**.

4. Le micrologiciel est alors supprimé du **Référentiel de micrologiciels**.

Modifier des mises à jour planifiées

Vous pouvez modifier n'importe quelle tâche de mise à niveau planifiée répertoriée dans le module de tâches **Micrologiciel - Tâches planifiées**.

Etapes de modification d'une tâche de mise à niveau de micrologiciel planifiée

1. Dans le module de tâches **Micrologiciel - Tâches planifiées**, sélectionnez la tâche et cliquez sur **Modifier les propriétés**.
2. Apportez les modifications à la tâche de mise à niveau planifiée et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
3. Cliquez sur **Suivant**. Le programme de mise à niveau du micrologiciel sera modifié.

Supprimer des mises à jour planifiées

Vous pouvez supprimer tout programme de mise à niveau de micrologiciel.

Etapes de suppression de mises à niveau de micrologiciel planifiées

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Micrologiciel**. Accédez au module de tâches **Micrologiciel - Tâches planifiées**.

   Sélectionnez le programme à supprimer, puis cliquez sur **Supprimer**.
2. Un message de confirmation s'affiche. Cliquez sur **OK**. Le programme est supprimé de HP Web Jetadmin 10.2.

Rapports

- Tout sur les rapports
- Modules de tâches pour les rapports
- Options d'applications liées aux rapports
- Rapports disponibles
- Démarrage
- Collecte de données
- Génération de rapport
- Rapports archivés

Tout sur les rapports

- Types de collectes de données et de rapports disponibles
- Exemples de rapports

HP Web Jetadmin 10.2 offre un large éventail de fonctions de collecte de données et de génération de rapports. Ces fonctions permettent la collecte de données enregistrées dans une base de données et utilisées pour la génération de rapports à un moment ultérieur. Une fois que les données relatives à un périphérique ou à un groupe de périphériques ont été collectées, vous pouvez afficher les données dans un rapport, les enregistrer en vue d'une utilisation future ou enregistrer le rapport.

La génération de rapports s'effectue en deux étapes :

1. **Collecte des données** : désigne les périphériques devant collecter les informations pour le rapport. Ce processus pouvant provoquer du trafic sur le réseau et occuper de l'espace dans la base de données, vous devez activer la collecte de données lorsque vous souhaitez générer un rapport.

   REMARQUE : Si la collecte de données n'est pas activée, les données ne seront pas incluses dans le rapport au moment de sa génération.

2. **Génération du rapport** : précisez le type de rapport, le périphérique ou le groupe de périphériques à inclure dans le rapport (la totalité ou un sous-ensemble des périphériques indiqués à l'étape 1) ainsi que la période concernant les données à inclure dans le rapport. Cette opération doit être effectuée à chaque fois que vous souhaitez générer un rapport.

Les rapports dans HP Web Jetadmin 10.2 présentent les modifications apportées aux données au fil du temps. Un rapport très simple pourrait être le nombre de pages pour un seul périphérique (Utilisation du périphérique, voir Utilisation du périphérique à la page 286). Une fois que la collecte de données a été définie et que plusieurs nombres de pages ont été enregistrés dans la base de données, il est possible d'afficher un rapport montrant les modifications apportées au nombre de pages (le cas échéant) pendant un intervalle de temps donné.

Pour de plus amples informations sur la génération d'un rapport pour la première fois, reportez-vous à Démarrage à la page 290.

Pour assurer le bon fonctionnement de cette fonction, consultez la section Configuration système minimale de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 3.

Types de collectes de données et de rapports disponibles

Les rapports suivants peuvent être créés et générés en sélectionnant le type de collecte de données correspondant :

Tableau 3-9 Types de collectes de données et de rapports disponibles

Sélectionnez ce type de collecte de données	Pour collecter ce type de données	Pour générer ce rapport	Pour déterminer	Notes
Inventaire des accessoires	Répertorie les accessoires installés sur les périphériques. Par exemple, une imprimante peut être équipée d'un module recto-verso ou d'un bac à papier.	**Inventaire d'accessoires**	Effectue le suivi de l'installation, de la désinstallation et des modifications apportées aux accessoires de périphérique.	Les données relatives aux accessoires sont collectées toutes les 24 heures.

Tableau 3-9 Types de collectes de données et de rapports disponibles (suite)

Sélectionnez ce type de collecte de données	Pour collecter ce type de données	Pour générer ce rapport	Pour déterminer	Notes
Inventaire des périphériques	Rapports sur les changements de statut de périphérique et d'attributs. Inclut la première et la dernière communication du périphérique.	**Inventaire des périphériques**	Répertorie les statuts « nouveau », « perdu » et les changements d'adresse IP. Inclut le nombre de modèles différents installés sur le réseau. Permet de savoir quels périphériques sont réellement présents sur le réseau.	Les données sont collectées toutes les 24 heures ; collecte le statut du périphérique ainsi que d'autres informations.
Utilisation du périphérique	Nombre de pages pour la couleur, le noir et blanc (monochrome), le recto seul, le recto-verso et le volume d'impression total. Donne également le nombre de pages pour les copies, les numérisations, les envois numériques et les télécopies.	**Utilisation du périphérique**	Intervalle de temps ou période de génération de rapports comptabilisés pour les types de supports/ pages traités.	Les données sont collectées toutes les 24 heures ; collecte les détails des pages/ supports de périphérique.
Utilisation de périphérique par utilisateur	Pages imprimées par utilisateur, incluant des détails sur l'application. Déclenchement reposant sur des interceptions.	**Utilisation de périphérique par utilisateur**	Quelles tâches sont imprimées et par qui.	Les données sont collectées chaque fois que des interceptions de tâches sont envoyées à l'hôte HP Web Jetadmin depuis un périphérique ; l'hôte collecte les données de table de tâches de périphériques. Pour les périphériques qui ne prennent pas en charge les interceptions, HP Web Jetadmin collecte la table de tâches de périphériques toutes les 24 heures.
Historique du journal d'événements	Affiche le nombre de types d'erreurs enregistrés sur un périphérique.	**Historique du journal d'événements**	Suivi de la fréquence des erreurs par type d'erreur.	Collecte les détails du journal d'erreurs.

Tableau 3-9 Types de collectes de données et de rapports disponibles (suite)

Sélectionnez ce type de collecte de données	Pour collecter ce type de données	Pour générer ce rapport	Pour déterminer	Notes
Utilisation de pointe horaire	Nombre de pages pour la couleur, le noir et blanc (monochrome), le recto seul, le recto-verso et le volume d'impression total. Donne également le nombre de pages pour les copies, les numérisations, les envois numériques et les télécopies.	**Utilisation de pointe horaire**	Nombre de supports/ pages de périphérique par heure, présenté sous forme de graphique ou de résumé.	Les données sont collectées toutes les heures ; collecte les détails des pages/ supports de périphérique.

Tableau 3-9 Types de collectes de données et de rapports disponibles (suite)

Sélectionnez ce type de collecte de données	Pour collecter ce type de données	Pour générer ce rapport	Pour déterminer	Notes
Utilisation des fournitures	Prévision et rapports pour les fournitures sur le point d'être épuisées, ou fréquence d'utilisation, en fonction de l'utilisation actuelle. Inclut les cartouches de toner, les cartouches d'encre et les kits tambour.	**Commande de fournitures** (HP SureSupply)	Rapport sur les besoins de commande de fournitures basé sur des pourcentages et des seuils ; permet de passer commande automatiquement via HP SureSupply.	Les données sont collectées toutes les 24 heures.
		Prévision de remplacement de fournitures	Prédit les dates de remplacement de fournitures à l'aide d'historiques d'utilisation de fournitures. Inclut le pourcentage de confiance, le détail des références, les niveaux de fournitures en cours, et plus encore.	
		Utilisation des fournitures	Améliore la compréhension des taux de consommation de fournitures dans les environnements particuliers. Indique la consommation de fournitures individuelle à ce jour, la date de la dernière installation de fournitures, le numéro de série des fournitures, et plus encore. **REMARQUE :** Ce rapport n'inclut des informations que sur les périphériques dont les cartouches de toner comportent un numéro de série.	

Exemples de rapports

Les rapports dans HP Web Jetadmin 10.2 présentent les modifications apportées aux données au fil du temps. Un rapport très simple pourrait être le nombre de pages pour un seul périphérique. Une fois que la collecte de données a été définie et que plusieurs nombres de pages ont été enregistrés dans la base de données, il est possible d'afficher un rapport montrant les modifications apportées au nombre de

pages (le cas échéant) pendant un intervalle de temps donné. (voir Utilisation du périphérique à la page 286).

Vous trouverez ci-après un exemple de collecte de données relatif au nombre de pages sorties sur un périphérique pendant sept jours :

Tableau 3-10 Exemple de nombres de pages hebdomadaires pour le rapport d'utilisation du périphérique

1er jour : 20 pages	8e jour : 35
2e jour : 25 pages	9e jour : 40
3e jour : 26 pages	10e jour : 44
4e jour : 26 pages	11e jour : 44
5e jour : 26 pages	12e jour : 44
6e jour : 26 pages	13e jour : 44
7e jour : 31 pages	14e jour : 47

Pour les jours où le nombre de pages reste le même (dans l'exemple ci-dessus, les 3e, 4e, 5e et 6e jours), HP Web Jetadmin 10.2 enregistre la valeur inchangée.

Sur la base de l'exemple ci-dessus, un rapport simple totalisant le nombre de pages imprimées dans l'intervalle d'une semaine se présenterait ainsi :

Tableau 3-11 Exemple pour le rapport d'utilisation du périphérique pour le nombre de pages hebdomadaire

Périphérique 1.1.0.1
Semaine 1 : 11 (31 - 20 = 11)
Semaine 2 : 16 (47 - 31 = 16)
Total : 27 (11 + 16 = 27)

Un autre rapport totalisant le nombre de pages imprimées en une journée se présenterait ainsi :

Tableau 3-12 Exemple de nombres de pages quotidiennes pour le rapport d'utilisation du périphérique

1er jour : 0	8e jour : 4
2e jour : 5	9e jour : 5
3e jour : 1	10e jour : 4
4e jour : 0	11e jour : 0
5e jour : 0	12e jour : 0

Tableau 3-12 Exemple de nombres de pages quotidiennes pour le rapport d'utilisation du périphérique (suite)

6e jour : 0	13e jour : 0
7e jour : 5	14e jour : 3
Périphérique 1.1.0.1 Total = 27	

Des fonctions de génération de rapports complexes sont disponibles, lesquels sont encore plus faciles à produire que des nombres de pages. Les données collectées au fil du temps et présentées dans des rapports à des intervalles définis constituent la base globale de la plupart des fonctions de génération de rapports.

Modules de tâches pour les rapports

- Modules de tâches Rapports - tâches courantes et Gestion des rapports - tâches communes
- Module de tâches Rapports - modèles de rapports
- Module de tâches Rapports - rapports archivés
- Module de tâches Rapports - collecte de données - gestion
- Module de tâches Rapports - collecte de données - modèles
- Module de tâches Rapports - rapports planifiés
- Module de tâches Rapports - génération d'un rapport

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Rapports** sur la page **Rapports**, sur la page **Collecte de données** et sur la page **Génération de rapport**.

Modules de tâches Rapports - tâches courantes et Gestion des rapports - tâches communes

Le module de tâches **Rapports - tâches courantes** peut être affiché sur la page **Rapports** et comprend les tâches suivantes :

- Démarrage à la page 290 : fournit des informations de présentation et des liens expliquant les deux principales étapes nécessaires pour produire des rapports et vous permettre de réellement demander un rapport et de l'exécuter.
- Ajouter des périphériques à une collecte de données à la page 294 : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 et dans le Module de tâches Rapports - collecte de données - gestion à la page 282 ; il s'agit de la première étape indispensable pour générer un rapport. Elle vous permet de sélectionner le type de données à collecter à partir des périphériques et d'indiquer également les périphériques à partir desquels collecter les données. (Une fois que vous avez activé la génération de rapports, vous devez sélectionner Générer un rapport à la page 308.)
- Supprimer des périphériques d'une collecte de données à la page 296 : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 et dans le Module de tâches Rapports - collecte

de données - gestion à la page 282 ; vous permet d'exclure de la collecte de données les périphériques sélectionnés précédemment.

- Générer un rapport à la page 308 : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 et dans le Module de tâches Génération de rapport - tâches communes à la page 308 ; la deuxième étape indispensable pour la génération d'un rapport ; une fois que vous avez commencé à collecter les données pour les rapports, vous êtes prêt à générer le rapport.
- Planifier un rapport à la page 325 : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 et dans le Modules de tâches Rapports - tâches courantes et Gestion des rapports - tâches communes à la page 280 ; nécessite que le rapport soit généré à une heure particulière.
- Afficher les rapports archivés à la page 337 : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 et dans le Module de tâches Rapports - rapports archivés à la page 282 ; permet de consulter les rapports générés et archivés.

Le module de tâches **Rapports - tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2, dans lesquelles il est appelé **Gestion des rapports - tâches communes**.

Module de tâches Rapports - modèles de rapports

Le module de tâches **Rapports - modèles de rapports** peut être affiché sur la page **Rapports** et sur la page **Génération de rapport** (Génération de rapport à la page 307) et vous permet d'accéder aux tâches suivantes :

- **Créer** (Créer un modèle de rapport à la page 330) : personnalise et enregistre les paramètres de rapports pouvant être appliqués à un périphérique ou un groupe de périphériques lors de la génération d'un rapport.
- **Appliquer** (Appliquer un modèle de rapport à la page 333) : applique un modèle de rapport déjà créé à un périphérique ou un groupe de périphériques.
- **Modifier** (Modifier un modèle de rapport à la page 334) : apporte des modifications à un modèle de rapport ayant été créé précédemment.
- **Supprimer** (Supprimer un modèle de rapport à la page 335) : supprime un modèle de rapport ayant été créé précédemment.
- **Copier** (Assistant Copier le modèle à la page 121) : copie un modèle de rapport créé précédemment.
- **Afficher** (Modèles de rapports à la page 330) : affiche un modèle de rapport ayant été créé précédemment.

Module de tâches Rapports - rapports archivés

Le module de tâches **Rapports - rapports archivés** peut être affiché sur la page **Rapports** et sur la page **Génération de rapport** (Génération de rapport à la page 307) et vous permet d'accéder aux tâches suivantes :

- **Affichage** (Afficher les rapports archivés à la page 337) : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 ; permet de consulter les rapports générés et archivés.
- **Courrier électronique** (Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329) : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 ; rapports archivés par courrier électronique.
- **Enregistrer** (Enregistrer les rapports archivés à la page 329) : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 ; permet d'enregistrer les rapports générés et archivés.
- **Supprimer** (Supprimer les rapports archivés à la page 338) : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 ; permet de supprimer les rapports générés et archivés.

Module de tâches Rapports - collecte de données - gestion

Le module de tâches **Rapports - collecte de données - gestion** peut être affiché sur la page **Rapports** et sur la page **Collecte de données** (Collecte de données à la page 291) et vous permet d'accéder aux tâches suivantes :

- **Ajouter des périphériques** (Ajouter des périphériques à une collecte de données à la page 294) : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 ; permet d'ajouter des périphériques à un type particulier de collecte de données.
- **Supprimer des périphériques** (Supprimer des périphériques d'une collecte de données à la page 296) : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 ; permet de supprimer des périphériques d'un type particulier de collecte de données.
- **Afficher** (Résumés de collecte de données à la page 302) : également disponible dans le volet de navigation de gauche sous forme de types de collecte de données spécifiques ; permet de consulter les critères sélectionnés pour un type particulier de collecte de données.
- **Anomalies** (Anomalies de collecte de données à la page 304) : permet de consulter les anomalies de collecte de données et de choisir de les corriger ou de résoudre le problème. Les anomalies sont des informations incohérentes renvoyées par l'imprimante.

Module de tâches Rapports - collecte de données - modèles

Le module de tâches **Rapports - collecte de données - modèles** peut être affiché sur la page **Rapports** et sur la page **Collecte de données** (Collecte de données à la page 291) et vous permet d'accéder aux tâches suivantes :

- **Créer** (Créer un modèle de collecte de données à la page 297) : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 ; vous permet de créer un modèle pour la collecte de données.
- **Appliquer** (Appliquer un modèle de collecte de données à la page 298) : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 ; vous permet d'appliquer à des périphériques un modèle de collecte de données déjà créé.
- **Modifier** (Modifier un modèle de collecte de données à la page 299) : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 ; vous permet de modifier un modèle de collecte de données déjà créé.
- **Supprimer** (Supprimer le modèle de collecte de données à la page 300) : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 ; vous permet de supprimer un modèle de collecte de données déjà créé.
- **Copier** (Assistant Copier le modèle à la page 121) : copie un modèle de collecte de données créé précédemment.
- **Afficher** (Modèles de collecte de données à la page 301) : également répertoriée dans le menu Collecte de données à la page 291 ; vous permet d'afficher un modèle de collecte de données déjà créé.

Module de tâches Rapports - rapports planifiés

Le module de tâches **Rapports - rapports planifiés** peut être affiché sur la page **Rapports** et sur la page **Génération de rapport** (Génération de rapport à la page 307) et vous permet d'accéder aux tâches suivantes :

- **Supprimer** (Suppression d'un rapport planifié à la page 328) : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 ; vous permet de supprimer un rapport planifié (Planifier un rapport à la page 325).
- **Modifier** (Modification d'un programme pour un rapport à la page 328) : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 ; vous permet de modifier un programme pour un rapport (Planifier un rapport à la page 325).

Module de tâches Rapports - génération d'un rapport

Le module de tâches **Rapports - génération d'un rapport** peut être affiché sur la page **Rapports** et sur la page **Génération de rapport** (Génération de rapport à la page 307) et vous permet d'accéder aux tâches suivantes :

- **Générer** : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 et dans le Module de tâches Génération de rapport - tâches communes à la page 308 ; la deuxième étape indispensable pour la génération d'un rapport ; une fois que vous avez commencé à collecter les données pour les rapports, vous êtes prêt à générer le rapport (Générer un rapport à la page 308).
- **Planifier** : également répertoriée dans le menu Génération de rapport à la page 307 et dans le Modules de tâches Rapports - tâches courantes et Gestion des rapports - tâches communes à la page 280 ; nécessite que le rapport soit généré à une heure particulière (Planifier un rapport à la page 325).
- **Exemple** : sélectionnez un rapport et cliquez sur **Exemple** pour afficher un exemple de rapport.

Options d'applications liées aux rapports

Les paramètres globaux peuvent être enregistrés ici concernant la gestion des images de rapport.

- Options de configuration Rapports généraux à la page 98
- Périodes de collecte de données à la page 99

Rapports disponibles

- Inventaire d'accessoires
- Inventaire des périphériques
- Utilisation du périphérique
- Utilisation de périphérique par utilisateur
- Historique du journal d'événements
- Utilisation de pointe horaire
- Commande de fournitures
- Prévision de remplacement de fournitures
- Utilisation des fournitures

Les rapports sont générés par l'intermédiaire d'une combinaison de paramètres définis par l'utilisateur et de données stockées dans la base de données. Nombre de types de rapport correspondent directement à des types de collecte de données. Les rapports terminés peuvent être affichés par l'intermédiaire du client hôte HP Web Jetadmin 10.2. Les rapports sont stockés dans une archive et envoyés par courrier électronique via SMTP.

Les rapports peuvent être générés sous le format Résumé ou Période de génération de rapport. Il est possible de planifier les rapports afin qu'ils s'exécutent automatiquement ou immédiatement à une heure précise.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

Inventaire d'accessoires

Le rapport **Inventaire d'accessoires** peut être utilisé à des fins d'inventaire et de suivi des modifications concernant les accessoires des périphériques.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Intervalle de temps** : signale les changements dans les accessoires des périphériques pendant l'intervalle de temps défini.
- **Dernier état connu** : signale le dernier état connu pour chaque accessoire du périphérique.

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Nom d'accessoire**
- **Etat d'accessoire**
- **Date de collecte**

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

REMARQUE : Il se peut que vous deviez mettre vos périphériques hors puis sous tension pour afficher les changements d'accessoires.

Inventaire des périphériques

Le rapport sur l'**Inventaire des périphériques** recueille le statut des périphériques et les états de communication des périphériques. Ce rapport peut être utilisé pour effectuer le suivi des périphériques manquants ou ayant manqué à certaines périodes.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Intervalle de temps** : signale les changements dans les statuts des périphériques pendant l'intervalle de temps défini.
- **Dernier état connu (Détails)** : signale le dernier état connu et l'état de communication de chaque périphérique.
- **Dernier état connu (Résumé)** : répertorie les périphériques sous différents statuts.

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Etat d'inventaire**
- **Date d'inventaire**

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

Utilisation du périphérique

Ce rapport sert à effectuer le suivi du nombre de supports et/ou de pages au fil de temps.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Intervalle de temps (Type de tâche)** : signale les pages imprimées des types de tâches (couleur, monochrome et autres) pendant une période de temps par intervalle de rapport (quotidien, hebdomadaire et autres).
- **Intervalle de temps (Format de support)** : signale les pages imprimées des formats de support (letter, legal et autres) pendant une période de temps par intervalle de rapport (quotidien, hebdomadaire et autres).
- **Type de tâche (détails)** : signale les pages imprimées par type de tâche et format de support.

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Total couleur**
- **Total monochrome**
- **Total**
- **Recto verso total**
- **Total recto**

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

REMARQUE : La façon dont HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5 suit l'utilisation des périphériques a été modifiée. Selon le micrologiciel et le modèle, les feuilles et impressions de rapports des périphériques diffèrent dans Service Release 5. Lorsque HP Web Jetadmin génère un rapport qui croise la date de mise à niveau de Service Release 5, le rapport remarque ce qui suit :

« Les données antérieures au jj/mm/aaaa hh:mm:ss peuvent contenir des données d'impression recto verso. Deux impressions recto verso sont approximativement équivalente à une feuille recto verso. »

L'horodateur (jj/mm/aaaa hh:mm:ss) réflète l'heure enregistrée pendant la mise à niveau de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5. Les données de recto verso enregistrées avant cette date peuvent avoir été enregistrées en tant qu'impressions recto verso ou en tant que feuilles recto verso, si les impressions recto verso étaient activées, et continuent à être rapportées en tant que valeurs identiques. Les données de recto verso à venir sont enregistrées en tant que feuilles recto verso. La pertinence dépend totalement du micrologiciel du périphérique et de la capacité de ce dernier à suivre les impressions.

Utilisation de périphérique par utilisateur

L'option **Utilisation de périphérique par utilisateur** rapporte le nombre de pages par utilisateur d'après les tables de tâches capturées au niveau du périphérique.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Intervalle de temps** : signale les pages imprimées par l'utilisateur (nombre de pages par application, nombre de pages couleur/mono et autres) pendant une période de temps.
- **Intervalle de temps (format de support)** : signale les pages imprimées par l'utilisateur de formats de support (letter, legal et autres) pendant une période de temps.

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Total**
- **MS Word**
- **Total couleur**
- **Total monochrome**

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

Historique du journal d'événements

Le rapport **Historique du journal d'événements** présente les erreurs de périphérique et les catégories d'erreur.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Intervalle de temps** : signale les pages imprimées dans un intervalle horaire pendant une période de temps.
- **Résumé (Type d'événement)** : signale le nombre d'événements dans chaque catégorie pour chaque périphérique, par intervalle de rapport (quotidien, hebdomadaire, mensuel et autres).

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Code d'événement (Hex)**
- **Description de l'événement**
- **Nombre de pages du journal des événements**
- **Type d'événement**

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

Utilisation de pointe horaire

Le rapport **Utilisation de pointe horaire** effectue le suivi du nombre de pages et de supports par heure.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Intervalle de temps** : signale les pages imprimées dans un intervalle horaire pendant une période de temps.

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Total monochrome**
- **Total**
- **Total recto**
- **Recto verso total**
- **Total recto**

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

REMARQUE : La façon dont HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5 suit l'utilisation des périphériques a été modifiée. Selon le micrologiciel et le modèle, les feuilles et impressions de rapports des périphériques diffèrent dans Service Release 5. Lorsque HP Web Jetadmin génère un rapport qui croise la date de mise à niveau de Service Release 5, le rapport remarque ce qui suit :

« Les données antérieures au jj/mm/aaaa hh:mm:ss peuvent contenir des données d'impression recto verso. Deux impressions recto verso sont approximativement équivalente à une feuille recto verso. »

L'horodateur (jj/mm/aaaa hh:mm:ss) réflète l'heure enregistrée pendant la mise à niveau de HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 5. Les données de recto verso enregistrées avant cette date peuvent avoir été enregistrées en tant qu'impressions recto verso ou en tant que feuilles recto verso, si les impressions recto verso étaient activées, et continuent à être rapportées en tant que valeurs identiques. Les données de recto verso à venir sont enregistrées en tant que feuilles recto verso. La pertinence dépend totalement du micrologiciel du périphérique et de la capacité de ce dernier à suivre les impressions.

Commande de fournitures

Le rapport **Commande de fournitures** donne la liste des fournitures requises d'après le pourcentage et le seuil que vous avez spécifiés. Une option de commande HP SureSupply est également comprise.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Détails** : affiche la quantité de fournitures par périphérique nécessaire, d'après le seuil que vous avez spécifié.
- **Résumé** : affiche une liste consolidée des fournitures requises par référence pour tous les périphériques d'après le seuil que vous avez spécifié.

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Fournitures**
- **Référence de fournitures**
- **Date d'installation**
- **Estimation de niveau de fourniture (%)**

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

Prévision de remplacement de fournitures

Le rapport **Prévision de remplacement de fournitures** est un rapport prédictif montrant les besoins de remplacement de fournitures spécifiques. Les mesures relatives aux fournitures de périphériques présentes dans votre base de données sont analysées, une prévision est faite concernant les besoins en fournitures et le rapport **Prévision de remplacement de fournitures** est généré. Cette prévision s'appuie sur les détails tels que les niveaux des fournitures, la couverture en pourcentage et d'autres données historiques relatives aux fournitures et à l'impression. Le rapport comprend un pourcentage de confiance pour vous donner une indication de la quantité de données existantes et de la quantité utilisée dans l'analyse. Si la quantité de données existante est très faible, le pourcentage de confiance doit indiquer une petite valeur. Si vous avez effectué le suivi des fournitures des périphériques sur une longue période, le rapport doit afficher un pourcentage de confiance plus élevé.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Détails** : affiche une estimation de la date de remplacement par périphérique et par fourniture, ainsi que la quantité de fournitures nécessaire sur la période indiquée.
- **Résumé** : affiche la quantité de fournitures requises par référence pour tous les périphériques d'après la période indiquée.

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Fournitures**
- **Référence de fournitures**
- **Nombre restant estimé**

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

Utilisation des fournitures

Le rapport **Utilisation des fournitures** montre l'utilisation sur la base du nombre de pages sorties sur toute la durée de service des fournitures, comprenant de nombreux détails relatifs aux fournitures, notamment la date d'installation et le numéro de série. Ce rapport n'inclut des informations que sur les périphériques dont les cartouches de toner comportent un numéro de série.

Les sous-types de rapports disponibles sont :

- **Détails** : affiche les fournitures installées (actives) et/ou désinstallées (supprimées) sur le périphérique et fournit des conseils d'utilisation (date d'installation, estimation du pourcentage restant, etc.).
- **Inventaire** : effectue le suivi d'une instance de fournitures spécifique entre les périphériques (les fournitures doivent posséder un numéro de série valide).

Les colonnes disponibles pour ce rapport comprennent les intitulés suivants, mais sans s'y limiter :

- **Référence de fournitures**
- **Etat de fourniture**
- **Date d'installation de fournitures**
- **Couverture moyenne de fournitures (%)**
- **Couverture moyenne de fournitures (%)** (par défaut)

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

Démarrage

La génération de rapports s'effectue en deux étapes :

1. **Collecte des données** (Collecte de données à la page 291) : désigne les périphériques devant collecter les informations pour le rapport. Ce processus pouvant provoquer du trafic sur le réseau et occuper de l'espace dans la base de données, vous devez activer la collecte de données lorsque vous souhaitez générer un rapport. Si la collecte de données n'est pas activée, les données ne seront pas incluses dans le rapport au moment de sa génération. En fonction du type de collecte de données sélectionné, vous pouvez demander la génération de rapports spécifiques.
2. **Génération du rapport** (Génération de rapport à la page 307) : fournissez les indications suivantes :
   - **Type de rapport** : les rapports disponibles pour la génération sont fonction du type de collecte de données sélectionné à l'étape 1.
   - **Périphérique ou groupe de périphériques** à inclure dans le rapport, qui peut correspondre à la totalité ou à un sous-ensemble des périphériques indiqués à l'étape 1.
   - **Période** concernant les données à inclure dans le rapport.

   Cette opération doit être effectuée à chaque fois que vous souhaitez générer un rapport.

REMARQUE : Vous ne pouvez sélectionner que des périphériques pour lesquels des données ont été collectées.

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

Collecte de données

- Cycle de collecte de données
- Collecte de données initiale
- Utilisation de périphérique par utilisateur et collectes de données
- Utilisation des stratégies de groupe pour définir une collecte de données
- Module de tâches Collecte de données - tâches communes
- Ajouter des périphériques à une collecte de données
- Supprimer des périphériques d'une collecte de données
- Créer un modèle de collecte de données
- Appliquer un modèle de collecte de données
- Modifier un modèle de collecte de données
- Supprimer le modèle de collecte de données
- Copier un modèle de collecte de données
- Modèles de collecte de données
- Résumés de collecte de données
- Etats de collecte de données
- Anomalies de collecte de données

Les collectes de données sont des groupes de périphériques pour lesquels des types de collecte spécifiques sont activés. Vous pouvez appliquer un type de collecte de données tel que **Utilisation du périphérique** à un périphérique donné, à plusieurs périphériques ou à un groupe de périphériques. La première fois qu'une collecte de données est affectée à un ou à plusieurs périphériques, HP Web Jetadmin 10.2 lance immédiatement une collecte de données pour établir une ligne de base de données. Une fois qu'un type de collecte de données spécifique a été affecté au périphérique, les collectes de données ont lieu à un intervalle donné ou au moyen d'un déclencheur donné.

REMARQUE : Pour appliquer une collecte de données à un groupe de périphériques, utilisez les Stratégies de groupe à la page 161.

Au fur et à mesure que les données sont collectées, elles sont stockées dans des tables dans la base de données HP Web Jetadmin 10.2. La rétention de données est fixée à un an après la date de collecte de données initiale. Cette valeur peut être modifiée dans **Outils > Options > Partagé > Maintenance du serveur > Rapports** (Options de maintenance du serveur pour les rapports à la page 72). Les collectes de données pour les rapports peuvent être conservées pendant une durée maximale de 5 ans.

Cycle de collecte de données

Les types de collecte de données ont tous un cycle de collecte spécifique qui peut ou non dépendre d'un programme. Les collectes de données **Utilisation de périphérique par utilisateur** sont déclenchées lorsque les imprimantes commencent à envoyer des paquets d'interception de tâches à l'hôte HP Web Jetadmin 10.2. Tous les autres types sont déclenchés à partir d'un programme. Toutes les collectes de données traitent les données toutes les 24 heures, à l'exception de la collecte de données **Utilisation de pointe horaire**, laquelle effectue la collecte une fois toutes les heures pour fournir une meilleure résolution de rapport.

L'heure de début par défaut pour la collecte de données d'un cycle de 24 heures est définie sur Midi au niveau de l'hôte HP Web Jetadmin 10.2. Elle peut être définie pour chaque collecte d'informations dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte de données**. Lorsque vous abonnez un périphérique à une collecte de données, vous pouvez choisir l'heure de collecte si une heure différente est préférable pour vous. Le cycle de 24 heures est conçu pour assurer la précision du rapport. Les données incluses dans les rapports sont marquées si les données collectées ne représentent pas un cycle complet de 24 heures.

Collecte de données initiale

L'activation de la collecte de données lance toujours le type de collecte de données spécifique sur certains périphériques. Cette action a pour but de rassembler les données initiales ou données de base stockées dans la base de données. Cette action ne peut pas être sélectionnée par l'utilisateur. Le résultat de cette collecte de données initiale est disponible dans l'écran **Résultats** pour n'importe quelle collecte de données achevée.

Utilisation de périphérique par utilisateur et collectes de données

Le type de collecte de données **Utilisation de périphérique par utilisateur** utilise les interceptions SNMP pour déclencher la collecte de données de l'hôte HP Web Jetadmin 10.2. A chaque fois que le périphérique achève une tâche d'impression, une interception est envoyée et HP Web Jetadmin 10.2 exécute une requête complète de la table de tâches du périphérique. Toutes les nouvelles entrées dans la table de tâches sont stockées dans la base de données HP Web Jetadmin 10.2 ; toutes les entrées stockées précédemment sont détruites.

La précision du type **Utilisation de périphérique par utilisateur** peut être limitée par deux éléments :

- la capacité du périphérique à enregistrer uniquement un nombre limité de tâches dans la table de tâches.
- la capacité du périphérique à effectuer des interceptions lorsque plusieurs tâches d'impression sont en file d'attente d'impression.

REMARQUE : Lorsque le nombre maximal d'alertes a été enregistré pour un périphérique, la boîte de dialogue **Modifier les paramètres de la table d'interception** s'affiche, ce qui vous permet de gérer les alertes dans la table. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Gestion des alertes de périphérique à la page 248.

Ces deux points dépendent du modèle de l'imprimante et de son micrologiciel. Les types **Utilisation de périphérique par utilisateur** et Génération de rapport ne doivent jamais être utilisés pour remplacer la comptabilisation des tâches. Les fonctions **Rapports** du HP Web Jetadmin 10.2 sont conçues à des fins d'évaluation de tendances et d'analyse.

REMARQUE : Pour les périphériques qui ne prennent pas en charge les interceptions, HP Web Jetadmin 10.2 collecte la table de tâches de périphériques toutes les 24 heures.

Port écouteur d'interceptions rapports et alertes

Les versions antérieures de HP Web Jetadmin utilisaient des ports écouteur d'interceptions différents pour les **Rapports** et pour les alertes. Dans HP Web Jetadmin 10.2, ceci a été modifié. Vous trouverez ci-après les différences entre les versions antérieures de HP Web Jetadmin et HP Web Jetadmin 10.2 :

- Port écouteur d'interceptions HP Web Jetadmin 10.2 : port UDP=27892 pour les collectes par l'utilisateur de type alertes et rapports.
- Dans les versions précédentes de HP Web Jetadmin, le port écouteur d'interceptions était le port UDP=27892 pour les alertes et le port UDP=27894 pour les collectes par utilisateur du module de génération de rapport.

Prise en charge du pilote d'imprimante et de périphérique pour le type Utilisation de périphérique par utilisateur

Les fonctions de journalisation des tâches ne sont pas disponibles sur toutes les imprimantes HP. Consultez la documentation de votre imprimante pour vous assurer qu'elle dispose de ces fonctions basées sur les périphériques.

L'interception de la fin de tâche n'est pas prise en charge sur toutes les imprimantes HP. Dans le cas où l'interception de fin de tâche n'est pas prise en charge, HP Web Jetadmin 10.2 envoie une requête aux tables de tâches une fois par période de collecte (24 heures). Cela peut avoir une incidence sur la précision de la génération de rapport par utilisateur en raison de la taille limitée du journal des tâches de périphérique.

Les pilotes d'imprimante Windows fournis par HP sont connus pour prendre en charge les entrées de journal des tâches de périphérique. Les pilotes d'imprimante Windows fournis avec les systèmes d'exploitation Microsoft Windows peuvent ne pas prendre en charge les entrées de journal des tâches. Veillez à utiliser les pilotes spécifiques au modèle HP ou le pilote d'impression universel (UPD) HP lorsque le type Par suivi d'utilisateur est requis.

Utilisation des stratégies de groupe pour définir une collecte de données

La fonction **Stratégies de groupe** est un nouvel outil puissant d'automatisation qui peut permettre un gain de temps important dans la configuration des périphériques et des paramètres HP Web Jetadmin 10.2. Chaque groupe de périphériques possède une propriété connue sous le nom de **Stratégies de groupe**. **Activer la collecte de données** est une stratégie qu'il est possible d'ajouter à n'importe quelle propriété d'un groupe de périphériques. Lorsque vous activez **Activer la collecte de données** pour un groupe de périphériques, vous devez définir un modèle de collecte de données à partir de la liste des modèles existants. De même, un déclencheur est spécifié, permettant le déroulement de la configuration soit lorsque le périphérique est ajouté au groupe, soit lorsque celui-ci est enlevé du groupe. Il peut exister plusieurs paramètres **Activer la collecte de données** sur un seul groupe de périphériques. Voir Stratégies de groupe à la page 161.

Module de tâches Collecte de données - tâches communes

Les tâches disponibles dans **Collecte de données** sont répertoriées dans le module de tâches **Collecte de données - tâches communes** :

- Ajouter des périphériques à une collecte de données à la page 294 : également répertoriée dans le menu Module de tâches Rapports - collecte de données - gestion à la page 282 ; permet d'ajouter des périphériques à un type particulier de collecte de données.
- Supprimer des périphériques d'une collecte de données à la page 296 : également répertoriée dans le menu Module de tâches Rapports - collecte de données - gestion à la page 282 ; permet de supprimer des périphériques d'un type particulier de collecte de données.
- Créer un modèle de collecte de données à la page 297 : également répertoriée dans le menu Module de tâches Rapports - collecte de données - modèles à la page 283 ; vous permet de créer un modèle pour la collecte de données.
- Appliquer un modèle de collecte de données à la page 298 : également répertoriée dans le menu Module de tâches Rapports - collecte de données - modèles à la page 283 ; vous permet d'appliquer à des périphériques un modèle de collecte de données déjà créé.
- Modifier un modèle de collecte de données à la page 299 : également répertoriée dans le menu Module de tâches Rapports - collecte de données - modèles à la page 283 ; vous permet de modifier un modèle de collecte de données déjà créé.
- Supprimer le modèle de collecte de données à la page 300 : également répertoriée dans le menu Module de tâches Rapports - collecte de données - modèles à la page 283 ; vous permet de supprimer un modèle de collecte de données déjà créé.
- Assistant Copier le modèle à la page 121 : copie un modèle de collecte de données créé précédemment.

Ajouter des périphériques à une collecte de données

- Heure de collecte personnalisée de la collecte des données
- Etapes d'ajout de périphériques à la collecte de données
- Autres manières d'ajouter les périphériques à la collecte de données

Les périphériques peuvent être ajoutés à n'importe quel type de collecte de données.

Heure de collecte personnalisée de la collecte des données

HP Web Jetadmin 10.2 possède une fonction d'heure de collecte personnalisée qui vous permet d'indiquer le fuseau horaire du périphérique sur lequel vous effectuez la collecte, ainsi que l'heure à laquelle vous souhaitez effectuer la collecte. L'heure de début pour la collecte de données est Midi, heure du serveur local. L'heure de collecte par défaut pour le serveur Web Jetadmin peut être modifiée via **Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapports > Heures de collecte de données** (voir Périodes de collecte de données à la page 99). Vous pouvez spécifier le fuseau horaire et l'heure personnalisée lorsque vous configurez la collecte de données (voir Ajouter des périphériques à une collecte de données à la page 294) ou lorsque vous créez des modèles de collecte de données (Créer un modèle de collecte de données à la page 297). Par exemple :

Joy possède des périphériques dans le fuseau horaire Pacifique. Son serveur HP Web Jetadmin 10.2 est situé dans le fuseau horaire des Montagnes Rocheuses. Joy gère des périphériques qui ne sont pas

allumés avant 8 h00, dans le fuseau horaire Pacifique. La collecte de données, effectuée à midi heure des Rocheuses, ne pourrait pas capturer de données pour les périphériques puisqu'ils sont éteints à la fin du jour ouvré. Lorsque Joy planifie une collecte de données pour les périphériques, elle peut spécifier qu'elle préfère que la collecte démarre dans le fuseau horaire Pacifique à 9 h 00. La collecte de données démarrerait sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2 à 10 h 00 (fuseau horaire des Rocheuses), qui correspond à 9 h 00 dans le Pacifique.

Le HP Web Jetadmin 10.2 continuera à utiliser un cycle de collecte de données 24 heures sur 24 pour tous les périphériques.

Etapes d'ajout de périphériques à la collecte de données

REMARQUE : Si vous accédez à cette fonction via le Module de tâches Rapports - collecte de données - gestion à la page 282, vous pourrez ignorer la première page de l'assistant **Ajouter des périphériques à une collecte de données**.

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez sur **Collecte de données**.

   Dans le module de tâches **Collecte de données - tâches communes**, sélectionnez **Ajouter des périphériques à une collecte de données**. L'assistant **Ajouter des périphériques à une collecte de données** s'affiche sur la page **Sélectionner une collecte de données**.

2. Sélectionnez le modèle à utiliser (le cas échéant), puis sélectionnez le type de collecte de données à effectuer.

3. Sélectionnez le fuseau horaire et l'heure de début de la collecte de données. Cliquez ensuite sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur les heures de décalage pour la collecte de données, reportez-vous à la section Heure de collecte personnalisée de la collecte des données à la page 294.

4. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

   REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

   Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

5. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
6. Cliquez sur **Ajouter des périphériques**. La page **Résultats** s'affiche.

   Cliquez sur **Détails** pour afficher les types de collecte de données pour ce périphérique. Une fois l'opération terminée, cliquez sur **Fermer** ; la page **Résultats** s'affiche à nouveau.
7. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Collecte de données**.
8. Vous êtes maintenant prêt à générer un rapport.

Autres manières d'ajouter les périphériques à la collecte de données

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Ajouter des périphériques à une collecte de données**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports**, puis sélectionnez **Ajouter à une collecte de données**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique, puis, dans la partie inférieure de la page, cliquez sur l'onglet **Rapports**. Cliquez ensuite sur **Ajouter des périphériques à une collecte de données**.

Supprimer des périphériques d'une collecte de données

- Etapes de suppression de périphériques de la collecte de données
- Autres manières de supprimer les périphériques de la collecte de données

Vous pouvez supprimer à tout moment des périphériques d'un type de collecte de données.

Etapes de suppression de périphériques de la collecte de données

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez sur **Collecte de données**.

   Dans le module de tâches **Collecte de données - tâches communes**, sélectionnez **Supprimer des périphériques d'une collecte de données**. L'assistant **Supprimer des périphériques d'une collecte de données** s'affiche sur la page **Sélectionner un type de collecte de données**.
2. Sélectionnez le type de collecte de données duquel vous voulez supprimer des périphériques et cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.
3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche, vous présentant les périphériques à supprimer de ce type de collecte de données.

5. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.
6. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Collecte de données**.

Autres manières de supprimer les périphériques de la collecte de données

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Supprimer des périphériques d'une collecte de données**.

Créer un modèle de collecte de données

- Etapes de création d'un modèle de collecte de données
- Autres manières de créer un modèle de collecte de données

Cliquez ici pour afficher un tableau indiquant les Types de collectes de données et de rapports disponibles à la page 275.

Les **Modèles de collecte de données** sont conçus pour vous aider à activer plusieurs types de collecte de données. En résumé, pour créer un modèle de collecte de données, ouvrez l'assistant **Créer un modèle de collecte de données**, sélectionnez un ou plusieurs types de collectes de données, attribuez un nom au modèle puis confirmez les paramètres.

Une fois que le modèle a été créé, il peut être appliqué aux périphériques de la même manière que les types de collecte de données individuels. En appliquant des modèles de collecte de données, vous configurez les types de collecte de données individuels sans qu'il soit nécessaire d'activer les commandes plusieurs fois.

Pour plus d'informations sur la planification, reportez-vous à la section Heure de collecte personnalisée de la collecte des données à la page 294.

Etapes de création d'un modèle de collecte de données

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez sur **Collecte de données**.

   Dans le module de tâches **Collecte de données - tâches communes**, sélectionnez **Créer un modèle de collecte de données**. L'assistant **Créer un modèle de collecte de données** s'affiche sur la page **Choisir le type de collecte de données**.
2. Sélectionnez le type de collecte de données pour ce modèle et indiquez le fuseau horaire et l'heure de collecte, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionnez l'heure de collecte** s'affiche.
3. Sélectionnez le fuseau horaire et l'heure de début de la collecte de données. Cliquez ensuite sur **Suivant** ; la page **Préciser un nom** s'affiche.

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur les heures de décalage pour la collecte de données, reportez-vous à la section Heure de collecte personnalisée de la collecte des données à la page 294.
4. Saisissez le nom du modèle, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.

6. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Collecte de données**.
7. Vous êtes maintenant prêt à appliquer le modèle aux périphériques et à générer un rapport.

Autres manières de créer un modèle de collecte de données

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Créer un modèle de collecte de données**.

Appliquer un modèle de collecte de données

- Etapes d'application d'un modèle de collecte de données
- Autres manières d'appliquer un modèle de collecte de données

Vous pouvez appliquer un modèle de **Collecte de données** déjà créé à un périphérique ou à un groupe de périphériques. Il vous est également possible d'activer et de désactiver la collecte de données ; ceci est particulièrement utile pour contrôler le trafic réseau généré afin de communiquer avec les périphériques et également parce que les données sont stockées dans des tables de la base de données qui, au fil du temps, peuvent devenir assez volumineuses. En sélectionnant les données à inclure, vous disposez d'une grande flexibilité pour décider de ce que vous souhaitez inclure dans vos rapports.

Etapes d'application d'un modèle de collecte de données

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez sur **Collecte de données**.

   Dans le module de tâches **Collecte de données - tâches communes**, sélectionnez **Appliquer un modèle de collecte de données**. L'assistant **Appliquer un modèle de collecte de données** s'affiche sur la page **Sélectionner une collecte de données**.
2. Sélectionnez un modèle et cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.
3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

   REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

   Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.

   Cliquez sur **Détails** pour afficher les types de collecte de données pour ce périphérique. Pour développer les détails correspondant à l'ensemble des périphériques, cliquez sur **Développer tout**. Une fois l'opération terminée, cliquez sur **Fermer** ; la page **Résultats** s'affiche à nouveau.
6. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Collecte de données**.
7. Vous êtes maintenant prêt à générer un rapport.

Autres manières d'appliquer un modèle de collecte de données

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Appliquer un modèle de collecte de données**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Appliquer un modèle de collecte de données**.
- Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique, puis, dans la partie inférieure de la page, cliquez sur l'onglet **Rapports**. Cliquez ensuite sur **Appliquer un modèle de collecte de données**.

Modifier un modèle de collecte de données

- Etapes de modification d'un modèle de collecte de données
- Autres manières de modifier un modèle de collecte de données

Vous pouvez modifier le type de collecte de données pour un modèle particulier et changer le nom de ce modèle.

Etapes de modification d'un modèle de collecte de données

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez sur **Collecte de données**.

   Dans le module de tâches **Collecte de données - tâches communes**, sélectionnez **Modifier un modèle de collecte de données**. L'assistant **Modifier le modèle de collecte de données** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.
2. Sélectionnez un modèle et cliquez sur **Suivant**. La page **Choisir le type de collecte de données** s'affiche.
3. Pour modifier le type de collecte de données pour ce modèle, cochez le ou les types à inclure et décochez ceux que vous voulez exclure. Cliquez ensuite sur **Suivant**. La page **Sélectionnez l'heure de collecte** s'affiche.

4. Sélectionnez le fuseau horaire et l'heure de début de la collecte de données. Cliquez ensuite sur **Suivant** ; la page **Préciser un nom** s'affiche.

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur les heures de décalage pour la collecte de données, reportez-vous à la section Heure de collecte personnalisée de la collecte des données à la page 294.

5. Pour changer le nom de ce modèle, entrez le nouveau nom dans **Nom du modèle** (vous pouvez aussi conserver le nom tel quel). Cliquez ensuite sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche, vous présentant les anciens et les nouveaux paramètres associés à ce modèle.
6. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.
7. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Collecte de données**.
8. Vous êtes maintenant prêt à générer un rapport.

Autres manières de modifier un modèle de collecte de données

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Modifier un modèle de collecte de données**.

Supprimer le modèle de collecte de données

- Etapes de suppression d'un modèle de collecte de données
- Autres manières de supprimer un modèle de collecte de données

Vous pouvez supprimer un modèle de collecte de données.

Etapes de suppression d'un modèle de collecte de données

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez sur **Collecte de données**.

   Dans le module de tâches **Collecte de données - tâches communes**, sélectionnez **Supprimer un modèle de collecte de données**. L'assistant **Supprimer des modèles de collecte de données** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.
2. Sélectionnez le ou les modèles de collecte de données à supprimer et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Collecte de données**.

Autres manières de supprimer un modèle de collecte de données

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Supprimer un modèle de collecte de données**.

Copier un modèle de collecte de données

Dans la vue de **Gestion des périphériques**, vous pouvez créer et gérer des modèles pour gagner du temps et obtenir plus de cohérence. Les modèles peuvent être configurés selon les préférences des utilisateurs (cela varie en fonction du type de modèle) et s'appliquent à des périphériques ou à des

groupes. Ils sont disponibles dans **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** et **Génération de rapport**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Assistant Copier le modèle à la page 121.

Modèles de collecte de données

- Etapes à suivre pour accéder aux modèles de collecte de données et les utiliser
- Autres manières d'accéder à un modèle de collecte de données

Dans **Modèles de collecte de données**, vous pouvez :

- Créer des nouveaux modèles (Créer un modèle de collecte de données à la page 297).
- Afficher les modèles existants (Modèles de collecte de données à la page 301).
- Modifier les modèles existants (Modifier un modèle de collecte de données à la page 299).
- Appliquer les modèles existants (Appliquer un modèle de collecte de données à la page 298).
- Supprimer des modèles existants (Supprimer le modèle de collecte de données à la page 300).
- Copier les modèles existants (Assistant Copier le modèle à la page 121).

Vous pouvez également ajouter ou supprimer des périphériques pour ce type de collecte de données.

Etapes à suivre pour accéder aux modèles de collecte de données et les utiliser

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche ; développez ensuite l'arborescence **Collecte de données** et cliquez sur **Modèles**.
2. Effectuez l'une des actions suivantes :
   - Pour créer un modèle de collecte de données, cliquez sur **Nouveau** (Créer un modèle de collecte de données à la page 297).
   - Pour appliquer un modèle de collecte de données existant, cliquez sur **Appliquer** (Appliquer un modèle de collecte de données à la page 298).
   - Pour modifier un modèle de collecte de données existant, sélectionnez le modèle et cliquez sur **Modifier** (Modifier un modèle de collecte de données à la page 299).
   - Pour supprimer un modèle de collecte de données existant, cliquez sur **Supprimer** (Supprimer le modèle de collecte de données à la page 300).
   - Pour copier un modèle de collecte de données créé précédemment, cliquez sur **Copier** (Assistant Copier le modèle à la page 121).
   - Pour afficher un modèle de collecte de données existant, sélectionnez le modèle et cliquez sur **Afficher**. Vous pouvez alors modifier, appliquer ou supprimer le modèle (voir ci-dessous).

Autres manières d'accéder à un modèle de collecte de données

- Dans le volet de navigation de gauche, développez **Rapports**, puis **Collecte de données**. Tous les modèles existants sont répertoriés dans le module de tâches **Collecte de données - modèles**.

Résumés de collecte de données

- Etapes associées aux résumés de collecte de données
- Autres manières d'obtenir les résumés de collecte de données

Vous pouvez afficher les périphériques ayant été ajoutés à n'importe quel type de collecte de données. Les informations suivantes apparaissent :

- **Nom** : nom de la collecte de données
- **Impact du trafic** : comment cette collecte de données, lorsqu'elle est exécutée, affecte le trafic du réseau (haut, moyen ou bas).
- **Heure de collecte** : fréquence à laquelle cette collecte de données est exécutée.
- **Nombre de périphériques** : nombre de périphériques inclus dans cette collecte de données. (Plus de périphériques pourraient influer négativement sur le trafic du réseau).
- **Rapports pris en charge** : présente tous les rapports que vous pouvez générer avec ce type particulier de collecte de données.

Depuis cette page, vous pouvez effectuer les tâches suivantes. Pour la procédure pour effectuer ces tâches, voir Etapes associées aux résumés de collecte de données à la page 302.

- **Collecter maintenant** : exécuter cette collecte de données immédiatement.
- **Ajouter des périphériques** : ajoute des périphériques à ce type de collecte de données.
- **Supprimer des périphériques** : supprime les périphériques sélectionnés de ce type de collecte de données.
- **Générer le rapport** : génère un rapport sur les périphériques sélectionnés utilisant cette collecte de données.

Etapes associées aux résumés de collecte de données

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis **Collecte de données**. En dessous de **Collecte de données**, cliquez sur un type de collecte de données. La page de résumé pour ce type de collecte de données s'affiche.
2. Consulter les données de résumé affichées.
3. Pour collecter des données immédiatement, sélectionnez un ou plusieurs périphériques de la liste et cliquez sur **Collecter maintenant** (situé au bas de la page). La collecte de données sur le(s) périphérique(s) sélectionné(s) démarre immédiatement.

4. Pour ajouter des périphériques à partir de ce type de collecte de données :

   a. Cliquez sur **Ajouter des périphériques** (en bas de la page). L'assistant **Ajouter des périphériques à une collecte de données** s'affiche sur la page **Sélectionner des périphériques**. Cliquez sur **Suivant**.

   b. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

      Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

      REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

      Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

      REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

   c. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche, vous présentant les périphériques à ajouter à ce type de collecte de données.

   d. Cliquez sur **Ajouter des périphériques**. La page **Résultats** s'affiche.

   e. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page des données de résumé.

5. Pour supprimer des périphériques de ce type de collecte de données :

   a. Sélectionnez les périphériques que vous souhaitez supprimer et cliquez sur **Supprimer des périphériques** (en bas de la page). L'assistant **Supprimer des périphériques d'une collecte de données** s'affiche sur la page **Confirmer**.

   b. Cliquez sur **Supprimer des périphériques**. La page **Résultats** s'affiche.

   c. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page des données de résumé.

6. Vous êtes maintenant prêt à générer un rapport.

7. Pour générer un rapport immédiatement, voir Générer un rapport à la page 308.

Autres manières d'obtenir les résumés de collecte de données

- Dans le module de tâches **Rapports - collecte de données - gestion**, sélectionnez le type de collecte de données à afficher et cliquez sur **Afficher**.

Etats de collecte de données

Le tableau suivant répertorie les divers états de collecte de données qui seront affichés sur la page Collecte de données.

Etat	Définition	Résolution
Erreur de communication	La collecte de données est impossible car HP Web Jetadmin ne peut pas communiquer avec le périphérique.	Vérifiez que le périphérique est connecté au réseau et qu'il est allumé.
Erreur de changement de périphérique	Il existe un autre périphérique à cette adresse IP. La fonction Collecte de données vérifie les attributs uniques du périphérique. Les périphériques qui ne correspondent pas à ces critères échouent et renvoient cette erreur.	Le nouveau périphérique doit être découvert à l'aide d'un mécanisme de découverte, puis ajouté à la collecte de données. Cette anomalie est signalée à titre d'information uniquement.
Erreur de périphérique	La collecte de données est impossible en raison d'une erreur de périphérique.	Vérifiez le périphérique.
Echec	La collecte de données a échoué.	Cet état peut indiquer une défaillance interne ou externe. Vérifiez le périphérique si cet état est récurrent.
En cours	La collecte de données est en cours.	N/A
Eléments d'identification requis	La collecte de données est impossible car des informations d'identification sont requises.	Pour localiser les périphériques qui nécessitent des informations d'identification, consultez la colonne de la **Liste de périphériques** HP Web Jetadmin intitulée **Eléments d'identification requis**. Pour ajouter des informations d'identification, cliquez avec le bouton droit de la souris sur chaque périphérique nécessitant des informations d'identification et sélectionnez **Mettre à jour les éléments d'identification**. Une fois que les informations d'identification sont mises à jour, la collecte de données doit aboutir à la tentative suivante.
Non valide pour le périphérique	Le type de collecte de données n'est pas valide pour ce modèle de périphérique.	Sélectionnez un autre périphérique. Si le périphérique n'est pas compatible, pensez à le supprimer de la collecte de données.
Succès	La collecte de données a abouti.	N/A

Anomalies de collecte de données

Il est possible d'invoquer les **Anomalies** via le module de tâches **Collecte de données - gestion**. Les conditions d'anomalies sont les suivantes :

Anomalie	Type	Description	Réinitialiser	Ignorer	Ajuster
Le périphérique à l'adresse IP a changé	Toutes les collectes de données	Le périphérique est différent de celui qui fait l'objet de l'abonnement.	Supprime toutes les données stockées sur le périphérique.	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
Numéro de série suspect	Toutes les collectes de données	Le numéro de série n'est pas unique (par exemple, numéros de série avec xxx). Cela se produit souvent lorsque vous changez de formateur.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
Totaux discordants	Collectes de données pour **Utilisation du périphérique** et **Utilisation de pointe horaire**	Les nombres de pages ne correspondent pas (par exemple, le nombre total de pages est différent de la somme du nombre de pages en couleur et mono).	Supprime toutes les données collectées sur le périphérique pour la période de collecte indiquée. Les prochaines collectes effectuées pendant ce temps se poursuivent normalement.	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
Nombres de pages croissants anormaux	Collectes de données pour **Utilisation du périphérique** et **Utilisation de pointe horaire**	Le nombre de pages collectées excédait 10 000 pour une période de collecte donnée.	Supprime les données collectées sur le périphérique pour la période de collecte indiquée. Les prochaines collectes effectuées pendant ce temps se poursuivent normalement.	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	Ajuste les valeurs en cours de la collecte anormale en retranchant du décompte le nombre de pages anormalement élevé.
Nombres de pages décroissants	Collectes de données pour **Utilisation du périphérique** et **Utilisation de pointe horaire**	Le nombre de pages collectées a diminué ; il sera traité comme si aucune page n'avait été imprimée sur le périphérique.	Supprime les données collectées sur le périphérique pour la période de collecte indiquée. Les prochaines collectes effectuées pendant ce temps se poursuivent normalement.	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	Ajuste les valeurs en cours de la collecte anormale en retranchant de la collecte les pages négatives réelles.

Anomalie	Type	Description	Réinitialiser	Ignorer	Ajuster
Données de tâche probablement manquantes	Collectes de données pour **Par utilisateur**	HP Web Jetadmin a détecté l'absence d'exécution de tâches d'impression parce que le périphérique n'a pas envoyé d'interceptions pour les tâches.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
Supprimé de la table d'interception	Collectes de données pour **Par utilisateur**	Le serveur HP Web Jetadmin a été retiré de la table d'interception du périphérique. Les interceptions de tâches terminées ne seront pas reçues.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	La modification de cette anomalie se traduit par l'ajout du serveur HP Web Jetadmin à la **Table d'interception**.
Le périphérique n'est pas unique	Toutes les collectes de données	HP Web Jetadmin n'a pas pu obtenir suffisamment de données pour identifier de manière unique le périphérique.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
Non pris en charge par le périphérique	Toutes les collectes de données	Le périphérique ne gère pas les conditions de la collecte de données.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
Périphérique sous contrat	Toutes les collectes de données	HP Web Jetadmin n'a pas pu souscrire l'abonnement au rapport car le périphérique est sous contrat.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
Impossible de se connecter au périphérique	Toutes les collectes de données	HP Web Jetadmin n'a pas pu établir de communication avec le périphérique.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
La table d'interceptions SNMP du périphérique est saturée	Toutes les collectes de données	HP Web Jetadmin n'a pas pu souscrire l'abonnement à la collecte pour le périphérique car sa table d'interception est saturée.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A

Anomalie	Type	Description	Réinitialiser	Ignorer	Ajuster
Le périphérique ne prend pas en charge l'interception SNMP requise	Toutes les collectes de données	HP Web Jetadmin n'a pas pu souscrire l'abonnement à la collecte pour le périphérique car celui-ci ne prend pas en charge l'interception SNMP nécessaire.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
L'abonnement au périphérique requiert des informations d'identification	Toutes les collectes de données	HP Web Jetadmin a besoin des informations d'identification du périphérique pour pouvoir souscrire l'abonnement au rapport.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A
Abonnement ignoré pour le périphérique	Toutes les collectes de données	La demande d'abonnement à la collecte présentée pour ce périphérique a été ignorée lors de la mise à niveau.	N/A	Ignore cette anomalie et la supprime de la liste des anomalies en cours.	N/A

Etapes associées aux anomalies de collecte de données

1. Dans le module de tâches **Rapports - collecte de données - gestion**, sélectionnez le type de collecte de données à consulter et cliquez sur **Anomalies**. La page **Anomalies de collecte de données** s'affiche.
2. Sélectionnez l'anomalie à afficher et cliquez sur **Corriger**.

   Vous pouvez choisir **Ignorer l'anomalie**.
3. Pour exporter les anomalies de la liste dans un rapport sous la forme d'une feuille de calcul, cliquez sur **Exporter**, puis spécifiez l'emplacement pour enregistrer le fichier.
4. Une fois terminé, cliquez sur **Fermer**.

Génération de rapport

- Module de tâches Génération de rapport - tâches communes
- Générer un rapport
- Planifier un rapport
- Envoyer les rapports par courrier électronique
- Enregistrer les rapports archivés
- Modèles de rapports

- Créer un modèle de rapport
- Appliquer un modèle de rapport
- Modifier un modèle de rapport
- Supprimer un modèle de rapport
- Copier un modèle de rapport
- Afficher les rapports

Une fois la collecte de données effectuée, vous pouvez générer des rapports. Le type de rapport pouvant être généré dépend du type de collecte de données exécuté.

Module de tâches Génération de rapport - tâches communes

Les tâches disponibles dans **Génération de rapport** sont répertoriées dans le module de tâches **Génération de rapport - tâches communes** :

- Générer un rapport à la page 308
- Planifier un rapport à la page 325
- Créer un modèle de rapport à la page 330
- Appliquer un modèle de rapport à la page 333
- Modifier un modèle de rapport à la page 334
- Supprimer un modèle de rapport à la page 335
- Assistant Copier le modèle à la page 121
- Afficher les rapports archivés à la page 337
- Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329
- Enregistrer les rapports archivés à la page 329
- Supprimer les rapports archivés à la page 338

Générer un rapport

- Informations sur le périphérique
- Procédure pour générer un rapport
- Paramètres du rapport d'inventaire d'accessoires
- Paramètres du rapport d'inventaire des périphériques
- Paramètres du rapport d'utilisation des périphériques
- Paramètres du rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur
- Paramètres du rapport sur l'historique du journal d'événements
- Paramètres du rapport d'utilisation de pointe horaire
- Paramètres du rapport Commande de fournitures

- Paramètres du rapport Prévision de remplacement de fournitures
- Paramètres du rapport d'utilisation de fournitures
- Autres manières de générer un rapport

Pour la génération du rapport, vous devez préciser le type de rapport, le groupe de périphériques ou les périphériques individuels à inclure dans le rapport (la totalité ou un sous-ensemble des périphériques indiqués au cours de la collecte de données) (Collecte de données à la page 291), ainsi que la période concernant les données à inclure dans le rapport. Vous devrez également spécifier si la sortie doit aussi être dirigée vers les destinations du courrier électronique.

Un rapport généré ou terminé peut contenir une grande quantité de données ! Un rapport affiché via HTML ou CSV peut contenir des notes fournissant des informations importantes sur les données stockées.

Informations sur le périphérique

Les options d'Informations périphérique permettent de sélectionner et de présenter sur le rapport des informations relatives au périphérique même. Compte tenu de la multiplicité des éléments soumis au choix de l'utilisateur, il existe trois niveaux d'information sur les périphériques. L'utilisateur peut sélectionner le niveau De base, Standard ou Avancé, chaque niveau contenant davantage d'options que le précédent. Cette fonction vise à rendre la liste des options qu'il est possible de sélectionner plus gérable. Cette liste étant particulièrement longue, seules les options les plus courantes sont évoquées ici.

Informations	Définition
Nombre de pages recto verso pour tout format	Nombre total de pages recto verso comptées par le moteur d'impression.
Nombre de pages recto pour tout format	Nombre total de pages recto comptées par le moteur d'impression.
Nombre total de pages pour tout format	Nombre total d'unités imprimées comptées par le moteur d'impression. Ce nombre total d'unités équivaut au nombre de pages au format Letter/A4 que l'imprimante aurait imprimées.
Nombre total de pages couleur pour tout format	Nombre total d'unités couleur imprimées comptées par le moteur d'impression. Ce nombre total d'unités équivaut au nombre de pages au format Letter/A4 que l'imprimante aurait imprimées.
Nombre total de pages monochromes pour tout format	Nombre total d'unités monochromes imprimées comptées par le moteur d'impression. Ce nombre total d'unités équivaut au nombre de pages au format Letter/A4 que l'imprimante aurait imprimées.
Copie	Nombre de pages d'intérim qui indique le nombre de copies imprimées au cours de la période couverte par le rapport.
Envoi numérique	Nombre de pages d'intérim qui indique le nombre de pages envoyées par l'imprimante sous forme électronique (vers une messagerie ou un dossier) au cours de la période couverte par le rapport.
Nombre de cycles du moteur	Nombre total de pages comptées par le moteur d'impression.

Informations	Définition
Bureautique	Nombre de pages avec qualité couleur Bureautique spécialement comptées par les imprimantes HP Edgeline (imprimantes multifonction couleur HP CM8060/CM8050).
Date d'installation	Date de la première mise en ligne de l'imprimante HP et de sa communication avec un serveur d'horloge qui a ainsi déterminé une date et heure d'installation.
Dernière communication	Date et heure auxquelles HP Web Jetadmin a communiqué pour la dernière fois avec le périphérique.
MultiHomed	Imprimante dont plusieurs périphériques HP Jetdirect fonctionnent simultanément.
Professionnel	Nombre de pages avec qualité couleur Professionnel spécialement comptées par les imprimantes HP Edgeline (imprimantes multifonction couleur HP CM8060/CM8050).
Numérisation	Nombre de pages d'intérim qui indique le nombre de numérisations effectuées par l'imprimante au cours de la période couverte par le rapport.
Nombre total de pages couleur	Nombre total de pages couleur comptées par le moteur d'impression
Utilisation totale de Digital Copy	Nombre total d'unités de copie numérique imprimées comptées par le moteur d'impression. Ce nombre total d'unités équivaut au nombre de pages au format Letter/A4 que l'imprimante aurait imprimées.
Utilisation totale de l'imprimante	Nombre total d'unités imprimées comptées par le moteur d'impression. Ce nombre total d'unités équivaut au nombre de pages au format Letter/A4 que l'imprimante aurait imprimées.
Unique	Périphérique doté d'un numéro de série valide et que HP Web Jetadmin peut identifier de manière unique.

Procédure pour générer un rapport

1. Sélectionnez **Rapports** dans le volet de navigation de gauche. La page **Rapports** s'affiche.

   Dans le module de tâches **Gestion des rapports – tâches communes**, cliquez sur **Générer le rapport**. L'assistant **Générer le rapport** s'affiche sur la page **Choisir les options de rapport**.

2. Si des modèles ont été créés, vous pouvez en sélectionner un dans la liste déroulante **Utiliser le modèle**.

   S'il n'existe aucun modèle ou si vous avez besoin d'un rapport personnalisé, sélectionnez le rapport sous **Personnalisé**.

REMARQUE : Veillez à sélectionner un rapport correspondant au type de collecte de données que vous avez spécifié dans Collecte de données à la page 291. Si vous pensez avoir besoin d'un rapport différent, vous devrez probablement revenir à Collecte de données à la page 291 et sélectionner un type différent de collecte de données.

3. Pour planifier l'exécution du rapport à un moment ultérieur, cliquez sur **Planifier le rapport**.

   Pour exécuter le rapport maintenant, cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.

4. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

   REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

   Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

   REMARQUE : Si la collecte de données n'a pas été activée pour un périphérique sélectionné, vous avez la possibilité de démarrer la collecte de données maintenant.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres du rapport** s'affiche. Pour plus d'informations sur cette page pour un rapport spécifique, sélectionnez une des options suivantes :

   - Paramètres du rapport d'inventaire d'accessoires à la page 312
   - Paramètres du rapport d'inventaire des périphériques à la page 314
   - Paramètres du rapport d'utilisation des périphériques à la page 316
   - Paramètres du rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur à la page 318
   - Paramètres du rapport sur l'historique du journal d'événements à la page 319
   - Paramètres du rapport d'utilisation de pointe horaire à la page 321
   - Paramètres du rapport Commande de fournitures à la page 322
   - Paramètres du rapport Prévision de remplacement de fournitures à la page 323
   - Paramètres du rapport d'utilisation de fournitures à la page 324

5. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.

6. Indiquez la destination du rapport :

Archive uniquement : enregistre le fichier mais ne l'affiche pas immédiatement.

- **Courrier électronique** : envoie le rapport (dans le format de fichier HTML ou CSV) à une adresse électronique (Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329). Saisissez l'adresse électronique sur cette page ou parcourez la liste pour la sélectionner.

7. Indiquez le format de fichier :

   - **HTML** : enregistre le fichier comme document HTML (Enregistrer les rapports archivés à la page 329).
   - **CSV** : exporte le rapport sous forme de document CSV (Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329).

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier le nom de rapport** s'affiche.

8. Saisissez le nom du rapport et indiquez la durée pendant laquelle vous souhaitez conserver ce rapport. Cliquez ensuite sur **Suivant**.
9. Si vous planifiez ce rapport à une heure ultérieure, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche. Sélectionnez la date et l'heure de début du rapport et indiquez à quelle fréquence il doit être exécuté. Cliquez ensuite sur **Suivant**.
10. La page **Confirmer**, qui récapitule toutes les options de format de rapport sélectionnées pour ce rapport, apparaît. Cliquez sur **Créer un programme**.
11. La page **La génération du rapport est terminée**, qui montre la progression réelle de la génération de rapport, apparaît.

    Pour créer un modèle de rapport d'après les sélections que vous avez effectuées pour ce rapport, sélectionnez **Créer un modèle de rapport**.

    Vous pouvez choisir d'enregistrer ou d'afficher le rapport.

12. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Rapports**.

Paramètres du rapport d'inventaire d'accessoires

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Inventaire d'accessoires** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :

   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.

   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.

- Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.

2. Dans la section **Formatage (Détaillé)**, sélectionnez s'il faut, oui ou non, afficher tous les accessoires.
   - Pour afficher tous les accessoires, cliquez sur **Afficher tous les accessoires**.
   - Pour n'en afficher que quelques-uns, ne cochez pas l'option **Afficher tous les accessoires**. Sélectionnez ensuite les accessoires à afficher dans **Accessoires disponibles**. Cliquez sur les flèches situées entre les deux listes pour les déplacer vers les **Accessoires sélectionnés**.
3. Dans la section **Plage de dates** :
   - **Période horaire précédente** :

     Cette option permet d'obtenir des données datant d'un nombre spécifié de jours, semaines, mois et années précédents. Pour le définir à partir d'aujourd'hui, sélectionnez **A partir d'aujourd'hui** ; par exemple, si nous sommes le 4 avril, cela nous emmène au mois précédent, du 4 mars au 4 avril. Si votre demande porte sur le mois dernier, elle court donc du 1er au 30 avril.

     REMARQUE : Cette option n'est pas disponible si vous planifiez ce rapport à un moment ultérieur.

   - **Trimestre précédent** : cette option permet d'obtenir des données d'après les trimestres de la société.
   - **Plage personnalisée** : pour indiquer une plage de dates personnalisée, spécifiez la plage de dates pour les données à inclure dans le rapport.

REMARQUE : Même si les données peuvent être collectées pendant une certaine période, la totalité de ces données ne doit pas forcément être incluse dans le rapport. Vous pouvez déterminer une période moins longue pour les données réellement incluses dans le rapport.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

4. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

5. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

6. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.

7. Pour plus d'informations sur la manière de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Paramètres du rapport d'inventaire des périphériques

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Inventaire des périphériques** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :

   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.

   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.

- Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.

2. Dans la section **Plage de dates** :

   - **Période horaire précédente** :

     Cette option permet d'obtenir des données datant d'un nombre spécifié de jours, semaines, mois et années précédents. Pour le définir à partir d'aujourd'hui, sélectionnez **A partir d'aujourd'hui** ; par exemple, si nous sommes le 4 avril, cela nous emmène au mois précédent, du 4 mars au 4 avril. Si votre demande porte sur le mois dernier, elle court donc du 1er au 30 avril.

     REMARQUE : Cette option n'est pas disponible si vous planifiez ce rapport à un moment ultérieur.

   - **Trimestre précédent** : cette option permet d'obtenir des données d'après les trimestres de la société.

   - **Plage personnalisée** : pour indiquer une plage de dates personnalisée, spécifiez la plage de dates pour les données à inclure dans le rapport.

REMARQUE : Même si les données peuvent être collectées pendant une certaine période, la totalité de ces données ne doit pas forcément être incluse dans le rapport. Vous pouvez déterminer une période moins longue pour les données réellement incluses dans le rapport.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

3. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

4. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

5. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.
6. Pour plus d'informations sur la façon de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Paramètres du rapport d'utilisation des périphériques

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Utilisation des périphériques** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :
   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.
   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.
   - Sélectionnez l'**Intervalle de rapport** (quotidien, hebdomadaire, mensuel ou aucun).
   - Pour inclure les totaux d'une colonne donnée, sélectionnez **Afficher les totaux**.
   - Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.
2. Dans la section **Formatage (Détaillé)** (ne s'applique que pour le sous-type **Type de tâche (Détails)**), sélectionnez s'il faut, oui ou non, afficher tous les formats de support.
   - Pour afficher tous les formats de support, cliquez sur **Afficher tous les formats de support**.
   - Pour n'en afficher que quelques-uns, ne cochez pas l'option **Afficher tous les formats de support**. Sélectionnez ensuite les formats de support à afficher dans **Formats de support disponibles**. Cliquez sur les flèches situées entre les deux listes pour les déplacer vers les **Formats de support sélectionnés**.

3. Dans la section **Plage de dates** :

   - **Période horaire précédente** :

     Cette option permet d'obtenir des données datant d'un nombre spécifié de jours, semaines, mois et années précédents. Pour le définir à partir d'aujourd'hui, sélectionnez **A partir d'aujourd'hui** ; par exemple, si nous sommes le 4 avril, cela nous emmène au mois précédent, du 4 mars au 4 avril. Si votre demande porte sur le mois dernier, elle court donc du 1er au 30 avril.

     REMARQUE : Cette option n'est pas disponible si vous planifiez ce rapport à un moment ultérieur.

   - **Trimestre précédent** : cette option permet d'obtenir des données d'après les trimestres de la société.

   - **Plage personnalisée** : pour indiquer une plage de dates personnalisée, spécifiez la plage de dates pour les données à inclure dans le rapport.

REMARQUE : Même si les données peuvent être collectées pendant une certaine période, la totalité de ces données ne doit pas forcément être incluse dans le rapport. Vous pouvez déterminer une période moins longue pour les données réellement incluses dans le rapport.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

4. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

5. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

6. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.

7. Pour plus d'informations sur la façon de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Paramètres du rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Utilisation de périphérique par utilisateur** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :

   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.
   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.
   - Pour inclure les totaux d'une colonne donnée, sélectionnez **Afficher les totaux**.
   - Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.

2. Dans la section **Plage de dates** :

   - **Période horaire précédente** :

     Cette option permet d'obtenir des données datant d'un nombre spécifié de jours, semaines, mois et années précédents. Pour le définir à partir d'aujourd'hui, sélectionnez **A partir d'aujourd'hui** ; par exemple, si nous sommes le 4 avril, cela nous emmène au mois précédent, du 4 mars au 4 avril. Si votre demande porte sur le mois dernier, elle court donc du 1er au 30 avril.

     REMARQUE : Cette option n'est pas disponible si vous planifiez ce rapport à un moment ultérieur.
   - **Trimestre précédent** : cette option permet d'obtenir des données d'après les trimestres de la société.
   - **Plage personnalisée** : pour indiquer une plage de dates personnalisée, spécifiez la plage de dates pour les données à inclure dans le rapport.

REMARQUE : Même si les données peuvent être collectées pendant une certaine période, la totalité de ces données ne doit pas forcément être incluse dans le rapport. Vous pouvez déterminer une période moins longue pour les données réellement incluses dans le rapport.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

3. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

4. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

5. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.

6. Pour plus d'informations sur la façon de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Paramètres du rapport sur l'historique du journal d'événements

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Historique du journal d'événements** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :

   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.
   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.

- Pour inclure les totaux d'une colonne donnée, sélectionnez **Afficher les totaux**.
- Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.

2. Dans la section **Plage de dates** :

   - **Période horaire précédente** :

     Cette option permet d'obtenir des données datant d'un nombre spécifié de jours, semaines, mois et années précédents. Pour le définir à partir d'aujourd'hui, sélectionnez **A partir d'aujourd'hui** ; par exemple, si nous sommes le 4 avril, cela nous emmène au mois précédent, du 4 mars au 4 avril. Si votre demande porte sur le mois dernier, elle court donc du 1er au 30 avril.

     REMARQUE : Cette option n'est pas disponible si vous planifiez ce rapport à un moment ultérieur.

   - **Trimestre précédent** : cette option permet d'obtenir des données d'après les trimestres de la société.
   - **Plage personnalisée** : pour indiquer une plage de dates personnalisée, spécifiez la plage de dates pour les données à inclure dans le rapport.

REMARQUE : Même si les données peuvent être collectées pendant une certaine période, la totalité de ces données ne doit pas forcément être incluse dans le rapport. Vous pouvez déterminer une période moins longue pour les données réellement incluses dans le rapport.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

3. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

4. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

5. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.
6. Pour plus d'informations sur la façon de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Paramètres du rapport d'utilisation de pointe horaire

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Utilisation de pointe horaire** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :
   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.
   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.
   - Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.
2. Dans la section **Formatage (Détaillé)**, sélectionnez la plage horaire. Vous pouvez sélectionner le jour entier ou une heure de début et de fin.
3. Dans la section **Plage de dates** :
   - **Période horaire précédente** :

     Cette option permet d'obtenir des données datant d'un nombre spécifié de jours, semaines, mois et années précédents. Pour le définir à partir d'aujourd'hui, sélectionnez **A partir d'aujourd'hui** ; par exemple, si nous sommes le 4 avril, cela nous emmène au mois précédent, du 4 mars au 4 avril. Si votre demande porte sur le mois dernier, elle court donc du 1er au 30 avril.

     REMARQUE : Cette option n'est pas disponible si vous planifiez ce rapport à un moment ultérieur.
   - **Trimestre précédent** : cette option permet d'obtenir des données d'après les trimestres de la société.
   - **Plage personnalisée** : pour indiquer une plage de dates personnalisée, spécifiez la plage de dates pour les données à inclure dans le rapport.

REMARQUE : Même si les données peuvent être collectées pendant une certaine période, la totalité de ces données ne doit pas forcément être incluse dans le rapport. Vous pouvez déterminer une période moins longue pour les données réellement incluses dans le rapport.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

4. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

5. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

6. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.

7. Pour plus d'informations sur la façon de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Paramètres du rapport Commande de fournitures

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Commande de fournitures** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :

   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.
   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.

- Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.

2. Dans la section **Formatage (Détaillé)**, sélectionnez le **Seuil** des fournitures à inclure dans le rapport. Vous pouvez également choisir d'inclure le bouton **Commander des fournitures** qui donne un accès facile au site Web HP SureSupply.

REMARQUE : Cette option pour commander des fournitures est uniquement affichée si vous avez activé **Acheter des fournitures** dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Fournitures > Réapprovisionnement de fournitures**, reportez-vous à la section Réapprovisionnement de fournitures à la page 99)

3. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

4. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

5. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.

6. Pour plus d'informations sur la façon de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Paramètres du rapport Prévision de remplacement de fournitures

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Prévision de remplacement de fournitures** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :

   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.

   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.

- Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.

2. Dans la section **Formatage (Détaillé)**, la **Période de prévision**. Vous pouvez également choisir d'inclure le bouton **Commander des fournitures** qui donne un accès facile au site Web HP SureSupply.

REMARQUE : Cette option pour commander des fournitures est uniquement affichée si vous avez activé **Acheter des fournitures** dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Fournitures > Réapprovisionnement de fournitures**, reportez-vous à la section Réapprovisionnement de fournitures à la page 99)

3. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

4. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.

5. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.

6. Pour plus d'informations sur la façon de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Paramètres du rapport d'utilisation de fournitures

La procédure ci-après explique comment compléter la page **Spécifier des paramètres de rapport** pour le rapport **Utilisation des fournitures** dans l'assistant **Générer le rapport**.

1. Dans la section **Formatage (Général)** :

   - Sélectionnez le sous-type de ce rapport.
   - Sélectionnez comment regrouper les données. Chaque groupe correspondra à une section différente du rapport. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

     Modèle de périphérique en est un exemple. Si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 place tous les modèles de périphériques identiques les uns à côté des autres dans le rapport.

   - Sélectionnez comment trier les données. Les données de chaque groupe (comme spécifié ci-dessus) seront triées ainsi. Vous pouvez également sélectionner un tri primaire et secondaire. Pour trier vos données dans un ordre croissant, sélectionnez **Croissant**.

L'**adresse IP** en est un exemple : si vous choisissez cette option, HP Web Jetadmin 10.2 classe les périphériques dans le rapport selon leur adresse IP. Bien sûr, le classement est effectué par sous-ensembles dans le groupe.

- Pour exclure tout périphérique dont les données ne sont pas collectées, sélectionnez **Exclure les périphériques sans données collectées**.

2. Dans la section **Formatage (Détaillé)**, spécifiez **Période d'utilisation** et l'état de l'installation :
   - **Actif uniquement** : installé sur l'imprimante.
   - **Supprimé uniquement** : supprimé de l'imprimante.
3. Dans la section **Informations périphérique**, sélectionnez la source pour les colonnes (**De base**, **Standard** ou **Avancé**).

   Sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.
4. Dans la section **Données du rapport**, sélectionnez les colonnes à afficher dans **Colonnes disponibles**, puis cliquez sur **>** pour les déplacer vers les **Colonnes sélectionnées**.
5. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.
6. Pour plus d'informations sur la façon de compléter la page **Spécifier des options de destination** et autres dans l'assistant **Générer le rapport**, reportez-vous à la section Procédure pour générer un rapport à la page 310 et allez à l'étape 5 de la procédure.

Autres manières de générer un rapport

- Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Générer le rapport**.
- Sur la page **Tous les périphériques**, sélectionnez le périphérique pour lequel vous souhaitez collecter des données en vue d'un rapport ; dans la partie inférieure de la page **Tous les périphériques**, cliquez ensuite sur l'onglet **Rapports**, puis cliquez sur **Générer le rapport**.

Planifier un rapport

- Etapes de planification d'un rapport
- Autres manières de planifier un rapport
- Suppression d'un rapport planifié
- Modification d'un programme pour un rapport

Les rapports peuvent être générés à la demande (si la collecte de données a été activée) ou être planifiés pour être générés ultérieurement. Cela permet souvent de réduire le trafic réseau en période de pointe. Cela permet aussi au processus de collecte de données de collecter les données requises pour que le rapport soit exploitable.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

Etapes de planification d'un rapport

1. Sélectionnez **Rapports** dans le volet de navigation de gauche. La page **Rapports** s'affiche.

   Dans le module de tâches **Gestion des rapports - tâches communes**, cliquez sur **Générer le rapport**. L'assistant **Générer le rapport** s'affiche sur la page **Choisir les options de rapport**.

2. Si des modèles ont été créés, vous pouvez en sélectionner un dans la liste déroulante **Utiliser le modèle**.

   S'il n'existe aucun modèle ou si vous avez besoin d'un rapport personnalisé, sélectionnez le type de rapport dans le menu déroulant sous **Personnalisé**.

   REMARQUE : Veillez à sélectionner un rapport correspondant au type de collecte de données que vous avez spécifié dans Collecte de données à la page 291. Si vous pensez avoir besoin d'un rapport différent, vous devrez probablement revenir à Collecte de données à la page 291 et sélectionner un type différent de collecte de données.

   Cliquez sur **Suivant**. Si l'un des périphériques sélectionnés n'a pas été ajouté à la collecte de données correspondante, la page **Activer la collecte de données** s'affiche. Vous pouvez ajouter ces périphériques à la collecte de données en cliquant sur **Démarrer la collecte de données**. L'assistant **Ajouter des périphériques à une collecte de données** s'affiche (reportez-vous à la section Etapes d'ajout de périphériques à la collecte de données à la page 295). Vous pouvez ajouter ces périphériques ultérieurement.

3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.

4. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.

Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres du rapport** s'affiche. Pour plus d'informations sur cette page pour un rapport spécifique, sélectionnez une des options suivantes :

- Paramètres du rapport d'inventaire d'accessoires à la page 312
- Paramètres du rapport d'inventaire des périphériques à la page 314
- Paramètres du rapport d'utilisation des périphériques à la page 316
- Paramètres du rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur à la page 318
- Paramètres du rapport sur l'historique du journal d'événements à la page 319
- Paramètres du rapport d'utilisation de pointe horaire à la page 321
- Paramètres du rapport Commande de fournitures à la page 322
- Paramètres du rapport Prévision de remplacement de fournitures à la page 323
- Paramètres du rapport d'utilisation de fournitures à la page 324

5. Après avoir complété la page **Spécifier des paramètres du rapport**, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier le nom du rapport** s'affiche.
6. Saisissez le nom du rapport et indiquez la durée pendant laquelle vous souhaitez conserver ce rapport.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

7. Si vous planifiez ce rapport à un moment ultérieur, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche. Sélectionnez la date et l'heure de début du rapport et indiquez à quelle fréquence il doit être exécuté :
   - **Heure de démarrage** : précise le moment où la configuration est lancée.
   - **Récurrence**, **unique** : se lance une seule fois dans la planification spécifiée.
   - **Récurrence**, **quotidienne** : la tâche se répétera quotidiennement une fois par jour ou par jour de la semaine en fonction de l'option sélectionnée.
   - **Récurrence**, **hebdomadaire** : la tâche se répétera une fois toutes les X semaines le jour indiqué par le paramètre.
   - **Récurrence**, **mensuelle** : la tâche se répétera une fois tous les X mois le XX jour indiqué par le paramètre ; ou la tâche se répétera selon une structure de jours spécifiée par le paramètre.
8. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer**, qui récapitule toutes les options de format de rapport sélectionnées pour ce rapport, apparaît.
9. Cliquez sur **Créer un programme**. La page **La génération du rapport est terminée**, qui montre la progression réelle de la génération de rapport, apparaît.
10. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Rapports**.

Autres manières de planifier un rapport

1. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports**, puis sélectionnez **Planifier le rapport**.
2. Développez le menu **Rapports**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Génération d'un rapport**, puis sélectionnez **Planifier le rapport**.
3. Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez un périphérique et cliquez dessus à l'aide du bouton droit de la souris. Sélectionnez ensuite **Rapports > Planifier le rapport**.
4. Dans le module de tâches **Rapports - génération d'un rapport**, sélectionnez le rapport, puis cliquez sur **Planifier**.

Suppression d'un rapport planifié

Si un rapport n'a pas été généré, vous pouvez le supprimer dans le module de tâches **Rapports - rapports planifiés** après l'avoir planifié.

1. Dans **Rapports**, affichez le module de tâches **Rapports - rapports planifiés**.
2. Sélectionnez le rapport à supprimer et cliquez sur **Supprimer**. Le message **Confirmer la suppression** s'affiche.
3. Cliquez sur **Oui**. La page précédente s'affiche à nouveau.

Modification d'un programme pour un rapport

Si un rapport n'a pas encore été généré, vous pouvez modifier le programme du rapport dans le module de tâches **Rapports - rapports planifiés**.

REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Les tâches planifiées s'affichent dans le module de tâches **Tâches planifiées** de **Périphérique**, **Découverte**, **Configuration**, **Micrologiciel**, **Rapports**, **Stockage**, **Solutions** et **Gestion des applications**. Dans HP Web Jetadmin, tous les modules de tâches peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble** et dans de nombreuses zones d'espace de travail (voir Ancrage de modules de tâches et de cartes à la page 48).

1. Sélectionnez **Rapports** dans le volet de navigation de gauche. La page **Rapports** s'affiche.

   Affichez le module de tâches **Rapports - rapports planifiés**. Les rapports ayant été planifiés sont répertoriés.

2. Sélectionnez le rapport et cliquez sur **Modifier**. L'assistant **Modifier le programme (tâche de génération de rapport)** s'affiche.

3. Apportez des modifications au programme ayant été créé pour le rapport. Une fois terminé, cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

4. Vérifiez les sélections et cliquez sur **Suivant**. La page **Progression** s'affiche. Une fois terminé, cliquez sur **Terminé**.

Envoyer les rapports par courrier électronique

Si vous le souhaitez, vous pouvez demander qu'un rapport soit envoyé par courrier électronique au format HTML. Le serveur SMTP à la page 66 doit être configuré avant de pouvoir être envoyé par courrier électronique.

Enregistrer les rapports archivés

Vous pouvez demander qu'un rapport soit enregistré sous forme de document HTML n'importe où sur votre réseau. Lorsque vous sélectionnez **Enregistrer sous**, vous pouvez entrer le nom de fichier et son emplacement, ou rechercher son emplacement. Le rapport est automatiquement enregistré au format HTML.

Vous pouvez demander qu'un rapport soit exporté dans le format de fichier CSV (valeurs séparées par des virgules). CSV est un type de fichier qui stocke les données sous forme tabulaire (comme dans une feuille Excel) et il est commun à toutes les plates-formes informatiques. CSV est une mise en oeuvre de fichier texte délimité, qui utilise une virgule pour séparer les valeurs. Cependant, CSV diffère des autres formats de fichier séparés par un délimiteur dans le sens où il utilise le caractère " (guillemet) pour encadrer les champs contenant des caractères réservés (comme les virgules ou les sauts de ligne). La plupart des autres formats de délimiteur utilisent un caractère d'échappement (comme la barre oblique inverse) ou ne prennent pas en charge les caractères réservés. Dans le jargon informatique, ce type de format est appelé un fichier plat car il n'est possible de n'enregistrer qu'un seul tableau dans un fichier CSV. Nombre de systèmes utilisent une série de tableaux pour stocker leurs informations, lesquelles

doivent être étalées dans un seul tableau, souvent avec des informations qui se répètent sur plusieurs lignes, afin de créer un fichier texte délimité.

Modèles de rapports

- Etapes à suivre pour utiliser un modèle de rapport et l'afficher

Dans **Modèles de rapports**, vous pouvez :

- Créer un modèle de rapport à la page 330
- Appliquer un modèle de rapport à la page 333
- Modifier un modèle de rapport à la page 334
- Supprimer un modèle de rapport à la page 335
- Copier un modèle de rapport à la page 336
- **Afficher** : afficher un modèle de rapport créé auparavant (voir Etapes à suivre pour utiliser un modèle de rapport et l'afficher à la page 330).

Etapes à suivre pour utiliser un modèle de rapport et l'afficher

1. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis **Génération de rapport**. Cliquez ensuite sur **Modèles**.
2. Cliquez sur le modèle à afficher.
3. Vous pouvez maintenant effectuer les opérations suivantes :
   - Créer un modèle de rapport à la page 330
   - Appliquer un modèle de rapport à la page 333
   - Modifier un modèle de rapport à la page 334
   - Supprimer un modèle de rapport à la page 335
   - Copier un modèle de rapport à la page 336
   - **Afficher** : affiche un modèle de rapport ayant été créé précédemment.

Créer un modèle de rapport

- Etapes de création d'un modèle de rapport
- Autres manières de créer un modèle de rapport

Un modèle de rapport contient un ensemble de critères, notamment le type du rapport, les périphériques et le format du rapport. Une fois un modèle de rapport créé, appliquez-le pour générer un rapport plus facilement.

Vous pouvez ajouter un nombre quelconque de modèles aux vingt modèles prédéfinis fournis avec HP Web Jetadmin 10.2 :

- **Par utilisateur - Application**
- **Par utilisateur - Couleur/monochrome**

- **Par utilisateur - Serveur d'impression**
- **Par utilisateur - Recto/recto verso**
- **Utilisation du périphérique - Couleur/mono**
- **Utilisation du périphérique - Type de tâche**
- **Utilisation du périphérique - Format de support**
- **Utilisation du périphérique - Recto/recto verso**
- **Journal d'événements - Historique**
- **Utilisation de pointe horaire - Impression hors des heures de bureau**
- **Utilisation de pointe horaire - Heures de bureau**
- **Fournitures - Etat actuel**
- **Fournitures - Prévision détaillée**
- **Fournitures - Inventaire**
- **Fournitures - Détails de la commande**
- **Fournitures - Planification des achats**
- **Fournitures - Efficacité remplacement**
- **Fournitures - Plan de remplacement**
- **Fournitures - Liste d'achat**
- **Fournitures - Efficacité fourniture**

REMARQUE : Ces modèles sont définis par défaut et ne peuvent être modifiés ou renommés. Si vous souhaitez modifier une fonctionnalité d'un modèle par défaut, copiez le modèle souhaité et modifiez la copie enregistrée (reportez-vous à la section Assistant Copier le modèle à la page 121). Vous pouvez supprimer les modèles par défaut. Si vous souhaitez les restaurer, allez dans **Outils > Options > Gestion des périphériques > Rapport > Général** et cliquez sur **Restaurer**. Cette action restaure tous les modèles par défaut de génération de rapport.

Créer un modèle de rapport est l'assistant utilisé pour personnaliser et enregistrer les paramètres de rapport. Une fois l'assistant lancé, vous pouvez sélectionner l'un des **Types de rapport** disponibles, puis choisir les paramètres associés à ce modèle, notamment le format du rapport, les colonnes de rapport et les paramètres de destination.

Etapes de création d'un modèle de rapport

1. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis sélectionnez **Génération de rapport**.

   Dans le module de tâches **Rapports - tâches communes**, sélectionnez **Créer un modèle de rapport**. L'assistant **Créer un modèle de rapport** s'affiche sur la page **Sélectionner un type de rapport**.

2. Sélectionnez le type de rapport et cliquez sur **Suivant**. (Il n'est possible de sélectionner qu'un seul type de rapport à la fois.) La page **Spécifier des paramètres du rapport** s'affiche.

3. Pour plus d'informations sur cette page pour un rapport spécifique, sélectionnez une des options suivantes :

   - Paramètres du rapport d'inventaire d'accessoires à la page 312
   - Paramètres du rapport d'inventaire des périphériques à la page 314
   - Paramètres du rapport d'utilisation des périphériques à la page 316
   - Paramètres du rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur à la page 318
   - Paramètres du rapport sur l'historique du journal d'événements à la page 319
   - Paramètres du rapport d'utilisation de pointe horaire à la page 321
   - Paramètres du rapport Commande de fournitures à la page 322
   - Paramètres du rapport Prévision de remplacement de fournitures à la page 323
   - Paramètres du rapport d'utilisation de fournitures à la page 324

4. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.
5. Indiquez comment le rapport doit être généré (soit sur la page, soit directement par courrier électronique). S'il doit être envoyé à des adresses électroniques, vous pouvez rechercher ces adresses ou les saisir manuellement. Pour séparer les adresses, utilisez un point-virgule.
6. Indiquez la destination du rapport :

   - **Archive uniquement** : enregistre le rapport sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2.
   - **Courrier électronique** : envoie le rapport à une adresse électronique (Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329). Saisissez l'adresse électronique sur cette page ou parcourez la liste pour la sélectionner.

7. Indiquez le format de fichier :

   - **HTML** : enregistre le fichier comme document HTML (Enregistrer les rapports archivés à la page 329).
   - **CSV** : exporte le rapport sous forme de document CSV (Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329).

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Préciser un nom** s'affiche.
8. Saisissez le nom du modèle de rapport, puis cliquez sur **Suivant**.
9. La page **Confirmer**, qui récapitule toutes les options de format de rapport sélectionnées pour ce rapport, apparaît. Cliquez sur **Créer un modèle**.
10. La page **Résultats** s'affiche.
11. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Génération de rapport**.

Autres manières de créer un modèle de rapport

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Créer un modèle de rapport**.
2. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Génération de rapport** ; sélectionnez ensuite **Créer un modèle de rapport**.

Appliquer un modèle de rapport

- Etapes d'application d'un modèle de rapport
- Autres manières d'appliquer un modèle de rapport

Un modèle de rapport contient un ensemble de critères, notamment le type du rapport, les périphériques et le format du rapport. Une fois un modèle de rapport créé, appliquez-le pour générer un rapport plus facilement.

Etapes d'application d'un modèle de rapport

1. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis sélectionnez **Génération de rapport**.

   Dans le module de tâches **Rapports - tâches communes**, cliquez sur **Appliquer un modèle de rapport**. L'assistant **Générer le rapport** s'affiche sur la page **Choisir les options de rapport**.
2. Dans la liste déroulante **Utiliser le modèle**, sélectionnez le modèle à utiliser et cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier une plage de dates pour le rapport** s'affiche.
3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.

   Vous pouvez également sélectionner un groupe entier au lieu de périphériques individuels en définissant la méthode de sélection sur **Groupes**. Les tâches (par exemple de configuration) peuvent être exécutées sur un groupe unique ou sur un groupe et l'ensemble de ses sous-groupes.

   REMARQUE : La prise en compte de l'ensemble des sous-groupes peut prendre plus de temps et accroît considérablement le trafic réseau ; cette option doit donc être utilisée uniquement lorsque cela est approprié.

   Si vous planifiez une tâche à l'aide d'un groupe, celle-ci s'appliquera aux périphériques du groupe à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les périphériques utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et créer une tâche planifiée.

   REMARQUE : Les colonnes de la page **Sélectionner des périphériques** sont définies dans le menu **Afficher > Préférences > Identification de périphérique**.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier le nom de rapport** s'affiche. Saisissez le nom du modèle de rapport, puis cliquez sur **Suivant**.

5. La page **Confirmer**, qui récapitule toutes les options de format de rapport sélectionnées pour ce rapport, apparaît. Cliquez sur **Suivant**.
6. La page **La génération du rapport est terminée**, qui montre la progression réelle de la génération de rapport, apparaît.
7. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Rapports**.

Autres manières d'appliquer un modèle de rapport

1. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Génération de rapport**. Sélectionnez ensuite **Appliquer un modèle de rapport**.
2. Dans la liste **Tous les périphériques**, sélectionnez un périphérique et cliquez dessus à l'aide du bouton droit de la souris. Sélectionnez ensuite **Rapports > Appliquer un modèle de rapport**.

Modifier un modèle de rapport

- Etapes de modification d'un modèle de rapport
- Autres manières de modifier un modèle de rapport

Une fois qu'un modèle de rapport a été créé, il peut être modifié.

Etapes de modification d'un modèle de rapport

1. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis sélectionnez **Génération de rapport**.

   Dans le module de tâches **Rapports - tâches communes**, sélectionnez **Modifier le modèle de rapport**. L'assistant **Modifier le modèle de rapport** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.
2. Sélectionnez le modèle à modifier et cliquez sur **Suivant**. (Il n'est possible de sélectionner qu'un seul modèle à la fois.) La page **Spécifier des paramètres du rapport** s'affiche.
3. Pour plus d'informations sur cette page pour un rapport spécifique, sélectionnez une des options suivantes :
   - Paramètres du rapport d'inventaire d'accessoires à la page 312
   - Paramètres du rapport d'inventaire des périphériques à la page 314
   - Paramètres du rapport d'utilisation des périphériques à la page 316
   - Paramètres du rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur à la page 318
   - Paramètres du rapport sur l'historique du journal d'événements à la page 319
   - Paramètres du rapport d'utilisation de pointe horaire à la page 321
   - Paramètres du rapport Commande de fournitures à la page 322
   - Paramètres du rapport Prévision de remplacement de fournitures à la page 323
   - Paramètres du rapport d'utilisation de fournitures à la page 324

4. Une fois que vous avez défini le format du rapport, cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de destination** s'affiche.
5. Indiquez comment le rapport doit être généré (soit sur la page, soit directement par courrier électronique). S'il doit être envoyé à des adresses électroniques, vous pouvez rechercher ces adresses ou les saisir manuellement. Pour séparer les adresses, utilisez un point-virgule.
6. Indiquez la destination du rapport :
   - **Archive uniquement** : enregistre le rapport sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2.
   - **Courrier électronique** : envoie le rapport à une adresse électronique (Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329). Saisissez l'adresse électronique sur cette page ou parcourez la liste pour la sélectionner.
7. Indiquez le format de fichier :
   - **HTML** : enregistre le fichier comme document HTML (Enregistrer les rapports archivés à la page 329).
   - **CSV** : exporte le rapport sous forme de document CSV (Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329).

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Préciser un nom** s'affiche.
8. Saisissez le nom du modèle de rapport, puis cliquez sur **Suivant**.
9. La page **Confirmer**, qui récapitule toutes les options de format de rapport sélectionnées pour ce rapport, apparaît. Cliquez sur **Suivant**.
10. La page **Résultats**, qui montre la progression réelle de la génération de rapport, apparaît.
11. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Génération de rapport**.

Autres manières de modifier un modèle de rapport

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Modifier le modèle de rapport**.
2. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Génération de rapport**. Sélectionnez ensuite **Modifier le modèle de rapport**.
3. Dans le module de tâches **Rapport - modèles de rapports**, sélectionnez le modèle à modifier et cliquez sur **Modifier**.
4. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis **Génération de rapport**. Sélectionnez ensuite **Modèles**.

Supprimer un modèle de rapport

- Etapes de suppression d'un modèle de rapport
- Autres manières de supprimer un modèle de rapport

Il est possible de supprimer un modèle de rapport à tout moment.

Etapes de suppression d'un modèle de rapport

1. Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis sélectionnez **Génération de rapport**.

   Dans le module de tâches **Rapports - tâches communes**, sélectionnez **Supprimer le modèle de rapport**. L'assistant **Supprimer les modèles de rapports** s'affiche sur la page **Sélectionner un modèle**.

2. Sélectionnez le modèle à supprimer et cliquez sur **Suivant**. (Il n'est possible de sélectionner qu'un seul modèle à la fois.) La page **Confirmer** s'affiche.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Génération de rapport**.

Autres manières de supprimer un modèle de rapport

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Rapports** et sélectionnez **Supprimer le modèle de rapport**.
- Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche et cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Génération de rapport**. Sélectionnez ensuite **Supprimer le modèle de rapport**.
- Dans le module de tâches **Rapport - modèles de rapports**, sélectionnez le modèle à supprimer et cliquez sur **Supprimer**.
- Développez le menu **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis **Génération de rapport**. Sélectionnez ensuite **Modèles**.

Copier un modèle de rapport

Dans la vue de **Gestion des périphériques**, vous pouvez créer et gérer des modèles pour gagner du temps et obtenir plus de cohérence. Les modèles peuvent être configurés selon les préférences des utilisateurs (cela varie en fonction du type de modèle) et s'appliquent à des périphériques ou à des groupes. Ils sont disponibles dans **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** et **Génération de rapport**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Assistant Copier le modèle à la page 121.

Afficher les rapports

- Etapes d'affichage de rapports

Vous pouvez afficher tout rapport ayant déjà été généré.

Etapes d'affichage de rapports

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Rapports**. Les rapports archivés sont répertoriés sur la page **Rapports archivés**
2. Sélectionnez le rapport. Vous pouvez maintenant effectuer les opérations suivantes :
   - **Afficher** le rapport : le rapport est alors affiché. Vous pouvez ensuite envoyer le rapport par courrier électronique, l'enregistrer ou l'imprimer.
   - **Courrier électronique** : envoie le rapport par courrier électronique (Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329).
   - **Enregistrer** le rapport : vous pouvez alors indiquer le répertoire et le nom de fichier du rapport.
   - **Supprimer** le rapport : une page de confirmation s'affiche.

Rapports archivés

- Afficher les rapports archivés
- Supprimer les rapports archivés

Les **Rapports archivés** stockent tous les rapports générés précédemment et vous offrent une manière de les afficher. Vous pouvez afficher les rapports archivés, les exporter au format CSV ou les supprimer. Un paramètre de durée de vie (TTL) de 90 jours personnalisable efface ces rapports au fil du temps. Lorsque le rapport atteint cette valeur, HP Web Jetadmin 10.2 l'efface automatiquement de l'archive.

Afficher les rapports archivés

- Etapes d'affichage des rapports archivés
- Autres manières d'afficher les rapports archivés

Vous pouvez afficher n'importe quel rapport ayant déjà été généré à l'aide de la commande **Afficher les rapports archivés**. Tous les rapports ayant déjà été générés sont stockés dans les **Rapports archivés**.

Etapes d'affichage des rapports archivés

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Rapports**.

   Sélectionnez **Rapports archivés**. La page **Rapports archivés** s'affiche.
2. Sélectionnez le rapport à afficher et cliquez sur **Afficher**.
3. Vous pouvez maintenant effectuer les opérations suivantes :
   - Envoyer les rapports par courrier électronique à la page 329.
   - Enregistrer les rapports archivés à la page 329.
   - **Imprimer** : sélectionnez **Imprimer**, puis l'imprimante vers laquelle vous voulez envoyer le rapport.
4. Cliquez sur **Fermer**. La page **Rapports archivés** s'affiche.

Autres manières d'afficher les rapports archivés

- Dans le module de tâches **Rapport - rapports archivés**, sélectionnez le rapport à afficher et cliquez sur **Afficher**.

Supprimer les rapports archivés

- Etapes de suppression des rapports archivés
- Autres manières de supprimer les rapports archivés

Les rapports ayant été archivés peuvent être supprimés.

Etapes de suppression des rapports archivés

1. Développez l'arborescence **Rapports** dans le volet de navigation de gauche, puis cliquez sur **Rapports archivés**. La page **Rapports archivés** s'affiche.
2. Sélectionnez le rapport archivé à supprimer et cliquez sur **Supprimer**. L'assistant **Supprimer le rapport archivé** s'affiche sur la page **Confirmer**.
3. Pour apporter des modifications, cliquez sur **Précédente**. S'il s'agit bien du rapport à supprimer, cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.
4. Le rapport que vous avez supprimé est affiché. Cliquez sur **Terminé**.

Autres manières de supprimer les rapports archivés

- Dans le module de tâches **Rapport - rapports archivés**, sélectionnez le rapport à supprimer et cliquez sur **Supprimer**.

Stockage

- Tout sur le stockage
- Modules de tâches pour le stockage
- Référentiel de stockage
- Importer des polices et des macros
- Supprimer des polices et des macros
- Modification des propriétés de stockage
- Enregistrer dans un fichier
- Installer des polices et des macros sur des périphériques
- Supprimer des fichiers de polices et de macros de périphériques
- Imprimer la police/macro
- Modèles de stockage
- Créer un modèle de stockage
- Appliquer un modèle de stockage

- Modifier un modèle de stockage
- Supprimer un modèle de stockage
- Copier un modèle de stockage
- Afficher un modèle de stockage

Le **Stockage** permet de télécharger et de gérer les fichiers de polices et de macros sur les périphériques.

Tout sur le stockage

Le **Stockage** permet de télécharger et de gérer les fichiers de polices et de macros sur les périphériques.

Modules de tâches pour le stockage

- Module de tâches Stockage - tâches communes
- Module de tâches Stockage - tâches actives
- Module de tâches Stockage - tâches planifiées

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Stockage**.

Module de tâches Stockage - tâches communes

Le module de tâches **Stockage - tâches communes** peut être affiché sur la page **Stockage**. Il inclut les tâches suivantes :

- Importer des polices et des macros à la page 340
- Supprimer des polices et des macros à la page 341
- Créer un modèle de stockage à la page 343
- Appliquer un modèle de stockage à la page 344
- Modifier un modèle de stockage à la page 344
- Supprimer un modèle de stockage à la page 345
- Copier un modèle de stockage à la page 345

Le module de tâches **Stockage - tâches communes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2, sous la même dénomination.

Module de tâches Stockage - tâches actives

Le module de tâches **Stockage - tâches actives** affiche les tâches de stockage en cours d'exécution. L'écran affiche le nom, l'état, l'initiateur de chacune des tâches et le moment auquel elle a débuté. Toute tâche terminée disparaît du module de tâches **Stockage - tâches actives**.

Le module de tâches **Stockage - tâches actives** présente les tâches de stockage actives ou en cours d'exécution. Vous pouvez sélectionner une tâche de stockage et choisir l'une des options suivantes :

- **Arrêter** : arrête la tâche de **Stockage** en cours et la supprime de la liste des **Tâches actives**, ce qui empêche la configuration des périphériques qui ne sont pas encore configurés. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- **Afficher** : affiche la tâche de **Stockage** sélectionnée en cours d'exécution avec les résultats détaillés.

Module de tâches Stockage - tâches planifiées

Le module de tâches **Stockage - tâches planifiées** affiche les tâches de stockage en cours de planification. L'écran affiche le nom, l'initiateur de chacune des tâches et le moment auquel elle a débuté. Si une tâche est planifiée pour s'exécuter une seule fois, elle est supprimée du module de tâches **Stockage - tâches planifiées** à l'heure de son démarrage. Elle apparaît ensuite dans le module de tâches **Stockage - tâches actives** (voir Module de tâches Stockage - tâches actives à la page 339). Lorsqu'une tâche est planifiée pour s'exécuter plusieurs fois, elle est visible dans le module de tâches **Stockage - tâches actives** à l'heure de son démarrage et s'affiche simultanément dans le module de tâches **Stockage - tâches planifiées**. Son heure de démarrage est mise à jour pour indiquer l'heure de l'exécution suivante. Lorsque l'heure de début de la tâche planifiée se présente et que celle-ci s'exécute pour la dernière fois, elle disparaît du module de tâches **Stockage - tâches planifiées**.

Vous pouvez sélectionner une tâche planifiée et choisir l'une des options suivantes :

- **Supprimer** : pour supprimer le programme de la tâche de **Stockage** sélectionnée.
- **Modifier** : pour modifier le programme de la tâche de **Stockage** sélectionnée.

Référentiel de stockage

Le **Référentiel de stockage** vous permet de stocker des polices et des macros.

Importer des polices et des macros

Vous pouvez importer des polices et des macros dans le **Référentiel de stockage**.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage**, puis sur **Importer des polices et des macros**. L'assistant **Importer des polices et des macros** s'ouvre sur la page **Sélectionner les polices et les macros à importer**.
2. Accédez au dossier contenant les polices et les macros à importer, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner les polices et les macros à importer** s'affiche.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page de **Confirmation** s'affiche.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.
5. Cliquez sur **Terminé**.

Supprimer des polices et des macros

Vous pouvez supprimer des polices et des macros du **Référentiel de stockage**. Si vous les avez ajoutées à des périphériques, elles n'en seront pas pour autant supprimées.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Stockage**, puis sur **Supprimer des polices et des macros**. L'assistant **Supprimer des polices et des macros** s'ouvre sur la page **Sélectionner des polices et des macros**.
2. Sélectionnez les polices et les macros à supprimer du référentiel, puis cliquez sur **Suivant**. La page de **Confirmation** s'affiche.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultats** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé**.

Modification des propriétés de stockage

Vous pouvez configurer l'ID associé à chaque fichier de police ou de macro. Le processus d'installation d'une police et d'une macro commence, par défaut, par attribuer des ID commençant par le chiffre 1. Si certaines polices et macros doivent comporter des valeurs d'ID déterminées, vous pouvez les définir à l'aide de **Modifier les propriétés** pour que les polices et macros concernées soient toujours installées avec ces valeurs d'ID.

Une police et une macro peuvent avoir le même ID, mais toutes les polices doivent comporter des ID uniques de même que les macros.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage** et sur **Référentiel**. La page **Référentiel de stockage** s'affiche.
2. Sélectionnez une police ou une macro dont vous souhaitez changer l'ID. Puis, cliquez sur **Modifier les propriétés**. La boîte de dialogue **Modifier les propriétés de la ressource** s'affiche.
3. Saisissez le nouveau numéro de l'ID et cliquez sur **OK**.

Enregistrer dans un fichier

Vous pouvez enregistrer des fichiers de polices et de macros dans un fichier situé à l'extérieur de HP Web Jetadmin. Cette solution sera utile si vous souhaitez, par la suite, les installer sur une imprimante connectée à un PC.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage** et sur **Référentiel**. Sur la page **Référentiel**, cliquez sur **Enregistrer dans un fichier**. L'assistant **Enregistrer dans un fichier** s'ouvre sur la page **Source**.
2. Choisissez les fichiers de polices et de macros à enregistrer en sélectionnant l'option **Utiliser le modèle** ou l'option de **sélection dans la liste**, puis cliquez sur **Suivant**.

3. Si vous avez choisi :
   - **Utiliser le modèle** :
     - La page **Sélectionner un modèle** s'affiche.
     - Sélectionnez le modèle à utiliser et cliquez sur **Suivant**.
   - **Sélection dans la liste** :
     - La page **Sélectionner des polices et des macros** s'affiche.
     - Sélectionnez les fichiers de polices et de macros à enregistrer et cliquez sur **Suivant**.
4. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Cliquez sur **Enregistrer**. La page **Enregistrer sous** s'affiche. Sélectionnez l'emplacement et le nom de ce fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**. La page **Résultats** s'affiche.
6. Cliquez sur **Terminé**.

Installer des polices et des macros sur des périphériques

Une fois le fichier de polices ou de macros importé dans le **Référentiel de stockage**, il peut être installé sur un périphérique.

1. Accédez à une liste de périphériques.
2. Sélectionnez le ou les périphériques et cliquez sur l'onglet **Stockage** dans la partie inférieure de la page. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Polices et macros**.
3. Sélectionnez le ou les périphériques dans l'onglet **Stockage** et cliquez sur **Installer**. L'assistant **Installer des polices et des macros** s'ouvre sur la page **Sélectionner des polices et des macros**.
4. Sélectionnez les fichiers de polices et de macros à installer sur le périphérique et cliquez sur **Suivant**. La page **Indiquer la destination** s'affiche.
5. Sélectionnez la destination des fichiers de polices et de macros choisis, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Options** s'affiche.
6. Sélectionnez les options qui vous conviennent et cliquez sur **Suivant**.
7. La page **Confirmer** s'affiche.
8. Cliquez sur **Installer**. La page **Résultats** s'affiche.
9. Cliquez sur **Terminé**.

Supprimer des fichiers de polices et de macros de périphériques

Après avoir installé un fichier de polices ou de macros sur un périphérique, il est possible de le retirer de ce périphérique. Ce retrait ne le supprime pas du **Référentiel de stockage**.

1. Accédez à une liste de périphériques.
2. Sélectionnez le ou les périphériques et cliquez sur l'onglet **Stockage** dans la partie inférieure de la page. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Polices et macros**.

3. Sélectionnez le ou les périphériques dans l'onglet **Stockage** et cliquez sur **Supprimer**. L'assistant **Supprimer des polices et des macros** s'ouvre sur la page **Sélectionner des ressources de périphérique**.
4. Sélectionnez la police ou la macro à retirer du périphérique et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Cliquez sur **Supprimer**. La page **Résultats** s'affiche.
6. Cliquez sur **Terminé**.

Imprimer la police/macro

Cette option imprime une page de test de la police ou macro sélectionnée.

1. Accédez à une liste de périphériques.
2. Sélectionnez le ou les périphériques et cliquez sur l'onglet **Stockage** dans la partie inférieure de la page. Dans le menu **Afficher**, sélectionnez **Polices et macros**.
3. Sélectionnez le ou les périphériques sous l'onglet **Stockage** et cliquez sur **Imprimer la police/macro**. L'assistant **Imprimer des polices et des macros** s'ouvre sur la page **Sélectionner des polices et des macros**.
4. Sélectionnez les fichiers de polices et de macros à imprimer et cliquez sur **OK**.

Modèles de stockage

Les modèles de stockage permettent d'installer les fichiers de polices et de macros sélectionnés sur un groupe de périphériques ou sur un seul d'entre eux. Il est possible d'installer le nombre de fichiers souhaités au moyen d'une seule commande. Vous pouvez :

- Créer un modèle de stockage à la page 343
- Appliquer un modèle de stockage à la page 344
- Modifier un modèle de stockage à la page 344
- Supprimer un modèle de stockage à la page 345
- Copier un modèle de stockage à la page 345
- Afficher un modèle de stockage à la page 346

Créer un modèle de stockage

Vous pouvez créer un modèle de stockage.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage** et sur **Modèles**. Sur la page qui présente la vue d'ensemble des **Modèles** de stockage, cliquez sur **Créer**. L'assistant **Créer un modèle de stockage** s'ouvre sur la page **Indiquer une action de tâche**.
2. Choisissez de **télécharger des polices et des macros sur un périphérique** et/ou de **supprimer des polices et des macros d'un périphérique**.
3. La page **Sélectionner des polices et des macros** s'affiche.

4. Sélectionnez les fichiers de polices et de macros à télécharger, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Indiquer la destination** s'affiche.
5. Sélectionnez la destination des fichiers de polices et de macros choisis, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Options** s'affiche.
6. Sélectionnez les options qui vous conviennent et cliquez sur **Suivant**. La page **Préciser un nom** s'affiche.
7. Saisissez le nom de ce nouveau modèle, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer la destination des polices et des macros** s'affiche.
8. Cliquez sur **Créer**. La page **Résultats** s'affiche.
9. Cliquez sur **Terminé**.

Appliquer un modèle de stockage

Vous pouvez installer le contenu d'un modèle de stockage sur un ou plusieurs périphériques ou sur un groupe.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage** et sur **Modèles**. Sur la page qui présente la vue d'ensemble des **Modèles** de stockage, cliquez sur **Appliquer**. L'assistant **Appliquer un modèle de stockage** s'ouvre sur la page **Sélectionner des périphériques**.
2. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne. Cliquez ensuite sur **Suivant**.
3. La page **Confirmer** s'affiche.
4. Vérifiez les sélections, puis cliquez sur **Appliquer le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
5. Cliquez sur **Terminé**.

Modifier un modèle de stockage

Vous pouvez modifier un modèle de stockage.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage** et sur **Modèles**. Sur la page qui présente la vue d'ensemble des **Modèles** de stockage, cliquez sur **Créer**. L'assistant **Créer un modèle de stockage** s'ouvre sur la page **Indiquer une action de tâche**.
2. Choisissez de **télécharger des polices et des macros sur un périphérique** et/ou de **supprimer des polices et des macros d'un périphérique**.
3. La page **Sélectionner des polices et des macros** s'affiche.
4. Sélectionnez les fichiers de polices et de macros à télécharger, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Indiquer la destination** s'affiche.
5. Sélectionnez la destination des fichiers de polices et de macros choisis, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Options** s'affiche.

6. Sélectionnez les options qui vous conviennent et cliquez sur **Suivant**. La page **Préciser un nom** s'affiche.
7. Saisissez le nom de ce nouveau modèle, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** la destination des polices et des macros s'affiche.
8. Cliquez sur **Enregistrer**. La page **Résultats** s'affiche.
9. Cliquez sur **Terminé**.

Supprimer un modèle de stockage

Supprimez tous les modèles que vous n'utilisez pas.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage** et sur **Modèles**. La page qui présente la vue d'ensemble des **Modèles** de stockage s'affiche.
2. Sélectionnez le modèle à supprimer, puis cliquez sur **Supprimer**. L'assistant **Supprimer le modèle** s'ouvre sur la page **Confirmer**.
3. Vérifiez la sélection, puis cliquez sur **Supprimer le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé**.

Copier un modèle de stockage

Vous pouvez copier des modèles de stockage pour en créer un nouveau. Le modèle copié est ajouté à la liste des modèles existants et celui d'origine demeure inchangé.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage** et sur **Modèles**. La page qui présente la vue d'ensemble des **Modèles** de stockage s'affiche.
2. Sélectionnez le modèle à copier, puis cliquez sur **Copie**. L'assistant **Copier le modèle** s'affiche sur la page **Spécifier un nom de modèle**.
3. Saisissez le nom du nouveau modèle. Le nom du modèle d'origine ne sera pas modifié.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Vérifiez la sélection, puis cliquez sur **Copier le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
6. Cliquez sur **Terminé**. Le nouveau modèle figure à présent sous **Modèles** dans le volet de navigation de gauche.

Afficher un modèle de stockage

Vous pouvez installer le contenu d'un modèle de stockage sur un ou plusieurs périphériques ou sur un groupe.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Stockage** et sur **Modèles**. Sur la page qui présente la vue d'ensemble des **Modèles** de stockage, cliquez sur **Appliquer**. L'assistant **Appliquer un modèle de stockage** s'ouvre sur la page **Sélectionner des périphériques**.
2. Sélectionnez les options de solution à appliquer. Pour appliquer le modèle de stockage ultérieurement, cliquez sur **Programme**. Cliquez ensuite sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.

   REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.
3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne. Cliquez ensuite sur **Suivant**.

   Si vous appliquez tout de suite le modèle, la page **Résultats** s'affiche.

   Si vous avez choisi d'en planifier l'application pour qu'elle s'exécute ultérieurement, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche en présentant la liste des modèles de stockage qu'il est possible d'installer. Indiquez le moment auquel vous souhaiter appliquer le modèle de stockage.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Vérifiez les sélections, puis cliquez sur **Appliquer le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
6. Cliquez sur **Terminé**.

Solutions

- Tout sur les solutions
- Modules de tâches pour les solutions
- Référentiel de solutions
- Importation de solutions
- Modification des paramètres de solution
- Suppression de solutions
- Installation de solutions
- Désinstallation de solutions

- Modèles de solutions
- Vue d'ensemble spécifique aux modèles de solutions
- Création d'un modèle de solutions
- Suppression d'un modèle de solutions
- Modification d'un modèle de solutions
- Copie d'un modèle de solutions
- Application d'un modèle de solutions

Le module **Solutions** étend la prise en charge de HP Web Jetadmin 10.2 pour y inclure les nouvelles solutions soumises à l'obtention d'une licence et configurables obtenues auprès de tiers.

Tout sur les solutions

HP Web Jetadmin 10.2 fournit des fonctions pour gérer les programmes qu'il est possible d'installer sur les périphériques. Le processus de gestion des solutions repose sur un élément central, le **Référentiel de solutions**, qui est un groupe de programmes pouvant être installés sur les périphériques gérés. Le référentiel peut contenir trois types de programmes différents :

- **Chailets**
- **Solutions .Net**
- **Solutions**

Pour des raisons de simplicité, ces types de programmes sont ici évoqués sous la dénomination **Solutions**.

Les solutions sont importées dans le **Référentiel de solutions**. Elles peuvent ensuite être installées sur un périphérique ou un groupe de périphériques. Il est possible de modifier les propriétés des solutions contenues dans le référentiel ou, si elles ne sont plus nécessaires, de les en supprimer.

La liste des périphériques contient un onglet **Solutions** qui permet de gérer les solutions installées sur les périphériques. Vous voyez rapidement quelles sont les solutions installées sur un périphérique et pouvez ensuite entreprendre les actions nécessaires pour en installer de nouvelles ou supprimer celles qui ne sont plus utiles.

Il est possible de combiner des solutions du référentiel pour créer des **Modèles de solutions**. Vous pouvez appliquer ces modèles à un périphérique ou à un groupe de périphériques pour installer une ou plusieurs solutions. Il existe des fonctions servant à gérer les modèles créés. Les modèles peuvent être modifiés, copiés ou supprimés. L'expression Appliquer un modèle signifie installer sur le périphérique ou le groupe de périphériques les solutions identifiées dans le modèle.

Il est en outre possible d'appliquer des modèles dans le cadre d'une **Stratégie de groupe**. Une **Stratégie de groupe** est une action qui s'exécute lorsque un périphérique est ajouté à un groupe ou retiré d'un groupe. Les stratégies de groupe servent également à créer des flux de travail qui définissent plusieurs actions à exécuter sur un groupe de périphériques répondant à des critères précis.

Modules de tâches pour les solutions

- Module de tâches Solutions - tâches communes
- Module de tâches Solutions - tâches actives

- Module de tâches Solutions - tâches planifiées

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Solutions**.

Module de tâches Solutions - tâches communes

Le module de tâches **Solutions - tâches communes** peut être affiché sur la page **Solutions**. Il inclut les tâches suivantes :

- **Importer une solution** : importe une solution dans le **Référentiel de solutions** (Importation de solutions à la page 349).
- **Installer une solution** : après avoir importé une solution, vous pouvez l'installer sur des périphériques ou des groupes de périphériques (Installation de solutions à la page 351).
- **Désinstaller une solution** : désinstalle une solution (Désinstallation de solutions à la page 352).

Le module de tâches **Solutions - tâches communes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2, sous la même dénomination.

Module de tâches Solutions - tâches actives

Le module de tâches **Solutions - tâches actives** affiche les tâches relatives aux solutions en cours d'exécution. L'écran affiche le nom, l'état, l'initiateur de chacune des tâches et le moment auquel elle a débuté. Toute tâche terminée disparaît du module de tâches **Solutions - tâches actives**.

Le module de tâches **Solutions - tâches actives** présente les tâches relatives aux solutions qui sont actives ou en cours d'exécution. Vous pouvez en sélectionner une et choisir l'une des options suivantes :

- **Arrêter** : cette option arrête la tâche **Solutions** en cours et la supprime de la liste des Tâches actives, ce qui empêche la configuration des périphériques qui ne sont pas encore configurés. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- **Afficher** : affiche la tâche de **Solutions** sélectionnée en cours d'exécution avec les résultats détaillés.

Module de tâches Solutions - tâches planifiées

Le module de tâches **Solutions - tâches planifiées** affiche les tâches relatives aux solutions en cours de planification. L'écran affiche le nom, l'initiateur de chacune des tâches et le moment auquel elle a débuté. Si une tâche est planifiée pour s'exécuter une seule fois, elle est supprimée du module de tâches **Solutions - tâches planifiées** à l'heure de son démarrage. Elle apparaît ensuite dans le module de tâches **Solutions - tâches actives** (voir Module de tâches Solutions - tâches actives à la page 348). Lorsqu'une tâche est planifiée pour s'exécuter plusieurs fois, elle est visible dans le module de tâches **Solutions - tâches actives** à l'heure de son démarrage et s'affiche simultanément dans le module de tâches **Solutions - tâches planifiées**. Son heure de démarrage est mise à jour pour indiquer l'heure de l'exécution suivante. Lorsque l'heure de début de la tâche planifiée se présente et que celle-ci s'exécute pour la dernière fois, elle disparaît du module de tâches **Solutions - tâches planifiées**.

Vous pouvez sélectionner une tâche planifiée et choisir l'une des options suivantes :

- **Supprimer** : pour supprimer le programme de la tâche Solution sélectionnée.
- **Modifier** : pour modifier le programme de la tâche Solution sélectionnée.

Référentiel de solutions

Les solutions sont répertoriées dans le **Référentiel de solutions**. Depuis cette page, vous pouvez :

- **Importer une solution** : importer des solutions dans le **Référentiel de solutions** (Importation de solutions à la page 349).
- **Modifier une solution** : modifier des solutions qui ont déjà été importées (Modification des paramètres de solution à la page 350).
- **Supprimer une solution** : supprimer des solutions qui ont déjà été importées (Suppression de solutions à la page 351).
- **Installer une solution** : installer des solutions sur des périphériques ou des groupes de périphériques (Installation de solutions à la page 351).

Le **Référentiel de solutions** peut contenir trois types de programmes différents :

- Les solutions préinstallées : impossibles à supprimer.
- Les solutions ajoutées : toutes les solutions ajoutées peuvent être modifiées pour en faciliter la gestion. Ces solutions couvrent ce qui suit :
  - Chailets (applications qui utilisent Java)
  - Applications .NET
  - Solutions

Importation de solutions

Vous pouvez importer des solutions et les installer par la suite sur des périphériques ou des groupes de périphériques.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions** et sur **Référentiel**. La page **Référentiel** s'affiche.
2. Cliquez sur **Importer**. L'assistant **Importer des solutions** s'ouvre sur la page **Sélectionner des fichiers**.
3. Sélectionnez une solution à importer ou cliquez sur **Parcourir** pour rechercher celle souhaitée.
4. Pour importer la solution, cliquez sur **Importer**.

Modification des paramètres de solution

Vous pouvez apporter des modifications aux solutions qui ont déjà été importées.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions** et sur **Référentiel**. La page **Référentiel** s'affiche.
2. Sélectionnez une solution et cliquez sur **Modifier**. L'assistant **Modifier les paramètres de solution** démarre.
3. Si vous modifiez une :
   - Application Chailet ou .NET : vous pouvez modifier ce qui suit :
     - **Description** : description personnalisée de l'application.
   - **Solution** : vous pouvez modifier ce qui suit :
     - **Description** : description personnalisée de la solution.
     - **URL de l'application** : chemin de l'URL menant à l'emplacement de la solution dans le dépôt d'applications que le périphérique utilisera pour obtenir la solution depuis ce dépôt.

       Nom d'utilisateur et **Mot de passe** (informations d'identification de dépôt) : nom d'utilisateur et mot de passe utilisés pour accéder au dépôt où se trouve l'**URL de l'application**. Les champs du nom d'utilisateur et du mot de passe peuvent rester vides, sinon, les deux valeurs doivent être fournies.
     - **URL configuration** : indique l'emplacement d'un fichier de configuration à récupérer pour configurer correctement la solution.

       Nom d'utilisateur et **Mot de passe** (informations d'identification de dépôt) : nom d'utilisateur et mot de passe utilisés pour accéder au dépôt où se trouve l'**URL configuration**. Les champs du nom d'utilisateur et du mot de passe peuvent rester vides, sinon, les deux valeurs doivent être fournies.
     - **URL de licence** : indique l'emplacement d'un fichier de licence à récupérer. La licence associée au fichier identifie parmi les fonctions dont vous disposez celles dont l'utilisation dans la solution fait l'objet d'une licence.

       Nom d'utilisateur et **Mot de passe** (informations d'identification de dépôt) : nom d'utilisateur et mot de passe utilisés pour accéder au dépôt où se trouve l'**URL de licence**. Les champs du nom d'utilisateur et du mot de passe peuvent rester vides, sinon, les deux valeurs doivent être fournies.
4. Une fois les modifications effectuées, cliquez sur **OK**.

Suppression de solutions

Vous pouvez supprimer des solutions qui ont déjà été importées. Toutes les solutions peuvent être supprimées à l'exception de celles qui sont préinstallées.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions** et sur **Référentiel**. La page **Référentiel** s'affiche.
2. Sélectionnez la solution à supprimer et cliquez sur **Supprimer**. L'assistant **Supprimer la solution du référentiel** s'ouvre sur la page **Confirmer**.
3. Pour supprimer la solution, cliquez sur **Supprimer**. La page **Résultats** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé**.

Installation de solutions

Vous pouvez identifier une solution, puis l'installer sur un ou plusieurs périphériques ou sur des groupes de périphériques. Vous pouvez également définir les propriétés de la solution.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions** et sur **Référentiel**. La page **Référentiel** s'affiche.
2. Cliquez sur **Installer**. L'assistant **Installer des solutions** s'ouvre sur la page **Sélectionner des options**.
3. Sélectionnez un modèle existant ou indiquez manuellement les options.
4. Pour installer immédiatement la solution, cliquez sur **Suivant**.

   Pour planifier l'installation de sorte qu'elle s'exécute à un moment ultérieur, cliquez sur **Programmer** et sur **Suivant**.

   REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

   La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.
5. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne. Cliquez ensuite sur **Suivant**. La page **Modifier les paramètres** s'ouvre sur la liste des solutions pouvant être installées.
6. Sélectionnez au moins une solution et cliquez sur **Suivant**. La page **Modifier les paramètres** s'ouvre sur la liste des solutions sélectionnées en vue de leur installation. Cette page indique en outre si les paramètres de configuration de la solution ont déjà été définis.

7. Le type d'une solution détermine s'il est possible d'en modifier les propriétés. Si vous modifiez une :

   - Solution : vous pouvez modifier ce qui suit :
     - **Description** : description personnalisée de la solution.
     - **URL de l'application** : indique l'emplacement de la solution. Cette indication sert à récupérer l'application.
     - **URL configuration** : indique l'emplacement d'un fichier de configuration à récupérer pour configurer correctement la solution.
     - **URL de licence** : indique l'emplacement d'un fichier de licence à récupérer. La licence associée au fichier identifie parmi les fonctions dont vous disposez celles dont l'utilisation dans la solution fait l'objet d'une licence.
   - Application Chailet ou .NET :
     - **Description** : description personnalisée de la solution.

   Cliquez sur **OK**.

8. Si vous installez immédiatement le modèle, la page **Confirmer** s'affiche.

   Si vous avez choisi de planifier l'installation de la solution, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche. Attribuez un nom à l'installation, puis définissez la date et l'heure d'installation.

9. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
10. Cliquez sur **Installer**. La page **Progression** ou **Résultats** s'affiche.
11. Cliquez sur **Terminé**.

Désinstallation de solutions

Vous pouvez désinstaller des solutions sur un ou plusieurs périphériques.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions**. Dans le module de tâches **Tâches communes**, cliquez sur **Désinstaller une solution**. L'assistant **Désinstaller une solution** s'ouvre sur la page **Sélectionner des périphériques**.
2. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner des solutions** s'ouvre sur la liste des solutions pouvant être désinstallées.
4. Sélectionnez au moins une solution à désinstaller des périphériques sélectionnés, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'ouvre sur la liste des solutions sélectionnées en vue de leur désinstallation.
5. Cliquez sur **Désinstaller**. La page **Progression** ou **Résultats** s'affiche.

Modèles de solutions

Les modèles de solutions permettent d'installer les solutions sélectionnées sur un groupe de périphériques ou sur un seul. Il est possible d'installer le nombre de solutions souhaitées au moyen d'une seule commande. Vous pouvez :

- **Créer un modèle de solutions** : créer un modèle de solutions (Création d'un modèle de solutions à la page 353).
- **Modifier un modèle de solution** : apporter des modifications à un modèle de solutions existant (Modification d'un modèle de solutions à la page 354).
- **Supprimer un modèle de solutions** : supprimer un modèle de solutions (Suppression d'un modèle de solutions à la page 354).
- **Copier un modèle de solutions** : copier un modèle de configuration de solutions, le renommer et y apporter des modifications (Copie d'un modèle de solutions à la page 354).
- **Appliquer un modèle de solutions** : installer les solutions d'un modèle sur un seul ou plusieurs périphériques ou sur un groupe (Application d'un modèle de solutions à la page 355).

Vue d'ensemble spécifique aux modèles de solutions

Chaque modèle de solutions comporte une page particulière qui indique le nom et les solutions du modèle, ainsi que les paramètres de chaque solution. Depuis cette page, vous pouvez :

- **Appliquer un modèle de solutions** : installer les solutions d'un modèle sur un seul ou plusieurs périphériques ou sur un groupe (Application d'un modèle de solutions à la page 355).
- **Modifier un modèle de solution** : apporter des modifications à un modèle de solutions existant (Modification d'un modèle de solutions à la page 354).
- **Supprimer un modèle de solutions** : supprimer un modèle de solutions (Suppression d'un modèle de solutions à la page 354).
- **Copier un modèle de solutions** : copier un modèle de configuration de solutions, le renommer et y apporter des modifications (Copie d'un modèle de solutions à la page 354).

Création d'un modèle de solutions

Vous pouvez créer un modèle de solutions.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions** et sur **Modèles**. Sur la page qui présente la vue d'ensemble du **Modèle de solutions**, cliquez sur **Créer**. L'assistant **Créer un modèle de solutions** s'ouvre sur la page **Sélectionner des solutions**.
2. Sélectionnez les solutions à inclure dans le modèle. Pour installer des gestionnaires de solutions, cliquez sur **Installer des gestionnaires si nécessaire**.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Modifier les paramètres** s'affiche.
4. L'écran présente les solutions sélectionnées en vue de leur installation. Pour modifier les paramètres de configuration, cliquez sur **Modifier**, puis apportez les modifications nécessaires.
5. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un nom de modèle** s'affiche.
6. Saisissez le nom, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

7. Vérifiez le modèle et cliquez sur **Créer un modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
8. Cliquez sur **Terminé**.

Suppression d'un modèle de solutions

Supprimez toutes les solutions que vous n'utilisez pas.

1. Dans le volet de navigation de gauche, développez **Solutions**, puis cliquez sur **Modèles**.
2. Sur la page **Modèles**, sélectionnez le modèle à supprimer, puis cliquez sur **Supprimer**. L'assistant **Supprimer des modèles de solution** démarre.
3. Sur la page **Confirmer**, examinez la sélection, puis cliquez sur **Supprimer des modèles**. La page **Résultats** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé**.

Modification d'un modèle de solutions

Vous pouvez modifier un modèle de solutions.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions** et sur **Modèles**. Sur la page qui présente la vue d'ensemble du **Modèle de solutions**, cliquez sur **Modifier**. L'assistant **Modifier un modèle de solutions** s'ouvre sur la page **Sélectionner des solutions**.
2. Sélectionnez la solution à modifier et cliquez sur **Suivant**. La page **Modifier les paramètres** s'affiche.
3. Pour modifier le modèle, cliquez sur **Modifier**, puis apportez les modifications nécessaires.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un nom de modèle** s'affiche.
5. Si vous le souhaitez, vous pouvez modifier le nom du modèle. Cliquez ensuite sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

REMARQUE : Si vous changez le nom du modèle, le modèle d'origine portera désormais ce nouveau nom. Si vous souhaitez copier un modèle tout en conservant le modèle d'origine et son nom, vous devez utiliser l'option **Copie** disponible sur la page contenant la vue d'ensemble du **Modèle de solutions** (Copie d'un modèle de solutions à la page 354).

6. Vérifiez la sélection, puis cliquez sur **Modifier le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
7. Cliquez sur **Terminé**.

Copie d'un modèle de solutions

Vous pouvez copier des modèles de solutions pour créer un modèle. Le modèle copié est ajouté à la liste des modèles existants et celui d'origine demeure inchangé.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions** et sur **Modèles**. Sur la page qui présente la vue d'ensemble du **Modèle de solutions**, cliquez sur **Copie**. L'assistant **Copier un modèle de solutions** s'ouvre sur la page **Spécification du modèle**.
2. Sélectionnez le modèle à copier et indiquez le nom du nouveau modèle. Le nom du modèle d'origine ne sera pas modifié.

3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
4. Vérifiez la sélection, puis cliquez sur **Copier le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
5. Cliquez sur **Terminé**. Le nouveau modèle figure à présent sous **Modèles** dans le volet de navigation de gauche.

Application d'un modèle de solutions

Vous pouvez installer des solutions contenues dans un modèle sur un seul ou plusieurs périphériques ou sur un groupe.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Solutions** et sur **Modèles**. Sur la page qui présente la vue d'ensemble du **Modèle de solutions**, cliquez sur **Appliquer**. L'assistant **Appliquer un modèle de solutions** s'ouvre sur la page **Sélectionner des périphériques**.
2. Sélectionnez les options de solution à appliquer. Si vous souhaitez appliquer les solutions ultérieurement, cliquez sur **Programmer**. Cliquez ensuite sur **Suivant**. La page **Sélectionner des périphériques** s'affiche.
3. Sélectionnez le périphérique en le mettant en surbrillance et en cliquant sur les boutons fléchés situés entre les deux listes. Pour sélectionner plusieurs périphériques, utilisez la combinaison Ctrl+clic ou Maj+clic. Pour déplacer tous les périphériques d'une liste à une autre, utilisez les boutons double-fléchés. Vous avez la possibilité de trier la liste des périphériques disponibles en cliquant sur les titres de colonnes, ou bien d'afficher des colonnes supplémentaires en cliquant avec le bouton droit de la souris sur les titres de colonne. Cliquez ensuite sur **Suivant**.

   Si vous appliquez tout de suite le modèle, la page **Résultats** s'affiche.

   Si vous avez choisi d'en planifier l'application pour qu'elle s'exécute ultérieurement, la page **Spécifier les options de planification** s'affiche en présentant la liste des solutions qu'il est possible d'installer. Indiquez à quel moment vous souhaitez appliquer les solutions.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Vérifiez les sélections, puis cliquez sur **Appliquer le modèle**. La page **Résultats** s'affiche.
6. Cliquez sur **Terminé**.

4 Gestion des impressions

- Tout sur la gestion des impressions
- Modules de tâches Gestion des impressions
- Options de gestion des impressions
- Création d'une file d'attente d'impression
- Modification d'une file d'attente d'impression
- Suppression d'une file d'attente d'impression
- Préconfiguration d'un pilote
- Téléchargement d'un pilote dans les pilotes disponibles
- Suppression d'un pilote
- Récupération d'un pilote

Tout sur la gestion des impressions

- Gestion des files d'attente d'impression
- Gestion des pilotes

La vue **Gestion des impressions** permet de contrôler les files d'attente d'impression et les pilotes distants. Elle peut servir à créer, à modifier et à supprimer des files d'attente d'impression, ainsi qu'à installer ou à mettre à jour des pilotes d'impression. HP Web Jetadmin 10.2 peut faire office de référentiel de pilotes pour déployer de nouveaux pilotes HP sur des systèmes distants. En outre, les fonctions de la vue **Gestion des impressions** de HP Web Jetadmin 10.2 utilisent le pilote HP Universal Print Driver (UPD).

Par exemple, vous pouvez utiliser la vue **Gestion des impressions** de HP Web Jetadmin 10.2 pour localiser une station de travail ou un serveur sur le réseau. Une fois cet hôte trouvé, vous pouvez ajouter des éléments d'identification administratifs pour gérer la file d'attente d'impression et les pilotes sur l'hôte distant. Pour les files d'attente d'impression existant sur l'hôte, il est possible de modifier un certain nombre de paramètres ainsi que le pilote. Il est également possible d'ajouter des files d'attente ou d'en supprimer. Pour effectuer des activités de gestion de ce type, il est nécessaire de disposer de droits d'administrateur local sur les ordinateurs distants.

Gestion des files d'attente d'impression

- Gestion de parc de files d'attente d'impression

La gestion des files d'attente d'impression dans HP Web Jetadmin 10.2 inclut les tâches suivantes :

- **Créer une file d'attente d'impression** (Création d'une file d'attente d'impression à la page 361).
- **Modifier la file d'attente d'impression** (Modification d'une file d'attente d'impression à la page 363).
- **Supprimer la file d'attente d'impression** (Suppression d'une file d'attente d'impression à la page 364).

Le partage de fichiers et d'imprimantes doit être activé sur l'hôte distant sur lequel la file d'attente d'impression doit être créée.

Gestion de parc de files d'attente d'impression

A partir de la vue **Gestion des impressions**, HP Web Jetadmin 10.2 permet d'installer des files d'attente et des pilotes sur plusieurs hôtes distants. Cette création de files d'attente d'impression de parc peut être effectuée à distance à partir de l'interface cliente de HP Web Jetadmin 10.2, en une seule session de configuration.

Les utilisateurs de la fonction **Gestion des impressions** peuvent être le personnel informatique d'une académie scolaire, par exemple. Imaginons que ce personnel soit responsable des fonctionnalités d'impression des ordinateurs de bureau et des périphériques d'impression de différents sites distants, distribués au sein d'une zone géographique étendue. Outre le fait que les installations sont situées à distance, ce personnel doit gérer un grand nombre de stations de travail et tenir compte d'un certain nombre de restrictions. Le scénario est le suivant :

- Chaque école de l'académie a reçu un multifonction couleur.
- Chaque école peut héberger de 10 à plusieurs centaines d'ordinateurs.
- Les enseignants sont autorisés à imprimer en couleur mais pas les élèves.
- Le service informatique dispose de droits d'accès d'administrateur pour toutes les stations de travail.

Dans un tel environnement, HP Web Jetadmin 10.2 peut permettre de réaliser des économies considérables. Il est, par exemple, possible d'utiliser la préconfiguration pour les pilotes déployés sur les stations de travail des élèves. Tous les pilotes et toutes les files d'attente d'impression peuvent être déployés par l'intermédiaire de l'outil **Créer une file d'attente d'impression** (Création d'une file d'attente d'impression à la page 361), en un petit nombre de sessions de configuration. De plus, le personnel ne doit quasiment pas aller dans les différentes écoles.

Gestion des pilotes

- Pilote HP Universal Print Driver (UPD)

HP Web Jetadmin 10.2 facilite la gestion des pilotes. Il est possible d'ajouter des pilotes à l'hôte HP Web Jetadmin 10.2, qui fait office de référentiel de pilotes. Ces pilotes sont installés sur les hôtes distants sur lesquels la gestion des files d'attente d'impression est effectuée. Certaines de ces fonctionnalités peuvent être verrouillées.

La gestion des pilotes dans HP Web Jetadmin 10.2 couvre les tâches suivantes :

- **Préconfigurer le pilote** (Préconfiguration d'un pilote à la page 365).
- **Charger un pilote dans les pilotes disponibles** (Téléchargement d'un pilote dans les pilotes disponibles à la page 366).
- **Supprimer le pilote de la liste des pilotes disponibles** (Suppression d'un pilote à la page 367).
- **Récupérer le pilote parmi ceux disponibles** (Récupération d'un pilote à la page 367).

Les pilotes pris en charge sont les suivants :

- Pilotes spécifiques aux périphériques HP
- Installation .INF

Pilote HP Universal Print Driver (UPD)

HP Web Jetadmin 10.2 est fourni avec le pilote HP Universal Print Driver Postscript (UPD-PS), qui peut être installé à partir de n'importe quelle interface de création ou de modification de file d'attente. (Création d'une file d'attente d'impression à la page 361 ou Modification d'une file d'attente d'impression à la page 363). Il est possible d'ajouter les pilotes Universal Print Driver PCL5 et PCL6 à HP Web Jetadmin en installant un fichier .INF.

Le pilote HP Universal Print Driver intègre une fonction de préconfiguration qui permet de spécifier des paramètres d'impression par défaut, comme le recto-verso ou les niveaux de gris. Certains de ces paramètres par défaut peuvent être verrouillés, afin que les utilisateurs utilisent systématiquement certaines fonctions (le recto-verso, par exemple).

Quand HP Web Jetadmin 10.2 crée une file d'attente d'impression à l'aide du pilote HP Universal Print Driver (UPD), le pilote et l'imprimante (spécifiés dans HP Web Jetadmin 10.2) sont installés en mode traditionnel. Cela signifie que l'imprimante et le pilote n'ont pas de fonctions HP Universal Print Driver disponibles quand ce pilote est installé à partir du fichier install.exe quand il est téléchargé sur http://www.hp.com.

Modules de tâches Gestion des impressions

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans **Gestion des impressions**.

REMARQUE : Pour afficher la zone d'ancrage du **Module de tâches**, cliquez sur **Afficher > Modules de tâches > Zone d'ancrage du module de tâches**. Pour afficher la zone d'ancrage de **Carte**, cliquez sur **Afficher > Modules de périphérique > Carte**. L'élément de menu **Carte** est disponible lorsque vous avez sélectionné un groupe. Il n'est pas nécessaire qu'une carte soit associée à ce groupe. Le module **Carte** est visible si l'élément de menu **Carte** a été sélectionné pour afficher ce module et si une carte est associée au groupe sélectionné.

Tableau 4-1 Modules de tâches Gestion des impressions

- Modules de tâches Gestion des impressions – tâches courantes et tâches communes à la page 359
- Module de tâches Gestion des impressions – files d'attente d'impression à la page 360
- Module de tâches Gestion des impressions – pilotes disponibles à la page 360
- Module de tâches Gestion des impressions – tâches actives à la page 360

Gestion des impressions et éléments d'identification

HP Web Jetadmin 10.2 demande et utilise les éléments d'identification d'utilisateur Windows pendant les opérations de gestion des impressions. Ces éléments d'identification sont nécessaires pour afficher, ajouter ou supprimer des files d'attente d'impression, ou pour modifier leur pilote ou leurs paramètres sur les systèmes distants. Les éléments d'identification utilisés pour la gestion des impressions doivent donner un accès de niveau administrateur local au système Windows géré par HP Web Jetadmin 10.2. Ils sont stockés de manière sécurisée par HP Web Jetadmin 10.2 et réutilisés quand le même utilisateur de Windows demande à effectuer d'autres opérations de gestion des impressions. Ils ne sont en revanche pas réutilisés si d'autres utilisateurs de Windows demandent à effectuer des opérations de gestion des impressions. Les éléments d'identification de chaque utilisateur de Windows qui demande à effectuer des opérations de gestion des impressions sont stockés séparément, de manière sécurisée. Vous pouvez les effacer du registre d'éléments d'identification de HP Web Jetadmin 10.2 à l'aide de la fonction **Effacer tous les éléments d'identification enregistrés** située dans **Outils > Options > Partagé > Eléments d'identification > Général**.

⚠ **ATTENTION :** La fonction **Effacer tous les éléments d'identification** supprime tous les éléments d'identification, y compris ceux qui se rapportent aux périphériques. Utilisez-la avec prudence.

Modules de tâches Gestion des impressions – tâches courantes et tâches communes

Les modules de tâches **Gestion des impressions – tâches courantes** et **Gestion des impressions – tâches communes** peuvent être affichés sur la page **Vue d'ensemble**. Ils incluent les tâches suivantes :

- **Créer une file d'attente d'impression** (Création d'une file d'attente d'impression à la page 361).
- **Modifier la file d'attente d'impression** (Modification d'une file d'attente d'impression à la page 363).
- **Supprimer la file d'attente d'impression** (Suppression d'une file d'attente d'impression à la page 364).
- **Préconfigurer le pilote** (Préconfiguration d'un pilote à la page 365).
- **Charger un pilote dans les pilotes disponibles** (Téléchargement d'un pilote dans les pilotes disponibles à la page 366).

- **Supprimer le pilote de la liste des pilotes disponibles** (Suppression d'un pilote à la page 367).
- **Récupérer le pilote parmi ceux disponibles** (Récupération d'un pilote à la page 367).

Le module de tâches **Gestion des impressions – tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2, dans lesquelles il est appelé **Gestion des impressions – tâches communes**.

Module de tâches Gestion des impressions – files d'attente d'impression

Le module de tâches **Gestion des impressions – files d'attente d'impression** peut être affiché sur la page **Vue d'ensemble**. Il localise d'abord l'hôte distant sur le réseau, puis ajoute les éléments d'identification utilisateur offrant un accès de niveau administrateur.

Ce module de tâches inclut les tâches suivantes :

- **Nouveau** (Création d'une file d'attente d'impression à la page 361).
- **Supprimer** (Suppression d'une file d'attente d'impression à la page 364).
- **Modifier** (Modification d'une file d'attente d'impression à la page 363).
- **Test** pour imprimer une page de test.

Module de tâches Gestion des impressions – pilotes disponibles

Le module de tâches **Gestion des impressions – pilotes disponibles** peut être affiché sur la page **Vue d'ensemble**. Il inclut les tâches suivantes :

- **Télécharger** (Téléchargement d'un pilote dans les pilotes disponibles à la page 366).
- **Supprimer** (Suppression d'un pilote à la page 367).
- **Préconfigurer** (Préconfiguration d'un pilote à la page 365).
- **Récupérer** (Récupération d'un pilote à la page 367).

Module de tâches Gestion des impressions – tâches actives

Le module de tâches **Gestion des impressions – tâches actives** peut être affiché sur la page **Vue d'ensemble**. Il inclut les tâches suivantes :

- **Arrêter** : arrête les tâches en cours d'exécution répertoriées dans ce module de tâches. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- **Afficher** : affiche la page de progression et de résultat pour les tâches en cours d'exécution répertoriées dans ce module de tâches (Ajout de périphériques à un groupe à la page 168).

Options de gestion des impressions

Il n'y a pas d'options de configuration pour la vue **Gestion des impressions** à l'heure actuelle.

Création d'une file d'attente d'impression

- Procédure à suivre pour créer une file d'attente d'impression
- Autres manières de créer une file d'attente d'impression

Des éléments d'identification d'administrateur local sont requis sur les hôtes gérés par les fonctions HP Web Jetadmin 10.2 **Gestion des impressions**. Vous pouvez bénéficier de tels droits dans différents cas de figure.

- Vous êtes administrateur de domaine.
- Votre compte de domaine existe dans le groupe d'administrateurs local de l'hôte distant.
- Vous appartenez à un groupe de domaine qui fait partie du groupe d'administrateurs local de l'hôte distant.

Le partage de fichiers et d'imprimantes doit être activé sur l'hôte distant sur lequel la file d'attente d'impression doit être créée.

Vous pouvez créer des files d'attente d'impression sur plusieurs hôtes distants au sein d'une même session de travail (Gestion de parc de files d'attente d'impression à la page 357).

Procédure à suivre pour créer une file d'attente d'impression

REMARQUE : Pour créer des files d'attente d'impression sous Windows Server 2003, il peut vous être demandé de saisir vos éléments d'identification plusieurs fois s'il n'y pas encore d'imprimantes partagées sur cet hôte. Dans pareil cas, vous pouvez avoir à ajouter une imprimante partagée localement. Pour plus d'informations sur l'activation du point terminal RPC pour le spouleur d'impression, consultez la documentation de Microsoft.

REMARQUE : La fonction **Gestion des impressions** autorise l'utilisation des pilotes HP quel que soit le modèle de l'imprimante sélectionnée. Dans nombre de cas, une imprimante ne peut être prise en charge qu'avec des pilotes d'impression basés sur l'hôte ou d'autres types de pilotes d'impression. Dans le cas où un pilote est utilisé pour créer une file d'impression pour un périphérique ne prenant pas en charge ce type de pilote, il se peut que l'impression échoue lors de l'utilisation de cette file d'attente. Assurez-vous toujours que le pilote utilisé est pris en charge et qu'il est compatible avec le périphérique pour lequel la file d'impression a été créée.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Gestion des impressions** au bas de l'écran.

   Dans le module de tâches **Gestion des impressions – files d'attente d'impression**, cliquez sur **Nouveau**. L'assistant **Créer une file d'attente** s'affiche sur la page **Sélectionner un périphérique**.

2. Sélectionnez un périphérique dans la liste (vous ne pouvez en sélectionner qu'un). Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner un serveur** s'affiche.

3. Sélectionnez un nom d'ordinateur et un domaine. Sélectionnez **Ajouter** (vous pouvez sélectionner plusieurs noms d'ordinateurs). Cliquez sur **Suivant**. La page **Sélectionner un pilote** s'affiche.

4. L'assistant **Eléments d'identification** démarre si un seul serveur est sélectionné, si l'option **Afficher les pilotes du serveur dans les pilotes disponibles** est cochée et si vous n'avez pas encore saisi d'éléments d'identification pour ce serveur. Sélectionnez le serveur d'impression,

puis saisissez vos éléments d'identification et votre mot de passe. Cliquez sur **Définir**, puis sur **Terminer**. La page **Sélectionner un pilote** s'affiche.

5. Sélectionnez le pilote :

REMARQUE : Les pilotes du serveur d'impression s'affichent dans la liste **Pilotes disponibles** si l'option **Afficher les pilotes du serveur dans les pilotes disponibles** est sélectionnée sur la page **Sélectionner un serveur**. En outre, si cette option est sélectionnée, tous les pilotes apparaissent dans la liste, même s'ils ne sont pas pris en charge.

REMARQUE : Si vous créez une file d'attente d'impression sur plusieurs serveurs, seuls les pilotes du serveur HP Web Jetadmin 10.2 et les pilotes UPD sont disponibles.

- **Universal Print Driver PS** : le pilote Universal Print Driver PostScript est disponible (Pilote HP Universal Print Driver (UPD) à la page 358) ; il est possible d'obtenir et de mettre en place d'autres pilotes Universal Print Drivers en installant un fichier INF.
- **Pilotes connus** : cette liste répertorie les pilotes déjà installés sur l'hôte distant, ou les pilotes existant sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2 (base d'installation de pilotes INF). Quand ces pilotes sont identifiés pour être utilisés avec une file d'attente d'impression, ils sont ajoutés à cette file lors de son installation (Création d'une file d'attente d'impression à la page 361).

Pour afficher tous les pilotes (et non uniquement ceux qui sont spécifiques au périphérique sélectionné), cliquez sur **Afficher tous les pilotes**.

Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier les options de file d'attente d'impression** s'affiche.

6. Saisissez le nom de l'imprimante, en respectant les conventions de dénomination Windows applicables aux files d'attente d'impression. Ce nom doit être unique sur le serveur.
7. Saisissez le nom du port. Par défaut, c'est l'adresse IP de l'imprimante, précédée de **IP** ; il est recommandé de conserver cette valeur par défaut, mais vous pouvez la modifier si besoin.
8. Si vous souhaitez partager cette imprimante, cliquez sur **Partager cette imprimante**.
9. Par défaut, le nom de partage est celui de l'imprimante, mais vous pouvez le modifier si besoin.
10. Vous pouvez ajouter un emplacement et les commentaires de votre choix. Cliquez ensuite sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
11. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche.

    Si l'imprimante était partagée, vous pouvez imprimer une page de test.
12. Cliquez sur **Terminé**. La page **Gestion des impressions** s'affiche.

Autres manières de créer une file d'attente d'impression

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble** et sélectionnez **Créer une file d'attente d'impression**.
- Dans le module de tâches **Gestion des impressions – file d'attente d'impression**, saisissez un nom d'ordinateur et un domaine, puis cliquez sur **Rechercher**. Saisissez les éléments d'identification requis pour afficher les files d'attente sur le serveur spécifié. Vous pouvez ensuite cliquer sur **Ajouter** et créer une nouvelle file d'attente d'impression sur ce serveur.
- Dans le module de tâches **Gestion des impressions – tâches communes**, sélectionnez **Créer une file d'attente d'impression**.

Modification d'une file d'attente d'impression

- Procédure à suivre pour modifier une file d'attente d'impression
- Autres manières de modifier une file d'attente

Vous pouvez modifier une file d'attente d'impression existante, qu'elle soit partagée ou non, pour changer le pilote qui y est associé.

Procédure à suivre pour modifier une file d'attente d'impression

REMARQUE : La fonction **Gestion des impressions** autorise l'utilisation des pilotes HP quel que soit le modèle de l'imprimante sélectionnée. Dans nombre de cas, une imprimante ne peut être prise en charge qu'avec des pilotes d'impression basés sur l'hôte ou d'autres types de pilotes d'impression. Dans le cas où un pilote est utilisé pour créer une file d'impression pour un périphérique ne prenant pas en charge ce type de pilote, il se peut que l'impression échoue lors de l'utilisation de cette file d'attente. Assurez-vous toujours que le pilote utilisé est pris en charge et qu'il est compatible avec le périphérique pour lequel la file d'impression a été créée.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Gestion des impressions** au bas de l'écran.

   Dans le module de tâches **Gestion des impressions – files d'attente d'impression**, sélectionnez la file d'attente d'impression, puis cliquez sur **Modifier**. L'assistant **Modifier la file d'attente d'impression** s'affiche sur la page **Sélectionner un pilote**.

2. Sélectionnez le pilote :

   - **Universal Print Driver PS** : le pilote Universal Print Driver PostScript est disponible (Pilote HP Universal Print Driver (UPD) à la page 358) ; il est possible d'obtenir et de mettre en place d'autres pilotes Universal Print Drivers en installant un fichier INF.
   - **Pilotes connus** : cette liste répertorie les pilotes déjà installés sur l'hôte distant, ou les pilotes existant sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2 (base d'installation de pilotes INF). Quand ces pilotes sont identifiés pour être utilisés avec une file d'attente d'impression, ils sont ajoutés à cette file lors de son installation (Création d'une file d'attente d'impression à la page 361).

   Pour afficher tous les pilotes (et non uniquement ceux qui sont spécifiques au périphérique sélectionné), cliquez sur **Afficher tous les pilotes**.

Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier les options de file d'attente d'impression** s'affiche.

3. Si vous souhaitez partager cette imprimante, cliquez sur **Partager cette imprimante**.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche.
5. Cliquez sur **Terminé**. La page **Gestion des impressions** s'affiche.

Autres manières de modifier une file d'attente

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble** et sélectionnez **Modifier la file d'attente d'impression**.
- Dans le module de tâches **Gestion des impressions – files d'attente d'impression**, sélectionnez **Modifier**.
- Dans le module de tâches **Gestion des impressions – file d'attente d'impression**, saisissez un nom d'ordinateur et un domaine, puis cliquez sur **Rechercher**. Saisissez les éléments d'identification requis pour afficher les files d'attente sur le serveur spécifié. Vous pouvez ensuite sélectionner une file d'attente et cliquer sur **Modifier**.

Suppression d'une file d'attente d'impression

- Procédure à suivre pour supprimer une file d'attente d'impression
- Autres manières de supprimer une file d'attente d'impression

Vous pouvez supprimer des files d'attente d'impression de HP Web Jetadmin 10.2.

Procédure à suivre pour supprimer une file d'attente d'impression

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Gestion des impressions** au bas de l'écran.

   Dans le module de tâches **Gestion des impressions – files d'attente d'impression**, cliquez sur **Supprimer**. L'assistant **Supprimer la file d'attente d'impression** démarre.
2. Sélectionnez la file d'attente d'impression à supprimer.
3. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Gestion des impressions**.

Autres manières de supprimer une file d'attente d'impression

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble** et sélectionnez **Supprimer la file d'attente d'impression**.
- Dans le module de tâches **Gestion des impressions – files d'attente d'impression**, sélectionnez **Supprimer**.
- Dans le module de tâches **Gestion des impressions – file d'attente d'impression**, saisissez un nom d'ordinateur et un domaine, puis cliquez sur **Rechercher**. Saisissez les éléments

d'identification requis pour afficher les files d'attente sur le serveur spécifié. Vous pouvez ensuite sélectionner une file d'attente et cliquer sur **Supprimer**.

Préconfiguration d'un pilote

- Procédure à suivre pour préconfigurer un pilote
- Autres manières de préconfigurer un pilote

Une fois répertoriés dans la liste **Pilotes disponibles**, les pilotes peuvent être préconfigurés pour spécifier des paramètres tels que le recto-verso ou les niveaux de gris. De nombreux pilotes HP peuvent être préconfigurés. Généralement, les pilotes HP PCL5 et PCL6 peuvent être préconfigurés de différentes manières pour les nouveaux périphériques HP. Certains paramètres peuvent être verrouillés.

Tableau 4-2 Paramètres de pilote

Paramètre	Verrouillable ou non
Recto-verso/recto seul	Verrouillable
Orientation : Portrait/Paysage	Non verrouillable
Impression en niveaux de gris	Verrouillable
Qualité d'impression	Non verrouillable

Une fois qu'une préconfiguration de pilote a été ajoutée à HP Web Jetadmin 10.2, chaque fois que ce pilote est sélectionné, le système demande de choisir entre le pilote par défaut et le pilote préconfiguré.

Procédure à suivre pour préconfigurer un pilote

REMARQUE : Les utilisateurs qui ne sont pas membres du groupe d'administrateurs local sur l'hôte serveur HP Web Jetadmin 10.2 ne peuvent pas créer de paramètres de préconfiguration de pilote. Les onglets **Préférences d'impression** et **Paramètres du périphérique** ne s'affichent pas pour les utilisateurs qui ne font pas partie de ce groupe.

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Gestion des impressions** au bas de l'écran.

   Dans le module de tâches **Gestion des impressions – tâches communes**, cliquez sur **Préconfigurer un pilote**. L'assistant **Préconfiguration de pilote** s'affiche sur la page **Sélectionner un pilote**.

2. Sélectionnez le pilote et cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des options de configuration** s'affiche.

3. Configurez les paramètres du pilote et attribuez un nom à la préconfiguration. Notez que certains paramètres peuvent être verrouillés. Dans ce cas, vous ne pouvez pas les ajuster. Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

4. Cliquez sur **Enregistrer la configuration**. La page **Résultat** s'affiche.
5. Cliquez sur **Terminé**. La page **Gestion des impressions** s'affiche.

   La nouvelle préconfiguration et la configuration par défaut existent désormais toutes les deux. Vous pouvez les exporter dans un jeu de fichiers d'installation de pilote INF ou les utiliser pour gérer des files d'attente d'impression.

Autres manières de préconfigurer un pilote

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble** et sélectionnez **Préconfigurer le pilote**.
- Dans le module de tâches **Gestion des impressions – pilotes disponibles**, sélectionnez **Préconfigurer**.

Téléchargement d'un pilote dans les pilotes disponibles

- Procédure à suivre pour télécharger un pilote dans la liste des pilotes disponibles
- Autres manières de télécharger un pilote dans la liste des pilotes disponibles

Les jeux de fichiers d'installation INF correspondant aux pilotes peuvent être téléchargés sur l'hôte HP Web Jetadmin 10.2. Ces pilotes peuvent être installés sur des hôtes distants (Modification d'une file d'attente d'impression à la page 363 ou Création d'une file d'attente d'impression à la page 361).

Tous les fichiers du répertoire contenant le fichier INF et des sous-répertoires sont copiés sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2 dans le cadre du téléchargement. Il ne doit pas y avoir de fichiers supplémentaires non liés à ce pilote dans ce répertoire ni dans ses sous-répertoires.

Procédure à suivre pour télécharger un pilote dans la liste des pilotes disponibles

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Gestion des impressions** au bas de l'écran.

   Dans le module de tâches **Gestion des impressions – pilotes disponibles**, cliquez sur **Télécharger**. L'assistant **Charger un pilote** s'affiche sur la page **Sélectionner un fichier INF**.
2. Sélectionnez un fichier INF et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
3. Cliquez sur **Démarrer**. Le pilote sélectionné est copié vers la destination indiquée à l'étape précédente.
4. Cliquez sur **Terminé**. La page **Gestion des impressions** s'affiche.

Autres manières de télécharger un pilote dans la liste des pilotes disponibles

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble** et sélectionnez **Charger un pilote**.
- Dans le module **Gestion des impressions – tâches communes**, sélectionnez **Charger un pilote dans les pilotes disponibles**.

Suppression d'un pilote

- Procédure à suivre pour supprimer un pilote
- Autres manières de supprimer un pilote

Vous pouvez supprimer un pilote de HP Web Jetadmin 10.2 s'il n'est plus utilisé ou si une version plus récente est disponible.

Procédure à suivre pour supprimer un pilote

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Gestion des impressions** au bas de l'écran.

   Dans le module de tâches **Gestion des impressions – pilotes disponibles**, cliquez sur **Supprimer**. L'assistant **Supprimer le pilote** s'affiche sur la page **Confirmer**.

2. Cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche. Cliquez sur **Terminé** pour afficher la page **Gestion des impressions**.

Autres manières de supprimer un pilote

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Supprimer le pilote de la liste des pilotes disponibles**.
- Dans le module **Gestion des impressions – tâches communes**, sélectionnez **Supprimer le pilote de la liste des pilotes disponibles**.

Récupération d'un pilote

- Procédure à suivre pour récupérer un pilote
- Autres manières de récupérer un pilote

Vous pouvez maintenant copier un pilote vers n'importe quelle destination.

Procédure à suivre pour récupérer un pilote

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Gestion des impressions** au bas de l'écran.

   Dans le module de tâches **Gestion des impressions – pilotes disponibles**, cliquez sur **Récupérer**. L'assistant **Obtenir le pilote** s'affiche sur la page **Sélectionner un pilote**.

2. Sélectionnez le pilote :

   - **Universal Print Driver PS** : le pilote Universal Print Driver PostScript est disponible (Pilote HP Universal Print Driver (UPD) à la page 358) ; il est possible d'obtenir et de mettre en place d'autres pilotes Universal Print Drivers en installant un fichier INF.
   - **Pilotes connus** : cette liste répertorie les pilotes déjà installés sur l'hôte distant, ou les pilotes existant sur le serveur HP Web Jetadmin 10.2 (base d'installation de pilotes INF). Quand ces pilotes sont identifiés pour être utilisés avec une file d'attente d'impression, ils sont ajoutés à cette file lors de son installation (Création d'une file d'attente d'impression à la page 361).

   Pour afficher tous les pilotes (et non uniquement ceux qui sont spécifiques au périphérique sélectionné), cliquez sur **Afficher tous les pilotes**.

   Cliquez sur **Suivant**.

3. Sélectionnez le pilote et la préconfiguration de pilote, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier des paramètres de destination** s'affiche.
4. Sélectionnez un dossier pour le pilote, puis cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.
5. Cliquez sur **Démarrer**. Le pilote sélectionné est copié vers la destination indiquée à l'étape précédente.
6. Cliquez sur **Terminé**. La page **Gestion des impressions** s'affiche.

Autres manières de récupérer un pilote

- Dans le volet de navigation de gauche, cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Vue d'ensemble**, puis sélectionnez **Récupérer le pilote parmi ceux disponibles**.
- Dans le module **Gestion des impressions – tâches communes**, sélectionnez **Récupérer le pilote parmi ceux disponibles**.

5 Gestion des applications

- A propos de la Gestion des applications
- Options de gestion des applications
- Modules de tâches Gestion des applications
- Sécurité utilisateur
- Gestion de Web Jetadmin

A propos de la Gestion des applications

- Ports réseau

La vue **Gestion des applications** propose de nombreuses fonctions qui permettent de configurer et de gérer les périphériques du réseau. La page **Vue d'ensemble** peut vous permettre d'accéder à toutes ces fonctions via différents modules de tâches. (Voir Modules de tâches Gestion des applications à la page 370.)

Eléments importants à prendre en compte à propos de HP Web Jetadmin 10.2 :

- **Service de privilèges utilisateur restreints** : HP Web Jetadmin 10.2 s'exécute dans le cadre du service réseau de privilèges utilisateur restreints. De nombreux environnements exigent que des applications, telles que HP Web Jetadmin 10.2, n'aient pas d'accès administratif au système d'exploitation.
- **Accès à la base de données et authentification** : l'application HP Web Jetadmin peut accéder à l'instance de la base de données SQL Server 2005 Express créée lors de l'installation à l'aide d'éléments d'identification Windows.
- **Autorisations de fichiers et NTFS** : l'application HP Web Jetadmin peut accéder à l'instance de la base de données SQL Server 2005 Express créée lors de l'installation à l'aide d'éléments d'identification Windows.

Ports réseau

HP Web Jetadmin 10.2 ouvre un certain nombre de ports pour différents motifs. Pour plus d'informations sur les Ports à la page 7, reportez-vous au Guide d'installation et de configuration.

Options de gestion des applications

Les options de configuration peuvent être définies pour différentes zones opérationnelles de la vue **Gestion des applications**. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Options de configuration de gestion des applications à la page 100.

Modules de tâches Gestion des applications

- Modules de tâches Gestion des applications – tâches courantes et tâches communes
- Module de tâches Gestion des applications – tâches actives
- Module de tâches Gestion des applications – tâches planifiées
- Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches actives
- Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches planifiées

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans la section **Vue d'ensemble** de **Application – gestion** tout comme les zones opérationnelles correspondantes de HP Web Jetadmin 10.2 en cliquant sur la page avec le bouton droit de la souris et en sélectionnant le module de tâches spécifique.

REMARQUE : Pour afficher la zone d'ancrage du **Module de tâches**, cliquez sur **Afficher > Modules de tâches > Zone d'ancrage du module de tâches**. Pour afficher la zone d'ancrage de **Carte**, cliquez sur **Afficher > Modules de périphérique > Carte**. L'élément de menu **Carte** est disponible lorsque vous avez sélectionné un groupe. Il n'est pas nécessaire qu'une carte soit associée à ce groupe. Le module **Carte** est visible si l'élément de menu **Carte** a été sélectionné pour afficher ce module et si une carte est associée au groupe sélectionné.

Tableau 5-1 Modules de tâches Gestion des applications

Vue d'ensemble
• Modules de tâches Gestion des applications – tâches courantes et tâches communes à la page 371
• Module de tâches Gestion des applications – tâches actives à la page 371
• Module de tâches Gestion des applications – tâches planifiées à la page 371
• Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches actives à la page 371
• Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches planifiées à la page 372
Sécurité utilisateur à la page 372
• Modules de tâches Sécurité utilisateur – tâches courantes et tâches communes à la page 374
• Module de tâches Sécurité utilisateur – rôles à la page 375
• Module de tâches Sécurité utilisateur – utilisateurs à la page 375
• Module de tâches Sécurité utilisateur – clients actifs à la page 375
Gestion de Web Jetadmin à la page 382
• Module de tâches Web Jetadmin - gestion à la page 384
• Module de tâches Web Jetadmin - résumé à la page 384

Modules de tâches Gestion des applications – tâches courantes et tâches communes

Le module de tâches **Gestion des applications – tâches courantes** peut être affiché sur la page **Gestion des applications – vue d'ensemble** et inclut les tâches suivantes :

- Créer un rôle à la page 376
- Attribuer des rôles aux utilisateurs à la page 380
- Recherche des installations Web Jetadmin à la page 384

Le module de tâches **Gestion des applications – tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2 dans lesquelles il est appelé **Gestion des applications – tâches communes**.

Module de tâches Gestion des applications – tâches actives

Le module de tâches **Gestion des applications – tâches actives** peut être affiché sur la page **Gestion des applications – vue d'ensemble** et répertorie les tâches actives concernant la **Gestion des applications**. Depuis ce module de tâches, vous pouvez :

- Arrêter une tâche relative à la **Gestion des applications**. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- Consulter une tâche active concernant la **Gestion des applications**.

Module de tâches Gestion des applications – tâches planifiées

Le module de tâches **Gestion des applications – tâches planifiées** peut être affiché sur la page **Gestion des applications – vue d'ensemble** et répertorie les tâches planifiées relatives à la **Gestion des applications**. Depuis ce module de tâches, vous pouvez :

- Supprimer une tâche planifiée relative à la **Gestion des applications**.
- Consulter une tâche planifiée relative à la **Gestion des applications**.

Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches actives

Le module de tâches **Web Jetadmin - Toutes les tâches actives** peut être affiché sur la page **Gestion des applications – vue d'ensemble** et répertorie les tâches actives concernant **Web Jetadmin**. Depuis ce module de tâches, vous pouvez :

- Arrêter une tâche relative à la **Gestion des applications**. Pour arrêter plusieurs tâches, utilisez Ctrl-Entrée ou Maj-Entrée, puis cliquez sur **Arrêter**.
- Afficher une tâche active concernant **Web Jetadmin**.

Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches planifiées

Le module de tâches **Web Jetadmin – Toutes les tâches planifiées** peut être affiché sur la page **Gestion des applications – vue d'ensemble** et répertorie les tâches planifiées relatives à **Web Jetadmin**. Depuis ce module de tâches, vous pouvez :

- Supprimer une tâche planifiée relative à **Web Jetadmin**.
- Modifier une tâche planifiée relative à **Web Jetadmin**.

Sécurité utilisateur

- A propos de la sécurité utilisateur
- Modules de tâches Sécurité utilisateur
- Rôles
- Utilisateurs
- Diagnostic de la sécurité utilisateur

A propos de la sécurité utilisateur

- Sécurité utilisateur initiale
- Rôle administrateur de HP Web Jetadmin 10.2
- Connexion de remplacement pour la sécurité utilisateur

La vue **Gestion des applications** permet aux administrateurs de HP Web Jetadmin 10.2 d'affecter des utilisateurs locaux ou des utilisateurs de domaine aux rôles utilisateur. Un rôle regroupe un ensemble d'autorisations relatives aux fonctions de HP Web Jetadmin 10.2. Lorsqu'un utilisateur est affecté à un rôle, il a accès aux autorisations désignées par ce rôle (Rôles à la page 375).

Les fonctions de sécurité de HP Web Jetadmin 10.2 incluent :

- Technologies de sécurité avancées de la plate-forme MS .NET qui permet l'authentification et le chiffrement des communications client/serveur.
- L'authentification des utilisateurs basée sur les rôles intégrée à Windows Active Directory protège l'application contre une utilisation non autorisée.
- La communication SSL (Secure Sockets Layer) en option entre le navigateur client et le serveur d'application assure la sécurité des données pour le téléchargement des fichiers d'application.
- Le protocole SNMPv3 (Simple Network Management Protocol v3) en option utilisé sur les périphériques offre authentification et chiffrement.
- Le module IPsec, utilisant HP Web Jetadmin 10.2, permet de configurer une stratégie IPsec, puis de l'appliquer à un ou à plusieurs périphériques HP Jetdirect sélectionnés.
- Exécution sous un compte de service à privilèges restreints, réduisant le risque d'attaques par escalade de privilèges.
- Les fonctions de mise à jour en ligne sécurisées offrent une méthode simple et sûre pour obtenir des mises à jour correctives et de nouvelles fonctions en ligne.

Vous pouvez gérer l'accès à HP Web Jetadmin 10.2 dans **Sécurité utilisateur**. Vous pouvez déterminer les personnes qui ont un accès et à quoi elles ont accès. Dans **Sécurité utilisateur**, vous pouvez gérer :

- **les modèles de rôle** : deux modèles permettent de créer un ensemble de niveaux d'accès, puis peuvent être appliqués lors de l'ajout d'utilisateurs. Vous pouvez créer, afficher, modifier et supprimer les modèles de rôle.
- **les utilisateurs** : permet d'affecter des utilisateurs à un modèle de rôle. Vous pouvez créer, afficher, modifier et supprimer les utilisateurs.

La vue **Gestion des applications** propose de nombreuses fonctions qui permettent de configurer et de gérer les périphériques du réseau. La page **Vue d'ensemble** peut vous permettre d'accéder à toutes ces fonctions via différents modules de tâches. (Voir Modules de tâches Gestion des applications à la page 370.)

Sécurité utilisateur initiale

HP Web Jetadmin 10.2 est une application multi-utilisateur accessible depuis des stations de travail client à distance. Les utilisateurs et leurs autorisations peuvent être gérés pour contrôler l'accès à l'application et à des fonctions spécifiques au sein de l'application. Par exemple, un scénario de service d'assistance dans lequel de nombreux utilisateurs peuvent ne pas demander l'accès ou ne doivent pas accéder à des fonctions, telles que la découverte, les autorisations des utilisateurs ou les paramètres généraux de l'application.

HP Web Jetadmin 10.2 utilise les identités des domaines Windows pour authentifier les utilisateurs et accorder l'accès à l'application ou à des fonctions spécifiques. HP Web Jetadmin 10.2 propose une authentification unique, à savoir, l'utilisateur est authentifié en vertu du fait qu'il est connecté sur son hôte client. Il n'a pas besoin de fournir une nouvelle fois des éléments d'identification lors de la connexion à HP Web Jetadmin 10.2.

Rôle administrateur de HP Web Jetadmin 10.2

L'administrateur de HP Web Jetadmin 10.2 a tous les droits sur tous les paramètres et toutes les fonctions de l'application. La personne responsable de l'installation du logiciel HP Web Jetadmin 10.2 doit posséder des privilèges administratifs locaux sur l'hôte de l'installation et possède donc un accès administratif initial au logiciel. Toute identité adhérente du groupe des administrateurs locaux sur l'hôte local possède également un accès administratif au logiciel. Le logiciel doit posséder des privilèges administratifs locaux sur l'hôte d'installation et possède donc un accès administratif initial au logiciel.

Connexion de remplacement pour la sécurité utilisateur

Il arrive que l'hôte client et le serveur qui héberge HP Web Jetadmin 10.2 ne résident pas dans le même domaine de sécurité Windows ou qu'ils ne résident dans aucun domaine de sécurité Windows. Avec la version HP Web Jetadmin 10.2, il existe désormais une invite de connexion de remplacement qui vous permet d'entrer des informations de connexion différentes de celles servant à la session Windows en cours. HP Web Jetadmin utilise en général une seule fonctionnalité de connexion pour transmettre l'identité de l'utilisateur connecté à la session Windows locale à HP Web Jetadmin. Le logiciel vérifie l'identité via les utilisateurs Windows locaux répertoriés sur l'hôte serveur ou via les identités de domaine de sécurité Windows. Lorsque HP Web Jetadmin ne parvient pas à authentifier cette identité (pour une raison ou pour une autre), il affiche l'invite de connexion de remplacement.

L'invite de connexion de remplacement est commode dans différents cas d'utilisation. Par exemple :

- Un utilisateur autorisé à accéder à HP Web Jetadmin peut se connecter au logiciel depuis l'ordinateur d'une personne non autorisée.
- Un serveur HP Web Jetadmin appartient à un domaine de sécurité et les ordinateurs des utilisateurs finaux n'en font pas partie. Ces utilisateurs disposent, dans ce domaine, d'une identité de remplacement pourvue des droits d'accès accordés à l'aide de HP Web Jetadmin **Utilisateurs/Rôles**.

Modules de tâches Sécurité utilisateur

- Modules de tâches Sécurité utilisateur – tâches courantes et tâches communes
- Module de tâches Sécurité utilisateur – rôles
- Module de tâches Sécurité utilisateur – utilisateurs
- Module de tâches Sécurité utilisateur – clients actifs

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans la section **Sécurité utilisateur** de **Gestion des applications** tout comme les zones opérationnelles correspondantes de HP Web Jetadmin 10.2 en cliquant sur la page avec le bouton droit de la souris et en sélectionnant le module de tâches spécifique.

REMARQUE : Pour afficher la zone d'ancrage du **Module de tâches**, cliquez sur **Afficher > Modules de tâches > Zone d'ancrage du module de tâches**. Pour afficher la zone d'ancrage de **Carte**, cliquez sur **Afficher > Modules de périphérique > Carte**. L'élément de menu **Carte** est disponible lorsque vous avez sélectionné un groupe. Il n'est pas nécessaire qu'une carte soit associée à ce groupe. Le module **Carte** est visible si l'élément de menu **Carte** a été sélectionné pour afficher ce module et si une carte est associée au groupe sélectionné.

Tableau 5-2 Modules de tâches Sécurité utilisateur

Sécurité utilisateur à la page 372

- Modules de tâches Sécurité utilisateur – tâches courantes et tâches communes à la page 374
- Module de tâches Sécurité utilisateur – rôles à la page 375
- Module de tâches Sécurité utilisateur – utilisateurs à la page 375
- Module de tâches Sécurité utilisateur – clients actifs à la page 375

Modules de tâches Sécurité utilisateur – tâches courantes et tâches communes

Le module de tâches **Sécurité utilisateur – tâches courantes** peut être affiché sur la page **Sécurité utilisateur** et inclut les tâches suivantes :

- Créer un rôle à la page 376
- Attribuer des rôles aux utilisateurs à la page 380

Le module de tâches **Sécurité utilisateur – tâches courantes** peut être affiché dans d'autres zones de HP Web Jetadmin 10.2 dans lesquelles il est appelé **Sécurité utilisateur – tâches communes**.

Module de tâches Sécurité utilisateur – rôles

Le module de tâches **Sécurité utilisateur – rôles** peut être affiché sur la page **Sécurité utilisateur** et inclut les tâches suivantes :

- **Nouveau** (Créer un rôle à la page 376)
- **Modifier** (Modifier un rôle à la page 377)
- **Supprimer** (Supprimer un rôle à la page 377)
- **Afficher** (Modèles de rôle à la page 378)
- **Copier** (Assistant Copier le modèle à la page 121)

Module de tâches Sécurité utilisateur – utilisateurs

Le module de tâches **Sécurité utilisateur – utilisateurs** peut être affiché sur la page **Sécurité utilisateur** et inclut les tâches suivantes :

- **Ajouter** (Attribuer des rôles aux utilisateurs à la page 380)
- **Modifier** (Modifier les utilisateurs à la page 381)
- **Supprimer** (Supprimer des rôles à la page 381)
- **Diagnostiquer** (Diagnostic de la sécurité utilisateur à la page 382)

Module de tâches Sécurité utilisateur – clients actifs

Le module de tâches **Sécurité utilisateur – clients actifs** peut être affiché sur la page **Sécurité utilisateur**.

Rôles

- Rôles et restrictions
- Créer un rôle
- Modifier un rôle
- Supprimer un rôle
- Modèles de rôle

Un rôle regroupe un ensemble d'autorisations relatives aux fonctions de HP Web Jetadmin 10.2. Après avoir été affecté à un rôle, un utilisateur a accès aux autorisations désignées par ce rôle.

Rôles et restrictions

Des **Rôles** peuvent être créés avec le type de restriction **Groupe de périphériques**. Ces rôles sont associés à des paramètres d'autorisation qui s'appliquent uniquement aux paramètres de gestion des périphériques. Une fois le rôle défini avec le type de restriction **Groupe de périphériques**, il peut être affecté à un utilisateur et à un groupe de périphériques spécifique. Il existe un ou plusieurs de ces groupes qui permettent d'attribuer différents accès aux utilisateurs. Lorsque vous créez un rôle, vous pouvez définir un type de restriction (Aucun ou Groupes de périphériques) (Créer un rôle à la page 376).

Une fois le rôle créé avec le type de restriction **Groupe de périphériques**, il peut être attribué à des utilisateurs avec un groupe de périphériques. Lorsqu'un rôle sélectionné est associé au type de restriction **Groupe de périphériques**, un ou plusieurs groupes peuvent être ajoutés à la liste **Restreindre les autorisations par groupe**. Des autorisations de gestion des périphériques sont ainsi appliquées à l'utilisateur en fonction de l'appartenance à un groupe de périphériques.

Lorsque les rôles affectés à des utilisateurs sont associés à des autorisations de gestion des périphériques pour un ou plusieurs groupes, ces utilisateurs ont accès aux fonctions de gestion des périphériques pour les périphériques appartenant aux groupes associés. Ils n'ont pas accès aux fonctions de gestion pour les périphériques n'appartenant pas à ces groupes.

Les fonctions **Utilisateurs** et **Rôles** de HP Web Jetadmin 10.2 sont conçues pour être moins restrictives par nature. Ainsi, lorsqu'un utilisateur possède deux rôles dont l'un accorde l'accès à une fonction et l'autre refuse cet accès, il a accès à la fonction. Le **Diagnostic** représente un bon moyen pour déterminer l'accès d'un utilisateur aux fonctions (Diagnostic de la sécurité utilisateur à la page 382).

Créer un rôle

- Etapes de création d'un rôle

Si vous avez l'autorisation de gérer les utilisateurs, vous pouvez créer un rôle à l'aide de l'assistant **Créer un rôle**. Vous pouvez également afficher, modifier et supprimer des rôles dans le système.

REMARQUE : Même si vous pouvez créer, modifier et afficher des modèles de rôle, vous ne pouvez ni modifier ni supprimer le modèle de rôle **HP Web Jetadmin Administrateur (Lecture seule)**.

Etapes de création d'un rôle

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Sécurité utilisateur**.

   Cliquez sur **Créer un rôle**. L'assistant **Créer un rôle** s'affiche sur la page **Spécifier des paramètres d'autorisations**.

2. Sélectionnez les restrictions pour le rôle que vous créez :

   - **Aucun** : offre un choix d'autorisations globales par nature et qui s'appliquent à toutes les sections de l'application.
   - **Groupes de périphériques** : offre un choix d'autorisations spécifiques à des groupes de périphériques (Groupes à la page 159).

3. Sélectionnez ou désélectionnez chaque autorisation pour ce rôle. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un nom de rôle** s'affiche.

   REMARQUE : Vous devez sélectionner au moins une autorisation dans l'une des vues.

4. Saisissez un nom pour ce rôle et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

   REMARQUE : Chaque modèle de rôle doit être associé à un nom unique.

5. Vérifiez les sélections effectuées. Pour les modifier, cliquez sur **Précédente**. Si vous êtes satisfait, cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche.
6. Le **Modèle de rôle** est terminé.

   Pour affecter ce modèle à des utilisateurs, cochez la case **Attribuer aux utilisateurs maintenant** (Attribuer des rôles aux utilisateurs à la page 380).

Modifier un rôle

- Etapes de modification d'un rôle

Après avoir créé un rôle, vous pouvez le modifier, le cas échéant, pour modifier ses autorisations. Le seul rôle que vous ne pouvez pas modifier est le rôle d'administrateur.

REMARQUE : Vous ne pouvez pas modifier le type de restriction pour un rôle une fois ce rôle créé.

REMARQUE : Si un utilisateur est connecté à HP Web Jetadmin lorsque vous modifiez les autorisations pour le rôle auquel il est attribué, les autorisations modifiées ne prennent effet que lorsqu'il se déconnecte, puis se reconnecte. Toutefois, si l'utilisateur continue à travailler après que vous avez modifié les autorisations, et s'il essaye d'accéder à une fonctionnalité à laquelle il n'est plus autorisé à accéder, HP Web Jetadmin affiche un message l'informant qu'il ne dispose plus des autorisations permettant d'éffectuer cette action.

Les rôles peuvent être modifiés par plusieurs clients simultanément. Les paramètres utilisateur les plus récents seront enregistrés pour ce modèle de rôle.

Etapes de modification d'un rôle

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Sécurité utilisateur**.

   Dans le module de tâches **Sécurité utilisateur - rôles**, sélectionnez le rôle à modifier et cliquez sur **Modifier**. L'assistant **Modifier le rôle** s'affiche sur la page **Spécifier des paramètres d'autorisations**.
2. Sélectionnez ou désélectionnez chaque autorisation pour ce rôle en activant ou désactivant chaque case. Cliquez sur **Suivant**. La page **Spécifier un nom de rôle** s'affiche.
3. Saisissez un nom pour ce rôle et cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

   REMARQUE : Chaque modèle de rôle doit être associé à un nom unique.
4. Vérifiez les sélections effectuées. Pour les modifier, cliquez sur **Précédente**. Si vous êtes satisfait, cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche.
5. Le **Modèle de rôle** est terminé.

   Pour affecter ce modèle à des utilisateurs, cochez la case **Attribuer aux utilisateurs maintenant** (Attribuer des rôles aux utilisateurs à la page 380).

Supprimer un rôle

- Etapes de suppression d'un rôle

Vous pouvez supprimer un rôle dans HP Web Jetadmin 10.2 à l'exception du rôle d'administrateur.

REMARQUE : Si un utilisateur est connecté à HP Web Jetadmin lorsque vous supprimez le rôle auquel il était attribué, le client pour cet utilisateur est fermé, et un message s'affiche l'informant qu'il ne dispose plus des autorisations.

Etapes de suppression d'un rôle

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Sécurité utilisateur**.

   Dans le module de tâches **Sécurité utilisateur - rôles**, sélectionnez le rôle à supprimer et cliquez sur **Supprimer**. L'assistant **Supprimer le rôle** s'affiche sur la page **Confirmer**.

2. S'il s'agit bien du rôle à supprimer, cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche.
3. Cliquez sur **Terminé**. La page **Sécurité utilisateur** s'affiche.

Modèles de rôle

- Etapes d'affichage d'un rôle
- Copie d'un modèle de rôle

HP Web Jetadmin 10.2 contient deux modèles de rôle :

- **Rôle d'administrateur de périphériques par défaut** : possède des autorisations limitées pour la gestion des périphériques et aucune pour la gestion des applications. Vous pouvez ouvrir ce modèle, le renommer et modifier les autorisations, le cas échéant.
- **HP Web Jetadmin Rôle d'administrateur** : rôle en lecture seule. Les utilisateurs affectés à ce rôle ont tous les droits sur HP Web Jetadmin 10.2. Des utilisateurs et des groupes d'utilisateurs peuvent être ajoutés à ce rôle. Les groupes d'utilisateurs ajoutés peuvent être des groupes locaux ou de domaine.

Pour plus d'informations sur l'attribution d'un modèle de rôle ou d'un rôle aux utilisateurs, voir Attribuer des rôles aux utilisateurs à la page 380.

REMARQUE : Même si vous pouvez créer, modifier et afficher des modèles de rôle, vous ne pouvez ni modifier ni supprimer le modèle de rôle **HP Web Jetadmin Administrateur (Lecture seule)**.

Etapes d'affichage d'un rôle

1. Dans le volet de navigation de gauche, cliquez sur **Sécurité utilisateur**.

   Dans le module de tâches **Sécurité utilisateur - rôles**, sélectionnez le rôle à afficher et cliquez sur **Afficher**. Le rôle s'affiche avec le type de restriction et l'ensemble d'autorisations.

2. Depuis cette page, vous pouvez :
   - Modifier un rôle à la page 377 (s'il ne s'agit pas du rôle d'administrateur)
   - Supprimer un rôle à la page 377 (s'il ne s'agit pas du rôle d'administrateur)
   - **Ajouter un utilisateur** (Attribuer des rôles aux utilisateurs à la page 380)
   - **Supprimer un utilisateur** (Supprimer des rôles à la page 381)

Copie d'un modèle de rôle

Vous pouvez créer et gérer des modèles de rôle pour gagner du temps et obtenir plus de cohérence. Les modèles peuvent être configurés selon les préférences des utilisateurs (cela varie en fonction du type de modèle) et s'appliquent à des utilisateurs ou à des groupes d'utilisateurs. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Assistant Copier le modèle à la page 121.

REMARQUE : Ils sont disponibles dans la vue **Gestion des périphériques** de **Configuration**, **Alertes**, **Découverte**, **Collecte de données** et **Génération de rapport**.

Utilisateurs

- Gestion des utilisateurs au sein des groupes d'utilisateurs
- Attribuer des rôles aux utilisateurs
- Modifier les utilisateurs
- Supprimer des rôles

Si vous avez l'autorisation de gérer les utilisateurs dans HP Web Jetadmin 10.2, vous pouvez ajouter des utilisateurs à un rôle. Un utilisateur peut être ajouté à un rôle avec toutes ses autorisations ou avec seulement un sous-ensemble de ses autorisations.

Gestion des utilisateurs au sein des groupes d'utilisateurs

Les groupes d'utilisateurs de domaine ou locaux peuvent être affectés à un **Rôle** HP Web Jetadmin 10.2. Une fois l'attribution effectuée, les utilisateurs appartenant au groupe ont des droits définis au sein de ce rôle. Voici quelques exemples de groupes d'utilisateurs et d'affectation de rôles.

- **Exemple 1** : groupe d'utilisateurs de domaine appartenant à l'équipe d'assistance. La société ajoute et supprime les utilisateurs chaque fois que le personnel change. Le groupe d'utilisateurs de l'équipe d'assistance est associé à un rôle HP Web Jetadmin 10.2 appelé HELPDESK.

  Groupe d'utilisateurs de domaine-Assistance :

  AMERICAS\ralphj

  EMEA\rjiminez

  ASIAPACIFIC\chansen

  Tableau 5-3 Attributions pour l'exemple 1

Utilisateur	Rôle
AMERICA\Support	HELPDESK

- **Exemple 2** : groupe local du système qui héberge HP Web Jetadmin 10.2 et qui inclut un groupe appelé WJAUsers. Ce groupe est géré par l'administrateur de HP Web Jetadmin 10.2 dont le nom est Pierre. Pierre conserve quelques personnes dans le groupe pour l'aider à gérer l'application. Le groupe est associé au rôle intégré appelé Administrateur HP Web Jetadmin 10.2 (lecture seule).

  Groupe d'utilisateurs local -WJAUsers :

  EMEA\Wendt

EMEA\Pacj

ASIAPACIFIC\Hae

Tableau 5-4 Attributions pour l'exemple 2

Utilisateur	Rôle
WJA-SYSTEM\WJAUsers	Administrateur HP Web Jetadmin (lecture seule)

Attribuer des rôles aux utilisateurs

- Etapes d'ajout d'utilisateurs et d'affectation de rôles

Après avoir créé des modèles de rôle, vous pouvez leur affecter des utilisateurs. Vous pouvez alors gérer leur ensemble d'autorisations relatives à HP Web Jetadmin 10.2 facilement et rapidement. Un utilisateur peut être affecté à plusieurs rôles.

Etapes d'ajout d'utilisateurs et d'affectation de rôles

1. Sélectionnez **Gestion des applications** en bas du volet de navigation de gauche.

   Développez **Sécurité utilisateur** et cliquez sur **Utilisateurs**. La page **Sécurité utilisateur - utilisateurs** s'affiche.

2. Cliquez sur **Attribuer des rôles aux utilisateurs**.

3. Cliquez sur **Ajouter** et saisissez le nom de l'utilisateur et le domaine. Cliquez sur **Ajouter**.

   Si vous devez rechercher l'utilisateur, cliquez sur **Parcourir**. Vous pouvez rechercher des utilisateurs sur l'hôte de HP Web Jetadmin 10.2 ou sur le domaine Windows. La page **Sélectionner un utilisateur** s'affiche. Saisissez le **Type d'objet** et l'**Emplacement** et cliquez sur **OK**. Le cas échéant, vous pouvez rechercher des emplacements.

4. Les informations sont alors validées. Si un utilisateur a été trouvé, il apparaît dans la section **Utilisateurs sélectionnés** en bas de cette page. Si aucun utilisateur n'a été trouvé, vérifiez le nom et le domaine et saisissez une nouvelle fois ces informations.

5. Vérifiez les utilisateurs affectés à ce rôle dans la section **Utilisateurs sélectionnés**.

   Pour en supprimer un, cliquez sur **Supprimer**.

   Si les utilisateurs affectés à ce modèle de rôle sont corrects, cliquez sur **Suivant**. La page **Sécurité utilisateur - utilisateurs** s'affiche.

6. Sélectionnez le rôle dans la liste déroulante **Rôle**. Vous pouvez sélectionner un rôle à attribuer.

7. Si des groupes sont associés à des autorisations, elles sont répertoriées dans la section **Restreindre les autorisations par groupe** en bas de cette page.

   Pour appliquer l'un de ces ensembles d'autorisations à cet utilisateur, cliquez sur **Ajouter**. L'utilisateur sera ainsi uniquement autorisé à exécuter des actions sur le groupe répertorié.

   Pour supprimer l'un de ces ensembles d'autorisations et permettre à l'utilisateur d'accéder à davantage de groupes, cliquez sur **Supprimer**.

Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

8. Vérifiez les sélections. Si vous êtes satisfait, cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche. Cliquez sur **Terminé**.

Modifier les utilisateurs

- Etapes de modification des utilisateurs

Vous pouvez modifier l'utilisateur et le rôle d'une attribution existante.

Etapes de modification des utilisateurs

1. Sélectionnez **Gestion des applications** en bas du volet de navigation de gauche.

   Développez **Sécurité utilisateur** et cliquez sur **Utilisateurs**. La page **Sécurité utilisateur - utilisateurs** s'affiche.

2. Sélectionnez l'utilisateur ou le groupe et cliquez sur **Modifier**. L'assistant **Modifier les rôles d'utilisateur** s'affiche sur la page **Utilisateurs**.

3. Pour modifier l'utilisateur pour le rôle, cochez la case **Changer d'utilisateur** et saisissez le nom d'utilisateur et le domaine.

   Si vous cliquez sur **Parcourir**, la page **Sélectionner un utilisateur** s'affiche. Saisissez le **Type d'objet** et l'**Emplacement** et cliquez sur **Suivant**. Le cas échéant, vous pouvez rechercher des emplacements.

4. Les informations sont alors validées. Si un utilisateur a été trouvé, il apparaît dans la section **Utilisateurs sélectionnés** en bas de cette page. Si aucun utilisateur n'a été trouvé, vérifiez le nom et le domaine et saisissez une nouvelle fois ces informations.

5. Vérifiez les utilisateurs affectés à ce rôle dans la section **Utilisateurs sélectionnés**.

   Pour en supprimer un, cliquez sur **Supprimer**.

   Si les utilisateurs affectés à ce modèle de rôle sont corrects, cliquez sur **Suivant**. La page **Sécurité utilisateur - utilisateurs** s'affiche une nouvelle fois.

6. Sélectionnez le rôle dans la liste déroulante **Rôle**.

7. Si des groupes sont associés à des autorisations, ils sont répertoriés dans la section **Restreindre les autorisations par groupe** en bas de cette page.

   Pour appliquer l'un de ces ensembles d'autorisations à cet utilisateur, cliquez sur **Ajouter**. L'utilisateur sera ainsi uniquement autorisé à exécuter des actions sur le groupe répertorié.

   Pour supprimer l'un de ces ensembles d'autorisations et permettre à l'utilisateur d'accéder à davantage de groupes, cliquez sur **Supprimer**.

   Cliquez sur **Suivant**. La page **Confirmer** s'affiche.

8. Vérifiez les sélections. Si vous êtes satisfait, cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche. Cliquez sur **Terminé**.

Supprimer des rôles

- Etapes de suppression des rôles

Les étapes de suppression des rôles sont décrites ci-après.

Etapes de suppression des rôles

1. Sélectionnez **Gestion des applications** en bas du volet de navigation de gauche.

   Développez **Sécurité utilisateur** et cliquez sur **Utilisateurs**. La page **Sécurité utilisateur - utilisateurs** s'affiche.

2. Sélectionnez l'utilisateur ou le groupe et cliquez sur **Supprimer un rôle**. L'assistant **Supprimer un rôle d'utilisateur** s'affiche sur la page **Confirmer**.
3. S'il s'agit bien de l'utilisateur à supprimer, cliquez sur **Suivant**. La page **Résultat** s'affiche.
4. Cliquez sur **Terminé**. La page **Sécurité utilisateur - utilisateurs** s'affiche.

Diagnostic de la sécurité utilisateur

- Etapes du diagnostic

Le module **Sécurité utilisateur - diagnostics** permet d'analyser les autorisations par utilisateur ou par groupe. Vous pouvez choisir un utilisateur ou groupe local ou de domaine et rechercher ses autorisations HP Web Jetadmin 10.2.

Etapes du diagnostic

1. Sélectionnez **Gestion des applications** en bas du volet de navigation de gauche.

   Développez **Sécurité utilisateur** et cliquez sur **Diagnostics**. La page **Sécurité utilisateur – diagnostics** s'affiche.

2. Recherchez ou saisissez le nom d'utilisateur et le domaine et cliquez sur **Afficher les rôles**.
3. Le cas échéant, sélectionnez une restriction pour filtrer la liste affichée.
4. Le ou les rôles et les autorisations de l'utilisateur s'affichent.

Gestion de Web Jetadmin

- A propos de la Gestion de HP Web Jetadmin
- Modules de tâches Web Jetadmin - gestion
- Installations HP Web Jetadmin
- Synchronisation des données

A propos de la Gestion de HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin 10.2 permet de découvrir la plupart des versions d'autres installations de HP Web Jetadmin 10.2. HP Web Jetadmin 10.2 peut effectuer une synchronisation unidirectionnelle avec une autre **Liste de tous les périphériques** HP Web Jetadmin 10.2 (Listes de périphériques à la page 130). Cette option permet de découvrir facilement les périphériques déjà découverts par

d'autres installations de HP Web Jetadmin 10.2. Ces deux fonctions, la synchronisation et la découverte d'applications, sont précieuses à bien des titres :

- Un administrateur détecte les autres administrateurs à l'aide du logiciel HP Web Jetadmin 10.2 pour mieux comprendre la gestion des imprimantes sur le réseau.
- Un administrateur détecte d'autres installations de HP Web Jetadmin 10.2 à des fins de sécurité ou de stratégie de gestion.
- Un administrateur est responsable de la recherche de tous les périphériques d'un environnement distribué alors que les autres sont responsables de leur gestion dans plusieurs sections.

Modules de tâches Web Jetadmin - gestion

- Module de tâches Web Jetadmin – tâches communes
- Module de tâches Web Jetadmin - gestion
- Module de tâches Web Jetadmin - résumé

Les modules de tâches suivants peuvent être affichés ou masqués dans la section **Installations HP Web Jetadmin** de la **Gestion des applications** tout comme les zones opérationnelles correspondantes de HP Web Jetadmin 10.2 en cliquant sur la page avec le bouton droit de la souris et en sélectionnant le module de tâches spécifique.

REMARQUE : Pour afficher la zone d'ancrage du **Module de tâches**, cliquez sur **Afficher > Modules de tâches > Zone d'ancrage du module de tâches**. Pour afficher la zone d'ancrage de **Carte**, cliquez sur **Afficher > Modules de périphérique > Carte**. L'élément de menu **Carte** est disponible lorsque vous avez sélectionné un groupe. Il n'est pas nécessaire qu'une carte soit associée à ce groupe. Le module **Carte** est visible si l'élément de menu **Carte** a été sélectionné pour afficher ce module et si une carte est associée au groupe sélectionné.

Tableau 5-5 Modules de tâches Web Jetadmin - gestion

Gestion de Web Jetadmin à la page 382

- Module de tâches Web Jetadmin - gestion à la page 384
- Module de tâches Web Jetadmin - résumé à la page 384

Module de tâches Web Jetadmin – tâches communes

Le module de tâches **HP Web Jetadmin – tâches communes** peut être affiché sur la page **Gestion HP Web Jetadmin** et inclut les tâches suivantes :

- **Rechercher les installations HP Web Jetadmin** (Recherche des installations Web Jetadmin à la page 384).
- **Afficher les installations HP Web Jetadmin** (Installations HP Web Jetadmin à la page 384).

Module de tâches Web Jetadmin - gestion

Le module de tâches **Web Jetadmin - gestion** peut être affiché sur la page **Installations HP Web Jetadmin** et inclut les tâches suivantes :

- **Découverte** (Recherche des installations Web Jetadmin à la page 384).
- **Découverte rapide** : saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur Web Jetadmin et cliquez sur **OK**.
- **Lancer** (Lancement de HP Web Jetadmin 10.2 à la page 393).

Module de tâches Web Jetadmin - résumé

Le module de tâches **Installations Web Jetadmin - résumé** peut être affiché sur la page **Installations HP Web Jetadmin** et inclut des informations récapitulatives sur le nombre d'applications et sur les versions trouvées.

Installations HP Web Jetadmin

- Recherche des installations Web Jetadmin
- Synchronisation des installations de HP Web Jetadmin 10.2
- Lancement de HP Web Jetadmin 10.2
- Etapes de découverte de Web Jetadmin sur le même réseau
- Etapes de suppression d'une instance Web Jetadmin de la liste

Il est parfois avantageux de trouver d'autres installations de l'application HP Web Jetadmin sur le réseau. HP Web Jetadmin permet de découvrir la plupart des révisions du logiciel HP Web Jetadmin, puis de synchroniser avec ces autres installations.

La synchronisation et la découverte d'applications permettent de :

- détecter d'autres personnes à l'aide du logiciel HP Web Jetadmin 10.2 pour mieux comprendre la gestion des imprimantes sur le réseau.
- détecter d'autres installations de HP Web Jetadmin 10.2 à des fins de sécurité ou de stratégie de gestion.
- planifier la découverte d'autres installations de HP Web Jetadmin 10.2.
- trouver tous les périphériques d'un environnement distribué (d'autres peuvent éventuellement les gérer dans plusieurs sections).

Recherche des installations Web Jetadmin

- Découvertes de services Web
- Découverte par diffusion IP
- Découverte par plage IP

Des instances de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être répertoriées pour la découverte, l'affichage des utilisateurs, la suppression, voire le lancement.

Des instances de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être trouvées à la fois sur le réseau local et sur le réseau à distance. Les paramètres Plage IP et Diffusion IP sont identiques aux paramètres de découverte de HP Web Jetadmin 10.2. En pratique, ces paramètres sont partagés entre les deux fonctions.

- HP Web Jetadmin 10.2 peut découvrir d'autres instances de HP Web Jetadmin 10.2.
- Les découvertes par Plage IP et Diffusion IP partagent le paramètre enregistré avec d'autres fonctions de découverte.
- Des instances de HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être lancées directement depuis la liste des découvertes.
- Cette liste peut être modifiée en exécutant des découvertes supplémentaires ou en supprimant manuellement des instances.
- L'adresse, l'URL, le nom d'hôte et la version sont insérés dans la liste.

Trois différentes fonctions de découvertes permettent de rechercher des instances de HP Web Jetadmin 10.2 :

- Découvertes de services Web à la page 385
- Découverte par diffusion IP à la page 385
- Découverte par plage IP à la page 387

Vous pouvez planifier la découverte d'applications. Si une découverte d'applications est en cours d'exécution et que vous tentez d'en lancer une autre, une boîte de dialogue s'affiche vous demandant si vous souhaitez afficher la découverte en cours ou en planifier une nouvelle.

Découvertes de services Web

Les découvertes de services Web permettent de rechercher d'autres instances de HP Web Jetadmin 10.2 (et non les versions précédentes de HP Web Jetadmin).

REMARQUE : Pour découvrir HP Web Jetadmin 10.2 et des versions précédentes de HP Web Jetadmin, utilisez Découverte par diffusion IP à la page 385 ou Découverte par plage IP à la page 387.

Découverte par diffusion IP

- Découvertes par diffusion IP pour les périphériques réseau
- Découvertes par diffusion IP pour les périphériques connectés à un PC
- Détails sur l'exécution d'une découverte par diffusion IP

Les découvertes par diffusion IP envoient des paquets de requêtes SNMP (sous la forme de diffusions IP) à un ou plusieurs réseaux IP. Ces paquets sont utilisés pour les découvertes de périphériques connectés à un PC et de périphériques réseau.

Découvertes par diffusion IP pour les périphériques réseau

Une découverte par diffusion IP permet de rechercher des périphériques ou des installations de HP Web Jetadmin lorsque vous connaissez les adresses de diffusion IP. Les découvertes par diffusion IP envoient des paquets de requêtes SNMP (sous la forme de diffusions IP) à un ou plusieurs réseaux IP. Il existe une adresse de diffusion spécifique au réseau pour chaque sous-réseau IP d'un intranet IP. Les sous-réseaux IP sont définis par le numéro de réseau IP et le masque de sous-réseau IP. Les calculateurs

IP, disponibles gratuitement sur Internet, constituent un bon moyen de déterminer les adresses de diffusion IP. Une diffusion IP toutes les secondes peut être utilisée pour exécuter une requête sur l'ensemble de l'intranet. La diffusion est généralement bloquée par les routeurs en cas de pointes de trafic.

Les caractéristiques des découvertes par diffusion IP pour les périphériques réseau sont les suivantes :

- Envoi de requêtes SNMP sur une ou plusieurs diffusions IP.
- Ecoute de réponses puis qualification des périphériques connectés au réseau.
- La diffusion par défaut est l'adresse de diffusion globale (255.255.255.255).
- Peut utiliser une ou plusieurs adresses de diffusion IP avec descriptions d'adresse en option.
- Une vérification limitée est exécutée pour déterminer si l'adresse de diffusion est valide.
- Rapide et complète, notamment sur un segment local.
- La plupart des réseaux d'aujourd'hui bloquent les diffusions.

Découvertes par diffusion IP pour les périphériques connectés à un PC

Les découvertes par diffusion IP pour les périphériques connectés à un PC envoient une requête SNMP à l'adresse de diffusion IP définie. La valeur par défaut est une diffusion toutes les secondes. Les systèmes dotés de l'agent proxy SNMP répondent en premier avec le système d'exploitation. HP Web Jetadmin 10.2 suit avec des requêtes sur les objets spécifiques à l'hôte et à l'imprimante. La découverte par diffusion IP n'exécute aucune requête WMI lorsqu'aucun agent proxy SNMP n'existe.

Les caractéristiques des découvertes par diffusion IP pour les périphériques connectés à un PC sont les suivantes :

- Les paramètres sont les mêmes que pour le périphérique réseau.
- Les requêtes SNMP sont lancées sur les nœuds découverts.
- Si aucun agent proxy SNMP ne répond, les requêtes WMI sont exécutées lorsque les paramètres comprennent des éléments d'identification.

Détails sur l'exécution d'une découverte par diffusion IP

1. Cliquez sur **Modifier les adresses**. La page **Sélectionner des adresses de diffusion IP** s'affiche.
2. Vous pouvez :
   - Sélectionnez une adresse de diffusion.
   - **Ajouter** : ajoutez une diffusion. Saisissez l'adresse dans **Adresse** et une description (le cas échéant) dans **Description**. Cliquez ensuite sur **Ajouter**.
   - **Afficher les favoris uniquement** : affichez uniquement les adresses de diffusion ajoutées en cliquant sur **Afficher les favoris uniquement** (au bas de la page).
   - **Supprimer** : supprimez les adresses de la liste en mettant l'adresse en surbrillance et en cliquant sur **Supprimer**.
   - **Personnaliser** : affichez ou masquez les adresses en cliquant sur **Personnaliser**. Sélectionnez ensuite une adresse et cliquez sur **Ajouter un favori** ou **Supprimer le**

favori. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** (Personnalisation des découvertes par plage IP à la page 390).

3. Cliquez sur **Suivant**.

Découverte par plage IP

- Définir des plages réalistes
- Importer et exporter les fonctions des fichiers de plage IP
- Découvertes de plages IP pour les périphériques réseau
- Personnalisation des découvertes par plage IP
- Découvertes par plage IP pour les périphériques connectés à un PC
- Etapes d'exécution d'une découverte par plage IP

Contrairement à l'exécution d'une découverte par diffusion (dans laquelle tous les périphériques ou toutes les installations de HP Web Jetadmin du sous-réseau font l'objet de la requête), vous pouvez choisir de découvrir une plage IP spécifique ou un nombre de plages IP. Le trafic du réseau est ainsi réduit et la possibilité d'obtenir des périphériques non désirés est éliminée. Les installations de HP Web Jetadmin s'affichent dans la base de données. La découverte par plage IP permet de rechercher des périphériques ou des installations de HP Web Jetadmin d'une plage d'adresses IP. Ce type de découverte est précis et complet mais peut s'avérer lent pour les grandes plages.

La découverte par plage IP est efficace lorsque l'administrateur connaît les segments IP. Les administrateurs utilisent les paramètres de découverte par plage IP pour mapper des segments ou des groupes de segments IP dans la découverte HP Web Jetadmin 10.2. Cette méthode permet de supprimer efficacement des sections sélectionnées du réseau ou du réseau étendu (WAN). Les paires d'adresses de plage IP se composent d'adresses IP de début et de fin. Les découvertes par plage IP envoient d'abord (requêtes d'écho ICMP) des adresses IP spécifiques, telles que définies par les paires d'adresses de plage. Si le périphérique répond, HP Web Jetadmin 10.2 poursuit avec des requêtes SNMP. Plusieurs plages peuvent être définies dans les découvertes par plage IP. HP Web Jetadmin 10.2 effectue un envoi par lot de 30 requêtes au premier ensemble d'adresses à partir de la première plage, puis attend une seconde avant d'envoyer le lot de 30 requêtes suivant.

Définir des plages réalistes

- Définition de plages en fonction de sous-réseaux ou de sous-réseaux contigus

La plupart des réseaux sont divisés en sous-ensembles qui peuvent être utilisés pour décrire un schéma d'adressage IP réseau et parfois appelés maps IP. Un sous-ensemble au sein d'un grand réseau peut être décrit à l'aide d'un numéro de réseau et d'un masque de sous-réseau. Voici un exemple de sous-réseau avec une plage IP de 15.5.188.1 à 15.5.191.254 :

- Exemple de numéro de réseau : 15.5.188.0
- Exemple de masque de sous-réseau : 255.255.252.0

Il existe 1 022 adresses possibles dans ce sous-réseau. Il ne suffirait à HP Web Jetadmin 10.2 que de 10 minutes pour découvrir les périphériques sur ce réseau en fonction du réseau, du nombre de périphériques sur ce réseau et de l'hôte sur lequel HP Web Jetadmin 10.2 est installé.

REMARQUE : Les calculateurs d'adresse IP constituent une méthode simple pour analyser les réseaux IP. Il existe de nombreuses versions gratuites de calculateurs IP accessibles sur Internet.

La découverte par plage IP peut répondre à toutes les attentes lorsque les données de la plage ont été correctement développées. Il est facile de configurer des plages plus importantes que requis et qui allongent la durée nécessaire à la découverte, voire limitent le résultat relatif aux périphériques. Par exemple, une plage de classe A pourrait facilement être développée pour l'intranet HP mais sa réalisation prendrait des semaines. Sur la plupart des réseaux importants, la majorité des adresses IP ne répond pas à la demande de HP Web Jetadmin 10.2 et provoque des interruptions qui se traduisent par des découvertes très longues.

Si vous définissez une plage IP très importante et que cette dernière est destinée à un réseau de classe A ou B (lorsque les deux premiers octets de la plage IP sont différents), des pannes peuvent se produire sur le réseau. HP Web Jetadmin 10.2 affiche alors un message d'avertissement stipulant qu'une plage importante risque d'entraîner un trafic réseau dense. Vous pouvez choisir de continuer ou de modifier la plage.

Vous pouvez choisir d'indiquer une plage d'un sous-réseau vaste à l'aide de la fonction d'adresse de sous-réseau plus vaste (**Outils > Options > Partagé > Découverte > Méthodes > Plage IP > Général**). Un réseau est considéré comme vaste lorsque sa taille est supérieure à un réseau de classe B, qui contient 65 000 nœuds.

Définition de plages en fonction de sous-réseaux ou de sous-réseaux contigus

Dans la mesure où les plages IP importantes peuvent allonger la durée d'exécution de la découverte HP Web Jetadmin 10.2, il peut s'avérer utile d'utiliser des plages de sous-réseaux plutôt qu'un réseau entier pour une découverte. Ces sous-réseaux, lorsque regroupés dans une liste, constituent un map IP. Ce type de map peut être obtenu auprès d'une équipe responsable du système informatique ou de l'infrastructure réseau. Il peut également s'avérer bénéfique de collaborer avec ces équipes pour discuter des plans d'implémentation des découvertes HP Web Jetadmin 10.2.

REMARQUE : Hewlett-Packard recommande fortement de discuter des découvertes HP Web Jetadmin 10.2 avec l'équipe responsable du système informatique ou de l'infrastructure réseau.

Voici un exemple de planification d'une plage IP. Supposons que notre réseau hypothétique compte 20 sous-réseaux. Tous ces sous-réseaux utilisent le même masque, à savoir 255.255.255.0. Voici les numéros de réseaux qui représentent les 20 sous-réseaux :

15.0.1.0, 15.0.2.0, 15.0.3.0, 15.0.4.0, 15.0.5.0, 15.0.30.0, 15.0.31.0, 15.0.32.0, 15.0.33.0, 15.0.34.0, 15.0.35.0, 15.0.36.0, 15.0.37.0, 15.0.38.0, 15.0.39.0, 15.0.55.0, 15.0.64.0, 15.0.65.0, 15.0.66.0, 15.0.67.0, 15.0.68.0, 15.0.69.0, 15.0.70.0, 15.0.71.0, 15.0.72.0, 15.0.73.0, 15.0.74.0

A partir de ces informations, nous pouvons définir les plages d'adresses IP suivantes et les importer dans HP Web Jetadmin 10.2 :

- 15.0.1.1-15.0.1.254
- 15.0.2.1-15.0.2.254
- 15.0.3.1-15.0.3.254
- 15.0.4.1-15.0.4.254
- 15.0.5.1-15.0.5.254
- 15.0.30.1-15.0.30.254
- 15.0.31.1-15.0.31.254

- 15.0.32.1-15.0.32.254
- 15.0.33.1-15.0.33.254
- 15.0.34.1-15.0.34.254
- 15.0.35.1-15.0.35.254
- 15.0.36.1-15.0.36.254
- 15.0.37.1-15.0.37.254
- 15.0.38.1-15.0.38.254
- 15.0.39.1-15.0.39.254

Nous pouvons exploiter davantage la formule et simplifier les choses. Certaines de ces plages IP sont contiguës. Ces réseaux à adresses contiguës se suivent, dans l'ordre, ce qui les rend faciles à regrouper. Le résultat final prendrait la forme suivante :

- 15.0.1.1-15.0.5.254
- 15.0.30.1-15.0.39.254

Le nombre d'adresses IP a ainsi pu être réduit de 15 à 2. Nous pouvons regrouper ces adresses dans un format facile à importer dans HP Web Jetadmin 10.2 et qui reflète les descriptions. Voici un exemple de données pouvant être importées via un fichier texte :

- 15.0.1.1-15.0.5.254 = plage de sous-réseaux pour la zone ouest
- 15.0.30.1-15.0.39.254 = plage de sous-réseaux pour la zone centre
- 15.0.55.1-15.0.55.254 = plage de sous-réseaux pour la succursale
- 15.0.64.1-15.0.74.254 = plage de sous-réseaux pour la zone est

Le regroupement des plages simplifie la gestion des grandes quantités de données mais n'est d'aucune aide lorsque des descriptions sont nécessaires pour cataloguer les plages.

Importer et exporter les fonctions des fichiers de plage IP

Des données de plages IP peuvent être développées dans d'autres outils et importées via des fichiers texte. Dans la pratique, HP Web Jetadmin 10.2 peut exporter des données de plages IP vers des fichiers texte. Il est ainsi plus facile de traiter des nombres importants de plages IP, de manipuler des données complexes et d'archiver les données pour les utiliser dans plusieurs instances. Le format mosaïque des fichiers d'importation et d'exportation des plages IP peut être décomposé comme suit :

- 1 plage par ligne
- Les adresses IP sont séparées par un tiret (-)
- Des chaînes de commentaire ou de description peuvent être annexées à la plage IP à l'aide d'un signe égal (=)

Voici un exemple de plage IP avec un commentaire : xxx.xxx.xxx.xxx-xxx.xxx.xxx.xxx=chaîne de texte descriptive (où xxx représente un octet dans l'adresse IP).

Le nombre gérable de plages IP dans le logiciel HP Web Jetadmin n'est pas limité. Les plages IP sont également utilisées par d'autres fonctions comme la découverte des imprimantes connectées à un PC et la découverte d'installations de HP Web Jetadmin. Toutes les plages IP saisies dans HP Web Jetadmin

peuvent également être gérées de manière globale à partir du menu **Outils > Options > Gestion des applications > Plages IP > Plages IP**.

Découvertes de plages IP pour les périphériques réseau

La fonction de découverte de plages IP pour les périphériques réseau ou les installations de HP Web Jetadmin envoie d'abord une requête SNMP à toutes les adresses de la plage. En cas de découverte de nœuds, HP Web Jetadmin 10.2 exécute des requêtes pour déterminer les services qualifiés. Ces périphériques qualifiés, une fois trouvés, sont ajoutés aux listes de périphériques.

Les caractéristiques des découvertes par plage IP pour les périphériques réseau ou les installations de HP Web Jetadmin sont les suivantes :

- Les plages IP se composent simplement de deux adresses représentant les points de début et de fin de la plage.
- Plusieurs plages peuvent être définies dans une découverte de plages IP.
- Les données de plage IP peuvent être ajoutées manuellement via l'interface utilisateur.
- Les plages IP peuvent être importées dans HP Web Jetadmin 10.2 à partir de fichiers texte.
- Plusieurs plages IP peuvent être ajoutées avec des étiquettes descriptives facultatives.
- HP Web Jetadmin 10.2 envoie une requête à chaque adresse représentée par la plage.
- HP Web Jetadmin 10.2 envoie les plages de périphériques par lot de 30.
- HP Web Jetadmin 10.2 est doté de fonctions de calcul des plages IP basé sur :
    - L'hôte du client local
    - L'hôte du serveur WJA
    - Le périphérique
- La fonction de découverte par plage IP de HP Web Jetadmin 10.2 a prouvé son efficacité, sa précision et son exhaustivité.
- La fonction de découverte par plage IP de HP Web Jetadmin 10.2 peut s'avérer très lente si elle n'est pas configurée correctement.
- La fonction de découverte par plage IP de HP Web Jetadmin 10.2 peut détecter des problèmes de sécurité grâce à son action d'analyse.

Personnalisation des découvertes par plage IP

Lorsque vous définissez une tâche de découverte Plage IP, vous avez la possibilité de personnaliser les plages IP à deux emplacements de HP Web Jetadmin 10.2. Dans **Gestion des périphériques > Découverte**, sélectionnez **Plage IP** comme type de découverte, puis sélectionnez **Personnaliser**. Dans **Gestion des applications > Gestion de Web Jetadmin**, dans le module de tâches **Tâches communes**, cliquez sur **Rechercher les installations Web Jetadmin** et sélectionnez **Plage IP** comme type de découverte. Sélectionnez ensuite **Personnaliser**. Vous pouvez choisir d'ajouter ou de supprimer les adresses en sélectionnant une adresse et en cliquant sur **Ajouter un favori** ou **Supprimer le favori**.

Découvertes par plage IP pour les périphériques connectés à un PC

La fonction de découverte par plage IP pour les périphériques connectés à un PC envoie d'abord une requête SNMP à toutes les adresses de la plage. Si un périphérique permet la communication SNMP, la fonction de découverte tente de rechercher une imprimante connectée localement. Si aucune communication SNMP n'est possible et si l'utilisateur possède des droits administratifs, la fonction de découverte tente de rechercher une imprimante connectée localement au périphérique.

Les caractéristiques des découvertes par plage IP pour les périphériques connectés à un PC sont les suivantes :

- L'analyse des plages IP est identique à celle des périphériques réseau.
- Les nœuds représentant les hôtes sont détectés.
- Les requêtes SNMP sont lancées sur les nœuds découverts.
- Si aucun agent proxy SNMP ne répond, les requêtes WMI sont exécutées lorsque les paramètres comprennent des éléments d'identification.

Etapes d'exécution d'une découverte par plage IP

La page **Sélectionner des plages IP** s'affiche lorsque vous choisissez **Plage IP** comme méthode de découverte pour :

- créer des modèles de découverte (Création d'un modèle de découverte à la page 216) ;
- modifier des modèles de découverte (Modification d'un modèle de découverte à la page 218) ;
- planifier une découverte (Planification d'une découverte à la page 212) ;
- exécuter une découverte Web Jetadmin (Recherche des installations Web Jetadmin à la page 384).

Sur la page **Sélectionner des plages IP**, vous pouvez sélectionner les plages d'adresses IP à afficher ou les modifier.

1. Sélectionnez l'action à réaliser :
   - Sélectionnez une plage IP.
   - **Ajouter** : ajoutez une plage IP en cliquant sur **Ajouter**. Saisissez la plage dans **Première adresse** et **Dernière adresse**, puis saisissez une description (le cas échéant) dans **Description**. Cliquez sur **Ajouter**.

     Pour calculer une plage, cliquez sur **Calculer la plage**. La page **Calculer la plage d'adresses IP** s'affiche :

     - **Sous-réseau de mon ordinateur** : permet d'utiliser automatiquement les plages d'adresses IP trouvées sur le sous-réseau local de l'ordinateur. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.
     - **Sous-réseau du serveur WJA** : permet d'utiliser automatiquement les plages d'adresses IP trouvées sur le sous-réseau du serveur HP Web Jetadmin 10.2. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.
     - **Sous-réseau de l'adresse réseau** : saisissez une adresse IP connue et un masque de sous-réseau. Vous pouvez ajouter une description dans **Description**, le cas échéant.

- **Modifier** : modifiez les plages IP en cliquant sur **Modifier**. Suivez la procédure ci-dessus pour ajouter une plage IP.
- **Supprimer** : supprimez les adresses de la liste en mettant l'adresse en surbrillance et en cliquant sur **Supprimer**.
- **Importer** : le cas échéant, importez une liste de plages en cliquant sur **Importer** et recherchez la liste de plages.
- **Exporter** : le cas échéant, exportez une liste de plages en cliquant sur **Exporter** et recherchez l'emplacement dans lequel vous souhaitez enregistrer cette liste.
- **Afficher les favoris uniquement** : affichez uniquement les plages IP que vous avez ajoutées en cliquant en bas de la page.
- **Personnaliser** : affichez ou masquez les adresses en cliquant sur **Personnaliser**. Sélectionnez ensuite une adresse et cliquez sur **Ajouter un favori** ou **Supprimer le favori**. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**.

2. Cliquez sur **OK**.

Synchronisation des installations de HP Web Jetadmin 10.2

Après la découverte, d'autres détails sur les périphériques HP Web Jetadmin 10.2 peuvent être synchronisés avec les détails des périphériques de HP Web Jetadmin 10.2 qui a effectué la découverte. Les périphériques eux-mêmes et les attributs sélectionnés par l'utilisateur sont ajoutés à la liste de **Tous les périphériques** locaux.

La commande de cette fonction de synchronisation est accessible dans **Outils > Synchronisation des données**. A partir de l'interface Synchronisation des données, vous pouvez découvrir rapidement d'autres instances de HP Web Jetadmin 10.2, synchroniser la liste de Tous les périphériques locaux (nécessite des éléments d'identification), planifier une synchronisation et gérer des programmes de synchronisation existants.

REMARQUE : Le terme « synchroniser » est utilisé pour montrer que les détails des périphériques d'une instance HP Web Jetadmin 10.2 distante sont renseignés dans la section des périphériques sur la base de données locale de HP Web Jetadmin 10.2. Il ne s'agit pas d'une synchronisation dans les deux sens ; les commandes de synchronisation des données locales de HP Web Jetadmin 10.2 facilitent un transfert dans un seul sens (Synchronisation de données à la page 45).

Les caractéristiques de cette synchronisation des données entre des versions de HP Web Jetadmin 10.2 sont les suivantes :

- La **Découverte rapide** HP Web Jetadmin 10.2 peut être associée à une adresse IP ou à un nom d'hôte IP à des fins de localisation d'autres instances du logiciel HP Web Jetadmin 10.2.
- Une fois la découverte exécutée, une synchronisation instantanée peut être effectuée avec les instances de HP Web Jetadmin 10.2.
- La synchronisation nécessite des éléments d'identification pour les utilisateurs du domaine qui ont été associés à un rôle sur l'instance distante de HP Web Jetadmin 10.2 ou possèdent des droits administratifs sur le système distant hébergeant HP Web Jetadmin 10.2.

- Les utilisateurs peuvent sélectionner des détails de périphériques divers pour la synchronisation.
- Un ensemble de détails de base est toujours transféré au cours de la synchronisation. Il inclut les éléments suivants :
  - Numéro de série
  - Port
  - Numéro de modèle
  - Dernière découverte
  - Dernière communication
  - Modèle de HP Jetdirect
  - Nom d'hôte IP
  - Adresse IP
  - Date/heure de la découverte

Un utilisateur local doit :

- faire partie du groupe d'utilisateurs de l'hôte HP Web Jetadmin 10.2 et être associé à un rôle de synchronisation des données sur cet hôte ;
- faire partie du groupe d'utilisateurs du Smart Client HP Web Jetadmin 10.2 distant ;
- faire partie du groupe d'administrateurs de l'hôte de synchronisation des données local.

Lancement de HP Web Jetadmin 10.2

Pour lancer d'autres instances de HP Web Jetadmin 10.2, suivez les étapes suivantes :

1. Dans le volet de navigation de gauche, accédez à **Gestion des applications**.

   Développez **Gestion de Web Jetadmin** et cliquez sur **Installations HP Web Jetadmin**. La page **Installations HP Web Jetadmin** s'affiche.

2. Pour lancer une instance particulière de HP Web Jetadmin 10.2 dans une fenêtre de navigateur externe, mettez l'instance de HP Web Jetadmin 10.2 en surbrillance sur la page **Installations** et cliquez sur **Lancer**.

   Si vous utilisez HP Web Jetadmin 10.2, la page Smart Client s'affiche ; vous pouvez alors exécuter une autre instance de l'application client (Déploiement de Smart Client à la page 22).

Etapes de découverte de Web Jetadmin sur le même réseau

Pour découvrir d'autres instances de HP Web Jetadmin 10.2 en cours d'exécution sur le même réseau, suivez les étapes suivantes :

1. Dans le volet de navigation de gauche, accédez à **Gestion des applications**.

   Développez **Gestion de Web Jetadmin** et cliquez sur **Installations HP Web Jetadmin**. La page **Installations HP Web Jetadmin** s'affiche.

2. Pour découvrir d'autres instances de HP Web Jetadmin 10.2, cliquez sur **Découvrir**. La page **Découverte Web Jetadmin** s'affiche.

3. Sélectionnez un ou plusieurs types de découvertes à exécuter : Découverte WS, Diffusion IP et Plage IP.
4. Cliquez sur **Suivant**. La page de paramètres s'affiche pour le type de découverte ; si vous avez sélectionné plusieurs types, les différentes pages s'affichent dans l'ordre.
5. Complétez la page de paramètres :
   - **Spécifier des paramètres de découverte WS** (découverte Services Web) : sélectionnez le nombre de routeurs ou de bonds.
   - **Sélectionner une adresse de diffusion IP** : mettez les adresses en surbrillance.
   - **Sélectionner des plages IP** : sélectionnez les plages IP.

   Une fois les sélections effectuées, cliquez sur **Suivant**. Une page de confirmation s'affiche.
6. Vérifiez les sélections et cliquez sur **Démarrer**. Une page de progression s'affiche que vous pouvez **Masquer**. Une fois la découverte exécutée, vous pouvez consulter les résultats, puis cliquez sur **Terminé**.

Etapes de suppression d'une instance Web Jetadmin de la liste

Pour supprimer une ou plusieurs instances de HP Web Jetadmin 10.2 de la liste **Installations Web Jetadmin**, suivez les étapes suivantes :

1. Dans le volet de navigation de gauche, accédez à **Gestion des applications**, développez **Gestion de Web Jetadmin** et cliquez sur **Installations HP Web Jetadmin**. La page **Installations HP Web Jetadmin** s'affiche.
2. Pour supprimer une ou plusieurs instances de HP Web Jetadmin 10.2 de la liste **Installations Web Jetadmin**, cliquez sur **Supprimer**. Pour supprimer toutes les instances de HP Web Jetadmin 10.2 de la liste **Installations Web Jetadmin**, cliquez sur **Supprimer tout**. La page **Confirmer** s'affiche.
3. Pour modifier les sélections, cliquez sur **Précédente**. Si vous êtes satisfait, cliquez sur **Suivant**.
4. La page **Résultat** s'affiche. Cliquez sur **Terminé**.

Synchronisation des données

- Exemple de synchronisation de données
- Etapes de synchronisation des données

Vous pouvez synchroniser les données entre les serveurs HP Web Jetadmin 10.2 du réseau.

Vous pouvez entrer soit le nom d'hôte, soit l'adresse IP du serveur HP Web Jetadmin 10.2 avec lequel la synchronisation doit être effectuée, ou découvrir tous les périphériques de HP Web Jetadmin 10.2 du réseau (dans **Gestion des applications**, sous Gestion de Web Jetadmin à la page 382).

Un utilisateur local doit :

- faire partie du groupe d'utilisateurs de l'hôte HP Web Jetadmin 10.2 et être associé à un rôle de synchronisation des données sur cet hôte ;
- faire partie du groupe d'utilisateurs du Smart Client HP Web Jetadmin 10.2 distant ;
- faire partie du groupe d'administrateurs de l'hôte de synchronisation des données local.

Exemple de synchronisation de données

La synchronisation de données dans le logiciel HP Web Jetadmin permet d'extraire des informations sur les périphériques depuis un serveur distant et de les ajouter au serveur dans lequel cette fonctionnalité est invoquée. Toutes les données de périphérique du serveur distant identifiées comme faisant partie des paramètres de synchronisation de données sont intégrées à votre serveur au moment de la synchronisation. La synchronisation a lieu même si les périphériques du serveur distant n'ont pas encore été découverts sur votre serveur. Voici un exemple de synchronisation de données :

Voici deux serveurs : le serveur A compte 50 périphériques et le serveur B en compte 100. La synchronisation de données est lancée depuis le serveur A. Sur les 50 périphériques du serveur A, 10 ne se trouvent pas sur le serveur B. Sur les 100 périphériques du serveur B, 75 ne se trouvent pas sur le serveur A. A l'issue de la synchronisation, le serveur A compte désormais 125 périphériques (les 50 d'origine plus les 75 du serveur B) et le serveur B n'en compte toujours que 100 (les 10 périphériques du serveur A n'ont pas été placés sur le serveur B). Le processus de synchronisation de données est un processus d'« extraction » et il est plus que probable que le nombre de périphériques des serveurs ne corresponde pas.

Etapes de synchronisation des données

1. Sur la barre d'outils supérieure, cliquez sur **Outils > Synchronisation des données**.
2. Sélectionnez le serveur HP Web Jetadmin 10.2 avec lequel vous souhaitez effectuer la synchronisation :
   - Si vous connaissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du serveur HP Web Jetadmin 10.2 avec lequel vous souhaitez effectuer la synchronisation, saisissez-le dans **Découverte rapide WJA**.
   - Si vous ne connaissez ni le nom d'hôte ni l'adresse IP du serveur HP Web Jetadmin 10.2 avec lequel vous souhaite effectuer la synchronisation, sélectionnez le(s) serveur(s) dans la liste.

   REMARQUE : Si la liste des serveurs HP Web Jetadmin est vide, vous devez tout d'abord découvrir les autres instances de HP Web Jetadmin. Sélectionnez **Gestion des applications > Gestion de Web Jetadmin** pour découvrir d'autres instances de HP Web Jetadmin afin de renseigner la liste des serveurs.

3. Vous pouvez effectuer les opérations suivantes :

   - **Synchroniser** : synchronise les serveurs HP Web Jetadmin 10.2 immédiatement. Cliquez sur **Synchroniser**.
   - **Programme** : permet de définir une heure ultérieure pour synchroniser les serveurs HP Web Jetadmin 10.2. Cliquez sur **Programme**.

   REMARQUE : Si vous planifiez une tâche (par exemple, de découverte ou de configuration) à l'aide du modèle correspondant, la tâche utilise les paramètres définis dans le modèle à l'heure de début de la tâche. Ainsi, vous pouvez redéfinir facilement les paramètres utilisés dans une tâche planifiée à intervalles réguliers, sans avoir à supprimer et à créer une tâche planifiée.

   REMARQUE : Tous les programmes HP Web Jetadmin 10.2 sont créés à partir de la date et de l'heure de l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Il se peut que le système client utilisé pour accéder à HP Web Jetadmin ne soit pas situé dans le même fuseau horaire que l'hôte où est installé HP Web Jetadmin. Tenez compte des différences possibles en termes d'heure, mais aussi de date, lors de la configuration de la planification HP Web Jetadmin 10.2.

   - **Effacer le programme** : permet d'effacer les programmes de synchronisation déjà configurés. Cliquez sur **Effacer le programme**.

4. La page **Eléments d'identification de synchronisation** s'affiche. Saisissez le mot de passe et cliquez sur **Vérifier le lien** pour vérifier l'authentification. Le lien doit être vérifié pour pouvoir continuer.

5. Pour enregistrer ces paramètres et continuer à définir d'autres options, cliquez sur **Appliquer**. Cliquez ensuite sur l'option suivante à configurer dans la barre de menus à gauche. Pour enregistrer ces paramètres et fermer la fenêtre, cliquez sur **OK**.

6 Options de configuration des périphériques

- Options de configuration

Options de configuration

- Options de configuration d'un périphérique
- Options de configuration d'un périphérique pour les fournitures
- Options de configuration d'un copieur
- Options de configuration d'un périphérique réseau
- Options de configuration d'un périphérique pour la sécurité
- Options de configuration de périphérique pour un projecteur
- Options de configuration d'un périphérique pour les opérations sans fil
- Options de configuration d'un périphérique de fax
- Options de configuration d'un périphérique pour le serveur Web intégré
- Options de configuration d'un périphérique pour le système de fichiers
- Options de configuration d'un périphérique pour l'envoi numérique

Vous trouverez ci-dessous les différentes options de configuration des périphériques. Il se peut que votre périphérique prenne ou non en charge l'intégralité des options.

Options de configuration d'un périphérique

- Mode en-tête une page sur deux
- Numéro de ressource
- Page de nettoyage automatique
- Continuer automatiquement
- Envoi automatique
- Mode Détection automatique
- AutoStore
- Navigateur
- Compteur d'étalonnage
- Avertissements effaçables

- Format de support après réinitialisation à froid
- Nom de l'entreprise
- Personne à contacter
- Ecran du panneau de commande
- Langue du panneau de commande
- Type de police Courier
- Date et heure
- Format de date/heure
- Heure d'été
- Bac à papier d'entrée par défaut
- Taille de support par défaut
- Type de support par défaut
- Densité d'impression par défaut
- Copies d'imprimante par défaut
- Délai d'étalonnage au réveil/à la mise sous tension
- Certificats du périphérique
- Emplacement de périphérique
- Nom du périphérique
- Volumes du périphérique
- Reliure recto-verso
- Pages blanches en recto-verso
- Impressions recto verso
- Economode
- Modes de fusion
- Mode Sortie de grande capacité
- Noms de sortie de haute capacité
- Applications sur l'écran d'accueil
- Sélection de la langue sur l'écran d'accueil
- Délai d'attente d'E/S pour terminer les tâches d'impression
- Continuer automatiquement l'alimentation
- Délai d'attente avant de continuer automatiquement l'alimentation
- Allumage instantané de la lampe
- Rapports de personnalités non valides

- Récupération après bourrage
- Délai d'attente de retenue de tâche
- Rétention de tâche
- Limite de stockage des tâches
- Son de pression de touche
- Disposition du clavier
- Invite d'alimentation manuelle
- Administration de supports
- Vitesse/Coût optimal
- Orientation d'origine
- Serveurs SMTP de courrier électronique sortants
- Configuration de Continuer automatiquement la sortie
- Passer outre A4/Letter
- Enregistrements d'accessoire OXPd
- Fonctions de périphérique OXPd
- OXPd activé
- Affectations de bac à papier
- Longueur du formulaire PCL
- Configuration PJL
- Etalonnage à la mise sous tension
- Imprimer erreurs PDF
- Imprimer erreurs PS
- Réveil de l'imprimante
- Support de sélection PS
- Réglages rapides
- Mode silencieux
- Résolution
- Amélioration de la résolution
- Restaurer les modes
- Décalage de rotation
- Afficher la date et l'heure
- Afficher l'adresse réseau
- Invite Taille/Type

- Heure de mise en veille/réveil
- Temps de veille (en minutes)
- Délai de mise en veille
- Mode Veille
- Planification de veille
- Paramètre d'agrafes du réceptacle
- Mode de veille de l'unité de fusion
- Annuler fin agrafes
- Langage de la page d'état
- Ordre de classement des tâches stockées
- Annuler les pages blanches
- Contact système
- Emplacement système
- Configuration du système
- Configuration du système : mode Disque RAM
- Fuseau horaire
- Fuseau horaire/heure d'été
- Mode Bac 1
- Administration du bac
- Type de support de configuration de bac
- Utiliser un autre bac
- Utiliser le bac demandé

Les options de configuration d'un périphérique définissent les fonctions d'administrations générales d'un périphérique, notamment l'économie d'énergie, l'administration des bacs et les paramètres d'impression par défaut.

Mode en-tête une page sur deux

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Lorsque vous imprimez en mode recto verso, cette option définit le premier côté de la feuille comme étant celui qui comporte l'en-tête et l'autre comme étant celui sans en-tête.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Numéro de ressource

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Le **Numéro de ressource** identifie le périphérique en fonction du système de comptabilité de votre entreprise. Vous pouvez utiliser le **Numéro de ressource** pour rechercher et afficher la liste de tous les périphériques contenant un texte spécifique dans le numéro de ressource (par exemple, MKTG).

HP Web Jetadmin 10.2 affiche le **Numéro de ressource** sur les listes de périphériques si vous avez configuré cette option (Identification de périphérique à la page 44 et Colonnes des listes de périphériques à la page 132). Vous pouvez également choisir cet affichage de colonne dans un affichage personnalisé (Personnalisation de présentation d'une liste de périphériques à la page 136).

REMARQUE : Cette option de configuration est conçue pour ne configurer qu'un seul périphérique. Si vous capturez les paramètres d'un périphérique dans un modèle de configuration via la fonction **Enregistrer en tant que modèle**, cette option ne sera pas incluse dans le modèle. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Saisissez ou modifiez le numéro de ressource du périphérique dans la zone de texte **Numéro de ressource**. La plupart des périphériques prennent en charge jusqu'à huit caractères pour les numéros de ressource.
2. Choisissez l'une des solutions suivantes :
   - **Actualiser** : permet d'obtenir les paramètres actuels d'un seul périphérique ou les paramètres non spécifiés de plusieurs périphériques. Toute modification qui n'a pas encore été appliquée sera perdue.
   - **Enregistrer en tant que modèle** : utilisé pour capturer la configuration sélectionnée dans un modèle de configuration HP Web Jetadmin 10.2. Cette option est utile dans différents cas :
     - Une sauvegarde de la configuration de périphérique est nécessaire pour gérer la maintenance et les risques.
     - Une configuration de périphérique est considérée comme une « version validée » ; un modèle est alors nécessaire pour configurer d'autres périphériques de la même manière.
   - **Planifier** : planifiez cette configuration pour plus tard (Planification d'une configuration de périphériques à la page 231).
   - **Appliquer** : appliquez tous les paramètres au(x) périphérique(s) maintenant.

Page de nettoyage automatique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'activer et de désactiver la page de nettoyage automatique. Vous pouvez préciser la fréquence d'impression de la page de nettoyage automatique. Si une tâche d'impression est en cours lorsque le nombre de pages spécifié est atteint, l'imprimante termine la tâche d'impression en cours avant de démarrer le processus de nettoyage. Le processus de nettoyage dure environ 2 minutes et 30 secondes. Vous pouvez jeter ou recycler la page de nettoyage après son impression.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer la **Page de nettoyage automatique**, sélectionnez **Page de nettoyage automatique activée**.
2. Sélectionnez la fréquence du nettoyage.
3. Sélectionnez le format de page (Letter ou A4). Vous devez utiliser du papier ordinaire.

REMARQUE : Pour avoir la garantie d'un processus de nettoyage exécuté automatiquement et sans intervention, vérifiez que le format de papier spécifié est toujours disponible dans l'imprimante.

Continuer automatiquement

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Choisissez d'afficher un message d'erreur non critique pendant dix secondes avant la reprise de l'opération. Sélectionnez **Désactivé** pour **Continuer automatiquement** si vous souhaitez reconnaître les messages d'erreur non critiques en appuyant sur **Continuer** au niveau du périphérique avant la reprise de l'opération.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer l'option **Continuer automatiquement**, sélectionnez **Activé**.
2. Pour désactiver l'option **Continuer automatiquement**, sélectionnez **Désactivé**. Vous devez reconnaître les messages d'erreur non critiques en appuyant sur **Continuer** au niveau du périphérique avant la reprise de l'opération.

Envoi automatique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet au produit d'envoyer régulièrement les informations de configuration et celles relatives à l'utilisation des fournitures à une liste de destinataires. Si vous avez établi avec Hewlett-Packard une relation qui vous assure des services tels que le remplacement proactif des cartouches, des contrats de paiement à la page, des contrats d'assistance ou le suivi de l'utilisation, activez la fonction **Envoyer à HP**.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer cette fonction, cochez la case **Activer l'envoi automatique**.
2. Sélectionnez la fréquence d'envoi des informations sur la configuration et les fournitures dans le champ **Envoyer tous les**.
3. Si vous avez établi avec Hewlett-Packard une relation qui vous assure des services tels que le remplacement proactif des cartouches, des contrats de paiement à la page, des contrats d'assistance ou le suivi de l'utilisation, activez la fonction **Envoyer vers HP via HTTPS**. Les informations sont toujours envoyées vers HP de façon sécurisée via HTTPS POST, si possible. Sinon, vous pouvez choisir d'autoriser l'envoi de ces informations par courrier électronique en cas d'échec ou d'indisponibilité de HTTPS.
4. Si vous souhaitez envoyer les mêmes informations à une liste personnalisée d'adresses Web ou à des adresses électroniques, activez ces fonctions et entrez les adresses appropriées.

Mode Détection automatique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option afin d'optimiser les paramètres de périphérique pour certains types de support pouvant être détectés automatiquement par l'imprimante. Les méthodes de détection ne sont pas toutes prises en charge par toutes les imprimantes, de même que la détection à partir de chaque bac. Les options de détection comprennent :

- **Détection complète** : pour chaque feuille de papier qui est prélevée dans le bac, le produit détecte le papier fin, le papier ordinaire, le papier épais, le papier glacé, le papier dur et les transparents.
- **Détection étendue** : pour les premières feuilles de papier qui sont prélevées dans le bac, le produit détecte le papier fin, le papier ordinaire, le papier épais, le papier glacé, le papier dur et les transparents. Le produit considère que les autres pages sont de même type.
- **Transparent uniquement** : le produit distingue les feuilles qui sont des transparents de celles qui ne sont pas des transparents.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le paramètre **Détection du bac 1** pour configurer la façon dont le périphérique détecte le support dans le bac 1.
2. Sélectionnez le paramètre **Détection du bac N** (si disponible) pour configurer la façon dont le périphérique détecte le support dans les bacs 2 à N.

AutoStore

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

AutoStore est un document automatisé et une solution de capture de contenu pour les périphériques HP MFP. Le produit **AutoStore** comporte une application serveur, **Serveur AutoStore**, et une application serveur intégrée installable, **AutoStore Chaiservice**.

AutoStore ChaiService contacte le **Serveur AutoStore** régulièrement pour déterminer si de nouveaux menus **AutoStore** peuvent être téléchargés et affichés sur le panneau avant d'un périphérique. Pour effectuer cette opération, il doit être configuré avec les informations du **Serveur AutoStore**. Vous pouvez aussi configurer la fréquence à laquelle **AutoStore ChaiService** contacte le **Serveur AutoStore**.

REMARQUE : Pour protéger les menus d'**AutoStore**, utilisez une fonction d'authentification du périphérique. Si vous utilisez une authentification, configurez **AutoStore ChaiService** pour révoquer l'authentification lorsque certains événements se produisent.

REMARQUE : A des fins de simplification, configurez **AutoStore ChaiService** pour contacter le **Serveur AutoStore** immédiatement pour de nouveaux menus **AutoStore**, particulièrement lorsque l'administrateur teste un jeu nouvellement conçu de menus **AutoStore**.

Après l'installation et la configuration d'**AutoStore**, le panneau avant d'un périphérique ou d'un groupe de périphériques affiche les menus **AutoStore**. Ces menus permettent aux utilisateurs de numériser, de traiter et d'acheminer des documents plus facilement vers des destinations préprogrammées. Par exemple, un périphérique MFP numérise les documents, puis le **Serveur AutoStore** les traite et enfin les achemine à destination.

REMARQUE : Si **AutoStore ChaiService** est installé sur le(s) périphérique(s), vous devez configurer le **AutoStore ChaiService** pour utiliser le service.

REMARQUE : HP Web Jetadmin 10.2 n'affiche pas les paramètres actuels de configuration des périphériques dans cette section. Vous pouvez utiliser le HP Web Jetadmin 10.2 pour modifier les paramètres de configuration. Pour afficher les paramètres de configuration, vous devez utiliser le HP Web Jetadmin 10.2 pour accéder au serveur Web intégré sur le périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez soit **Adresse IP** ou **Nom d'hôte**, puis saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte dans la zone de texte correspondante.
2. Entrez la valeur du port réseau dans **Port** (1 à 9999).
3. Pour spécifier la fréquence à laquelle interroger le **Serveur AutoStore**, entrez l'intervalle (en minutes) dans **Intervalle**.
4. S'il est affiché, définissez le paramètre **Délai d'authentification**.
5. Si elle est affichée (et si cela est nécessaire), sélectionnez **Annuler l'authentification lors de la nouvelle saisie**.
6. Cliquez sur **Appliquer**.

Navigateur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option afin de configurer des paramètres spécifiques pour le navigateur Web sur le périphérique (par exemple, l'activation de la prise en charge d'OXPd 1.6). Les paramètres du navigateur Web qui peuvent être configurés sont Expiration de la connexion, Délai d'attente de réponse et Sites de confiance.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour définir une valeur pour l'expiration de la connexion, sélectionnez une option dans la liste déroulante.
2. Pour définir le délai d'attente de réponse, sélectionnez une option dans la liste déroulante.
3. Entrez les sites de confiance dans la zone de texte **Sites de confiance**. Pour entrer plusieurs sites, utilisez un point-virgule pour séparer chaque entrée.

Compteur d'étalonnage

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour contrôler l'exécution des étalonnages. Vous pouvez définir le minuteur (en heures) pour activer ou désactiver l'exécution des étalonnages. Si une heure est définie, l'étalonnage prend effet après que le minuteur expire et que l'impression de la tâche suivante est terminée.

Pour définir cette option, sélectionnez une heure dans la liste déroulante, puis cliquez sur **Appliquer**.

Avertissements effaçables

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Cette option permet de déterminer si l'effacement d'un avertissement s'effectue sur le panneau de commande ou à l'envoi d'une autre tâche.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez l'option **Activé** pour que l'avertissement s'affiche jusqu'à ce que vous cliquiez sur le bouton OK.
2. Sélectionnez l'option **Travail** pour que l'avertissement s'affiche jusqu'à l'accomplissement de l'opération correspondante.

Si l'option **Activé** est sélectionnée, l'avertissement s'affiche jusqu'à ce que vous cliquiez sur le bouton OK. Si l'option **Travail** est sélectionnée, l'avertissement s'affiche jusqu'à l'accomplissement de l'opération correspondante.

Format de support après réinitialisation à froid

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option rétablit ou définit le format de support utilisé comme **Format de support par défaut** lorsqu'une réinitialisation à froid intervient. Les formats de support par défaut requis varient en fonction des pays/régions. L'usine utilise cette option pour sélectionner le format de support par défaut.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour définir l'option **Format de support après réinitialisation à froid**, sélectionnez l'option de format de support.
2. Cliquez sur **Appliquer**.

Nom de l'entreprise

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le contact de l'entreprise correspond au nom de l'entreprise qui possède ou est responsable du périphérique. HP Web Jetadmin 10.2 indique le contact de l'entreprise sur la page **Etat** du périphérique ainsi que sur plusieurs listes de périphériques. Vous pouvez également rechercher et afficher la liste de tous les périphériques dont une entreprise précise est responsable.

Personne à contacter

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir le nom de la personne à prévenir en cas de problème avec le périphérique ou si vous avez besoin d'aide.

Pour définir cette option, saisissez le nom de la personne à contacter.

Ecran du panneau de commande

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Cette option permet de faire apparaître des éléments spécifiques sur l'écran du Panneau de commande du périphérique. Ces éléments comprennent notamment l'adresse IP, le nom d'hôte, le numéro de série, le numéro d'actif, le nom du périphérique, l'emplacement système, le contact système, l'emplacement du périphérique et une chaîne de texte courte à définir.

La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites. Vous ne pouvez sélectionner qu'une seule option.

Sélectionnez l'option souhaitée. Si vous sélectionnez **Autre**, entrez le message à afficher sur le panneau de commande.

Langue du panneau de commande

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Cette option permet de préciser la langue affichée sur le panneau de commande de l'imprimante. La liste déroulante contient toutes les langues prises en charge par l'imprimante. Si vous disposez d'un

effectif multilingue, définissez la langue du panneau de commande sur la langue préférée de vos employés.

Choisissez la langue souhaitée dans la liste déroulante.

Type de police Courier

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de choisir si la police Courier standard ou une police foncée est utilisée. Ce paramètre n'affecte pas les tâches de fax ou de copie, mais s'applique aux rapports internes contenant une police Courier. L'impression de la police Courier TrueType standard est un peu plus claire que les polices bitmap correspondantes.

Pour indiquer le type de police Courier, sélectionnez **Normal** ou **Sombre**.

Date et heure

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser à distance la date et l'heure d'un périphérique ou d'un groupe de périphériques. Lorsque la date et l'heure correctes sont définies sur un périphérique, ce dernier peut effectuer des opérations dépendant d'une date ou d'une heure et ajouter des horodatages (date et heure) sur les documents, par exemple sur les rapports de diagnostics.

Pour préciser la date et l'heure d'un périphérique, saisissez l'année, le mois et le jour actuels dans les champs correspondants. Utilisez le système 12 heures. Par exemple, pour 13 heures, indiquez 1 PM.

Format de date/heure

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour préciser le format des dates et heures comme affiché sur le périphérique. Spécifier le format permet de se conformer aux formats utilisés par votre organisation.

Pour spécifier le format de la date, sélectionnez un format dans **Format de date**. Pour spécifier le format de l'heure, sélectionnez un format dans **Format d'heure**.

Heure d'été

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier la plage de dates pour l'heure d'été, qui doit correspondre au programme d'heure d'été pour l'emplacement du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour spécifier la date de début et la date de fin de l'heure d'été, procédez comme suit :
   a. Dans les colonnes **Date de début** et **Date de fin**, sélectionnez les valeurs appropriées dans les listes déroulantes **Occurrence**, **Jour de la semaine**, **Mois** et **Heure**.
   b. Saisissez le nombre de minutes du décalage de l'heure d'été dans la zone de texte **Décalage DST**.
2. Pour utiliser la date de début et la date de fin par défaut de l'heure d'été, sélectionnez l'option **Utiliser valeurs par défaut**.

Bac à papier d'entrée par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le premier bac dans lequel le périphérique doit rechercher le papier par défaut (bac à papier supérieur ou bac à papier inférieur).

Sélectionnez le bac à papier à utiliser par défaut.

Taille de support par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la taille de support par défaut. La liste déroulante contient toutes les tailles de support prises en charge par l'imprimante. Cette option est utile si les utilisateurs de l'imprimante impriment régulièrement sur une taille de support particulière. Par exemple, si l'imprimante est dédiée au service juridique et que les utilisateurs impriment généralement sur du papier Legal, définissez la taille de support par défaut sur Legal.

Le paramètre de taille de support sélectionné lors de l'impression d'une tâche annule le paramètre spécifié ici.

Pour spécifier la taille de support par défaut, sélectionnez la taille de support dans la liste déroulante **Taille de support par défaut**.

Type de support par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option indique le type de support par défaut. La liste déroulante contient tous les types de support pris en charge par l'imprimante. Cette option est utile si les utilisateurs de l'imprimante impriment généralement sur un support particulier. Par exemple, si l'imprimante est dédiée au service des ressources humaines et que les utilisateurs impriment généralement sur du papier perforé, définissez le type de support par défaut sur **Préperforé**.

REMARQUE : Pour que cette option fonctionne, vous devez préciser le type de support pour chaque bac sous la catégorie **Administration du bac** de la page **Configuration de périphérique**.

Le paramètre de type de support sélectionné par un utilisateur lors de l'impression d'une tâche annule le paramètre spécifié ici.

Pour spécifier le type de support par défaut, sélectionnez le type de support dans la liste déroulante.

Densité d'impression par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner la densité par défaut des tâches d'impression, ce qui affecte toutes les pages imprimées sur le périphérique (tâches d'impression de l'hôte, fax reçus, copies et rapports internes).

Pour sélectionner cette option, sélectionnez une densité dans la zone de liste déroulante (5 représente l'impression la plus sombre ou la densité la plus élevée). Pour la couleur, sélectionnez la densité d'impression souhaitée pour chaque couleur. Le cas échéant, vous pouvez également sélectionner la densité d'impression pour les hautes lumières, les tons moyens et les zones d'ombre.

Copies d'imprimante par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le nombre de copies par défaut qui sont imprimées pour chaque tâche d'impression. Cette option est utile si les utilisateurs de l'imprimante impriment généralement un nombre spécifique de copies. Par exemple, si l'imprimante est dédiée au service juridique et que les utilisateurs impriment toujours trois copies de leurs documents, définissez le nombre de copies par défaut sur trois.

REMARQUE : Le paramètre des copies sélectionné lors de l'impression d'une tâche annule le paramètre spécifié ici.

Pour spécifier le nombre de copies d'imprimante par défaut, saisissez le nombre de copies dans **Copies d'imprimante par défaut**.

Délai d'étalonnage au réveil/à la mise sous tension

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour gérer le moment auquel s'effectue l'étalonnage de l'imprimante lorsqu'elle sort du mode veille ou est mise sous tension.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour que l'étalonnage s'effectue dès que l'imprimante sort du mode veille ou est mise sous tension, sélectionnez l'option **Désactivé**. Le périphérique n'effectue alors aucune tâche d'impression avant la fin de l'étalonnage.
2. Pour qu'une imprimante en mode veille accepte des tâches d'impression avant son étalonnage, sélectionnez l'option **Activé**. Dans ce cas, le périphérique accepte les nouvelles tâches pendant peu de temps. Il se peut que l'imprimante commence l'étalonnage avant d'avoir fini d'imprimer toutes les tâches reçues.

REMARQUE : Pour obtenir de bons résultats, il est préférable que l'étalonnage ait lieu avant l'impression. Les tâches d'impression effectuées avant l'étalonnage peuvent ne pas présenter le meilleur niveau de qualité.

Certificats du périphérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer les certificats CA de confiance SSL (clés publiques) permettant d'accéder à des sites Web externes depuis le périphérique (par exemple, l'activation de la prise en charge d'OXPd 1.6). Vous pouvez ajouter, supprimer et afficher des certificats de périphérique. En l'absence de certificats de périphérique dans le magasin de certificats du périphérique, ce dernier utilise le certificat d'autorité de certification (CA) HP Jetdirect, s'il existe.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Si vous configurez cette option pour plusieurs périphériques à la fois, sélectionnez l'une des options d'écrasement suivantes :
   - **Remplacer/écraser les certificats existants**
   - **Ajouter aux certificats existants**
   - **Supprimer certificats**
2. Pour ajouter des certificats de périphérique au périphérique, cliquez sur **Ajouter**. La boîte de dialogue **Ajout d'un certificat de périphérique** s'affiche et présente tous les certificats de périphérique dans le **Référentiel du certificat**. Sélectionnez les certificats de périphérique que vous souhaitez ajouter, puis cliquez sur **OK**.

   Pour gérer la liste des certificats de périphérique, cliquez sur **Modifier**. La boîte de dialogue **Référentiel du certificat** s'affiche. Vous pouvez importer, supprimer et afficher les certificats de périphérique dans le référentiel.
3. Pour supprimer des certificats de périphérique du périphérique, sélectionnez-les, puis cliquez sur **Supprimer**. Les certificats de périphérique sont supprimés de la liste des certificats du périphérique.

REMARQUE : Les certificats de périphérique que vous supprimez du périphérique sont conservés dans le **Référentiel du certificat** HP Web Jetadmin. Pour importer, supprimer et afficher des certificats de périphérique, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Référentiel du certificat**.

Emplacement de périphérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Cette option identifie le périphérique en fonction de son emplacement. Vous pouvez utiliser la zone **Emplacement de périphérique** pour rechercher et afficher la liste de tous les périphériques contenant du texte spécifique dans leur emplacement (par exemple, bâtiment Nord, 3è étage).

HP Web Jetadmin 10.2 affiche l'**Emplacement de périphérique** sur les listes de périphériques si vous avez configuré cette option (Identification de périphérique à la page 44 et Colonnes des listes de périphériques à la page 132). Vous pouvez également choisir cet affichage de colonne dans un affichage personnalisé (Personnalisation de présentation d'une liste de périphériques à la page 136).

Pour configurer cette option, saisissez la description de l'emplacement dans la zone de texte. Le nombre maximal de caractères est 1 024

REMARQUE : Certains périphériques ne prennent pas en charge ce maximum de 1 024 caractères.

Nom du périphérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option identifie le périphérique en fonction de son nom. Vous pouvez utiliser la zone **Nom du périphérique** pour rechercher et afficher la liste de tous les périphériques contenant du texte spécifique dans leur nom de périphérique (par exemple, Color LaserJet Marketing).

HP Web Jetadmin 10.2 affiche le **Nom du périphérique** sur les listes de périphériques si vous avez configuré cette option (Identification de périphérique à la page 44 et Colonnes des listes de périphériques à la page 132). Vous pouvez également choisir cet affichage de colonne dans un affichage personnalisé (Personnalisation de présentation d'une liste de périphériques à la page 136).

Pour définir le nom du périphérique, saisissez ou modifiez le nom du périphérique dans la zone **Nom du périphérique**.

Volumes du périphérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Ce groupe d'options permet de sélectionner le volume de certains sons émis par le périphérique :

REMARQUE : Certaines options de volume peuvent ne pas apparaître selon les fonctions disponibles du périphérique en cours de configuration.

- **Surveillance de ligne** : permet de définir le niveau du volume pendant la négociation télécopieur à télécopieur pour chaque fax envoyé et reçu.
- **Alarme** : permet de définir le niveau de volume utilisé par le périphérique pour émettre le bip indiquant une condition d'erreur.

- **Sonnerie** : permet de définir le niveau de volume utilisé pour indiquer un appel entrant sur la ligne téléphonique connectée.
- **Pression de touche** : permet de définir le niveau de volume utilisé lorsque vous appuyez sur les touches du panneau de commande.

Pour sélectionner les options de volume, sélectionnez **Désactivé**, **Doux**, **Moyen** ou **Fort**.

Reliure recto-verso

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'action par défaut pour l'impression sur les deux côtés du papier lorsque la tâche d'impression ne contient pas de préférence particulière. La possibilité de préciser un comportement de recto-verso par défaut pour l'imprimante peut être utile pour les administrateurs système souhaitant mettre en place une stratégie lorsque la tâche d'impression n'est pas précise pour cet aspect de la tâche.

Pour sélectionner l'action de recto-verso par défaut de l'imprimante, sélectionnez l'une des options de la zone de liste déroulante : **Aucun**, **Côté long** (recommandé pour les tâches d'impression avec orientation portrait) ou **Côté court** (recommandé pour les tâches d'impression avec orientation paysage).

Pages blanches en recto-verso

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'optimiser les performances d'impression en recto-verso.

Sélectionnez **Auto** pour activer la vitesse d'impression améliorée dans certaines circonstances et éviter de prendre le temps d'imprimer les faces blanches. Pour les types de papier devant imprimer sur la face blanche (par exemple pour le papier à en-tête), l'option **Auto** est suffisante.

Sélectionnez **Oui** pour imprimer toujours les faces blanches des travaux recto-verso. L'image sera toujours sur le côté adéquat.

Impressions recto verso

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir de quelle manière un périphérique compte les pages. Elle inclut également un contrat d'**acceptation** visant à avertir l'utilisateur qu'une fois ce paramètre activé, il ne pourra plus être désactivé. Chaque utilisateur doit accepter ce contrat pour pouvoir définir cette configuration.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Cliquez sur **"Accepter" pour activer**.
2. Le contrat **Modification du mode d'utilisation du suivi d'impression HP** s'affiche alors. Lisez-le attentivement. Si vous en acceptez les modalités, sélectionnez **J'accepte**. Si vous n'acceptez pas les modalités, cette option ne peut pas être activée.
3. Pour activer cette option, cochez la case **Activer le décompte des impressions recto verso**.

Economode

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Cette option permet de sélectionner le mode **Economode** (économie de toner) par défaut pour les tâches qui ne spécifient pas la valeur Economode. Ainsi, l'imprimante peut se comporter de manière cohérente pour les tâches d'impression qui ne spécifient pas le paramètre Economode.

Pour spécifier la valeur Economode par défaut, sélectionnez la case d'option Economode souhaitée (**Activé** ou **Désactivé**).

Modes de fusion

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le mode de température de l'unité de fusion pour tous les types de supports que le périphérique prend en charge. Un mode différent de température de l'unité de fusion peut être associé à chaque type de support. Si votre environnement connaît des conditions d'humidité

variables, la modification du mode de température de l'unité de fusion peut optimiser la qualité d'impression.

Pour configurer le mode de l'unité de fusion d'un type de support, sélectionnez le mode de l'unité de fusion dans la liste déroulante. Pour plus d'informations sur les modes appropriés de l'unité de fusion d'un périphérique particulier, consultez la documentation de ce dernier.

REMARQUE : Lors de la configuration de cette option en mode par lot, la liste de tous les types de support et de tous les modes de l'unité de fusion qui sont disponibles sur tous les périphériques pris en charge s'affiche. Si vous spécifiez un type de support ou un mode de l'unité de fusion non pris en charge par le périphérique sélectionné, le paramètre est ignoré.

Mode Sortie de grande capacité

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'accessoire de sortie de grande capacité vers lequel l'imprimante doit diriger les pages imprimées. En dirigeant les pages imprimées vers différents accessoires de sortie de grande capacité, vous réduisez le temps nécessaire pour vous rendre à l'imprimante et retirer les pages imprimées des bacs pleins. Ceci est particulièrement utile pour les tâches d'impression très volumineuses ou les imprimantes souvent utilisées.

Pour définir le mode de sortie de grande capacité, sélectionnez l'une des options d'accessoire de sortie.

Noms de sortie de haute capacité

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour attribuer des noms uniques aux trieuses à bacs multiples de l'imprimante. Après avoir attribué un nom à une trieuse, les utilisateurs peuvent diriger leur sortie vers une trieuse spécifique. Par exemple, vous pouvez nommer les trieuses en fonction des services ou des personnes travaillant dans ces services.

REMARQUE : Cette option de configuration est conçue pour ne configurer qu'un seul périphérique. Si vous capturez les paramètres d'un périphérique dans un modèle de configuration via la fonction **Enregistrer en tant que modèle**, cette option ne sera pas incluse dans le modèle. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

Pour configurer cette option, saisissez le nom dans la zone de texte située à côté de la trieuse.

Applications sur l'écran d'accueil

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier quelles applications sont affichées sur le panneau de commande du périphérique, spécifiez l'ordre dans lequel les applications sont affichées, et déplacez des applications dans et hors du dossier des réglages rapides.

Les applications provenant de tiers peuvent être incluses dans la liste des applications. Toutefois, d'autres outils peuvent contrôler l'affichage ou le masquage de ces applications sur le panneau de commande du périphérique.

Le dossier des réglages rapide apparaît dans liste principale des applications. Un seul dossier de réglages rapides est autorisé. Les applications de réglages rapides peuvent figurer dans la liste principale des applications ou dans le dossier des réglages rapides. Les applications présentes dans le dossier des réglages rapides sont affichées immédiatement après le dossier, et leurs noms sont utilisés. Les applications présentes dans le dossier des réglages rapides peuvent être déplacées de haut en bas dans la liste ou hors du dossier vers la liste principale des applications. Toutefois, seules les applications de réglages rapides peuvent être déplacées de la liste principale des applications vers le dossier des réglages rapides.

Chaque application dispose d'une case à cocher correspondante qui spécifie si l'application est affichée ou masquée sur le panneau de commande du périphérique. La première ligne du tableau contient une case à cocher maîtresse qui contrôle les cases à cocher de toutes les applications. Si vous sélectionnez la case à cocher maître, les case de toutes les applications sont sélectionnées. Si vous décochez la case maître, les cases de toutes les applications le sont également. Le fait de cocher ou de décocher la case d'une application n'affecte pas l'état de la case à cocher maître. Voici la description du comportement des cases à cocher au niveau du dossier des réglages rapides et des applications :

- si vous sélectionnez la case à cocher du dossier des réglages rapides, l'état des cases de toutes les applications présentes dans le dossier demeure inchangé.
- Si vous décochez la case du dossier des réglages rapides, les cases de toutes les applications présentes dans le dossier sont également décochées.
- Si vous cochez la case d'une application présente dans le dossier des réglages rapides, celle du dossier des réglages rapides est également cochée. Si une application présente dans le dossier des réglages rapides doit être affichée sur le panneau de commande du périphérique, le dossier doit y être affiché.
- Si vous décochez la case d'une application présente dans le dossier des réglages rapides, l'état de celles du dossier des réglages rapides reste inchangé.

Pour les configurations par lot et les modèles, les cases à cocher contiennent initialement un carré bleu. Lorsque vous sélectionnez une case à cocher avec un carré bleu, elle est vidée. Dans une configuration par lot ou dans un modèle, l'option de configuration **Applications de l'écran d'accueil** n'est pas

valide si toutes les cases à cocher contiennent un carré bleu. Au moins une case doit être décochée ou cochée.

Les applications sont affichées sur le panneau de commande du périphérique dans l'ordre dans lequel elles apparaissent dans le tableau. Les applications peuvent être déplacées de haut en bas les unes par rapport aux autres. Les applications des réglages rapides peuvent également être déplacées vers ou hors du dossier des réglages rapides. Les boutons situés à droite du tableau sont activés ou désactivés selon l'application sélectionnée.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour afficher toutes les applications sur le panneau de commande du périphérique, cochez la case maîtresse dans la colonne **Afficher/masquer**.
2. Pour masquer toutes les applications du panneau de commande du périphérique, décochez la case maîtresse dans la colonne **Afficher/masquer**.
3. Pour afficher une application sur le panneau de commande du périphérique, cochez la case correspondante dans la colonne **Afficher/masquer**.
4. Pour masquer une application du panneau de commande du périphérique, décochez la case correspondante dans la colonne **Afficher/masquer**.
5. Pour modifier l'ordre dans lequel les applications sont affichées sur le panneau de commande du périphérique, sélectionnez une application dans la liste principale des applications ou dans la liste des applications du dossier des réglages rapides, puis cliquez sur l'un des boutons suivants :
   - **Déplacer vers le haut** : déplace l'application sélectionnée vers la première ligne de la liste appropriée.
   - **Monter** : déplace l'application sélectionnée d'une position vers le haut dans la liste appropriée.
   - **Descendre** : déplace l'application sélectionnée d'une position vers le bas dans la liste appropriée.
   - **Déplacer vers le bas** : déplace l'application sélectionnée vers la dernière ligne dans la liste appropriée.
6. Pour déplacer une application des réglages rapides de la liste principale des applications vers le dossier des réglages rapides, utilisez les boutons **Déplacer vers le haut** et **Déplacer vers le bas** pour positionner l'application juste après le dossier des réglages rapides. Sélectionnez l'application, puis cliquez sur le bouton **ou**. L'application sélectionnée est positionnée à la fin de la liste des applications dans le dossier.
7. Pour déplacer une application des réglages rapides du dossier des réglages rapides vers la liste principale des applications, sélectionnez-la, puis cliquez sur le bouton **Retirer de**. L'application sélectionnée est positionnée dans la liste principale des applications juste après le dossier des réglages rapides.
8. Pour remettre toutes les applications dans l'ordre qui était le leur lorsque vous avez accédé à cette option de configuration, cliquez sur **Restaurer les paramètres par défaut**.

Sélection de la langue sur l'écran d'accueil

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option de configuration pour afficher ou masquer le bouton **Sélection** de langue sur le périphérique. Vous pouvez également sélectionner une langue et une disposition de clavier parmi les quatre qui vous sont proposées.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour afficher le bouton **Sélection de la langue**, cliquez sur la case à cocher correspondante.
2. Pour indiquer une autre langue, sélectionnez celle souhaitée dans la liste déroulante.

   REMARQUE : La langue sélectionnée pour **Autre langue 0** est celle par défaut du périphérique.
3. Pour définir la disposition par défaut du clavier correspondant à une langue, cochez la case **Disposition par défaut du clavier pour la langue 0** correspondante.

   REMARQUE : La langue sélectionnée pour **Disposition par défaut du clavier pour la langue 0** est celle par défaut du périphérique.

Délai d'attente d'E/S pour terminer les tâches d'impression

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner la durée de l'attente imposée au périphérique entre les paquets de données d'une tâche d'impression avant l'annulation de cette tâche.

Pour configurer cette option, sélectionnez la durée d'attente imposée à l'imprimante dans la liste déroulante.

Continuer automatiquement l'alimentation

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'action par défaut que doit effectuer l'imprimante lorsque la taille ou le type de support spécifié n'est plus disponible. Elle permet également de préciser le temps d'attente avant l'exécution de l'action par défaut. Lorsque vous précisez une action par défaut à effectuer lorsque la taille ou le type de support spécifié n'est plus disponible, vous permettez à l'imprimante de terminer la tâche d'impression en cours sans intervention.

Pour préciser l'action que doit effectuer l'imprimante si la taille ou le type de support spécifié n'est plus disponible, sélectionnez l'action de votre choix dans la liste déroulante **Continuer automatiquement l'alimentation**.

Délai d'attente avant de continuer automatiquement l'alimentation

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le temps d'attente avant que l'imprimante n'effectue l'action par défaut lorsque la taille ou le type de support spécifié n'est plus disponible. Si vous précisez le temps nécessaire avant que l'imprimante n'effectue l'action par défaut lorsque la taille ou le type de support spécifié n'est plus disponible, vous disposez de temps pour résoudre manuellement le problème.

Pour préciser l'action que doit effectuer l'imprimante si la taille ou le type de support spécifié n'est plus disponible, sélectionnez le temps d'attente de l'imprimante souhaité dans la zone de liste déroulante.

Allumage instantané de la lampe

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Activez cette option pour que la lampe du scanner reste chaude lorsque celui-ci est sous tension. En désactivant cette option, vous économisez l'énergie lorsque le scanner n'est pas utilisé, mais sa lampe s'éteignant après une période d'inactivité, elle doit ensuite préchauffer pour que le scanner puisse à nouveau fonctionner.

Pour configurer cette option, sélectionnez :

- **Activé** : la lampe du scanner reste chaude et prête à numériser lorsqu'elle ne sert pas, mais elle consomme davantage d'énergie.
- **Désactivé** : la lampe du scanner ne consomme pas d'énergie lorsqu'elle ne sert pas et devra préchauffer avant la prochaine numérisation.

Rapports de personnalités non valides

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer ou désactiver les rapports de personnalités non valides pour un produit.

Pour configurer ce paramètre, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Récupération après bourrage

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner le comportement de réimpression par défaut du périphérique après le dégagement d'un bourrage papier ayant eu lieu lors de la réception d'un fax, d'une copie ou d'une tâche d'impression. Les paramètres sont les suivants :

- **Désactivé** : le périphérique ne réimprime jamais une page après le dégagement d'un bourrage papier.
- **Activé** : le périphérique réimprime toujours une page après le dégagement d'un bourrage papier.
- **Auto** : le périphérique réimprime une page après le dégagement d'un bourrage papier si la mémoire installée est supérieure à 7 Mo.

Pour sélectionner le comportement de récupération après bourrage, sélectionnez le paramètre de votre choix (**Désactivé**, **Activé** ou **Auto**).

Délai d'attente de retenue de tâche

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le temps pendant lequel l'imprimante retient une tâche d'impression non imprimée avant de la supprimer automatiquement.

ATTENTION : Si vous sélectionnez **Ne jamais supprimer**, vous risquez de remplir le disque dur de l'imprimante par des tâches d'impression retenues et jamais libérées pour impression.

Sélectionnez la valeur de l'attente dans la liste déroulante **Délai d'attente de retenue de tâche**.

Rétention de tâche

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'activer ou de désactiver la fonction de rétention de tâche. Cette fonction est disponible sur certaines imprimantes disposant de la capacité de stockage de masse. Vous pouvez ainsi enregistrer les tâches d'impression dans la mémoire flash d'une imprimante. La fonction de rétention des tâches permet de terminer les tâches suivantes :

- Enregistrer une tâche d'impression sur l'imprimante. Vous pouvez ensuite rappeler la tâche d'impression à partir du panneau de commande de l'imprimante selon vos besoins. Cette fonction est utile pour l'enregistrement de formulaires et d'autres documents couramment partagés.
- Enregistrer des copies privées sécurisées pour conserver une tâche d'impression jusqu'à ce qu'un utilisateur la libère en saisissant un numéro d'identification personnel. Imprimez une copie d'une tâche d'impression contenant plusieurs copies pour épreuve. L'utilisateur peut ensuite libérer les copies restantes pour impression ou les annuler.

ATTENTION : Si la fonction de rétention de tâche est désactivée, elle apparaît au niveau de l'interface utilisateur du pilote d'imprimante, mais n'enregistre pas la tâche d'impression sur l'imprimante.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer la fonction de rétention de tâche, cliquez sur **Activer**.
2. Pour désactiver la fonction de rétention de tâche, cliquez sur **Désactiver**. Si la fonction de rétention de tâche est désactivée, elle apparaît au niveau de l'interface utilisateur du pilote d'imprimante, mais n'enregistre pas la tâche d'impression sur l'imprimante.

Limite de stockage des tâches

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le nombre de tâches pouvant être enregistrées sur le disque dur de l'imprimante en même temps.

Son de pression de touche

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour indiquer si l'imprimante doit émettre un son lorsque vous appuyez sur une touche de son panneau de commande.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Disposition du clavier

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette fonction pour définir la disposition du clavier applicable à votre langue sur le panneau de commande du périphérique.

Pour utiliser cette option, sélectionnez la langue souhaitée.

Invite d'alimentation manuelle

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour indiquer si l'**Invite d'alimentation manuelle** doit toujours s'afficher ou uniquement si le bac n'est pas chargé.

Si vous sélectionnez **Toujours** (option par défaut), le système ne cesse de générer l'invite jusqu'au retrait du bac multi-usage.

Si vous sélectionnez l'option **A moins que chargé**, le génère l'invite uniquement si le bac multi-usage est vide ou s'il est configuré pour un type ou un format de support différent.

Administration de supports

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'activer ou de désactiver les types de supports utilisés par l'imprimante. Vous pouvez également définir vos propres types de supports.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer un type de support, activez la case à cocher en regard de ce type.
2. Pour désactiver un type de support, désactivez la case à cocher en regard de ce type.
3. Pour définir un nouveau type de support, saisissez le nom du support dans **Types de supports**. Activez la case à cocher en regard du type de support pour l'activer.

Vitesse/Coût optimal

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option optimise les performances ou le coût par page en fonction du contenu de couleur attendu des tâches d'impression habituelles. Vous pouvez choisir l'élément qui a le plus d'importance entre la qualité d'impression et la vitesse.

Pour préciser l'optimisation de la vitesse ou du coût par page, sélectionnez l'une des options (**Auto**, **Vitesse** ou **Coût par page**).

Orientation d'origine

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'orientation par défaut des informations de la page imprimée. Cette option est utile si les utilisateurs de l'imprimante impriment généralement selon une orientation spécifique. Par exemple, si l'imprimante est dédiée au service comptabilité et que les utilisateurs

impriment généralement des feuilles de calcul avec un grand nombre de colonnes, définissez l'orientation par défaut sur Paysage pour visualiser autant de colonnes que possible par page.

REMARQUE : Le paramètre d'orientation sélectionné lors de l'impression d'une tâche annule le paramètre spécifié ici.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour imprimer sur la hauteur du support, sélectionnez **Portrait**.
2. Pour imprimer sur la largeur du support, sélectionnez **Paysage**.

Serveurs SMTP de courrier électronique sortants

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour gérer les serveurs de courrier SMTP sur un périphérique à partir duquel des courriers électroniques sortants sont envoyés. Vous pouvez configurer les serveurs SMTP pour l'une ou plusieurs des fonctions suivantes :

- **Courrier électronique**
- **Télécopie Internet**
- **Alertes**
- **Envoi automatique**

Vous pouvez définir l'ordre des serveurs de façon distincte pour chaque fonction. Cet ordre détermine le serveur qui est utilisé en premier.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Si vous utilisez plusieurs périphériques, et uniquement dans ce cas, sélectionnez l'une des **Options d'écrasement** suivantes :
   - **Remplacer/écraser les listes existantes** : tout serveur SMTP existant sur le périphérique est remplacé par les listes affichées ici. Tout serveur existant qui n'est pas défini ici est supprimé.
   - **Ajouter aux listes existantes** :

     Si l'option **Ecraser les éléments existants portant le même nom** n'est pas sélectionnée, tout serveur existant sur le périphérique n'est pas modifié. Tout serveur défini ici est ajouté au périphérique, sauf si un serveur de même nom existe déjà pour la même fonction.

     Si l'option **Ecraser les éléments existants portant le même nom** est sélectionnée, tout serveur existant sur le périphérique n'est pas modifié, sauf si un serveur portant le même nom est défini ici. Tout serveur défini ici est ajouté au périphérique, et si son nom correspond

à celui d'un serveur existant pour une fonction donnée, ses valeurs sont remplacées par celles qui sont définies ici.

2. Pour ajouter un serveur, cliquez sur **Ajouter**. La boîte de dialogue **Ajout de serveur** s'affiche.

   - **Adresse ou nom du serveur** : saisissez le nom d'hôte ou l'adresse IP. Chaque nom de serveur doit être unique.

     Rechercher les serveurs : disponible uniquement pour un périphérique unique. Le périphérique recherche les serveurs SMTP disponibles et renvoie une liste pour sélection.

   - **Numéro de port** : saisissez le numéro de port. Le numéro de port par défaut est 25.
   - **Diviser les courriers électroniques d'une taille supérieure à** : si vous le souhaitez, sélectionnez la taille maximale des courriers électroniques. Les courriers électroniques dont la taille est supérieure à cette valeur sont divisés en plusieurs courriers électroniques sur des limites de pages. Cette option n'est valide que pour les courriers électroniques de plusieurs pages.
   - **Le serveur requiert une authentification** : sélectionnez cette option pour exiger l'authentification du serveur, puis choisissez l'une des options suivantes :

     Utiliser les informations d'identification de l'utilisateur après la connexion sur le panneau de commande

     Utiliser les informations d'identification définies ci-dessous : saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe. Vous pouvez indiquer une adresse électronique vers laquelle envoyer des courriers électroniques de test. Pour tester le serveur et les informations d'identification, cliquez sur **Tester le serveur**. Cette option n'est disponible que pour un périphérique unique.

   - **Utilisation du serveur** : sélectionnez les options appropriées. Le serveur s'affiche uniquement dans ces zones et il n'est utilisé que pour ces fonctions sur le périphérique.

3. Pour modifier un serveur, sélectionnez-le dans la liste, puis cliquez sur **Modifier**. La boîte de dialogue **Modification du serveur** s'affiche.

   - Pour ajouter ou supprimer un serveur de certaines fonctions, modifiez-le et sélectionnez ou désélectionnez les cases à cocher **Utilisation du serveur** appropriées.

4. Pour supprimer un serveur de toutes les fonctions, sélectionnez-le dans la liste, puis cliquez sur **Supprimer**.
5. Pour supprimer tous les serveurs de toutes les listes, cliquez sur **Supprimer tout**.
6. Pour modifier l'ordre des serveurs dans n'importe quelle liste, cliquez sur les flèches de défilement vers le haut et vers le bas situées à droite de la liste. Lorsque la liste comporte plusieurs serveurs, le périphérique peut essayer d'utiliser un autre serveur si le premier de la liste échoue.

Configuration de Continuer automatiquement la sortie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de contrôler le comportement du périphérique si une tâche d'impression soumise vous permet de préciser un bac à papier et/ou une taille de papier ne correspondant pas à la configuration actuelle du périphérique. Ainsi, l'imprimante peut se comporter de manière cohérente en cas de conflit entre la spécification de la tâche d'impression et la configuration de l'imprimante.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

REMARQUE : Les options disponibles dépendent du périphérique.

1. **Commande de dépassement de sortie** : indique l'action à effectuer par défaut lorsque le bac de sortie est plein ou que l'agrafeuse est vide.
2. **Délai d'attente pour Continuer automatiquement la sortie** : indique le temps d'attente avant que le périphérique n'effectue l'action indiquée dans la commande de dépassement de sortie.
3. **Bac de dépassement de sortie** : indique le bac à utiliser si le bac principal est plein.

Passer outre A4/Letter

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour imprimer sur des feuilles de format lettre lorsque la tâche envoyée requiert du papier de format A4 et que celui-ci n'est pas chargé sur le périphérique ou pour imprimer sur du papier A4 lorsque la tâche requiert des feuilles au format lettre et que ces feuilles ne sont pas chargées.

Pour activer cette option, sélectionnez **Oui** et cliquez sur **Configurer**.

Enregistrements d'accessoire OXPd

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour ajouter, supprimer et répertorier les enregistrements d'accessoire OXPd sur le périphérique. Les enregistrements d'accessoire sont partagés ou possédés. Un enregistrement d'accessoire partagé décrit un accessoire pouvant être utilisé par plusieurs applications Web. Il contient un ID de produit, un ID de fournisseur et un numéro de série. Un enregistrement d'accessoire possédé décrit un accessoire pouvant être utilisé par une seule application Web. Il contient les mêmes

champs qu'un enregistrement d'accessoire partagé, ainsi qu'un URI de rappel, un ID de contexte de serveur, un élément d'identification réseau facultatif, une valeur d'expiration de connexion et un délai d'attente de réponse.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Si vous configurez cette option pour plusieurs périphériques à la fois, sélectionnez l'une des options d'écrasement suivantes :
   - **Remplacer/écraser les enregistrements d'accessoire OXPd**
   - **Ajouter à des enregistrements d'accessoire OXPd existants**
   - **Supprimer des enregistrements d'accessoire OXPd**
2. Pour ajouter des enregistrements d'accessoire OXPd au périphérique, cliquez sur **Ajouter**. La boîte de dialogue **Ajouter un enregistrement d'accessoire OXPd** s'affiche. Elle contient la liste de tous les enregistrements d'accessoire OXPd dans le **Référentiel d'enregistrement d'accessoire OXPd**. Sélectionnez les enregistrements d'accessoire OXPd que vous souhaitez ajouter, puis cliquez sur **OK**.

   Pour gérer la liste des enregistrements d'accessoire OXPd, cliquez sur **Modifier**. La boîte de dialogue **Référentiel d'enregistrement d'accessoire OXPd** s'affiche. Vous pouvez importer, supprimer et modifier des enregistrements d'accessoire OXPd.
3. Pour supprimer des enregistrements d'accessoire OXPd du périphérique, sélectionnez-les, puis cliquez sur **Supprimer**. Les enregistrements d'accessoire OXPd sont supprimés de la liste des enregistrements d'accessoire OXPd du périphérique.

REMARQUE : Les enregistrements d'accessoire OXPd que vous supprimez du périphérique sont conservés dans le **Référentiel d'enregistrement d'accessoire OXPd** HP Web Jetadmin. Pour importer, supprimer et afficher des enregistrements d'accessoire OXPd, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Enregistrements d'accessoire OXPd**.

Fonctions de périphérique OXPd

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option afin d'ajouter, de supprimer et de répertorier les fonctions de périphérique OXPd pour un périphérique tiers. Une définition de fonction de périphérique OXPd comprend une liste de titres, une liste de descriptions, une liste d'icônes, un guide, la position du bouton demandé et une cible de navigateur. La cible de navigateur se compose d'un URI, d'informations d'identification facultatives et d'un formulaire de requête de publication initiale facultatif.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Si vous configurez cette option pour plusieurs périphériques à la fois, sélectionnez l'une des options d'écrasement suivantes :
   - **Remplacer/écraser les fonctions de périphérique OXPd existantes**
   - **Ajouter aux fonctions de périphérique OXPd existantes**
   - **Supprimer les fonctions de périphérique OXPd**
2. Pour ajouter des fonctions de périphérique OXPd au périphérique, cliquez sur **Ajouter**. La boîte de dialogue **Ajouter des fonctions de périphérique OXPd** s'affiche. Sélectionnez les fonctions de périphérique OXPd que vous souhaitez ajouter, puis cliquez sur **OK**.

   Pour gérer la liste des fonctions de périphérique OXPd, cliquez sur **Modifier**. La boîte de dialogue **Référentiel de fonction de périphérique OXPd** s'affiche. Vous pouvez importer, modifier et supprimer des fonctions de périphérique OXPd.
3. Pour supprimer des fonctions de périphérique OXPd du périphérique, sélectionnez-les, puis cliquez sur **Supprimer**. Les fonctions de périphérique OXPd sont supprimées de la liste des fonctions de périphérique OXPd du périphérique.

REMARQUE : Les fonctions de périphérique OXPd que vous supprimez sont conservées dans le **Référentiel de fonction de périphérique OXPd** HP Web Jetadmin. Pour importer, supprimer et afficher des fonctions de périphérique OXPd, sélectionnez **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Fonctions de périphérique OXPd**.

OXPd activé

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer OXPd.

Pour définir cette option, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Affectations de bac à papier

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'attribuer des tailles et des types de supports aux bacs d'entrée. Vous pouvez également voir la quantité présente dans chaque bac.

Pour configurer cette option, sélectionnez le format de support dans la liste déroulante pour le format de papier par défaut et pour chaque bac.

Longueur du formulaire PCL

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir la longueur du formulaire PCL sur un périphérique. Vous pouvez spécifier de 5 à 128 lignes de texte par page.

Le périphérique utilise la longueur du formulaire PCL pour définir l'espace entre les lignes. Lorsque la taille du papier est modifiée, le périphérique recalcule automatiquement la longueur du formulaire en fonction de l'index de déplacement vertical (VMI).

Configuration PJL

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'obtenir l'impression de fichiers PJL. Vous pouvez également les ajouter à un modèle de configuration ou les planifier pour en lancer l'impression à un moment ultérieur.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le fichier souhaité sur la liste affichée.
2. Pour ajouter le fichier à la liste, cliquez sur **Nouveau**. La page de configuration **Référentiel PJL** s'ouvre sur les fichiers contenus dans le référentiel.

REMARQUE : Cette page est également accessible depuis **Outils > Options > Gestion des périphériques > Configuration > Référentiel PJL**. Pour plus d'informations sur l'option de configuration du **Référentiel PJL**, reportez-vous à la section Référentiel PJL à la page 93.

Etalonnage à la mise sous tension

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour déterminer quand un étalonnage à la mise sous tension doit être effectué. Les applications peuvent utiliser cet objet pour contrôler l'exécution des étalonnages.

- **Activé** : l'étalonnage s'exécute immédiatement après le démarrage.
- **Désactivé** : l'étalonnage ne s'exécute jamais.
- **Retardé** : l'étalonnage ne s'exécute jamais pendant l'intervalle défini. La définition de cette option sur **Retardé** contrôle le moment de l'exécution de l'étalonnage par rapport à la mise sous tension.

Pour configurer ce paramètre, sélectionnez **Désactivé**, **Activé** ou **Retardé**.

Imprimer erreurs PDF

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Vous pouvez imprimer une page contenant les erreurs de PDF, qui affiche l'erreur relevée ainsi que l'état de la pile au moment de l'erreur. Cette fonctionnalité est très utile pour le débogage.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activé** pour imprimer une page d'erreur ou **Désactivé** pour ne pas l'imprimer.

Imprimer erreurs PS

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Vous pouvez imprimer une page contenant les erreurs de PostScript, qui affiche l'erreur relevée ainsi que l'état de la pile au moment de l'erreur. Cette fonctionnalité est très utile pour le débogage.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activé** pour imprimer une page d'erreur ou **Désactivé** pour ne pas l'imprimer.

Réveil de l'imprimante

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'heure de la journée à laquelle vous souhaitez que l'imprimante commence automatiquement à se réveiller. Cette option est utile si vous imprimez toujours une tâche à une heure précise de la journée et que vous ne souhaitez pas attendre le préchauffage de l'imprimante. Par exemple, si vous imprimez toujours une tâche à 9 h du matin, utilisez cette option pour que l'imprimante commence son préchauffage à 8 h 30.

REMARQUE : Définissez correctement l'heure à laquelle l'imprimante lance le préchauffage avec l'option de configuration **Délai de veille** (Délai de mise en veille à la page 438).

Pour configurer l'heure de préchauffage automatique, sélectionnez **Réveiller l'imprimante**.

Support de sélection PS

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Si le périphérique utilise des pilotes PostScript qui ne sont pas de marque HP au lieu des pilotes HP pour imprimer des tâches, utilisez cette option pour activer ou désactiver le modèle de gestion du papier HP. Les pilotes PostScript qui ne sont pas de marque HP ne reconnaissent pas les configurations du bac, et impriment en utilisant un bac non spécifié, voire même n'impriment pas du tout. Le modèle de gestion du papier HP imprime toujours les tâches.

Si l'option **Activé** est sélectionné, les pilotes PostScript qui ne sont pas de marque HP utilisent la méthode de sélection de bac HP. Il s'agit du format de message par défaut.

Si l'option **Désactivé** est sélectionnée, les pilotes PostScripts qui ne sont pas de marque HP utilisent la méthode de sélection de bac PostScript non HP.

Réglages rapides

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les réglages rapides sont des raccourcis auxquels vous pouvez accéder sur l'écran d'accueil principal ou dans l'application Réglages rapides du périphérique. Les tâches peuvent être configurées pour commencer immédiatement après la sélection, nécessiter un aperçu d'image avant la fin ou utiliser d'autres options pour permettre aux utilisateurs de faire ce dont ils ont besoin rapidement et de manière fiable. Les réglages rapides sont enregistrés comme une tâche unique et n'ont pas d'effet sur les réglages par défaut du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Si vous utilisez plusieurs périphériques ou modèles, et uniquement dans ces cas, sélectionnez l'une des options suivantes :
   - **Remplacer/écraser les listes existantes** : tous les réglages rapides existants sur le périphériques sont remplacés par les listes montrées ici. Tous les réglages rapides existant qui ne sont pas définis ici sont supprimés.
   - **Ajouter aux listes existantes** :
     - si l'option **Ecraser les éléments existants portant le même nom** est sélectionnée, tous les réglages rapides du périphériques demeurent inchangés, sauf si un réglage rapide est défini ici avec le même nom et le même type. Tous les réglages rapides définis ici sont ajoutés au périphérique. ISi le nom et le type correspondent à un réglage rapide existant, les valeurs de ce dernier sont modifiées en fonction de ceux définis ici.
     - Si l'option **Ecraser les éléments existants portant le même nom** n'est pas sélectionnée, tous les réglages rapides du périphériques demeurent inchangés. Tous les réglages rapides définis ici sont ajoutés au périphérique, sauf si un réglage rapide portant le même nom et le même type existe déjà.
2. Pour ajouter un réglage rapide, cliquez sur **Ajouter**. L'assistant **Ajouter un réglage rapide** démarre.
3. Dans la fenêtre **Spécifier le type de réglage rapide**, sélectionnez le type de réglage rapide que vous souhaitez créer, puis cliquez sur **Suivant**. La liste des types affichée varie en fonction du périphérique. Un réglage rapide peut être créé si l'application de base est désactivée (par exemple : **Courrier électronique** ou **Enregistrer dans un dossier réseau**). Néanmoins, un réglage rapide ne fonctionne pas et ne peut pas s'afficher sur le panneau de commande tant que l'application de base n'est pas activée.
4. Sur la fenêtre **Spécifier les options du réglages rapide**, saisissez un nom pour le réglage rapide, puis spécifiez s'il doit être affiché sur la page d'accueil du périphérique ou dans l'application Réglages rapides sur le panneau de commande du périphérique. Spécifiez si le réglage rapide démarre immédiatement s'il est sélectionné, ou si les utilisateurs doivent entrer

dans l'application dans laquelle ils peuvent effectuer des modifications avant le démarrage de la tâche. Cliquez sur **Suivant**.

5. Dans la fenêtre **Spécifier les paramètres de copie**, sélectionnez les paramètres du réglage rapide, puis cliquez sur **Suivant**. Les paramètres varient en fonction du périphérique et du type de réglage rapide en cours de configuration.

   - **Copier** : sélectionnez les paramètres pour les options de tâche de copie. Spécifiez ensuite les paramètres de numérisation par défaut qui doivent être utilisés pour cette tâche.
   - **Courrier électronique** : sélectionnez le paramètre pour chaque champ, puis spécifiez si les utilisateurs peuvent modifier le champ sur le panneau de commande du périphérique. Si une sélection oblige les utilisateurs à se connecter, configurez l'application de base pour exiger la connexion en accédant à l'onglet **Sécurité**. Pour spécifier plusieurs adresses électroniques dans un champ, séparez les adresses à l'aide d'un point-virgule (;) ou d'une virgule (,). Spécifiez les paramètres par défaut des notifications, de la numérisation et des fichiers devant être utilisés pour cette tâche.
   - **Télécopie** : saisissez un ou plusieurs numéros de télécopie en tant que destinataires de cette tâche de télécopie. Si aucun destinataire de télécopie n'est spécifié, l'utilisateur doit saisir le numéro sur le panneau de commande du périphérique. Spécifiez les paramètres par défaut des notifications, de la numérisation et des fichiers devant être utilisés pour cette tâche.
   - **Enregistrer dans un dossier réseau** : les dossiers partagés standard sont un simple chemin UNC sans aucune variable. Les chemins de dossiers partagés personnels, tels que le dossier Accueil spécifié dans Microsoft Active Directory, sont restaurés après connexion de l'utilisateur. Les dossiers partagés personnels exigent que l'utilisateur se connecte au périphérique et que le périphérique soit capable de restaurer les informations du dossier Accueil de l'utilisateur. Spécifiez les paramètres par défaut des notifications, de la numérisation et des fichiers devant être utilisés pour cette tâche.
   - **Enregistrer sur USB** : spécifiez l'emplacement par défaut de l'enregistrement d'un fichier numérisé sur un périphérique de stockage inséré dans le port USB du périphérique. Les fichiers peuvent être enregistrés à la racine du répertoire ou dans tout autre dossier spécifié. Pour séparer les noms des dossiers et des sous-dossiers, utilisez une barre oblique (/). Spécifiez les paramètres par défaut des notifications, de la numérisation et des fichiers devant être utilisés pour cette tâche.
   - Sur la page **Confirmer** , cliquez sur **Terminer**.

Mode silencieux

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet une impression plus silencieuse en ralentissant l'imprimante pour les impressions de bureau ou en rétablissant la pleine vitesse pour les tâches volumineuses. Vous pouvez sélectionner la valeur **Activé**, **Désactivé** ou **Transition automatique**. La valeur **Transition automatique**

permet de définir une taille de tâche prédéterminée de 10 à 999 pages, et toutes les tâches d'impression ne dépassant pas cette taille seront imprimées en **Mode silencieux**. Les tâches dont le nombre de pages dépasse la taille prédéterminée seront imprimées à pleine vitesse.

Pour configurer l'option **Mode silencieux**, sélectionnez **Activé**. Si vous le souhaitez, indiquez la taille des tâches (10 à 999) dans le champ **Transition automatique**.

Résolution

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner la résolution par défaut pour les tâches d'impression qui ne spécifient pas de résolution. Ainsi, l'imprimante peut se comporter de manière cohérente pour les tâches d'impression qui ne spécifient pas de résolution.

Pour configurer cette option, sélectionnez la résolution par défaut souhaitée.

Amélioration de la résolution

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

La technologie REt (Resolution Enhancement) est un processus que vous pouvez activer et désactiver. Si vous activez la technologie REt, la résolution est plus précise, mais l'impression est plus lente. Si la résolution sélectionnée est de 1 200 ppp, la technologie REt n'est pas utilisée, quelle que soit la définition de ce paramètre. Ce paramètre n'a aucun effet lorsque la résolution utilisée est de 1 200 ppp.

Choisissez d'activer ou de désactiver la technologie REt.

Restaurer les modes

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour restaurer les paramètres usine ou par défaut de tous les modes d'unité de fusion.

Pour restaurer les paramètres usine ou par défaut de tous les modes d'unité de fusion, sélectionnez **Restaurer les modes**.

Décalage de rotation

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer ou désactiver le **Décalage de rotation** qui permet d'imprimer plusieurs exemplaires d'une tâche selon d'autres orientations.

Pour définir cette option, sélectionnez **Activer** ou **Désactiver**.

Afficher la date et l'heure

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour que l'imprimante masque ou affiche la date et l'heure sur le panneau de commande du périphérique.

Pour masquer ou afficher la date et l'heure, sélectionnez **Masquer** ou **Afficher**.

Afficher l'adresse réseau

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour activer l'imprimante afin qu'elle affiche le bouton **Adresse IP** ou **Adresse réseau** sur le panneau de commande (le bouton affiché dépend du périphérique). En activant cette fonction, il est plus facile de voir l'adresse IP du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour que l'imprimante affiche le bouton **Adresse réseau** sur la page initiale du panneau de commande, sélectionnez **Afficher**.
2. Pour que l'imprimante masque le bouton **Adresse réseau**, sélectionnez **Masquer**.

Invite Taille/Type

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser ce qu'affiche le panneau de commande lorsqu'un bac à papier est ouvert et fermé. Configurez-la de façon à afficher ou non le message **Pour modifier la taille ou le type, appuyez sur la coche** au niveau du panneau de commande. Dans tous les cas, HP Web Jetadmin 10.2 affiche un message **Tray empty** (Bac vide) sur la page **Etat** du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer le message d'affichage, sélectionnez **Afficher**.
2. Pour désactiver le message d'affichage, sélectionnez **Ne pas afficher**.

Heure de mise en veille/réveil

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option précise l'heure de la journée à laquelle vous souhaitez que l'imprimante commence automatiquement à sortir de l'état de veille (ou à lancer le préchauffage) et à entrer en veille.

Lorsque le périphérique ne fonctionne pas pendant le laps de temps défini dans **Délai de mise en veille**, vous pouvez économiser de l'énergie. Une fois le **Délai de mise en veille** écoulé, le **Mode veille** s'applique automatiquement. Le passage en mode **Prêt** d'un périphérique qui était en **Mode veille** prend parfois quelque temps. L'**Heure de réveil** ne peut être définie que si le **Délai de mise en veille** est lui-même défini.

Il est utile de déterminer une **Heure de réveil** pour être sûr que le périphérique soit prêt à une heure précise et non plus en **Mode veille**. Par exemple, pour être sûr que le périphérique soit prêt à 7:45, définissez l'**Heure de réveil** sur 7:30, puis définissez un **Délai de mise en veille** de 30 minutes ou plus pour que les collaborateurs aient le temps d'utiliser le périphérique avant qu'il repasse en **Mode veille**. Vous ne pouvez définir l'**Heure de réveil** que si le **Délai de mise en veille** est activé.

Certains périphériques gèrent également l'**Heure de mise en veille**. Utilisez l'**Heure de mise en veille** pour être sûr que le périphérique entre en **Mode d'économie d'énergie** à l'heure indiquée ; en fin de journée de travail, par exemple. L'**Heure de mise en veille** ne peut être définie que si le **Délai de mise en veille** a été activé.

REMARQUE : Veillez à coordonner l'**Heure de réveil** avec le **Délai de mise en veille** et l'**Heure de mise en veille**.

Pour définir cette option de configuration, sélectionnez les paramètres souhaités dans les listes à l'écran.

Temps de veille (en minutes)

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le nombre de minutes que le périphérique doit attendre avant d'entrer automatiquement en mode veille. Cette option est utile pour réduire la consommation électrique moyenne lorsque le périphérique n'est pas souvent utilisé.

Pour configurer cette option, saisissez le nombre de minutes dans la zone de texte.

Délai de mise en veille

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option, également connue sous le nom d'**Economie d'énergie**, permet de préciser la durée pendant laquelle l'imprimante peut rester inactive avant d'être automatiquement éteinte. Le mode **Délai de mise en veille** réduit la consommation moyenne de l'imprimante après une certaine période d'inactivité. Cette option est utile si l'imprimante n'est pas souvent utilisée.

REMARQUE : Si un MFP (scanner) est installé sur l'imprimante, par exemple le HP Color LaserJet 8500 ou le HP Color LaserJet 8550, le paramètre **Délai d'attente du mode Economie d'énergie** précisé au niveau du panneau de commande de l'imprimante peut être prioritaire sur le paramètre indiqué dans cette page.

Pour définir le **Délai de mise en veille**, sélectionnez la valeur du délai dans la liste déroulante.

Mode Veille

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour préciser comment l'imprimante entre en mode veille et comment elle reprend la phase de préchauffage.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour désactiver l'option **Mode veille**, sélectionnez **Désactivé**. Il n'est pas recommandé de désactiver le **Mode veille** puisque les procédures d'économie d'énergie cessent alors de s'appliquer.
2. Pour définir le **Mode veille**, sélectionnez la valeur qui souhaitée dans la liste déroulante **Mode veille**.
3. Pour définir le **Délai de mise en veille**, sélectionnez la valeur souhaitée dans la liste déroulante **Délai de mise en veille**.

   La définition d'un **Délai de mise en veille** constitue le moyen le plus courant de mettre en mode veille une imprimante restée inactive pendant un certain laps de temps.
4. Pour définir la **Planification de veille**, vous devez commencer par la sélectionner dans la liste déroulante de **Mode veille**. Cochez ensuite la case correspondant à **Heure de réveil** et **Heure de mise en veille** pour chaque **Jour de la semaine**. Sélectionnez l'heure correspondante dans les champs disponibles.

   Le paramétrage de **Planification de veille** est une façon commode de s'assurer que HP Web Jetadmin 10.2 sera **Prêt** à une heure précise et non plus en **Mode veille**.

   Par exemple, pour être sûr que HP Web Jetadmin 10.2 sera **Prêt** à 7:45, définissez l'**Heure de réveil** sur 7:30, puis définissez un **Délai de mise en veille** de 30 minutes ou plus pour que les collaborateurs aient le temps d'utiliser le produit avant qu'il repasse en **Mode veille**.
5. Pour définir l'option **Optimiser les économies d'énergie**, sélectionnez-la dans la liste déroulante **Mode veille**.

   Lorsque l'option **Optimiser les économies d'énergie** est sélectionnée, l'imprimante détermine automatiquement les meilleures options de veille à définir.
6. Pour définir l'option **Economies d'énergie personnalisées**, sélectionnez-la dans la liste déroulante de **Mode veille**. Pour utiliser l'option **Economies d'énergie personnalisées**, sélectionnez **Economies d'énergie personnalisées**, puis choisissez les valeurs souhaitées pour le **Délai de mise en veille**. Sélectionnez **Activer** pour **Heure de réveil** et **Heure de mise en veille** pour chaque **Jour de la semaine**. Sélectionnez ensuite l'heure correspondante dans les champs disponibles.

   En présence de jeux d'options multiples et simultanés, l'option **Economies d'énergie personnalisées** sera automatiquement sélectionnée. Si le périphérique est réveillé pendant une **Planification de veille**, il repasse en mode **Veille** à l'issue du laps de temps paramétré pour le **Délai de mise en veille** ou d'une période d'inactivité de 15 minutes, le délai appliqué étant le plus court.

Planification de veille

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour indiquer l'heure de la journée à laquelle vous souhaitez que le périphérique se réveille (ou préchauffe) automatiquement et entre en mode veille. L'heure de réveil permet au périphérique d'être prêt à une heure spécifique chaque jour. La mise en veille permet au périphérique d'entrer en mode d'économie d'énergie lorsqu'il n'est pas utilisé, par exemple le soir ou le week-end. Vous pouvez indiquer une planification de veille différente pour chaque jour de la semaine. Vous pouvez également ajouter, modifier et supprimer des planifications de veille pendant les vacances.

Pour créer une planification de veille hebdomadaire, sélectionnez la case à cocher en regard des champs **Heure de réveil** et **Heure de mise en veille** pour chaque jour que vous souhaitez planifier, puis entrez les heures appropriées.

Pour créer une planification de veille des vacances, procédez comme suit :

1. Cliquez sur **Ajouter**. La boîte de dialogue **Programme des vacances - Ajout** s'affiche.
2. Saisissez le nom des vacances dans le champ **Événement**.
3. Entrez la date et l'heure auxquelles vous souhaitez que le périphérique se mette en mode veille dans le champ **Démarrer**.
4. Entrez la date et l'heure auxquelles vous souhaitez que le périphérique se réveille dans le champ **Fin**.
5. Cliquez sur **OK**.

Pour modifier une planification de veille de vacances, sélectionnez-la dans la liste **Programme des vacances**, puis cliquez sur **Modifier**. Modifiez les paramètres, puis cliquez sur **OK**.

Pour supprimer une planification de veille de vacances, sélectionnez-la dans la liste **Programme des vacances**, puis cliquez sur **Supprimer**.

Paramètre d'agrafes du réceptacle

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour indiquer le nombre d'agrafes à mettre sur chaque tâche d'impression. Le paramètre d'agrafes du réceptacle défini dans le HP Web Jetadmin 10.2 est prioritaire sur le paramètre défini dans le panneau de commande de l'imprimante.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Aucun agrafage** ou **Une agrafe**.

Mode de veille de l'unité de fusion

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir la température d'un mode d'une unité de fusion lorsque celle-ci est en mode de veille. La désactivation de cette option permet d'utiliser moins d'énergie, mais accroît le temps de préchauffage d'une tâche d'impression.

Pour définir cette option, sélectionnez la température dans la liste déroulante.

Annuler fin agrafes

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour indiquer l'action par défaut que doit effectuer l'imprimante lorsque le bac de sortie est plein ou que l'agrafeuse est vide.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Arrêter** ou **Continuer**.

1. Pour envoyer le reste de la tâche à un autre bac de sortie, sélectionnez **Dépassement tâche** dans la **Commande de dépassement de sortie**.
2. Sélectionnez la durée d'attente imposée à l'imprimante dans **Délai d'attente pour Continuer automatiquement la sortie**.
3. Sélectionnez le bac de sortie dans **Bac de dépassement de sortie**.
4. Pour continuer à imprimer la tâche sans agrafage, sélectionnez l'option **Annuler fin agrafes**.
5. Sélectionnez la durée d'attente imposée à l'imprimante dans la liste déroulante intitulée **Délai d'attente pour Continuer automatiquement la sortie**.

Langage de la page d'état

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la personnalité du périphérique (PCL, PostScript, Texte ou HP-GL2) que le serveur d'impression HP Jetdirect utilise pour l'envoi d'une page d'état vers le périphérique. Il peut être nécessaire de modifier le langage de la page d'état pour les besoins d'un périphérique d'impression précis. Il se peut, par exemple, qu'une imprimante PostScript ne puisse pas comprendre la page d'impression PCL par défaut qu'un serveur d'impression HP Jetdirect envoie.

REMARQUE : Cette option affecte uniquement le langage de sortie de la page de test, mais pas le langage de la tâche d'impression spoulée.

Pour définir le langage de la page d'état, sélectionnez l'une des options de langage de la page d'état.

Ordre de classement des tâches stockées

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier l'ordre de classement des tâches d'impression stockées sur le périphérique. Les tâches d'impression stockées peuvent être classées par date ou par nom.

Annuler les pages blanches

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la façon dont l'imprimante doit réagir lorsqu'une tâche avec des pages blanches est imprimée. Si vous autorisez l'imprimante à annuler l'impression des pages blanches, vous gagnez du temps et vous économisez le toner et le papier.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour autoriser l'impression des pages blanches d'une tâche d'impression, sélectionnez **Non**.
2. Pour annuler l'impression des pages blanches d'une tâche d'impression, sélectionnez **Oui**.

Contact système

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le contact système correspond au nom de la personne qui possède ou est responsable du périphérique. HP Web Jetadmin 10.2 indique le contact système sur la page **Etat** du périphérique ainsi que sur plusieurs listes de périphériques. Le contact système est utile lorsque vous devez répartir le personnel de réparation, avez des questions sur les paramètres ou l'utilisation du périphérique ou avez besoin de rapporter un problème concernant un périphérique. Vous pouvez également rechercher et afficher la liste de tous les périphériques dont une personne précise est responsable.

Pour attribuer ou modifier un contact système, saisissez le nom de la personne à contacter dans **Contact système**.

Emplacement système

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Cette option identifie le système en fonction de son emplacement.

Saisissez ou modifiez l'emplacement du périphérique dans la zone **Emplacement système**.

Configuration du système

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de configurer plusieurs paramètres. Reportez-vous aux étapes ci-dessous pour plus d'informations.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. **Avertissements effaçables** : vérifiez comment le périphérique effectue le suivi des avertissements effaçables. Si l'option **Activé** est sélectionnée, un avertissement s'affiche jusqu'à ce que vous cliquiez sur le bouton OK. Si l'option **Travail** est sélectionnée, un avertissement s'affiche jusqu'à l'accomplissement de l'opération correspondante.
2. **Afficher l'adresse IP** : permet d'indiquer si l'adresse IP du périphérique doit être affichée avec le message Prêt.

3. **Comportement du bac** :

   - **Utiliser le bac demandé** : indique si le périphérique tentera de charger automatiquement un support depuis le bac de support d'entrée suivant dans la séquence de sélection automatique (définie pour chaque périphérique) quand il ne peut pas charger de support depuis le bac actuel.
   - **Invite d'alimentation manuelle** : permet d'indiquer si l'option **Invite d'alimentation manuelle** sera toujours affichée, ou seulement si le bac n'est pas chargé.
   - **Invite de format/type** : permet de préciser ce qu'affiche le panneau de commande lorsqu'un bac à papier est ouvert et fermé. Configurez-la de façon à afficher ou non le message **Pour modifier la taille ou le type, appuyez sur la coche** au niveau du panneau de commande. Dans les deux cas de figure, HP Web Jetadmin affiche un message **Bac vide** sur la page d'état du périphérique.
   - **Utiliser un autre bac** : lorsque l'option a la valeur **Activé**, l'utilisateur peut sélectionner un autre bac, dans lequel du papier est disponible pour imprimer la tâche. Lorsqu'elle a la valeur **Désactivé**, l'utilisateur est obligé de remettre du papier dans ce bac, après l'affichage du message papier épuisé.

4. **Pages blanches recto verso** : active ou désactive la fonction recto verso intelligente.

Configuration du système : mode Disque RAM

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour désactiver la fonctionnalité Disque RAM ou pour la configurer selon une utilisation automatique. Si l'option **Auto** est sélectionnée, un disque RAM est créé dont l'espace est déterminé par l'imprimante, en tant que pourcentage de la quantité de mémoire installée.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Désactivé** ou **Auto**.

Fuseau horaire

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier l'heure de Greenwich (GMT) en sélectionnant le fuseau horaire du périphérique et indiquer si l'horloge de celui-ci est réglée automatiquement pour l'activation de l'heure d'été.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez une valeur dans la liste déroulante pour indiquer le fuseau horaire du périphérique.
2. Pour activer l'heure d'été, sélectionnez l'option **Régler automatiquement l'horloge pour les modifications d'heure d'été**.

   Pour désactiver l'heure d'été, désélectionnez l'option **Régler automatiquement l'horloge pour les modifications d'heure d'été**.

Fuseau horaire/heure d'été

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier l'heure de Greenwich (GMT) en indiquant le fuseau horaire du périphérique et si l'horloge de celui-ci est réglée automatiquement pour l'activation de l'heure d'été. Cette option peut également être utilisée pour définir l'horloge en temps réel sur l'heure locale du périphérique. Le périphérique utilise l'horloge en temps réel pour ajuster le mode du minuteur hebdomadaire, pour sortir de la veille à un moment précis, pour activer l'horodateur au niveau des alertes de courrier électronique et pour enregistrer l'heure des événements en interne. Cette fonctionnalité fournit le maximum de flexibilité pour la configuration et la gestion de l'heure. Lorsque les options **Paramètres du fuseau horaire** et **Paramètres de l'heure d'été** sont utilisées avec l'heure locale du périphérique, elles permettent d'indiquer l'heure du méridien de Greenwich (GMT). Utilisez également cette option pour indiquer la plage de dates pour l'heure d'été, qui devrait correspondre au programme d'heure d'été pour l'emplacement du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le fuseau horaire du périphérique dans la liste déroulante **Fuseau horaire**.
2. Pour activer l'heure d'été, cochez la case **Régler automatiquement l'horloge pour les modifications d'heure d'été**.
3. Pour spécifier la date de début et la date de fin de l'heure d'été, procédez comme suit :
   a. sélectionnez les valeurs appropriées dans les listes déroulantes **Occurrence**, **Jour de la semaine**, **Mois** et **Heure**.
   b. Saisissez le nombre de minutes du décalage de l'heure d'été dans la zone de texte **Décalage DST**.
4. Pour utiliser la date de début et la date de fin par défaut de l'heure d'été, sélectionnez l'option **Utiliser valeurs par défaut**.

Mode Bac 1

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'une des options suivantes :

- **Cassette** : le périphérique établit la priorité en commençant par la taille de papier.
- **Premier** : le périphérique tente toujours d'utiliser le papier de ce bac, quels que soient le type et la taille précisés.

Sélectionnez l'option souhaitée : **Cassette** ou **Premier**.

Administration du bac

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'attribuer des tailles et des types de supports aux bacs d'entrée.

REMARQUE : La liste déroulante des types de supports contient tous les types de supports activés sur la page **Administration de supports**.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour définir la taille et le type du support, sélectionnez la taille du support dans la liste déroulante **Taille** en regard du bac.
2. Sélectionnez le type de support dans la liste déroulante **Type** en regard du bac.

Type de support de configuration de bac

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner le type de papier par défaut à sélectionner pour chaque bac. Le périphérique est capable d'utiliser différentes températures de four pour le processus d'impression, adaptées aux différents types de papier.

Pour configurer cette option, choisissez le type de papier souhaité pour chaque bac dans la liste déroulante de ce bac. Les options disponibles sont les suivantes :

- **Fin** (inférieur à 60 g/m^2) pour les transparents et le papier fin
- **Grammage moyen** (de 60 à 128 g/m^2) pour le papier ordinaire, les enveloppes ordinaires et les cartes postales
- **Epais** (de 128 à 225 g/m^2) pour le papier bond, les étiquettes, le papier rugueux et le papier cartonné
- **Très épais** (Supérieur à 225 g/m^2)

Utiliser un autre bac

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette fonction permet de définir le périphérique de sorte qu'il utilise un autre bac si nécessaire.

REMARQUE : Ce paramètre peut affecter des éléments de configuration compris dans les catégories **Envoi numérique**, **Télécopie** et **Sécurité**. Il n'est pas recommandé d'utiliser cette option avec d'autres éléments de configuration relevant de ces catégories.

Si vous sélectionnez **Activé** (par défaut), l'imprimante invite l'utilisateur à se servir d'un autre bac lorsque celui sélectionné n'est pas disponible.

Si vous sélectionnez **Désactivé**, l'imprimante n'affiche pas d'invite.

Utiliser le bac demandé

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette fonction pour indiquer comment le périphérique doit gérer les tâches concernant un bac d'entrée déterminé.

Pour que le périphérique utilise un autre bac, si nécessaire, sélectionnez **Activé**.

Pour qu'il n'utilise pas d'autre bac si nécessaire, sélectionnez **Désactivé**. Il vous faudra ensuite mettre du papier dans le même bac.

Sélectionnez **Exclusivement** (par défaut) pour être sûr que l'imprimante ne sélectionne pas automatiquement un autre bac lorsque vous demanderez l'utilisation d'un bac précis.

Sélectionnez **Premier** pour que l'imprimante prélève le papier dans un second bac si celui désigné est vide ou contient un support de type ou de format différent.

Options de configuration d'un périphérique pour les fournitures

- Mélange couleur/noir
- Consommables couleur épuisés
- Commander fournitures à
- Remplacer les consommables
- Message d'état des consommables sur le panneau de commande
- Indicateur des niveaux de fournitures
- Niveau de consommables faible
- Action de niveau de fournitures très bas
- Action pour niveau de toner bas
- Action pour toner épuisé

Les options de configuration pour les **fournitures** permettent de gérer les paramètres relatifs aux fournitures consommables telles que les cartouches.

Mélange couleur/noir

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option optimise les performances ou le coût par page en fonction du contenu de couleur attendu des tâches d'impression habituelles. Cette fonction permet de définir le comportement de l'imprimante pour les tâches d'impression contenant essentiellement de la couleur ou essentiellement du noir (monochrome).

REMARQUE : Si vous sélectionnez la fonction **Imprimer en niveaux de gris** dans le pilote d'imprimante, vous annulez ces paramètres pour une tâche d'impression spécifique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. **Auto** : paramètre par défaut et choix le plus approprié pour la plupart des conditions. Son comportement est similaire à celui de l'option **Essentiellement des pages en couleur**.
2. **Essentiellement des pages en couleur** : offre les meilleures performances pour la plupart des conditions, tout particulièrement pour l'impression de pages contenant essentiellement de la couleur. Dans le cadre d'une utilisation normale, l'impact sur le coût par page est nul ou minime avec ce choix.
3. **Essentiellement des pages en noir** : offre le meilleur coût par page pour les utilisateurs imprimant essentiellement des pages monochromes sur des imprimantes couleur.

Consommables couleur épuisés

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la façon dont l'imprimante doit réagir lorsque l'un des toners couleur est vide. Vous pouvez configurer l'imprimante de façon à continuer l'impression avec le toner noir (pour un certain nombre de pages) ou à arrêter complètement l'impression. Dans les deux cas, HP Web Jetadmin 10.2 affiche un message **Toner Out** (Toner épuisé) sur les listes de périphériques.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour arrêter l'impression jusqu'au remplacement du toner, sélectionnez **Arrêter**.
2. Pour que l'impression continue avec le toner noir lorsqu'un ou plusieurs toners couleur sont épuisés, sélectionnez **Continuer automatiquement en noir**.

Commander fournitures à

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer le niveau de fournitures faible.

Pour définir cette option, saisissez la valeur souhaitée dans la zone de texte (0-100).

Remplacer les consommables

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le comportement du périphérique lorsqu'un consommable atteint un niveau bas ou est vide. Configurez le périphérique pour qu'il s'arrête lorsqu'un consommable atteint un niveau bas ou est vide. L'option permettant de **Passer outre l'épuisement** ne peut être choisie que par le biais du panneau de commande du périphérique. HP Web Jetadmin 10.2 n'affiche cette option que s'il s'agit du paramètre courant.

REMARQUE : Lorsque le périphérique est configuré sur **Passer outre l'épuisement**, le périphérique continue l'impression lorsque le consommable est vide.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

REMARQUE : Les options répertoriées ci-après ne sont pas toutes disponibles pour tous les périphériques.

1. Pour arrêter le périphérique lorsqu'un consommable atteint un niveau bas, sélectionnez **Arrêter quand le niveau est faible**.
2. Pour arrêter le périphérique lorsqu'un consommable est vide, sélectionnez **Arrêter après épuisement**.
3. Pour continuer d'imprimer sur le périphérique lorsque ses fournitures sont épuisées, sélectionnez **Arrêter à durée de vie max**. Ce paramètre est pris en charge uniquement sur des périphériques monochromes.
4. Pour arrêter le périphérique et afficher une invite lorsqu'une fourniture est épuisée, sélectionnez **Invite pour continuer**.

Message d'état des consommables sur le panneau de commande

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de contrôler l'affichage ou non des messages relatifs à l'état des consommables au niveau du panneau de commande.

Pour afficher les messages d'état sur le panneau de commande du périphérique, sélectionnez **Afficher**. Pour annuler les messages d'état, sélectionnez **Ne pas afficher**.

Indicateur des niveaux de fournitures

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour contrôler l'affichage ou non de l'indicateur des niveaux de fournitures sur le panneau de commande des périphériques à fonction unique.

Pour que l'indicateur des niveaux de fournitures soit affiché sur le panneau de commande d'un périphérique, sélectionnez **Activé**. Pour que l'indicateur des niveaux de fournitures ne soit pas affiché sur le panneau de commande d'un périphérique, sélectionnez **Désactivé**.

Niveau de consommables faible

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les options de configuration suivantes sont présentées ici :

- Seuil de la cartouche noire bas
- Seuil de la cartouche cyan bas
- Seuil de niveau du kit de fusion d'image bas
- Seuil de niveau du kit de transfert d'image bas
- Seuil de la cartouche magenta bas
- Seuil bas du kit de maintenance
- Seuil de la cartouche jaune bas

Utilisez l'une ou plusieurs de ces options afin de spécifier le seuil de niveau de fourniture à atteindre pour déclencher l'affichage d'un message indiquant que le niveau de fourniture est bas. Cela peut être configuré en fonction du taux d'utilisation de fourniture attendu pour un périphérique et une fourniture donnés. Ainsi, les messages de niveau bas apparaissent suffisamment tôt pour permettre de commander ou localiser une fourniture de remplacement. Par exemple, si une couleur spécifique est utilisée plus souvent que d'autres couleurs ou que le périphérique est utilisé de façon intensive, une valeur supérieure peut être définie pour ce niveau de fourniture bas. Si une couleur est rarement utilisée ou que des fournitures sont faciles à obtenir, une valeur inférieure peut être définie pour le niveau de fourniture bas, afin d'éviter que des messages de niveau de fourniture bas ne soient affichés plus longtemps que nécessaire.

Pour définir chaque option, sélectionnez le seuil. Un niveau inférieur diminue le nombre d'avertissements émis avant qu'une fourniture ne soit épuisée.

Action de niveau de fournitures très bas

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les options de configuration suivantes sont présentées ici :

- Action de niveau de la cartouche noire très bas
- Action de niveau de la cartouche couleur très bas
- Action de niveau du kit du bac d'alimentation très bas
- Action de niveau du kit de fusion d'image très bas
- Action de niveau du kit de transfert d'image très bas
- Action en cas de niveau du kit de maintenance très bas
- Action de niveau de l'unité de collecte de toner très saturé

Utilisez l'une ou plusieurs de ces options pour spécifier l'action que le périphérique doit exécuter lorsqu'une fourniture atteint un niveau très bas. Si une fourniture d'imprimante atteint un niveau très bas ou est épuisée au cours d'une tâche d'impression, la qualité d'impression de cette dernière peut être inacceptable. Si une fourniture de maintenance atteint un niveau très bas, la qualité d'impression ou le fonctionnement du périphérique peuvent en pâtir.

Pour définir chaque option, sélectionnez :

- **Arrêter**, pour arrêter la tâche d'impression en cours.
- **Invite pour continuer**, pour permettre à l'utilisateur d'indiquer s'il souhaite terminer ou non l'impression.
- **Continuer**, pour terminer la tâche d'impression en cours.

Action pour niveau de toner bas

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la façon dont l'imprimante doit réagir en cas de condition de toner bas. Configurez l'imprimante pour que le fonctionnement normal des opérations continue ou pour que

l'impression s'arrête. Dans tous les cas, HP Web Jetadmin 10.2 affiche un message Toner faible sur la page Etat du périphérique. Lorsque vous autorisez l'imprimante à continuer l'impression alors que le niveau de toner est bas, l'impression de la tâche en cours continue jusqu'à la fin et l'utilisateur responsable de l'imprimante a le temps de modifier la cartouche de toner. Ceci peut cependant être la cause d'une mauvaise qualité d'impression.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour permettre à l'imprimante de continuer l'impression lorsque le niveau de toner est bas, sélectionnez **Continuer**.
2. Pour arrêter l'impression jusqu'au remplacement du toner, sélectionnez **Arrêter**.

Action pour toner épuisé

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la façon dont l'imprimante doit réagir en cas de toner épuisé. Configurez l'imprimante pour que le fonctionnement normal des opérations continue ou pour que l'impression s'arrête. Dans tous les cas, HP Web Jetadmin 10.2 affiche un message **Toner Out** (Toner épuisé) sur la page Etat du périphérique. Lorsque vous autorisez l'imprimante à continuer l'impression alors que le toner est épuisé, l'impression de la tâche en cours continue jusqu'à la fin et l'utilisateur responsable de l'imprimante a le temps de modifier la cartouche de toner. Ceci peut cependant être la cause d'une mauvaise qualité d'impression.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour permettre à l'imprimante de continuer l'impression lorsque le toner est épuisé, sélectionnez **Continuer**.
2. Pour arrêter l'impression jusqu'au remplacement du toner, sélectionnez **Arrêter**.

Options de configuration d'un copieur

- Inclure marges automatiquement
- Mode copie couleur et Mode copie couleur avec auto
- Option de copie couleur
- Adapter le copieur à la page
- Réduction/agrandissement de copieur
- Copier - Mode en-tête une page sur deux
- Nettoyage du fond de la copie
- Orientation du contenu de la copie
- Obscurité de la copie

- Copier des originaux épais
- Interruption automatique de tâche de copie
- Version de la tâche de la copie
- Numérisation directe de tâche de copie
- Optimisation texte/image de la copie
- Corbeille de sortie de copie
- Pages de copie par feuilles
- Sélection du bac à papier de la copie
- Réduction/agrandissement de la copie
- Netteté de la copie
- Agrafage de la copie
- Copies de copieur par défaut
- Assemblage de copies par défaut
- Paramètre bord à bord par défaut
- Qualité d'image par défaut
- Nombre de copies par défaut
- Nombre de faces par défaut
- Contenu original par défaut
- Densité par défaut de l'original
- Format du support d'origine par défaut
- Vitesse première copie
- Suspendre les tâches d'impression pendant une copie
- Temps de retenue
- Interrompre les tâches de copie
- Réinitialiser le délai d'attente de copie

Les options de configuration des copieurs définissent les fonctions des copieurs, notamment les paramètres de copie par défaut.

Inclure marges automatiquement

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier si le contenu situé près des bords du document initial numérisé est automatiquement inclus sur la copie.

Pour inclure l'image entière du document initial numérisé, y compris tout contenu situé près des bords, sélectionnez l'option **On**. Si nécessaire, le périphérique réduit légèrement la taille de l'image, suivant la taille de la zone imprimable sur le papier.

Pour laisser une marge d'espace non numérisé sur la copie, sélectionnez l'option **Off**. Le périphérique peut ne pas être capable de faire tenir l'image d'origine entière sur la copie.

Mode copie couleur et Mode copie couleur avec auto

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer le périphérique avec le mode copie souhaité.

Pour définir cette option, sélectionnez le paramètre souhaité dans la liste déroulante.

Option de copie couleur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

L'**Option de copie couleur** constitue un moyen efficace de limiter la copie couleur que vous pouvez utiliser pour contrôler les coûts. Fournissez une option pour désactiver les copies couleur et limiter les coûts liés à la copie couleur.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour autoriser les copies couleur, sélectionnez **Activer**.
2. Pour désactiver les copies couleur, sélectionnez **Désactiver**. L'option correspondante disparaît alors du serveur Web intégré. Après un délai d'attente, il devient impossible de produire des copies couleur.

Adapter le copieur à la page

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option active sur le périphérique une fonction de copieur local et permet d'ajuster automatiquement la taille de l'image d'entrée à celle de la page de sortie. Cet objet permet de mettre à l'échelle la taille de sortie sans connaître le pourcentage de mise à l'échelle.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour définir l'option Adapter à la page, sélectionnez le bouton radio Activé ou Désactivé.
2. Cliquez sur **Appliquer**.

Réduction/agrandissement de copieur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la réduction/l'agrandissement pour les copies. Le nombre est représenté par un pourcentage de l'original. Une valeur de 100 permet de créer des copies sans réduction ni agrandissement. Les valeurs supérieures entraînent un agrandissement et les valeurs inférieures permettent une réduction. Il est souvent utile de pouvoir procéder à des réductions ou agrandissements si la taille du papier vers lequel la copie est effectuée est différente de celle du document source. Vous trouverez ci-après certaines valeurs utiles pour copier d'une taille à une autre :

- Legal à Letter (78 %)
- Letter à A4 (97 %)
- A4 à Letter (94 %)
- Legal à A4 (83 %)

Pour définir cette option, entrez un nombre pour le pourcentage de réduction ou d'agrandissement.

Copier - Mode en-tête une page sur deux

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Lorsque vous imprimez en mode recto verso, cette option définit le premier côté de la feuille comme étant celui qui comporte l'en-tête et l'autre comme étant celui sans en-tête.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Nettoyage du fond de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir la quantité de fond par défaut à supprimer du document d'origine en cours de numérisation. Par exemple, si une valeur plus élevée est définie, une quantité supérieure de fond est supprimée du document d'origine.

Pour configurer cette option, sélectionnez une valeur par défaut pour la quantité de fond à supprimer des images numérisées.

Orientation du contenu de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier l'orientation par défaut de la tâche de numérisation et du format de reliure du document d'origine et la tâche d'impression. Si le paramètre est le suivant :

- **Style livre** : le document d'origine a une reliure style livre (bord long) et le document imprimé a une reliure style livre.
- **Original style livre ; copie style de retournement** : le document d'origine a une reliure style livre (bord long) et le document imprimé a une reliure style de retournement.
- **Style de retournement** : le document d'origine a une reliure style de retournement (bord court) et le document imprimé a une reliure style de retournement.
- **Original style de retournement ; copie style livre** : le document d'origine a une reliure style de retournement et le document imprimé a une reliure style livre.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Dans **Orientation**, sélectionnez l'orientation de la tâche de numérisation.
2. Dans **Format recto verso**, sélectionnez le format de reliure souhaité pour la tâche de numérisation.

Obscurité de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le temps d'exposition par défaut qui est appliqué au document numérisé. Par exemple, avec une valeur faible, la sortie imprimée sera éclaircie ; avec une valeur plus élevée, la sortie imprimée sera assombrie.

Pour configurer cette option, sélectionnez une valeur par défaut pour l'obscurité à appliquer aux images numérisées.

Copier des originaux épais

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le poids des documents originaux numérisés.

Lorsque le papier utilisé est épais, le périphérique ajuste la tension et déplace le papier plus lentement le long de la zone de numérisation. Pour des papiers pesant plus de 100 g/m^2, la qualité de sortie peut être améliorée si vous sélectionnez l'option **Épais**.

Pour spécifier le poids des documents originaux numérisés, sélectionnez les options **Normal** ou **Épais**.

Interruption automatique de tâche de copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

La fonction d'interruption automatique de tâche permet au produit d'interrompre automatiquement une tâche d'impression réseau active entre des ensembles complets pour imprimer une nouvelle tâche de copie. Cette option permet de préciser si la fonction d'interruption automatique de tâche est activée ou désactivée. Si vous activez la fonction d'interruption automatique de tâche, les utilisateurs n'ont pas

besoin d'attendre la fin de tâches d'impression réseau multicopies volumineuses avant d'imprimer une nouvelle tâche de copie.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer la fonction d'interruption automatique de tâche, sélectionnez **Activé**.
2. Pour désactiver la fonction d'interruption automatique de tâche, sélectionnez **Désactivé**.

Version de la tâche de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer par défaut la combinaison de plusieurs tâches de numérisation dans un seul document imprimé. Si cette option est activée, plusieurs tâches de numérisation sont combinées dans une tâche d'impression et aucune autre tâche d'impression réseau ne vient interrompre la copie. Si cette option est désactivée, les tâches de numérisation sont distinctes.

Pour définir cette option, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Numérisation directe de tâche de copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

La fonction de copie autonome permet de se déplacer jusqu'au produit et de commencer à effectuer une copie tandis que le produit est occupé à imprimer une tâche d'impression réseau. Si la fonction de copie autonome est activée et qu'un utilisateur lance une tâche de copie tandis que le produit imprime une tâche d'impression réseau, ce dernier numérise et conserve la tâche de copie jusqu'à la fin de la tâche d'impression réseau. Si la fonction de copie autonome est désactivée et qu'un utilisateur lance une tâche de copie tandis que le produit imprime une tâche d'impression réseau, ce dernier attend la fin de la tâche d'impression réseau avant de commencer à numériser la tâche de copie. Le produit affiche un message sur le panneau de commande pour vous indiquer que la tâche de copie est bloquée et sera traitée dès la fin de l'impression de la tâche en cours. L'utilisateur peut choisir d'annuler la tâche de copie ou de laisser les originaux dans le bac d'alimentation automatique (BAA) ou sur la vitre du scanner.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer cette fonction, sélectionnez **Activé**.
2. Pour désactiver cette fonction, sélectionnez **Désactivé**.

Optimisation texte/image de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour optimiser la qualité d'impression de la copie en fonction du contenu des tâches de copie habituelles. Vous pouvez choisir de l'optimiser pour du texte, des photographies, des images imprimées ou un mélange de texte et d'images.

Sélectionnez le type d'image le plus couramment copié dans la liste déroulante **Optimiser texte/image**.

Si vous sélectionnez **Réglage manuel** dans la liste déroulante **Optimiser texte/image**, la liste déroulante **Optimiser pour** est disponible. Pour indiquer si l'impression de la copie est optimisée davantage pour du texte ou pour des images par défaut, sélectionnez l'option appropriée dans la liste déroulante **Optimiser pour**.

Corbeille de sortie de copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la corbeille de sortie par défaut dans laquelle les copies imprimées sont déposées. Les corbeilles de sortie sélectionnées dépendent du périphérique de sortie configuré avec le produit. Si vous souhaitez profiter de la fonction de copie directe, il est conseillé de modifier le paramètre par défaut sur la corbeille de sortie dans laquelle les utilisateurs envoient les copies imprimées. Cette fonction évite aux utilisateurs de préciser la corbeille de sortie au niveau du panneau de commande chaque fois qu'ils effectuent des copies.

Pour spécifier la corbeille de sortie par défaut pour les copies, sélectionnez la corbeille de sortie dans la liste déroulante.

Pages de copie par feuilles

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le nombre de pages par défaut à imprimer sur une feuille de papier physique et la façon dont ces pages sont organisées sur le papier.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Dans **Pages par feuille**, sélectionnez le nombre de pages à placer sur une feuille de papier physique.
2. Dans **Ordre des pages**, sélectionnez la façon dont ces pages doivent être organisées sur le papier.
3. Pour imprimer les bordures de page, sélectionnez **Imprimer les bordures de page**.

Sélection du bac à papier de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le bac d'alimentation papier par défaut que le périphérique doit utiliser pour une tâche de copie.

Pour définir cette option, sélectionnez le bac à papier par défaut qui sera utilisé pour les tâches de copie.

Réduction/agrandissement de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier les paramètres configurables de réduction et d'agrandissement par défaut pour les tâches de numérisation.

Pour définir cette option, spécifiez la mise à l'échelle dans les limites de la plage indiquée ou sélectionnez **Echelle automatique**.

Netteté de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le degré de netteté par défaut à appliquer au document d'origine en cours de numérisation. Une valeur plus élevée permet de générer des copies plus nettes.

Pour définir cette option, sélectionnez la valeur de netteté par défaut. Plus la valeur est élevée, plus la netteté par défaut est importante.

Agrafage de la copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le placement d'agrafe par défaut pour les tâches de copie. Ce paramètre n'est disponible que si une agrafeuse est associée au périphérique.

Pour définir cette option, sélectionnez le placement d'agrafe pour les tâches de copie.

Copies de copieur par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner le nombre de copies par défaut générées à chaque tâche de copie démarrée au niveau du panneau de commande.

Pour sélectionner le nombre de copies par défaut, saisissez le nombre de copies (entre 1 et 99) dans la zone d'édition.

Assemblage de copies par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le comportement relatif à l'assemblage. Etant donné que l'assemblage utilise des ressources supplémentaires du périphérique, la désactivation de cette fonction peut parfois permettre au périphérique de terminer des tâches qui seraient susceptibles d'échouer.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer cette fonction, sélectionnez **Activé**.
2. Pour désactiver cette fonction, sélectionnez **Désactivé**.

Paramètre bord à bord par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour préciser si les copies sont imprimées aussi proches que possible du bord de la page ou avec la bordure non imprimée normale.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour une bordure non imprimable de 1 mm, sélectionnez l'option **Sortie bord à bord**.
2. Pour une bordure non imprimable de 6,35 mm, sélectionnez l'option **Normal**.

Qualité d'image par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner la qualité de copie par défaut pour des performances maximales ou pour un fonctionnement plus économique lorsque les performances ne sont pas primordiales.

Pour configurer cette option, sélectionnez le niveau de qualité souhaité.

Nombre de copies par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le nombre de copies par défaut qui sont imprimées pour chaque tâche de copie. Si vous souhaitez profiter de la fonction de copie directe, modifiez le nombre de copies par défaut sur le nombre que les utilisateurs impriment le plus souvent. Cette fonction évite aux utilisateurs de préciser le nombre de copies au niveau du panneau de commande chaque fois qu'ils effectuent des copies.

Pour spécifier le nombre de copies par défaut, saisissez la quantité souhaitée dans la zone de texte.

Nombre de faces par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser si une ou deux faces de l'original ou du document de copie sont copiées.

Pour configurer cette option, sélectionnez le nombre de faces par défaut souhaité dans la zone de liste déroulante.

Contenu original par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le type d'informations par défaut qui se trouve sur le document original (**Texte**, **Images** ou **Mélangé**). Si vous souhaitez profiter de la fonction de copie directe et si les utilisateurs ont pour habitude de copier des originaux contenant uniquement des images ou du texte, modifiez le paramètre par défaut sur le type d'informations approprié. Cette fonction évite aux utilisateurs de préciser le contenu de la page au niveau du panneau de commande chaque fois qu'ils effectuent des copies.

Pour configurer cette option, sélectionnez le type d'informations (**Texte**, **Images** ou **Mélangé**) dans la zone de liste déroulante.

Densité par défaut de l'original

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la luminosité et la densité par défaut des copies pour les rendre plus claires ou plus sombres que l'original. Si vous souhaitez profiter de la fonction de copie directe et si les utilisateurs ont pour habitude de générer des copies plus claires ou plus sombres que l'original, modifiez le paramètre par défaut sur le paramètre de densité approprié. Cette fonction évite aux utilisateurs de préciser la densité au niveau du panneau de commande chaque fois qu'ils effectuent des copies.

Pour préciser la densité des copies, sélectionnez la valeur dans la zone de liste déroulante. Pour obtenir le moins de luminosité possible (le plus sombre), sélectionnez **0** ou **-125** ; pour obtenir le plus de luminosité possible (le plus clair), sélectionnez **8** ou **125**.

Format du support d'origine par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le format de support d'origine par défaut des documents copiés. Les détecteurs de papier annulent le paramètre par défaut. Si les détecteurs de papier ne peuvent pas détecter la taille de l'original, le produit utilise le paramètre par défaut. Si vous souhaitez profiter de la fonction de copie directe, remplacez le format de support de copie par défaut par le format des originaux que les utilisateurs copient le plus souvent. Cette fonction évite aux utilisateurs de préciser le format de support au niveau du panneau de commande chaque fois qu'ils effectuent des copies.

Pour préciser la taille de support des originaux, sélectionnez la taille du support dans la liste déroulante.

Vitesse première copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option gère la vitesse à laquelle le périphérique produit la première copie. Si vous n'utilisez pas souvent la fonction de copie, vous avez intérêt à activer cette option pour obtenir rapidement la première copie.

Pour désactiver cette option, sélectionnez **Pas de préchauffage**. Le processus de traitement de la première copie peut s'en trouver ralenti.

Pour activer cette option, sélectionnez **Préchauffage**. Le processus de copie sera plus rapide, mais ce choix peut provoquer l'usure excessive du périphérique.

Suspendre les tâches d'impression pendant une copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour empêcher le démarrage des tâches d'impression réseau tant que le produit n'a pas terminé d'imprimer une tâche de copie. Vous pouvez préciser si la fonction de suspension de tâche d'impression est activée ou désactivée. L'activation de cette option permet de donner aux utilisateurs de la fonction de copie autonome la priorité sur les tâches d'impression réseau. Ainsi, le produit ne lance aucune tâche d'impression réseau tant qu'un utilisateur agit au niveau du panneau de commande.

Certains produits prennent en charge l'option Temps de retenue à la page 466. Le périphérique attend pendant tout le temps indiqué au niveau de l'option Temps de retenue à la page 466 après la fin d'une tâche de copie avant de lancer des tâches d'impression réseau.

REMARQUE : Si vous activez la fonction de suspension de tâche d'impression, vous devez également préciser une valeur pour l'option Temps de retenue à la page 466.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer cette fonction, sélectionnez **Activé**.
2. Pour désactiver la fonction de suspension de tâche d'impression, sélectionnez **Désactivé**.

Temps de retenue

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la durée par défaut pendant laquelle les tâches d'impression réseau doivent attendre avant d'être démarrées si l'option Suspendre les tâches d'impression pendant une copie à la page 466 est activée. Pour que les utilisateurs de la fonction de copie autonome aient la priorité sur les tâches d'impression réseau, vous devez configurer l'option Suspendre les tâches d'impression pendant une copie à la page 466. HP Web Jetadmin 10.2 ne lance pas de tâche d'impression réseau tant qu'un utilisateur agit au niveau du panneau de commande. En outre, le produit attend pendant tout le temps précisé au niveau de l'option **Temps de retenue** après la fin d'une tâche de copie avant de lancer des tâches d'impression réseau.

REMARQUE : Si l'option Suspendre les tâches d'impression pendant une copie à la page 466 n'est pas activée, HP Web Jetadmin 10.2 ignore la valeur de **Temps de retenue** saisie pour cette fonction.

Pour indiquer la durée pendant laquelle HP Web Jetadmin 10.2 doit attendre avant de lancer des tâches d'impression réseau, saisissez le nombre de secondes dans la zone de texte.

Interrompre les tâches de copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette fonction permet d'interrompre une tâche de copie active entre des ensembles complets pour imprimer une nouvelle tâche de copie. Cette option permet de préciser si la fonction d'interruption de tâche de copie est activée ou désactivée. Si vous activez la fonction d'interruption de tâche de copie, les utilisateurs n'ont pas besoin d'attendre la fin de tâches de copie multicopies volumineuses avant d'imprimer une nouvelle tâche de copie.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer cette fonction, sélectionnez **Activé**.
2. Pour désactiver la fonction d'interruption de tâche de copie, sélectionnez **Désactivé**.

Réinitialiser le délai d'attente de copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la durée par défaut pendant laquelle HP Web Jetadmin 10.2 doit attendre après la fin d'une activité au niveau du panneau de commande afin de pouvoir réinitialiser les paramètres de copie par défaut. Il est conseillé de définir cette valeur de façon à fournir aux utilisateurs le temps suffisant pour configurer et terminer leurs tâches de copie avant la réinitialisation de leurs paramètres de copie par le produit.

Pour configurer cette option, saisissez le nombre de secondes dans la zone de texte.

Options de configuration d'un périphérique réseau

- Priorité de configuration
- Mode USB souhaité

- Option de classe utilisateur DHCP (Tag 77)
- Conformité du DHCPv4 FQDN avec RFC 4702
- Configuration du serveur DNS (serveur de noms de domaine)
- Chiffrer toutes les communications Web
- Force du chiffrement
- Paramètres ePrint
- Gestion des erreurs
- Délai d'inactivité HTTP
- Assistant d'installation d'une imprimante IPP
- Informations IPv4
- Informations IPv6
- Type de trame Ethernet IPX
- IPX – Réseau Token Ring de type de trame
- IPX – Intervalle d'interrogation des tâches du serveur de file d'attente
- IPX – Prise en charge RCFG activée
- IPX – Intervalle de diffusion SAP
- IPX – Routage source
- Nom IPX
- Serveur d'impression externe Jetdirect
- Délai d'attente de la tâche
- Adresse administrée localement
- Paramètre de lien
- Nom de service mDNS
- Fonctionnalités réseau activé
- Protocole de transfert parallèle
- Mode parallèle
- Paramètre de confidentialité
- Piles de protocoles
- Serveur Proxy
- Délai d'attente d'inactivité d'analyse
- Table de destinations des interceptions SNMP
- Contact de l'assistance
- Numéro de téléphone de l'assistance

- Serveur de journaux système
- Nom système
- Délai d'attente d'inactivité TCP
- Méthode de configuration TCP/IP
- Suffixe de domaine TCP/IP
- Télécharger certificat CA
- Télécharger certificat Jetdirect
- Services Web – Imprimer
- Configuration du serveur WINS

Les options de configuration pour un réseau définissent les fonctions de communication réseau d'un périphérique, notamment la configuration TCP/IP et les protocoles.

Priorité de configuration

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer la priorité que le périphérique utilise lors de la définition de plusieurs paramètres de configuration (par exemple, le nom d'hôte) à l'aide de méthodes de configuration différentes. L'ordre dans lequel les méthodes de configurations sont listées détermine celle qui a la priorité pour les valeurs des paramètres de configuration dupliquée. Par exemple, un nom d'hôte DHCP écrase un nom d'hôte TFTP si DHCP/BOOTP est prioritaire sur TFTP.

Pour préciser la priorité de configuration, sélectionnez une méthode dans la liste, puis cliquez sur **Déplacer vers le haut** ou sur **Déplacer vers le bas**.

Pour restaurer la préférence de configuration par défaut, cliquez sur **Réinitialiser**.

REMARQUE : Pour spécifier la priorité de configuration dans un modèle ou pour plusieurs périphériques, vous devez cliquez sur **Réinitialiser**.

Mode USB souhaité

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le protocole utilisé par le port USB pour créer une interface avec le périphérique. HP Jetdirect utilise généralement le meilleur protocole pris en charge par le périphérique. Si une interface plus complexe ne fonctionne pas avec le serveur d'impression HP Jetdirect, modifiez cette option et choisissez une interface plus simple. Si vous sélectionnez **Automatique**, le serveur d'impression HP Jetdirect utilise le meilleur protocole disponible. Si vous sélectionnez **Unidirectionnel**, le serveur d'impression HP Jetdirect utilise le protocole de transfert de données uniquement (USB classe 7.1.1). Si vous sélectionnez **Bidirectionnel**, le serveur d'impression HP Jetdirect utilise le protocole simple de transfert et de retour des données (USB classe 7.1.2). Si vous sélectionnez **Canaux logiques multiples (MLC)**, le serveur d'impression HP Jetdirect utilise le protocole HP-MLC (USB classe 7.1.2+).

Pour modifier le protocole, sélectionnez l'option correspondant au protocole que le serveur d'impression HP Jetdirect doit utiliser.

Option de classe utilisateur DHCP (Tag 77)

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour déterminer le fabricant, le type, le modèle et le numéro de série du périphérique.

Pour configurer cette option, sélectionnez la case à cocher.

Conformité du DHCPv4 FQDN avec RFC 4702

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le protocole dynamique de configuration d'hôte pour IPv4 (DHCPv4) fournit un mécanisme pour la configuration d'hôtes qui inclut l'assignation dynamique d'adresses IP et de noms de domaines totalement qualifiés (FQDN). Utilisez cette option pour activer ou désactiver la conformité de DHCPv4 FQDN avec RFC 4702.

Pour activer la conformité de DHCPv4 FQDN avec RFC 4702, sélectionnez la case à cocher.

Pour désactiver la conformité de DHCPv4 FQDN avec RFC 4702, décochez la case.

Configuration du serveur DNS (serveur de noms de domaine)

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Si votre réseau utilise des services DNS (serveur de noms de domaine), utilisez cette option pour indiquer l'adresse IP d'un serveur DNS primaire pour les périphériques précisés. Si un serveur DNS secondaire est disponible sur votre réseau et s'il peut être configuré sur le périphérique, vous pouvez également indiquer l'adresse IP du serveur DNS secondaire. Un serveur DNS secondaire est utilisé lorsque le serveur DNS primaire n'est pas disponible. Utilisez **Nom de domaine** pour indiquer un nom de domaine pour ce périphérique. Un domaine est un ensemble d'une ou plusieurs adresses IP. Le nom de domaine identifie le domaine dans lequel le périphérique réside (par exemple, support.hp.com). Un nom de domaine consiste généralement en une série d'intitulés séparés par le caractère point (.) et se terminant par un suffixe prédéfini pour identifier son domaine de niveau supérieur. Par exemple, le domaine de niveau supérieur .com est utilisé pour les activités commerciales, .edu pour les établissements scolaires et .org pour les organismes à but non lucratif.

En pratique, les périphériques d'un réseau IP utilisent des adresses IP pour les communications. Cependant, les adresses IP des périphériques peuvent être modifiées de manière dynamique ou être difficiles à retenir, utiliser ou gérer. Les services DNS (serveur de noms de domaine) sont utilisés pour traduire automatiquement les noms de domaine conviviaux en adresses IP de périphériques. Un serveur du réseau qui fournit ce service est un serveur DNS.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Entrez l'adresse IP du serveur DNS primaire dans **IP du serveur DNS primaire**.
2. Entrez l'adresse IP du serveur DNS secondaire dans **IP du serveur DNS secondaire**.

   REMARQUE : Il se peut que certains périphériques ne prennent pas en charge la configuration d'un serveur DNS secondaire.

3. Pour indiquer un nom de domaine pour un périphérique, entrez le nom de domaine qui lui est attribué dans **Nom de domaine**. (L'entrée est limitée à 254 caractères ASCII alphanumériques, y compris le tiret (-) et le point (.) séparateur d'intitulés.)

   REMARQUE : Lorsque vous indiquez le nom de domaine, n'incluez pas le nom d'hôte du périphérique. L'entrée effectuée dans **Nom de domaine** ne correspond pas au nom d'hôte entièrement qualifié (par exemple, imprimante1.support.hp.com est un nom d'hôte entièrement qualifié pour un périphérique ayant « imprimante1 » pour nom d'hôte dans le domaine « support.hp.com »).

Chiffrer toutes les communications Web

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'activer ou de désactiver la carte HP Jetdirect pour chiffrer les informations en provenance du périphérique.

Sélectionnez **Activé** pour chiffrer les informations ou **Désactivé** pour ne pas chiffrer les informations.

Force du chiffrement

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option indique la force du chiffrement SSL. Pour la force de chiffrement sélectionnée, des chiffres identifiant le chiffre le plus bas autorisé apparaissent. Ceci ne s'applique que si le chiffrement est activé.

Pour configurer cette option, sélectionnez l'une des forces de chiffrement dans le menu déroulant.

Paramètres ePrint

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer ou désactiver l'accès aux services Web HP et pour spécifier quels services sont activés sur le périphérique. Les services Web HP incluent HP ePrint et HP Apps. Vous pouvez activer les services Web HP sur tous les périphériques, mais les services pris en charge varient en fonction de chaque modèle de périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Consultez les Conditions d'utilisation disponibles à l'adresse suivante : welcome.hp.com/country/us/en/termsofuse.html?jumpid=in_R11549eprintercenter.
2. Pour accepter les Conditions d'utilisation et activer les services Web HP, sélectionnez la case à cocher **Allow device to connect to HP Web Services** (autoriser le périphérique à se connecter aux services Web HP).

3. Pour activer l'impression en envoyant un courrier électronique avec un document en pièce jointe au périphérique, cochez la case **Active HP ePrint**. HP ePrint prend en charge les pièces jointes de courrier électronique suivantes :
   - Fichiers Microsoft Word, PowerPoint, Outlook et Excel
   - Fichiers texte
   - PDF
   - Fichiers image (BMP, JPG, PNG et TIFF)
4. pour activer l'accès au contenu Web imprimable à partir du panneau de commande du périphérique, cochez la case **Active les applications**.
5. Cliquez sur **Appliquer**.

Gestion des erreurs

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option indique la façon dont le serveur d'impression EX HP Jetdirect traite les situations d'erreur. Utilisez les informations fournies dans le journal d'impression pour résoudre les problèmes d'imprimante et les erreurs.

Pour configurer cette option, sélectionnez l'un des paramètres :

- **Vider puis redémarrer** : le périphérique vide la mémoire, puis redémarre.
- **Redémarrer sans vider** : le périphérique redémarre sans vider la mémoire.
- **Vider puis arrêter** : le périphérique vide la mémoire sans redémarrer ; le système s'arrête.

Délai d'inactivité HTTP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer la durée (en secondes) pendant laquelle une connexion HTTP avec le périphérique reste ouverte quand il n'y a pas de trafic, par exemple lorsqu'une tâche d'impression cesse d'envoyer des données au périphérique.

Pour spécifier la durée du délai d'inactivité HTTP, saisissez une valeur entre `5` et `60`. La valeur par défaut est `15`.

Pour désactiver la durée du délai d'inactivité HTTP, saisissez `0`.

Assistant d'installation d'une imprimante IPP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'URL du lien relatif à l'assistant d'installation d'une imprimante IPP (Internet Printing Protocol) pour cette imprimante. Lorsque vous accédez à ce lien, un assistant d'installation s'exécute et permet de créer un chemin d'impression entre votre ordinateur et cette imprimante.

ATTENTION : Si vous modifiez cette URL, il se peut que la disponibilité de l'assistant d'installation change. Vérifiez que l'assistant d'installation a été correctement configuré avant de modifier cette option.

Pour configurer cette option, saisissez l'URL de l'assistant d'installation d'une imprimante IPP dans la zone de texte.

Informations IPv4

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les périphériques réseau utilisent une adresse IP pour communiquer avec un autre périphérique réseau et le masque de sous-réseau pour déterminer le réseau et les portions d'hôte de l'adresse IP. La passerelle par défaut est l'adresse d'un système de passerelle ou d'un routeur, qui constituent les nœuds permettant à un périphérique réseau de communiquer avec d'autres réseaux ou sous-réseaux. Ces options définissent l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de la passerelle par défaut que le serveur d'impression HP Jetdirect utilise. L'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de la passerelle sont requis pour communiquer avec un périphérique qui utilise le protocole TCP/IP.

ATTENTION : Ces options sont essentielles pour les réseaux TCP/IP. Avant de modifier ces options, assurez-vous d'avoir correctement compris la façon dont le réseau est conçu.

REMARQUE : L'adresse IP spécifiée ici remplace BOOTP, DHCP ou toute autre adresse IP configurée précédemment sur le serveur d'impression HP Jetdirect. Cette opération est similaire à la configuration d'adresses statiques par le biais de Telnet ou du panneau de commande du périphérique dans le cas d'un serveur d'impression HP Jetdirect interne. Utilisez la méthode de configuration statique si vous ne disposez d'aucune méthode serveur ou automatique, comme BOOTP ou DHCP.

REMARQUE : Cette option de configuration est conçue pour ne configurer qu'un seul périphérique. Si vous capturez les paramètres d'un périphérique dans un modèle de configuration via la fonction **Enregistrer en tant que modèle**, cette option ne sera pas incluse dans le modèle. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

Pour modifier l'adresse IP, saisissez la nouvelle adresse IP dans la zone **Adresse IP**. Pour modifier le masque de sous-réseau, saisissez la nouvelle adresse IP du sous-réseau dans la zone **Masque de sous-réseau**. Pour modifier l'adresse de la passerelle, saisissez la nouvelle adresse IP de la passerelle dans la zone **Passerelle**.

Informations IPv6

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Vous pouvez activer ou désactiver un périphérique IPv6 pour utiliser ou non le protocole IPv6. IPv6 doit être activé pour accéder à d'autres périphériques IPv6 par le biais d'un réseau IPv6.

Vous pouvez préciser la façon dont DHCPv6 (Dynamic Host Configuration Protocol version 6) fonctionne sur le réseau. DHCPv6 est un protocole qui permet d'attribuer des adresses IP dynamiques aux périphériques d'un réseau. Si vous utilisez l'adressage dynamique, une adresse IP différente est attribuée au périphérique lorsqu'il se connecte au réseau. L'adresse IP d'un périphérique peut même changer en cours de connexion. DHCP prend également en charge les adresses IP statiques. L'adressage dynamique surveille les adresses IP du réseau et évite qu'un administrateur ait à gérer cette tâche. Ceci signifie qu'un nouveau périphérique peut être ajouté à un réseau sans qu'une adresse IP unique ne lui soit attribuée manuellement.

Si vous configurez un périphérique seul, vous pouvez définir une adresse IPv6 manuelle ainsi qu'un préfixe pour ce périphérique. Cette option n'est pas disponible pour plusieurs périphériques ou modèles.

Vous pouvez définir la priorité selon laquelle un périphérique obtient des adresses IP sur le réseau, en fonction de la méthode la mieux adaptée au réseau. La priorité est déterminée par l'ordre indiqué dans la liste des priorités de configuration. Par exemple, si DHCP/BOOTP a la priorité sur DHCPv6, une adresse IP fournie par le biais de DHCPv4 a la priorité sur une adresse IP fournie par DHCPv6.

Vous pouvez définir les options DNS IPv6, incluant le domaine, les DNS primaire et secondaire.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer la prise en charge des périphériques IPv6, sélectionnez **Activer IPv6**. Pour désactiver la prise en charge, désélectionnez cette option.
2. Sélectionnez l'une de ces options de stratégie DHCPv6 :
   - **Toujours exécuter DHCPv6 au démarrage**
   - **Exécuter DHCPv6 en cas d'échec de la configuration sans état**
   - **Exécuter DHCPv6 uniquement lorsque le routeur l'exige**
3. Si vous configurez un périphérique seul et souhaitez saisir une adresse Ipv6 manuelle, sélectionnez l'option **Manuel** et saisissez l'information appropriée.
4. Pour préciser la priorité de configuration, mettez la méthode en surbrillance, puis cliquez sur **Déplacer vers le haut** ou sur **Déplacer vers le bas**. Pour restaurer le schéma de configuration par défaut, cliquez sur **Réinitialiser**. Vous devez cliquer sur **Réinitialiser** afin de définir la priorité dans le modèle, ou avec les périphériques multiples sélectionnés.
5. Vous pouvez spécifier un nom de domaine à utiliser dans le IPv6 pour ce périphérique. Le nom de domaine n'inclut pas le nom d'hôte du périphérique, et les périphériques multiples peuvent posséder le même nom de domaine.
6. Vous pouvez préciser les serveurs DNS primaire et secondaire pour le périphérique à utiliser dans IPv6. Si le réseau utilise des services DNS (serveur de noms de domaine), utilisez cette option pour indiquer l'adresse IP d'un serveur DNS primaire pour ce périphérique. Si un serveur DNS secondaire est disponible sur le réseau et s'il peut être configuré sur le périphérique, indiquez l'adresse IP du serveur DNS secondaire. Un serveur DNS secondaire est utilisé lorsque le serveur DNS primaire n'est pas disponible.

Type de trame Ethernet IPX

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les types de trame Ethernet que le serveur d'impression HP Jetdirect utilise sur le réseau. Si vous sélectionnez **Auto**, le serveur d'impression HP Jetdirect essaie tous les types de trame jusqu'à en trouver un qui fonctionne. Si vous savez que vous allez utiliser un type de trame précise, vous pouvez le sélectionner pour réduire le trafic réseau.

Pour configurer cette fonction, sélectionnez l'une des options de type de trame Ethernet suivantes :

- **Auto**
- **Ethernet 802.3**
- **Ethernet II**

- **Ethernet 802.2**
- **Ethernet SNAP**

IPX – Réseau Token Ring de type de trame

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le protocole IPX est pris en charge par le système d'exploitation de réseau Novell NetWare. Cette option permet de préciser le type d'encapsulation que IPX doit utiliser pour un réseau local Token Ring. Elle peut également être définie pour laisser le périphérique décider automatiquement de l'option la mieux adaptée.

IPX – Intervalle d'interrogation des tâches du serveur de file d'attente

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le protocole IPX est pris en charge par le système d'exploitation de réseau Novell NetWare. Cette option permet de préciser le nombre de secondes entre chaque interrogation du serveur de file d'attente pour les tâches.

IPX – Prise en charge RCFG activée

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le protocole RCFG (Remote Configuration) a été développé par HP pour la configuration et la gestion à distance des périphériques d'un réseau IPX/SPX, généralement un réseau Novell NetWare. Le protocole RCFG est activé dans la configuration d'usine par défaut. Le protocole RCFG ne prend pas en charge l'authentification et les communications chiffrées. En outre, il n'est pas sécurisé. Si le protocole RCFG n'est pas requis pour la configuration et la gestion des périphériques, il doit être désactivé. La désactivation du protocole RCFG n'affecte pas l'utilisation de l'impression en mode direct (poste à poste) IPX/SPX. Utilisez cette fonction pour activer ou désactiver le protocole RCFG. S'il est activé, le protocole RCFG (parfois appelé RCONFIG) permet au périphérique d'être configuré à

distance sur un réseau IPX/SPX. HP Web Jetadmin 10.2 peut utiliser le protocole RCFG pour configurer des liens de serveur de file d'attente Novell NetWare sur d'anciens serveurs d'impression HP Jetdirect.

Pour activer le protocole RCFG, sélectionnez **Activer la prise en charge RCFG**. Pour désactiver le protocole RCFG, désélectionnez ce champ.

IPX – Intervalle de diffusion SAP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Par défaut, le serveur d'impression HP Jetdirect envoie une diffusion SAP (Service Advertising Protocol) toutes les 60 secondes pour se faire connaître sur le réseau et rendre les serveurs d'impression Novell conscients de sa présence. Les diffusions SAP sont nécessaires pour la localisation des services du serveur d'impression dans certains environnements Novell NetWare. Cette option permet de préciser la fréquence à laquelle le serveur d'impression HP Jetdirect envoie une diffusion SAP. Si un grand nombre de serveurs d'impression HP Jetdirect sont présents sur votre réseau, les diffusions SAP peuvent augmenter le trafic réseau. Pour réduire l'impact des diffusions SAP sur le trafic réseau, augmentez l'intervalle de diffusion SAP IPX. Vous pouvez désactiver les diffusions SAP HP Jetdirect sur les réseaux Novell utilisant NDPS (Novell Distributed Print Services) ou sur d'autres réseaux pour lesquels elles ne sont pas nécessaires.

Pour attribuer un intervalle de diffusion SAP IPX ou pour le modifier, saisissez l'intervalle de diffusion en minutes dans la zone de texte. Pour désactiver l'intervalle de diffusion SAP IPX, saisissez 0 (zéro) dans la zone de texte.

IPX – Routage source

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le protocole IPX est pris en charge par le système d'exploitation de réseau Novell NetWare. Cette option permet de définir la gestion du routage source par le périphérique ou de l'autoriser à choisir automatiquement.

Nom IPX

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour modifier le nom d'une imprimante déployée dans un environnement IPX/SPX. Cette opération change le nom de l'imprimante sur la carte HP Jetdirect.

AVERTISSEMENT ! Si vous vous trouvez dans un environnement IPX/SPX, tout changement du nom de l'imprimante pourrait désactiver les chemins d'impression pour des types tels que NetWare Bindery. Si vous n'utilisez pas l'environnement IPX/SPX, cette option devient un autre champ de description. Vous pouvez attribuer un nom d'imprimante convivial qui vous permet de facilement identifier l'imprimante dans les listes de périphériques.

Pour modifier le nom IPX/SPX, saisissez-le dans la zone de texte.

Serveur d'impression externe Jetdirect

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le paramètre de serveur d'impression externe HP Jetdirect permet de redémarrer le serveur d'impression à distance. Le serveur d'impression externe ne peut pas être fermé, ni placé de manière pratique pour l'accès.

Pour redémarrer le serveur d'impression externe, sélectionnez **Redémarrer**.

Délai d'attente de la tâche

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette valeur représente (en secondes) le temps d'inactivité maximum qui doit s'écouler avant que la carte du serveur d'impression ne passe du protocole réseau actuel à un autre lorsque aucune fin de tâche normale n'est détectée. Pour les serveurs d'impression HP Jetdirect externes, les valeurs autorisées sont zéro et les valeurs comprises entre 30 et 3 600 secondes. Pour les serveurs d'impression HP Jetdirect internes, les valeurs autorisées sont zéro et les valeurs comprises entre 30 et 127 secondes.

REMARQUE : Si la valeur du délai d'attente est définie sur zéro, le serveur d'impression ne connaît jamais de délai d'attente (il conserve toujours le protocole réseau en cours d'utilisation).

Pour indiquer un nouveau délai d'attente de tâche, entrez le délai d'attente en secondes dans la zone de texte.

Adresse administrée localement

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les adresses administrées en local ne sont prises en charge que dans les serveurs d'impression HP Jetdirect Token Ring. Le fabricant du périphérique réseau a défini au départ l'adresse MAC (Media Access Control) dans la mémoire en lecture seule du périphérique. Vous pouvez modifier l'adresse MAC pour la plupart des périphériques réseau Token Ring. Cette option permet de préciser l'adresse MAC sur le serveur d'impression HP Jetdirect Token Ring. Certains environnements Token Ring utilisent la fonction d'adresse administrée en local. Même s'il n'est pas obligatoire de modifier l'adresse MAC, la fonction d'adresse administrée en local peut être mise en place dans certains environnements Token Ring. Certains administrateurs estiment qu'il est plus facile de gérer les périphériques si l'adresse MAC de tous les périphériques du même type commencent par des caractères spécifiques, par exemple, en faisant commencer tous les périphériques HP par 003.

ATTENTION : Pour éviter tout problème, vérifiez que l'adresse attribuée n'est pas déjà utilisée.

REMARQUE : Tandis que l'environnement de protocole Novell du serveur d'impression HP Jetdirect peut redémarrer et recommencer l'impression après l'attribution d'adresses administrées en local, vous devez configurer les autres environnements de protocole pour qu'ils reconnaissent la nouvelle adresse. Ceci comprend les logiciels d'hôte Linux et Microsoft.

REMARQUE : Cette option de configuration est conçue pour ne configurer qu'un seul périphérique. Si vous capturez les paramètres d'un périphérique dans un modèle de configuration via la fonction **Enregistrer en tant que modèle**, cette option ne sera pas incluse dans le modèle. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

Pour attribuer une adresse administrée en local ou pour la modifier, saisissez l'adresse dans la zone de texte.

Paramètre de lien

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour préciser la vitesse de lien (10 ou 100 Mbits/s) et le mode de communication (semi-duplex ou duplex intégral) utilisés par le périphérique pour la connexion à votre réseau 10/100Base-TX à chaque mise en marche. Pour communiquer sur votre réseau, la vitesse de lien du périphérique et le mode de communication doivent correspondre à ceux de votre réseau. Si le paramètre du périphérique a la valeur **AUTO**, le périphérique tente une autonégociation de ses

paramètres de lien avec le réseau à chaque mise en marche. Si le périphérique parvient à se lier au réseau, vous pouvez utiliser cette fonction pour configurer explicitement le paramètre de lien requis sur le périphérique. A la mise en marche suivante du périphérique, le paramètre configuré est utilisé directement. Cependant, si le périphérique ne parvient pas à établir le lien à l'aide de l'option **AUTO**, les paramètres de lien du périphérique passent par défaut sur 100 Mbits/s et en mode semi-duplex. Il se peut que les communications avec le périphérique sur le réseau soient impossibles. Options du paramètre de lien :

- **AUTO** : les paramètres de lien sont négociés automatiquement.
- **10TXINTEGRAL** : le lien est défini sur 10 Mbits/s, fonctionnement en duplex intégral.
- **10TXSEMI** : le lien est défini sur 10 Mbits/s, fonctionnement en semi-duplex.
- **100TXINTEGRAL** : le lien est défini sur 100 Mbits/s, fonctionnement en duplex intégral.
- **100TXSEMI** : le lien est défini sur 100 Mbits/s, fonctionnement en semi-duplex.
- **1000TFULL**: le lien est défini sur 1000 Mbits/s, fonctionnement en duplex intégral.

REMARQUE : Un lien défini vers un paramètre incompatible avec le réseau empêchera l'imprimante d'accéder à ce réseau et peut nécessiter une réinitialisation à froid de l'imprimante.

Pour configurer cette option, sélectionnez l'une des options de paramètre de lien dans la liste déroulante.

Nom de service mDNS

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour modifier le nom d'une imprimante déployée dans un environnement mDNS. Saisissez un nom d'imprimante convivial permettant de facilement identifier l'imprimante dans les listes de périphériques. Cette opération change le nom de l'imprimante sur la carte HP Jetdirect.

Pour modifier le nom mDNS, saisissez-le dans la zone de texte.

Fonctionnalités réseau activé

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer ou désactiver différents outils de configuration de réseau, des méthodes d'impression et d'autres fonctionnalités prises en charge par le périphérique. Chaque

périphérique prenant en charge des fonctions différentes, les éléments configurables pour un périphérique spécifique varient. Voici des exemples d'éléments configurables :

- Activer ou désactiver des outils de configuration de réseau, tels que Telnet et le serveur Web intégré (EWS). Telnet et le serveur Web intégré offrent un accès supplémentaire pour imprimer des pages Web de gestion et de configuration serveur.
- Activez ou désactivez les services d'impression grâce au protocole FTP (File Transfer Protocol), au LDP (Line Printer Daemon) qui propose des services de spool d'imprimante par ligne pour les systèmes TCP/IP, à IPP (Internet Printing Protocol) ou au port 9100 (impression en mode direct).
- Configurez d'autres fonctionnalités, telles que le protocole d'emplacement de service (SLP), que certaines applications clientes utilisent pour découvrir et identifier des périphériques.
- Activer ou désactiver la multidiffusion mDNS et IPv4. mDNS est utilisé pour l'adresse IP et la résolution de nom par le port UDP 5353. mDNS est généralement utilisé sur de petits réseaux qui n'utilisent pas de serveur DNS conventionnel. Le protocole IPv4 Multicast permet au serveur d'impression d'envoyer et de recevoir des paquets de multidiffusion IP version 4.
- Autoriser les services Web HP à accéder aux données XML sur des serveurs d'impression HP Jetdirect.

Pour activer une fonction, sélectionnez la case à cocher.

Pour désactiver une fonction, décochez la case.

Protocole de transfert parallèle

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le mode parallèle que le serveur d'impression EX HP Jetdirect utilise. Si le mode précisé ne fonctionne pas, le serveur d'impression HP Jetdirect essaie d'autres modes jusqu'à ce qu'il en trouve un qui fonctionne. L'option par défaut indique au serveur d'impression HP Jetdirect de sélectionner le mode le plus rapide. Si vous savez quel mode parallèle est le plus rapide, sélectionnez-le ; sinon, laissez l'option définie sur la valeur par défaut.

REMARQUE : L'accès à cette option n'est possible que via des utilitaires tels que HP Web Jetadmin 10.2.

Pour configurer cette option, sélectionnez l'une des options du mode parallèle.

- **nACK et Occupé** : le périphérique vérifie à la fois les lignes nACK et Occupé. Il s'agit de l'option la plus fiable, car elle empêche toute perte de données pendant les transferts, mais elle est aussi la plus lente pour la communication réseau.
- **nACK uniquement** : option plus rapide que « nACK et Occupé » mais moins fiable.
- **Occupé seulement** : option la plus rapide pour la communication réseau mais également la moins fiable.

Mode parallèle

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option indique le mode parallèle que le serveur d'impression EX HP Jetdirect utilise. Si le mode précisé ne fonctionne pas, le serveur d'impression HP Jetdirect essaie d'autres modes jusqu'à ce qu'il en trouve un qui fonctionne. L'option par défaut indique au serveur d'impression HP Jetdirect de sélectionner le mode le plus rapide. Si vous savez quel mode parallèle est le plus rapide, sélectionnez-le ; sinon, laissez l'option définie sur la valeur par défaut.

REMARQUE : L'accès à cette option n'est possible que via des utilitaires tels que HP Web Jetadmin 10.2.

Pour définir le mode parallèle, sélectionnez l'une de ces options :

- **Bidirectionnel (Jetdirect EX)** : connexion parallèle prenant en charge des communications bidirectionnelles.
- **Centronics (Jetdirect EX)** : connexion parallèle standard transférant des données dans une seule direction (vers l'imprimante).
- **Automatique** : sélectionne le mode le plus rapide (option par défaut).
- **Canaux logiques multiples (MLC)** : connexion parallèle bidirectionnelle (IEEE-1284) prenant en charge un port de fonctions avancées.

Paramètre de confidentialité

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette fonction permet de contrôler si HP peut recueillir des données statistiques sur l'utilisation des produits. Grâce à l'autorisation accordée à HP de recueillir ces informations, des services et fonctions de produit améliorés pourront être fournis à l'avenir. HP ne recueille pas de données personnelles ou spécifiques au réseau. Pour plus d'informations sur les stratégies de confidentialité HP, consultez en ligne la déclaration relative au Respect de la vie privée Hewlett-Packard en cliquant sur le lien correspondant à votre langue à l'adresse http://www.hp.com. Pour que HP puisse recueillir des informations, l'accès Internet doit être disponible. Si vous activez cette fonction, les informations recueillies par HP sont limitées aux éléments suivants :

- Référence produit HP Jetdirect
- Version du micrologiciel et date de fabrication

- Numéro de modèle de l'imprimante ou du périphérique branché
- Navigateur Web et système d'exploitation détectés
- Sélections de langue locale utilisées pour l'affichage
- Protocoles de communications réseau de pages Web activés
- Interfaces de gestion réseau activées
- Protocoles de découverte de périphériques activés
- Protocoles d'impression activés
- Méthodes de configuration TCP/IP activées
- Méthodes de contrôle SNMP activées
- Méthodes de configuration sans fil activées

Pour permettre à HP de recueillir des données sur l'utilisation de ce produit, sélectionnez cette case à cocher. Pour désactiver cette fonction, désélectionnez la case à cocher.

Piles de protocoles

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'activer ou de désactiver les différentes piles de protocoles sur le serveur d'impression HP Jetdirect. Un grand nombre de réseaux utilisent seulement quelques protocoles. Par exemple, les protocoles AppleTalk et DLC sont activés par défaut sur les serveurs d'impression HP Jetdirect, mais un grand nombre de réseaux ne les utilisent pas. Même si le réseau n'est pas affecté par l'activation de protocoles non utilisés, il est conseillé de les désactiver pour bénéficier des avantages suivants :

- Légère amélioration des performances du réseau.
- Une mesure supplémentaire de sécurité et de contrôle car chaque utilisateur doit accéder aux services d'impression HP Jetdirect de manière centrale plutôt que d'établir une connexion directe. Par exemple, un utilisateur Macintosh ne peut pas configurer une connexion AppleTalk directe avec l'imprimante, mais il peut accéder aux services d'impression centralisés par le biais de TCP/IP ou de IPX/SPX.

Pour activer une pile de protocole, activez la case à cocher en regard de la pile de protocole. Pour désactiver une pile de protocole, désactivez la case à cocher en regard de la pile de protocole.

Serveur Proxy

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer ou afficher les paramètres de proxy de navigateur Web sur le périphérique (par exemple, pour activer la fonctionnalité OXPd 1.6 qui nécessite un accès aux sites Web depuis un périphérique). Vous pouvez déterminer si le proxy Web est activé ou non. S'il est activé, l'adresse et le port de proxy doivent être définis. Les informations d'identification de proxy peuvent être fournies. Une liste d'exceptions de serveur proxy est également prise en charge. Le navigateur Web de périphérique n'utilise pas le serveur proxy pour les adresses contenues dans la **Liste d'exceptions de serveur proxy**.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer cette option, sélectionnez **Manuel**.
2. Saisissez l'URL du serveur proxy dans **Serveur proxy**.
3. Saisissez le numéro de port du serveur proxy dans **Port de proxy**.
4. Saisissez l'ID utilisateur et le mot de passe dans les champs **Utilisateur** et **Mot de passe**.
5. Saisissez toutes les exceptions de serveur proxy dans la **Liste d'exceptions de serveur proxy**. Utilisez un point-virgule pour séparer plusieurs adresses.

Délai d'attente d'inactivité d'analyse

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le temps pendant lequel l'imprimante attend avant de fermer une connexion inactive et de passer à la tâche d'impression suivante. Si votre réseau est occupé, il peut y avoir un délai d'attente au niveau des transmissions des paquets. Dans ce cas, vous pouvez indiquer une valeur de délai d'attente plus longue.

Pour attribuer un délai d'attente d'inactivité d'analyse ou pour le modifier, saisissez la valeur du délai d'attente en secondes dans le champ de texte.

Table de destinations des interceptions SNMP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

HP Web Jetadmin 10.2 exécute un utilitaire de serveur d'interception en arrière-plan, utilisé pour recevoir les alertes et les interceptions HP Jetdirect et capable de router les notifications d'alertes vers des adresses électroniques. Cependant, certains réseaux peuvent exiger que des serveurs réseau et des applications de gestion spécifiques reçoivent les interceptions SNMP. Cette fonction permet de spécifier différents serveurs de gestion des interceptions ainsi que l'utilisation de noms de communauté d'interceptions spéciaux et d'agents SNMP pris en charge. Les serveurs d'interceptions spécifiés sont stockés dans une table de destinations des interceptions sur le serveur d'impression. Le nombre de serveurs d'interceptions pouvant être configurés (généralement 3, 5, 10 ou 12) dépend du modèle du serveur d'impression. Un serveur d'interceptions est spécifié par son adresse IP et/ou son nom de domaine pleinement qualifié et un numéro de port TCP/IP utilisé par une application de gestion sur le serveur (numéro de port de serveur d'interceptions). Si aucun numéro de port n'est précisé, le port par défaut 162 est utilisé. Le serveur d'impression peut être configuré pour utiliser un agent SNMPv1 ou SNMPv2c standard ou un agent informel SNMPv2c facultatif exigeant une reconnaissance par le serveur d'interceptions. La configuration de l'agent sélectionné persiste lorsque le serveur d'impression est mis hors/sous tension. L'agent par défaut est SNMPv1. Un nom de communauté d'interceptions peut être précisé pour que l'agent SNMP l'utilise lors de l'envoi d'interceptions. Par défaut, le nom de communauté d'interceptions est « public ». Si la table de destinations des interceptions est vide, les interceptions ne sont pas envoyées, sauf si elles sont activées par le biais de HP Web Jetadmin 10.2 et de son utilitaire de serveur d'interceptions exécuté en arrière-plan. Etant donné que les objets d'interception (ou événements prédéfinis) sont codés dans chaque périphérique, les interceptions disponibles dépendent du modèle particulier du serveur d'impression HP Jetdirect et de la version actuelle du micrologiciel.

Certains périphériques HP récents n'utilisent pas le protocole SNMP lors de la génération d'alertes via HP Web Jetadmin. Par conséquent, la modification de l'option **Table de destinations des interceptions SNMP** n'a aucun effet sur les alertes. Les alertes doivent être gérées à l'aide de la fonctionnalité d'abonnement/désabonnement fournie dans HP Web Jetadmin 10.2. HP Web Jetadmin 10.2 Service Release 1 était la première révision à commencer à traiter les alertes de périphériques à l'aide d'un protocole autre que SNMP. Les modèles de périphériques spécifiques qui n'utilisent pas le protocole SNMP pour les alertes HP Web Jetadmin sont répertoriés dans un document consacré aux fonctions de périphérique HP Web Jetadmin.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez l'une des actions suivantes :
   - **Effacer tout** : efface toutes les entrées de table d'interception.
   - **Effacer fente #** : efface le nombre défini d'entrées de table d'interception, s'il existe.

- **Effacer chaque** : efface chaque entrée de table d'interception correspondant aux paramètres définis :
  - Si uniquement le Nom de domaine pleinement qualifié (FQDN) ou l'adresse IP est précisé(e), toutes les entrées possédant la valeur correspondante seront effacées.
  - Si un port est précisé, seule l'entrée correspondant à ces adresse IP, Nom de domaine (FQDN) et port sera effacée.
- **Remplacer la fente #** : remplace l'entrée de table d'interception existante sur cette fente, si elle existe.
  - Si un périphérique ne prend pas en charge cette fente, aucune action ne sera prise.
  - Si uniquement un Nom de domaine (FQDN) ou une adresse IP est précisé(e), le port par défaut 162 est utilisé.
- **Ajouter à prochaine fente** : Ajoute l'entrée définie à la prochaine fente disponible.
  - Si uniquement un Nom de domaine (FQDN) ou une adresse IP est précisé(e), le port par défaut 162 est utilisé.
  - Si la table d'interception est pleine, une erreur s'affiche.

ATTENTION : Effacer ou remplacer des entrées de table d'interception peut entraîner un mauvais fonctionnement des applications utilisant ces entrées.

2. Entrez l'adresse IP du serveur d'interceptions souhaité (pour enregistrer ou effacer) dans **Adresse IP** ou entrez le nom de domaine pleinement qualifié dans **Nom de domaine pleinement qualifié**.

REMARQUE : L'option **Nom de domaine pleinement qualifié** n'apparaît que lorsque le nom de domaine pleinement qualifié est pris en charge par le serveur d'impression.

3. Si cela est requis par le serveur d'interceptions :
   - Indiquez un numéro de port TCP/IP pour l'application de gestion dans **Numéro de port**.
   - Sélectionnez une version de l'agent SNMP dans la liste déroulante **Version**.
   - Indiquez un nom de communauté d'interceptions dans **Communauté** (dans la limite de 255 caractères alphanumériques et spéciaux).

Contact de l'assistance

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le nom de la personne que les utilisateurs peuvent contacter pour obtenir une assistance sur le périphérique.

Numéro de téléphone de l'assistance

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le numéro de téléphone de la personne dans l'option de configuration **Contact de l'assistance**.

Serveur de journaux système

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'adresse IP du serveur vers lequel vous souhaitez que le serveur d'impression HP Jetdirect envoie les messages des journaux système. Les messages des journaux système identifient, par exemple, le moment où le serveur d'impression HP Jetdirect est mis sous tension ou le moment où un problème d'imprimante a lieu.

Pour attribuer le serveur de journaux système, saisissez l'adresse IP du serveur de journaux système dans la zone de texte.

Nom système

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser le nom système, parfois appelé le nom d'hôte, du serveur d'impression HP Jetdirect. Il existe plusieurs raisons de préciser le nom système du serveur d'impression HP Jetdirect, comme les suivantes :

- Le nom système est un nom statique enregistré sur le serveur d'impression HP Jetdirect. Utilisez le nom système pour identifier et suivre les périphériques du réseau. Vous pouvez également inclure le nom système en tant que colonne pour l'affichage de la liste des périphériques. Dans certaines conditions, le nom système est visible sur le réseau ou le nom IP peut être résolu grâce à des services de nom réseau. Ceci se produit généralement dans un environnement DHCP.

REMARQUE : Cette option ne modifie pas les entrées du serveur DNS. Si vous souhaitez afficher le nom système sur le réseau, vous devez mettre à jour les services de nom réseau, comme les services DNS, à l'aide des données de nom et d'adresse.

REMARQUE : Cette option de configuration est conçue pour ne configurer qu'un seul périphérique. Si vous capturez les paramètres d'un périphérique dans un modèle de configuration via la fonction **Enregistrer en tant que modèle**, cette option ne sera pas incluse dans le modèle. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

Pour configurer cette option, saisissez le nom d'hôte dans **Nom système**.

Délai d'attente d'inactivité TCP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la durée pendant laquelle le port TCP/IP reste ouvert lorsqu'il n'y a pas de trafic. Si le réseau est occupé, il peut y avoir un délai d'attente au niveau des transmissions des paquets. Dans ce cas, vous pouvez indiquer une valeur de délai d'attente plus longue.

Pour attribuer un délai d'attente d'inactivité TCP ou pour le modifier, saisissez la valeur du délai d'attente en secondes dans la zone de texte.

Méthode de configuration TCP/IP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la façon dont le serveur d'impression HP Jetdirect obtient sa configuration TCP/IP. Il s'agit d'une méthode rapide pour réinitialiser la pile IP sur le serveur d'impression HP Jetdirect, ce qui le force à essayer d'obtenir une configuration IP par BOOTP ou DHCP.

REMARQUE : La configuration TCP/IP actuelle du serveur d'impression HP Jetdirect est effacée.

- **Serveur BOOTP** : force le serveur d'impression HP Jetdirect à obtenir sa configuration TCP/IP sur le réseau par le biais d'un serveur BOOTP, s'il en existe un et si des paramètres de configuration de serveur d'impression ont été définis. Lorsque vous enregistrez la configuration, le serveur d'impression HP Jetdirect réinitialise immédiatement l'adresse IP sur 0.0.0.0. Si aucune configuration BOOTP n'a lieu dans un court laps de temps, l'adresse IP est définie par défaut sur 192.0.0.192.
- **Serveur DHCP** : force le serveur d'impression HP Jetdirect à obtenir sa configuration TCP/IP sur le réseau par le biais d'un serveur DHCP, s'il en existe un et si des paramètres de configuration de serveur d'impression ont été définis. Lorsque vous enregistrez la configuration, le serveur d'impression réinitialise immédiatement l'adresse IP sur 0.0.0.0. Si aucune configuration DHCP n'a lieu dans un court laps de temps, l'adresse IP est définie par défaut sur 192.0.0.192.
- **IP Auto** : configure automatiquement l'adresse IP.

Pour reconfigurer le serveur d'impression HP Jetdirect, sélectionnez l'option de méthode de configuration.

Suffixe de domaine TCP/IP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour ajouter des suffixes de domaine à la liste **Suffixes DNS**, qui est également une liste de noms de domaines pour l'imprimante. La liste **DNS Suffixes** (Suffixes DNS) peut contenir jusqu'à 31 entrées. Chaque suffixe peut posséder jusqu'à 255 lettres, numéros ou points. Si vous effacez toutes les entrées de la liste des **DNS Suffixes** (Suffixes DNS), tous les suffixes sont également effacés du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour ajouter un nouveau suffixe, saisissez celui-ci dans le champ **Nom de suffixe** et cliquez sur **Ajouter suffixe**.
2. Pour supprimer un suffixe de la liste **DNS suffixes** (Suffixes DNS), sélectionnez le suffixe à effacer et cliquez sur **Supprimer**. Pour supprimer tous les suffixes de cette liste, cliquez sur **Supprimer tout**. Aucune sélection préalable de suffixes n'est nécessaire si vous les supprimez tous de la liste.

Télécharger certificat CA

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour télécharger un certificat d'autorité de certification valide sur le serveur d'authentification et copiez le certificat sur le périphérique. Certaines organisations requièrent une authentification sécurisée pour leurs périphériques. Chargez le certificat d'autorité de certification à distance pour respecter les niveaux de sécurité de votre organisation.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Cliquez sur **Charger** et recherchez le certificat. Une fois le chargement du certificat terminé, il est affiché dans la liste déroulante **Certificat à exporter vers l'imprimante**.
2. Sélectionnez le certificat dans la liste **Certificat à exporter vers l'imprimante** pour l'exporter vers le périphérique.

Télécharger certificat Jetdirect

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour charger un certificat HP Jetdirect valide sur le serveur d'authentification et copiez le certificat sur le périphérique. Certaines organisations requièrent une authentification sécurisée pour leurs périphériques. Chargez le certificat HP Jetdirect à distance pour respecter les niveaux de sécurité de votre organisation.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Recherchez le certificat. Une fois le chargement du certificat terminé, il est affiché dans **Fichier**.
2. Saisissez le mot de passe du certificat dans la zone **Mot de passe**.

Services Web – Imprimer

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour activer ou désactiver les services d'impression WSD (Web Services for Devices) de Microsoft pris en charge sur le serveur d'impression HP Jetdirect.

Activez ou désactivez cette option, puis cliquez sur **Appliquer**.

Configuration du serveur WINS

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette fonction pour indiquer l'adresse IP d'un serveur WINS (Windows Internet Naming Service) primaire pour ce périphérique. Un serveur WINS secondaire peut également être indiqué, si cette option est prise en charge par le périphérique, pour être utilisé lorsque le serveur WINS primaire n'est pas disponible. En pratique, les périphériques de réseaux IP utilisent des adresses IP pour les communications. Un serveur WINS propose des services de résolution de noms, c'est-à-dire qu'il traduit en adresses IP et en noms d'hôtes conviviaux pour chaque périphérique ou ordinateur du réseau. Un serveur WINS fait appel à une base de données distribuée de noms d'hôtes et d'adresses IP associées. La base de données est mise à jour automatiquement de manière dynamique de façon à ce que la résolution du nom d'hôte et de l'adresse IP soit toujours actuelle.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Entrez l'adresse IP du serveur WINS primaire dans **IP du serveur WINS primaire**.
2. Entrez l'adresse IP du serveur WINS secondaire dans **IP du serveur WINS secondaire**.

REMARQUE : Il se peut que certains périphériques ne prennent pas en charge la configuration d'un serveur WINS secondaire.

Options de configuration d'un périphérique pour la sécurité

- Authentification 802.1X
- Contrôle d'accès aux fonctionnalités du périphérique
- Niveau du contrôle d'accès pour fonctions de périphérique
- Liste de contrôle d'accès
- Gestionnaire d'authentification
- Mot de passe du chargeur d'amorce
- Contrôle d'accès à la couleur
- Niveau de contrôle d'accès couleur
- Accès au Panneau de commande
- Méthode de connexion par défaut
- Comptes utilisateur de périphérique
- Service d'envoi numérique
- Désactiver les ports directs
- Afficher la page de journal de travaux d'utilisation couleur sur l'onglet Informations

- Mot de passe du serveur Web intégré
- Activer USB de l'hôte
- Protection des informations EWS
- Nom de communauté Get
- Code confidentiel du groupe 1
- Code confidentiel du groupe 2
- Configuration d'une stratégie IPsec
- Authentification Kerberos
- LDAP – Accès au serveur
- LDAP – Recherche dans la base de données
- Configuration de connexion LDAP
- Utilisateurs et groupes LDAP
- Configuration de connexion Novell
- Mot de passe PJL
- Mise à jour du micrologiciel de l'imprimante
- Contrôle couleur du travail d'impression
- Restreindre la couleur
- Mode de chiffrement de disque sécurisé
- Mot de passe du disque sécurisé
- Nom de communauté Set
- Configuration de la connexion par carte à puce
- Contrôle d'accès à la version SNMP
- Annulation temporaire des limites
- Période de limite d'utilisation et de réinitialisation
- Limites d'utilisation pour jeux d'autorisations
- Impression USB
- Authentification PIN utilisateur
- Configuration de connexion Windows
- Utilisateurs et groupes Windows

Les options de configuration pour la sécurité définissent les fonctions d'un périphérique, notamment les méthodes d'authentification et l'accès.

Authentification 802.1X

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier les paramètres d'authentification 802.1X sur le serveur d'impression Jetdirect qui sont nécessaires à l'authentification du client sur le réseau. Vous pouvez également réinitialiser les paramètres d'authentification 802.1X aux valeurs d'usine.

ATTENTION : La modification des paramètres d'authentification 802.1X nécessite de prendre des précautions. Vous pouvez perdre la connexion. Si la communication avec l'imprimante est perdue, vous risquez de devoir réinitialiser le serveur d'impression à son état par défaut, puis de devoir réinstaller le périphérique.

Pour la plupart des réseaux 802.1X, les composants d'infrastructure (tels que les commutateurs LAN) doivent utiliser les protocoles 802.1X pour contrôler l'accès d'un port au réseau. Si ces ports ne permettent pas un accès partiel ou d'invité, le serveur d'impression risque de devoir être configuré avec vos paramètres 802.1X avant la connexion. Pour configurer les paramètres 802.1X initiaux avant la connexion au réseau, vous pouvez utiliser un réseau local isolé ou une connexion directe à un ordinateur utilisant un câble croisé. Les protocoles d'authentification 802.1X pris en charge et la configuration associée dépendant du modèle du serveur d'impression et de la version du micrologiciel.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez les protocoles pris en charge qui sont utilisés pour l'authentification 802.1X sur le réseau.
   - **PEAP (configurer d'abord le certificat)** : le protocole PEAP (Protected Extensible Authentication Protocol) utilise des certificats numériques pour l'identification du serveur réseau et des mots de passe pour l'identification du client. Le protocole PEAP requiert un nom d'utilisateur EAP, un mot de passe EAP et un certificat de l'autorité de certification. Des clés de codage dynamiques sont également utilisées.
   - **EAP-TLS (configurer d'abord le certificat)** : le protocole EAP (Extensible Authentication Protocol) utilisant le protocole EAP-TLS (Tansport Layer Security) constitue un protocole d'authentification mutuelle basé sur les certificats numériques pour l'authentification du client du serveur du réseau. Le protocole EAP-TLS impose de spécifier un nom d'utilisateur EAP, un certificat Jetdirect et un certificat de l'autorité de certification. Des clés de codage dynamiques sont également utilisées.
2. Dans le zone de texte **Nom d'utilisateur**, saisissez le nom d'utilisateur EAP/802.1X du périphérique (maximum 128 caractères). Le nom d'utilisateur par défaut est le nom d'hôte par défaut du serveur d'impression, NPIxxxxxx, xxxxxx représentant les six derniers chiffres composant l'adresse matérielle LAN (MAC).
3. Dans la zone de texte **Mot de passe**, saisissez le nom d'utilisateur EAP/802.1X du périphérique (maximum 128 caractères).

4. Dans la zone de texte **Confirmer le mot de passe**, saisissez à nouveau le mot de passe.
5. Dans la zone de texte **ID du serveur**, saisissez l'ID du serveur qui identifie et valide le serveur d'authentification. L'ID du serveur est spécifiée sur le certificat numérique délivré par une autorité de certification approuvée pour le serveur d'authentification.

Contrôle d'accès aux fonctionnalités du périphérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour restreindre l'accès à diverses fonctions de périphérique, telles que les menus d'administration, l'envoi vers le courrier électronique, etc. Le périphérique peut être configuré pour exiger la connexion de l'utilisateur au moyen d'un code PIN local, d'un mot de passe Windows, d'une connexion LDAP, d'une carte à puce, etc., pour l'une ou l'ensemble des fonctions de périphérique. Des jeux d'autorisations personnalisés peuvent être créés avec des autorisations spécifiques pour chaque fonction, ou les comptes Invité et Utilisateur standard peuvent être utilisés pour restreindre l'accès. Le niveau de restriction d'un utilisateur connecté ne peut jamais être plus élevé que celui d'un invité. Par conséquent, le fait de limiter l'accès à une fonction pour un ou plusieurs utilisateurs a pour conséquence de limiter l'accès à cette fonction également pour l'invité.

Chaque méthode de connexion doit être configurée et activée séparément avant de pouvoir être sélectionnée comme méthode de connexion valide dans cette option. Par exemple, pour que Windows puisse être sélectionné comme méthode de connexion valide pour n'importe quelle fonction, la configuration de connexion Windows doit être configurée correctement et activée sur le périphérique.

Pour restreindre l'accès à certaines fonctionnalités de couleur, telles que l'impression ou la copie en couleur, utilisez l'option de configuration **Restreindre la couleur** pour restreindre la couleur par autorisation d'utilisateur ou de groupe. Si vous activez ou désactivez l'option de configuration **Restreindre la couleur** pour tout le monde, les paramètres de cette option de configuration pour chaque ensemble d'autorisation sont ignorés. L'option de configuration **Restreindre la couleur** est définie indépendamment de cette option de configuration.

REMARQUE : Si une solution **Lecteur de carte à puce HP** est installée, la connexion est requise et toutes les autres méthodes de connexion doivent être désactivées. Il peut s'avérer nécessaire d'installer séparément des certificats pour permettre la prise en charge de cette configuration.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Lors de la création d'un modèle ou de la configuration de plusieurs périphériques, sélectionnez les **Options d'écrasement** appropriées pour la liste de jeux d'autorisations :
   - **Remplacer/écraser les listes existantes** : permet de supprimer les jeux d'autorisations présents sur les périphériques et de les remplacer par la liste de jeux d'autorisations affichée.
   - **Ajouter aux listes existantes** : permet de conserver les jeux d'autorisations présents sur les périphériques et d'ajouter les jeux d'autorisations affichés à chaque liste de périphériques. Si un jeu d'autorisations existant porte le même nom qu'un jeu d'autorisations défini ici, il n'est pas modifié sauf si l'option **Ecraser les éléments existants portant le**

même nom est sélectionnée. Les autorisations **Invité périphérique** et **Utilisateur du périphérique** ne sont pas modifiées sauf si l'option d'écrasement est sélectionnée, car il s'agit d'éléments existants.

2. Pour créer un nouveau jeu d'autorisations :
   - Cliquez sur **Créer**. La boîte de dialogue **Créer un jeu d'autorisations** s'affiche.
   - Saisissez le nom de l'autorisation, puis cliquez sur **OK**.
3. Pour supprimer un jeu d'autorisations existant, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Supprimer**.

REMARQUE : Les noms de jeu d'autorisations **Administrateur de périphériques**, **Invité périphérique** et **Utilisateur du périphérique** ne peuvent pas être supprimés.

4. Pour modifier le nom d'un jeu d'autorisations existant :

REMARQUE : Les noms de jeu d'autorisations **Administrateur de périphériques**, **Invité périphérique** et **Utilisateur du périphérique** ne peuvent pas être modifiés.

   - Sélectionnez le jeu d'autorisations.
   - Cliquez sur **Modifier**. La boîte de dialogue **Modification de jeu d'autorisations** s'affiche.
   - Saisissez le nouveau nom d'autorisation, puis cliquez sur **OK**.
5. Pour copier un jeu d'autorisations existant :
   - Sélectionnez le jeu d'autorisations.
   - Cliquez sur **Copier**. La boîte de dialogue **Copier le jeu d'autorisations** s'affiche.
   - Saisissez le nouveau nom d'autorisation, puis cliquez sur **OK**.
6. Pour restreindre un jeu d'autorisations existant :
   - Recherchez la colonne correspondant au jeu d'autorisations et la ligne correspondant à la fonction de périphérique.
   - Cochez la case autorisant l'accès à cette fonction ou désélectionnez cette case à cocher pour restreindre l'accès.
7. Sélectionnez la méthode de connexion par défaut.
8. Sélectionnez une méthode de connexion pour chaque fonction de périphérique si vous souhaitez qu'elle diffère de la méthode de connexion par défaut.
9. Pour spécifier que les utilisateurs peuvent utiliser uniquement la méthode de connexion spécifiée pour chaque application, décochez la case **Autoriser les utilisateurs à choisir d'autres méthodes de connexion**. Si cette case à cocher est sélectionnée, les utilisateurs peuvent se connecter sur le panneau de commande à l'aide d'une autre méthode.
10. Pour autoriser les utilisateurs à rester connectés et à afficher l'état des tâches ou à démarrer une autre tâche, décochez la case **Déconnecter automatiquement les utilisateurs après le démarrage de chaque tâche**. Si cette case à cocher est sélectionnée, les utilisateurs sont déconnectés dès que leur tâche démarre et doivent se reconnecter pour démarrer une autre tâche. Les utilisateurs ne peuvent pas voir l'état de la tâche sur le périphérique.

Certains périphériques peuvent disposer de nouvelles méthodes de connexion, ou des méthodes personnalisées, qui ne sont pas disponibles par défaut dans le modèle de configuration de cette option de configuration. Si vous avez installé une méthode de connexion personnalisée sur l'un de vos périphériques, créez un modèle pour configurer cette option de configuration en suivant la procédure suivante :

1. dans la liste des périphériques, sélectionnez un seul périphérique sur lequel une méthode de connexion personnalisée est installée.
2. Cliquez sur l'onglet **Configuration**, puis sélectionnez l'option de configuration **Securité > Contrôle d'accès aux fonctionnalités du périphérique**.
3. Vérifiez que la méthode de connexion personnalisée apparaît dans la liste déroulante **Méthode de connexion par défaut**.
4. Sélectionnez la case à cocher correspondant à cette option, puis cliquez sur **Enregistrer comme modèle**.
5. Continuez la création du modèle avec les paramètres de configuration appropriés, puis enregistrez-le.

Niveau du contrôle d'accès pour fonctions de périphérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option de configuration pour définir les niveaux de contrôle du périphérique. Vous pouvez attribuer une méthode d'authentification ainsi qu'un niveau de sécurité différents à chaque fonction du périphérique. Vous pouvez réduire les coûts et augmenter le niveau de sécurité en limitant l'accès des utilisateurs au minimum de fonctions nécessaires aux besoins opérationnels de votre organisation.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Définissez le niveau de contrôle d'accès pour les fonctions du périphérique :
   - **Maximum** : nécessite une connexion pour accéder à n'importe quelle fonction du périphérique.
   - **Minimum** : permet à un utilisateur non authentifié d'accéder à toutes les fonctions du périphérique, à l'exception de **Mode Service**.

     REMARQUE : Si vous sélectionnez le niveau **Minimum**, il n'est pas nécessaire de définir des jeux d'autorisations.

   - **Personnalisé** : nécessite une connexion pour accéder aux fonctions du périphérique sélectionnées.
2. Si vous choisissez les niveaux de contrôle d'accès **Maximum** ou **Personnalisé**, il est impératif de définir un ou plusieurs jeux d'autorisations. Les jeux d'autorisations définissent à quelles fonctions du périphérique un membre d'un groupe donné peut avoir accès. Pour créer un jeu d'autorisations, cliquez sur **Ajouter** et saisissez le nom du nouveau jeu d'autorisations dans le champ **Nom du jeu d'autorisations**, puis définissez quelles fonctions nécessitent une connexion.
3. Après avoir créé un jeu d'autorisations, vous pouvez le modifier ; sélectionnez le jeu d'autorisations dans **Jeux d'autorisations**, puis cliquez sur **Modifier**.
4. Pour supprimer un jeu d'autorisations, sélectionnez le jeu d'autorisations dans **Jeux d'autorisations**, puis cliquez sur **Supprimer**.

Liste de contrôle d'accès

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Une liste de contrôle d'accès (ACL) est utilisée pour indiquer les adresses IP de votre réseau qui sont autorisées à accéder au périphérique. La liste peut contenir jusqu'à 10 entrées. Si la liste est vide, tous les systèmes ont un accès autorisé. Par défaut, les systèmes hôte avec connexions HTTP (par exemple les navigateurs Web ou les connexions IPP, Internet Printing Protocol) ont une autorisation d'accès, quelles que soient les entrées de la liste de contrôle d'accès. Ceci permet aux hôtes d'accéder au périphérique lorsque des serveurs proxy ou des traducteurs d'adresses réseau sont utilisés. Vous pouvez cependant désactiver l'accès non filtré par hôtes HTTP en décochant la case **Vérifier la liste ACL pour le protocole HTTP**.

ATTENTION : Vous pouvez perdre la capacité à communiquer avec le périphérique si votre système n'est pas correctement indiqué dans la liste ou si l'accès par HTTP est désactivé. Si la communication avec le périphérique est perdue, il peut être nécessaire de restaurer les valeurs d'usine par défaut pour les paramètres réseau.

La liste de contrôle d'accès (ACL) est généralement utilisée pour des raisons de sécurité. Les administrateurs réseau peuvent configurer le périphérique pour limiter les systèmes ou stations de

gestion ayant accès au périphérique. Le périphérique bloque les communications provenant des systèmes non configurés pour l'accès.

Les systèmes hôtes auxquels l'accès doit être autorisé sont indiqués par leur adresse réseau ou hôte IP. Si le réseau contient des sous-réseaux, vous pouvez utiliser un masque d'adresse pour préciser si l'entrée de l'adresse IP correspond à un système hôte individuel ou à un groupe de systèmes hôtes. Pour un système hôte individuel, le masque 255.255.255.255 est supposé et n'est pas requis.

Pour ajouter une entrée dans la **Liste de contrôle d'accès** :

1. Entrez une adresse IP dans **Adresse IP**.
2. Pour identifier si l'entrée d'adresse IP correspond à un hôte individuel ou à un groupe d'hôtes, entrez un masque de sous-réseau dans **Masque**.

Pour supprimer les entrées de la **Liste de contrôle d'accès** dans le cadre de la configuration par lots et de la configuration de modèles, cliquez sur **Effacer toutes les entrées de table ACL**.

Gestionnaire d'authentification

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir la méthode d'authentification utilisée pour l'accès au périphérique ainsi que différentes fonctions du périphérique. Les méthodes d'authentification sont les suivantes : **HP Digital Send Service**, **Code confidentiel du groupe 1**, **Code confidentiel du groupe 2**, **PIN utilisateur**, **LDAP** et **Kerberos**. Les fonctions de périphérique sont les suivantes : **Copier**, **Envoyer message électronique**, **Envoyer télécopie**, **Envoyer vers dossier**, **Flux de travail HP Digital Send Service**, etc. Si une autre fonction de périphérique devient disponible suite à une installation tierce, elle apparaît dans la liste de fonctions et vous pouvez activer une méthode d'authentification pour cette fonction.

Mot de passe du chargeur d'amorce

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de configurer un mot de passe sur les écrans du chargeur d'amorce d'un périphérique. Ceci empêche l'utilisateur de procéder à des modifications lors du premier démarrage du périphérique. Le **Code confidentiel de chargeur d'amorce** empêche les utilisateurs de modifier le mot de passe du chargeur d'amorce. Vous pouvez entrer un nouveau code confidentiel à 4 chiffres (ou entrer le code confidentiel à 4 chiffres existant s'il a été précédemment configuré), puis entrer le mot de passe du chargeur d'amorce en lui-même.

REMARQUE : Si vous oubliez le **Code confidentiel de chargeur d'amorce**, le mot de passe ne peut pas être modifié et ne peut être qu'effacé (avec le code confidentiel) que suite à un appel à la maintenance.

Contrôle d'accès à la couleur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour gérer l'utilisation des fournitures d'impression couleur au sein de votre organisation. Si vous sélectionnez l'option **Autorisations de couleurs**, vous pouvez autoriser jusqu'à 50 utilisateurs à imprimer en couleur sur un périphérique ou importer un fichier de configuration d'autorisation pour définir les autorisations. Cette fonction permet également d'autoriser jusqu'à 10 applications à imprimer en couleur sur un périphérique ou d'importer un fichier de configuration d'autorisation pour définir les autorisations.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez l'une des autorisations disponibles :
   - **Activer la couleur** : imprime en couleur toutes les tâches couleur.
   - **Désactiver la couleur** : imprime en noir toutes les tâches couleur.
   - **Autorisations de couleurs** : le périphérique doit vérifier les autorisations définies pour l'utilisateur (jusqu'à 50) et l'application déterminer si la tâche peut être imprimée en couleur. Si l'utilisateur ou l'application dispose d'une autorisation « noir uniquement », la tâche est imprimée sans couleur.

     REMARQUE : En sélectionnant cette option, assurez-vous d'autoriser l'utilisateur et l'application à contrôler l'accès aux fonctions d'impression couleur.
2. Si vous avez sélectionné **Autorisations de couleurs**, vous pouvez à présent limiter les autorisations utilisateur pour les couleurs.
   - Pour définir l'autorisation utilisateur par défaut, sélectionnez une option dans **Autorisations de couleurs**.
   - Pour rechercher un utilisateur, cliquez sur **Localiser le nom**. Vous pouvez rechercher un utilisateur par objet ou par emplacement.
   - Pour ajouter un utilisateur sur la liste d'autorisations, saisissez son nom dans le champ **Nom d'utilisateur système**, puis sélectionnez un niveau d'autorisation dans **Autorisation**.

     REMARQUE : Cette liste peut contenir jusqu'à 50 utilisateurs.
   - Pour modifier les autorisations d'un utilisateur de la liste, cliquez sur son nom dans la liste, puis sélectionnez un niveau d'autorisation dans **Autorisation**.

- Pour supprimer un utilisateur de la liste **Autorisations**, cliquez sur son nom dans la liste, puis sur **Supprimer**.
- Pour importer un fichier de configuration d'autorisations, cliquez sur **Parcourir** et recherchez un fichier de configuration à importer.

REMARQUE : Le fichier est importé une fois que les modifications du périphérique sont enregistrées.

3. Vous pouvez également définir l'autorisation application par défaut.
   - Pour ajouter une application sur la liste d'autorisations, saisissez son nom dans le champ **Nom de l'application technique**, puis sélectionnez un niveau d'autorisation dans **Autorisation**.

     REMARQUE : Cette liste peut contenir jusqu'à 10 applications.

   - Pour modifier les autorisations d'une application de la liste, cliquez sur son nom dans la liste, puis sélectionnez un niveau d'autorisation dans **Autorisation**.
   - Pour supprimer une application de la liste d'autorisations, cliquez sur son nom dans la liste.
   - Pour importer un fichier de configuration d'autorisations, cliquez sur **Parcourir** et recherchez un fichier de configuration à importer.

     REMARQUE : Le fichier est importé une fois que les modifications du périphérique sont enregistrées.

Niveau de contrôle d'accès couleur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir si l'impression de tâches en couleur est autorisée. Le paramètre **Activé** permet l'impression en couleur de toutes les tâches couleur. Avec le paramètre **Contrôle d'accès personnalisé**, le périphérique doit vérifier les autorisations définies pour l'utilisateur et l'application et déterminer si chaque tâche est imprimée ou non en couleur. Si l'utilisateur ou l'application dispose d'une autorisation « noir uniquement », la tâche est imprimée sans couleur. Le paramètre **Désactivé** entraîne l'impression de toutes les tâches couleur en noir et blanc.

Le pilote utilisé pour l'impression doit être un pilote d'impression HP car l'imprimante attend de ce dernier les informations sur qui lance l'impression et à partir de quelle application. Les pilotes d'impression inclus dans Microsoft Windows ne prennent pas cette fonctionnalité en charge.

La page EWS du périphérique possède un journal des tâches répertoriant les personnes ayant imprimé, ainsi que les applications à partir desquelles les tâches ont été imprimées. Vous pouvez accéder à ce journal pour trouver la personne ou l'application qui doit figurer sur cette option de configuration pour limiter l'accès, voire l'interdire.

Pour configurer cette option, sélectionnez l'un des paramètres disponibles :

Accès au Panneau de commande

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de verrouiller le panneau de commande du périphérique et donc d'empêcher les utilisateurs non autorisés d'y accéder et de modifier ses paramètres. Les utilisateurs peuvent cependant lire les paramètres sur le panneau de commande du périphérique. Les options de déverrouillage disponibles dépendent du périphérique. Pour certains, vous pouvez uniquement verrouiller et déverrouiller le panneau de commande. Pour d'autres, vous pouvez préciser le niveau d'accès : minimum, moyen ou maximum. Les définitions des différents niveaux d'accès dépendent également du périphérique. Si vous installez une imprimante dans une zone publique, il se peut qu'une sécurité supplémentaire soit nécessaire. Le verrouillage du panneau de commande du périphérique empêche les utilisateurs non autorisés d'accéder aux paramètres du périphérique que ce soit directement sur le périphérique ou depuis un logiciel offrant un accès au panneau de commande.

Pour empêcher les utilisateurs de modifier les paramètres du périphérique, sélectionnez l'option de verrouillage appropriée. Pour permettre aux utilisateurs de modifier les paramètres du périphérique, sélectionnez **Déverrouiller**.

Méthode de connexion par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la méthode de connexion pour accéder au périphérique. Sélectionnez la méthode qui convient le mieux aux besoins de votre organisation. Vous pouvez choisir parmi plusieurs méthodes, la connexion locale par exemple ou d'autres méthodes, telles que la connexion Windows utilisateur.

REMARQUE : Les options de connexion peuvent varier en fonction des solutions de module installées et d'autres accessoires, comme les lecteurs Smart Card.

Pour configurer ce paramètre, sélectionnez une option dans la liste déroulante.

Comptes utilisateur de périphérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir l'autorisation Windows appliquée par défaut aux utilisateurs du périphérique. Il est ainsi possible de définir un jeu basique d'autorisations pour tous les utilisateurs du périphérique.

Pour configurer ce paramètre, sélectionnez une option dans la liste déroulante.

Service d'envoi numérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le service d'envoi numérique est un produit HP indépendant qui permet de configurer l'envoi numérique. Si vous sélectionnez la case à cocher **Autoriser l'utilisation du service d'envoi numérique**, ce dernier gère le périphérique. Si vous sélectionnez la case à cocher **Autoriser le transfert au nouveau service d'envoi numérique**, n'importe quel service d'envoi numérique peut gérer le périphérique, même si un autre service le gère au même moment.

Désactiver les ports directs

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Si vous sélectionnez la désactivation des ports directs, vous sécurisez le périphérique, mais vous n'autorisez l'impression que par le biais d'une connexion réseau. Si cette option est sélectionnée, le périphérique doit être redémarré.

Afficher la page de journal de travaux d'utilisation couleur sur l'onglet Informations

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour afficher l'option **Afficher la page de journal de travaux d'utilisation couleur sur l'onglet Informations** du serveur Web intégré du périphérique.

Activez ou désactivez cette option, puis cliquez sur **Appliquer**.

Mot de passe du serveur Web intégré

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Si la sécurité est importante, indiquez un mot de passe pour la configuration du serveur Web intégré.

REMARQUE : Lorsque vous définissez un mot de passe sur le périphérique, vous devez entrer le mot de passe actuel, s'il existe, quelles que soient les informations d'identification stockées dans l'application. Dans le cas contraire, l'opération échoue et renvoie un message « Données non valides ».

Pour attribuer le mot de passe, saisissez-le dans la zone **Mot de passe**. Saisissez le même mot de passe dans **Confirmer le mot de passe**. Pour modifier le mot de passe, saisissez-le dans la zone **Mot de passe EWS actuel**. Saisissez le même mot de passe dans **Confirmer le mot de passe**.

Activer USB de l'hôte

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Pour utiliser des accessoires USB, par exemple, pour numériser un document vers un périphérique de stockage USB, vous devez activer l'option **Activer USB de l'hôte**. Si elle n'est pas activée, les applications du panneau de commande qui nécessitent un hôte USB Plug and Play, telles que **Enregistrer dans une application USB**, sont automatiquement désactivées.

Pour configurer ce paramètre, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Protection des informations EWS

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer ou désactiver la protection de l'onglet **Informations** sur la page Serveur Web intégré (EWS) du périphérique.

Si l'option **Activé** est sélectionnée et qu'un mot de passe EWS est configuré sur le périphérique, les utilisateurs ne peuvent pas accéder à l'onglet **Informations** sur la page EWS sans se connecter à l'aide du mot de passe EWS du périphérique.

Si l'option **Désactivé** est sélectionnée et qu'un mot de passe EWS est configuré sur le périphérique, les utilisateurs peuvent accéder à l'onglet **Informations** sans se connecter à l'aide du mot de passe EWS du périphérique. Pour accéder à tous les autres onglets de la page EWS, les utilisateurs doivent se connecter à l'aide du mot de passe EWS.

Nom de communauté Get

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le mot de passe du nom de communauté Get peut être défini pour empêcher les personnes non autorisées d'utiliser les utilitaires SNMP pour accéder à un périphérique et obtenir ses paramètres.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Saisissez le mot de passe une première fois, puis une seconde fois pour le confirmer.
2. Pour désactiver le Nom de communauté Get `public`, sélectionnez **Désactiver le nom de communauté Get SNMPv1/v2 "public" par défaut**. Lorsqu'un périphérique ne gère pas cette option, il l'ignore dans les configurations par lots ou lors de l'application de modèles.

Code confidentiel du groupe 1

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de forcer les utilisateurs à utiliser un code confidentiel pour accéder à un périphérique. Vous pouvez ensuite utiliser la fonction Gestionnaire d'authentification pour indiquer les fonctions (fonctionnement autonome, copie, envoi, fax) restreintes. Vous pouvez créer deux groupes différents, chacun possédant un code confidentiel unique.

Pour définir cette option, saisissez le code confidentiel, puis répétez-le pour le confirmer.

Code confidentiel du groupe 2

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de forcer les utilisateurs à utiliser un code confidentiel pour accéder à un périphérique. Vous pouvez ensuite utiliser la fonction Gestionnaire d'authentification pour indiquer les fonctions (fonctionnement autonome, copie, envoi, fax) restreintes. Vous pouvez créer deux groupes différents, chacun possédant un code confidentiel unique.

Pour définir cette option, saisissez le code confidentiel, puis répétez-le pour le confirmer.

Configuration d'une stratégie IPsec

Description des éléments de la page de stratégie IPsec

- Exemple de règle par défaut
- Associations de sécurité IPsec
- Options avancées
- Supprimer des comptes

Le trafic IP (Internet Protocol) vers et depuis un périphérique peut être géré (traité ou ignoré) en configurant une stratégie de sécurité IP (IPsec, RFC 2401). Une stratégie IPsec est configurée sur les périphériques contenant des serveurs d'impression HP Jetdirect prenant en charge cette fonction. Lorsqu'une stratégie IPsec est configurée, HP Web Jetadmin permet de l'appliquer simultanément à plusieurs périphériques sélectionnés.

Une stratégie IPsec HP Jetdirect est constituée d'un maximum de 10 règles, chacune précisant le trafic IP (ensemble des services et adresses IP) auquel elle s'applique ainsi que les instructions de traitement IPsec pour ce trafic précis.

Pour configurer une règle, cliquez sur **Ajouter des règles**. Vous lancez ainsi l'*Assistant IPsec HP Jetdirect* qui vous aide à créer une règle.

Une fois la stratégie IPsec définie avec les règles, vous devez cliquer sur le bouton **Appliquer** de HP Web Jetadmin pour que la stratégie soit appliquée aux périphériques sélectionnés. Si vous cliquez sur le bouton **Réinitialiser** de HP Web Jetadmin, tous les paramètres et toutes les règles sont supprimés de la page.

REMARQUE : Dans l'assistant, certaines sélections d'adresses prédéfinies que vous pouvez être amené à choisir entraînent la création automatique de règles *multiples* correspondant aux différents types d'adresses. La configuration de la règle échoue si la limite de 10 règles est dépassée.

REMARQUE : Pour garantir une communication efficace avec un serveur d'impression HP Jetdirect configuré avec une stratégie IPsec, assurez-vous que les systèmes informatiques utilisés pour communiquer avec le serveur d'impression sont également correctement configurés. Les stratégies IPsec configurées sur le serveur d'impression et les systèmes informatiques doivent être compatibles ; dans le cas contraire, les connexions échouent.

Pour configurer IPsec sur les systèmes Windows pris en charge, consultez la documentation de votre système ou recherchez des informations sur IPsec sur le site Web de Microsoft.

Les éléments de la page de stratégie IPsec sont décrits ci-après. Pour plus d'informations, cliquez sur une rubrique ci-dessous :

Tableau 6-1 Page de stratégie IPsec

Elément	Description
Activer IPsec	Activez cette case à cocher pour activer votre stratégie IPsec. Désactivez cette case à cocher pour désactiver le fonctionnement IPsec sur le serveur d'impression. Si la case à cocher est activée et si une règle est ajoutée, vous devez cliquer sur **Appliquer** pour que la règle soit activée.
Règles IPsec	Une stratégie IPsec est constituée de règles permettant le traitement de paquets IP. Vous pouvez configurer un maximum de dix règles. Pour chaque règle, vous devez préciser les critères de correspondance pour les paquets IP (adresses et services) et l'action que le serveur d'impression doit effectuer lorsqu'un paquet IP correspond aux critères. La priorité d'une règle est déterminée par sa position dans la liste. Vous pouvez modifier la position d'une règle à l'aide des boutons fléchés haut et bas. Chaque règle est définie à l'aide des champs suivants : • Une case à cocher **Activer** indique si une règle configurée est activée ou désactivée pour la stratégie. • **Modèle d'adresse** : identifie les adresses IP auxquelles la règle s'applique. Vous pouvez choisir parmi plusieurs modèles prédéfinis ou préciser un modèle personnalisé. • **Modèle de services** : identifie les services auxquels la règle s'applique. Vous pouvez choisir parmi plusieurs modèles de services prédéfinis ou préciser un modèle personnalisé. **ATTENTION :** Si un modèle de service ne précise pas **Tous les services**, il existe un risque concernant la sécurité. Les applications de mise en réseau déployées après la mise en place de la stratégie IPsec peuvent ne pas être protégées par IPsec, sauf si le modèle **Tous les services** est utilisé. Par exemple, l'installation d'un module de service Chai tiers ou la mise à niveau du micrologiciel de l'imprimante ou du serveur d'impression peut entraîner la création d'un nouveau service non couvert par la stratégie IPsec. Les stratégies doivent donc être revues dès lors que le micrologiciel est mis à jour ou qu'une nouvelle applet Chai est installée. • **Action** : identifie le mode de traitement du trafic IP contenant les adresses et les services précisés. Pour le fonctionnement IPsec, le trafic peut être autorisé sans protection IPsec, ignoré ou protégé par IPsec à l'aide d'un modèle IPsec personnalisé précisé par l'utilisateur.

Tableau 6-1 Page de stratégie IPsec (suite)

Elément	Description
Règle par défaut	Lorsqu'une stratégie IPsec est activée et que des règles sont configurées, une règle par défaut précise s'il faut traiter les paquets IP qui ne correspondent pas aux règles configurées. Sélectionnez **Ignorer** (valeur par défaut) pour ignorer le trafic non couvert par les règles configurées. Sélectionnez **Autoriser** pour autoriser le trafic non couvert par les règles configurées. Sachez cependant que vous compromettez la sécurité en autorisant les paquets IP qui ne correspondent pas aux règles configurées. Reportez-vous à l'exemple de la section Exemple de règle par défaut à la page 508.
Bouton **Ajouter des règles**	Les règles sont configurées par le biais d'un assistant IPsec, que vous pouvez lancer en cliquant sur **Ajouter des règles**.
Bouton **Supprimer des comptes**	Ce bouton n'apparaît que si HP Web Jetadmin prend en charge la configuration de l'authentification Kerberos pour les serveurs d'impression HP Jetdirect. Si des comptes Active Directory HP Jetdirect ont été créés pendant la configuration de l'authentification Kerberos, utilisez ce bouton pour les supprimer.
Bouton **Avancé**	Ce bouton permet de configurer une fonction **Fiable** pour autoriser l'accès au serveur d'impression sur HTTPS (accès par navigateur Web sécurisé) pendant la mise en place de la stratégie IPsec. En outre, vous pouvez permettre aux trafics de diffusion et de multidiffusion sélectionnés de contourner votre stratégie IPsec. Ceci peut, par exemple, être important pour la découverte des périphériques par les utilitaires d'installation du système. Enfin, vous pouvez définir des paramètres IKE (Internet Key Exchange) avancés appliqués globalement à tous les modèles IPsec lorsqu'IKE est utilisé pour l'authentification et le chiffrement.
Bouton **Supprimer**	Pour supprimer une règle, sélectionnez-la et cliquez sur **Supprimer**. **REMARQUE :** Après avoir sélectionné la règle et cliqué sur **Supprimer**, il se peut que la règle n'apparaisse plus ; mais pour supprimer une règle configurée de la stratégie, vous devez cliquer sur le bouton **Appliquer** de HP Web Jetadmin.

Exemple de règle par défaut

L'exemple suivant illustre le comportement d'un serveur d'impression selon que la règle par défaut est définie sur **Autoriser** ou sur **Ignorer** (valeur par défaut).

Exemple de configuration d'une stratégie IPsec : supposons qu'IPsec est activé sur le serveur d'impression avec la règle suivante :

- Toutes les adresses IPv4
- Services d'impression (port 9100)
- Modèle IPsec simple configuré pour ces adresses et services.

Si la **Règle par défaut** est définie sur **Autoriser** :

- Un paquet IP non protégé par IPsec, mais avec une adresse IPv4 en direction du port d'impression 9100, ne serait *pas* traité, et serait par conséquent ignoré, car il constitue une violation de la règle configurée.
- Un paquet IP non protégé par IPsec, mais avec une adresse IPv4 vers un port de service autre que le port 9100 (par exemple Telnet), serait autorisé et traité.

Si la **Règle par défaut** est définie sur **Ignorer** :

- Un paquet IP non protégé par IPsec, mais avec une adresse IPv4 en direction du port d'impression 9100, ne serait *pas* traité, et serait par conséquent ignoré, car il constitue une violation de la règle configurée.
- Un paquet IPsec avec une adresse IPv4 en direction du port d'impression 9100 serait autorisé et traité car il respecte la règle.
- Un paquet autre qu'IPsec avec une adresse IPv4 vers le port Telnet serait ignoré en raison du paramétrage de la règle par défaut.

Associations de sécurité IPsec

Si un paquet est protégé par IPsec, une association de sécurité IPsec correspondante doit exister. Une association de sécurité définit la protection IPsec d'un paquet IP allant d'un hôte à un autre. Entre autres choses, cette association définit le protocole IPsec à utiliser, les clés d'authentification et de chiffrement et la durée d'utilisation de la clé.

Une association de sécurité IPsec est unidirectionnelle. Un hôte peut comporter à la fois une association de sécurité entrante et une association de sécurité sortante pour des services et protocoles de paquets IP précis, ainsi que le protocole IPsec utilisé pour les protéger.

Lorsque la configuration est correcte, les règles IPsec définissent les associations de sécurité pour le trafic IP depuis et vers le serveur d'impression HP Jetdirect.

Un tableau des associations de sécurité IPsec répertorie les associations de sécurité des sessions IPsec présentes en mémoire cache. Pour les sessions actives, toutes les associations de sécurité détectées sont répertoriées dans un tableau. Le tableau peut être imprimé à partir du menu Jetdirect à l'aide du panneau de commande de l'imprimante ou du périphérique MFP.

Options avancées

Utilisez la page **Options avancées** pour activer la fonction Fiable (par exemple, pendant la configuration initiale et le test de votre stratégie IPsec) ou pour contrôler la possibilité pour le trafic de diffusion ou de multidiffusion de contourner votre stratégie IPsec.

Tableau 6-2 Options avancées

Elément	Description
Activer Fiable	Activez l'option Fiable pour vous assurer que l'accès administrateur au serveur d'impression sur HTTPS n'est pas bloqué suite aux règles de votre stratégie IPsec. Par exemple, il est conseillé d'activer cette case à cocher lors de la configuration initiale et du test de votre stratégie IPsec. Il est cependant conseillé de désactiver cette case à cocher lorsque le test de la stratégie s'est correctement déroulé. L'option Fiable est désactivée dans les paramètres usine par défaut.

Tableau 6-2 Options avancées (suite)

Elément	Description
Contournement pour la diffusion et la multidiffusion	Selon les paramètres usine par défaut, les trafics de diffusion et de multidiffusion sont autorisés à contourner votre stratégie IPsec. Pour empêcher un type de paquet de diffusion/multidiffusion de contourner votre stratégie IPsec, désactivez la case à cocher correspondante.
Paramètres IKE avancés	**Tentatives IKE** : précisez le nombre de tentatives des protocoles IKE en cas d'échec. Saisissez une valeur comprise entre 0 et 20. **Intervalle de retransmission IKE** : précisez le temps (en secondes) entre les tentatives de protocole IKE successives en cas d'échec. Saisissez une valeur comprise entre 0 et 5.

Supprimer des comptes

Utilisez la page **Supprimer des comptes de périphériques Jetdirect** pour supprimer des comptes HP Jetdirect créés sur Active Directory pendant la configuration Kerberos. Pour supprimer un compte, précisez les éléments indiqués ci-après.

⚠ **ATTENTION :** Ces comptes sont immédiatement supprimés lorsque vous cliquez sur le bouton **Appliquer** de HP Web Jetadmin. Ne supprimez pas ces comptes s'ils sont en cours d'utilisation dans une stratégie IPsec active. Vous devez commencer par supprimer la stratégie.

Cliquez sur **Appliquer** pour supprimer les comptes. Cliquez sur **Annuler** pour retourner à la page de la stratégie IPsec sans supprimer les comptes.

Tableau 6-3 Configuration Kerberos : supprimer des comptes Active Directory

Elément	Description
Informations d'identification KDC	Précisez les informations d'identification KDC. **Fournir les informations du compte administrateur**. Saisissez le nom du compte administrateur KDC ainsi que le mot de passe pour le compte HP Jetdirect configuré sur Active Directory. Utilisez les champs **Nom** et **Mot de passe** fournis.
Chemin d'OU	Saisissez le nom de domaine LDAP.
Serveur KDC	Saisissez le Nom de domaine pleinement qualifié (FQDN) du contrôleur de domaine utilisé en tant que Centre de distribution de clés (KDC) Kerberos. Le KDC est un intermédiaire de confiance entre un client et le serveur pendant l'authentification Kerberos. Il crée une clé de session à court terme utilisée par le client et le serveur. Le FQDN est composé du nom d'hôte et du nom de domaine du périphérique. Par exemple, `kdc01.support.hp.com` est un nom de domaine pleinement qualifié où `kdc01` correspond au nom d'hôte et `support.hp.com` correspond au nom de domaine.

Assistant IPsec HP Jetdirect

Un assistant IPsec permet de créer une ou plusieurs règles à appliquer au trafic IP. Pour lancer l'assistant IPsec, cliquez sur **Ajouter des règles**. Pour plus d'informations, cliquez sur une rubrique ci-dessous :

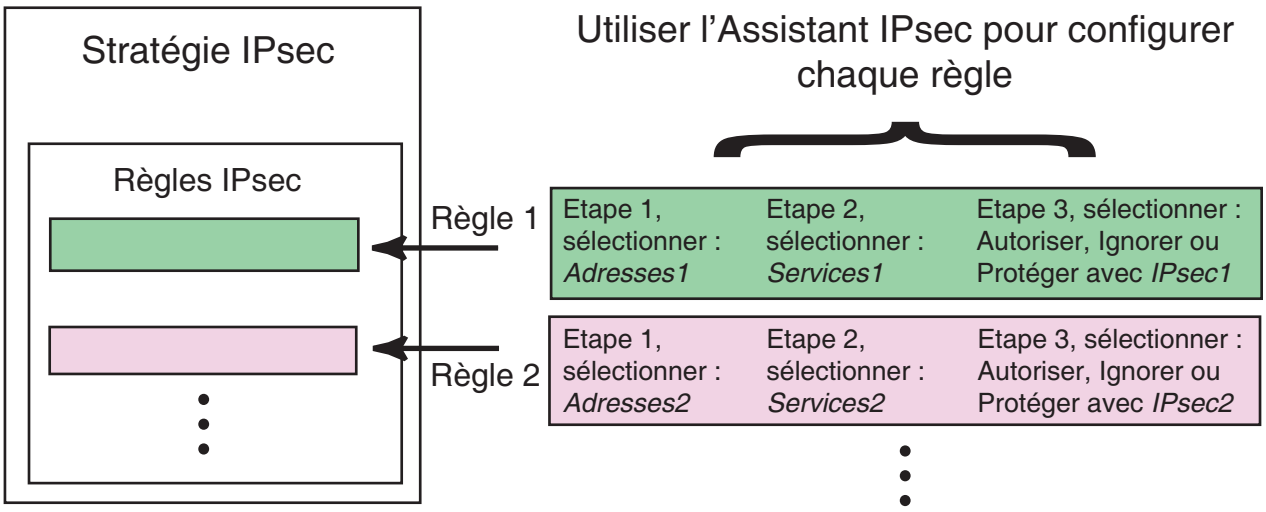
- Limites des règles, modèles et services

- Etape 1 : Préciser un modèle d'adresse
- Etape 2 : Préciser un modèle de service
- Etape 3 : Préciser une action
- Synthèse de la règle

L'assistant vous guide dans la configuration d'un maximum de dix règles, où chacune précise le trafic IP (services et adresses de l'hôte) et l'action à effectuer sur ce trafic IP.

Reportez-vous à l'illustration ci-après.

Figure 6-1 Utilisation de l'Assistant IPsec pour configurer des règles


Stratégie IPsec
Règles IPsec
Règle 1
Règle 2
Utiliser l'Assistant IPsec pour configurer chaque règle
Etape 1, sélectionner : Adresses1
Etape 2, sélectionner : Services1
Etape 3, sélectionner : Autoriser, Ignorer ou Protéger avec IPsec1
Etape 1, sélectionner : Adresses2
Etape 2, sélectionner : Services2
Etape 3, sélectionner : Autoriser, Ignorer ou Protéger avec IPsec2

Les actions suivantes sont possibles :

- Autoriser le trafic sans protection IPsec.
- Ignorer le trafic. Ne pas traiter (ignorer) le trafic IP précisé.
- Exiger que le trafic soit protégé par une stratégie IPsec. Pour cette action, vous êtes invité à configurer un modèle IPsec définissant les paramètres d'authentification/de chiffrement IPsec à appliquer au trafic IP précisé.

Limites des règles, modèles et services

Les limites s'appliquant aux règles, modèles et services sont résumées dans le tableau suivant.

Tableau 6-4 Limites des règles, modèles et services

Elément	Limite
Nombre maximum de règles pouvant être configurées.	10

Tableau 6-4 Limites des règles, modèles et services (suite)

Elément	Limite
Nombre maximum de modèles d'adresses pouvant être utilisés. Notez bien ce qui suit : • Le modèle **Toutes les adresses IP** donne pour résultat deux (2) règles de modèle d'adresse : une pour toutes les adresses IPv4 et une autre pour toutes les adresses IPv6. • Le modèle **Toutes les IPv6 locales sans lien** donne pour résultat quatre (4) règles de modèle d'adresse : ◦ De :: à FE7F:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF pour les adresses locales et distantes ◦ De :: à FE7F:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF pour les adresses locales De FE81:: à FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF pour les adresses distantes ◦ De FE81:: à FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF pour les adresses locales De :: à FE7F:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF pour les adresses distantes ◦ De FE81:: à FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF:FFFF pour les adresses locales et distantes • Le modèle **Toutes les adresses de diffusion/multidiffusion** donne pour résultat quatre (4) règles de modèle d'adresse : ◦ Adresses locales IPv4 de 224.0.0.0 à 239.255.255.255 et toutes les adresses distantes IPv4 ◦ Une adresse locale IPv4 unique et toutes les adresses distantes IPv4 ◦ Adresse locale 255.255.255.255 et toutes les adresses distantes IPv4 ◦ FF00:: / 8 adresses IPv6 locales et toutes les adresses distantes IPv6 **REMARQUE :** Si vous ne souhaitez pas obtenir plusieurs règles pour ces modèles d'adresses prédéfinis, créez des modèles d'adresses personnalisés.	8
Nombre maximum de modèles d'adresses personnalisés définis par l'utilisateur pouvant être configurés.	8
Nombre maximum de services pouvant être ajoutés à un modèle de service défini par l'utilisateur. **REMARQUE :** Cette limite ne s'applique pas au modèle prédéfini **Tous les services**, qui inclut donc tous les services pris en charge par le serveur d'impression.	64
Nombre maximum de services pouvant être ajoutés à une stratégie. Par exemple, si un modèle de service défini par l'utilisateur est composé de 64 services, il constitue le seul modèle de service pouvant être utilisé.	64
Nombre maximum de modèles de services pouvant être utilisés dans une stratégie.	10
Nombre maximum de modèles de services personnalisés définis par l'utilisateur pouvant être configurés.	10
Nombre maximum de modèles IPsec pouvant être utilisés dans une stratégie IPsec.	5
Nombre maximum de modèles IPsec personnalisés définis par l'utilisateur pouvant être configurés.	5

Etape 1 : Préciser un modèle d'adresse

Les modèles d'adresses disponibles pour lesquels s'applique une règle sont répertoriés par nom dans le champ **Modèles d'adresses**. Sélectionnez un modèle prédéfini ou cliquez sur **Nouveau** pour créer un modèle personnalisé à l'aide de la page **Créer un modèle d'adresse**.

Pour afficher un modèle de la liste, sélectionnez-le et cliquez sur **Afficher**. Pour supprimer un modèle, sélectionnez-le et cliquez sur **Supprimer**. Pour modifier un modèle, sélectionnez-le et cliquez sur **Modifier**.

Après avoir sélectionné un modèle d'adresse, cliquez sur **Suivant**.

REMARQUE : Les modèles **Toutes les adresses IP**, **Toutes les IPv6 locales sans lien** et **Toutes les adresses de diffusion/multidiffusion** génèrent plusieurs règles pour la stratégie IPsec.

- Créer un modèle d'adresse

Créer un modèle d'adresse

Pour créer un modèle d'adresse :

1. Saisissez un nom unique pour le modèle d'adresse.
2. Indiquez l'adresse IP locale et l'adresse IP distante auxquelles s'applique ce modèle.

   REMARQUE : Pour la configuration en lots de plusieurs périphériques, il est impossible de préciser une adresse IP locale unique.
3. Cliquez sur **OK** pour continuer. Le modèle d'adresse personnalisé apparaît dans la liste des modèles d'adresses.

Les éléments de la page **Créer un modèle d'adresse** sont décrits ci-après.

Tableau 6-5 Page Créer un modèle d'adresse

Elément	Description
Nom du modèle d'adresse	Saisissez un nom pour le modèle d'adresse personnalisé dans la zone d'édition. Ce nom est ajouté à la page **Modèle d'adresse**. **REMARQUE :** Le nom de modèle d'adresse doit être unique pour tous les modèles de stratégie d'adresse.

Tableau 6-5 Page Créer un modèle d'adresse (suite)

Elément	Description
Adresse locale	Sous **Adresse locale**, sélectionnez ou précisez les adresses IP utilisées par le serveur d'impression auquel cette règle s'applique. Les adresses locales identifient les adresses attribuées au serveur d'impression HP Jetdirect. **REMARQUE :** Lors de la configuration de plusieurs périphériques, il est impossible de préciser une adresse IP locale unique. Des plages d'adresses IP uniques peuvent être précisées directement ou par le biais d'un préfixe. Elles peuvent, par exemple, être utilisées lorsque des serveurs DHCP attribuent des adresses IP à partir d'une plage d'adresses.
Adresse distante	Sous **Adresse distante**, sélectionnez ou précisez les hôtes distants des adresses IP auxquels cette règle s'applique. Les adresses distantes identifient les adresses associées aux hôtes distants. Des plages d'adresses IP uniques peuvent être précisées directement ou par le biais d'un préfixe. Elles peuvent, par exemple, être utilisées lorsque des serveurs DHCP attribuent des adresses IP à partir d'une plage d'adresses.

Etape 2 : Préciser un modèle de service

Les modèles de service disponibles pour lesquels s'applique une règle sont répertoriés par nom dans le champ **Modèles de service**. Vous devez sélectionner un modèle de service dans la liste.

Pour prendre en charge la configuration de plusieurs périphériques par le biais de HP Web Jetadmin, seul un modèle de service prédéfini unique, **Tous les services**, est répertorié. Pour ajouter un modèle personnalisé à la liste, cliquez sur **Nouveau**.

Après avoir sélectionné un modèle de service, cliquez sur **Suivant**.

⚠ **ATTENTION :** Si le modèle **Tous les services** n'est pas précisé, il existe un risque de sécurité. Les applications de mise en réseau déployées après la mise en place de la stratégie IPsec peuvent ne pas être protégées par IPsec, sauf si le modèle **Tous les services** est utilisé.

Pour afficher un modèle de la liste, sélectionnez-le et cliquez sur **Afficher**. Pour supprimer un modèle, sélectionnez-le et cliquez sur **Supprimer**. Pour modifier un modèle, sélectionnez-le et cliquez sur **Modifier**.

- Créer un modèle de service

Créer un modèle de service

Pour créer un modèle de service personnalisé :

1. Si aucun service n'apparaît dans la liste ou si les services souhaités ne sont pas inclus dans la liste, cliquez sur **Gérer les services** pour préciser des services pour ce modèle de service.
2. Lorsque le champ **Services sélectionnés** contient les services souhaités, saisissez un nom pour le modèle de service.
3. Cliquez sur **OK**.

Pour plus d'informations, cliquez sur une rubrique ci-dessous :

- Gérer les services

Les éléments de la page **Créer un modèle de service** sont décrits ci-après.

Tableau 6-6 Page Créer un modèle de service

Elément	Description
Nom de modèle de service	Saisissez un nom pour le modèle de service personnalisé dans la zone d'édition. Ce nom est ajouté à la page **Préciser un modèle de service**. **REMARQUE :** Le nom de modèle de service doit être unique pour tous les modèles de service.
Champ **Services sélectionnés**	Si des services ont été précisés, ce champ répertorie les services associés au Nom de modèle de service. Pour ajouter ou créer des services, cliquez sur **Gérer les services**.
Bouton **Gérer les services**	Utilisez ce bouton pour ajouter des services standard disponibles ou pour créer des services personnalisés pour ce modèle de service. La page **Gérer les services** s'ouvre.

Gérer les services

Les éléments de la page **Gérer les services** sont décrits ci-après. Utilisez cette page pour préciser des services pour votre modèle de service personnalisé.

1. Sélectionnez un ou plusieurs services pour votre modèle de service. Pour sélectionner un service répertorié, activez la case à cocher correspondante. Si la case à cocher est désactivée, le service n'est pas sélectionné.
2. Pour créer et ajouter un service personnalisé dans la liste, cliquez sur **Gérer les services personnalisés**.
3. Après avoir sélectionné les services souhaités, cliquez sur **OK**.

Pour plus d'informations, cliquez sur une rubrique ci-dessous :

- Gérer les services personnalisés

Tableau 6-7 Page Gérer les services

Elément	Description
Services communs Imprimante/MFP	Contient la liste des services standard pris en charge par le périphérique et le serveur d'impression HP Jetdirect.
Services personnalisés	Contient la liste des services personnalisés créés.
Bouton **Gérer les services personnalisés**	Cliquez sur ce bouton pour créer et gérer les services définis par l'utilisateur. Reportez-vous à la page **Gérer les services personnalisés**.

Gérer les services personnalisés

Utilisez cette page pour ajouter ou supprimer les services *personnalisés* répertoriés sur la page **Gérer les services**. Pour ajouter un service personnalisé :

1. Saisissez un nom pour le service personnalisé.
2. Indiquez le Protocole, le Type de service et le Port de service ou le Type de message ICMP pour ce service personnalisé.
3. Cliquez sur **Ajouter** pour ajouter le service dans la liste **Services personnalisés configurés**.
4. Cliquez sur **OK** pour enregistrer vos modifications. Ou cliquez sur **Annuler** pour ignorer vos modifications.

Les éléments de cette page sont décrits ci-après.

Tableau 6-8 Page Gérer les services personnalisés

Elément	Description
Nom	Utilisez ce champ d'édition pour saisir un nom pour le service personnalisé. **REMARQUE :** Le nom du service personnalisé doit être unique.
Protocole	Sélectionnez un protocole pour ce service personnalisé. Le protocole par défaut est TCP (Transmission Control Protocol). Les autres possibilités sont notamment UDP (User Datagram Protocol), ICMPv4/v6 (Internet Control Message Protocol pour les réseaux IPv4/IPv6) et IGMPv2 (Internet Group Management Protocol version 2). • Pour TCP ou UDP, vous devez préciser les ports Imprimante/MFP locaux et les ports de l'hôte distant pour le service. • Pour ICMPv4 ou ICMPv6, vous devez préciser un type de message ICMP pour le service. Les types de messages ICMP sont basés sur des normes et sont bien connus. • Pour IGMPv2, les ports locaux/distants ou les types de messages ICMP ne sont pas configurés ; tous les types de messages IGMP sont supposés.
Type de service	Précisez le type de service : • **Service Imprimante/MFP** (valeur par défaut) : service local sur le périphérique ou le serveur d'impression HP Jetdirect. • **Service distant** : service sur l'hôte distant.
Port de service	Si le protocole sélectionné est TCP ou UDP, sélectionnez les ports pour ce service personnalisé à utiliser sur l'imprimante/le MFP local et sur les hôtes distants. La sélection par défaut est **N'importe quel port**. Selon le service, sélectionnez **Plage de ports** ou **Port spécifique**, puis saisissez la plage de ports ou le port dans les champs fournis.
Type de message ICMP	Si le protocole sélectionné est ICMPv4 ou ICMPv6, saisissez le numéro du type de message ICMP utilisé par le service. Le protocole ICMP (Internet Control Message Protocol) n'utilise pas de ports, mais des types de messages connus. **REMARQUE :** Les messages ICMP sont généralement utilisés pour les messages d'erreur, de contrôle ou d'informations entre les hôtes du réseau.
Bouton **Ajouter**	Utilisez ce bouton pour ajouter le service personnalisé à la liste **Services personnalisés configurés**.

Tableau 6-8 Page Gérer les services personnalisés (suite)

Elément	Description
Services personnalisés configurés	Cette liste identifie les services personnalisés configurés.
Bouton **Supprimer**	Utilisez ce bouton pour supprimer un service personnalisé configuré de la liste. Sélectionnez le service à supprimer, puis cliquez sur **Supprimer**. Cependant, pour avoir la possibilité de supprimer un service personnalisé, il ne doit pas être précisé comme utilisé par un modèle de service actif.

Etape 3 : Préciser une action

Pour le trafic IP contenant les adresses et les services précisés pour cette règle, sélectionnez une action pour le serveur d'impression HP Jetdirect.

- Autoriser le trafic sans protection IPsec.
- Ignorer le trafic. Ne pas traiter (ignorer) le trafic IP spécifié.
- Exiger que le trafic soit protégé par une stratégie IPsec. Pour cette action, vous êtes invité à configurer un modèle IPsec définissant les paramètres d'authentification/de chiffrement IPsec à appliquer au trafic IP spécifié.

  Si vous sélectionnez cette option, vous devez créer et sélectionner un modèle IPsec à utiliser pour le trafic IP spécifié.

Pour plus d'informations, cliquez sur une rubrique ci-dessous :

- Préciser un modèle IPsec

Préciser un modèle IPsec

Tous les modèles IPsec créés précédemment (par exemple pour d'autres règles) sont répertoriés dans le champ **Modèles IPsec**. Les modèles IPsec étant dépendants du réseau, aucun modèle prédéfini n'est fourni.

- Si la liste est vide, la page **Créer un modèle IPsec** apparaît pour que vous puissiez en créer un.
- Si un modèle IPsec souhaité n'est pas présent dans la liste, cliquez sur **Nouveau** pour créer un modèle personnalisé à l'aide de la page **Créer un modèle IPsec**.

Pour afficher un modèle de la liste, sélectionnez-le et cliquez sur **Afficher**. Pour supprimer un modèle, sélectionnez-le et cliquez sur **Supprimer**. Pour modifier un modèle, sélectionnez-le et cliquez sur **Modifier**.

Après la configuration d'un modèle IPsec, sélectionnez-le dans la liste, puis cliquez sur **Suivant** pour terminer la règle.

Pour plus d'informations, cliquez sur une rubrique ci-dessous :

- Créer un modèle IPsec

Créer un modèle IPsec

Utilisez cette page pour créer un modèle IPsec et pour préciser le mode de création des associations de sécurité : manuel ou dynamique. Pour créer un modèle IPsec :

1. Saisissez un nom unique pour le modèle.
2. Sélectionnez un type d'authentification.
3. Cliquez sur **Suivant**.

REMARQUE : Selon le choix effectué pour le type d'authentification sur cette page, les pages de configuration suivantes peuvent être différentes.

Pour plus d'informations, cliquez sur une rubrique ci-dessous :

- Authentification d'identité
- Paramètres Kerberos
- IKEv1 Phase 1 (Authentification)
- IKEv1 Phase 2/Mode rapide (protocoles IPsec)
- Paramètres IKE avancés
- Protocoles IPsec
- Clés manuelles

Les éléments de cette page sont décrits ci-après.

Tableau 6-9 Page Créer un modèle IPsec

Elément	Description
Nom de modèle IPsec	Saisissez un nom pour le modèle IPsec personnalisé dans la zone d'édition. Après la création du modèle IPsec, ce nom est ajouté à la page **Préciser un modèle IPsec**. **REMARQUE :** Le nom de modèle IPsec doit être unique.
Type d'authentification	Les hôtes indiqués dans le modèle d'adresse doivent négocier les paramètres de sécurité IPsec au cours d'une session. Pendant la négociation, l'authentification doit avoir lieu pour valider l'identité de l'expéditeur et celle du destinataire. Sélectionnez l'un des types d'authentifications suivants. • **Internet Key Exchange Version 1 (IKEv1)** (valeur par défaut) : utilisez les protocoles IKE (Internet Key Exchange) pour l'authentification et le cryptage ainsi que pour créer des associations de sécurité. ◦ **Définir les paramètres IKE par défaut** : sélectionnez un profil de sécurité par défaut pour l'opération IKE. Plusieurs profils prédéfinis sont disponibles. Pour configurer un profil de sécurité personnalisé, sélectionnez l'option **Préciser un profil personnalisé**. ◦ Bouton **Visualiser les paramètres IKE par défaut** : affichez les paramètres d'un profil de sécurité par défaut IKE sélectionné. Si vous sélectionnez IKE pour l'authentification et un profil de sécurité prédéfini, cliquez sur **Suivant** pour sélectionner une méthode d'authentification d'identité. • **Clés manuelles** : les clés et protocoles d'authentification/de chiffrement IPsec sont configurés manuellement.

Authentification d'identité

Utilisez cette page pour choisir une méthode d'authentification de l'identité :

- Clé pré-partagée
- Certificats
- Kerberos

Les éléments de la page **Authentification d'identité** sont décrits ci-après.

Tableau 6-10 Options d'authentification d'identité

Elément	Description
Clé pré-partagée	**Clé pré-partagée** : sélectionnez cette option si vous prévoyez d'utiliser une clé pré-partagée pour l'authentification. Saisissez la clé pré-partagée (chaîne ASCII) qui est partagée par tous les hôtes spécifiés par cette règle. Si une clé pré-partagée est utilisée, elle doit être protégée ; ainsi, chaque hôte connaissant cette clé peut être authentifié. Après avoir saisi une clé pré-partagée et cliqué sur **Suivant**, le modèle IPsec de cette règle est créé et inclus dans la liste des modèles.
Certificats	Si vous prévoyez d'utiliser des certificats pour l'authentification, sélectionnez **Certificats**. Un certificat Jetdirect autosigné créé avec les valeurs d'usine par défaut est préinstallé, mais peut être remplacé. Un certificat d'Autorité de certification (CA) doit être installé pour l'authentification serveur. Pour installer et configurer des certificats, vous devez accéder au serveur Web intégré sur le périphérique en procédant comme suit : **1.** Ouvrez votre navigateur Web. **2.** Saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte du périphérique, comme l'URL. **3.** Choisissez **Mise en réseau**, cliquez sur **Autorisation** et cliquez sur **Certificats** pour installer ou configurer des certificats.
Kerberos	Sélectionnez **Kerberos** pour une authentification Kerberos. L'état de l'authentification Kerberos apparaît (**Configuré** ou **Non configuré**). Si Kerberos a été configuré, cliquez sur **Afficher** pour afficher la configuration Kerberos. Cliquez sur **Configurer** pour configurer l'authentification Kerberos.

Paramètres Kerberos

Pour l'authentification Kerberos, le module génère de manière dynamique des comptes Kerberos pour le périphérique :

1. Utilisez le tableau suivant pour configurer le compte Kerberos et les paramètres de configuration.
2. Cliquez sur **OK** pour retourner à la page **Authentification d'identité** et vérifier que l'état Kerberos indique **Configuré**.

Tableau 6-11 Page des paramètres Kerberos

Elément	Description
Identification KDC	Le Centre de distribution de clés (KDC) est un intermédiaire de confiance (généralement un serveur fournissant des services d'authentification centralisés) pour l'authentification Kerberos. **Fournir les informations du compte administrateur**. Saisissez le nom du compte administrateur KDC ainsi que le mot de passe pour le compte HP Jetdirect configuré sur Active Directory. Utilisez les champs **Nom** et **Mot de passe** fournis.
Chemin d'OU	Saisissez le nom de domaine LDAP.
Serveur KDC	Saisissez le Nom de domaine pleinement qualifié (FQDN) du contrôleur de domaine utilisé en tant que Centre de distribution de clés (KDC) Kerberos. Le FQDN est composé du nom d'hôte et du nom de domaine du périphérique. Par exemple, `kdc01.support.hp.com` est un nom de domaine pleinement qualifié où `kdc01` correspond au nom d'hôte et `support.hp.com` correspond au nom de domaine.
Préfixe de nom principal	Dans une installation Kerberos, un nom unique *principal* est associé à chaque compte Kerberos. Pour le compte Active Directory du serveur d'impression HP Jetdirect, un nom principal est généré automatiquement par l'association de l'adresse MAC (matériel de réseau local) et du **Préfixe de nom principal**, prédéfini sous la forme « HP ». Par exemple, un serveur d'impression HP Jetdirect ayant l'adresse MAC « 000E7F123456 » reçoit pour nom principal « HP000E7F123456 » pour le compte du serveur d'impression.
Nom de royaume (realm)	Le concept d'un royaume Kerberos est similaire à celui d'un domaine Windows et contient tous les utilisateurs, ordinateurs et services d'une installation Kerberos. Il précise l'emplacement du nom de compte Jetdirect. Saisissez le nom du royaume. Le royaume est automatiquement précédé du symbole « arobase » (@). Le royaume est sensible à la casse et correspond généralement au nom de domaine DNS précisé en majuscules (par exemple, saisissez `HP.COM` pour créer le royaume « @HP.COM »).
Type de chiffrement	Indique le type de chiffrement pris en charge par le serveur d'impression HP Jetdirect.
Décalage d'horloge	Une installation Kerberos utilise des horloges synchronisées de manière raisonnable. Le Décalage d'horloge est une mesure de différence autorisée entre les horloges au cours des transactions. Lorsque le serveur d'impression HP Jetdirect vérifie les horodatages des paquets entrants provenant des clients, le décalage d'horloge indique l'intervalle (en secondes) nécessaire pour que le serveur d'impression HP Jetdirect accepte un paquet. Si l'intervalle est dépassé, le paquet est ignoré. **REMARQUE :** Les différences de synchronisation entre le serveur d'impression HP Jetdirect et un contrôleur de domaine dépendent de la configuration du décalage d'horloge sur le contrôleur de domaine.
Période de synchronisation	Ce paramètre précise l'intervalle (en minutes) requis par le serveur d'impression HP Jetdirect pour synchroniser son horloge avec un serveur de synchronisation SNTP (Simple Network Time Protocol).
Serveur SNTP	Le cas échéant, indiquez le Nom de domaine pleinement qualifié (FQDN) ou l'adresse IP d'un serveur de synchronisation SNTP (Simple Network Time Protocol). Par défaut, le serveur SNTP est le serveur utilisé en tant que Centre de distribution de clés (KDC).

IKEv1 Phase 1 (Authentification)

Le protocole IKE (Internet Key Exchange) est utilisé pour créer des associations de sécurité de manière dynamique. Utilisez cette page pour configurer les paramètres des associations de sécurité pour l'authentification et pour générer de manière sécurisée des clés de session IPsec pour les algorithmes de chiffrement et d'authentification. Les éléments de cette page sont décrits ci-après.

Tableau 6-12 IKEv1 Phase 1 - Paramètres pour authentification

Elément	Description
Mode de négociation	(Requis) IKE propose deux modes de négociation pendant un échange de clés et de services de sécurité à utiliser pour une association de sécurité : **Principal** : ce mode propose la protection de l'identité entre les hôtes ; il est plus lent, mais aussi plus sécurisé. **Agressif** : ce mode utilise la moitié des échanges de message. Il est plus rapide, mais moins sécurisé que le mode Principal.
Paramètres de chiffrement	• **Groupes Diffie-Hellman** : (requis) un échange Diffie-Hellman permet un échange sécurisé des services de sécurité et de clé secrète entre deux hôtes sur un réseau non protégé. Un groupe Diffie-Hellman détermine les paramètres à utiliser pendant un échange Diffie-Hellman. Plusieurs groupes Diffie-Hellman connus sont fournis et peuvent être sélectionnés. IKEv1 assure la prise en charge jusqu'à DH-18. Si vous sélectionnez tous les groupes, un groupe négocié unique est créé. • **Chiffrement** : (requis) sélectionnez les méthodes de chiffrement et les forces à utiliser. Si vous sélectionnez toutes les méthodes, une méthode négociée unique est créée. • **Authentification** : (requis) sélectionnez les méthodes d'authentification à utiliser. Si vous sélectionnez toutes les méthodes, une méthode négociée unique est créée.
Association de sécurité	**Durée de vie des associations de sécurité** (requis) : spécifiez la durée de validité, en secondes (valeur comprise entre 600 et 4294967295), des clés définies pour cette association de sécurité.

IKEv1 Phase 2/Mode rapide (protocoles IPsec)

Les éléments de cette page sont décrits ci-après.

Tableau 6-13 IKEv1 Phase 2/Mode rapide - Paramètres des protocoles IPsec

Elément	Description
Type d'encapsulation	Indiquez la façon dont les protocoles IPsec sélectionnés (ESP ou AH) sont encapsulés : • **Transport** (valeur par défaut) : seules les données utilisateur de chaque paquet IP sont protégées. L'en-tête de paquet IP n'est pas protégé. • **Tunnel** : tous les champs de paquet sont protégés, y compris l'en-tête de paquet IP.

Tableau 6-13 IKEv1 Phase 2/Mode rapide - Paramètres des protocoles IPsec (suite)

Elément	Description
Paramètres cryptographiques	Indiquez les paramètres et le protocole de chiffrement à utiliser. • **ESP** : utilisez le protocole ESP (Encapsulating Security Payload) IPsec pour les paquets IP. Les en-têtes ESP sont insérés dans les paquets pour garantir la confidentialité et l'intégrité du contenu des paquets. Faites un choix entre les méthodes/forces de chiffrement et les méthodes d'authentification prises en charge à utiliser pour la protection des données. • **AH** : utilisez le protocole AH (Authentication Header) IPsec pour les paquets IP. Les en-têtes AH sont insérés dans les paquets pour protéger l'intégrité du contenu des paquets par le biais de sommes de contrôle de chiffrement. Faites un choix parmi les méthodes d'authentification prises en charge. **ATTENTION :** L'utilisation du protocole AH IPsec peut ne pas fonctionner correctement dans les environnements utilisant la Traduction d'adresses réseau (NAT). **REMARQUE :** L'authentification **ESP** ne peut pas être utilisée si **AH** est activé. Si vous activez **ESP** et **AH**, vous devez sélectionner les méthodes d'authentification **AH**.
Association de sécurité	**Durée de vie des associations de sécurité** : spécifiez la durée de vie de l'association de sécurité, en secondes (valeur comprise entre 600 et 4294967295) et/ou en nombre de kilo-octets (valeur comprise entre 10 et 4294967295). Dans le cadre des limites précisées, les durées de vie plus courtes offrent une meilleure sécurité en fonction de la fréquence d'utilisation de l'association de sécurité. Utilisez « 0 » pour désactiver cette option.
Bouton **Paramètres IKE avancés**	Cliquez sur ce bouton pour configurer les paramètres IKE avancés.

Paramètres IKE avancés

La page **Paramètres IKE avancés** contient les paramètres de configuration décrits ci-dessous.

Tableau 6-14 Paramètres IKE avancés

Elément	Description
Détection de relecture	Les protocoles IPsec prennent en charge des services d'anti-relecture pour empêcher l'interception des messages pour une utilisation ultérieure (par exemple pour obtenir l'accès à des ressources). Activez ou désactivez l'algorithme d'anti-relecture IPsec.
Clé Perfect Forward Secrecy (PFS de session)	Lorsque des clés secrètes sont remplacées périodiquement, la clé PFS (Perfect Forward Secrecy) indique que les nouvelles clés sont indépendamment dérivées et non liées aux clés précédentes. Vous êtes ainsi assuré que les données protégées par les nouvelles clés sont sécurisées. Tandis que la clé PFS fournit une sécurité supplémentaire, elle requiert un traitement supplémentaire en amont. Activez ou désactivez la clé PFS de session pour la protection de clé selon vos souhaits. **Groupes Diffie-Hellman** : (pour les clés PFS de session uniquement) sélectionnez un ou plusieurs groupes Diffie-Hellman à utiliser pendant l'échange de clés.

Protocoles IPsec

Les éléments de la page **Protocoles IPsec** sont décrits ci-après. Pour utiliser les clés manuelles pour la négociation de clé :

1. Utilisez cette page pour indiquer les méthodes d'authentification et de chiffrement du protocole IPsec à utiliser pour les associations de sécurité dans cette règle. La configuration des clés manuelles dépend de vos choix.
2. Cliquez sur **OK**, puis continuez à configurer les clés manuelles pour ce modèle.

Tableau 6-15 Protocoles IPsec (pour les clés manuelles)

Elément	Description
Type d'encapsulation	Indiquez la façon dont les protocoles IPsec sélectionnés (ESP ou AH) sont encapsulés : • **Transport** (valeur par défaut) : seules les données utilisateur de chaque paquet IP sont protégées. L'en-tête de paquet IP n'est pas protégé. • **Tunnel** : tous les champs de paquet sont protégés, y compris l'en-tête de paquet IP.
Paramètres de chiffrement	Indiquez les paramètres et le protocole de chiffrement à utiliser. • **ESP** : utilisez le protocole ESP (Encapsulating Security Payload) IPsec pour les paquets IP. Les en-têtes ESP sont insérés dans les paquets pour garantir la confidentialité et l'intégrité du contenu des paquets. Faites un choix entre les méthodes/forces de chiffrement et les méthodes d'authentification prises en charge à utiliser pour la protection des données. • **AH** : utilisez le protocole AH (Authentication Header) IPsec pour les paquets IP. Les en-têtes AH sont insérés dans les paquets pour protéger l'intégrité du contenu des paquets par le biais de sommes de contrôle de chiffrement. Faites un choix parmi les méthodes d'authentification prises en charge. **ATTENTION :** L'utilisation du protocole AH IPsec peut ne pas fonctionner correctement dans les environnements utilisant la Traduction d'adresses réseau (NAT). **REMARQUE :** Pour les clés manuelles, vous ne pouvez sélectionner qu'une seule méthode d'authentification. L'authentification **ESP** ne peut pas être utilisée si **AH** est activé. Si vous activez **ESP** et **AH**, vous devez sélectionner une méthode d'authentification **AH**.

Clés manuelles

Les éléments de la page **Clés manuelles** sont décrits ci-après. Utilisez cette page pour configurer manuellement les clés de chiffrement et les associations de sécurité. Les hôtes applicables étant également configurés manuellement, l'authentification et la génération dynamique de clés ne sont pas nécessaires.

Tableau 6-16 Page Clés manuelles

Elément	Description
Format SPI	Choisissez si vous prévoyez d'utiliser des valeurs hexadécimales ou décimales pour indiquer les entrées d'Index des paramètres de sécurité (SPI).

Tableau 6-16 Page Clés manuelles (suite)

Elément	Description
ESP SPI	Si le protocole ESP (Encapsulating Security Payload) est activé sur la page **Protocoles IPsec**, les champs ESP SPI sont fournis. ESP SPI est un champ 32 bits d'un en-tête ESP qui aide à l'identification de l'association de sécurité IPsec. **Entrée** : saisissez une valeur pour une association de sécurité à utiliser pour les paquets reçus par le périphérique. **Sortie** : saisissez une valeur pour une association de sécurité à utiliser pour les paquets envoyés par le périphérique.
AH SPI	Si le protocole AH (Authentication Header) est activé sur la page **Protocoles IPsec**, les champs de modification AH SPI (Index des paramètres de sécurité) sont fournis. AH SPI est un champ 32 bits d'un en-tête d'authentification qui aide à l'identification de l'association de sécurité IPsec. **Entrée** : saisissez une valeur pour une association de sécurité à utiliser pour les paquets reçus par le périphérique. **Sortie** : saisissez une valeur pour une association de sécurité à utiliser pour les paquets envoyés par le périphérique. **ATTENTION :** L'utilisation du protocole AH IPsec peut ne pas fonctionner correctement dans les environnements utilisant la Traduction d'adresses réseau (NAT).
Format de clé	Choisissez si vous prévoyez d'utiliser des valeurs hexadécimales ou des caractères ASCII pour indiquer les entrées d'authentification ou de chiffrement.
Chiffrement	Saisissez les clés de chiffrement dans les champs fournis. **Entrée** : saisissez les clés de chiffrement pour les paquets reçus par le périphérique. **Sortie** : saisissez les clés de chiffrement pour les paquets envoyés par le périphérique.
Authentification	Saisissez les clés d'authentification dans les champs fournis. Les clés d'authentification doivent être identiques pour les protocoles ESP et AH si les deux sont activés. **Entrée** : saisissez les clés d'authentification pour les paquets reçus par le périphérique. **Sortie** : saisissez les clés d'authentification pour les paquets envoyés par le périphérique.

Synthèse de la règle

Cette page fournit des informations récapitulatives pour la règle IPsec. Cliquez sur **Créer une autre règle** pour définir une autre règle IPsec avant de retourner à la page **Stratégie IPsec**. Ou cliquez sur **Terminer** pour ajouter toutes les règles configurées à la page de stratégie.

REMARQUE : Pour que la stratégie IPsec et les règles soient configurées sur les périphériques, vous devez cliquer sur le bouton **Appliquer** de HP Web Jetadmin.

Authentification Kerberos

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette fonction pour configurer le périphérique (périphérique multifonction ou expéditeur numérique) afin d'authentifier les utilisateurs auprès d'un royaume Kerberos. Lorsque vous sélectionnez l'authentification Kerberos comme **Méthode de connexion** pour une ou plusieurs **Fonctions du périphérique** sur la page **Gestionnaire d'authentification**, l'utilisateur du périphérique doit entrer des informations d'identification valides (nom d'utilisateur, mot de passe et royaume).

L'authentification est constituée de deux parties interdépendantes :

- Tout d'abord, le périphérique vérifie les informations d'identification par l'intermédiaire du KDC (Centre de distribution de clés).
- Une fois que l'utilisateur du périphérique a fourni des informations d'identification et qu'il a été identifié, le périphérique recherche l'adresse électronique et le nom de l'utilisateur.

Si l'une de ces étapes échoue, l'utilisateur n'est pas autorisé à accéder aux fonctions qui exigent une authentification Kerberos.

Accès au serveur d'authentification Kerberos

Le **Royaume Kerberos (domaine)** est le nom de domaine pleinement qualifié du royaume Kerberos (domaine).

Pour accéder à **Configuration d'un autre domaine**, utilisez le bouton **Avancé** situé à droite du champ **Royaume Kerberos (domaine)**. Les autres domaines sont mappés sur le royaume par défaut.

Le **Nom d'hôte du serveur Kerberos** peut être identique au **Royaume Kerberos (domaine)** s'il existe un service DNS (Domain Name Service) disponible et correctement configuré. Le périphérique utilise le DNS pour rechercher le premier KDC (Kerberos Domain Controller) disponible sur le réseau. Si le DNS n'est pas disponible, l'adresse IP du serveur Kerberos peut être utilisée.

Le **Port du serveur Kerberos** est le port IP par défaut utilisé par la méthode d'authentification Kerberos. Notez que le port par défaut est le port 88, mais celui-ci peut varier d'un environnement réseau à un autre. Si le port par défaut ne fonctionne pas, contactez votre administrateur informatique pour déterminer le port approprié.

Accès au serveur LDAP

La **Méthode de liaison du serveur LDAP** détermine l'accès du périphérique au serveur LDAP.

La section sur la configuration des **Informations d'identification** permet de déterminer les informations à utiliser pour effectuer la liaison (s'authentifier) avec le serveur LDAP.

- Lorsque l'option **Utiliser les informations d'identification de l'utilisateur du périphérique** est sélectionnée, les informations d'identification de l'utilisateur du périphérique (entrées depuis le panneau de commande du périphérique) servent à accéder au serveur LDAP. Cette méthode présente l'avantage de ne pas avoir à stocker sur le périphérique le nom de l'utilisateur et son mot de passe qui peuvent d'expirer.
- Lorsque l'option **Utiliser les informations d'identification publiques** est sélectionnée et que les informations d'identification de l'utilisateur ne sont pas disponibles, le nom d'utilisateur et le mot de passe entrés servent à accéder au serveur LDAP. Cette méthode est celle à utiliser si,

pour une raison ou pour une autre, les utilisateurs du périphérique n'ont pas les droits d'accès en lecture aux données du LDAP.

Le paramètre **Préfixe de liaison** correspond à l'attribut LDAP utilisé pour l'élaboration du nom unique destiné à être authentifié. Ce préfixe est associé au nom d'utilisateur saisi à partir du panneau de commande pour former le nom unique relatif. Les préfixes les plus couramment utilisés sont les suivvants : « CN » (nom commun) ou « UID » (identificateur d'utilisateur).

La valeur **Racine de liaison et de recherche** sert à valider les informations d'identification de l'utilisateur auprès du serveur LDAP. Cette valeur est combinée avec le RDN pour créer le DN (nom unique) de l'utilisateur.

Un nom unique contient une ou plusieurs paires « attribut=valeur », séparées par des virgules. Par exemple :

```
ou=ingénierie,o=Hewlett Packard,c=Etats-Unis

ou=marketing,o=Hewlett Packard,c=Etats-Unis

o=hp.com

ou=ingénierie,cn=utilisateurs,dc=hp,dc=com
```

En général, le **Serveur LDAP** est le même que le **Serveur Kerberos** dans l'environnement Active Directory de Windows.

Le **Port** est le port IP utilisé par le protocole LDAP pour communiquer avec le serveur LDAP. Il s'agit en général du port 389 ou du port 3268.

Recherche dans la base de données LDAP

La **Racine de recherche** représente le nom unique (DN) de l'entrée à partir de laquelle la recherche d'adresse doit commencer dans la structure du répertoire LDAP. Un nom unique est constitué de paires « attribut=valeur » séparées par des virgules. Par exemple :

```
dc=Hewlett-Packard,dc=com

ou=ingénierie,dc=amerique_du_nord,dc=Hewlett-Packard,dc=com

ou=marketing,o=Hewlett Packard,c=Etats-Unis

o=hp.com

ou=ingénierie,cn=utilisateurs,dc=hp,dc=com
```

REMARQUE : Sur certains serveurs LDAP, vous pouvez laisser le champ **Racine de recherche** vide (dans ce cas, le système détermine le nœud de racine approprié par supposition). La racine de recherche n'est pas sensible à la casse.

Récupérer l'adresse électronique de l'utilisateur du périphérique à l'aide de l'attribut

Une fois l'utilisateur du périphérique identifié dans la base de données LDAP, son adresse électronique est récupérée depuis la base de données à l'aide de l'attribut LDAP spécifié dans le champ **Récupérer l'adresse électronique de l'utilisateur du périphérique à l'aide de l'attribut**. Dans l'environnement Active Directory de Windows, cet attribut est en général mail.

Récupérer le nom de l'utilisateur du périphérique à l'aide de l'attribut

Le nom complet de l'utilisateur est obtenu à partir de l'attribut LDAP spécifié dans le champ **Récupérer le nom de l'utilisateur du périphérique à l'aide de l'attribut**. Dans l'environnement Active Directory de Windows, cet attribut est en général **displayName**.

LDAP – Accès au serveur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la façon dont le périphérique d'envoi numérique accède au serveur LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) pour rechercher des adresses électroniques. Pour envoyer des documents numérisés à partir du périphérique d'envoi numérique par voie électronique, l'utilisateur doit fournir une adresse électronique. Le processus de saisie des adresses électroniques peut être simplifié par la saisie d'une liste de recherche d'adresses et l'utilisation d'une fonction de remplissage automatique. L'accès à la base de données d'adresses électroniques du serveur LDAP constitue un moyen pour le périphérique d'envoi numérique d'utiliser la liste de recherche et la fonction de remplissage automatique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez l'une des méthodes de liaison de serveur suivantes dans **Méthode de liaison de serveur LDAP** :
   - **Simple** : le périphérique d'envoi numérique utilise les informations d'identification pour accéder au serveur LDAP.

     REMARQUE : Si vous sélectionnez **Simple**, les informations d'identification sont envoyées depuis le périphérique d'envoi numérique sans chiffrement. Contactez l'administrateur du serveur LDAP pour déterminer les paramètres de méthode de liaison serveur les plus appropriés.
   - **Simple via SSL** : le périphérique d'envoi numérique utilise les informations d'identification pour accéder au serveur LDAP et pour activer le protocole SSL (Secure Sockets Layer) pour la communication entre le serveur LDAP et le périphérique. Le protocole SSL chiffre les informations d'identification d'authentification avant de les envoyer au périphérique.
2. Saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte pour le serveur LDAP dans **Serveur LDAP**.
3. Saisissez le numéro du port TCP/IP sur le serveur qui reçoit les requêtes LDAP dans **Port** (généralement 389).
4. Si vous sélectionnez **Simple via SSL**, saisissez le nom spécifié complet d'un utilisateur ayant accès au serveur LDAP dans **Nom de domaine de l'administrateur LDAP** et le mot de passe du nom d'utilisateur dans **Mot de passe**.

LDAP – Recherche dans la base de données

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour préciser la racine et les attributs utilisés pour rechercher l'adresse électronique de l'utilisateur dans la base de données LDAP.

Configuration de connexion LDAP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir à quel serveur LDAP le périphérique doit se connecter lorsque vous tentez d'effectuer une tâche nécessitant LDAP.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Cochez la case **Activer la connexion LDAP**.
2. Saisissez le nom d'hôte ou l'adresse IP du serveur LDAP dans la zone de texte **Adresse du serveur LDAP**.
3. Saisissez le numéro de port dans **Numéro de port**.
4. Sélectionnez l'un des types d'authentification de serveur suivants :
   - **Utiliser les informations d'identification MFP de l'utilisateur** : saisissez le préfixe de liaison dans la zone de texte **Préfixe de liaison**.
   - **Utiliser les informations d'identification LDAP admin** : saisissez le nom LDAP unique dans la zone de texte **Nom de domaine LDAP admin unique**, puis saisissez le mot de passe LDAP dans la zone de texte **Mot de passe**.
5. Créez et gérez les paramètres de recherche de la base de données LDAP comme suit :
   a. pour créer un nom de racine de liaison et de recherche basé sur chaque valeur, saisissez le nom de racine dans la zone de texte **Racine de liaison et de recherche**, puis cliquez sur **Ajouter**. Le nom de racine est ajouté à la grille **Racine de liaison et de recherche**.
   b. Pour supprimer un ou plusieurs noms de racine, sélectionnez une ou plusieurs lignes dans la grille **Racine de liaison et de recherche**, puis cliquez sur **Supprimer**.
   c. Pour supprimer tous les noms de racine de la grille **Racine de liaison et de recherche**, cliquez sur **Supprimer tout**.

6. Saisissez le nom équivalent dans **Faire correspondre le nom entré avec cet attribut**.
7. Saisissez le nom de l'attribut LDAP qui correspond à l'adresse électronique dans **Récupérer l'adresse électronique de l'utilisateur du périphérique à l'aide de cet attribut**.
8. Saisissez le nom de l'attribut LDAP qui correspond à la valeur du nom dans **Récupérer le nom de l'utilisateur du périphérique à l'aide de cet attribut**.
9. Saisissez le nom de l'attribut LDAP qui correspond à la valeur du groupe dans **Récupérer le groupe de l'utilisateur du périphérique à l'aide de cet attribut**.
10. Pour appliquer des résultats exacts uniquement sur les recherches de groupe, sélectionnez **Correspondance exacte sur l'attribut de groupe**.

Utilisateurs et groupes LDAP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir des autorisations LDAP par utilisateur ou par groupe. Ces autorisations définissent à quelles fonctions du périphérique un utilisateur a accès. Choisissez les niveaux d'autorisation qui conviennent au mieux aux besoins de sécurité de votre organisation ainsi qu'aux attentes de vos utilisateurs.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez une valeur dans **Jeu d'autorisations par défaut pour utilisateurs LDAP**.
2. Pour ajouter un paramètre d'autorisation utilisateur, saisissez le nom d'utilisateur dans **Nom**.
3. Sélectionnez le paramètre d'autorisation dans **Autorisation**.
4. Sélectionnez le type dans **Type** et cliquez sur **Ajouter**.
5. Pour modifier un **Jeu d'autorisations**, sélectionnez-le dans la liste, puis modifiez-le.
6. Pour supprimer un paramètre d'autorisation utilisateur, sélectionnez-en un et cliquez sur **Supprimer**.

Configuration de connexion Novell

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer une authentification Novell sur un périphérique. Définissez les arborescences Novell pour lesquelles l'utilisateur doit fournir les informations d'authentification. Vous pouvez étendre la structure ainsi que la sécurité d'un réseau Novell au périphérique en activant la connexion Novell NDS sur ce périphérique. Cette opération confère une sécurité avancée et une simplicité d'utilisation pour les utilisateurs déjà membres d'une arborescence Novell.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez **Activer la connexion Novell NDS**.
2. Pour ajouter une arborescence Novell, saisissez le nom de l'arborescence Novell dans la zone de texte sous **Ajouter arborescence**, puis cliquez sur **Ajouter arborescence**.

   Pour supprimer une arborescence Novell, mettez-la en surbrillance et cliquez sur **Supprimer l'arborescence**.
3. Saisissez l'adresse du serveur Novell dans **Adresse de serveur Novell**.
4. Saisissez la valeur contextuelle dans **Contexte**.
5. Saisissez le préfixe de liaison dans **Préfixe de liaison**.
6. Saisissez le nom de la racine de liaison et de recherche dans **Racine de liaison et de recherche**.
7. Saisissez le nom de l'arborescence dans **Arborescence par défaut**.

Mot de passe PJL

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

PJL (Printer Job Language) est un langage de commande qui active certaines fonctions d'un périphérique. La définition d'un mot de passe PJL restreint l'accès à ces fonctions PJL. Le mot de passe PJL est un code confidentiel numérique. Vous pouvez effacer votre ancien mot de passe PJL en saisissant un zéro (0) comme nouveau mot de passe.

REMARQUE : Le mot de passe PJL sécurise uniquement la configuration des paramètres du périphérique depuis un serveur Netware.

Mise à jour du micrologiciel de l'imprimante

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer ou désactiver la possibilité d'un périphérique à effectuer la mise à jour de son micrologiciel à distance. Si cette option est désactivée, le périphérique n'accepte pas les fichiers de mise à jour de micrologiciel RFU.

Contrôle couleur du travail d'impression

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer ou désactiver l'impression des couleurs pour toutes les tâches d'impression ou limiter cette impression, en basant ces limites sur une liste de programmes logiciels approuvés.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez une valeur dans **Valeur par défaut pour travaux d'impression générés à partir d'applications informatiques non spécifiées**.
2. Pour ajouter un paramètre de contrôle de couleur, saisissez le nom de l'application dans **Nom de l'application**.
3. Sélectionnez le paramètre de contrôle des couleurs dans **Contrôle couleur** et cliquez sur **Ajouter**.
4. Pour modifier un paramètre de contrôle de couleur, sélectionnez l'application dans la liste et modifiez la valeur **Contrôle couleur**.
5. Pour supprimer un paramètre de contrôle de couleur de la liste, sélectionnez-le dans la liste, puis cliquez sur **Supprimer**.

Restreindre la couleur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour gérer l'utilisation des fournitures d'impression couleur au sein de votre organisation. Vous pouvez spécifier que toutes les tâches d'impression couleur sont imprimées en couleur, qu'elles sont imprimées en niveau de gris équivalent, ou que l'impression couleur est restreinte en fonction du niveau d'autorisation de l'utilisateur ou en fonction de l'application.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez l'une des options suivantes :
   - **Activer couleur** : toutes les tâches d'impression couleur sont imprimées en couleur.
   - **Désactiver couleur** : toutes les tâches d'impression sont imprimées en niveau de gris équivalent.
   - **Définir un accès à la couleur personnalisé** : l'impression couleur est restreinte selon les paramètres personnalisés que vous définissez.
2. Si l'option **Définir un accès à la couleur personnalisé** est sélectionnée, suivez la procédure suivante :
   a. Effectuez l'une des opérations suivantes :
      - **Restreindre par autorisation utilisateur** : sélectionnez cette case à cocher pour restreindre l'impression couleur en fonction des définitions d'autorisation utilisateur. Pour définir les autorisations utilisateur, utilisez l'option de configuration **Contrôle d'accès aux fonctionnalités du périphérique**.
      - **Restreindre par application** : sélectionnez cette case à cocher pour restreindre l'impression couleur en fonction des applications.

      Si les cases à cocher **Restreindre par autorisation utilisateur** et **Restreindre par application** sont toutes les deux sélectionnées, le niveau d'autorisation le plus faible est appliqué lors de la restriction des tâches d'impression couleur.

   b. Si la case à cocher **Restreindre par application** est sélectionnée, définissez les autorisations des applications comme suit :
      - Spécifiez le niveau d'autorisation par défaut pour toutes les applications : dans la liste déroulante **Autorisation par défaut pour les applications**, sélectionnez le type d'utilisation de couleur.
      - Identifiez et gérer les applications qui nécessitent des niveaux d'autorisation spécifiques : ces applications disposent d'un niveau d'autorisation spécifique au lieu de niveau par défaut. Ces applications figurent dans la liste des **Applications personnalisées**.

        Pour ajouter une application à la liste, saisissez son nom dans la zone de texte **Nom**, sélectionnez le type d'utilisation de couleur dans la liste déroulante **Autorisation**, puis cliquez sur **Ajouter**.

        Pour supprimer une ou plusieurs application de la liste des **Applications personnalisées**, sélectionnez-les, puis cliquez sur **Supprimer**.

        Pour supprimer toutes les applications de la liste des **Applications personnalisées**, cliquez sur **Supprimer tout**.

Mode de chiffrement de disque sécurisé

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour déterminer si le chiffrement est à activer automatiquement à l'installation de **Disque dur sécurisé HP**. Ce mode utilisé par défaut est celui recommandé. Si, pour une raison ou pour une autre, vous devez indiquer manuellement le mot de passe d'un périphérique ou si vous souhaitez démarrer le chiffrement ultérieurement, le paramètre **Manuel** est celui qui convient. Si vous sélectionnez **Manuel**, vous devrez utiliser la page EWS pour activer séparément le chiffrement de chaque périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer automatiquement le chiffrement lorsqu'un **Disque dur sécurisé HP** est installé, sélectionnez **Automatique**. Ce mode utilisé par défaut est celui recommandé.
2. S'il vous faut indiquer manuellement le mot de passe d'un périphérique ou si vous souhaitez démarrer le chiffrement ultérieurement, sélectionnez **Manuel** et utilisez ensuite la page EWS pour activer séparément le chiffrement de chaque périphérique.

Mot de passe du disque sécurisé

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option afin de configurer un mot de passe pour tous les disques sécurisés installés sur le périphérique. Ce mot de passe permet d'accéder aux données cryptées sur les disques sécurisés. Il verrouille tous les disques sécurisés, mais il ne crypte pas les données contenues sur ces derniers. Le périphérique génère automatiquement une clé de cryptage distincte pour permettre à chaque disque de crypter les données.

Si vous modifiez le mot de passe, les données présentes sur les disques sécurisés ne sont pas perdues. Si vous retirez le disque sécurisé du périphérique, l'accès à la clé de cryptage est perdu et les données présentes sur le disque sécurisé ne peuvent pas être décryptées.

REMARQUE : Le mot de passe ne peut être effacé qu'à l'aide du BIOS du périphérique. Lorsque le mot de passe est effacé, les données présentes sur le périphérique sont inutilisables et le disque sécurisé apparaît comme un nouveau disque.

Pour permettre au périphérique de générer automatiquement un mot de passe aléatoire pour les disques sécurisés, sélectionnez l'option **Générer un nouveau mot de passé aléatoire (recommandé)**.

Pour affecter manuellement un mot de passe de disque sécurisé, sélectionnez l'option **Définir manuellement un nouveau mot de passe de périphérique**. Saisissez le nouveau mot de passe dans les champs **Mot de passe** et **Confirmer le mot de passe**. La longueur du mot de passe doit être comprise entre 8 et 32 caractères.

Ces deux options entraînent le redémarrage automatique du périphérique.

Nom de communauté Set

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le nom de communauté Set, qui est différent du mot de passe du périphérique, empêche les utilisateurs non autorisés d'utiliser les utilitaires SNMP pour accéder aux paramètres du périphérique et les modifier. Une fois un nom de communauté Set attribué, seuls les utilisateurs qui connaissent ce nom de communauté peuvent modifier les paramètres du périphérique à partir d'un utilitaire SNMP.

REMARQUE : Lorsque vous définissez un mot de passe sur le périphérique, vous devez entrer le mot de passe actuel, s'il existe, quelles que soient les informations d'identification stockées dans l'application. Dans le cas contraire, l'opération échoue et renvoie un message « Données non valides ».

Pour configurer cette option, saisissez le nom de communauté Set dans **Nom de communauté défini**, puis confirmez-le en le saisissant de nouveau dans **Répéter le nom de communauté défini**. Pour modifier le mot de passe du nom de communauté Set, saisissez le nom actuel dans **Nom de communauté défini actuellement**, puis saisissez le nouveau dans **Nom de communauté défini**. Confirmez-le en le saisissant de nouveau dans **Répéter le nom de communauté défini**.

Configuration de la connexion par carte à puce

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer une authentification Windows sur un périphérique. Définissez les domaines de confiance pour lesquels l'utilisateur doit fournir les informations d'authentification. Vous pouvez étendre la structure ainsi que la sécurité d'un réseau de domaine Windows au périphérique en activant la connexion Windows sur ce périphérique. Cette opération offre une sécurité améliorée et une simplicité d'utilisation aux utilisateurs déjà membres d'un domaine Windows.

REMARQUE : La méthode de connexion par carte à puce n'est disponible que si un accessoire lecteur de carte à puce facultatif est installé sur le périphérique.

Si une connexion par carte à puce est requise, toutes les autres méthodes de connexion doivent être désactivées. Il peut s'avérer nécessaire d'installer des certificats sur la page **Référentiel du certificat**.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez **Activer la configuration de la connexion par carte à puce**.
2. Pour ajouter un domaine de confiance, saisissez le nom du domaine dans la zone de texte sous **Ajouter domaine**, puis cliquez sur **Ajouter un domaine**. Vous pouvez également supprimer un domaine de confiance en le sélectionnant dans la liste **Domaines de confiance**, puis en cliquant sur **Suppression de domaine**.
3. Choisissez le domaine Windows par défaut dans **Domaine Windows par défaut**.
4. Saisissez le nom de l'attribut qui correspond à l'adresse électronique dans **Récupérer l'adresse électronique de l'utilisateur du périphérique à l'aide de cet attribut**.

Contrôle d'accès à la version SNMP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le protocole SNMPv3 protège les informations de gestion du réseau grâce à l'authentification des utilisateurs et au chiffrement des données. Vous pouvez utiliser le protocole SNMPv3 pour empêcher les utilisateurs non autorisés d'afficher ou modifier les paramètres du périphérique. Vous pouvez exiger SNMPv3 pour afficher ou modifier les informations d'un périphérique. Vous pouvez également autoriser l'accès en lecture seule SNMPv1 au périphérique tout en exigeant SNMPv3 pour la modification des informations d'un périphérique. L'activation du protocole SNMPv3 protège les informations envoyées entre HP Web Jetadmin 10.2 et un périphérique en chiffrant les données.

REMARQUE : Le protocole SNMPv1 n'utilise pas de chiffrement des données pour les communications entre HP Web Jetadmin 10.2 et un périphérique.

REMARQUE : Lorsque vous définissez un mot de passe sur le périphérique, vous devez entrer le mot de passe actuel, s'il existe, quelles que soient les informations d'identification stockées dans l'application. Dans le cas contraire, l'opération échoue et renvoie un message « Données non valides ».

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez **Activer SNMPv3** ou **Modifier SNMPv3** et remplissez les champs de la zone correspondante.
2. Pour désactiver SNMPv3, remplissez les champs de la section **Désactiver le SNMPv3**.

Annulation temporaire des limites

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour annuler les limites de page pour des utilisateurs spécifiques dans un jeu d'autorisations. Si un ou plusieurs utilisateurs d'un jeu d'autorisations ont un besoin spécifique d'imprimer plus de pages que la limite qui leur est fixée pour le groupe, vous pouvez annuler cette limite pour qu'ils puissent imprimer davantage de pages.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Saisissez le nom d'utilisateur dans **Compte utilisateur**.
2. Sélectionnez une valeur dans **Priorité totale** : Liste déroulante.
   - **Limite de nombre de pages** : définissez une limite pour le nombre total de pages imprimées. Saisissez ensuite ce nombre dans la zone de texte juxtaposée.
   - **Pas de limite de nombre de pages** : ne définissez aucune limite pour le nombre total de pages imprimées.
3. Sélectionnez une valeur dans **Priorité couleur** :
   - **Limite de nombre de pages** : définissez une limite pour le nombre total de pages en couleur imprimées. Saisissez ensuite ce nombre dans la zone de texte juxtaposée.

     REMARQUE : La limite du nombre d'impression couleur ne peut dépasser le nombre total de pages.
   - **Pas de limite de nombre de pages** : ne définissez aucune limite pour le nombre total de pages couleur imprimées.
4. Pour ajouter les priorités à la liste ci-dessous, cliquez sur **Ajouter**.
5. Pour en modifier les paramètres, sélectionnez les priorités dans la liste, puis modifiez **Priorité totale** et **Priorité couleur**.
6. Pour supprimer un paramètre d'annulation temporaire des limites, sélectionnez-en un et cliquez sur **Supprimer**.

Période de limite d'utilisation et de réinitialisation

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour activer les limites d'utilisation. Si les limites d'utilisation sont activées, chaque utilisateur d'un jeu d'autorisations se voit attribuer un nombre limité de pages pendant une période récurrente. Chaque utilisateur est limité au même nombre de pages dans le jeu d'autorisations du périphérique. Les limites et les priorités sont automatiquement réinitialisées au démarrage de chaque période de réinitialisation. Les coûts d'exploitation de votre organisation peuvent être réduits grâce aux

limites d'utilisation. Utilisez les rapports d'utilisation pour déterminer les tendances de vos utilisateurs en matière d'impression.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Cochez la case **Activer les limites d'utilisation sur ce périphérique**.
2. Sélectionnez l'une des options Rapport de dépassement de limite d'utilisation.
3. Sélectionnez l'option de réinitialisation souhaitée.
4. Pour réinitialiser le suivi d'utilisation immédiatement, sélectionnez **Réinitialiser le suivi d'utilisation**.

Limites d'utilisation pour jeux d'autorisations

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir les limites du nombre de pages générales et de pages couleur pour les jeux d'autorisations prédéfinis.

REMARQUE : Cette option de configuration est conçue pour ne configurer qu'un seul périphérique. Si vous capturez les paramètres d'un périphérique dans un modèle de configuration via la fonction **Enregistrer en tant que modèle**, cette option ne sera pas incluse dans le modèle. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Modèles de configuration et options configurables capturées à la page 237.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour attribuer des limites de pages à un jeu d'autorisations, localisez le nom du jeu d'autorisations dans la colonne **Jeu d'autorisations**.
2. Sélectionnez une valeur dans la liste déroulante correspondante **Limite de nombre total de pages**.
3. Si vous avez sélectionné une limite, définissez-en le nombre de pages dans la liste déroulante correspondante **Limite de pages couleur**.

   REMARQUE : La limite du nombre d'impression couleur ne peut dépasser le nombre total de pages. Si une valeur supérieure est saisie pour la limite du nombre de pages couleur, le nombre total de pages est alors utilisé.

Impression USB

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'activer ou de désactiver l'impression USB. Cette impression fournit les fonctions nécessaires pour imprimer des documents stockés sur un périphérique USB.

Pour activer ou désactiver l'impression USB, cliquez sur **Activé** ou sur **Désactivé**.

Authentification PIN utilisateur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour ajouter un à un des enregistrements PIN utilisateur sur le périphérique et pour modifier ou supprimer des enregistrements PIN utilisateur qui y sont déjà enregistrés.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour ajouter ou modifier un utilisateur :
   - Cliquez sur **Ajouter** ou sélectionnez un utilisateur et cliquez sur **Modifier**.
   - Saisissez le nom de la personne dans **Nom**.
   - Saisissez l'adresse électronique de la personne dans **Adresse électronique**. Si la validation de l'adresse électronique est activée sur le périphérique, l'adresse saisie ici doit comporter un symbole @.
   - Saisissez le code PIN utilisateur dans **Code PIN d'accès utilisateur**. La longueur du code PIN doit être comprise entre 4 et 8 caractères.
   - Cliquez sur **OK**.
2. Pour supprimer un utilisateur, sélectionnez-le, puis cliquez sur **Supprimer**.
3. Pour supprimer tous les utilisateurs, cliquez sur **Supprimer tout**.
4. **Supprimer toutes les entrées existantes** : dans un modèle ou lorsque plusieurs périphériques sont sélectionnés, cochez cette case pour supprimer tous les codes PIN utilisateur présents sur le périphérique. Si cette case à cocher n'est pas sélectionnée, les codes PIN utilisateur sont ajoutés aux codes PIN déjà présents sur le périphérique.
5. **Ecraser toute entrée existante** : dans un modèle ou lorsque plusieurs périphériques sont sélectionnés, cochez cette case pour écraser les codes PIN utilisateur existants portant le même nom. Si cette case à cocher n'est pas sélectionnée, les codes PIN utilisateur sont ajoutés aux codes PIN présents sur le périphérique, et les codes PIN existants portant le même nom ne sont pas modifiés.

Configuration de connexion Windows

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer une authentification Windows sur un périphérique. Définissez les domaines de confiance pour lesquels l'utilisateur doit fournir les informations d'authentification. Vous pouvez étendre la structure ainsi que la sécurité d'un réseau de domaine Windows au périphérique en activant la connexion Windows sur ce périphérique. Cette opération confère une sécurité avancée et une simplicité d'utilisation pour les utilisateurs déjà membres d'un domaine Windows.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez **Activer la connexion négociée Windows**.
2. Pour ajouter un domaine de confiance, saisissez le nom du domaine dans la zone de texte sous **Ajouter domaine**, puis cliquez sur **Ajouter un domaine**. Vous pouvez également supprimer un domaine de confiance en sélectionnant le domaine dans la liste **Domaines de confiance**, puis en cliquant sur **Suppression de domaine**.
3. Saisissez le nom de l'attribut à utiliser pour la recherche dans la zone de texte **Faire correspondre le nom entré avec cet attribut**.
4. Saisissez le nom de l'attribut qui correspond à l'adresse électronique dans **Récupérer l'adresse électronique de l'utilisateur du périphérique à l'aide de cet attribut**.
5. Saisissez le nom de l'attribut qui correspond au dossier racine dans **Récupérer le dossier racine de l'utilisateur du périphérique à l'aide de cet attribut**.
6. Choisissez le domaine Windows par défaut dans **Domaine Windows par défaut**.

Utilisateurs et groupes Windows

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir des autorisations Windows par utilisateur ou par groupe. Ces autorisations définissent à quelles fonctions du périphérique un utilisateur a accès. Choisissez les niveaux d'autorisation qui conviennent au mieux aux besoins de sécurité de votre organisation ainsi qu'aux attentes de vos utilisateurs.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez un jeu d'autorisations dans **Jeu d'autorisations par défaut pour utilisateurs Windows**.
2. Pour ajouter un paramètre d'autorisation utilisateur, saisissez le nom d'utilisateur dans le champ **Nom**.
3. Sélectionnez le paramètre d'autorisation dans le champ **Autorisation**.
4. Sélectionnez le type dans le champ **Type** et cliquez sur **Ajouter**.
5. Pour modifier un **Jeu d'autorisations**, sélectionnez-le dans la liste, puis modifiez-le.
6. Pour supprimer un paramètre d'autorisation utilisateur, sélectionnez-le et cliquez sur **Supprimer**.

Options de configuration de périphérique pour un projecteur

- Recherche automatique
- Synchronisation VGA automatique
- Puissance
- Source requise

Les options de configuration pour un projecteur définissent les fonctions spécifiques aux projecteurs.

Recherche automatique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Lorsque la case **Recherche automatique activée** est activée, le projecteur recherche automatiquement un périphérique connecté.

Synchronisation VGA automatique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Lorsque cette option est sélectionnée, le périphérique synchronise automatiquement sa résolution avec le périphérique entrant.

Puissance

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de modifier à distance le niveau de puissance du périphérique. L'option **Veille** consomme moins d'énergie tandis que l'option **Lampe allumée** configure le projecteur pour son utilisation.

Source requise

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la source vidéo standard utilisée par le projecteur en tant que source. Vous pouvez également indiquer que le projecteur doit rechercher une source branchée et sélectionner la source dans la liste déroulante.

Options de configuration d'un périphérique pour les opérations sans fil

- 802.11a, 802.11b, et 802.11g

Les options de configuration pour les opérations sans fil définissent les communications sans fil d'un périphérique, notamment la configuration et le chiffrement.

802.11a, 802.11b, et 802.11g

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Lors de la configuration d'un périphérique sans fil, vous devez garder à l'esprit les points suivants :

- **Auto (détection de câble)** (paramètre par défaut) : détecte automatiquement si un câble réseau 802.3 est branché. Si aucun câble réseau n'est branché, seul le port sans fil 802.11 b/g est actif. En revanche, si un câble réseau est branché, seul le port filaire 802.3 est actif.
- **Désactiver le réseau sans fil** : désactive le port sans fil 802.11 b/g. Seul le port filaire 802.3 est actif.
- **Désactiver le réseau câblé** : désactive le port filaire 802.3, qu'un câble réseau soit ou non branché. Seul le port sans fil 802.11 est actif.

Si **Mode de connexion au réseau** a la valeur **Désactiver le réseau sans fil**, la **Radio sans fil** n'est pas désactivée ; la transmission des données de paquets radio continue. Dans le champ **Etat de la radio sans fil**, sélectionnez l'option **Désactiver la radio** pour désactiver la **Radio sans fil** pour les serveurs d'impression HP Jetdirect sélectionnés. Une fois la **Radio sans fil** désactivée, vous ne pouvez plus configurer les paramètres de configuration du réseau sans fil pour votre connexion Ethernet sans fil IEEE 802.11. Vous devez configurer l'option **Activer la radio** avant de configurer les paramètres sans fil 802.11x.

- **Désactiver la radio** : désactive la radio sans fil 802.11 b/g et arrête la transmission des paquets radio.
- **Activer la radio** : active la radio sans fil 802.11 b/g et démarre la transmission des paquets radio.

Pour configurer cette option, sélectionnez le comportement de port approprié.

Si **Etat de la radio sans fil** a la valeur **Activer la radio**, vous pouvez uniquement configurer les paramètres de configuration suivants.

Utilisez cette option pour créer ou modifier vos paramètres de configuration de réseau sans fil pour votre connexion Ethernet sans fil IEEE 802.11.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Précisez le type de communications :

   - **Nom du réseau (SSID)** : sélectionnez un nom de réseau auquel le serveur d'impression HP Jetdirect peut se connecter ou saisissez le nom du réseau. Le nom de réseau est également appelé identifiant du jeu de service (SSID, service set identifier) et identifie le jeu de service étendu (ESS, extended service set), associé normalement à des réseaux de mode d'infrastructure de plus grande envergure. Le serveur d'impression répertorie les identifiants (SSID) détectés. Un champ d'identifiant (SSID) vide (non renseigné) est accepté, par exemple, dans des réseaux utilisant la force du signal, le chiffrement et les méthodes d'authentification pour contrôler l'accès au réseau. L'identifiant (SSID) d'usine par défaut configuré sur le serveur d'impression HP Jetdirect est **hpsetup**. Pour communiquer initialement avec le serveur d'impression, votre identifiant (SSID) d'ordinateur sans fil doit également être **hpsetup**.

     REMARQUE : Les caractères SSID sont sensibles à la casse.

   - **Infrastructure (point d'accès)** : autorise les périphériques sans fil d'un réseau à communiquer en utilisant un point d'accès. Les paramètres des périphériques sans fil devraient correspondre aux paramètres de connexion sans fil du point d'accès pour se connecter au réseau. Sélectionnez cette option si le périphérique doit être en mode **Infrastructure**.

   - **Ad hoc (systèmes homologues)** : les périphériques sans fil d'un réseau communiquent directement entre eux. D'autres termes utilisés pour l'option ad hoc incluent le jeu de service basique indépendant (IBSS, independent basic service set), et le mode ordinateur-à-ordinateur. Le mode d'usine par défaut configuré sur le serveur d'impression HP Jetdirect est ad hoc.

     - **Canal** : identifie la fréquence radio que le serveur d'impression utilise pour diffuser sa disponibilité s'il ne peut l'associer au réseau ad hoc défini sur aucun canal. Le canal 11 (2462 MHz) est utilisé dans les paramètres usine par défaut. Cependant, le canal 10 (2457 MHz) est également disponible. Pour communiquer initialement avec le serveur d'impression, votre identifiant (SSID) d'ordinateur sans fil doit également être configuré pour l'option ad hoc.

2. Définissez l'authentification et le chiffrement :

   - **WEP - Personnel (Wired Equivalent Privacy)** :

     - **Pas d'authentification ou chiffrement** : pas de sécurité ou système ouvert. Votre réseau sans fil ne nécessite aucune sécurité ou authentification de périphérique pour accéder au réseau. Cependant, votre réseau peut quand même utiliser des clés de chiffrement WEP pour garantir la confidentialité des données.

     - **WEP - Personnel** : chaque périphérique de votre réseau sans fil utilise une clé de chiffrement partagée (une valeur de mot de passe partagée) pour l'accès au réseau et les communications. Chaque périphérique du réseau doit utiliser la même clé. Le serveur d'impression HP Jetdirect prend en charge les clés WEP (Wired Equivalent Privacy) IEEE 802.11 pour les communications réseau chiffrées. Si vous sélectionnez **Chiffrement WEP**, vous devez configurer une ou plusieurs clés WEP. Fournissez les informations suivantes :

Authentification : l'option Authentification doit être définie sur **Auto (Ouvrir puis Partagé)** pour sélectionner automatiquement Ouvrir ou Partagé, sur **Ouvrir** si votre réseau sans fil ne nécessite aucune authentification pour l'accès au réseau (votre réseau peut utiliser des clés de chiffrement WEP pour garantir la sécurité des données) ou sur **Partagé** si votre réseau exige que chaque périphérique soit configuré avec la même clé WEP pour l'accès au réseau.

Entrer clé dans : sélectionnez le format d'entrée de la clé WEP.

Clé WEP : le format de la clé WEP est déterminé par le programme et validé en utilisant soit des caractères alphanumériques ASCII (8 bits), soit des chiffres hexadécimaux (4 bits).

Index : définissez la position d'index de la clé WEP (1, 2, 3, 4) que le serveur d'impression doit utiliser pour les communications chiffrées.

- **WEP - Entreprise** : sélectionnez cette option si votre réseau utilise le chiffrement WEP et l'authentification EAP/802.1x. Ce type de sécurité utilise un serveur d'authentification central, tel que RADIUS, pour authentifier les utilisateurs sur le réseau. Pour WEP - Entreprise, le serveur d'impression HP Jetdirect prend en charge les protocoles d'authentification serveur suivants : LEAP PEAP EAP-TLS. Fournissez les informations suivantes si vous sélectionnez cette option :
  - **Protocoles activés** : sélectionnez une des valeurs suivantes :

    LEAP (Lightweight Extensible Authentication Protocol) : protocole propriétaire de Cisco Systems utilisant des mots de passe pour une authentification mutuelle (le client et le serveur s'authentifient l'un l'autre).

    PEAP (Protected Extensible Authentication Protocol) : protocole d'authentification mutuelle utilisant des certificats numériques pour l'authentification serveur et des mots de passe pour l'authentification client.

    EAP-TLS (EAP utilisant Transport Level Security) : protocole d'authentification mutuelle basé sur des certificats numériques et utilisant des certificats numériques pour l'authentification serveur et des mots de passe pour l'authentification client. Pour davantage de sécurité, les échanges d'authentification sont encapsulés au sein du protocole TLS (Transport Level Security).
  - **Force du chiffrement** : définissez la force minimale de chiffrement à utiliser lors des communications avec le serveur d'authentification. Vous pouvez sélectionner un chiffrement **Faible**, **Moyen** ou **Elevé**. Pour chaque force de chiffrement, des chiffres sont indiqués afin d'identifier le chiffre le plus bas autorisé.
- **Accès protégé WiFi (WPA)** :
  - **Version WPA** : sélectionnez la version WPA.
  - **Chiffrement** : sélectionnez le chiffrement.
  - **WPA - Personnel** : utilise une clé pré-partagée généralement générée par une phrase de passe. Saisissez la phrase de passe à utiliser lors de la génération de la clé pré-partagée pour cette authentification sur votre réseau. Une phrase de passe doit être constituée de 8 à 63 caractères ASCII de la plage hexadécimale 21 à 7E (caractères

0–9, a–z, A–Z et de nombreux caractères spéciaux, notamment !, @, #, $, %, ^, &, (,), _, +, =, –, {, }, [,], \, /, “, <, >, ?, “, ‘, ˜).

- **WPA - Entreprise** : sélectionnez cette option si votre réseau utilise le chiffrement WPA et l'authentification EAP/802.1x. Ce type de sécurité utilise un serveur d'authentification central, tel que RADIUS, pour authentifier les utilisateurs sur le réseau. Pour **WPA - Entreprise**, le serveur d'impression HP Jetdirect prend en charge les protocoles d'authentification serveur suivants : LEAP PEAP EAP-TLS. Fournissez les informations suivantes si vous sélectionnez cette option :

  Protocoles activés : sélectionnez une des valeurs suivantes :

  LEAP (Lightweight Extensible Authentication Protocol) : protocole propriétaire de Cisco Systems utilisant des mots de passe pour une authentification mutuelle (le client et le serveur s'authentifient l'un l'autre).

  PEAP (Protected Extensible Authentication Protocol) : protocole d'authentification mutuelle utilisant des certificats numériques pour l'authentification serveur et des mots de passe pour l'authentification client.

  EAP-TLS (EAP utilisant Transport Level Security) : protocole d'authentification mutuelle basé sur des certificats numériques et utilisant des certificats numériques pour l'authentification serveur et des mots de passe pour l'authentification client. Pour davantage de sécurité, les échanges d'authentification sont encapsulés au sein du protocole TLS (Transport Level Security).

  Force du chiffrement : définissez la force minimale de chiffrement à utiliser lors des communications avec le serveur d'authentification. Vous pouvez sélectionner un chiffrement Faible, Moyen ou Elevé. Pour chaque force de chiffrement, des chiffres sont indiqués afin d'identifier le chiffre le plus bas autorisé.

  Chiffrement : sélectionnez le chiffrement.

3. Cliquez sur **Suivant** pour confirmer vos sélections.

Options de configuration d'un périphérique de fax

- Liste des télécopies bloquées
- Journal d'activités du télécopieur
- Mode de réponse fax
- Paramètres mode de réponse du télécopieur
- Archivage des télécopies
- Paramètre d'archivage des télécopies
- Archivage des télécopies
- Code de tarification de fax
- Retransmission des télécopies
- Fax – Généralités
- En-tête de fax

- Paramètres d'en-tête de télécopie
- Vitesse de télécopie maximum en bauds
- Vitesse de télécopie maximum en bauds - Recevoir
- Vitesse de télécopie maximum en bauds - Envoyer
- Paramètres du modem fax
- Notification de fax
- Confirmation du numéro du télécopieur
- Impression de fax
- Programme d'impression de télécopies
- Réception de fax
- Réception de fax – Disposition
- Réception de fax – Autres options
- Réception de télécopies - Configuration
- Paramètres de réception de télécopie
- Génération de rapports de fax et corrections des erreurs
- Rapports et journaux de fax
- Qualité de résolution de fax
- Durée pour détecter un appel sur le fax
- Fréquence de la sonnerie du télécopieur
- Envoi de fax
- Envoi de fax – Mode de numérotation
- Envoi de télécopie – Autres options ou Autres paramètres
- Envoi de fax – Résolution
- Envoi de télécopies - Configuration
- Paramètres d'envoi de télécopie
- Configuration d'envoi de télécopie
- Service de télécopie
- Format d'heure de fax
- Perte de signal de transmission de télécopie
- Importer des numérotations rapides
- Envoi de télécopie via PC
- Paramètres TCF

Les options de configuration des télécopieurs définissent les fonctions des périphériques de fax, notamment la configuration et les paramètres de fax par défaut.

Liste des télécopies bloquées

REMARQUE : pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de conserver la liste de numéros de télécopie bloqués par le périphérique de télécopie. Votre organisation peut empêcher les sollicitations de télécopies indésirables en ajoutant le numéro de télécopieur du solliciteur sur la liste des télécopies bloquées.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour ajouter un numéro de télécopieur à bloquer, entrez le numéro dans **Numéro de télécopieur**, puis cliquez sur **Ajouter un numéro**.
2. Pour supprimer un numéro de télécopieur de la liste, sélectionnez-le dans **Numéros de télécopie bloqués**, puis cliquez sur **Supprimer**.

Journal d'activités du télécopieur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir si le journal d'activités du télécopieur est imprimé, effacé ou les deux. Le journal d'activités du télécopieur contient un enregistrement de tous les appels entrants et sortants qui ont eu lieu depuis la dernière suppression de ses informations. Vous devez imprimer le journal d'activités du télécopieur régulièrement à des fins d'enregistrement, puis l'effacer afin qu'il ne devienne pas trop volumineux.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Effacer**, **Imprimer** ou **Imprimer et effacer** dans la liste déroulante. Le journal est imprimé et effacé lorsque vous appliquez les paramètres du périphérique d'envoi numérique.

Mode de réponse fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner le mode de réponse pour ce périphérique. Le mode **Manuel** requiert une action de l'utilisateur à l'inverse du mode **Automatique**.

Paramètres mode de réponse du télécopieur

REMARQUE : pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner le mode de réponse pour ce périphérique. Les options sont les suivantes :

- **Manuel** : requiert l'intervention de l'utilisateur.
- **Automatique** : ne requiert pas l'intervention de l'utilisateur.
- **Répondeur téléphonique** : un répondeur téléphonique est attaché au port auxiliaire (AUX) de téléphone du produit. Une fois que le répondeur téléphonique a intercepté l'appel, le produit écoute simplement les tonalités du télécopieur ; il n'intercepte pas les appels entrants.
- **Télécopieur/Téléphone** : le produit doit automatiquement intercepter l'appel et déterminer si celui-ci est un appel vocal ou un appel de télécopie. S'il s'agit d'un appel de télécopie, le produit le traite comme d'habitude. S'il s'agit d'un appel vocal, une sonnerie synthétisée audible avertit l'utilisateur de cet appel vocal entrant.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le paramètre.
2. Si vous sélectionnez **Télécopieur/Téléphone**, indiquez le nombre de sonneries et le modèle de sonnerie d'appel.

Archivage des télécopies

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour indiquer un numéro de télécopieur particulier qui servira à archiver la tâche de télécopie en plus des options indiquées par l'utilisateur. C'est utile si vous souhaitez suivre les tâches de télécopie envoyées à l'imprimante.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activer l'archivage des télécopies**, puis entrez le numéro du télécopieur.

Paramètre d'archivage des télécopies

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour configurer le type d'archivage applicable aux télécopies.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le **Paramètre d'archivage des télécopies** :
   - **Désactivé** : aucune télécopie ne sera archivée.
   - **Télécopie** : toutes les télécopies sont envoyées à ce numéro. Saisissez le numéro du télécopieur dans la zone de texte **Numéro d'archivage des télécopies**.
   - **Courrier électronique** : toutes les télécopies sont archivées à l'adresse électronique indiquée. Saisissez cette adresse dans la zone de texte **Adresse électronique d'archivage des télécopies**. Pour spécifier plusieurs adresses électroniques, séparez-les par un point virgule. Cette option peut être activée pour **Envoyer et recevoir**, **Envoyer** ou **Recevoir**.

     REMARQUE : Pour activer l'**archivage des télécopies sur une adresse électronique**, il faut qu'une passerelle SMTP soit configurée sur les **Paramètres de courrier électronique** et qu'une adresse électronique d'administrateur soit également configurée sur la page **Paramètres généraux**.
2. Sélectionnez quand vous souhaitez archiver les télécopies : **Envoyer et recevoir**, **Envoyer** ou **Recevoir**.

Archivage des télécopies

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier le type des télécopies à archiver et pour préciser l'adresse électronique vers laquelle les copies des télécopies entrantes et sortantes sont envoyées.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour configurer cette option, sélectionnez **Activer l'archivage des télécopies**.
2. Sélectionnez le type de tâche de télécopie à archiver.
3. Saisissez l'adresse électronique pour toutes les copies des télécopies entrantes et sortantes.

Code de tarification de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les informations de code de facturation pour le périphérique d'envoi numérique. Les codes de facturation sont un moyen de suivre les fax de différents lieux. S'ils sont pris en charge par la méthode de fax, les codes de facturation peuvent être utilisés pour suivre la source du fax jusqu'à un expéditeur ou une machine spécifique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour permettre à l'utilisateur d'entrer un code de facturation autre que le code par défaut, sélectionnez **Oui** pour **Modifiable par l'utilisateur**.
2. Saisissez la valeur du code de facturation par défaut dans **Code de facturation par défaut**.
3. Sélectionnez le nombre minimum de caractères qu'un utilisateur peut saisir en tant que code de facturation valide dans **Longueur minimale**. (Le nombre maximum de caractères autorisés pour un code de facture est de 16.)

Retransmission des télécopies

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour envoyer une copie de toutes les télécopies entrantes et sortantes vers un autre numéro de télécopie.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour configurer cette option, sélectionnez **Activer la retransmission des télécopies**.
2. Sélectionnez le type de tâche de télécopie à retransmettre.
3. Saisissez le numéro de téléphone du télécopieur vers lequel toutes les copies des télécopies entrantes et sortantes seront retransmises.

Fax – Généralités

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les paramètres de fax avancés pour le périphérique d'envoi numérique. Vous pouvez préciser les volumes de la sonnerie et du modem, l'apparition ou non des informations d'en-tête par-dessus l'image du fax et l'utilisation par le périphérique de télécopie de la compression JBIG ou du mode de correction des erreurs ECM. L'impression de l'en-tête en haut de l'image du fax plutôt que par dessus réduit les risques que chaque page faxée soit plus grande que le format de papier sélectionné et s'imprime sur deux pages au niveau du périphérique de réception du fax.

La compression JBIG est un protocole qui permet un envoi de fax plus rapide entre deux périphériques fax compatibles JBIG. Il se peut que les télécopieurs anciens ne parviennent pas à établir la connexion lorsque l'option JBIG est activée. Le mode de correction des erreurs (ECM) doit normalement être activé, sauf dans des cas extrêmes où les conditions de ligne sont trop mauvaises pour prendre en charge les fax ECM.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le volume du modem fax dans **Volume du modem**.
2. Sélectionnez le volume de sonnerie de fax dans **Volume de la sonnerie**.
3. Le numéro de téléphone, l'heure et la date sont marqués en haut de chaque fax sortant. Pour imprimer ces informations sur une petite partie par dessus l'image du fax, sélectionnez **En-tête superposé**.
4. Pour désactiver la compression JBIG, sélectionnez **Désactiver la compression JBIG**.
5. Pour désactiver le mode de correction des erreurs, sélectionnez **Désactiver la correction d'erreurs**.

En-tête de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Vous pouvez préciser le nom de l'entreprise et le numéro de fax à inclure dans la partie supérieure de vos fax.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Saisissez le nom de l'entreprise dans **Nom de l'entreprise**.
2. Saisissez le numéro de fax dans **Numéro de fax**.

Paramètres d'en-tête de télécopie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour fournir des information sur l'origine des télécopies envoyées. Vous pouvez indiquer le Nom de l'entreprise, le Numéro de téléphone et le pays/la région d'origine.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Saisissez le numéro de téléphone à partir duquel le périphérique compose le numéro dans **Numéro de téléphone**.
2. Saisissez le nom de l'entreprise d'origine dans **Nom de l'entreprise**.
3. Sélectionnez le pays/la région d'origine dans la liste déroulante **Emplacement**.

Vitesse de télécopie maximum en bauds

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour préciser la vitesse maximale en bauds pour la transmission de fax. Si le fax rencontre des difficultés de communication, utilisez ce paramètre pour sélectionner une vitesse en bauds plus lente et déterminer si l'erreur vient de la ligne téléphonique.

Pour configurer cette option, sélectionnez une vitesse en bauds dans la liste déroulante.

Vitesse de télécopie maximum en bauds - Recevoir

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier la vitesse maximum en bauds (en kilo octets par seconde) pour la réception de télécopies. La vitesse en bauds est normalement définie à la valeur la plus haute disponible. Lors de la réception de télécopies, le modem du télécopieur négocie la vitesse appropriée dans la limite de ce paramètre.

Si le modem du télécopieur rencontre des problèmes de communication, diminuez la vitesse en bauds pour déterminer si la ligne téléphonique est la cause de l'erreur.

Pour configurer cette option, sélectionnez une vitesse en bauds dans la liste déroulante.

Vitesse de télécopie maximum en bauds - Envoyer

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier la vitesse maximum en bauds (en kilo octets par seconde) pour l'envoi de télécopies. La vitesse en bauds est normalement définie à la valeur la plus haute disponible. Lors de l'envoi de télécopies, le modem du télécopieur négocie la vitesse appropriée dans la limite de ce paramètre.

Si le modem du télécopieur rencontre des problèmes de communication, diminuez la vitesse en bauds pour déterminer si la ligne téléphonique est la cause de l'erreur.

Pour configurer cette option, sélectionnez une vitesse en bauds dans la liste déroulante.

Paramètres du modem fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

De la même façon qu'un fax, le périphérique d'envoi numérique envoie des documents numérisés vers un numéro de téléphone fax. Précisez les paramètres de fax pour vous assurer que la ligne de fax associée au périphérique d'envoi numérique est correctement configurée.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le/la pays/région d'origine dans **Pays/région**.
2. Facultatif : saisissez le nom de l'entreprise d'origine dans **Nom de l'entreprise**.
3. Saisissez le numéro de téléphone à partir duquel le périphérique compose le numéro dans **Numéro de téléphone**.
4. Si un numéro de préfixe est requis par le système téléphonique local, sélectionnez **Activer le préfixe de numérotation**, puis saisissez-le dans **Préfixe de numérotation**.

Notification de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Le périphérique d'envoi numérique peut générer des rapports de notification pour fournir plus de détails sur le résultat de l'envoi d'un fax ou d'une réception. Utilisez cette option pour préciser à quel moment les rapports de notification sont générés par le périphérique d'envoi numérique et comment ils sont fournis à l'utilisateur. En fonction de vos besoins, vous pouvez configurer le périphérique pour qu'il envoie les rapports de notification de manière régulière ou lorsque des types d'erreurs spécifiques ont lieu.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez la condition devant entraîner l'envoi des notifications de fax dans **Condition générant une notification**.
2. Sélectionnez la méthode de mise à disposition des notifications dans **Méthode utilisée pour acheminer la notification** :

   REMARQUE : Le périphérique doit être correctement configuré pour utiliser l'une ou l'autre des options.

   - **Imprimer** : imprime directement le rapport de notification de fax sur le périphérique d'envoi numérique.
   - **Expéditeur de courrier électronique** : envoie le rapport de notification de fax à l'adresse électronique de l'utilisateur.
3. Pour inclure une vignette de chaque fax avec le rapport de notification de fax, sélectionnez **Oui** dans **Inclure la vignette**.

Confirmation du numéro du télécopieur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Lorsque cette option est activée, avant d'envoyer une télécopie le périphérique affiche un écran de confirmation qui demande une nouvelle fois le numéro du télécopieur pour vérifier qu'il est correct. Cette fonction est utile pour les entreprises qui envoient souvent, par télécopie, des informations confidentielles et à diffusion restreinte.

Pour activer cette option, sélectionnez **Activé**.

Impression de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les paramètres d'impression des fax d'un périphérique prenant en charge les fax. Vous pouvez préciser un code confidentiel pour sécuriser les documents fax entrants et empêcher les utilisateurs non autorisés de les imprimer. Vous pouvez également préciser si les fax entrants sont imprimés ou stockés. Pour les fax imprimés, vous pouvez établir un planning d'impression. Si des fax entrants contiennent des informations sensibles, la sécurisation du modem fax à l'aide d'un code confidentiel empêche les utilisateurs non autorisés de les imprimer. Si personne ne se rend régulièrement au périphérique de télécopie, le stockage de tous les fax reçus ou la planification de leur impression empêche que les fax ne soient imprimés alors que personne n'est présent.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Saisissez un code confidentiel numérique dans **Code confidentiel**.

   Confirmez le code confidentiel numérique en le saisissant de nouveau dans **Confirmer le code confidentiel**.

2. Pour spécifier les paramètres du mode d'impression du télécopieur, sélectionnez un des options suivantes :

   - **Imprimer toutes les télécopies reçues** : imprime tous les fax dès leur réception.
   - **Enregistrer toutes les télécopies reçues** : enregistre tous les fax reçus sur le périphérique. Pour imprimer les fax, vous devez saisir le code confidentiel correct du périphérique.
   - **Utiliser le programme d'impression de télécopie** : indique les heures auxquelles les fax entrants peuvent être imprimés. Vous pouvez préciser les jours et les heures auxquels le périphérique est déverrouillé.

     spécifiez les jours où le périphérique d'envoi numérique est déverrouillé en sélectionnant les cases à cocher appropriées dans la colonne **Jours de la semaine**.

     Sélectionnez une heure de démarrage dans **Démarre l'impression de télécopies** et une heure d'arrêt dans **Arrêter l'impression de télécopies**.

   REMARQUE : Si vous ne précisez pas de planning, le périphérique stocke tous les fax reçus.

Programme d'impression de télécopies

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Cette option permet de préciser les modalités d'enregistrement et d'impression des télécopies. Vous pouvez choisir de toujours imprimer les télécopies, de toujours enregistrer les télécopies ou de les imprimer selon un programme quotidien déterminé. Selon les besoins de sécurité de votre entreprise, vous pouvez décider de toujours enregistrer les télécopies ou de les imprimer uniquement lorsqu'un administrateur est là pour les récupérer. Choisissez le programme d'impression de télécopies le mieux adapté aux besoins de votre entreprise.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez l'une des trois options suivantes :
   - **Toujours enregistrer les télécopies** : enregistre en mémoire toutes les télécopies reçues.
   - **Toujours imprimer les télécopies** : imprime chaque télécopie à sa réception.
   - **Utiliser le programme d'impression de télécopie** : imprime les télécopies reçues selon un programme déterminé.
2. Si vous avez sélectionné **Utiliser le programme d'impression de télécopie**, vous devez définir ce programme. Pour chaque jour de la semaine au cours desquels vous souhaitez imprimer des télécopies, cochez la case de la première colonne et entrez une heure dans le champ **Commencer l'impression des télécopies**. Pour chaque jour de la semaine pendant lesquels vous souhaitez arrêter l'impression des télécopies, cochez la case de la troisième colonne et entrez une heure dans le champ **Arrêter l'impression des télécopies**.

Réception de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour préciser les paramètres de réception de fax les plus efficaces pour le périphérique d'envoi numérique. Vous pouvez préciser les corbeilles du périphérique d'envoi numérique dans lesquelles les fax sont imprimés et envoyés, la façon dont les fax sont formatés pour impression, le nombre de sonneries avant la réponse du périphérique de télécopie à l'appel entrant et le transfert ou non du fax vers une autre machine compatible fax. Ces paramètres sont la garantie que la plupart des fax entrants sont reçus correctement et remis à l'utilisateur de la manière la plus efficace.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le numéro du bac d'entrée à partir duquel le périphérique d'envoi numérique imprime les fax dans **Bac à papier du télécopieur**.
2. Sélectionnez le numéro du bac de sortie dans lequel le périphérique d'envoi numérique imprime les fax dans **Corbeille de destinations de télécopie**.
3. Sélectionnez le nombre de sonneries qui doivent retentir avant que la machine ne réponde à un appel entrant dans **Nombre d'appels avant de répondre**.
4. Pour marquer les fax reçus avec les informations disponibles relatives à l'expéditeur, sélectionnez **Marquer tous les fax reçus**.

5. Pour mettre l'image de fax entrante à l'échelle du papier contenu dans le bac d'entrée, sélectionnez **Ajuster l'image au format de papier**.

6. Pour transférer les fax entrants sur le périphérique d'envoi numérique vers une autre machine compatible fax, saisissez le numéro de téléphone fax cible dans **Numéro de transfert**.

REMARQUE : Même s'il transfère un fax, le périphérique d'envoi numérique peut traiter le fax normalement en l'imprimant, en l'envoyant dans un courrier électronique ou en le stockant dans la mémoire.

Réception de fax – Disposition

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir le comportement d'un périphérique en cas de réception d'un fax : imprimer le fax ou le transférer vers un autre numéro de fax.

Réception de fax – Autres options

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner des options supplémentaires relatives au comportement du périphérique en cas de réception d'un fax. Vous pouvez permettre aux utilisateurs de recevoir des fax, même liés à une extension téléphonique, laisser le périphérique détecter un silence après la réponse à l'appel entrant ou même forcer l'horodatage de chaque fax entrant.

Réception de télécopies - Configuration

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour indiquer les paramètres de réception de télécopies. Vous pouvez fournir plusieurs précisions : les bacs destinés à recevoir les télécopies, la façon de présenter les télécopies à l'impression, le nombre de sonneries applicable à chaque périphérique de télécopie avant qu'il réponde à un appel entrant et le transfert ou non du fax vers une autre machine compatible fax. Ces paramètres garantissent la bonne réception et la remise de la plupart des télécopies entrants de la manière la plus efficace possible.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour transférer les télécopies entrantes vers une autre machine compatible fax, sélectionnez l'option **Activé** dans la liste déroulante **Retransmission des télécopies**.
2. Pour identifier les télécopies entrantes avec les informations disponibles en provenance de l'expéditeur, sélectionnez **Activé** dans la liste déroulante **Identifier les télécopies reçues**.
3. Sélectionnez le nombre de tentatives lorsque la ligne de réception est occupée dans la liste déroulante **Nombre de sonneries avant réponse**.
4. Saisissez le laps de temps (en millisecondes) qui sépare les sonneries dans la zone de texte **Intervalle des sonneries**.
5. Sélectionnez le volume de la sonnerie pour les télécopies entrantes dans la liste déroulante **Volume de sonnerie**.
6. Pour adapter l'image de la télécopie entrante au format du papier contenu dans le bac d'entrée, sélectionnez **Activé** dans la liste déroulante **Ajuster à la page**.
7. Sélectionnez le bac à utiliser pour l'impression des télécopies entrantes dans la liste déroulante **Sélection de la source papier**.
8. Sélectionnez le bac de sortie utilisé par le périphérique qui imprime les télécopies dans la liste déroulante **Bac de sortie**.

Paramètres de réception de télécopie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour indiquer les paramètres de réception de télécopies. Vous pouvez fournir plusieurs précisions : les bacs destinés à recevoir les télécopies, la façon de présenter les télécopies à l'impression, le nombre de sonneries applicable à chaque périphérique de télécopie avant qu'il réponde à un appel entrant et la retransmission ou non de la télécopie vers une autre machine compatible. Ces paramètres garantissent la bonne réception et la remise de la plupart des télécopies entrantes de la manière la plus efficace possible.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le volume de la sonnerie pour les télécopies entrantes dans la liste déroulante **Volume de sonnerie**.
2. Sélectionnez le nombre de tentatives lorsque la ligne de réception est occupée dans la liste déroulante **Nombre de sonneries avant réponse**.
3. Sélectionnez la vitesse de la télécopie dans la liste déroulante **Vitesse de réception des télécopies**.
4. Saisissez le laps de temps (en millisecondes) qui sépare les sonneries dans la zone de texte **Intervalle des sonneries**.

5. Saisissez la fréquence de la sonnerie dans la zone de texte **Fréquence de la sonnerie**.
6. Dans la zone de texte **Temps entre sonneries (220-600) ms**, saisissez le temps (en millisecondes) entre les sonneries devant s'écouler avant que le modem ne puisse détecter une sonnerie entrante.
7. Dans la liste déroulante **Impression recto verso**, sélectionnez le paramètre recto verso à utiliser lors de l'impression des télécopies entrantes.
8. Sélectionnez le papier à utiliser pour les télécopies dans la liste déroulante **Sélection du papier**.
9. Sélectionnez le bac de sortie utilisé par le périphérique qui imprime les télécopies dans la liste déroulante **Bac de sortie**.
10. Pour adapter l'image de la télécopie entrante au format du papier contenu dans le bac d'entrée, sélectionnez l'option **Ajuster à la page**.
11. Pour identifier les télécopies entrantes avec les informations disponibles en provenance de l'expéditeur, sélectionnez l'option **Identifier les télécopies reçues**.
12. Sélectionnez les circonstances dans lesquelles acheminer une notification dans la liste déroulante **Condition générant une notification**.
13. Sélectionnez la méthode d'acheminement de la notification dans la liste déroulante **Méthode utilisée pour acheminer la notification**.
14. Saisissez l'adresse électronique à laquelle envoyer les notifications dans la zone de texte **Courrier électronique de notification**.
15. Si vous envoyez des télécopies à l'aide du modem interne et que vous incluez les miniatures de la première page, sélectionnez **Inclure les miniatures**.

Génération de rapports de fax et corrections des erreurs

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de configurer les options relatives aux erreurs et aux rapports de suivi. L'activation de la correction des erreurs permet au périphérique de tenter automatiquement de corriger les erreurs en rapport avec les fax. Vous pouvez également sélectionner la fréquence d'impression du journal des fax en sélectionnant une fréquence dans la liste déroulante. Vous pouvez également choisir d'inclure ou non la première page.

Rapports et journaux de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir s'il convient d'imprimer ou d'effacer les journaux des activités de fax. Le journal des activités de fax contient un enregistrement de tous les appels fax entrants et sortants qui ont eu lieu depuis la dernière suppression des informations du journal de fax. Régulièrement, le journal doit être imprimé pour être conservé dans les archives, puis effacé. Ceci évite que le journal devienne trop volumineux.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour imprimer le journal des activités de fax, sélectionnez **Imprimer le journal des activités**. Le journal est imprimé lorsque les paramètres du périphérique d'envoi numérique sont appliqués.
2. Pour effacer le journal des activités de fax, sélectionnez **Effacer le journal des activités**. Le journal est effacé lorsque les paramètres du périphérique d'envoi numérique sont appliqués.

Qualité de résolution de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la qualité de résolution des fax sortants. Utilisez le paramètre de résolution pour gérer l'efficacité de l'opération d'envoi de fax. Une résolution réduite permet généralement des durées d'envoi plus courtes, mais la qualité du document fax est réduite.

REMARQUE : Le paramètre de résolution ne peut pas être modifié par l'utilisateur.

Pour configurer cette option, sélectionnez la qualité des fax sortants dans la liste déroulante **Résolution**.

Durée pour détecter un appel sur le fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir la durée entre chaque sonnerie qui doit s'écouler avant que le modem ne puisse détecter une sonnerie entrante (ou, Durée pour détecter un appel). Vous pouvez définir une valeur personnalisée pour l'option Durée pour détecter un appel, si vous utilisez la ligne de fax pour plusieurs raisons et souhaitez que le fax ne réponde que pour une durée de sonnerie spécifique.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activer durée personnalisée pour détecter un appel**, puis saisissez la valeur en millisecondes dans **Durée pour détecter un appel**.

Fréquence de la sonnerie du télécopieur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour indiquer une fréquence précise à appliquer à la sonnerie du télécopieur. Vous pouvez être amené à préciser une valeur personnalisée pour définir les oscillations générées par une stratégie PBX personnalisée. Il arrive en effet que l'assistance technique le demande pour régler la fréquence de la sonnerie du télécopieur.

REMARQUE : Ne modifiez ce paramètre que si un agent de l'assistance technique vous le demande.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activer la fréquence de sonnerie personnalisée**, puis entrez une valeur numérique.

Envoi de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les paramètres d'envoi de fax les plus efficaces à partir du périphérique d'envoi numérique. Ces paramètres affectent la façon dont le périphérique numérote les fax sortants et dont il se comporte lorsque la ligne de réception ne parvient pas à répondre au fax. Ces paramètres sont la garantie que la plupart des fax sortants sont reçus correctement tout en réduisant au minimum le temps passé à tenter d'envoyer des fax à des destinataires injoignables.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le mode de numérotation dans la liste déroulante **Mode de numérotation**.
2. Pour que le fax attende la tonalité avant de numéroter pour un fax sortant, sélectionnez **Oui** dans la liste déroulante **Détecter la tonalité de numérotation**.
3. Sélectionnez le nombre de tentatives lorsque la ligne de réception est occupée dans la liste déroulante **Renuméroter si occupé**.
4. Sélectionnez le nombre de tentatives lorsque la ligne de réception ne répond pas dans la liste déroulante **Renuméroter en l'absence de réponse**.
5. Sélectionnez le nombre de minutes d'attente entre les tentatives dans la liste déroulante **Intervalle de renumérotation**.

Envoi de fax – Mode de numérotation

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir le mode de numérotation par défaut pour la numérotation d'un numéro pour l'envoi d'un fax (**Tonalité** ou **Impulsion**). Ceci permet de sélectionner le mode de numérotation qui correspond le mieux aux caractéristiques de la ligne de communication disponible.

Pour configurer cette option, sélectionnez la case d'option correspondant au mode de numérotation.

Envoi de télécopie – Autres options ou Autres paramètres

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir le comportement du périphérique lorsque le numéro composé est occupé ou ne répond pas.

Envoi de fax – Résolution

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir la résolution par défaut utilisée pour l'envoi de fax. Les choix possibles sont **Standard**, **Fin**, **Super fin** et **Photo**. Ainsi, vous contrôlez la qualité des fax envoyés lorsque le paramètre par défaut est utilisé.

Pour configurer cette option, sélectionnez la résolution souhaitée.

Envoi de télécopies - Configuration

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour indiquer les paramètres d'envoi de télécopies. Vous pouvez définir le volume de la sonnerie et du modem, les paramètres de numérotation et de rappel et préciser si le périphérique de télécopie utilise la compression JBIG ou le mode de correction d'erreurs (ECM).

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le volume de numérotation du télécopieur dans la liste déroulante **Volume de la numérotation du télécopieur**.
2. Pour activer le mode de correction d'erreurs (ECM), sélectionnez **Activé** dans la liste déroulante **Mode de correction d'erreurs**. ECM doit normalement être activé, sauf dans des conditions extrêmes où l'état de la ligne est trop mauvaise pour permettre la prise en charge des télécopies ECM.
3. Pour activer la compression JBIG, sélectionnez **Activé** dans la liste déroulante **Compression JBIG**. La compression JBIG est un protocole qui permet un envoi de fax plus rapide entre deux périphériques fax compatibles JBIG. Il se peut que les télécopieurs anciens ne parviennent pas à établir la connexion lorsque l'option JBIG est activée. En pareil cas, utilisez l'option JBIG qui peut être désactivée.
4. Sélectionnez **Tonalité** ou **Impulsion** dans la liste déroulante **Mode de numérotation**.
5. Sélectionnez le nombre de tentatives à renouveler, lorsque la ligne de réception est occupée, dans la liste déroulante **Rappel des numéros occupés**.
6. Sélectionnez le nombre de tentatives lorsque la ligne de réception ne répond pas dans la liste déroulante **Rappel des numéros sans réponse**.
7. Pour que le télécopieur attende la tonalité de numérotation avant de composer le numéro d'une télécopie sortante, sélectionnez **Activé** dans la liste déroulante **Détecter la tonalité de numérotation**.
8. Pour indiquer un préfixe de numérotation, entrez la valeur correspondante dans la zone de texte **Préfixe de numérotation**.
9. Pour imprimer le rapport sur les codes de facturation, cochez la case **Liste des codes de facturation**.

Paramètres d'envoi de télécopie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier les paramètres d'envoi de télécopies. Vous pouvez spécifier la méthode d'envoi de télécopie et les paramètres de numérisation, de notification, du modem interne, de télécopie en réseau local et de télécopie internet.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer l'envoi de télécopies, cochez la case **Activer l'envoi de télécopie**.
2. Dans la liste déroulante **Méthode d'envoi de télécopies**, sélectionnez la méthode que le périphérique utilise pour envoyer des télécopies.
3. Dans la section **Paramètres des tâches courantes**—**Paramètres de numérisation**, spécifiez les paramètres suivants pour les documents originaux et les sorties numérisées :
   - **Résolution par défaut** : sélectionnez la résolution par défaut utilisée lorsque les documents originaux sont numérisés.
   - **Taille d'origine** : sélectionnez la taille par défaut des documents originaux.
   - **Unités de dimension personnalisées** : si vous sélectionnez **Personnalisée** dans la liste déroulante **Taille de l'original**, sélectionnez l'unité de mesure par défaut utilisée pour les documents originaux.
   - **Dimension X personnalisée** : si vous sélectionnez **Personnalisée** dans la liste déroulante **Taille de l'original**, saisissez la largeur par défaut des documents originaux.

     Si l'option **Unités des dimensions personnalisées** est définie sur **pouces**, la largeur par défaut doit être entre 2,16 et 8,5 pouces

     Si l'option **Unités des dimensions personnalisées** est définie sur **mm**, la largeur par défaut doit être entre 52 et 215,9 mm
   - **Dimension Y personnalisée** : si vous sélectionnez **Personnalisée** dans la liste déroulante **Taille de l'original**, saisissez la hauteur par défaut des documents originaux.

     Si l'option **Unités des dimensions personnalisées** est définie sur **pouces**, la largeur par défaut doit être entre 2,9 et 34 pouces

     Si l'option **Unités des dimensions personnalisées** est définie sur **mm**, la largeur par défaut doit être entre 73,7 et 863,6 mm
   - **Côtés de l'original** : sélectionnez le nombre de côtés par défaut des documents originaux.
   - **Optimiser le texte/l'image** : sélectionnez le type de contenu par défaut utilisé lorsque les documents originaux sont numérisés.
   - **Optimiser pour** : si vous sélectionnez **Ajuster manuellement** dans la liste déroulante **Optimiser le texte/l'image**, sélectionnez la valeur qui spécifie si les documents originaux sont, par défaut, plus optimisés pour le texte ou pour les images.
   - **Orientation du contenu** : sélectionnez l'orientation par défaut des documents originaux.
   - **Format recto verso** : sélectionnez le format recto verso par défaut des documents originaux.

     Si vous sélectionnez **Style livre**, les pages sont tournées comme dans un livre (bord long).

     Si vous sélectionnez **Style folio**, les pages sont tournées comme dans un folioscope (bord court).
   - **Nettoyage de l'arrière-plan** : sélectionnez la quantité d'arrière-plan supprimé par défaut lorsque les documents originaux sont numérisés.

- **Obscurité** : sélectionnez le niveau d'exposition appliqué par défaut lorsque les documents originaux sont numérisés.
- **Contraste** : sélectionnez le niveau de contraste appliqué par défaut lorsque les documents originaux sont numérisés.
- **Netteté** : sélectionnez le niveau de netteté appliqué par défaut lorsque les documents originaux sont numérisés. Une valeur plus élevée permet de générer des copies plus nettes.
- **Suppression de couleurs** : sélectionnez la couleur supprimée lorsque les documents originaux sont numérisés. Par exemple, si l'original contient du texte en noir ainsi que des commentaires écrits au stylo rouge, sélectionnez l'option **Supprimer rouge**. Le fichier numérisé ne contient aucun commentaire en rouge. La suppression d'une couleur peut améliorer la lisibilité, augmenter la précision de la reconnaissance optique de caractères (ROC) et réduire la taille du fichier.
- **Prévisualisation de l'image** : spécifiez si le périphérique affiche un aperçu de la sortie numérisée avant l'envoi de la télécopie.

  Si vous sélectionnez l'option **Rendre facultatif**, les utilisateurs peuvent décider si un aperçu est affiché avant qu'ils envoient une télécopie.
- **Détection mauvaise alimentation** : sélectionnez cette case à cocher pour que la numérisation soit arrêtée lorsque le périphérique détecte la présence simultanée de plusieurs pages.

  REMARQUE : Pour empêcher le périphérique de rapporter un bourrage papier lorsqu'un utilisateur numérise un document original de plusieurs pages, comme une brochure pliée, assurez-vous que la case **Détection mauvaise alimentation** est décochée. Le périphérique ne rapporte pas de mauvaise alimentation lorsque plusieurs pages sont insérées en même temps.
- **Création d'une tâche** : sélectionnez cette case à cocher pour autoriser les utilisateurs à combiner plusieurs pages numérisées en une seule télécopie sortante. Si cette case à cocher n'est pas sélectionnée, plusieurs pages numérisés seront considérées comme plusieurs télécopies sortantes.
- **Activer la suppression des pages vierges** : sélectionnez cette case à cocher pour supprimer les pages blanches des télécopies sortantes.

4. Dans la section **Paramètres des tâches courantes**—**Paramètres de notification**, spécifiez les paramètres suivants pour les rapports de notification des télécopies :
   - **Condition nécessaire à la notification** : sélectionnez lorsque le périphérique génère des rapports de notification pour les télécopies envoyées.
   - **Inclure les miniatures** : sélectionnez cette case à cocher pour inclure une image miniature de chaque télécopie dans le rapport de notification de télécopie.
   - **Méthode utilisée pour acheminer la notification** : sélectionnez la manière dont le périphérique achemine les rapports de notification des télécopies.
   - **Adresse électronique** : saisissez l'adresse électronique vers laquelle les rapports de notification sont envoyés.
5. Dans la section **Paramètres des tâches courantes**—**Paramètres généraux d'envoi de télécopie**, cochez la case **Confirmation du numéro de télécopie** pour afficher un écran

de confirmation demandant à l'utilisateur de saisir à nouveau le numéro du télécopieur. Cette option est utile pour les entreprises qui envoient des informations confidentielles par télécopie.

6. Dans la section **Modem interne—Paramètres généraux de télécopie**, sélectionnez les paramètres suivants pour le modem interne du périphérique :

   - **Activer l'envoi d'une télécopie via PC** : sélectionnez cette case à cocher pour autoriser les utilisateurs à envoyer des télécopies à partir de leurs ordinateurs.
   - **Activer le mode de correction d'erreur** : sélectionnez cette case à cocher pour activer le mode de correction d'erreur (ECM). Si ECM est activé, le périphérique de réception de télécopie vérifie l'absence d'erreurs dans les informations de la télécopie. Si le périphérique de réception de télécopie détecte une erreur, il demande au périphérique d'envoi de renvoyer tout ou partie de la télécopie.

   REMARQUE : Normalement, ECM est activé. Toutefois, si les conditions de ligne téléphonique sont trop faibles pour prendre en charge les télécopies ECM, ne cochez pas la case **Activer le mode correction d'erreur**.

   - **Activer la compression JBIG** : sélectionnez cette case à cocher pour activer la compression JBIG. La compression JBIG est un protocole qui permet un envoi de télécopies plus rapide entre deux périphériques de télécopie compatibles JBIG.

   REMARQUE : Les télécopieurs plus anciens peuvent échouer à se connecter si la compression JBIG est activée.

   - **Activer l'en-tête superposé** : sélectionnez cette case à cocher pour superposer ou préfixer l'en-tête de la télécopie aux pages de télécopie.
   - **Activer correspondance num. rapide** : sélectionnez cette case à cocher pour activer la correspondance de numérotation rapide. Lorsque la correspondance de numérotation rapide est activée, les utilisateurs en libre-service peuvent saisir des numéros de numérotation rapide au lieu des numéros de télécopie complets lors de l'envoi d'une télécopie.

7. Dans la section **Modem interne—Paramètres de numérotation des télécopies**, spécifiez les paramètres suivants pour le modem interne du périphérique :

   - **Volume de numérotation télécopieur** : sélectionnez le volume de numérotation du modem interne.
   - **Mode de numérotation** : sélectionnez le mode de numérotation utilisé.
   - **Préfixe de numérotation** : saisissez le préfix de numérotation ajouté à tous les numéros de téléphone. Par exemple, saisissez 9 si cela s'impose pour accéder à une ligne extérieure.
   - **Vitesse d'envoi de télécopie** : sélectionnez la vitesse utilisée pour traiter les télécopies sortantes.
   - **Intervalle de rappel automatique** : saisissez le nombre de minutes pendant lesquelles le modem interne attend entre les tentatives de rappel automatique.
   - **Rappel automatique des numéros sans réponse** : saisissez le nombre de fois que le modem interne rappelle automatiquement lorsqu'il n'obtient aucune réponse.

- **Rappel des numéros occupés** : saisissez le nombre de fois que le modem interne rappelle automatiquement lorsqu'il obtient une tonalité de ligne occupée.
- **Détecter la tonalité de numérotation** : sélectionnez cette case à cocher pour que le modem interne attente la tonalité de numérotation avant d'effectuer la numérotation.

8. Dans la section **Modem interne**—**Paramètres des codes de facturation**, spécifiez les paramètres suivants pour le modem interne du périphérique :
   - **Activer les codes de facturation** : sélectionnez cette case à cocher pour inviter les utilisateurs à saisir un code de facturation lorsque des télécopies sont envoyées. Si cette option est sélectionnée, le code de facturation saisi par l'utilisateur est inclus dans le rapport de code de facturation.
   - **Code de facturation par défaut** : saisissez le code de facturation utilisé par défaut.
   - **Longueur minimale** : saisissez le nombre de caractères minimum que les utilisateurs peuvent saisir en tant que code de facturation valide.

     REMARQUE : Le nombre maximum de caractères autorisés pour un code de facture est de 16.

   - **Autoriser les utilisateurs à modifier les codes de facturation** : sélectionnez cette case à cocher pour autoriser les utilisateurs à modifier le code de facturation lors de l'envoi d'une télécopie. Si cette case à cocher n'est pas sélectionnée, le code de facturation par défaut est toujours utilisé.
9. Dans la section **Configuration du télécopieur réseau**—**Paramètres du service de télécopie réseau**, spécifiez les paramètres suivants pour un périphérique de télécopie tiers utilisé sur une connexion réseau :
   - **Produit de télécopie réseau tiers** : sélectionnez le périphérique de télécopie réseau tiers utilisé.
   - **Format de fichier** : spécifiez le format de fichier utilisé pour les télécopie sortantes :
10. Dans la section **Configuration du télécopieur réseau**—**Paramètres des dossiers**, spécifiez les paramètres suivants pour l'accès au serveur dans lequel le périphérique de télécopie réseau stocke les tâches de télécopie :
    - **Chemin de dossier UNC** : en utilisant le format UNC (Universal Naming Convention), saisissez le chemin vers le dossier dans lequel les tâches de télécopie sont stockées. Le format pour un chemin UNC est "`\\server\share\directory path`" et ne tient pas compte des majuscules et des minuscules.
    - **Domaine Windows** : saisissez le nom de domaine si le réseau est un domaine basé sur Windows.
    - **Nom de l'utilisateur** : si le réseau demande une authentification pour pouvoir accéder aux dossiers des télécopies, saisissez un nom d'utilisateur valide.
    - **Mot de passe** : si le réseau demande une authentification pour pouvoir accéder aux dossiers des télécopies, saisissez le mot de passe du nom d'utilisateur.

11. Dans la section **Configuration du télécopieur réseau**—**Paramètres de numérotation**, spécifiez les paramètres suivants pour le périphérique de télécopie réseau :

    - **Nombre maximal de tentatives** : saisissez le nombre de fois maximum pendant lesquelles le périphérique de télécopie réseau essaye d'envoyer la télécopie si la première tentative échoue.
    - **Intervalle entre les tentatives (en minutes)** : saisissez le nombre de minutes pendant lesquelles le périphérique de télécopie réseau attend avant un nouvel essai d'envoi.

12. Dans la section **Configuration du télécopieur réseau**—**Paramètres d'entrée**, spécifiez les paramètres suivants pour le périphérique de télécopie réseau :

    - **Activer la notification** : sélectionnez cette case à cocher pour envoyer une notification lorsqu'une erreur se produit lors de l'envoi d'une télécopie vers le dossier réseau.
    - **Délai de notification (en minutes)** : saisissez le nombre de minutes pendant lesquelles le périphérique de télécopie réseau attend avant l'envoi d'une notification lorsqu'une erreur se produit.
    - **Désactiver la correction d'erreur** : sélectionnez cette case à cocher pour activer le mode de correction d'erreur (ECM). Lorsque la correction d'erreur est activée, le périphérique de télécopie réseau envoie à nouveau toutes les parties de la télécopie dont l'envoi n'a pas réussi.

13. Dans la section **Configuration du télécopieur réseau**—**Paramètres de sortie**, spécifiez les paramètres suivants pour le périphérique de télécopie réseau :

    - **Vitesse de transmission de télécopie réseau** : sélectionnez la vitesse de transmission utilisée pour les télécopies sortantes :
    - **Activer page de garde** : sélectionnez cette case à cocher pour inclure une page de garde aux télécopies sortantes.

14. Dans la section **Configuration télécopie Internet**, spécifiez les paramètres suivants pour un service de télécopie par Internet :

    - **Domaine du fournisseur de télécopie Internet** : saisissez le nom de domaine de votre fournisseur de services de télécopie par Internet.
    - **Adresse électronique du compte par défaut** : saisissez l'adresse électronique « De » utilisée par défaut pour envoyer des télécopies. L'adresse électronique doit être conforme aux normes RFC 5322, 5321, et 3696.
    - **Préfixe T37** : saisissez le préfixe T37 utilisé pour envoyer des télécopies. Le préfixe peut contenir des caractères entre 0 et 9, ainsi qu'une virgule (,).
    - **Format de fichier** : sélectionnez le format de fichier utilisé pour envoyer des télécopies.
    - **Si disponible, utiliser l'adresse électronique de signature de l'utilisateur comme adresse de compte de télécopie** : sélectionnez cette case à cocher pour utiliser l'adresse électronique de signature de l'utilisateur comme adresse de compte de télécopie lorsque des télécopies sont envoyées.
    - **Renseignement auto suivant format NANP (North American Numbering Plan) en utilisant l'indicatif** : sélectionnez cette case à cocher pour ajouter automatiquement le code de région au numéro de télécopie lorsque des télécopies sont envoyées. Saisissez le code de région dans la zone de texte.

Configuration d'envoi de télécopie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. **Activer l'envoi de télécopies** : permet d'envoyer des télécopies et de préciser la méthode d'envoi.
   - Sélectionnez **Activer l'envoi de télécopies**.
   - Sélectionnez une méthode d'envoi depuis **Méthode d'envoi de télécopie**.
2. **Paramètres communs – Paramètres des codes de facturation** : activez et configurez les codes de facturation. Les codes de facturation sont un moyen de suivre les fax de différents lieux. S'ils sont pris en charge par la méthode de fax, les codes de facturation peuvent être utilisés pour suivre la source du fax jusqu'à un expéditeur ou une machine spécifique.
   - Pour activer les codes de facturation, sélectionnez **Activer le code de facturation**.
   - Pour indiquer le code de facturation par défaut, saisissez sa valeur dans le champ **Code de facturation par défaut**.
   - Pour permettre à l'utilisateur d'entrer un code de facturation différent de celui par défaut, sélectionnez **Modifiable par l'utilisateur**.
   - Pour indiquer le nombre minimum de caractères qu'un utilisateur peut saisir en tant que code de facturation valide, saisissez la valeur dans **Longueur minimale**.
3. **Paramètres communs – Paramètres de l'original par défaut** : indiquez les paramètres par défaut applicables à la numérisation de l'original des télécopies.
   - Sélectionnez la résolution par défaut dans la liste déroulante **Résolution par défaut**.
   - Sélectionnez le format recto verso par défaut dans la liste déroulante **Format recto verso**.
   - Sélectionnez le format d'origine par défaut dans la liste déroulante **Format d'origine**.
   - Sélectionnez le paramètre par défaut du nettoyage de l'arrière-plan dans la liste déroulante **Nettoyage du fond**.
   - Sélectionnez le nombre de faces par défaut de l'original dans la liste déroulante **Côtés d'origine**.
   - Sélectionnez le paramètre d'obscurité dans la liste déroulante **Obscurité**.
   - Sélectionnez le paramètre par défaut d'optimisation de la qualité dans la liste déroulante **Optimiser texte/image**.
   - Sélectionnez le paramètre de netteté par défaut dans la liste déroulante **Netteté**.
   - Sélectionnez l'orientation par défaut dans la liste déroulante **Orientation du contenu**.
   - Sélectionnez le paramètre de contraste par défaut dans la liste déroulante **Contraste**.

4. **Paramètres communs – Paramètres de notification par défaut** : définissez le périphérique pour qu'il émette une notification à chaque envoi de télécopie.
   - Sélectionnez une valeur dans la liste déroulante **Condition générant une notification** :
     - **Toujours** : envoyer toujours des avis lorsqu'une télécopie est envoyée.
     - **Jamais** : ne jamais envoyer d'avis lorsqu'une télécopie est envoyée.
     - **Toutes les erreurs** : envoyer des avis uniquement en cas d'erreur.
   - Sélectionnez une méthode de mise à disposition dans la liste déroulante **Méthode utilisée pour acheminer la notification** :
     - **Courrier électronique** : envoie les notifications à l'adresse électronique de l'administrateur.
     - **Imprimer** : imprime les notifications.
5. **Configuration de télécopieur LAN – Paramètres du service de télécopie LAN** : indiquez le produit de télécopie de tiers à utiliser pour une connexion LAN. Vous pouvez également définir le format de fichier des télécopies.
   - Sélectionnez le produit de télécopie dans la liste déroulante **Produit de télécopie LAN de partie tierce**.
   - Sélectionnez le format de fichier des télécopies dans la liste déroulante **Format de fichier**.
6. **Configuration de télécopieur LAN – Paramètres de tâches communs** : indique les informations communes relatives au réseau utilisé pour enregistrer les tâches de télécopie. Si vous avez configuré le périphérique de télécopie de sorte qu'il enregistre les télécopies sur un serveur réseau, les paramètres de tâches communs indiquent les informations réseau nécessaires pour accéder au serveur. Economisez les ressources du périphérique en enregistrant les télécopies sur un serveur et non sur le périphérique.
   - Sélectionnez le type du réseau sur lequel se trouve le dossier dans la liste déroulante **Dossier situé sur**. Le type de réseau détermine le format du dossier.
   - Saisissez le chemin d'accès au dossier dans **Chemin du dossier commun (UNC)**.
   - Si le réseau est sur un domaine Windows, saisissez le nom du domaine dans **Domaine Windows**.
   - Si le réseau requiert une authentification pour accéder aux dossiers de télécopies, saisissez un nom d'utilisateur valide dans **Nom d'utilisateur** et un mot de passe valide dans **Mot de passe**.
   - Saisissez la valeur de l'arborescence NDS dans **Arborescence NDS**, puis celle du contexte NDS dans **Contexte NDS**.
7. **Configuration de télécopieur LAN – Paramètres de numérotation** : indiquez les paramètres de numérotation pour l'envoi des télécopies. Ces paramètres ont une incidence sur la façon dont les périphériques composent le numéro des télécopies sortantes et sur leur comportement lorsque la ligne de réception ne parvient pas à répondre à un télécopieur. Utilisez cette section pour indiquer les paramètres de numérotation de télécopie les plus efficaces dans le cadre de votre entreprise. Ces paramètres sont la garantie que la plupart des fax sortants sont

reçus correctement tout en réduisant au minimum le temps passé à tenter d'envoyer des fax à des destinataires injoignables.

- Saisissez le nombre maximum d'appels que le télécopieur doit réitérer dans **Nombre maximum de tentatives**.
- Saisissez la durée qui sépare une tentative de la suivante dans la zone de texte **Intervalle entre deux tentatives (minutes)**.

8. **Configuration de télécopieur LAN – Paramètres d'entrée** : indiquez les paramètres qui régissent les télécopies entrantes sur le périphérique qui les reçoit. Choisissez ceux qui conviennent le mieux aux besoins de votre entreprise. Si chaque télécopie reçue doit être signalée, vous pouvez activer l'option de notification. Si la ligne entrante pose des problèmes de qualité, vous pouvez activer le **Mode de correction d'erreurs** pour compenser.

   - Pour activer les notifications, sélectionnez **Activé** dans la liste déroulante **Notification**.

     Pour désactiver les notifications, sélectionnez **Désactivé** dans la liste déroulante **Notification**.
   - Pour activer le **Mode de correction d'erreurs**, sélectionnez **Activé** dans la liste déroulante **Mode de correction d'erreurs**.

     Pour désactiver le mode ECM, sélectionnez **Désactivé** dans la liste déroulante **Mode de correction des erreurs**.
   - Saisissez le nombre de minutes applicable au délai de notification dans le champ **Délai de notification (minutes)**.

9. **Configuration de télécopieur LAN – Paramètres de sortie** : indiquez les paramètres qui régissent les télécopies sortantes sur le périphérique qui les envoie. Choisissez la vitesse de transmission des télécopies qui convient le mieux à la vitesse des lignes que votre entreprise utilise pour émettre des télécopies. S'il faut une page de garde pour votre entreprise, vous pouvez l'activer.

   - Sélectionnez la vitesse de transmission des télécopies dans la liste déroulante **Vitesse de transmission de télécopie LAN**.
   - Pour activer la page de garde des télécopies sortantes, sélectionnez **Activé** dans la liste déroulante **Page de garde**.

     Pour désactiver la page de garde, sélectionnez **Désactivé** dans la liste déroulante **Page de garde**.

10. **Configuration de télécopieur Internet** : si votre entreprise utilise un service de télécopie distinct sur une connexion Internet, utilisez cette option pour activer l'envoi de télécopies depuis le périphérique par le biais du service de télécopie Internet.

REMARQUE : Le périphérique doit être configuré pour l'envoi du courrier électronique avant de définir la fonction de télécopie Internet.

   - Saisissez le nom de domaine du prestataire de service Internet dans le champ **Domaine du prestataire de service de télécopie Internet**.
   - Saisissez l'adresse électronique correspondant au compte qui traite les télécopies dans **Adresse électronique du compte par défaut**.

- Si le prestataire de service de télécopie requiert le préfixe T37 pour transférer des télécopies par courrier électronique, saisissez le préfixe dans le champ **Préfixe T37**.
- Sélectionnez le format de fichier pour le courrier électronique dans la liste déroulante **Format de fichier**.
- Si vous souhaitez utiliser l'adresse électronique de l'utilisateur comme adresse de compte de télécopie, sélectionnez **Si elle est disponible, utilisez l'adresse électronique de l'utilisateur connecté comme adresse de compte de télécopie**.
- Si vous souhaitez que l'indicatif de zone du numéro de télécopieur soit introduit en mode saisie semi-automatique, sélectionnez **Format du système de numérotation téléphonique North American Numbering Plan (NANP) utilisant l'indicatif de zone**, puis saisissez l'indicatif dans la zone de texte correspondante (fonction disponible pour les envois en direction des Etats-Unis).

Service de télécopie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour activer la norme de télécopie V.34, imprimer les rapports de télécopie et définir le mode du haut-parleur.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour imprimer un rapport T.30, cochez la case **Imprimer le rapport T.30** et sélectionnez le moment de son impression dans la liste déroulante **Quand imprimer le rapport**.
2. Pour activer ou désactiver la norme de télécopie V.34, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé** dans la liste déroulante **Télécopieur V.34**.
3. Pour régler le mode du haut-parleur, sélectionnez une valeur dans la liste déroulante **Mode haut-parleur**.

Format d'heure de fax

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner le format d'heure que doit utiliser le périphérique (12 ou 24 heures).

Perte de signal de transmission de télécopie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour préciser la plage de décibels pour la perte de signal de transmission. Cela compense la perte de signal de la ligne téléphonique. Vous pouvez augmenter la quantité de décibels utilisés par le fax pour compenser les faiblesses du signal de la ligne téléphonique.

Pour configurer cette option, saisissez une valeur en décibels dans le champ **Décibels**.

Importer des numérotations rapides

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour importer directement une liste prédéfinie de numérotations rapides depuis un fichier de valeurs séparées par des virgules (CSV) dans la mémoire interne du périphérique. Pour envoyer une télécopie, vous devez fournir le numéro du télécopieur. Il est possible de simplifier le processus de saisie de plusieurs numéros en fournissant une liste de numérotations rapides. L'importation de numéros de télécopieurs dans la mémoire interne du périphérique fournit une liste de numéros parmi lesquels les utilisateurs peuvent choisir.

Le fichier CSV doit présenter le format suivant :

```
Fax number, user name, distribution list name, code
```

où :

- **fax number** (numéro de télécopieur) désigne le numéro de destination de la télécopie.
- **user name** (nom d'utilisateur) correspond au nom de connexion. Cette valeur est toujours « MFP Public ».
- **distribution list name** (nom de la liste de distribution) correspond au nom d'une liste de distribution de numéros de télécopieurs. Le code est un numéro unique attribué au nom de la liste de distribution.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour importer une liste de numérotations rapides, cliquez sur **Fichier** pour localiser le fichier CSV à l'aide d'une fenêtre de navigation ou saisissez le chemin d'accès au fichier CSV et le nom du fichier dans la zone de texte.
2. Pour effacer la liste de numérotations rapides du périphérique, sélectionnez **Supprimer tous les contacts du périphérique**.

Envoi de télécopie via PC

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier si les utilisateurs peuvent envoyer des télécopies à partir de leur ordinateur.

Pour autoriser les utilisateurs à envoyer des télécopies à partir de leur ordinateur, sélectionnez l'option **Activé**.

Pour empêcher les utilisateurs d'envoyer des télécopies à partir de leur ordinateur, sélectionnez l'option **Désactivé**.

Paramètres TCF

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

Utilisez cette option pour optimiser les performances du télécopieur en mettant au point la fréquence de sa sonnerie et les signaux TCF pour qu'ils soient parfaitement adaptés aux besoins de votre entreprise. Si votre périphérique de télécopie ne parvient pas à envoyer correctement des télécopies sortantes, vous pouvez améliorer les communications avec les récepteurs de télécopie qui provoquent des difficultés en augmentant le délai TCF et en étendant le signal TCF. Le TCF se compose d'une série de zéros envoyés au récepteur pour confirmer le bon fonctionnement de la connexion et établir la vitesse de connexion optimale. Le télécopieur émetteur génère une série de signaux TCF à différentes vitesses jusqu'à ce qu'il reçoive un signal du télécopieur récepteur confirmant qu'il est prêt à recevoir (CFR). Le **Délai TCF T.30** indique le temps d'attente qui doit précéder l'envoi de chaque signal TCF. L'**Extension TCF** indique la valeur d'extension du signal TCF à appliquer au-delà de la durée par défaut (1 500 millisecondes).

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

REMARQUE : La valeur par défaut du **Délai TCF T.30** et de l'**Extension TCF** sont définies sur la valeur par défaut du fabricant.

1. Pour indiquer une valeur de délai TCF personnalisée, cochez la case en regard de **Activer le délai TCF T.30 personnalisé** et entrez ensuite la durée du délai dans le champ **Délai TCF T. 30**. La valeur peut être comprise entre 60 et 255 millisecondes.
2. Pour indiquer une valeur d'extension TCF personnalisée, cochez la case en regard de **Activer l'extension TCF personnalisée** et entrez ensuite la durée de l’extension dans le champ **Extension TCF**. La valeur peut être comprise entre 0 et 2 550 millisecondes.

Options de configuration d'un périphérique pour le serveur Web intégré

- Options de configuration du serveur Web intégré
- Paramètres de langue du serveur Web intégré
- Paramètres de messagerie du serveur Web intégré
- Serveur Web intégré – Autres liens
- URL du serveur Web intégré
- Services d'heure

Les options de configuration pour le serveur Web intégré définissent les fonctions du serveur Web intégré du périphérique.

Options de configuration du serveur Web intégré

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de sélectionner différentes fonctions pour le serveur Web intégré. Si vous disposez d'un ensemble d'options de configuration standard pour les serveurs Web intégrés, vous pouvez diriger tous vos serveurs Web intégrés vers l'URL de l'imprimante possédant les options de configuration correctes. Ainsi, vous évitez d'avoir à indiquer manuellement les options de configuration de chaque serveur Web intégré et vous réduisez les risques d'erreurs.

Pour activer une fonction, activez la case à cocher correspondante. Pour désactiver une fonction, désactivez la case à cocher correspondante.

Paramètres de langue du serveur Web intégré

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour préciser la langue utilisée par le serveur Web intégré pour afficher les pages Web.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

REMARQUE : Si vous souhaitez recevoir les alertes HP Web Jetadmin 10.2, vous devez utiliser l'anglais ou la langue du navigateur. Pour cela, définissez l'option **Sélectionner une langue** sur **Anglais**, puis indiquez la langue que vous devez utiliser comme langue de votre navigateur. Sélectionnez ensuite l'option **Afficher les pages dans la langue du navigateur**.

1. Pour afficher les pages Web dans une langue précise, choisissez **Sélectionner une langue** et sélectionnez une langue dans la liste déroulante.
2. Pour afficher les pages Web dans la langue attribuée au niveau du navigateur de l'utilisateur, sélectionnez **Afficher les pages dans la langue du navigateur**.
3. Pour afficher les pages Web dans la langue attribuée à l'imprimante, sélectionnez **Afficher les pages dans la langue de l'imprimante**.

Paramètres de messagerie du serveur Web intégré

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour configurer les paramètres de messagerie d'une imprimante seule ou d'une imprimante dans un groupe de périphériques. Vous pouvez préciser des paramètres de messagerie pour l'envoi et la réception de messages électroniques à partir de l'imprimante.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez **Serveur SMTP**, puis saisissez l'adresse IP du serveur SMTP dans la zone de texte.
2. Sélectionnez **Nom de domaine**, puis saisissez le nom de domaine du serveur SMTP dans la zone de texte.
3. Pour préciser les options des messages entrants :
   - Sélectionnez **Serveur POP3**, puis saisissez l'adresse IP du serveur POP3 dans la zone de texte.
   - Sélectionnez **Nom d'utilisateur**, puis saisissez le nom de l'imprimante dans la zone de texte.
   - Le cas échéant, sélectionnez **Mot de passe**, puis saisissez un mot de passe dans la zone de texte. Confirmez le mot de passe en le saisissant de nouveau dans la zone de texte **Confirmer le mot de passe**.

Serveur Web intégré – Autres liens

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour créer des liens vers d'autres sites Web. Vous disposez ainsi d'un moyen pratique et rapide d'atteindre un site Web. Ces liens apparaissent sur la page du serveur Web intégré de l'imprimante. Vous pouvez créer un maximum de cinq liens.

REMARQUE : Les liens **Mon imprimante**, **Commander des consommables** et **Résoudre un problème** sont des liens par défaut qui ne peuvent être ni supprimés ni modifiés.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

REMARQUE : Les caractères suivants ne sont pas autorisés dans le nom ou l'adresse d'un lien : |, ", /, *, +, =, !, @, #, $, %, ¨, &, *, (,), {, [, },], `, ´, ~, ^, ?, \, ;, :, >, , <

1. Saisissez un nom pour le lien dans **Nom du lien**.
2. Saisissez l'URL dans **URL de lien** et cliquez sur **Ajouter un lien**.

   Si vous avez saisi un lien non souhaité, sélectionnez-le dans la zone **Liens définis par l'utilisateur** et cliquez sur **Supprimer**.

   Pour supprimer tous les liens affichés dans la liste, cliquez sur **Effacer la liste**. L'envoi d'une liste vide à l'imprimante a pour effet de supprimer tous les autres liens qui ont pu être créés auparavant.

URL du serveur Web intégré

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Indiquez une URL où le serveur Web intégré peut récupérer des informations de configuration. Si vous disposez d'un ensemble d'options de configuration standard pour les serveurs Web intégrés, vous pouvez définir une URL avec ces options de configuration et diriger tous vos serveurs Web intégrés vers cette URL. Ainsi, vous évitez d'avoir à indiquer manuellement les options de configuration de chaque serveur Web intégré et vous réduisez les risques d'erreurs.

Pour attribuer ou modifier l'URL, saisissez-la dans la zone de texte.

Services d'heure

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour accéder à une autre machine du réseau afin d'obtenir l'heure correcte pour une imprimante seule ou une imprimante dans un groupe de périphériques. Les imprimantes HP ne possèdent pas d'horloge interne permettant d'assurer le suivi de l'heure ; elles doivent donc se connecter à une autre machine du réseau pour obtenir l'heure actuelle.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour indiquer les valeurs par défaut, sélectionnez **Utiliser les valeurs par défaut**.
2. **Activer la correction de dérive d'horloge** : le périphérique vérifie le serveur de manière périodique et met son heure à jour. Ceci est un avantage car votre périphérique est ainsi toujours réglé à l'heure exacte, l'inconvénient étant que cela génère du trafic réseau.
3. Pour indiquer l'adresse du serveur d'horloge réseau, sélectionnez **Adresse du serveur d'horloge réseau** et saisissez l'adresse IP.

REMARQUE : L'imprimante reçoit l'heure par le biais de cette machine sur le réseau. Pour la valeur par défaut, HP Web Jetadmin 10.2 recherche une autre machine sur le réseau. Si aucune autre machine n'est trouvée sur le réseau, la valeur 0 apparaît.

4. **Port local utilisé pour recevoir l'heure du serveur** : indiquez le port utilisé par le périphérique pour obtenir les données du serveur d'horloge.
5. Pour indiquer l'heure à laquelle l'imprimante doit se synchroniser avec une machine du réseau, sélectionnez **Synchroniser l'heure avec le serveur toutes les** et saisissez un nombre entier compris entre 1 et 168 (la valeur par défaut est 24 heures).

REMARQUE : L'heure est synchronisée avec une autre machine du réseau selon l'intervalle horaire indiqué et non pas immédiatement après l'enregistrement. Par exemple, si vous avez précisé 2 heures, l'imprimante attend 2 heures après l'enregistrement de cette configuration.

Options de configuration d'un périphérique pour le système de fichiers

- Accès externe au système de fichiers
- Définir le mot de passe du système de fichiers
- Définir le mode d'effacement sécurisé de fichiers

Les paramètres de configuration du système de fichiers sont utilisés pour supprimer des fichiers de la mémoire du périphérique.

Accès externe au système de fichiers

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de gérer l'accès aux systèmes de fichiers par différents langages de communication d'imprimante sur un disque dur de périphérique, ce qui aide à protéger le système de

fichiers d'un périphérique contre la lecture et l'écriture non autorisées de données. Si vous désactivez un langage de communication d'imprimante, ce dernier ne peut ni lire ni écrire de données dans le système de fichiers du disque dur d'un périphérique.

REMARQUE : Par défaut, tous les langages de communication d'imprimante sont activés.

Pour configurer cette option, sélectionnez le ou les langages de communication d'imprimante à activer.

Définir le mot de passe du système de fichiers

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option empêche les utilisateurs non autorisés de modifier les options de configuration du système de fichiers et d'effectuer une opération d'effacement sécurisé de l'espace de stockage. Le mot de passe du système de fichiers doit être défini pour qu'une opération d'effacement sécurisé de l'espace de stockage puisse être effectuée et pour configurer les modes d'effacement sécurisé de fichier ainsi que l'accès externe au système de fichiers.

REMARQUE : Pour une gestion simplifiée des mots de passe, il est recommandé de définir le même mot de passe de système de fichiers pour tous les périphériques.

REMARQUE : Le mot de passe du système de fichiers d'un périphérique doit être défini avant de configurer le nouveau mode d'effacement de fichiers. Le mot de passe du système de fichiers doit être défini au moyen d'une configuration de périphérique séparée. Une fois celui-ci défini, il est possible de déterminer la valeur du nouveau mode d'effacement de fichiers.

Pour définir le mot de passe initial du système de fichiers d'un périphérique, saisissez le mot de passe dans **Mot de passe du système de fichiers**. Saisissez le mot de passe de nouveau dans **Confirmer le mot de passe**.

Définir le mode d'effacement sécurisé de fichiers

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option détermine le comportement d'une opération d'effacement sécurisé de l'espace de stockage et l'opération d'effacement qu'une imprimante effectue automatiquement pour libérer de l'espace sur le disque dur pour les tâches d'impression entrantes. Les opérations d'effacement sont conçues pour libérer de l'espace disponible sur le disque dur d'un périphérique et pour empêcher les utilisateurs non autorisés d'accéder aux informations confidentielles du disque dur d'un périphérique ou à d'autres

périphériques de stockage effaçables. Vous trouverez ci-après les modes d'effacement sécurisé de fichiers pris en charge :

- **Effacement rapide non sécurisé** : efface les références de système de fichiers aux opérations comme les tâches d'impression terminées. En effaçant les références, vous libérez de l'espace sur le disque dur. Ce mode est le mode d'effacement le plus rapide ainsi que le mode par défaut.
- **Effacement rapide sécurisé** : efface les références de système de fichiers aux opérations et fournit une couche de masquage pour masquer les données stockées sur le disque dur ou d'autres périphériques de stockage effaçables. Ce mode est plus lent que l'**Effacement rapide non sécurisé**, mais plus sûr.
- **Effacement de nettoyage sécurisé** : efface les références de système de fichiers aux opérations et fournit plusieurs couches de masquage pour masquer les données stockées sur le disque dur ou d'autres périphériques de stockage effaçables. Ce mode est susceptible d'avoir un impact important sur les performances du périphérique pendant l'exécution du processus.

REMARQUE : Le mot de passe du système de fichiers d'un périphérique doit être défini avant de configurer le nouveau mode d'effacement de fichiers. Le mot de passe du système de fichiers doit être défini au moyen d'une configuration de périphérique séparée. Une fois celui-ci défini, il est possible de déterminer la valeur du nouveau mode d'effacement de fichiers.

Pour configurer cette option, sélectionnez un mode d'effacement de fichiers dans la liste déroulante.

Options de configuration d'un périphérique pour l'envoi numérique

- Journal des activités
- Gestion du carnet d'adresses
- Informations administrateur
- Options de recherche avancées
- Effacer tous les dossiers réseau
- Paramètres de message par défaut
- Paramètres de notification par défaut pour le courrier électronique
- Paramètres de numérisation par défaut pour le courrier électronique
- Importation de contacts de périphérique
- Envoi numérique - Accès au serveur LDAP
- Envoi numérique - Paramètres de réinitialisation automatique
- Envoi numérique – Adresse De par défaut
- Envoi numérique – Paramètres par défaut du scanner
- Envoi numérique – Paramètres pièce jointe au courrier électronique
- Validation des adresses électroniques
- Paramètres de message/adresse électronique
- Paramètres de fichier de courrier électronique

- Texte de message de courrier électronique
- Paramètres de notification par courrier électronique
- Paramètres de numérisation de courrier électronique
- Activer l'envoi vers le courrier électronique
- Activer l'envoi vers un dossier réseau
- Activer l'envoi vers USB
- Paramètres d'accès au dossier
- Importer/Exporter le carnet d'adresses
- Méthode de recherche LDAP
- Paramètres LDAP
- Paramètres de fichier de dossier réseau
- Paramètres de notification de dossier réseau
- Paramètres de numérisation de dossier réseau
- Configuration de dossier réseau
- Configuration OXPd 1.4
- Configuration de contacts personnels
- Répliquer MFP
- Réinitialiser le délai d'attente d'envoi de copie
- Envoyer vers un dossier réseau
- Envoyer vers un dossier réseau - MSeries ou versions ultérieures
- Paramètres de passerelle SMTP
- Paramètres pour plusieurs passerelles SMTP
- Paramètres du fichier USB
- Paramètres de notification USB
- Paramètres de numérisation USB

Les options de configuration des périphériques d'envoi numérique définissent les fonctions du périphérique, notamment la configuration et les paramètres par défaut.

Journal des activités

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de visualiser les journaux du périphérique d'envoi numérique. Les journaux contiennent des informations sur les tâches d'envoi numérique et les événements d'erreur associés au périphérique. Vous pouvez utiliser ces informations pour vérifier l'état des tâches d'envoi numérique du périphérique. Si des erreurs sont associées aux tâches, vous pouvez également afficher les messages d'erreur spécifiques pour commencer à résoudre les problèmes.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour enregistrer le journal des activités, sélectionnez **Enregistrer le journal**.

   REMARQUE : Le journal est enregistré lorsque les paramètres du périphérique d'envoi numérique sont appliqués.

2. Pour effacer le journal des activités, sélectionnez **Effacer le journal**.

Gestion du carnet d'adresses

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour importer une liste prédéfinie d'adresses électroniques (500 maximum) à partir d'un fichier de valeurs séparées par des virgules (CSV) directement dans le carnet d'adresses interne du périphérique d'envoi numérique. Le carnet d'adresses peut stocker un maximum de 2 000 adresses. Une fois un fichier d'adresses importé dans le périphérique d'envoi numérique, vous pouvez effectuer des recherches sur les adresses. L'alias peut être un nom ou une adresse électronique. Pour vous assurer que les recherches sont cohérentes dans le carnet d'adresses du périphérique d'envoi numérique, utilisez le même format pour tous les alias. Par exemple, saisissez le prénom suivi du nom.

REMARQUE : Le fichier CSV doit comporter un en-tête qui occupe toujours la première ligne de ce fichier. Si ce fichier n'a pas d'en-tête, la première ligne d'adresse est considérée comme étant un en-tête et cette adresse est perdue.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

REMARQUE : Un périphérique d'envoi numérique peut stocker jusqu'à 2 000 entrées, mais vous ne pouvez charger que 500 entrées à la fois.

REMARQUE : Le fichier CSV doit avoir une paire d'entrées pour chaque nouvelle adresse, où la première entrée correspond au nom de la personne et la seconde à une adresse électronique valide. Le fichier CSV doit également disposer d'une entrée d'en-tête « nom,adresseélectronique ». Voici un échantillon de fichier CSV :

```
nom,adresseélectronique

patrice durand,patrice.durand@hp.com

caroline colin,caroline.colin@hp.com
```

1. Pour importer un fichier d'adresses, sélectionnez **Importer le carnet d'adresses de périphériques**. Cliquez sur **Fichier** pour rechercher le fichier CSV à l'aide d'une fenêtre de navigation.
2. Pour effacer le carnet d'adresses sur le périphérique d'envoi numérique, sélectionnez **Effacer le carnet d'adresses de périphériques**.

Informations administrateur

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les coordonnées de l'administrateur du périphérique d'envoi numérique. En cas de problème avec ce périphérique, vous devez contacter cet administrateur.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Saisissez le nom de la personne responsable de la maintenance des fonctions d'envoi numérique du périphérique dans **Nom**.
2. Saisissez l'adresse électronique de la personne responsable de la maintenance des fonctions d'envoi numérique du périphérique dans **Adresse électronique**.
3. Saisissez le numéro de téléphone de la personne responsable de la maintenance des fonctions d'envoi numérique du périphérique dans **Numéro de téléphone** (facultatif).
4. Saisissez l'emplacement physique de la personne responsable de la maintenance des fonctions d'envoi numérique du périphérique dans **Emplacement** (facultatif).

Options de recherche avancées

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les paramètres utilisés par le périphérique d'envoi numérique pour rechercher des adresses électroniques dans la base de données LDAP. Les recherches effectuées par le périphérique d'envoi numérique au niveau de serveurs LDAP disposant de bases de données d'adresses électroniques volumineuses peuvent prendre un certain temps. Indiquez la méthode de recherche la plus efficace pour le périphérique afin d'assurer les résultats de recherche les plus rapides possible.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le nombre maximum d'adresses renvoyées par une recherche LDAP dans **Adresses LDAP maximales**.

   REMARQUE : Les valeurs faibles permettent généralement des temps de recherche plus rapides, mais ne permettent pas à l'utilisateur d'obtenir toutes les adresses correspondant aux critères.

2. Sélectionnez la durée maximale pendant laquelle le périphérique d'envoi numérique doit attendre jusqu'à la fin de la recherche LDAP dans **Temps de recherche maximal**.

   REMARQUE : Les valeurs faibles permettent généralement des temps de recherche plus rapides, mais ne permettent pas à l'utilisateur d'obtenir toutes les adresses correspondant aux critères.

3. Facultatif : si le serveur LDAP prend en charge les paramètres de recherche supplémentaires, saisissez un paramètre dans **Condition de filtre LDAP**. Ce paramètre doit avoir la forme d'un filtre LDAP valide.

4. Sélectionnez le niveau d'approfondissement de la recherche dans **Rechercher des entrées dans la base de données**.

   - Sélectionnez **mode rapide** pour rechercher uniquement les entrées commençant par la chaîne de recherche. Cette option est plus rapide, mais ne renvoie pas nécessairement toutes les entrées correspondant aux critères.
   - Sélectionnez **mode commenté** pour rechercher toutes les entrées contenant la chaîne de recherche. Cette option est plus complète, mais prend plus de temps.

5. Si les entrées de courrier électronique de la base de données LDAP sont classées par ordre alphabétique, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé** dans la liste déroulante **Les entrées de la base de données sont en ordre alphabétique**. Les recherches du périphérique d'envoi numérique dans la base de données LDAP sont plus efficaces si cette option est sélectionnée.

Effacer tous les dossiers réseau

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option de configuration permet d'effacer toutes les entrées de dossier des paramètres **Envoyer vers un dossier réseau** des périphériques. Vous devez effectuer cette opération pour supprimer les paramètres ou comme première étape pour modifier les paramètres de configuration des dossiers.

REMARQUE : A l'heure actuelle, les options de configuration **Envoyer vers un dossier réseau**, **Envoyer au dossier réseau — MSeries ou versions ultérieures** et **Configuration de dossier réseau** peuvent uniquement être utilisées pour modifier les paramètres existants sur un seul périphérique. Pour modifier les paramètres sur plusieurs périphériques, vous devez effacer les paramètres de dossier à l'aide de l'option **Effacer tous les dossiers réseau**, puis les rétablir dans une seconde configuration.

La modification des paramètres de dossier existants doit être effectuée en plusieurs étapes. Il est conseillé d'utiliser des modèles de configuration pour stocker et modifier les paramètres de périphérique.

Vous verrez ci-dessous un exemple d'utilisation simultanée des options **Effacer tous les dossiers réseau** et **Envoyer au dossier réseau — MSeries ou versions ultérieures** pour modifier les paramètres existants sur un groupe de périphériques. Vous pourrez utiliser efficacement cette option de configuration si vous comprenez cet exemple.

Exemple :

- La fonctionnalité **Envoyer vers un dossier réseau** est activée sur trente périphériques LaserJet M4345 MFP sur lesquels les trois dossiers suivants sont également implémentés de la même manière.
  - RH : `\\serveur1\DossierRH`
  - Comptabilité : `\\serveur1\DossierComptabilité`
  - Public : `\\serveur3\public\semaine1`
- Chaque semaine, le dossier `\public\semaine1` est modifié pour refléter la semaine en cours de l'année. A ce stade, nous devons remplacer ce dossier par `\public\semaine2`.

Etapes :

1. Créez un modèle de configuration HP Web Jetadmin avec les paramètres suivants :

   REMARQUE : Pour plus d'informations sur les modèles de configuration, reportez-vous à la section Modèles de configuration à la page 235.

   - RH : `\\serveur1\DossierRH`
   - Comptabilité : `\\serveur1\DossierComptabilité`
   - Public : `\\serveur3\public\semaine2`

   Ce modèle peut également être stocké en vue d'une utilisation à plus long terme ; il peut être modifié chaque semaine où l'action de configuration est nécessaire.
2. Une fois que le modèle de configuration est prêt, utilisez l'option **Effacer tous les dossiers réseau** pour supprimer les paramètres des 30 périphériques.
3. Une fois que les paramètres **Envoyer vers un dossier réseau** ont été supprimés des 30 périphériques, appliquez le modèle créé à l'étape 1 à ces 30 périphériques.
4. Avant d'effacer des paramètres sur un périphérique, il est important de comprendre à quoi ils servent. L'effacement des paramètres et l'application de nouveaux paramètres peuvent entraîner la perte d'autres paramètres de périphérique. Utilisez la colonne **Envoi numérique – Envoyer vers un dossier réseau** de la liste des périphériques HP Web Jetadmin pour vérifier que le paramètre de dossier a été correctement modifié sur tous les périphériques. Le détail de cette

colonne peut être copié et collé dans une application telle que Notepad ou exporté dans un fichier CSV afin de visualiser les paramètres de dossier présents sur chaque périphérique.

Paramètres de message par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir l'adresse de provenance, l'objet et les informations du corps qui apparaissent initialement sur tous les messages électroniques envoyés à partir du périphérique d'envoi numérique. Le périphérique d'envoi numérique utilise les paramètres de message des courriers électroniques en tant que texte de contenu initial pour chaque message électronique qu'il génère. Vous pouvez également interdire toute modification des champs d'adresses et du corps du message. Les informations initiales fournies peuvent servir de modèle pour le courrier électronique ou fournir des instructions à l'utilisateur. Par exemple, vous pouvez préciser l'objet du courrier électronique comme ci-après : « Veuillez saisir l'objet de votre message ici ». Pour des raisons de sécurité, vous pouvez ne pas autoriser l'utilisateur à modifier l'adresse de provenance fournie sur le périphérique d'envoi numérique. Vous pouvez préciser un paramètre dans cette section pour empêcher l'utilisateur de modifier l'adresse de provenance par défaut.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Définissez les restrictions du champ d'adresses en sélectionnant une de ces trois options : **Autoriser les utilisateurs sur le périphérique à modifier tous les champs d'adresses (De, A, Cc, Cci)**, **Interdire aux utilisateurs de modifier l'adresse « De »**, ou **Empêcher les utilisateurs de modifier tous les champs d'adresse (De, A, Cc, Cci)**.
2. Pour spécifier l'expéditeur par défaut, saisissez l'adresse électronique dans **Adresse électronique par défaut**.
3. Saisissez le nom que vous souhaitez voir apparaître dans le champ De du courrier électronique dans **Nom d'affichage par défaut**.

   REMARQUE : Si le nom à l'écran n'est pas disponible, la valeur saisie dans la zone de texte **Adresse électronique** s'affiche dans le champ De du courrier électronique.
4. Saisissez un objet dans **Objet par défaut**. L'objet s'affiche dans **Objet** lorsque l'utilisateur compose un message électronique sur le périphérique d'envoi numérique.
5. Saisissez un message par défaut dans **Message par défaut**.
6. Pour éviter aux utilisateurs de modifier le texte du message du courrier électronique, sélectionnez **Interdire aux utilisateurs sur le périphérique de modifier le champ « Message »**.

Paramètres de notification par défaut pour le courrier électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir le périphérique de sorte qu'il émette une notification à chaque envoi de courrier électronique. Vous pouvez également préciser comment et quand ces notifications sont à envoyer.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez une valeur dans la liste **Condition générant une notification** :
   - **Jamais** : ne jamais envoyer d'avis lorsqu'un courrier électronique est envoyé.
   - **Toujours** : envoyer toujours des avis lorsqu'un courrier électronique est envoyé.
   - **Toutes les erreurs** : envoyer des avis uniquement en cas d'erreur.
2. Sélectionnez une méthode de mise à disposition dans la liste **Méthode utilisée pour acheminer la notification** :
   - **Courrier électronique** : envoie les notifications à l'adresse électronique de l'administrateur.
   - **Imprimer** : imprime les notifications.

Paramètres de numérisation par défaut pour le courrier électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour indiquer les paramètres par défaut des pièces jointes au courrier électronique qui conviennent le mieux aux besoins de votre entreprise.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Saisissez le nom du fichier par défaut dans **Nom de fichier par défaut**.
2. Saisissez le type du fichier par défaut dans **Type de fichier par défaut**.
3. Sélectionnez la préférence de couleurs par défaut dans **Préférence de couleurs par défaut**.
4. Sélectionnez la résolution par défaut dans la liste **Résolution par défaut**.
5. Saisissez la qualité d'impression par défaut dans **Qualité de sortie par défaut**.

6. Sélectionnez le paramètre par défaut d'optimisation de la qualité dans la liste **Optimiser texte/ image**.
7. Sélectionnez le format d'origine par défaut dans la liste **Format d'origine**.
8. Sélectionnez le paramètre par défaut du nettoyage de l'arrière-plan dans la liste **Nettoyage du fond**.
9. Sélectionnez le nombre de faces par défaut de l'original dans la liste **Côtés d'origine**.
10. Sélectionnez le paramètre d'obscurité dans la liste **Obscurité**.
11. Sélectionnez l'orientation par défaut dans la liste **Orientation du contenu**.
12. Sélectionnez le paramètre de netteté par défaut dans la liste **Netteté**.
13. Sélectionnez le format recto verso par défaut dans la liste **Format recto verso**.

REMARQUE : Cette option n'est activée que si **Recto verso** est sélectionné dans **Côtés d'origine**.

14. Sélectionnez le paramètre de contraste par défaut dans la liste **Contraste**.

Importation de contacts de périphérique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour importer une liste prédéfinie d'adresses électroniques (500 maximum) à partir d'un fichier de valeurs séparées par des virgules (CSV) directement dans le carnet d'adresses interne du périphérique d'envoi numérique. Le carnet d'adresses peut stocker un maximum de 2 000 adresses. Une fois un fichier d'adresses importé dans le périphérique d'envoi numérique, vous pouvez effectuer des recherches sur les adresses. L'alias peut être un nom ou une adresse électronique. Pour vous assurer que les recherches sont cohérentes dans le carnet d'adresses du périphérique d'envoi numérique, utilisez le même format pour tous les alias. Par exemple, saisissez le prénom suivi du nom.

Pour envoyer des documents numérisés à partir du périphérique d'envoi numérique par voie électronique, l'utilisateur doit fournir une adresse électronique. Le processus de saisie des adresses électroniques peut être simplifié par la saisie d'une liste de recherche d'adresses et l'utilisation d'une fonction de remplissage automatique. L'importation d'adresses dans le carnet d'adresses interne du périphérique d'envoi numérique lui permet d'utiliser la liste de recherche et la fonction de remplissage automatique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour importer un carnet d'adresses :
   - Pour localiser le fichier CSV à l'aide d'une fenêtre de navigation, cliquez sur **Fichier**, ou
   - Saisissez le chemin et le nom du fichier CSV dans la zone de texte.
2. Pour effacer le carnet d'adresses sur le périphérique d'envoi numérique, sélectionnez **Supprimer tous les contacts de périphérique**.

Envoi numérique - Accès au serveur LDAP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la façon dont le périphérique d'envoi numérique accède au serveur LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) pour rechercher des adresses électroniques. Pour envoyer des documents numérisés à partir du périphérique d'envoi numérique par voie électronique, l'utilisateur doit fournir une adresse électronique. Le processus de saisie des adresses électroniques peut être simplifié par la saisie d'une liste de recherche d'adresses et l'utilisation d'une fonction de remplissage automatique. L'accès à la base de données d'adresses électroniques du serveur LDAP constitue un moyen pour le périphérique d'envoi numérique d'utiliser la liste de recherche et la fonction de remplissage automatique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez l'une des méthodes de liaison de serveur suivantes dans **Méthode de liaison du serveur LDAP** :

   REMARQUE : il se peut que les options ne soient pas toutes disponibles pour tous les périphériques.

   - **Anonyme** : le serveur LDAP sélectionné ne nécessite aucune information d'identification utilisateur pour accéder à la base de données LDAP.
   - **Simple** : le serveur LDAP sélectionné nécessite des informations d'identification utilisateur. Notez que le mot de passe, s'il existe, est envoyé via le réseau sans être crypté.

     REMARQUE : Si vous sélectionnez **Simple**, les informations d'identification sont envoyées depuis le périphérique d'envoi numérique sans être cryptées. Contactez l'administrateur du serveur LDAP pour déterminer les paramètres de méthode de liaison de serveur les plus appropriés.

   - **Simple via SSL** : le serveur LDAP sélectionné nécessite des informations d'identification utilisateur. Lorsque le protocole SSL (Secure Sockets Layer) est utilisé, le mot de passe, s'il existe, est envoyé via le réseau sans être crypté et il ne peut pas être lu par des tiers.
   - **Kerberos** : le serveur LDAP (Active Directory) sélectionné nécessite des informations d'identification utilisateur. Un ticket Kerberos est obtenu à partir du serveur Kerberos (Active Directory) et utilisé pour s'authentifier auprès du serveur LDAP. Le mot de passe est envoyé

via le réseau sans être crypté et il ne peut pas être lu par des tiers. Pour utiliser Kerberos comme méthode de liaison, vous devez commencer par configurer les paramètres Kerberos. Si l'option « Informations d'identification utilisateur » est utilisée, assurez-vous que l'authentification Kerberos est requise pour le courrier électronique.

- **Kerberos via SSL** : le serveur LDAP (Active Directory) sélectionné nécessite des informations d'identification utilisateur. Lorsque le protocole SSL (Secure Sockets Layer) est utilisé, le mot de passe, s'il existe, est envoyé via le réseau sans être crypté et il ne peut pas être lu par des tiers.

2. Définissez les options pour **Informations d'identification LDAP** : informations d'identification utilisées pour effectuer la liaison avec un chemin d'accès (ou une sous-arborescence) spécifique dans le serveur LDAP. Dans la plupart des cas, il s'agit d'un nom de compte de domaine et d'un mot de passe d'un utilisateur. Avec la méthode **Simple** ou **Simple via SSL**, le format de nom unique d'utilisateur doit être utilisé. Dans certains environnements Windows, le format DOMAINE \nomutilisateur peut être utilisé. Si le format de nom unique d'utilisateur est utilisé, HP recommande de faire correspondre le chemin de liaison indiqué dans le nom d'utilisateur avec le chemin figurant dans le champ **Racine de recherche**. Cela permet de garantir que le nom unique de liaison relatif dispose de suffisamment de privilèges pour effectuer une recherche à partir de la **Racine de recherche** spécifiée. Vous pouvez choisir l'une des options suivantes :

   - **Utiliser les informations d'identification de l'utilisateur du périphérique**
   - **Utiliser les éléments d'identification publics** : saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe, puis sélectionnez le domaine ou le royaume par défaut Kerberos.

3. **Préfixe de liaison** : attribut LDAP utilisé pour élaborer le nom unique de l'utilisateur destiné à être authentifié. Ce préfixe est associé au nom d'utilisateur saisi à partir du panneau de commande pour former le nom unique relatif. Les préfixes les plus couramment utilisés sont les suivants : « CN » (nom commun) ou « UID » (identificateur d'utilisateur).

4. **Racine de liaison et de recherche** : sert à valider les informations d'identification de l'utilisateur auprès du serveur LDAP. Cette valeur est associée au nom unique relatif pour créer le nom unique de l'utilisateur. Un nom unique contient une ou plusieurs paires « attribut=valeur », séparées par des virgules. Par exemple :

   ```
   ou=engineering,o=Hewlett Packard,c=USou=marketing,o=Hewlett
   Packard,c=USo=hp.comou=engineering,cn=users,dc=hp,dc=com
   ```

REMARQUE : Les paramètres **Préfixe de liaison** et **Racine de liaison et de recherche** ne sont utilisés que si les conditions suivantes sont réunies : le paramètre **Méthode de liaison du serveur LDAP** a pour valeur **Simple** ou **Simple via SSL**, l'option **Utiliser les informations d'identification de l'utilisateur du périphérique** est sélectionnée et l'utilisateur s'authentifie auprès du périphérique via la méthode d'authentification Kerberos.

5. Saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte du serveur LDAP dont la base de données contient le carnet d'adresses centralisé dans **Serveur LDAP**.

REMARQUE : Certains périphériques MFP reconnaissent uniquement les adresses IP. Dans ce cas, les noms d'hôte sont convertis en adresses IP équivalentes.

6. Saisissez le numéro du port TCP/IP sur le serveur qui reçoit les requêtes LDAP dans **Port** (généralement, 389).
7. Définissez les options pour **Recherche dans la base de données** :
   - **Racine de recherche** : nom unique de l'entrée à partir de laquelle la recherche d'adresse doit commencer dans la structure du répertoire LDAP. Un nom unique est constitué de paires `attribut=valeur` séparées par des virgules. Par exemple :

     ```
     ou=ingénierie,o=Hewlett Packard,c=USou=marketing,o=Hewlett Packard,c=Etats-Uniso=hp.comou=ingénierie,cn=utilisateurs,dc=hp,dc=com
     ```

     REMARQUE : Sur certains serveurs LDAP, vous pouvez laisser le champ **Racine de recherche** vide (dans ce cas, le système détermine le nœud racine approprié par supposition).
   - **Méthode d'extraction des informations utilisateur** : selon le type de serveur LDAP que vous exécutez, il se peut que vous puissiez utiliser les paramètres par défaut des attributs de recherche des adresses électroniques.

     Exchange 5.5 – Paramètres par défaut : sélectionnez ce paramètre si vous vous connectez à un serveur Microsoft Exchange 5.5 qui exécute LDAP. Les valeurs d'attribut LDAP sont définies automatiquement.

     Paramètres par défaut Active Directory : sélectionnez ce paramètre si vous vous connectez à un serveur Microsoft Exchange Server 2000 qui exécute LDAP. Les valeurs d'attribut LDAP sont définies automatiquement.

     Personnalisé : sélectionnez ce paramètre si vous devez configurer manuellement les valeurs d'attribut LDAP pour la recherche des informations utilisateur MFP.
   - **Faire correspondre le nom entré avec l'attribut LDAP de** : attribut dans la base de données LDAP qui identifie une personne dans le carnet d'adresses. La valeur de cet attribut est comparée au nom de la personne saisi par l'utilisateur MFP afin d'extraire l'adresse électronique de cette personne. Vous trouverez ci-après des exemples d'attributs LDAP.
     - **uid** : identifiant d'utilisateur
     - **cn** : nom commun
     - **sn** : nom
   - **Obtenir l'adresse électronique depuis** : attribut LDAP contenant l'adresse électronique de la personne. Vous trouverez ci-après quelques attributs LDAP possibles.

     rfc822Mailboxmail
   - **Obtenir le numéro de télécopie depuis** : attribut LDAP contenant le numéro de télécopie de la personne.

Envoi numérique - Paramètres de réinitialisation automatique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'indiquer le temps d'attente que doit observer le périphérique d'envoi numérique qui vient de terminer une opération d'envoi avant de rétablir les paramètres par défaut indiqués. S'agissant d'une opération numérique, il se peut que vous deviez indiquer des paramètres différents de ceux par défaut. Si vous envoyez plusieurs tâches, le temps passé à préciser les paramètres de chaque tâche supplémentaire peut être long. En définissant un délai d'attente, il vous est possible d'envoyer un autre document avant le rétablissement des paramètres par défaut.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour que le périphérique d'envoi numérique rétablisse les paramètres par défaut immédiatement après chaque tâche d'envoi numérique, sélectionnez **Rétablir immédiatement les paramètres par défaut**.

   Pour qu'un délai s'écoule avant que le périphérique d'envoi numérique ne rétablisse les paramètres par défaut après chaque tâche d'envoi numérique, sélectionnez **Délai avant le rétablissement des paramètres par défaut**.

2. Si vous avez sélectionné l'option **Délai avant le rétablissement des paramètres par défaut**, saisissez une valeur de délai d'attente dans **Nombre de secondes (10-300) à attendre**.

Envoi numérique – Adresse De par défaut

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser l'adresse de provenance et les informations d'objet qui apparaissent initialement sur tous les messages électroniques envoyés à partir du périphérique d'envoi numérique. Le périphérique d'envoi numérique utilise ces paramètres en tant qu'adresse de provenance et ligne d'objet initiales pour chaque message électronique généré. Vous pouvez également indiquer si l'utilisateur du périphérique d'envoi numérique est autorisé à modifier l'adresse de provenance par défaut au niveau du périphérique. Par exemple, vous pouvez préciser l'objet du courrier électronique : `Veuillez saisir l'objet de votre message ici`. Pour des raisons de sécurité, vous pouvez ne pas autoriser l'utilisateur à modifier l'adresse de provenance fournie sur le périphérique d'envoi numérique. Vous pouvez préciser un paramètre dans cette section pour empêcher l'utilisateur de modifier l'adresse de provenance par défaut.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Si vous le souhaitez, sélectionnez **Empêcher l'utilisateur de modifier l'adresse de provenance par défaut**.

2. Si vous le souhaitez, sélectionnez **Utiliser les entrées du carnet d'adresses uniquement** pour indiquer que l'adresse de provenance peut uniquement être issue du carnet d'adresses du périphérique.

3. Pour spécifier l'expéditeur par défaut, saisissez l'adresse électronique dans **Adresse électronique**.
4. Facultatif : saisissez le nom que vous souhaitez voir apparaître dans le champ De du courrier électronique dans **Nom à l'écran**.
5. Saisissez l'objet par défaut des messages électroniques dans **Objet par défaut**. Par exemple, saisissez `Veuillez saisir l'objet de votre message ici.`
6. Saisissez le nom de fichier par défaut du courrier électronique dans le champ **Nom de fichier par défaut**.

Envoi numérique – Paramètres par défaut du scanner

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les paramètres de scanner par défaut déterminent les paramètres initiaux utilisés lorsqu'un utilisateur numérise un document. Ces paramètres s'appliquent à la fois aux opérations de copie et d'envoi numérique. Définissez les paramètres de scanner par défaut en fonction des préférences utilisées le plus souvent pour la numérisation sur le périphérique d'envoi numérique. Ainsi, vous améliorez l'efficacité de l'utilisateur car il ne perd pas de temps à configurer manuellement les paramètres de scanner.

REMARQUE : L'utilisateur du périphérique d'envoi numérique peut annuler chacun des paramètres de scanner par défaut depuis le panneau de commande du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le format de papier par défaut utilisé par le scanner pour la numérisation des documents dans **Taille de document**.
2. Sélectionnez le type de document par défaut utilisé par le processeur d'images du scanner pour la numérisation des documents dans **Type de document** :
   - **Texte** : pour les documents composés principalement d'informations textuelles.
   - **Graphiques** : pour les documents composés principalement d'images graphiques.
   - **Mélange** : pour les documents composés à la fois d'informations textuelles et d'images graphiques.
3. Si le scanner du périphérique prend en charge la numérisation recto-verso, sélectionnez **Document recto-verso** pour que le scanner du périphérique numérise les deux côtés du document.

Envoi numérique – Paramètres pièce jointe au courrier électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les paramètres par défaut des pièces jointes des courriers électroniques pour chaque courrier électronique envoyé à partir du périphérique d'envoi numérique. Le périphérique d'envoi numérique utilise les paramètres de pièces jointes des courriers électroniques en tant que paramètres initiaux pour chaque message électronique généré par le périphérique. Définissez les paramètres de pièces jointes par défaut en fonction des préférences utilisées le plus souvent pour les pièces jointes de courriers électroniques sur le périphérique d'envoi numérique. Ainsi, vous améliorez l'efficacité de l'utilisateur car il ne perd pas de temps supplémentaire à configurer manuellement les paramètres de pièces jointes.

REMARQUE : Les valeurs par défaut peuvent être modifiées selon les besoins lors de l'envoi de courriers électroniques à partir du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le format de fichier utilisé pour les pièces jointes de courrier électronique dans **Format de fichier par défaut**.
2. Sélectionnez noir et blanc ou couleur pour la **Préférence de couleurs par défaut**.

   REMARQUE : Les pièces jointes en couleur sont plus volumineuses et sont plus longues à envoyer.
3. Sélectionnez la résolution des pièces jointes de courrier électronique dans **Résolution par défaut**.
4. Sélectionnez la taille de fichier de pièce jointe dans **Taille de fichier par défaut**.
5. Sélectionnez la version Tiff dans **Version Tiff**.

Validation des adresses électroniques

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de configurer HP Web Jetadmin 10.2 pour que le logiciel vérifie la syntaxe du courrier électronique lorsque vous saisissez une adresse électronique. Les adresses valides contiennent le signe « arobase » (@) et un point (.).

Pour activer ou désactiver une validation d'adresse, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Paramètres de message/adresse électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir l'adresse de provenance (champ **De**), l'objet et les informations de corps qui s'affichent initialement dans tous les messages électroniques envoyés à partir du périphérique d'envoi numérique. Le périphérique d'envoi numérique utilise les paramètres de message électronique comme texte de contenu initial pour chaque message électronique qu'il génère. Vous pouvez également interdire toute modification des champs d'adresses et du corps du message. Les informations initiales fournies peuvent servir de modèle pour le courrier électronique ou fournir des instructions à l'utilisateur. Par exemple, vous pouvez préciser l'objet du courrier électronique comme ceci : Veuillez saisir l'objet de votre message ici. Pour des raisons de sécurité, vous ne voudrez peut-être pas autoriser l'utilisateur à modifier l'adresse de provenance (champ **De**) fournie sur le périphérique d'envoi numérique. Vous pouvez indiquer un paramètre dans cette section pour empêcher l'utilisateur de modifier l'adresse de provenance (champ **De**) par défaut.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

REMARQUE : Si l'option **Modifiable par l'utilisateur** est cochée pour un élément, des modifications peuvent être apportées à cet élément sur le panneau de commande du périphérique.

Si l'option **Blanc** est sélectionnée pour un élément, l'utilisateur doit saisir les informations relatives à cet élément sur le panneau de commande du périphérique.

1. Pour récupérer la clé publique du destinataire sur un serveur LDQP lorsque le courrier électronique est signé, saisissez l'attribut dans la zone de texte **Attribut pour la clé publique du destinataire**.
2. Pour spécifier la manière dont les utilisateurs peuvent saisir des adresses électroniques sur le panneau de commande du périphérique, sélectionnez un des options suivantes dans la liste déroulante **Restrictions de champ d'adresse** :
   - **L'utilisateur peut saisir une adresse**
   - **L'utilisateur doit sélectionner l'adresse dans le carnet d'adresse**
3. Sélectionnez **Adresse de l'utilisateur** ou **Expéditeur par défaut**.
4. Si **De, par défaut** est sélectionné dans la liste déroulante **De**, saisissez une adresse électronique dans la zone de texte **De, par défaut** (obligatoire), puis saisissez un nom dans la zone de texte **Nom d'affichage par défaut** (facultatif).
5. Définissez le destinataire du courrier électronique en sélectionnant **Blanc** ou **Adresse de l'utilisateur (connexion requise)** dans le champ **A**.
6. Sélectionnez **Blanc** ou **Adresse de l'utilisateur (connexion requise)** dans le champ **Cc** pour définir l'adresse électronique du destinataire en copie du courrier électronique.
7. Sélectionnez **Blanc** ou **Adresse de l'utilisateur (connexion requise)** dans le champ **Cci** pour définir l'adresse électronique du destinataire en copie cachée du courrier électronique.

8. Tapez l'objet du message dans **Objet**.
9. Créez un message personnalisé dans le champ **Message**. Si vous souhaitez utiliser ce message pour tous les courriers électroniques envoyés à partir de ce périphérique, vous ne devez pas cocher la case **Modifiable par l'utilisateur** en regard de **Message**.
10. Si vous le souhaitez, sélectionnez la case à cocher **Signer numériquement les messages électroniques (nécessite une connexion par carte à puce)**. Cette option est disponible uniquement si le lecteur de carte à puce est installé sur le périphérique et si l'option Connexion par carte à puce est activée.
11. Si vous le souhaitez, sélectionnez l'option permettant de **signer numériquement les messages électroniques modifiables par l'utilisateur**.
12. Si vous le souhaitez, sélectionnez l'option permettant de **crypter les messages électroniques**.
13. Si vous le souhaitez, sélectionnez l'option permettant de **crypter les messages électroniques modifiables par l'utilisateur**.

Paramètres de fichier de courrier électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir les paramètres de pièces jointes par défaut pour chaque courrier électronique envoyé à partir du périphérique d'envoi numérique. Le périphérique d'envoi numérique utilise les paramètres de pièces jointes aux courriers électroniques comme paramètres initiaux pour chaque message électronique qu'il génère. Définissez les paramètres de pièces jointes par défaut en fonction des préférences utilisées le plus souvent pour les pièces jointes aux courriers électroniques sur le périphérique d'envoi numérique. Ainsi, vous améliorez l'efficacité de l'utilisateur car il ne perd pas de temps supplémentaire à configurer manuellement les paramètres de pièces jointes.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le préfixe ajouté au nom de fichier de la pièce jointe dans la liste déroulante **Préfixe du nom de fichier**. Par exemple, le préfixe peut être une date, une heure ou le nom de l'utilisateur connecté au périphérique.
2. Indiquez le nom du fichier à enregistrer dans le champ **Nom de fichier par défaut**.
3. Pour autoriser les utilisateurs à modifier le nom de fichier par défaut de la pièce jointe sur le panneau de commande, sélectionnez la case à cocher **Modifiable par l'utilisateur**.
4. Sélectionnez le suffixe ajouté au nom de fichier de la pièce jointe dans la liste déroulante **Suffixe du nom de fichier**. Par exemple, le suffixe peut être une date, une heure ou le nom de l'utilisateur connecté au périphérique.
5. Précisez si ce fichier doit être enregistré en noir et blanc ou en couleur dans le champ **Préférence de couleurs par défaut**.

6. Sélectionnez la qualité du fichier dans le champ **Qualité de sortie par défaut**.

REMARQUE : Les images de qualité supérieure nécessitent une plus grande taille de fichier que les images de qualité inférieure et leur envoi prend plus de temps.

7. Sélectionnez le format du fichier enregistré dans le champ **Type de fichier par défaut**.
8. Définissez la résolution du fichier dans le champ **Résolution par défaut**.

REMARQUE : Les images de résolution élevée comportent davantage de points par pouce (ppp), par conséquent, elles affichent davantage de détails. Les images de résolution réduite comportent moins de points par pouce et affichent moins de détails, mais la taille du fichier est plus petite.

9. Dans le champ **Compression**, indiquez si le fichier utilise une compression **Normal** ou **Elevé** lors de l'enregistrement d'un document numérisé au format de fichier PDF ou XPS.

REMARQUE : Si la compression est définie sur **Elevé**, le fichier numérisé est plus petit, mais le processus de numérisation peut durer plus longtemps qu'avec une compression définie sur **Normal**.

10. Sélectionnez la méthode de compression TIFF noir dans la liste déroulante **Méthode de compression TIFF noir**.
11. Sélectionnez la méthode de compression couleur/niveau de gris dans la liste déroulante **Méthode de compression TIFF couleur/niveau de gris**.
12. Pour les fichiers PDF, activez le **Chiffrement PDF** si vous voulez chiffrer le fichier PDF de sortie. Un mot de passe doit être défini dans le cadre du chiffrement. Le même mot de passe doit être utilisé pour ouvrir le fichier. L'utilisateur est invité à entrer un mot de passe avant de numériser son travail s'il n'en a défini aucun avant d'appuyer sur **Démarrer**.
13. Si la case à cocher **Suppression des pages vierges** est sélectionnée, les pages vierges sont ignorées.

Texte de message de courrier électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les informations qui apparaissent initialement dans le corps de tous les messages électroniques envoyés à partir du périphérique d'envoi numérique. Le périphérique d'envoi numérique utilise les paramètres de message des courriers électroniques en tant que texte de contenu initial pour chaque message électronique qu'il génère. Les informations initiales fournies peuvent servir de modèle pour le courrier électronique ou fournir des instructions à l'utilisateur. Par exemple, vous pouvez saisir le message suivant dans le corps du courrier électronique : `Saisissez le corps du courrier électronique ici.`

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour utiliser le message par défaut pour le courrier électronique, sélectionnez **Langue du message**, puis sélectionnez une langue dans la liste déroulante. Le périphérique génère un message électronique contenant le message par défaut dans la langue sélectionnée.
2. Pour composer un message personnalisé, sélectionnez **Utiliser un message personnalisé**, puis saisissez un message personnalisé dans la zone de texte.
3. Pour permettre aux utilisateurs de modifier le texte du message électronique, sélectionnez **Modifiable par l'utilisateur**.

Paramètres de notification par courrier électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier la méthode et les conditions dans lesquelles les notifications sont envoyées lorsque les utilisateurs envoient des documents numérisés par courrier électronique. Si l'adresse électronique du destinataire n'est pas spécifiée, l'utilisateur doit en saisir une sur le périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez une valeur dans la liste **Condition générant une notification** :
   - **Ne pas afficher de notification** : ne jamais envoyer de notification lorsqu'un utilisateur envoie un document numérisé par courrier électronique.
   - **Envoyer une notification en fin de tâche** : toujours envoyer une notification lorsqu'un utilisateur envoie un document numérisé par courrier électronique.
   - **Envoyer une notification uniquement en cas d'échec de la tâche** : une notification est envoyée lorsqu'une erreur se produit.
2. Sélectionnez une méthode de mise à disposition dans la liste **Méthode utilisée pour acheminer la notification** :
   - **Courrier électronique** : envoyer les notifications par courrier électronique.
   - **Imprimer** : imprimer les notifications. Cette option n'est pas disponible pour les scanners.
3. Si **Courrier électronique** est sélectionné dans la liste déroulante **Méthode utilisée pour acheminer une notification**, saisissez l'adresse électronique vers laquelle les notifications sont envoyées dans la zone de texte **Adresse électronique**.

Paramètres de numérisation de courrier électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les paramètres de scanner par défaut déterminent les paramètres initiaux utilisés lorsqu'un utilisateur numérise un document pour l'envoyer par courrier électronique. Définissez les paramètres de scanner par défaut en fonction des préférences utilisées le plus souvent pour l'envoi de courrier électronique à partir du périphérique d'envoi numérique. Ainsi, vous améliorez l'efficacité de l'utilisateur car il ne perd pas de temps à configurer manuellement les paramètres de scanner.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le format de page du document d'origine dans le champ **Format d'origine**.
2. Si le format d'origine a la valeur **Personnalisé** :
   - Définissez l'unité de mesure du document dans le champ **Unités de dimension personnalisées**.
   - Définissez la largeur du document dans le champ **Dimension X personnalisée**.
   - Définissez la hauteur du document dans le champ **Dimension Y personnalisée**.
3. Indiquez si le document d'origine est un document recto ou recto verso dans le champ **Côtés d'origine**.
4. Optimisez la sortie du texte ou des images imprimées, ou réglez manuellement le paramètre dans **Optimiser texte/image**.
5. Si le paramètre **Optimiser texte/image** a la valeur **Réglage manuel**, indiquez la valeur voulue dans le champ **Optimiser pour**.
6. Indiquez de quelle façon le contenu du document d'origine est placé sur la page dans le champ **Orientation du contenu**.
7. Déterminez si le verso de la page est inversé verticalement ou par le côté droit dans le champ **Format recto verso**.
8. Indiquez si les images peu visibles ou les couleurs de fond trop pâles doivent être supprimées dans le champ **Nettoyage du fond**.
9. Réglez l'obscurité du fichier dans le champ **Obscurité**.
10. Réglez la netteté du fichier dans le champ **Netteté**.
11. Réglez le contraste du fichier dans le champ **Contraste**.
12. Supprimez une couleur spécifique de la sortie d'un document numérisé dans le champ **Détourage des couleurs**. Par exemple, si un document d'origine comporte du texte noir et des commentaires écrits au stylo rouge, sélectionnez l'option **Supprimer le rouge**. Le fichier numérisé ne contiendra aucune marque rouge. La suppression d'une couleur peut améliorer la

lisibilité, augmenter la précision de la reconnaissance optique de caractères (OCR) et réduire la taille du fichier.

13. Pour numériser un document et en afficher un aperçu avant de terminer la tâche, activez l'option **Aperçu de l'image**.
14. Activez l'option **Version de la tâche** pour combiner plusieurs jeux de documents d'origine dans une pièce jointe à un courrier électronique. Cette fonction permet également de numériser un document d'origine comportant plus de pages que le bac d'alimentation ne peut en contenir.
15. Sélectionnez **Détection de mauvaise alimentation** pour que le produit arrête la numérisation lorsqu'il détecte l'insertion de plusieurs pages simultanément. Pour éviter qu'un bourrage soit signalé lorsqu'un utilisateur numérise un document d'origine comportant plusieurs pages, tel qu'une brochure, vérifiez que l'option **Détection de mauvaise alimentation** n'est pas sélectionnée. Ainsi, l'insertion de plusieurs pages simultanément n'est pas signalée comme une mauvaise alimentation.

Activer l'envoi vers le courrier électronique

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de configurer le périphérique pour qu'il envoie les documents numérisés sous forme de courrier électronique. Le périphérique peut nécessiter des paramètres de configuration supplémentaires pour envoyer des courriers électroniques, par exemple, un serveur SMTP sortant ou d'autres paramètres de courrier électronique par défaut. Avec cette fonction, il n'est plus nécessaire de numériser le support à distance, de l'enregistrer dans un fichier, puis d'envoyer celui-ci par courrier électronique à partir d'un ordinateur.

Pour définir cette option, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Activer l'envoi vers un dossier réseau

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Activez cette fonction pour permettre à un périphérique d'envoyer des documents numérisés vers un dossier partagé sur un serveur ou un ordinateur du réseau. Le périphérique peut nécessiter des paramètres de configuration supplémentaires pour effectuer l'enregistrement dans un dossier réseau, par exemple, des paramètres de serveur WINS et DNS.

Pour définir cette option, sélectionnez **Activé** ou **Désactivé**.

Activer l'envoi vers USB

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Ce paramètre active la fonction **Enregistrer dans une application USB** sur le panneau de commande du périphérique. Activez cette fonction pour permettre au périphérique d'envoyer des documents numérisés vers un support de stockage USB connecté au périphérique. Si cette case n'est pas cochée, la fonction n'est pas disponible.

Pour permettre au périphérique d'envoyer des documents numérisés vers un support de stockage USB connecté au périphérique, activez cette option.

Paramètres d'accès au dossier

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option afin de configurer le périphérique pour qu'il vérifie l'accès au dossier réseau partagé avant de sauvegarder un fichier. Lorsque cette option est désactivée, les utilisateurs peuvent sauvegarder leurs tâches plus rapidement, mais ces dernières sont susceptibles d'échouer si le dossier n'est pas disponible.

Pour définir cette option, sélectionnez la case à cocher correspondante.

Importer/Exporter le carnet d'adresses

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour importer une liste prédéfinie d'adresses électroniques (500 maximum) à partir d'un fichier de valeurs séparées par des virgules (CSV) directement dans le carnet d'adresses interne du périphérique d'envoi numérique. Vous devez utiliser cette option pour configurer des numéros de télécopie abrégés ou ajouter des comptes utilisateur de périphérique avec des numéros d'identification personnelle (PIN).

Vous devez également utiliser cette option pour importer une liste de numéros de télécopie, de numéros abrégés ou de comptes utilisateur de périphérique avec des numéros d'identification personnelle (PIN).

REMARQUE : Le fichier CSV doit comporter un en-tête qui occupe toujours la première ligne de ce fichier. Si le fichier CSV ne comporte pas d'en-tête, la première ligne d'une adresse est considérée comme un en-tête et cette adresse est perdue.

REMARQUE : Pour plus d'informations sur les champs valides dans le fichier CSV pour un périphérique spécifique, consultez la documentation du périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

REMARQUE : Un périphérique d'envoi numérique peut stocker jusqu'à 2 000 entrées, mais vous ne pouvez charger que 500 entrées à la fois.

REMARQUE : Le fichier CSV doit comporter au moins une paire d'entrées pour chaque nouvelle adresse, où la première entrée correspond au nom de la personne et la seconde à une adresse électronique valide. Le fichier CSV peut comporter les en-têtes suivants (les deux premiers sont obligatoires) :

```
name,emailaddress,dlname,faxnumber,speeddial,code,pin,permissionset,networkname
```

Voici un échantillon de fichier CSV :

```
name,emailaddress,dlname,faxnumber,speeddial,code,pin,permissionset,networkname
KellyJacobsonUser,kelly.jacobson@hp.com,,,,,57127,Device User,KellyJacobsonTest
KellyTest2,kelly@hp.com,,,,,12345,Device User,KellyTest2
KellyTest3,jacobson@hp.com,,,,,54321,Device User,KellyTest3
KellyJacobsonUser,kelly.jacobson@hp.com,,,,,,,
KellyTest2,kelly@hp.com,,,,,,,
KellyTest3,jacobson@hp.com,,,,,,,
,,,12345678,SpeedDial1,1,,,
,,,5432100,SpeedDial2,2,,,
,,,8765432,SpeedDial2,2,,,
```

1. Pour importer un fichier d'adresses, sélectionnez l'option **Importer le carnet d'adresses**. Cliquez sur **Fichier**, puis parcourrez vers le fichier CSV.
2. Pour effacer l'intégralité du carnet d'adresses sur le périphérique d'envoi numérique, sélectionnez **Effacer le carnet d'adresses de périphériques**.

   Pour effacer certaines parties du carnet d'adresses (si cette opération est prise en charge), sélectionnez les cases à cocher appropriées après avoir choisi l'option **Effacer le carnet d'adresses de périphériques**.
3. Pour exporter un carnet d'adresses à partir du périphérique d'envoi numérique, sélectionnez **Exporter le carnet d'adresses du périphérique**, puis cliquez sur **Exporter le carnet d'adresses**. Sauvegardez le fichier lorsque le système vous y invite.

REMARQUE : L'action **Exporter** est disponible uniquement si un seul périphérique est sélectionné dans la liste de périphériques.

Méthode de recherche LDAP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir la méthode de recherche pour trouver les informations dans le carnet d'adresses LDAP. Définissez la méthode de recherche la plus efficace pour votre organisation :

- **Recherche rapide** : établit des résultats plus rapidement en recherchant uniquement les entrées commençant par la chaîne de recherche.
- **Recherche détaillée** : établit des résultats plus précis en recherchant les entrées contenant la chaîne de recherche.

Pour définir la méthode de recherche, sélectionnez **Recherche rapide** ou **Recherche détaillée**.

Paramètres LDAP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

La configuration des informations LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) pour un périphérique précise à quel serveur LDAP le périphérique doit se connecter lorsque l'utilisateur tente d'effectuer une tâche nécessitant LDAP. Précisez ces informations pour permettre à l'utilisateur d'effectuer des tâches LDAP sur le périphérique.

Dans la section **Paramètres du serveur LDAP**, vous pouvez autoriser l'utilisation du serveur LDAP pour chercher des adresses, rechercher le serveur, définir une connexion sécurisée ou définir un port personnalisé.

Dans la section **Paramètres de connexion du serveur**, vous pouvez définir la façon dont le périphérique accède au serveur LDAP pour chercher des adresses électroniques. Pour envoyer des documents numérisés à partir du périphérique par courrier électronique, l'utilisateur doit fournir une adresse électronique. Le processus de saisie des adresses électroniques peut être simplifié par la saisie d'une liste de recherche d'adresses et l'utilisation d'une fonction de remplissage automatique. L'accès à la base de données d'adresses électroniques du serveur LDAP constitue un moyen pour le périphérique d'utiliser la liste de recherche et la fonction de remplissage automatique.

Dans la section **Paramètres de recherche de base de données LDAP**, vous pouvez définir la méthode de recherche dans la base de données LDAP.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

Paramètres du serveur LDAP :

1. Pour activer l'accès à un serveur LDAP pour chercher des contacts, sélectionnez **Activer les contacts réseau (utiliser serveur LDAP)**.
2. Pour définir le serveur LDAP, saisissez son adresse dans **Adresse du serveur LDAP**. Sinon, recherchez le serveur LDAP en cliquant sur **Rechercher serveurs**.
3. Pour vous connecter au serveur LDAP à l'aide d'une connexion sécurisée Secure Sockets Layer (SSL), sélectionnez **Utiliser une connexion sécurisée (SSL)**.
4. Pour accéder au serveur LDAP à l'aide d'un port personnalisé, sélectionnez **Utiliser port personnalisé**, puis saisissez le numéro de port dans la zone de texte correspondante.

Paramètres de connexion du serveur :

1. Sélectionnez l'une des méthodes d'authentification de serveur suivantes dans **Authentification de serveur LDAP** :
   - **Anonyme** : le périphérique accède au serveur LDAP sans utiliser d'informations d'identification (aucun nom d'utilisateur ni mot de passe requis).
   - **Simple** : le périphérique utilise les informations d'identification du périphérique de l'utilisateur pour accéder au serveur LDAP.

     REMARQUE : Si vous sélectionnez **Simple**, les informations d'identification sont envoyées depuis le périphérique sans chiffrement. Contactez l'administrateur du serveur LDAP pour déterminer les paramètres de méthode de liaison serveur les plus appropriés.

   - **Négocié par Windows (SPNEGO)** : le périphérique utilise les informations d'identification Windows de l'utilisateur pour accéder au serveur LDAP.
2. Si vous souhaitez que le périphérique utilise les informations d'identification de l'utilisateur du périphérique pour accéder au serveur LDAP, sélectionnez **Utiliser les informations d'identification de l'utilisateur du MFP après la connexion sur le panneau de commande**.
3. Si vous souhaitez préciser des informations d'identification par défaut pour la connexion au serveur LDAP :
   a. Si vous sélectionnez **Négocié par Windows (SPNEGO)**, saisissez le nom du domaine pour validation dans **Domaine Windows**.
   b. Saisissez le nom spécifié complet d'un utilisateur ayant accès au serveur LDAP dans **Nom d'utilisateur**.
   c. Saisissez le mot de passe correspondant au nom d'utilisateur dans **Mot de passe**.
   d. saisissez le mot de passe correspondant au nom d'utilisateur dans **Confirmer le mot de passe**.

Paramètres de recherche de base de données LDAP :

1. Saisissez la chaîne racine de recherche dans **Chemin de début de recherche (BaseDN, racine de recherche)**. Pour rechercher le chemin, cliquez sur **Rechercher**. La racine de recherche est le nom unique de l'entrée dans la structure de répertoires LDAP où la recherche d'adresse démarre. Un nom unique contient une ou plusieurs paires « attribut=valeur », séparées par des virgules.

   REMARQUE : Sur certains serveurs LDAP, vous pouvez laisser le champ de la racine de recherche vide ; dans ces cas, le nœud racine supposé est utilisé.

2. Déterminez la source des noms d'attribut dans **Source pour noms d'attribut**.
3. Saisissez l'attribut LDAP qui correspond au contact dans le carnet d'adresses dans **Faire correspondre le nom du destinataire avec cet attribut**.
4. Saisissez l'attribut qui contient une adresse électronique dans **Nom d'attribut pour adresse électronique de destinataire**.
5. Saisissez l'attribut qui contient un numéro de fax dans **Nom d'attribut pour numéro de télécopieur du destinataire**.
6. Pour tester la récupération des entrées du carnet d'adresse LDAP, saisissez au moins 3 caractères dans **Test de récupération LDAP** et cliquez sur **Test**.

Paramètres de fichier de dossier réseau

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir les paramètres de fichier par défaut pour chaque fichier enregistré dans un dossier réseau à partir du périphérique d'envoi numérique. Le périphérique d'envoi numérique utilise les paramètres de fichier de dossier réseau comme paramètres initiaux pour chaque fichier qu'il enregistre dans un dossier réseau. Définissez les paramètres de fichier par défaut en fonction des préférences utilisées le plus souvent pour les dossiers réseau sur le périphérique d'envoi numérique. Ainsi, vous améliorez l'efficacité de l'utilisateur car il ne perd pas de temps supplémentaire à configurer manuellement les paramètres de fichier de dossier réseau.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le préfixe du nom de fichier dans **Préfixe de nom de fichier**.
2. Indiquez le nom du fichier à enregistrer dans le champ **Nom de fichier par défaut**.
3. Pour autoriser les utilisateurs à modifier le nom de fichier par défaut du réseau sur le panneau de commande, sélectionnez la case à cocher **Modifiable par l'utilisateur**.
4. Sélectionnez le suffixe du nom de fichier dans **Suffixe de nom de fichier**.
5. Précisez si ce fichier doit être enregistré en noir et blanc ou en couleur dans le champ **Préférence de couleurs par défaut**.

6. Sélectionnez la qualité du fichier dans le champ **Qualité de sortie par défaut**.

REMARQUE : Les images de qualité supérieure nécessitent une plus grande taille de fichier que les images de qualité inférieure et leur envoi prend plus de temps.

7. Sélectionnez le format du fichier enregistré dans le champ **Type de fichier par défaut**.
8. Définissez la résolution du fichier dans le champ **Résolution par défaut**.

REMARQUE : Les images de résolution élevée comportent davantage de points par pouce (ppp), par conséquent, elles affichent davantage de détails. Les images de résolution réduite comportent moins de points par pouce et affichent moins de détails, mais la taille du fichier est plus petite.

9. Dans le champ **Compression**, indiquez si le fichier utilise une compression **Normal** ou **Elevé** lors de l'enregistrement d'un document numérisé au format de fichier PDF ou XPS.

REMARQUE : Si la compression est définie sur **Elevé**, le fichier numérisé est plus petit, mais le processus de numérisation peut durer plus longtemps qu'avec une compression définie sur **Normal**.

10. Sélectionnez la méthode de compression TIFF noir dans la liste déroulante **Méthode de compression TIFF noir**.
11. Sélectionnez la méthode de compression couleur/niveau de gris dans la liste déroulante **Méthode de compression TIFF couleur/niveau de gris**.
12. Pour les fichiers PDF, activez le **Cryptage PDF** si vous voulez chiffrer le fichier PDF de sortie. Un mot de passe doit être défini dans le cadre du chiffrement. Le même mot de passe doit être utilisé pour ouvrir le fichier. L'utilisateur est invité à entrer un mot de passe avant de numériser son travail s'il n'en a défini aucun avant d'appuyer sur **Démarrer**.
13. Si la case à cocher **Suppression des pages vierges** est sélectionnée, les pages vierges sont ignorées.

Paramètres de notification de dossier réseau

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier la méthode et les conditions dans lesquelles les notifications sont envoyées lorsque les utilisateurs enregistrent des documents numérisés dans des dossiers réseau. Si l'adresse électronique du destinataire n'est pas spécifiée, l'utilisateur doit en saisir une sur le périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez une valeur dans la liste **Condition générant une notification**.
   - **Ne pas afficher de notification** : ne jamais envoyer de notification lorsqu'un utilisateur enregistre un document numérisé dans un dossier réseau.
   - **Envoyer une notification uniquement en cas d'échec de la tâche** : une notification est envoyée lorsqu'une erreur se produit.
   - **Envoyer une notification en fin de tâche** : toujours envoyer une notification lorsqu'un utilisateur enregistre un document numérisé dans un dossier réseau.
2. Sélectionnez une méthode de mise à disposition dans la liste **Méthode utilisée pour acheminer la notification**.
   - **Courrier électronique** : envoyer les notifications par courrier électronique.
   - **Imprimer** : imprimer les notifications. Cette option n'est pas disponible pour les scanners.
3. Si **Courrier électronique** est sélectionné dans la liste déroulante **Méthode utilisée pour acheminer une notification**, saisissez l'adresse électronique vers laquelle les notifications sont envoyées dans la zone de texte **Adresse électronique**.

Paramètres de numérisation de dossier réseau

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les paramètres de scanner par défaut déterminent les paramètres initiaux utilisés lorsqu'un utilisateur numérise un document pour l'enregistrer dans un dossier réseau. Définissez les paramètres de scanner par défaut en fonction des préférences utilisées le plus souvent pour l'enregistrement dans un dossier réseau à partir du périphérique d'envoi numérique. Ainsi, vous améliorez l'efficacité de l'utilisateur car il ne perd pas de temps à configurer manuellement les paramètres de scanner.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le format de page du document d'origine dans le champ **Format d'origine**.
2. Si le format d'origine a la valeur **Personnalisé** :
   - Sélectionnez l'unité de mesure du document dans le champ **Unités de dimension personnalisées**.
   - Définissez la largeur du document dans le champ **Dimension X personnalisée**.
   - Définissez la hauteur du document dans le champ **Dimension Y personnalisée**.
3. Indiquez si le document d'origine est un document recto ou recto verso dans le champ **Côtés d'origine**.
4. Optimisez la sortie du texte ou des images imprimées, ou réglez manuellement le paramètre dans **Optimiser texte/image**.

5. Si le paramètre **Optimiser texte/image** a la valeur **Réglage manuel**, indiquez la valeur voulue dans le champ **Optimiser pour**.
6. Indiquez de quelle façon le contenu du document d'origine est placé sur la page dans le champ **Orientation du contenu**.
7. Déterminez si le verso de la page est inversé verticalement ou par le côté droit dans le champ **Format recto verso**.
8. Indiquez si les images peu visibles ou les couleurs de fond trop pâles doivent être supprimées dans le champ **Nettoyage du fond**.
9. Réglez l'obscurité du fichier dans le champ **Obscurité**.
10. Réglez la netteté du fichier dans le champ **Netteté**.
11. Réglez le contraste du fichier dans le champ **Contraste**.
12. Pour numériser un document et en afficher un aperçu avant de terminer la tâche, activez l'option **Aperçu de l'image**.
13. Supprimez une couleur spécifique de la sortie d'un document numérisé dans le champ **Détourage des couleurs**. Par exemple, si un document d'origine comporte du texte noir et des commentaires écrits au stylo rouge, sélectionnez l'option **Supprimer le rouge**. Le fichier numérisé ne contiendra aucune marque rouge. La suppression d'une couleur peut améliorer la lisibilité, augmenter la précision de la reconnaissance optique de caractères (OCR) et réduire la taille du fichier.
14. Activez l'option **Version de la tâche** pour combiner plusieurs jeux de documents d'origine dans une pièce jointe à un courrier électronique. Cette fonction permet également de numériser un document d'origine comportant plus de pages que le bac d'alimentation ne peut en contenir.
15. Sélectionnez **Détection de mauvaise alimentation** pour que le produit arrête la numérisation lorsqu'il détecte l'insertion de plusieurs pages simultanément. Pour éviter qu'un bourrage soit signalé lorsqu'un utilisateur numérise un document d'origine comportant plusieurs pages, tel qu'une brochure, vérifiez que l'option **Détection de mauvaise alimentation** n'est pas sélectionnée. Ainsi, l'insertion de plusieurs pages simultanément n'est pas signalée comme une mauvaise alimentation.

Configuration de dossier réseau

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Une fois l'option **Activer l'envoi à un dossier** sélectionnée, vous pouvez l'utiliser pour enregistrer les paramètres de périphérique dans un dossier ou charger d'autres paramètres de périphérique à partir d'un fichier. Vous pouvez également exploiter cette fonction pour afficher et gérer facilement tous vos dossiers d'accès rapide dans une seule interface.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Activez la fonction servant à gérer les paramètres d'envoi vers un dossier en sélectionnant **Activer l'envoi à un dossier**.
2. Cliquez sur **Ajout de dossier**.
3. Sélectionnez le type de dossier préféré : **standard** ou **personnel**.
4. Saisissez le nom d'alias du dossier dans **Nom d'alias**.
5. Saisissez le nom du chemin d'accès UNC dans **Nom de chemin UNC**.
6. Sélectionnez le système d'exploitation de l'ordinateur qui héberge le dossier d'accès rapide dans **Situé sur**.
7. Si la connexion au serveur nécessite une autorisation et que vous souhaitez autoriser cette connexion par l'intermédiaire des informations d'identification de l'utilisateur du périphérique, sélectionnez **Utiliser les informations d'identification de l'utilisateur du MFP**.
8. Si la connexion au serveur nécessite une autorisation et que vous souhaitez autoriser cette connexion par l'intermédiaire des informations d'identification communes, sélectionnez **Utiliser les informations d'identification communes**.
9. Si le serveur fonctionne sous Windows, saisissez le nom du domaine Windows dans **Domaine Windows**.
10. Si la connexion au serveur nécessite une autorisation et que vous souhaitez fournir des informations d'identification par défaut pour l'autorisation, saisissez le nom d'utilisateur dans **Nom d'utilisateur** et le mot de passe dans **Mot de passe**.
11. Saisissez la valeur de l'arborescence NDS dans **Arborescence NDS**, puis celle du contexte NDS dans **Contexte NDS**.
12. Sélectionnez une valeur dans la liste **Condition générant une notification**.
    - **Jamais** : ne jamais envoyer d'avis lorsqu'un fichier est envoyé dans un dossier.
    - **Toujours** : envoyer toujours des avis lorsqu'un fichier est envoyé dans un dossier.
    - **Toutes les erreurs** : envoyer des avis uniquement en cas d'erreur.
13. Sélectionnez une méthode de mise à disposition dans la liste **Méthode utilisée pour acheminer la notification** :
    - **Nom de fichier par défaut**.
    - **Imprimer** : imprime les notifications.
14. Indiquez les paramètres par défaut applicables aux fichiers envoyés dans un dossier réseau.

REMARQUE : L'option **Format recto verso** n'est activée que si Recto verso est sélectionné dans **Côtés d'origine**.

15. Vérifiez que les toutes les informations sont correctes, puis cliquez sur **OK**.

Pour modifier une entrée de dossier d'accès rapide, suivez les étapes suivantes :

1. Sélectionnez l'entrée et cliquez sur **Modification du dossier**.
2. Apportez les modifications souhaitées et cliquez sur **OK**.

Pour supprimer une entrée de dossier d'accès rapide, suivez les étapes suivantes :

1. Sélectionnez l'entrée et cliquez sur **Supprimer le dossier**.
2. Cliquez sur **OK**.

Pour vérifier l'accès à un dossier d'accès rapide, suivez les étapes suivantes :

1. Sélectionnez l'entrée et cliquez sur **Vérifier l'accès**.
2. Dans la boîte de dialogue **Vérification de l'accès au dossier**, assurez-vous que les informations d'identification saisies donnent accès au dossier, puis cliquez sur **OK**.

Configuration OXPd 1.4

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour :

- Définir les URL des serveurs de service du flux de travail.
- Définir l'intervalle d'interrogation d'URL.
- Charger un fichier de configuration SDC sur le périphérique.
- Supprimer le fichier de configuration en cours.

Si vous avez déjà chargé un fichier de configuration sur le périphérique, ses nom et version seront affichés. Pour plus d'informations à propos de l'URL du serveur, consultez les documents fournis avec le logiciel du serveur, Configuration de l'intervalle d'interrogation et du logiciel du serveur.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour charger un fichier de configuration, sélectionnez un fichier, puis cliquez sur **Charger le fichier de capture de document**. Vous pouvez le rechercher, le cas échéant.
2. Pour supprimer un fichier de configuration, cliquez sur **Supprimer le fichier actuel**. Une nouvelle fenêtre s'affiche avec les résultats de l'opération.
3. Saisissez l'intervalle d'interrogation dans **Intervalle d'interrogation**.
4. Pour vous connecter à un service de flux de travail installé sur un serveur réseau, saisissez une ou plusieurs URL dans **URL**. Lors de l'intervalle d'interrogation spécifiée, ce périphérique se connecte aux serveurs définis et récupère les données de configuration du flux de travail.
5. Pour forcer l'interrogation de l'URL, cliquez sur **Forcer la mise à jour maintenant**. Une nouvelle fenêtre s'affiche avec les résultats de l'opération.

Configuration de contacts personnels

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour vous connecter au périphérique et accéder à vos contacts personnels depuis le serveur Microsoft Exchange.

Pour configurer cette option, sélectionnez **Activer les contacts personnels (lorsque les utilisateurs se connectent à Windows sur le périphérique)**.

Répliquer MFP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de copier les paramètres locaux d'envoi numérique d'un périphérique sur un autre. L'utilisation de cette fonction active la réplication des paramètres de **Général**, **Courrier électronique**, **Télécopie** et **LDAP**.

REMARQUE : Toute configuration relevant de la fonction **Envoyer vers dossier** ne peut être copiée, ni répliquée.

Pour configurer cette option, indiquez l'adresse IP du périphérique source à répliquer.

REMARQUE : L'exécution réussie de cette option ne signifie pas que les paramètres du périphérique ont été correctement répliqués. En effet, les erreurs de communication entre un périphérique et le périphérique source ne sont pas signalées en tant qu'erreurs. Pour vérifier que les paramètres ont été copiés, vous devez examiner ceux du périphérique après l'application de l'option.

REMARQUE : Ce paramètre peut affecter des éléments de configuration compris dans les catégories **Envoi numérique**, **Télécopie** et **Sécurité**. Il n'est pas recommander d'utiliser cette fonction avec d'autres éléments de configuration relevant de ces catégories.

Réinitialiser le délai d'attente d'envoi de copie

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser la durée par défaut pendant laquelle HP Web Jetadmin 10.2 doit attendre après la fin d'une activité au niveau du panneau de commande afin de pouvoir réinitialiser les paramètres d'envoi par défaut. Il est conseillé de définir cette valeur de façon à fournir aux utilisateurs le temps suffisant pour configurer et terminer leurs tâches d'envoi numérique avant la réinitialisation de leurs paramètres d'envoi par le produit.

Pour configurer cette option, saisissez le nombre de secondes dans la zone de texte.

Envoyer vers un dossier réseau

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'envoyer des documents vers un dossier réseau. Il existe une liste de dossiers prédéfinis. Vous pouvez définir le paramètre de document par défaut à appliquer aux documents envoyés vers un dossier réseau.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer cette option, sélectionnez **Activer l'envoi à un dossier**.
2. Pour ajouter des dossiers à la liste des dossiers prédéfinis, cliquez sur **Ajouter** et saisissez le dossier partagé ou le site FTP.
3. Pour modifier un dossier existant, cliquez sur **Modifier**.
4. Pour supprimer tous les dossiers prédéfinis de la liste, cliquez sur **Supprimer tout**.
5. Pour déterminer si vous avez accès à un dossier, cliquez sur **Tester l'accès au dossier** et saisissez un domaine, un nom d'utilisateur et un mot de passe pour les informations d'identification à utiliser pour accéder aux dossiers publics.

   REMARQUE : L'option **Tester l'accès au dossier** n'est activée que si vous configurez un périphérique seul, car elle teste l'accès au dossier réseau depuis ce périphérique.

6. Sélectionnez les paramètres dans les listes déroulantes : **Préférence de couleurs**, **Résolution**, **Taille de fichier par défaut**, **Format de fichier**, **Version TIFF** et **Paramètre d'authentification NTLM**.

Envoyer vers un dossier réseau - MSeries ou versions ultérieures

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet d'envoyer des documents vers un dossier réseau. Il existe une liste de dossiers prédéfinis. Vous pouvez définir le paramètre de document par défaut à appliquer aux documents envoyés vers un dossier réseau.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Pour activer cette option, sélectionnez **Activer l'envoi à un dossier**.
2. Pour ajouter des dossiers à la liste des dossiers prédéfinis, cliquez sur **Ajouter** et saisissez le dossier partagé ou le site FTP.
3. Pour modifier un dossier existant, cliquez sur **Modifier**.
4. Pour supprimer tous les dossiers prédéfinis de la liste, cliquez sur **Supprimer tout**.
5. Pour déterminer si vous avez accès à un dossier, cliquez sur **Tester l'accès au dossier** et saisissez un domaine, un nom d'utilisateur et un mot de passe pour les informations d'identification à utiliser pour accéder aux dossiers publics.

   REMARQUE : L'option **Tester l'accès au dossier** n'est activée que si vous configurez un périphérique seul, car elle teste l'accès au dossier réseau depuis ce périphérique.
6. Saisissez l'adresse IP pour le serveur WINS dans **Serveur WINS**.
7. Sélectionnez les paramètres dans les listes déroulantes pour les options **Paramètre d'authentification NTLM** et **Version TIFF**.

Paramètres de passerelle SMTP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de préciser les paramètres de passerelle SMTP pour le périphérique d'envoi numérique. Le périphérique utilise les paramètres de passerelle SMTP pour se connecter à un serveur de messagerie pour envoyer des documents numérisés directement depuis le périphérique d'envoi numérique vers une adresse électronique.

REMARQUE : Les paramètres de passerelle SMTP du périphérique d'envoi numérique doivent être précisés avant que les documents numérisés ne soient envoyés par courrier électronique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. **Envoyer des courriers électroniques** : vous pouvez indiquer l'adresse IP de la passerelle SMTP en fournissant un nom d'hôte IP valide ou une adresse IP valide pour le serveur de la passerelle dans **Nom d'hôte IP** ou **Adresse IP**.

REMARQUE : Si vous n'êtes pas certain de l'adresse IP ou du nom d'hôte exact de la passerelle SMTP, cliquez sur **Rechercher une passerelle** pour rechercher sur le réseau un serveur de passerelle SMTP adapté (si un tel serveur est disponible).

2. Indiquez le numéro de port TCP/IP utilisé par le serveur pour traiter les requêtes SMTP en le saisissant dans le champ **Port** (il s'agit en général du port 25).
3. Sélectionnez la taille maximale autorisée par le serveur de passerelle SMTP pour les pièces jointes des courriers électroniques dans la liste déroulante **Taille de pièce jointe maximale**.
4. Pour préciser que l'utilisation du serveur SMTP est soumise à authentification, cochez la case **Activer l'authentification SMTP**.
   - Pour utiliser les informations d'identification de l'utilisateur du périphérique, sélectionnez **Utiliser les informations d'identification de l'utilisateur du périphérique**.
   - Pour utiliser les informations d'identification publiques, sélectionnez l'option **Utiliser les informations d'identification publiques** et indiquez le nom d'utilisateur et le mot de passe à utiliser pour l'authentification.
5. Pour tester la connexion au serveur de passerelle, cliquez sur **Test**. Le périphérique d'envoi numérique tente de se connecter au serveur de passerelle SMTP à l'aide du nom d'hôte IP ou de l'adresse IP indiqué. Les résultats du test apparaissent dans une fenêtre séparée.

Paramètres pour plusieurs passerelles SMTP

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour définir les informations de connexion et d'authentification d'un ou de plusieurs serveurs SMTP. Vous pouvez ajouter, modifier ou supprimer chacune des entrées.

REMARQUE : Lorsque vous ajoutez ou modifiez une entrée de passerelle SMTP, les paramètres définis dans **Paramètres de notification par défaut pour courrier électronique** et **Paramètres de numérisation par défaut pour courrier électronique** sont appliqués à l'entrée de passerelle définie.

Pour ajouter une entrée de passerelle SMTP :

1. Sur la première ligne, saisissez le nom ou l'adresse du serveur dans **Adresse ou nom du serveur**.
2. Sur la première ligne, saisissez le numéro de port du serveur dans **Numéro de port**.

3. Sur la première ligne, sélectionnez la taille maximale des pièces jointes dans **Taille maximum de pièce jointe**.
4. Sur la première ligne, si la connexion du serveur nécessite une autorisation, sélectionnez **Autorisation requise**.
5. Sur la première ligne, si la connexion du serveur nécessite une autorisation et que vous souhaitez autoriser cette connexion à l'aide des informations d'identification de l'utilisateur, sélectionnez **Utiliser les informations d'identification de l'utilisateur du MFP**.
6. Sur la première ligne, si la connexion du serveur nécessite une autorisation et que vous souhaitez fournir des éléments d'autorisation par défaut, saisissez le nom d'utilisateur dans **Nom d'utilisateur** et le mot de passe dans **Mot de passe**.
7. Vérifiez que les informations sont correctes en cliquant sur **Tester le serveur**. Si elles le sont, cliquez sur **Ajouter serveur**.

Pour modifier une entrée de passerelle SMTP, sélectionnez celle-ci en cliquant sur le bouton radio de la seconde colonne, puis modifiez les valeurs dans la ligne, et cliquez sur **Modifier serveur**

Pour supprimer une entrée de passerelle SMTP, sélectionnez celle-ci en cliquant sur le bouton radio de la seconde colonne, puis cliquez sur **Supprimer serveur**.

Paramètres du fichier USB

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Cette option permet de définir les paramètres de fichier par défaut pour chaque fichier enregistré sur un support USB connecté à partir du périphérique d'envoi numérique. Le périphérique d'envoi numérique utilise les paramètres de fichier USB comme paramètres initiaux pour chaque fichier qu'il enregistre sur un support USB. Définissez les paramètres de fichier par défaut en fonction des préférences utilisées le plus souvent pour USB sur le périphérique d'envoi numérique. Ainsi, vous améliorez l'efficacité de l'utilisateur car il ne perd pas de temps supplémentaire à configurer manuellement les paramètres de fichier USB.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le préfixe du nom de fichier dans **Préfixe de nom de fichier**.
2. Indiquez le nom du fichier à enregistrer dans le champ **Nom de fichier par défaut**.
3. Pour autoriser les utilisateurs à modifier le nom de fichier USB par défaut sur le panneau de commande, sélectionnez la case à cocher **Modifiable par l'utilisateur**.
4. Sélectionnez le suffixe du nom de fichier dans **Suffixe de nom de fichier**.
5. Précisez si ce fichier doit être enregistré en noir et blanc ou en couleur dans le champ **Préférence de couleurs par défaut**.

6. Sélectionnez la qualité du fichier dans le champ **Qualité de sortie par défaut**.

REMARQUE : Les images de qualité supérieure nécessitent une plus grande taille de fichier que les images de qualité inférieure et leur envoi prend plus de temps.

7. Sélectionnez le format du fichier enregistré dans le champ **Type de fichier par défaut**.
8. Définissez la résolution du fichier dans le champ **Résolution par défaut**.

REMARQUE : Les images de résolution élevée comportent davantage de points par pouce (ppp), par conséquent, elles affichent davantage de détails. Les images de résolution réduite comportent moins de points par pouce et affichent moins de détails, mais la taille du fichier est plus petite.

9. Dans le champ **Compression**, indiquez si le fichier utilise une compression **Normal** ou **Elevé** lors de l'enregistrement d'un document numérisé au format de fichier PDF ou XPS.

REMARQUE : Si la compression est définie sur **Elevé**, le fichier numérisé est plus petit, mais le processus de numérisation peut durer plus longtemps qu'avec une compression définie sur **Normal**.

10. Sélectionnez la méthode de compression TIFF noir dans la liste déroulante **Méthode de compression TIFF noir**.
11. Sélectionnez la méthode de compression couleur/niveau de gris dans la liste déroulante **Méthode de compression TIFF couleur/niveau de gris**.
12. Pour les fichiers PDF, activez le **Chiffrement PDF** si vous voulez chiffrer le fichier PDF de sortie. Un mot de passe doit être défini dans le cadre du chiffrement. Le même mot de passe doit être utilisé pour ouvrir le fichier. L'utilisateur est invité à entrer un mot de passe avant de numériser son travail s'il n'en a défini aucun avant d'appuyer sur **Démarrer**.
13. Si la case à cocher **Suppression des pages vierges** est sélectionnée, les pages vierges sont ignorées.

Paramètres de notification USB

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Utilisez cette option pour spécifier la méthode et les conditions dans lesquelles les notifications sont envoyées lorsque les utilisateurs enregistrent des documents numérisés sur un périphérique de stockage USB. Si l'adresse électronique du destinataire n'est pas spécifiée, l'utilisateur doit en saisir une sur le périphérique.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez une valeur dans la liste **Condition générant une notification**.
   - **Ne pas afficher de notification** : ne jamais envoyer de notification lorsqu'un utilisateur enregistre un document numérisé sur un périphérique de stockage USB.
   - **Envoyer une notification uniquement en cas d'échec de la tâche** : une notification est envoyée lorsqu'une erreur se produit.
   - **Envoyer une notification en fin de tâche** : toujours envoyer une notification lorsqu'un utilisateur enregistre un document numérisé sur un périphérique de stockage USB.
2. Sélectionnez une méthode d'acheminement dans la liste **Méthode utilisée pour acheminer la notification** :
   - **Courrier électronique** : envoyer les notifications par courrier électronique.
   - **Imprimer** : imprimer les notifications. Cette option n'est pas disponible pour les scanners.
3. Si **Courrier électronique** est sélectionné dans la liste déroulante **Méthode utilisée pour acheminer une notification**, saisissez l'adresse électronique vers laquelle les notifications sont envoyées dans la zone de texte **Adresse électronique**.

Paramètres de numérisation USB

REMARQUE : Pour afficher une liste des périphériques auxquels une option de configuration donnée peut s'appliquer, positionnez votre curseur sur le nom de l'option de configuration en question, au-dessus de la zone où vous définissez les paramètres (et non dans le menu de gauche qui répertorie toutes les options de configuration).

REMARQUE : La définition de cette option permet d'économiser le temps qu'il faudrait pour se rendre physiquement jusqu'au périphérique. Cette option est particulièrement utile si votre entreprise occupe plusieurs bâtiments ou plusieurs sites.

Les paramètres de scanner par défaut déterminent les paramètres initiaux utilisés lorsqu'un utilisateur numérise un document pour l'enregistrer sur un support USB connecté. Définissez les paramètres de scanner par défaut en fonction des préférences utilisées le plus souvent pour l'enregistrement sur un support USB connecté à partir du périphérique d'envoi numérique. Ainsi, vous améliorez l'efficacité de l'utilisateur car il ne perd pas de temps à configurer manuellement les paramètres de scanner.

Vous trouverez ci-dessous les étapes de configuration de cette option :

1. Sélectionnez le format de page du document d'origine dans le champ **Format d'origine**.
2. Si le format d'origine a la valeur **Personnalisé** :
   - Définissez l'unité de mesure du document dans le champ **Unités de dimension personnalisées**.
   - Définissez la largeur du document dans le champ **Dimension X personnalisée**.
   - Définissez la hauteur du document dans le champ **Dimension Y personnalisée**.
3. Indiquez si le document d'origine est un document recto ou recto verso dans le champ **Côtés d'origine**.
4. Optimisez la sortie du texte ou des images imprimées, ou réglez manuellement le paramètre dans **Optimiser texte/image**.

5. Si le paramètre **Optimiser texte/image** a la valeur **Réglage manuel**, indiquez la valeur voulue dans le champ **Optimiser pour**.
6. Indiquez de quelle façon le contenu du document d'origine est placé sur la page dans le champ **Orientation du contenu**.
7. Déterminez si le verso de la page est inversé verticalement ou par le côté droit dans le champ **Format recto verso**.
8. Indiquez si les images peu visibles ou les couleurs de fond trop pâles doivent être supprimées dans le champ **Nettoyage du fond**.
9. Réglez l'obscurité du fichier dans le champ **Obscurité**.
10. Réglez la netteté du fichier dans le champ **Netteté**.
11. Réglez le contraste du fichier dans le champ **Contraste**.
12. Supprimez une couleur spécifique de la sortie d'un document numérisé dans le champ **Détourage des couleurs**. Par exemple, si un document d'origine comporte du texte noir et des commentaires écrits au stylo rouge, sélectionnez l'option **Supprimer le rouge**. Le fichier numérisé ne contiendra aucune marque rouge. La suppression d'une couleur peut améliorer la lisibilité, augmenter la précision de la reconnaissance optique de caractères (OCR) et réduire la taille du fichier.
13. Pour numériser un document et en afficher un aperçu avant de terminer la tâche, activez l'option **Aperçu de l'image**.
14. Activez l'option **Version de la tâche** pour combiner plusieurs jeux de documents d'origine dans une pièce jointe à un courrier électronique. Cette fonction permet également de numériser un document d'origine comportant plus de pages que le bac d'alimentation ne peut en contenir.
15. Sélectionnez **Détection de mauvaise alimentation** pour que le produit arrête la numérisation lorsqu'il détecte l'insertion de plusieurs pages simultanément. Pour éviter qu'un bourrage soit signalé lorsqu'un utilisateur numérise un document d'origine comportant plusieurs pages, tel qu'une brochure, vérifiez que l'option **Détection de mauvaise alimentation** n'est pas sélectionnée. Ainsi, l'insertion de plusieurs pages simultanément n'est pas signalée comme une mauvaise alimentation.

7 Contrat de Licence Utilisateur Final

La confirmation et l'acceptation du Contrat de Licence Utilisateur Final (CLUF) de HP Web Jetadmin sont requises avant de télécharger le produit et font partie du processus d'enregistrement. Le CLUF est également accessible dans HP Web Jetadmin à partir de la barre de menus, sous **Aide > A propos de**.

Index

Symboles/Nombres

.NET Framework 2.0, notification de produit requis 61

A

Abonnements, affichage 264
Acheter des fournitures 114
Administrateur, éléments d'identification 361
Administrateur local, éléments d'identification 361
Adresse pour certificats 21
adresses IP
  sélectionnant sur des serveurs multi-hébergés 24
Adresse spécifiée 69
Affichage
  modèles de rapports 330
Affichage d'un groupe de périphériques 177
Affichage d'un seul périphérique 106
Affichage de périphériques composite 106
Affichage de plusieurs périphériques 106
AH. *Voir* Authentication Header
Aide 40
  contacts 41
Aide contextuelle 40
Aide en ligne 40
Ajout et suppression de périphériques dans les rapports 294, 296
alertes
  sélectionnant la bonne adresse IP 26
Alertes
  abonnement 248
  abonnements, affichage 264
  abonnements, modification 252
  fichier de consignation 96
  fournitures 59
  fréquence d'interrogation 86
  général 248
  journal de l'historique 254
  modèles d'abonnement, application 258
  modèles d'abonnement, création 255
  modèles d'abonnement, modification 260
  modèles d'abonnement, suppression 263
  modules de tâches 246
  option Général 95
  options d'applications liées 248
  paramètres des modèles 96
  SNMP Trap Generator 97
  stratégie de rétention 86
  types 245
  utilisation 245
  vue d'ensemble 243
Alertes, onglet 110
  composition 110
Alertes générales
  général 248
Ancrage 48
Application, vues 42
Application d'un modèle de collecte de données dans les rapports 298
Applications
  paramètres 33
  serveur 52
Applications, onglet 117
Arrière-plan, tâches 59
Assistance technique 41
Assistant de réinitialisation des périphériques 124
Assistant Exporter les périphériques 43
Assistant Informations requises 49
Assistant Modifier le programme 124
Assistants 49
  assistant Informations requises 49
  éléments d'identification 158
  Réinitialiser le périphérique 124
Association de sécurité
  paramètre de durée de vie des associations de sécurité 521, 522
Authentication Header 522, 523
Autorisations, analyse de 382

B

Barre d'état 47
Barre de menus
  supérieure 42
Barre de menus supérieure
  Actualiser la sélection de périphériques 43
  Afficher 42
  Aide 43
  cartes 47
  Découverte de périphériques 43
  Dispositions des colonnes 42
  Fichier 42
  Filtres 42
  Journal de l'application 43
  Nouveau 42
  options 43
  Outils 43
  Préférences 43
  Synchronisation de données 43
  zone d'ancrage du module de tâches 43
Base de données, SQL
  données gérées 56
  instance 55
  prise en charge, interne 57

C

Cache Smart Client 51
Capacités, onglet 119

Cartes
ancrage 48
barre de menus supérieure 47
Centre de distribution de clés 510, 520
Certificat d'autorisation 21
Certificats 519
Certificats (SSL) 19
Certificats de serveur 19
Champs ou paramètres personnalisés 92, 133, 224
Chargement des fichiers de micrologiciel 273
Clé pré-partagée 519
ClickOnce Smart Client, installation et lancement 61
ClickOnce Smart Client, technologie 22
Client
mode veille 61
Client, notification d'événement 59
Client SAP (Service Advertising Protocol) 28
Collecte de données
activation 292
ajout de périphériques 294
anomalies 304
cycle 292
états 304
fonction stratégie de groupes 293
modèles, affichage 301
modèles, application 298
modèles, création 297
modèles, modification 299
modèles, suppression 300
modules de tâches 294
périphériques, suppression 296
rapports sous forme de résumé 302
type d'utilisation de périphérique par utilisateur 292
vue d'ensemble 291
Collecte de données pour les rapports 275, 290
Colonnes des listes de périphériques 132
Compte 57
Compte de service 57
Config, onglet 107, 108
composition 108
Configuration
configuration de fonctions 33
gestion des applications 100
gestion des utilisateurs 101
paramètres 33
partagé 81
partagée 62
redémarrer automatiquement 18
restriction par groupe de périphériques 76
Configuration, fichiers, importation 223
Configuration de la gestion des utilisateurs 101
Configuration des périphériques
affichage 241
éléments d'identification 222
enregistrements d'accessoire OXPd 94
étapes 226
fonctions de périphérique OXPd 93
importation de fichiers de configuration 223
journal de l'historique 230
modèles, ajout 235
modèles, application 241
modèles, modification 239
modèles, suppression 240
modules de tâches 225
paramètres définis par l'utilisateur 91
paramètres généraux 91
planification 231
Référentiel du certificat 93
référentiel PJL 93
vue d'ensemble 220
Configuration requise, hôte 60
connexion client
sélectionnant la bonne adresse IP 25
Contacts pour obtenir de l'aide 41
Copie de modèles 121
Copier et coller 51, 152
Création d'une file d'attente d'impression 361
Création de groupes de périphériques 164
Création de rôles 376
Créer une file d'attente d'impression, outil 357
CSV, exportation de rapports 329

D

Décalage d'horloge 520
Découverte 177
adresse spécifiée 69
dépannage 182
imprimantes tierces 200
modèles 216
Découverte d'installations HP Web Jetadmin 384
Découverte de périphériques 209
Active Directory 196
adresses IP 181
Assistant Découverte de périphérique 209
connectés à un PC 180
connectés à un réseau 180
découverte par plage IP 188, 387
découverte WS 199
diffusion IP 186, 385
domaines, utilisation 88, 199
historique 214
mécanismes 385
méthodes avec les PC 181
méthodes avec les périphériques réseau 180
modèles 216
modules de tâches 205
multidiffusion 186
multidiffusion SLP 185
options d'applications 207
options liées 209
pare-feu 179
passif, SLP 198
planification 212
recherche de périphériques rapide 184
résultats 209
Services Web 200

types et méthodes 179
vue d'ensemble 177
Découverte de périphériques Active Directory 196
Découverte de périphériques rapide 184
Découverte par adresse de périphérique spécifiée 65, 194
Découverte par plage IP 188, 387
Découverte WS 199
Délai d'attente du mode Economie d'énergie 438
Délai de mise en veille 438
Délais d'attente pour SNMP 64
Dépannage, onglet 119, 120
composition 120
Désinstallation 38
Détection de relecture 522
Distribués, environnements 52
DNS (serveur de noms de domaine), options de configuration 65
Domaines et découverte de périphériques 88, 199

E

Edition Microsoft SQL Server 2005 Express 369
Elément d'identification par mot de passe du système de fichiers 73, 80
Elément d'identification par mot de passe EWS 73
Eléments d'identification
assistant 158
configuration 74
configuration des périphériques 222
délégation 74
globaux 76
liste 73
pour les périphériques 158
registre 73
requis 75
SNMP v3 78
vue d'ensemble 73
Eléments d'identification, administrateur local 361
Eléments d'identification globaux 76
Encapsulating Security Payload 522, 523
enregistrement d'interruptions SNMP
sélectionnant la bonne adresse IP 26
Environnements, distribués 52
Envoi des rapports par courrier électronique 329
Erreurs, explication 50
ESP. *Voir* Encapsulating Security Payload
Espace de travail 49
Etat, onglet 105, 106
affichage d'un seul périphérique 106
affichage de périphériques composite 106
affichage de plusieurs périphériques 106
composition 106
option de configuration d'interrogation de listes de périphériques 84
option de configuration des onglets de périphérique (Général) 90
option de configuration des onglets de périphériques (interrogation) 85
Etat manquant 134
Etat non défini 134
Etat non disponible 134
Exportation de données de périphérique 151
Exportation de groupes de périphériques 175
Exportation des modèles 123
Expressions normales 145

F

Fiable 508, 509
fichier de configuration
correction de l'adresse IP 27
Fichier de consignation 96
Fichiers 54
Files d'attente d'impression, module de tâches 360
Filtre de nouveaux périphériques 89
Filtres 139
élaborés 139
IME 139
listes de périphériques 137
Fonctions de la barre de menus supérieure 42
Fonction stratégie de groupes 293
Fournitures
acheter 114
alertes 59
général 99
option de configuration de la fréquence d'interrogation 87
option Niveau bas de fournitures 99
option Réapprovisionnement de fournitures 99
Fournitures, onglet 113
Fréquence d'interrogation des alertes 86
Fréquences d'interrogation en arrière-plan 83

G

Garantie
licence 619
Génération de rapport
étapes 308
module de tâches Tâches courantes 308
vue d'ensemble 307
Génération de rapports 275, 290
Gestion, module de tâches 164
Gestion des adresses 67
Gestion des adresses électroniques 67
Gestion des applications
modules de tâches 370
options 369
options de configuration 100
vue 369
Gestion des applications, vue 42, 369
Gestion des colonnes dans les listes de périphériques 65

Gestion des files d'attente
création d'une file d'attente d'impression 361
modification d'une file d'attente d'impression 363
suppression d'une file d'attente d'impression 364
vue d'ensemble 357
Gestion des files d'attente d'impression. *Voir* Gestion des files d'attente
Gestion des impressions
modules de tâches 358
options de configuration 360
utilisateurs, exemples 357
vue 356
Gestion des impressions, vue 42, 356
Gestion des périphériques
affichage et masquage des onglets de périphériques 105
modules de tâches 102
onglets de périphériques 104
options 81, 104
vue d'ensemble 102
Gestion des périphériques, vue 42, 102
Glisser-déposer 50
Grandes plages IP 67
Groupe, stratégies 161
Groupes 159
exportation 175
importation 175
Groupes, onglet 111
composition 111
Groupes de périphériques
affichage 177
ajout de périphériques 168
automatiques 160
création 164
manuels 160
modification 171
modification des stratégies 174
modification du nom 176
modules de tâches 163
paramètres de restriction de sécurité 162
suppression 173
suppression de périphériques 170
vue d'ensemble 159
Groupes Diffie-Hellman 521, 522
Groupes manuels, suppression de périphériques 170

H

Heure de collecte personnalisée de la collecte des données 294
Historique des découvertes de périphériques 214
HP, contact pour obtenir de l'aide 41
HP Jetdirect
nom d'hôte IP et nom système 134
HP Web Jetadmin 10.2
installations, autre 384
lancement 393
modules de tâches 383
recherche sur le même réseau 393
suppression 394
synchronisation 392
synchronisation des données 394
vue d'ensemble 382
HTTP/HTTPS, service 57

I

Icône d'aide 40
Identification du serveur 50
IKE. *Voir* Internet Key Exchange
Images, téléchargement 272
IME 139
Importation de groupes de périphériques 175
Importation des fichiers de micrologiciel 273
Importation des modèles 123
Importer
polices et macros de stockage 340
Imprimantes, partage 361, 364
imprimantes tierces 200
Index des paramètres de sécurité 523
Installation
actions suivantes 17
désinstallation 38
étapes 9
mise à niveau 1
plate-forme matérielle 1
Installer des gestionnaires 119
Internet Key Exchange
configuration de l'authentification 521
configuration des protocoles IPsec 521
paramètres avancés 522
Type d'authentification 518
Interrogation, fréquences
arrière-plan 83
IPsec 506
Assistant IPsec HP Jetdirect 510
éléments de la page de stratégie 507
limites de la configuration 511
modèles 517

J

Journal de l'application 44
Journal de l'application, options de configuration 100

K

KDC. *Voir* Centre de distribution de clés
Kerberos
configuration 519
supprimer des comptes 508, 510

L

liaison avec un NIC spécifique 24
Licence logicielle 619
Listes
listes de périphériques 130
Listes de périphériques
colonnes 132
état manquant 134
état non défini 134
état non disponible 134
exportation de données 151
filtre de nouveaux périphériques 89
filtres 137
impression 155
modèle Jetdirect 133

modules de tâches 154
nom système HP Jetdirect 134
options d'application liées 155
périphériques masqués 87
personnalisation de la présentation 136
port Jetdirect 133
prédéfinies 131
recherche 144
révision Jetdirect 133
suppression d'un périphérique 156
vue d'ensemble 130
Localisation 58
Logiciel
contrat de licence de logiciel 619
Logiciel de pare-feu 29

M

Maintenance du serveur 70
Mappage 125
Mécanisme d'interrogation lente 59
Menu Afficher 42
Menu Aide 43
Menu Fichier 42
Mettre à niveau le micrologiciel
vue d'ensemble 265
Micrologiciel, onglet 121
composition 121
Micrologiciel, référentiel 270
Microsoft Data Engine (MSDE) 56
Microsoft IME 139
Microsoft SQL Server 2005 33
Microsoft SQL Server 2005 Express Edition 56
Mise à niveau 1
Mise en page 47
espace de travail 49
modules de tâches 48
volet de navigation de gauche 47
Mises à niveau du micrologiciel
étapes 268
importation des fichiers 273
modules de tâches 267
options d'applications liées 97, 268
référentiel 270
téléchargement d'images 272
vue d'ensemble 265
Modèle Jetdirect 133
Modèles
adresse 513
copie de modèles 121
création 297
découverte 216
découverte de périphériques 216
exportation 123
importation 123
IPsec 517
limites de la configuration 511
paramètres pour les alertes 96
rapports 330
restauration 98
service 514
Modèles d'abonnement 255
application 258
création 255
modification 260
suppression 263
Modèles d'abonnement aux alertes 255
Modèles d'adresses 513
Modèles de service 514
Modèles de solutions
solutions, modèles de solutions 353
Modèles de stockage
stockage, modèles de stockage 343
Modèles pour les rôles 378
Mode traditionnel 358
Mode veille 61
Modification d'une file d'attente d'impression 363
Modification d'une stratégie de groupe de périphériques 174
Modification d'un modèle de collecte de données dans les rapports 299
Modification de groupes de périphériques 171
Modification de solutions 118
Modification des rôles 377
Modification des utilisateurs 381
Module de tâches Abonnements aux alertes 247
Module de tâches Alertes récentes 247
Module de tâches Alertes - tâches actives 247
Module de tâches Clients actifs 375
Module de tâches Collecte de données 282
Module de tâches Collecte de données - modèles 283
Module de tâches communes rapports 280
Module de tâches Configurations actives 226
Module de tâches Configurations planifiées 226
Module de tâches Configurations récentes 225
Module de tâches Découvertes actives 206
Module de tâches Découvertes planifiées 206
Module de tâches Génération d'un rapport 284
Module de tâches Listes 384
Module de tâches Micrologiciel, résumé périphérique 268
Module de tâches Micrologiciel, tâches actives 268
Module de tâches Micrologiciel, tâches courantes
mises à niveau du micrologiciel 267
Module de tâches Micrologiciel, tâches planifiées 268
Module de tâches Modèles de configuration 226
Module de tâches Modèles de découverte 206
Module de tâches Modèles de rapports 281
Module de tâches Rapports archivés 282
Module de tâches Rapports planifiés 283

Module de tâches Résumé 384
découverte de périphériques 206
groupes de périphériques 164
Module de tâches Rôles 375
Module de tâches Solutions, tâches actives 348
Module de tâches Stockage, tâches actives 339
Module de tâches Stockage, tâches communes 339
Module de tâches Surveillance rapide 207
Module de tâches Tâches actives 371
Module de tâches Tâches communes 371, 374
alertes 246
découverte de périphériques 206
listes de périphériques 154
Module de tâches Tâches courantes 371, 374
alertes 246
découverte de périphériques 206
génération de rapport 308
listes de périphériques 154
rapports 280
Module de tâches Tâches planifiées 348, 371
stockage 340
Web Jetadmin 372
Module de tâches Toutes les tâches actives
Web Jetadmin 371
Module de tâches Utilisateurs 375
Module de tâches Web Jetadmin – tâches communes 383
Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches actives 371
Module de tâches Web Jetadmin – Toutes les tâches planifiées 372
Modules de tâches 48
affichés ou masqués dans Gestion des impressions 358
alertes 246
ancrage 48
collecte de données 294
configuration des périphériques 225
découverte de périphériques 205
Gestion des applications 370
Gestion des périphériques 102
groupes de périphériques 163
listes de périphériques 154
micrologiciel, programme 268
Micrologiciel, résumé périphérique 268
Micrologiciel, tâches (communes) courantes 267
Micrologiciel, tâches actives 268
pilotes disponibles 366
rapports 280
sécurité utilisateur 374
solutions 347
Solutions 348
stockage 339
Web Jetadmin – tâches communes 383
Modules de tâches Solutions 348
Modules de tâches Stockage 339
Mot de passe
système de fichiers 116
Mot de passe EWS 80
Mots de passe
EWS 80
Jetdirect 75
MSDE (Microsoft Data Engine) 56
Multidiffusion
transfert de requêtes 186
Multidiffusion SLP 185

N

Navigation 41
NIC, liaison vers spécifique 24
Nom d'hôte IP et nom système 134
Nom d'un groupe de périphériques, modification 176
Nom de domaine pleinement qualifié (FQDN) 510, 520
Nom système 134
Notification 59
Notification d'événement 59
Notification d'événement statique 28
Notification indiquant que .NET Framework 2.0 est requis 61
Nouvelles tentatives pour SNMP 64
Numéros de port 18
port SSL standard 21
tableau des 369

O

Objet Nom de communauté Get 77
Objet Nom de communauté Set 75, 78
Onglet Alertes 109
Onglet Fournitures
composition 113
Onglets de périphériques 104
affichage et masquage 105
Alertes, onglet 109
Applications, onglet 117
Capacités, onglet 119
Config, onglet 107
Dépannage, onglet 119
Etat, onglet 105
Fournitures, onglet 113
Groupes, onglet 111
Micrologiciel, onglet 121
Rapports, onglet 112
Solutions, onglet 118
Stockage, onglet 114
Onglet Solutions 118
Option Alertes générales 95
Option de configuration d'interrogation de listes de périphériques 84
Option de configuration de la base de données 63
Option de configuration de la découverte 71
Option de configuration de la fréquence d'interrogation liée aux fournitures 87
Option de configuration de la maintenance du serveur 71, 72
Option de configuration des onglets de périphériques (Général) 90

Option de configuration des onglets interrogation de périphériques 85
Option de configuration DNS 66
Option de configuration HTTP 65
Option de configuration SNMP 64
Options
configuration des périphériques 397
Gestion des applications 369
Gestion des périphériques 81, 104
Options de configuration
Délai d'attente du mode Economie d'énergie 438
Délai de mise en veille 438
fréquence d'interrogation liée aux alertes 87
Liste de périphériques 84
onglets de périphériques 85, 90
Options de configuration d'utilisateur de proxy 65
Options de configuration des périphériques 397
Options de configuration des plages IP 68
grandes plages IP 67
Options de configuration du courrier électronique 66
Options de configuration du réseau 64
Options de configuration du serveur de noms de domaine (DNS) 65
Options de configuration générales 63
Options de configuration HTTP 65
Options de configuration partagées 62, 81
Options de configuration SMTP 66
Outils
Créer une file d'attente d'impression 357
Outils, menu 43

P

Paramètres
configuration 33
par défaut 30
Paramètres d'applications liés aux listes de périphériques 65
Paramètres par défaut
Universal Print Driver Postscript (UPD-PS) 358
Parcours du domaine 81
Pare-feu, découverte de périphériques derrière 179
Partage d'imprimantes 361, 364
Partage de fichiers et d'imprimantes 361
Passif, SLP 198
Perfect Forward Secrecy (PFS) 522
Performances du client 50
Périodes de collecte de données 99
Périphériques
éléments d'identification 158
localisation 33
recherche 157
Périphériques, onglets 104
affichage et masquage 105
Alertes 109
Applications 117
Capacités 119
Config 107
Dépannage 119
Etat 105
Fournitures 113
groupes 111
Micrologiciel 121
Rapports 112
Solutions 118
Stockage 114
Périphériques masqués 87
Personnalisation de la présentation d'une liste de périphériques 136
PFS. *Voir* Perfect Forward Secrecy (PFS)
Pilotes
gestion 357
liste 363
préconfiguration 365
récupération 367
suppression 367
téléchargement dans le module de tâches Pilotes disponibles 366
Universal Print Driver Postscript (UPD-PS) 358
Pilotes d'impression. *Voir* Pilotes
Pilotes disponibles, module de tâches 360, 366
Plages IP 67
Planification d'une configuration de périphériques 231
Planification d'une découverte de périphériques 212
Port Jetdirect 133
Ports
client 7
distant 7
serveur 7
Ports clients 7
Ports distants 7
Ports réseau 369
Ports utilisés par les serveurs 7
Préférence horaire 71
Préférences 43
Filtres de périphériques 43
Identification de périphérique 44
Présentation d'une liste de périphériques 136
Prise en charge du client 59
Programmes
Assistant Modifier le programme 124
PSK. *Voir* Clé pré-partagée

R

Rapport
rapport Utilisation des fournitures 290
Rapport Commande de fournitures 289
Rapport d'inventaire d'accessoires 285
Rapport d'utilisation 288
Rapport d'utilisation de pointe 288
Rapport d'utilisation de pointe horaire 288
Rapport d'utilisation du périphérique 286

Rapport Prévision de remplacement de fournitures 289
Rapports 296
affichage 336
affichage des modèles de rapports 330
ajout/suppression de périphériques 294
ajout et suppression de périphériques 294
appliquer les modèles de collecte de données 298
collecte de données 275, 290, 291
définition des trimestres 98
enregistrement sous forme de documents HTML 329
envoi par courrier électronique 329
exemples 278
exportation en CSV 329
génération 275, 290
génération de rapports 290
heure de collecte personnalisée de la collecte des données 294
modèles, application 333
modèles, création 330
modèles, modification 334
modèles, restauration 98
modèles, suppression 335
modèles de rapports 330
modifier les modèles de collecte de données 299
modules de tâches 280
options d'applications liées 284
périodes de collecte de données 99
planification 325
rapport Commande de fournitures 289
rapport d'inventaire d'accessoires 285
rapport d'utilisation de pointe horaire 288
rapport d'utilisation du périphérique 286
rapport Prévision de remplacement de fournitures 289
rapports archivés, affichage 337
rapports archivés, suppression 338
rapports disponibles 284
rapport sur l'historique du journal d'événements 287
rapport sur l'inventaire de périphériques 285
rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur 287
rétention de données 72
types 275
vue d'ensemble 274
vue d'ensemble des rapports archivés 337
Voir aussi collecte de données
Rapports, onglet 112
composition 112
Rapports archivés
affichage 337
suppression 338
vue d'ensemble 337
Rapports de base de données
rapports HP Eco Solutions 34
SAP Crystal Reports 34
Rapports HP Eco Solutions 34
Rapport sur l'historique du journal d'événements 287
Rapport sur l'inventaire de périphériques 285
Rapport sur l'utilisation de périphériques par utilisateur 287
Rapport Utilisation des fournitures 290
Recherche dans une liste de périphériques 144
Recherche de périphériques rapide 65, 184
Récupération d'un pilote 367
Redémarrer 18, 19
Redémarrer automatiquement 18, 19
Référentiel 349
Référentiel d'enregistrement d'accessoire OXPd 94
Référentiel de fonction de périphérique OXPd 93
Référentiel de stockage 340
Référentiel du certificat 93
Règle par défaut 508
exemple 508
Règles
création 510
limites de la configuration 511
règle par défaut 508
stratégie IPsec 506
suppression 508
Répertoires et fichiers, vue d'ensemble 54
Ressources .NET Framework 2.0 54
Restauration de HP Web Jetadmin 39
Restrictions avec les rôles 375
Résumé, module de tâches
listes de périphériques 155
Rétention de données 72
Retour d'informations 41
Révision Jetdirect 133
Rôles
affectation aux utilisateurs 380
affichage 378
création 376
modèles pour 378
modification 377
restrictions 375
suppression 377, 382
vue d'ensemble 375
Royaume, Kerberos 520

S

SAP Crystal Reports 34
Sauvegarde de HP Web Jetadmin 39
Secure Sockets Layer (SSL) 20
Sécurité 372
Voir aussi Sécurité utilisateur
Sécurité utilisateur
étapes initiales 373
modules de tâches 374
rôle administrateur 373
vue d'ensemble 372
Serveur, identification 50

Serveur, principe de fonctionnement 52
serveurs multi-hébergés
sélectionnant une adresse IP correcte 24
Serveur SQL 33
Service
redémarrer automatiquement 18
redémarrer manuellement 19
service HPWJA
sélectionnant la bonne adresse IP 25
Service réseau 369
Services
limites de la configuration 511
Services de privilèges utilisateur restreints 369
Services Web
transfert de requêtes 200
Sessions, multiples 51
Sessions clientes, multiples 51
SLP, passif 198
Smart Client, installation et lancement 61
Smart Client, technologie 22
Smart Client dans .NET 59
SNMP
avantages de v3 pour la sécurité 75
éléments d'identification 73
éléments d'identification v3 78
objet Nom de communauté Get 77
objet Nom de communauté Set 75, 78
options de configuration 64
SNMP Trap Generator 97
SNTP (Simple Network Time Protocol) 520
Solutions
Installer des gestionnaires 119
modification 118
modules de tâches 347
tout sur 347
vue d'ensemble 346
SPI. *Voir* Index des paramètres de sécurité
SQL Server 2005 Express Edition 56, 369
SSL (Secure Sockets Layer) 20
Stockage
importation de polices et de macros 340
module de tâches Tâches planifiées 340
référentiel 340
suppression de polices et de macros 341
tout sur 339
vue d'ensemble 338
Stockage, onglet 114
composition 114
Stratégie de rétention des alertes 86
Stratégies
groupes de périphériques 174
Stratégies de groupe 161
Support 41
Suppression d'une file d'attente d'impression 364
Suppression d'un groupe de périphériques 173
Suppression d'un périphérique 156
Suppression d'un pilote 367
Suppression de polices et de macros 341
Suppression des rôles 377
Synchronisation de données 45
Système de fichiers, mot de passe 116

T

Tâches, d'arrière-plan 59
Tâches actives, module de tâches 59, 360
Tâches communes, module de tâches 360
groupes de périphériques 163
mises à niveau du micrologiciel 267
Tâches courantes, module de tâches 360
groupes de périphériques 163
Téléchargement d'images 272
Tout sur
solutions 347
stockage 339
Traditionnel, mode 358
Trafic de diffusion
contournement de la stratégie IPsec 510
Trafic de multidiffusion
contournement de la stratégie IPsec 510
Trafic réseau et comportement 59

U

Universal Print Driver Postscript (UPD-PS) 358
UPD-PS (Universal Print Driver Postscript) 358
URL pour certificats 21
Utilisateurs
affectation de rôles à 380
analyse des autorisations 382
diagnostics 382
gestion au sein des groupes d'utilisateurs 379
modification 381

V

Version, identification 50
Volet, navigation 47
Volet de navigation 47
Volet de navigation de gauche 47
Vue d'ensemble de la base de données SQL 55
Vues
Gestion des applications 369
Gestion des impressions 356
Gestion des périphériques 102
Vues d'application 42
Gestion des applications, vue 42
Gestion des impressions, vue 42
Gestion des périphériques, vue 42